

NOSTALITSERV-PRIM SRL
Str. Decebal 136/A Bălți, Republica Moldova
Cod fiscal: 1004602009066; Nr.TVA1201729
IBAN: MD62VI222400001249128MDL
BC Victoriabank SA fil.1 Bălți BIC: VICBMD2X740
Tel: (+373) 069.300.708 e-mail: nostalitserv@gmail.com

Anexa nr. 8

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către Consiliul Raional Florești

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, „**Lucrări de reparație a birourilor la etajul II în clădirea administrativă a Consiliului raional Florești**” (tipul procedurii de achiziție) pentru o durată de 60 (șasezeci) zile, respectiv până la data de 30.11.2025, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 01.10.2025

Ofertant/candidat
Nostalitserv-Prim SRL
Dir. T. Bîtcă
(semnătura autorizată)

Nr. 39 din 30.09.2025

Către: Consiliul raional Florești

Garanție Bancară
(de participare la licitație)

BC "Victoriabank" SA (în continuare - Garant), eliberează prezenta Garanție Bancară (în continuare - Garanție) la cererea **Societății cu Răspundere Limitată „NOSTALITSERV-PRIM”** (în continuare - Ordonator) în favoarea **Consiliului raional Florești** (în continuare Beneficiar) pentru garantarea executării obligațiilor Ordonatorului rezultate din anunțul de participare la licitația nr. **ocds-b3wdp1-MD-1758266928586 din 02.10.2025**, privind achiziționarea „*Lucrărilor de reparație la etajul II în clădirea administrativă a Consiliului raional Florești (bd. Victoriei nr.2)*”.

1. Prezenta Garanție intră în vigoare din data de **02.10.2025** și este valabilă până la data de **30.11.2025**.
2. Cuantumul sumei garantate și susceptibile de plată nu poate depăși plafonul de **7,838.00 (șapte mii opt sute treizeci și opt) MDL** majorări de întârziere, amenzi etc., rezultate din neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către Ordonator a obligațiilor sale conform ofertei de participare la licitația indicată la p.1.
3. Cazul garantat survine dacă Ordonatorul:
 - a) și-a retras sau modificat oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;
 - b) devenind câștigătoare, nu semnează contractul de achiziție;
 - c) nu a acceptat rectificarea erorilor aritmetice, efectuată de către grupul de lucru, erori depistate în ofertă în timpul examinării ei;
 - d) nu a dat asigurarea executării contractului după acceptarea ofertei sau n-a executat vreo condiție, specificată în documentele de tender înainte de semnarea contractului de achiziție,
4. Dacă a survenit cazul garantat, Beneficiarul va înainta cererea de plată în scris Garantului, indicând cuantumul obligațiunii de plată a Ordonatorului care nu a fost executată și solicitând plata în baza prezentei Garanții. Cererea de plată trebuie să fie expediată Garantului până la expirarea termenului de valabilitate a Garanției, indicat în p. 1. În cazul în care cererea de plată este înaintată pe suport hârtie, în caz contrar cererea de plată primită după expirarea termenului Garanției se va considera trimisă cu întârziere.
5. În caz dacă vor fi întrunite condițiile de plată stabilite prin prezenta Garanție și Ordonatorul nu va satisface cererea de plată a Beneficiarului neîntârziat, Garantul va plăti în contul curent al Beneficiarului suma cerută conform următoarelor date:
Cod fiscal: 1007601010426.
6. În cazul executării obligațiilor de plată de către Ordonator conform licitației indicate în p.1, Beneficiarul va restitui Garantului prezenta Garanție.
7. Obligația Garantului față de Beneficiar se stinge în următoarele cazuri:
 - a) prin plata sumei garantate;
 - b) prin expirarea termenului indicat la p. 1;
 - c) în cazul în care Ordonatorul este participantul câștigător, la data primirii de către Garant a copiilor contractului de achiziție semnat și a garanției de bună execuție;
 - d) în cazul în care Ordonatorul nu este participantul câștigător, la primirea de către Garant a unei copii a notificării Beneficiarului către Ordonator cu privire la rezultatele licitației;
 - e) la returnarea Garanției în original către Garant (aplicabil pentru Garanția Bancară semnată olograf) sau informarea în scris despre renunțarea Beneficiarului la drepturile ce derivă din prezenta Garanție.
8. Prezenta Garanție este supusă dreptului Republicii Moldova și Regulilor Uniforme Pentru Garanțiile la Cerere, revizuirea 2010, Publicația nr. 758 a Camerei Internaționale de Comerț de la Paris. Litigiile care rezultă din prezenta Garanție vor fi supuse examinării de către instanța de judecată competentă din Republica Moldova.

