



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 2 A

de achiziţionare a serviciilor de curăţenie şi menaj

Cod CPV: 90900000-6

25 ianuarie 2021

mun. Chişinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
SRL „Terra Facility” reprezentată prin Administratorul dl. Stepanov Dmitri, care acţionează în baza <u>statului</u> , denumit(a) în continuare Prestator, nr. de înregistrare 1010600034214 din 06.10.2010, pe de o parte,	Agencia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, reprezentată prin director Raisa Dogaru, care acţionează în baza HG nr. 990 din 10.10.2018, denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> nr. 13972 din 23.08.2017, pe de o parte

ambii (denumiţi în continuare *Părţi*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziţionarea serviciilor de curăţenie şi menaj subdiviziunilor teritoriale conform anexei nr.1, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziţii publice de tip Cererea ofertei de preţ nr. ocds-b3wdp1-MD-1608044556515 din 15.12.2020, în baza deciziei grupului de lucru nr.1 din 05 ianuarie 2021.
- Următoarele documente vor fi considerate părţi componente şi integrale ale Contractului:
 - Specificaţia tehnică;
 - Specificaţia de preţ-anexa nr.1.
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanţe sau inconsecvenţe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
 - În calitate de contravaloare a plăţilor care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile de curăţenie şi menaj subdiviziunilor teritoriale şi să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum şi a înlăturării defectelor lor, preţul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele şi modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Servicii de curățenie și menaj subdiviziunilor teritoriale conform Specificației (Anexa nr.1), care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator prin act de prestare a serviciilor – recepționare a serviciilor (lunar, semnat de fiecare subdiviziune teritorială) de către Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Anexa nr. 1. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator din 01.01.2021 până la 31.12.2021.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- 1) *factura fiscală*
- 2) *act de prestare a serviciilor – recepționare a serviciilor (lunar, semnat de fiecare subdiviziune teritorială)*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condițiile de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Anexa nr. 1 a prezentului Contract.

Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **314480,76 lei (trei sute paisprezece mii patru sute optzeci lei) 76 bani MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.3. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: 100 % după prestarea serviciilor, lunar, până la data de 25 a lunii imediat următoare celei de gestiune, în baza facturii fiscale și actului de prestare-recepționare a serviciilor.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de prestare-recepționare

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Anexa nr. 1 a prezentului Contract și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Anexa nr. 1 a prezentului Contract;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale și actului de prestare-recepționare odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

4.3. Confirmarea prestării serviciilor se efectuează lunar prin întocmirea unui Act de predare-primire a serviciilor prestate, care se semnează de persoanele împuternicite de Părți.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile

calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să presteze serviciile de curățenie și menaj calitativ și cu frecvența prevăzută în Anexa nr. 1 a prezentului contract;

d) să utilizeze în prestarea serviciilor dezinfectanți și produse de curățat, asigurate de către Beneficiar conform prezentului contract;

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

c) să asigure din contul său, echipamentul, dezinfectanții, detergenți, sacoșe de gunoi, echipament pentru protecția individuală și produsele de curățat, care necesită a fi utilizate în procesul prestării Serviciilor;

d) să acorde cu titlu gratuit, spații necesare pentru depozitarea utilajului și materialelor utilizate de Prestator în procesul prestării Serviciilor, Prestator fiind exonerat de răspunderea pentru integritatea acestora.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității

necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sanctiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este în cuantum de 0 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

12.7. Prezentul Contract este valabil până la 31 decembrie 2021.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "24" ianuarie 2021.

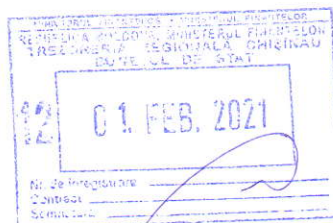
12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

1. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
I.M. "TERRA FACILITY" S.R.L.	Agencia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă
Adresa juridică: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9, of. 12 Adresa poștală: MD-2005	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 1, MD-2009
Telefon: 022221298 , 079000665	Telefon: 022-721-003, 022-227-761
Cod IBAN: MD36ML000000002251036388	Cont de decontare:
Banca: BC „Moldindconbank” SA, Filiala Kiev	Banca: Ministerul Finanțelor-Trezorăria de Stat
Cod: MOLDMD2X336	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7, Md-2005
Cod fiscal: 1010600034214	Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601001023 IBAN: MD90TRPBAA222990B15580AB

2. Semnăturile părților

I.M. "TERRA FACILITY" S.R.L.	Agencia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
Dmitri STEPANOV	Raisa DOGARU
	



nr. 2 A din 25.08.2021

Denumirea serviciilor	Cantitatea (luni)	Un.de măs. m.p	Costul unui m.p (inclusiv TVA) MDL	Suma totala anuală (inclusiv TVA), MDL
Servicii de menaj ANOFM 1)mun. Bălți, str. A. Pușkin, 6 2)or. Briceni, str. Independenței, 3 3)or. Cahul, str. Șt. Cel Mare, 15 4)or. Dondușeni, str. Feroviarilor, 4 5)or. Drochia, str. Independenței, 15 6)or. Fălești, str. M. Eminescu, 9 7)or. Ialoveni, str. A. cel Bun, 49 8)or. Orhei, str. V. Lupu, 24 9)or. Rezina, str. Sciusev, 2a 10)or. Râșcani, str. 31 August, 16 11)or. Sângerei, str. Independenței, 136 12)or. Soroca, str. V. Alecsandri, 2 13)or. Șoldănești, str. Păcii 8-A 14)UTAG (or. Comrat), str. Tretiakov, 36 15)UTAG (or. Ceadâr-Lunga), str. Lenin, 52 16)UTAG (Vulcănești), str. Lenin, 90	12	1715.1 m.p.	183,36	314480,76
TOTAL Anual				314480,76

1. Serviciile de curățenie vor fi prestate pe parcursul a cinci zile lucrătoare în săptămână, ce include: spălarea pardoselilor și a plinței, ștergerea pervazurilor și ușilor, ștergerea suprafețelor (mese, dulapuri, safeuri și altele), golirea coșurilor de gunoi, aspirarea prafului de pe machete și covoare din birou, ștergerea geamurilor (trimestrial).

2. În servicii de curățenie pentru or. Cahul, or. Soroca, mun. Bălți, se vor include suplimentar:
 - dezinfectarea WC, lavoare, closet (5 ori pe săptămână), ștergerea teracotei și ușilor (5 ori pe săptămână), golirea coșurilor de gunoi (5 ori pe săptămână).

3. Prestatorul asigură cu: dozatoarele de hîrtie igienică, dozatoarele de săpun, echipament, mopuri, soluții necesare (detergenți, dezinfectanți, polirolți), hîrtie igienică, săpun lichid, sacose de gunoi.

I.M. "TERRA FACILITY" S.R.L.	Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă
Semnătura autorizată:  Dmitri STEPANOV  L.Ș.	Semnătura autorizată:  Raisa DOGARU  L.Ș.