

ПП "ФАТТО!" м. Запоріжжя

СТІЛ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ АУТОПСІЇ, ПОМИТТЯ ТА БАЛЬЗАМУВАННЯ ТІЛ

Керівництво з експлуатації

**Не слід користуватися столом для проведення аутопсії до
уважного вивчення керівництва з експлуатації!**

ЗМІСТ

1. Призначення.....	4
2. Основні технічні дані і характеристики.....	4
3. Устрій і робота.....	4
4. Порядок установки.....	5
5. Правила експлуатації.....	5
6. Вказівки мір безпеки.....	6
7. Технічне обслуговування і ремонт.....	7
8. Облік технічного обслуговування.....	8
9. Комплект поставки.....	8
10. Гарантійні зобов'язання.....	9
11. Зберігання.....	9
12. Транспортування.....	9
13. Утилізація.....	10
 ДОДАТОК А.....	 10

Це керівництво з експлуатації (КЕ) поширюється на столи для проведення аутопсії, помиття та бальзамування тіл

Керівництво з експлуатації призначено для вивчення споживачем, обслуговуючим персоналом і працівниками ремонтних та налагоджувальних організацій.

У зв'язку з постійною роботою по удосконаленню конструкції стола, що підвищує його надійність у експлуатації, в конструкцію можуть бути внесені зміни, які не відображені в цьому виданні і не можуть бути підставою для претензій.

1. ПРИЗНАЧЕННЯ

1.1 Стіл призначен для проведення аутопсії, помиття та бальзамування трупів людей у моргах (патологоанатомічних бюро) та у відповідних відділеннях таких закладів як: лікарні, інтернати, гериатричні пансіонати, судово-медичні експертизи та ритуальні служби. **Обробка продуктів харчування на аутопсійних столах категорично забороняється!**

2. ОСНОВНІ ТЕХНІЧНІ ДАНІ І ХАРАКТЕРИСТИКИ

- 2.1 Габарити стола (ДхШхВ), мм: 2600х810х860;
- 2.2 Габарити робочої поверхні (ДхШхГл.), мм: 1960х669х20/80;
- 2.3 Ванна штамповання (ДхШхГ), мм: 500х400х250;
- 2.8 Маса стола, кг: не більш ніж 60;
- 2.9 Максимальна навантаження на робочу поверхню стола, кг: 200 (при умові рівномірного розподілу ваги по поверхні);
- 2.10 Допустиме відхилення від габаритів, мм: ± 2 ;

3. УСТРІЙ І РОБОТА

- 3.1 Стіл аутопсійний являє собою зварну раму з нержавіючої профільної труби 40х40 1,2 мм на котру приварена поверхня стола зі штампованою чашею, яка виготовлена з листової нержавіючої сталі AISI 304 (08X18H10) з товщиною 1,2 мм.
- 3.2 Робота з тілами померлих виконується на робочій поверхні

стола, яка зроблена гідрогерметичною. Дно робочої поверхні має нахил $1^{\circ}48'$, чого достатньо для самовідтоку рідин до штампованої чаши. Зварювальні шви поверхні стола відшліфовані до стану повного злиття з відповідними гранями, що є зручно при санітарній обробці поверхні. Стіл в заводському виконанні оснащений сантехнічним обладнанням (змішувачі, душуючі пристрої, сифони). Так само в стандартну комплектацію входять підголівник, підспинник і столик маніпуляційний.

4. ПОРЯДОК УСТАНОВКИ

4.1 Розпакування та установка аутопсійного стола повинні здійснюватися фахівцями з монтажу і ремонту технологічного та сантехнічного устаткування.