Director - adjunct Sucursala nr. 01 Bălți

Stah Ecaterina



REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIN PREZENTUL SE CERTIFICĂ , CĂ
Societatea Comercială "NOSTALITSERV - PRIM" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1004602009066

Data înregistrării

06.11.2004

Data eliberării

16.12.2004

Moțpan Svetlana, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*





S. Moțpan
semnatura

MD 0000696



GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

„Lucrari de reparatie a birourilor la etajul II in cladirea administrativa a Consiliului raional Floresti”, vor fi executate în conformitate cu termeni solicitați și anume în intervalul a 60 zile de la data înregistrării contractului la trezoreria de stat, conform graficului de mai jos:

`Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	2025		Anul (n)
		Luna		
		10	11	12
1.	Organizare de șantier	7- zile		
2.	Categoria de lucrări: _a) Lucrări de demolare, încărcare, transportarea încărcăturilor.			
3.	Categoria de lucrări: b) Tencuieli			
4.	Categoria de lucrări: c) Finisare Tavane			
5.	Categoria de lucrări: d) Gletuire si Zugravire			

Ofertant,
Nostalitserv-Prim SRL

(semnătura autorizată)

“NOSTALITSERV-PRIM” SRL
m. Balti, str. Decebal 136A

DECLARATIE
Privind experiența similară

Nr	Deumirea proiectului	Numele clientului și persoana de contact	Genul de lucrări executate și anul finisării	Prețul contractului
1	<u>”Reparație capitală a trotuarelor pietonale din mun.Bălți (per metru pătrat)” Lot 1 „Reparația capitală a trotuarului pietonal din str.Șt. cel Mare (de la magazinul ”Maximum” pînă la ”Casa Ofițerilor</u>	Prim mun Bălți	Construcția trotuarului 2020	9 559 300 lei
2	<u>Procedura COP Lucrări de instalare a pavajului din parcul public s. Reușel rn Fălești</u>	Prim s. Reușel Tudor Istrati primar Tel. 067389t21	Amenajarea parcului 2021	377826,70 lei
3	<u>Achiziție COP Lucrări de pavare a or. Florești</u>	Prim or. Florești Prim. Gangan Iurie Tel. 025022244	Construcția trotuarului 2021	1056444,70 lei
4	<u>Achiziție COP Lucrări de pavaj în scuarul Aleii persoanelor remarcabile din or Ocnîța și pavarea unor trotuare str. 50 ani.</u>	Prim. Or. Ocnîța Prim. Artamaniuc Victor Tel.027122361	Amenajarea scuarului, construcția trotuarului 2021	594661,66 lei
5	<u>Achiziție COP Lucrări de pavare a or. Florești II</u>	Prim or. Florești Prim. Gangan Iurie Tel. 025022244	Construcția trotuarului 2021	895309,76 lei
6	<u>lucrările de pavare a trotuarei de pe strada centrala s.Cotiujenii Mari r-nul Soldanesti</u>	Primaria Cotiujenii Mari r-nul Soldanesti Prim. Dorogan Nicolae tel. 0272-74-402	Construcția trotuarului 2022	323050.85 lei

	<u>Construcția trotuarului cu L= 250 m pe str.Stefan cel Mare in s.Cuhurestii de Sus r-ul Floresti</u>	<u>_Primăria Cuhureștii de Sus Primar Lupan Valeriu. Tel. 025057236</u>	Construcția trotuarului 2022	346724,0 lei
7	a) <u>Lucrari de inbracare a trotuarelor str. Vasile Alexandri (Gara sect-1)</u> b) <u>Lucrari de inbracare a trotuarelor str. Vasile Alexandri (Cimiter-sect-2</u> c) <u>Lucrari de construcția trotuarelor din str. Baltul (parc, str. Florilor)</u>	<u>Primăria or.Fălești Primar Severin Alexandr Tel:259-2-26-40</u>	Instalare de pavaje și bordure. Amenajare. 2022	370360,44 lei 378415,88 lei 298 775,60 lei
8	a) <u>Lucrari de amenajarea prin pavarea trotuarelor a str. Suveranitatii 5 or. Glodeni.</u> b) <u>Obiectul achiziției lucrări de schimbare a stratului de beton asfaltic în pavaj a trotuarelor din or. Glodeni str. Unirii</u>	<u>Primăria or. Glodeni Primar Onuțu Stela. Tel. 249-2-30-40</u>	lucrări de schimbare a stratului de beton asfaltic în pavaj 2022	602779,95 lei 650 961.23 lei
9	a) <u>Lucrari de reparatie a curtelor cu org. parcarii.</u> b) <u>Lucrări de amenajare a trotuarelor de pe str. Ștefan cel Mare, or. Florești.</u>	<u>Primăria or. Florești. Primar Gangan Iurie Tel: 0250-2-22-44</u>	Lucrări de amenajare 2022	3 206 524,40 lei 1 989 201,58 lei
10	<u>Amenajarea teritoriului si reconstructia terenului de joaca a gradinitii de copii Martisor din s. Grimancauti r. Briceni</u>	<u>Primăria s. Grimăncăuți rn. Briceni. Primar Dvorschi Vitalie. Tel: 0247-4-83-36</u>	Lucrări de amenajare 2023	351453,16 lei
11	<u>Lucrările de reconstrucție a căilor de acces către IP Gimnaziul Schineni și IET Schineni din satul.Schineni,raionul Soroca</u>	<u>Primăria comunei Schineni,raionul Soroca Primar Leșan Silvia Tel: 067207741</u>	Reconstrucți a trotuarelor 2023	331558,26 lei
12	<u>Construcția si amenajarea unui Teatru de Vara cu cinematograf in aer liber satului Domulgeni din raionul Floresti</u>	<u>Primăria s.Domulgeni, r-nul Florești Primar Tiltu Vasile Tel: 025033415</u>	Lucrări de amenajare 2023	276748,65 lei

