



Eliberat 15.12.2021

GRISA 19801024
CCBA2021090018068
01.01.00

IDNP 2004002050159

CAZIER CONTRAVENȚIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2004002050159, la 15.12.2021 nu a săvârșit contravenții și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Șef Direcție

CCBA2021090018068

Termenul de prescripție 30 zile



Andrei BOTNARU

„ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 iulie 2011”



SERIA/NR:STI-01 694304



- GRISE19801024 -

CJAD-21-119682 14.12.2021

IDNP:2004002050159

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2004002050159 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării



Ofițer A. DOROGOI

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR:STI-01 698730



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI
Direcția de Poliție a mun. Chișinău
Inspectoratul de Poliție Rîșcani
Sectorul de Poliție Nr: 8



MD 2001, mun. Chișinău, str. M. Costin, 5/1, (373-22) 44-61-00, fax: (373-22) 44-62-23, email: ips_riscani@igp.gov.md
pagina web: www.poliitiacapitalei.md, c/f 1006601000808, Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat

CARACTERISTICĂ

eliberată cet. **Grigorașu Serghei Anatoli a.n. 1980**
com. Ciorescu s. Făurești str. Ogoarelor 12

Cet. **Grigorașu Serghei Anatoli a.n. 1980** domiciliază la adresa sus indicată de unul singur.

La domiciliu se caracterizează **pozitiv**, duce un mod de viață normal, nu face abuz de băuturi alcoolice, careva încălcări din partea dumnelui nu au fost înregistrate, nu se află în vizorul SP-8 Cricova ca persoană predispusă la comiterea actelor de încălcare a ordinii publice.

În perioada de domiciliu pe adresa sus indicată, careva plîngerii din partea locuitorilor s. Făurești în adresa dumnelui nu au parvenit. Careva materiale compromițătoare de către SP-8 al IP Rîșcani al DP mun. Chișinău în adresa cet. **Grigorașu Serghei Anatoli a.n. 1980** nu au fost acumulate.

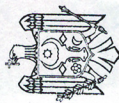
Caracteristica este eliberată pentru a fi prezentată la locul solicitat.

SS al SP-8 Cricova
al IP Rîșcani al DP mun. Chișinău
agent superior



Dumitru PASCAL

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

GRIGORAȘU SERGHEI

numărul de identificare 2004002050159

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

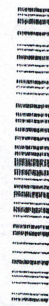
în domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 01.10.2018 - 02.11.2018, 240 de ore

Seria ACR Nr.:

000017511

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md



A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	14	Admis
2	Dreptul muncii și protecției sociale	6	Admis
3	Etica și imaginea gardianului	6	Admis
4	Instrucția tragerii	8	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	8	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	8	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	6	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadrul normativ-juridic al activității particulare de pază	7 (șapte)
2	Cadrul operațional al activității particulare de pază	8 (opt)
3		---
4		---

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 02.11.2018

i se acordă calificarea Gardian (paznic)

în domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei

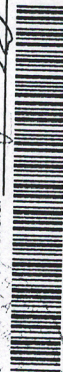
Conducător

Marin Maxian

Alexei Crivencihii

Eliberat la

Semnătura titularului



818108107624

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 09/21

мун.Кишинэу

« 05 » 08 2021 г.

Охранное Агентство «ARSENAL» в лице Генерального директора Харуца В.И. (Авторизация SerialIGP № 0084 от 13.08.2020 г.) действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем РАБОТОДАТЕЛЬ с одной стороны и г-н(г-жа) Медведи Сергей прож. Кишинэу, Гаггешки удостоверение личности MD4000050159 выдано АБР идентификационный номер _____, именуемый(ая) в дальнейшем РАБОТНИК, с другой стороны, заключили настоящий договор:

1. ПРЕДМЕТ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором РАБОТНИК принимается на работу в качестве с/в.в. охрана.

1.2. РАБОТНИК обязан приступить к работе с « 05 » 08 2021 г.

1.3. Настоящий договор является особой формой индивидуального трудового соглашения и устанавливает права и обязанности сторон, условия оплаты труда и размеры материальной ответственности РАБОТНИКА, основания прекращения действия данного договора и т.д.

2. УСЛОВИЯ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ

2.1. КАНДИДАТУ необходимо предоставить все требуемые документы для оформления личного дела.

2.2. При приеме РАБОТОДАТЕЛЬ вправе установить испытательный срок с целью проверки соответствия РАБОТНИКА поручаемой ему работе.

2.3. Срок испытательного срока устанавливается до 3-х месяцев.

2.4. В испытательный срок не засчитываются периоды временной нетрудоспособности и др. периоды, когда РАБОТНИК отсутствовал на работе по уважительным причинам.

2.5. В случае, если испытательный срок истек, а РАБОТНИК продолжает работать, он считается выдержавшим испытание.

2.6. В случае неудовлетворительного прохождения РАБОТНИКОМ испытательного срока, РАБОТОДАТЕЛЬ вправе уволить РАБОТНИКА без выплаты выходного пособия.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

РАБОТОДАТЕЛЬ обязан:

3.1. Предоставить РАБОТНИКУ возможность для выполнения возложенных на него функциональных обязанностей согласно занимаемой должности, обеспечить спецобмундированием, средствами связи и др. спец. средствами, необходимыми для выполнения конкретных задач

3.2. Обеспечить социальное и медицинское страхование

3.3. При выполнении специальных заданий РАБОТНИКУ может назначаться доплата к основному окладу, размер которой определяет РАБОТОДАТЕЛЬ.