4.2 Для встановлення столу на місці експлуатації необхідно:

4.2.1 Викрутити транспортні болти з шести гвинтопорних заглушок, котрі знаходяться у стійках стенд-тумби, та вкрутити замість них п'ятки гвинтопор;

4.2.3 Вирівняти стіл по горизонталі у двох площинах використовуючи гвинтопори;

4.2.4 Зкріпити стіл з підлогою за допомогою анкерних болтів (якщо потрібно);

4.2.5 Змонтувати на підведені труби гарячої та холодної води (з використанням фум-стрічки) фільтри грубого очищення, потім шарові крани;

4.2.6 З'єднати виходи шарових кранів з підводними рукавами змішувача;

4.2.7 З'єднати розтяжну гофротрубу зливного сифону з каналізаційною трубою;

4.2.8 Подати воду, увімкнути змішувач, покористуватись ним, **перевірити усі сантехнічні з'єднання на герметичність** та перевірити характеристики відтоку води воронки (якщо буде потрібно, скорегувати орієнтацію стола гвинтопорами);

4.3 Стіл є готовий до експлуатації.

5. ПРАВИЛА ЕКСЛУАТАЦІЇ

5.1 Стіл для проведення аутопсії, помиття та бальзамування

трупів людей повинен експлуатуватися у спеціальних секційних залах, обладнаних відповідно за вимогами до таких приміщень.

5.2 Поверхня стола розрахована на розміщення тільки одного тіла померлого.

5.3 Перед використанням душуючого пристрою зніміть його шланг з гачку, що розташований під поверхнею столу, а після завершення робіт верніть шланг до вихідного положення, повісивши назад на гачок, щоб шланг не мав контакту з підлогою у пасивному стані.

5.4 При використанні душуючого пристрою необхідно взяти до уваги, що шланг розпилювача легко виймається з шахти змішувача тільки у певному положенні шахти (шахта є рухома у правому та лівому напрямках), тому його не слід сильно смикати щоб не пошкодити;

5.5 На шлангу душуючого пристрою, під змішувачем, є стопор максимального виймання, тому не намагайтеся витягти шланг більше, ніж це дозволяє стопор (стопор можна самостійно переставити в необхідне положення).

5.6 Режим розпилювання душуючого пристрою можна змінити натисканням натискача на розпилювачі.

5.7 З важілем змішувача треба поводитися акуратно, це максимально продовжить термін його експлуатації.

5.8 Підголовник та підкладку під тіло кладіть на поверхню столу акуратно (кидати не треба), тому що при грубому поводженні на поверхні стола можуть лишитися вм'ятини.

6. ВКАЗІВКИ МІР БЕЗПЕКИ

6.1 До експлуатації стола допускаються особи, які добре ознайомилися з цим керівництвом.

6.2 Не перевантажуйте робочу поверхню стола.

6.3 Не використовуйте стіл не за призначенням.

6.4 Не смикайте підключені до водопостачання підвідні рукава змішувача – це може призвести до порушення герметичності сантехнічних з'єднань, наслідком чого може стати підтоплення приміщення чи опіки від струменя гарячої води.

6.5 Не смикайте гофротрубу зливного сифону – це може

призвести до розгерметизації каналізаційного з'єднання, що призведе до підтоплення приміщення каналізаційними стоками та порушить санітарний стан приміщення, наслідком чого є повна зупинка роботи персоналу до ліквідації наслідків підтоплення.

6.6 Працюйте у стола спокійно і розмірено – це попередить можливість травм від зіткнень з твердими поверхнями столу.

7. ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ І РЕМОНТ

7.1 Стіл повинен утримуватися в чистоті. Зовнішня його частина повинна періодично дезинфікуватися, протиратися злегка вологою фланеллю і витиратися насухо. Тривалість терміну служби стола і безвідмовність його в роботі залежить від належного дотримання правил експлуатації і використання його по прямому призначенню, дбайливого збереження і утримування в чистоті. Тому до експлуатації повинні допускатися працівники, що пройшли відповідний інструктаж та технічне навчання.

7.2 Керівник організації, що має експлуатувати стіл, повинен призначити особу, яка буде відповідати за технічне обслуговування, ремонт та дотримання правил експлуатації столу.