13	<u>Construcția/reconstrucția platformelor pietonale de acces către instituțiile de menire socio-culturale s.Mosana, r-n Donduseni</u>	Primăria s. Moșana rn. Dondoșeni. Primar. Crivoi Victor. Tel. 025172236	Lucrări de amenajare 2023	359439,42 lei
14	a) <u>Amenajarea si pavarea terenului aferent casei de cultura Dumitru Blajinu din s.Pererita .Etapa I</u> b) <u>lucrări de reparatii Amenajarea si pavarea terenului afferent casei se cultura Dumitru Blajinu’’ din s.Pererita Etapa II</u>	primaria s.Pererita rn. Briceni Primar. Ceban Anatolie. Tel: .024738336	Lucrări de amenajare 2023	738 868,79 lei
15	<u>Lucrări de reparație curentă amenajarea teritoriului prin instalare de pavaj adiacent (poarta mare,poarta mica, atelier) a IP ȘP Nr.4 mun Bălți</u>	Director IP Școala Profesională nr.4 mun. Bălți. Dir. Pădureac Mariana Tel:078872533	Reparație și amenajare de teren. 2023	449465,13 lei
16	<u>Lucrari de amenajare prin pavare in zona " Scuarului Clasicilor", complexul Aleia Clasicilor Culturii Nationale din mun. Balti (regiunea intersectia str. F. Dostoievski cu str. Independentii</u>	Primaria mun. Bălți Serviciul Achiziții Publice 0-231-5-46-23	<u>Lucrari de amenajare prin pavare</u> 2024	715 344,32 lei
17	<u>Lucrări de reparație a trotuarelor din or. Fălești – pavare.</u>	Primaria or Fălești Serv achiziții 068015305	Lucrări de reparație atrotuarelor, pavare. 2024	921 291,56 lei
18	<u>Lotul nr. 1 - Lucrări de construcție a trotuarelor pietonale pe drumurile publice naționale amplasate teritorial în raioanele Briceni, Edineț, Glodeni, Sîngerei</u>	Î.S.”Administrația de Stat a Drumurilor.	Lucrări de construcție a trotuarelor prin instalare de pavaj, bordure. 2024	3 685 818,10 lei

Candidat/ofertant
SRL “Nostalitserv-Prim”
Director Bitca Tudor

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **„Lucrări de construcție a trotuarelor pietonale pe drumurile publice naționale amplasate teritorial în raioanele Briceni, Edineț, Glodeni, Sîngerei” / *Lucrări de construcție a trotuarelor pietonale pe drumurile publice naționale***
2. Numărul și data contractului **07/02-02/220 din 26 august 2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Î.S.”Administrația de Stat a Drumurilor”**
4. Adresa beneficiarului **MD2004, MOLDOVA, mun.Chișinău, mun.Chișinău, str. Bucuriei 12a**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului _____ exprimată în moneda _____ exprimată
în care s-a _____ în echivalent
încheiat contractul _____ dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) **3 685 818,10 lei** _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) **3 685 818,10 lei** _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____ **NU** _____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **4 luni** _____
 - b) efectiv realizată **4 luni** _____
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.33 din 16 mai 2025**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **Monitorizarea construcției în perioada de garanție și înlăturarea neconformităților care apar pe parcurs**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **15.07.2025**