3.4. Ознакомить РАБОТНИКА с правилами трудового распорядка.

3.5. Гарантировать РАБОТНИКУ определенные выплаты согласно Трудового законодательства.

3.6. Организовать профессиональную подготовку РАБОТНИКА.

3.7. Гарантировать РАБОТНИКУ оплату за фактически выполненную работу согласно штатного расписания 19,374/7 лей.

3.8. Полностью выполнять условия настоящего договора.

РАБОТОДАТЕЛЬ имеет право:

3.9. В случае невыполнения РАБОТНИКОМ условий данного договора РАБОТОДАТЕЛЬ имеет право уменьшить размер премии или не предоставлять его к ней.

3.10. Использовать РАБОТНИКА для работы, которая в силу специфики не предполагает стабильного рабочего места (ст. 52 Трудового Кодекса - «Мобильность»)

3.11. Заключать, изменять, приостанавливать и расторгать индивидуальные трудовые договоры с РАБОТНИКОМ в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом и иными нормативными актами.

3.12. Привлекать РАБОТНИКА к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым законодательством и иными нормативными актами.

РАБОТНИК обязан:

3.13. Выполнять должностные обязанности, предусмотренные данным трудовым договором

3.14. Соблюдать трудовую и финансовую дисциплину, добросовестно относиться к исполнению своих должностных обязанностей, предусмотренных договором и иными внутренними нормативными актами предприятия.

3.15. Беречь вверенное РАБОТОДАТЕЛЕМ имущество (в том числе иных юридических и физических лиц).

3.16. Возмещать РАБОТОДАТЕЛЮ ущерб, нанесенный действием или бездействием РАБОТНИКА в полном размере.

3.17. Качественно и своевременно выполнять поручения, задания и указания руководящих должностных лиц.

3.18. Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности.

3.19. В случае выполнения работы по договору (контракту), заключаемому РАБОТОДАТЕЛЕМ с третьим лицом (в том числе с Клиентом), соблюдать условия такого договора (контракта) и правила, действующие на территории Клиента.

3.20. Способствовать созданию благоприятного морального климата и рабочей обстановки

3.21. После подписания заявления об отставке, отработать 14 календарных дней.

3.22. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и ТК РМ.

РАБОТНИК имеет право:

3.23. На заключение, изменение, приостановление и расторжение индивидуального трудового договора в порядке, установленном настоящим Трудовым кодексом.

3.24. На своевременное и в полном объеме получение заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполненной работы.

3.25. На ежегодный оплачиваемый отпуск (не менее 28 календарных дней).

3.26. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

4. СОХРАНЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ

4.1. Под понятием «коммерческая тайна» стороны понимают сведения, связанные с деятельностью РАБОТОДАТЕЛЯ (в том числе информация о Клиентах предприятия), производственно-хозяйственные, финансово-экономические данные, разглашение которых может нанести ущерб интересам РАБОТОДАТЕЛЯ или его Клиентов.

4.2. В случае попытки третьих лиц получить сведения, относящиеся к коммерческой тайне РАБОТОДАТЕЛЯ или его Клиентов, РАБОТНИК обязан известить об этом должностное лицо, которому он непосредственно подчиняется.

4.3. В случае разглашения коммерческой тайны РАБОТНИК обязан полностью возместить РАБОТОДАТЕЛЮ материальный и моральный ущерб, предусмотренный законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения положений настоящего договора стороны несут ответственность (в том числе гражданскую, административную и уголовную), предусмотренную действующим законодательством Республики Молдова.

5.2. В случае неотработанного 2-х недельного срока после подачи заявления об отставке (пункт 3.21), РАБОТНИК теряет право на получение премиальных.

5.3. Все споры, возникшие между сторонами, разрешаются путем переговоров и консультаций. В случае не достижения взаимного согласия, любая из сторон вправе обратиться за разрешением спора в компетентные судебные инстанции РМ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

- 6.1. Настоящий договор считается заключенным сроком на 1 год.
- 6.2. В случае если РАБОТНИК по истечении срока действия договора продолжает работать, настоящий договор считается продленным на следующий срок.
- 6.3. Положения настоящего договора могут быть изменены сторонами в соответствии с действующим законодательством с оформлением их в виде письменных соглашений.
- 6.4. Основанием для прекращения (расторжения) договора являются:
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон,
 - по инициативе одной из сторон,
 - изменения в организации работы РАБОТОДАТЕЛЯ (в том числе перепрофилирование деятельности),
 - сокращение численности или штата работников
 - несоответствие РАБОТНИКА занимаемой должности, выполняемой работе - вследствие недостаточной квалификации, либо по состоянию здоровья,
 - систематическое неисполнение без уважительных причин РАБОТНИКОМ обязанностей, возложенных на него настоящим договором или правилами внутреннего трудового распорядка,
 - отсутствия на работе без уважительных причин более 4-х часов подряд в течение рабочего дня,
 - неоднократное нарушение в течение года трудовых обязанностей, если ранее применялись дисциплинарные взыскания,
 - появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения,
 - совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) имущества предприятия, установленное решением судебной инстанции или органа, в компетенцию которого входит применение административных взысканий,
 - призыв или поступление на военную службу,
 - зачисление в учебное заведение,
 - переезд в другую местность,
- 6.5. Настоящий договор может быть расторгнут сторонами и по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Условия настоящего договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.
- 7.2. Условия договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.
- 7.3. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью и обладают такой же юридической силой, как и сам договор.
- 7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

РАБОТОДАТЕЛЬ

М.П.



РАБОТНИК

С регламентом внутреннего распорядка
ознакомлен