7.3 Періодичність і обсяг технічного огляду та обслуговування наступні:

а) стан місць сантехнічних з'єднань - 1 раз на місяць;

б) перевірка забруднення зливного сифону -1 раз на місяць;

7.4 Замічені при огляді несправності усунути.

7.5 Про технічне обслуговування і проведені при цьому роботах зробити позначку в таблиці **обліку технічного обслуговування** (див. розділ 8).

8. ОБЛІК ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

Таблиця обліку технічного обслуговування:

Дата	Вид технічного обслуговування	Зауваження про технічний стан	Посада, прізвище і підпис відповідальної особи

9. КОМПЛЕКТ ПОСТАВКИ

9.1 Склад комплекту поставки столу представлений у таблиці:

Таблиця складу комплекту поставки столу:

№ п/п	Найменування	Кількість	Примітка
1.	Стіл для аутопсії	1 шт.	У зібраному стані
2.	Підголовник двохпозиційний	1 шт.	
3.	Підкладка під тіло	1 шт.	
4.	Столик маніпуляційний	1 шт.	
5.	Гвинтопора	6 шт.	
6.	Кран шаровий ½ нар.-1/2 нар.	4 шт.	
7.	Змішувач з душуючим пристроєм	1 компл.	Змонтований на стіл
8.	Рукава підводу води універсальні	4 шт.	Змонтовані на стіл
9.	Гарнітур зливний	1 компл.	Змонтований на стіл
10.	Змішувач	1 шт.	Змонтований на стіл
11.	Керівництво з експлуатації	1 шт.	

10. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

10.1 Гарантійний термін установлюється на 12 місяців з дня введення виробу в експлуатацію.

10.2 Підприємство постачальник гарантує:

10.2.1. Надійну роботу стола в продовж 12 місяців з дня його здачі в експлуатацію за умови дотримання споживачем правил збереження, монтажу й експлуатації, але не більш 15 місяців з дня продажу.

10.2.2 Безкоштовне усунення в найкоротший технічно можливий термін дефектів і неполадок, а також заміну деталей, що вийшли з ладу через поломку або передчасний знос за вини виробника.

10.2.3 В випадку усунення недоліків столу в період гарантійного терміну, гарантійний термін продовжується на час, у продовж якого стіл не використовувався.

10.3 При експлуатації столу в продовж гарантійного терміну категорично **ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ** проводити роботи, не передбачені розділом 7 цього керівництва.

10.4 При виникненні в гарантійний період несправності, не передбаченої розділом 7 цього керівництва, **ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ** приступати до ремонтних робіт без попереднього висновку представника Постачальника про причину несправності або дозволу Постачальника на такі роботи.

У випадку порушення цієї умови Замовником Постачальник знімає гарантійні зобов'язання на устаткування, що поставляється.

11. ЗБЕРІГАННЯ

11.1 Столи повинні зберігатися у критих приміщеннях із змістом коррозійно-активних агентів у повітрі не більше, ніж це вказано для повітря типу II по ГОСТ 15150.

11.2 Наружна консервація столів повинна відповідати одним з варіантів противокорозійного захисту II-1 по ГОСТ 9.014.

12. ТРАНСПОРТУВАННЯ

12.1 Столи повинні транспортуватися у зібраному вигляді

згідно комплектації.

12.2 Транспортування столів повинно проводитися згідно з правилами перевезення вантажів, дійсних на даному виді транспорту.

12.3 При вантажно-розвантажувальних роботах і транспортуванні падіння столів не припускається.

13. УТИЛІЗАЦІЯ

13.1 Утилізація столів здійснюється за загальними правилами переробки вторинної сировини.

ДОДАТОК А (обов'язковий)

СВІДЧЕННЯ ПРО ПРИЙМАННЯ

Стіл для аутопсії
найменування виробу

№ _____
зав. номер виробу

відповідає усім технічним нормам виробника і визнана придатною до експлуатації.

МП Ф.И.О контролера _____ підпис _____ дата _____

[illegible]