Semnat: _____

Nume: **Bîtcă Tudor**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **NostalitServ-Prim**



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

Cod CPV: 45230000-8

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 07/02-02/220 privind achiziția prin licitație publică

"16" august 2024

mun. Chişinău

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1718862037419 din 20.06.2024, între Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”, cu sediul în MD-2004 mun. Chişinău, str. Bucuriei 12a, tel. 022740570, fax 022222280, IDNO 1003600023559, reprezentată prin directorul general interimar, dl Sergiu Bejan, care acţionează în baza statutului, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și „Nostalitserv-Prim” S.R.L. cu sediul în MD-3100, or. Bălţi, str. Decebal, 136/A, tel. 069300708, IDNO 1004602009066, reprezentată de directorul Tudor Bîtcă, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrari de construcție a trotuarelor pietonale pe drumurile publice naționale amplasate teritorial în raioanele Briceni, Edineț, Glodeni, Singerei (Lot I), în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a proiectului de execuție, respectând prevederile actelor normative, standarde și prescripții tehnice din domeniul construcțiilor, precum și cu respectarea graficului de execuție a lucrărilor, anexă la prezentul contract.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate va fi până la 15.12.2024, lucrările vor începe după primirea ordinului de începere a execuției.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. Notificarea trebuie să fie avizată de către responsabilul tehnic. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare (remediarea obiecțiilor) și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor – 1 (un) an de la data recepției la terminarea lucrărilor.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 3 685 818,10 lei (trei milioane șase sute optzeci și cinci mii opt sute optzeci, 10 bani) lei MD, inclusiv 614 303,02 (șase sute paisprezece mii trei sute trei, 02 bani) TVA lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer bancar în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate terminate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după momentul executării integrale a contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenii stabiliți în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte graficul de execuție a lucrărilor, prevederile proiectului de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului,

b) iar celălalt va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție a contractului Antreprenorului după executarea integrală a contractului.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție a contractului după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați, inclusiv prin intermediul altor angajați ai Beneficiarului. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar aceasta nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să adune și să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii, și va readuce în stare inițială toate sectoarele pe care le-a utilizat în legătură cu executarea contractului.

4.26. Antreprenorul general răspunde de îndeplinirea următoarei obligații principale referitoare la calitatea construcției: remedierea pe proprie cheltuială a defectelor calitative apărute din vina sa atât în perioada de execuție, cât și în termenul de garanție postrecepție de 5 ani.

4.27. Antreprenorul general răspunde potrivit obligațiilor ce îi revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite în termenul de garanție postrecepție de 5 ani, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.

4.28. În cazul în care Antreprenorul general va fi vinovat de executarea cu abateri de la documentele normative în vigoare a lucrărilor contractate, acesta va remedia pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vina sa atât pe perioada de execuție, cât și în termenul de garanție postrecepție de 5 ani.

4.29. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract de achiziție nu se supune ajustării valorii contractului.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul este obligat să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Costul probelor neprevăzute și comodate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantieri și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate

corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în acest caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după semnarea contractului și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 1 (un) an de la data recepției la terminarea lucrărilor.

9.2. Perioada de garanție începe de la data la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/onorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale;

12.3. Contractul se consideră rezoluționat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va fixa data începerii recepției cantitative și calitative a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1.1. Antreprenorul va executa lucrările în limita mijloacelor financiare alocate.
- 3.2.1. Achitățile vor fi efectuate prin transfer bancar în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor-verbale de recepția a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.6.1. Notificarea se va face după momentul executării integrale a contractului și semnarea procesului-verbal de recepție finală, care va fi convocată de Beneficiar în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție.
- 3.6.2. Executarea integrală a contractului presupune expirarea perioadei de garanție stipulate la pct.9.1. din Contract în interiorul căreia antreprenorul are obligația de a înlătura toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu.
- 3.6.3. Procesul - verbal de recepție finală a lucrărilor constituie dovada executării integrale a contractului de achiziție publică.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.10.1. Antreprenorul general, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să depună garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, prin transfer pe contul autorității contractante, care include perioada de execuție a lucrărilor și perioada de garanție a lucrărilor.
- 4.10.2 Forma garanției de bună execuție a contractului poate fi înlocuită cu o garanție bancară, sau transfer pe contul Beneficiarului, în același cuantum stipulat în pct. 4.10.1, cu acordul scris al beneficiarului.
- 4.30. Antreprenorul este obligat în corespundere cu reglementările tehnice și cu standardele de stat în vigoare, să semnalizeze lucrările prin aplicarea de marcaje, instalarea de indicatoare sau de alte dispozitive speciale, pe care le va menține în permanentă stare de funcționare.
- 4.31. Antreprenorul este obligat să semnalizeze corespunzător, cât mai urgent, orice obstacol aflat pe partea carosabilă sau pe acostament, care stânjenește sau pune în pericol siguranța traficului și să ia toate măsurile de înlăturare a acestui obstacol.
- 4.32. Antreprenorul are obligația de a proteja lucrările executate pe toată perioada execuției lucrărilor. În cazul apariției degradărilor la lucrările executate anterior, Antreprenorul le va remedia din cont propriu.
- 4.33. Antreprenorul are obligația întreținerii drumurilor de ocolire prevăzute în proiectul de execuție, pe toată perioada execuției lucrărilor și asigurarea securității circulației rutiere.
- 4.34. Antreprenorul va răspunde de comiterea accidentelor rutiere produse din cauza asigurării necorespunzătoare a condițiilor de circulație pe drumurile de ocolire prevăzute în proiectul de execuție.
- 4.35. Antreprenorul va întreține drumurile de ocolire prevăzute în proiectul de execuție pentru perioada rece a anului, prin îndepărtarea zăpezii și gheții.
- 4.36. Antreprenorul are deplina responsabilitate a organizării lucrărilor, conform metodologiei proprii de execuție și în corelare cu graficul de execuție.
- 4.37. Antreprenorul are obligația de a prezenta Beneficiarului, la sfârșitul fiecărei luni, graficul de plăți pentru luna viitoare, necesare execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție și în corelare cu graficul de execuție.
- 4.38. Antreprenorul are obligația de a procura și întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către Beneficiar sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului la trafic.
- 4.39. În cazul în care se produc deteriorări ale infrastructurii rutiere conexe, care se află în proximitatea șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altor asemenea, Antreprenorul are obligația de a despăgubi proprietarul împotriva tuturor deteriorărilor atestate.
- 4.40. Antreprenorul va prezenta, la solicitarea Beneficiarului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție a lucrărilor, inclusiv la cererea Beneficiarului va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție prezentate pe parcursul executării contractului, sunt parte integrantă a contractului.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.3.1. Antreprenorul general este obligat să notifice autoritatea contractantă despre orice modificări ale informațiilor prevăzute la pct. 6.2. pe durata contractului, precum și să prezinte informațiile privind eventualei noi subcontractanți care vor fi implicați ulterior în lucrările sau serviciile respective.

6.3.2. Beneficiarul este în drept să verifice existența motivelor de excludere a subcontractanților în temeiul art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice. În astfel de cazuri, Beneficiarul va solicita ca Antreprenorul general să înlocuiască subcontractantul în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că există motive obligatorii de excludere.

6.3.3. Beneficiarul nu va recepționa și achita lucrările care au fost executate cu încălcarea pct.6.3.1, 6.3.2.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.10. Procesele-verbale de recepție lunară a lucrărilor vor fi însoțite de probe de laborator, executate de Antreprenor, ce atestă calitatea lucrărilor executate, stipulate în contract.

8.11. Materialele și/sau elementele drumului obținute în cursul execuției lucrărilor și care nu sunt necesare utilizării conform proiectului de execuție, urmează a fi predate, prin Act de predare – primire, Beneficiarului.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.2.1. Părțile răspund solidar, conform prevederilor legale, doar în cazul în care se constată vinovăția ambelor părți, iar în caz contrar răspunde partea care se face a fi vinovată.

10.6.1. În perioada execuției lucrărilor, Antreprenorul se obligă să organizeze și să asigure siguranța circulației rutiere pe segmentul de racordare a șantierului cu drumul public, în vederea executării lucrărilor în zona drumului public și respectarea tuturor măsurilor de siguranță rutieră.

10.6.2. Antreprenorul poartă răspundere, în corespundere cu legislația în vigoare, în cazul accidentelor rutiere cauzate de nerespectarea prevederilor contractuale și cerințelor de organizare a traficului rutier pe parcursul perioadei de execuție a lucrărilor, prin regie proprie și prin subantrepriză.

10.9.1. Pentru prestarea cu întârziere a Lucrărilor, Antreprenorul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului Contract.

10.9.2. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Lucrărilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din valoarea totală a prezentului contract.

10.9.3. Penalizarea devine operantă din momentul în care Antreprenorul a intrat în întârziere potrivit termenului limită de execuție.

10.9.4. Plata despăgubirii pentru prestarea cu întârziere a lucrărilor va fi reținută de către Beneficiar din suma plății înaintată spre achitare de Antreprenor.

10.9.5. În cazul rezoluțiunii contractului din motivele indicate în pct.12.2, alit. a) – g) din Contract, Antreprenorului i se va reține garanția de bună execuție a contractului.

10.9.6. În cazul în care Antreprenorul refuză, din motive independente de Beneficiar, să execute Contractul, Beneficiarul va reține garanția de bună execuție a contractului.

10.11.1. În cazul în care Antreprenorul va executa lucrările cu abateri de la caietul de sarcini, contract și/sau documentele normative în vigoare, lucrările vor fi remediate, pe propria cheltuială, precum și defectele calitative apărute din vina acestuia, atât pe perioada de execuție, cât și pe perioada de garanție a contractului.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.2. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă la sediul Beneficiarului.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.2. e) Operatorul economic a încălcat regimul de incompatibilități prevăzut la art. 16 alin. (6) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, după încheierea contractului.

g) Antreprenorul a întârziat execuția lucrărilor cu depășirea a 20 de zile, potrivit pct. 10.9.5. al Condițiilor Speciale ale Contractului.

- g) Beneficiarul are dreptul la rezoluțiune înainte de scadența obligației contractuale dacă Antreprenorul a declarat **că nu va executa obligația** sau pe altă cale este clar că nu o va executa, cu condiția, în toate cazurile, **că neexecutarea ar fi fost esențială**.
- h) Beneficiarul a constatat că garanția de bună execuție a fost prezentat nu în forma, cuantumul și/sau termenul prevăzut de autoritatea contractantă.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1.f) Proiectul de execuție a lucrărilor.

13.2.1. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.2.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, în condițiile legale, prin acord adițional, perfectat în scris și semnat de ambele părți.

13.5. Orice comunicare între părți, referitor la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresele de contact oficiale ale părților.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Beneficiar

Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”
MD-2004 mun. Chișinău, str. Bucuriei, 12 a
c/f 1003600023559
c/IBAN MD67TRPCCC518430A00891AA
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
MF-TR Chișinău-bugetul de stat
c/TVA 0503301
e-mail: cancelaria@asd.md

Antreprenor

„Nostalitserv-Prim” S.R.L. ,
MD-3100 or. Bălți, str. Decebal, 136/A
c/f 1004602009066
c/ IBAN MD62VI222400001249128MDL
B.C. „Victoriabank” SA, suc.1, Bălți.
c/b VICBMD2X740
c/TVA 1201729
e-mail: nostalitserv@gmail.com

Director general interimar
Sergiu BEJAN



Administrator
Tudor BÎTCĂ



OFERTANT

“NOSTALITSERV-PRIM” SRL
m. Balti, str. Decebal 136A

DECLARATIE

Privind dotarile specifice, utilajul si echipamentul tehnic

Nr. Crt.	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloacelor de transport necesare pentru executia lucrarii, rezultate pe baza tehnologiilor pe care el urmeaza sa le adopte.	U.M. (buc)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terti sau din alte surse
1	Mai - compactor “Honda”	3	da	
2	Compactor static autopropulsat “Honda” 70-100 kg	3	da	
3	Compactor static autopropulsat “Bomag” 140-170 kg	4	da	
4	Compactor static autopropulsat “Weber” 150-190 kg	4	da	
5	Compactor static autopropulsat “Wacker” 180-240 kg	5	da	
6	Compactor static autopropulsat “Wacker” 500-750 kg	3	da	
7	Compactor Bomag 8 t	1	da	
8	Ciocan pneumatic “Wacker”	4	da	
9	Betoniera V-0.15 m3	4	da	
10	Betoniera V-0.25 m3	5	da	
11	Malahor	6	da	
12	Masina de taiat asfalt/beton “Wacker”	3	da	
13	Masina cu disc “Makita”	20	da	
14	Nivilir “Sokkisha”	1	da	
15	Ciocan demolotor	4	da	
16	Ciocan rotopercutor	6	da	
17	Generator pentru curent	4	da	
18	Automanipulator 18 ton	1		da
19	Bobcat DOOWE DSL 602	1	da	
20	Autocamion	2	da	
21	Exavator Caterpillar 302.5	1	da	
22	Bobcat S740	1	da	
25	Transpalet	2	da	

Candidat/ofertant
 SRL “Nostalitserv-Prim”
 Director Bitca Tudor

OFERTANT

NOSTALITSERV-PRIM” SRLm. Balti, str. Decebal 136A**DECLARATIE****Privind personalul calificat**

Nr	Funcția	specialitate	Vechimea in munca in specialitate e (ani)	Nr. Certificatului de atestare
01	Zaporojan Sergiu Responsabil tehnic	Responsabil tehnic	14	Seria 2019-DȘ Num. 0489
02	Popovici Ruslan Responsabil tehnic	Responsabil tehnic	14	Seria 2023-DȘ Num. 1798
03	Gorbulea Petru	Studii in constructii	17	
04	Grimovici Ion	Studii in constructii	15	
05	Betonist/Pavator	2 pers		
06	Tencuitor / Zugrav	6 buc		
07	Muncitor deservire/peisagist	3 pers		
08	Muncitor necalificat	2 pers		
09	Mecanizator	2 pers		

Candidat/ofertant
SRL “Nostalitserv-Prim”
Director Bitca Tudor

**LISTA SUBCONTRACTORILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	-----Nu sunt-----	-----	-----	-----
2.				
3.				

Data completării 01.10.2025

Semnat: _____

Nume/prenume: __ Bîtcă Tudor

Funcția în cadrul firmei: _ Director

Denumirea firmei și sigiliu: _ SRL Nostalitserv-Prim

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție
**„Lucrări de reparație a birourilor la etajul II în clădirea
administrativă a Consiliului raional Florești”**

(denumirea)

(forma de licitație COP. _)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) **Nu sunt asociați**
- b) _____
- c) _____
- _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- 3.1. Data încheierii contractului de asociere _____
- 3.2. Locul și data înregistrării asociației _____
- 3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____
- 3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

- 3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____
- 3.6. Condiții de administrare a asociației _____
- 3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

- 3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

- 3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului
supus licitației _____
- 3.10. Alte cauze _____

Data completării 01.10.2025

Semnat: _____

Nume/prenume: _ Bîtcă Tudor

Funcția în cadrul firmei: _ Director

Denumirea firmei și sigiliu: _ SRL Nostalitserv-Prim



NOSTALITSERV-PRIM SRL

Str. Decebal 136/A Bălți, Republica Moldova

Cod fiscal: 1004602009066; Nr.TVA1201729

IBAN: MD62VI222400001249128MDL

BC Victoriabank SA fil.1 Bălți BIC: VICBMD2X740

Tel: (+373) 069.300.708 e-mail: nostalitserv@gmail.com

DECLARAȚIE TERȚI SUSȚINĂTORI

Subsemnatul, Bitcă Tudor reprezentant împuternicit al Nostalitserv-Prim SRL în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere că pentru executarea lucrărilor privind ”**Lucrări de reparație a birourilor la etajul II în clădirea administrativă a Consiliului raional Florești** nu vor fi implicați terți susținători, referitor anexelor Nr, 18,19,20,21.

Data completării: 01.10.2025

Semnat: _____

Nume/prenume: ___ Bitcă Tudor

Funcția în cadrul firmei: _ Director

Denumirea firmei și sigiliu: _ SRL Nostalitserv-Prim



nr. 1663 /24 din 04.04.2024

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderi Nostalitserv-Prim SRL IDNO 1004602009066 conform cererii nr. 1 din 28.03.2024, înregistrată în sistemul e-management a INST cu nr. 3453/24 la 02.04.2024. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48- A din 01 iulie 2021, a Agenției pentru Supraveghere Tehnică succesor de drept Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		Nu	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		Nu	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		Nu	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializațicu certificate de atestare tehnico-profesională,), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A.drumuri și piste de aviație; B.poduri; C.căi ferate.	DA		A
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		Nu	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație,climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.		Nu	
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		Nu		

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului

Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Digitally signed by Chircu Sergiu
Date: 2024.04.04 14:17:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Sergiu CHIRCU

Șef adjunct Inspectorat

Ex: Vadim Foetescu
șef interimar DTSTC Nord

str. Alexandru Pușkin nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2023 - 31.12.2023

Entitatea: S.C. NOSTALITSERV - PRIM S.R.L.

Cod CUIÎO: 40156054

Cod IDNO: 1004602009066

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 212, DDF BALTI

Cod CUATM: 0300, OR.BALTI

Strada: Decebal nr.136 bl.A

Activitatea principală: F4211, Lucrari de constructii a drumurilor si autostrazilor

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: +37368662188

WEB:

E-mail: popova.lidia.v@gmail.com

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Popova Lidia Tel. 069872188

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 11 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Popova Lidia

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2023

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020		
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021		
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023		

2.4. alte immobilizări necorporale	024		
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru immobilizări necorporale	040		
Total immobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050		
II. Immobilizări corporale			
1. Immobilizări corporale în curs de execuție	060	135829	135829
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	1842525	1528129
din care:			
3.1. clădiri	081	433905	422047
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	168408	126106
3.4. mijloace de transport	084	1203054	941246
3.5. inventar și mobilier	085	5377	2689
3.6. alte mijloace fixe	086	31781	36041
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice immobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru immobilizări corporale	120		203053
Total immobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1978354	1867011
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active immobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	1978354	1867011
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	27156	17953
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260		
	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	660689	32861
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	687845	50814
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	1929937	1875002
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	327	325
	4. Creanțele ale personalului	330		
	5. Alte creanțe curente	340	3170	5551
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	13200	12571
	7. Alte active circulante	360	2532	2532
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	1949166	1895981
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	5770628	5758482
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	8407639	7705277

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	10385993	9572288
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	83605	83605
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460	1695	1695
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	85300	85300
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
C.	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	8610186	8247686
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	946995
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	8610186	9194681
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	8695486	9279981
D.	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		

	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700		
	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:			
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	675664	24598
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
E.	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	10	
	6. Datorii față de personal	760	83578	89279
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	19172	21240
	8. Datorii față de buget	780	912083	157190
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810		
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	1690507	292307
	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
F.	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	10385993	9572288

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2023 până la 31.12.2023

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune
------------	---------	----------------------

		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	10797464	7522997
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	312604	
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	10484860	7522997
venituri din contracte de construcție	013		
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	5981269	4808444
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	293432	
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	5687837	4808444
costuri aferente contractelor de construcție	023		
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	4816195	2714553
Alte venituri din activitatea operațională	040	4043	167809
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	1916128	1637523
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	1900	160078
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	2902210	1084761
Venituri financiare, total	090	25190	9922
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		9922

Cheltuieli financiare, total	100		15738
din care:	101		
cheltuieli privind dobânzile			
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105		15738
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	25190	-5816
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	25190	-5816
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	2927400	1078945
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	354003	131950
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	2573397	946995

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2023 pînă la 31.12.2023

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	83605			83605
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030	1695			1695
I.	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	85300			85300
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100					
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110					
	Profit (pierdere)						
IV.	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X				
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	8610186		362500	8247686	
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		946995	946995	
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()	
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	8610186		946995	362500	9194681
V.	Rezerve din reevaluare	170					
VI.	Alte elemente de capital propriu	180					
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	8695486		946995	362500	9279981

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2023 până la 31.12.2023

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	12270077	8936164
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	7808625	6884135
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	956550	1211632
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	135751	379003
Alte încasări	060		
Alte plăți	070	158981	126974
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	3210170	334420
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170	1005800	340750
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-1005800	-340750
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	2204370	-6330
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		-5816
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	3566258	5770628
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	5770628	5758482

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



NOSTALITSERV-PRIM SRL

Str. Decebal 136/A Bălți, Republica Moldova

Cod fiscal: 1004602009066; Nr.TVA1201729

IBAN: MD62VI222400001249128MDL

BC Victoriabank SA fil.1 Bălți BIC: VICBMD2X740

Tel: (+373) 069.300.708 e-mail: nostalitserv@gmail.com

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul, Bîtcă Tudor reprezentant împuternicit al Nostalitserv-Prim SRL în calitate de ofertant participant la procedura de achiziție publică nr. **21477943** din data de 19.09.2025 „Lucrări de reparație a birourilor la etajul II în clădirea administrativă a Consiliului raional Florești”, organizată de Consiliu raional Florești,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE că:

- Dispun de fonduri bănești lichide în cuantum de minimum 100 000 lei în cadrul procedurii menționate.
- În cazul în care vom fi desemnați câștigători ai licitației, ne obligăm să prezentăm autorității contractante dovada deținerii acestor fonduri bănești, conform cerințelor din documentația de atribuire.

Data completării: 01.10.2025

Semnat: _____

Nume/prenume: __ Bîtcă Tudor

Funcția în cadrul firmei: _ Director

Denumirea firmei și sigiliu: _ SRL Nostalitserv-Prim



NOSTALITSERV-PRIM SRL

Str. Conev nr.44/20 Bălți, Republica Moldova

Cod fiscal: 1004602009066; Nr.TVA1201729

IBAN: MD62VI222400001249128MDL

BC Victoriabank SA fil.1 Bălți BIC: VICBMD2X740

Tel: (+373) 069.300.708 e-mail:nostalitserv@gmail.com

Calcul lichiditate Nostalitserv-Prim SRL

pentru anul 2024

Active curente / datorii pe termen scurt * 100% =

6 949 490 / 346 258 * 100% = 2007%

Candidat/ofertant
SRL "Nostalitserv-Prim"
Director Bitca Tudor