

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 15
privind achiziția prin__COP__

„_28”_octombrie_2025

_s. Inești_____
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1757938472282** din data **17 septembrie 2025**, între **I.P. Gimnaziul Inești r-nul Telenesti**, cu sediul în s. Inesti r-nul Telenesti str. Ion Șoltoian, telefon: **067101257**, fax: **025850294**, IDNO **1014620000372** reprezentat prin **Directorul Sîrbu Dmitrii** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, **Fart-Home-Project SRL**, cu sediul în mun. Chișinău str. Petru Zadnipru, 181, ap18. telefon: 069682785, IDNO **1020600024465** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **1764/25 din "01" aprilie 2025**, eliberată de Ministerul Economiei și Infrastructurii al RM Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, pe un termen de **12 luni**, pentru genurile de activitate din domeniul construcțiilor, construcții civile, industriale și agrozootehnice (A. terasamente, lucrări la structura clădirilor, B. structuri metalice, C. amenajare, protecție) instalații și rețele tehnico-edilitare (A. de alimentare cu apă și canalizare, B. de încălzire, C. ventilație, climatizare, D. electrice, reprezentat **prin Directorul Homițchi Pavel** în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de termoizolare a pereților IP Gimnaziul s. Inești* și anume:

Lot 1. Lucrări de termoizolare a pereților IP Gimnaziul s. Inești (fără TVA cu drept de deducere) în cadrul proiectului de investiții nr. 87211415011 din HG 246/2010, finanțat de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională în Dezvoltare, prin intermediul IP Centrul Național pentru Energie Durabilă,

Lot 2. Lucrări de termoizolare a pereților IP Gimnaziul s. Inești (cu TVA), în conformitate cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni și zile - după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;

- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **643 019,34 lei MDL (șase sute patruzeci și trei mii nouăsprezece lei, 34 bani)**, dintre care:

- **565 218,26 lei MDL (cinci sute șaiszeci și cinci mii două sute optsprezece lei 26 bani), fără TVA** - în temeiul: HG 246 /2010 (nr. de înregistrare 87211415011) fără TVA cu drept de deducere,
- **77 801,08 lei (șaptezeci și șapte mii opt sute unu lei 08 bani) inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la

terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, și va constitui prin reținere succesivă din facturile înaintate ca plată cuvenită.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2025.

II PARTEA SPECIALĂ

Completare Capitolul 3. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

3.7. Spre plată vor fi înaintate și acceptate doar procese verbale de recepție a lucrărilor executate în sumă de minim 25% din valoarea contractului. Primul proces-verbal de execuție va fi înaintat după finalizarea a cel puțin 25% din valoarea lucrărilor.

3.8. Adicional la documentele stipulate la pct.3.2 din contract (proces verbale de recepție a lucrărilor executate și facturi fiscale, emise separat pentru volumele indicate în lotul 1 și lotul 2.), Antreprenorul, la fiecare solicitare de plată va prezenta pentru fiecare lot separat:

1. Raport certificarea materialelor și echipamentelor utilizate și acumulate (Anexa nr. 3);
2. Proces verbal de verificare a calității lucrărilor care devin ascunse, după caz;
3. Extrasul din Cartea Tehnică, în copie, pentru lucrările executate pe perioada facturată;
4. Fotografii de la locul executării lucrărilor (acoperirea integrală a lucrărilor vizate);
5. Alte documente adițional solicitate de Autoritatea Contractantă, la necesitate.

Completare Capitolul 4. Drepturile și obligațiunile părților contractante

4.27. În cazul neexecutării integrale sau parțiale a lucrărilor, Beneficiarul va reține garanția de bună execuție, constituită prin rețineri succesive în conformitate cu pct. 4.10 din contract, proporțional lucrărilor rămase de executat.

4.28. Cuantumul de 5% al garanției de bună execuție a contractului, constituit prin rețineri succesive din procesele verbale de recepție a lucrărilor executate, se vor restitui în termen de 30 zile calendaristice din data semnării procesului verbal de recepție finală, cu recomandarea de admitere a recepției cu sau fără obiecții.

4.29. Comisia pentru recepția finală a lucrărilor se va convoca după expirarea perioadei de 12 luni din data recepției la terminarea lucrărilor.

4.30. În cazul în care Antreprenorul se face vinovat de executarea lucrărilor cu abateri de la documentele normative în vigoare, acesta va remedia pe propria cheltuială, defectele, neconcordanțele și lucrările necalitative apărute din vina sa, atât pe perioada de execuție, cât și în perioada de garanție.

Completare Capitolul 5. Ajustarea valorii contractului

5.2. Orice majorare a valorii contractului se va efectua cu acordul de comun al părților. În acest sens, Antreprenorul va emite în adresa Beneficiarului o notificare prin care informează despre necesitatea operării modificărilor, cu indicarea exactă a lucrărilor/volumelor ce trebuie incluse și/sau excluse. Beneficiarul, în termen rezonabil, va asigura convocarea comisiei la fața locului și se va expune asupra acceptării/refuzului de ajustare a valorii contractului. Decizia Autorității contractante va fi contrasemnată într-un proces verbal.

5.3. În cazul acceptării unei majorări a valorii contractului, prin includerea unor lucrări/volume suplimentare, pentru resursele, manopera și utilajul care se regăsește în oferta inițială, Antreprenorul va păstra același preț și rate, iar pentru resursele noi identificate, prețul se va negocia.

Completare Capitolul 8. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

8.10. Se interzice utilizarea materialelor de construcții cu alte proprietăți decât cele stipulate în devizele locale (formularul 3, 5, 7) și caietul de sarcini .

Completare Capitolul 10. Răspunderea părților

10.12. În cazul în care întârzierea în inițierea lucrărilor depășește, nemotivat, 30 de zile calendaristice din data emiterii ordinului de începere a execuției, Autoritatea contractantă va considera acest fapt drept refuz din partea Antreprenorului de a executa lucrările și va constitui temei de rezoluțiune a contractului. În astfel de situații, Antreprenorului i se va reține garanția de bună execuție a contractului, constituită în conformitate cu prevederile punctului 4.10.

Completare Capitolul 13. Dispoziții finale

13.5. Executarea integrală a lucrărilor presupune contrasemnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecții, sau în cazul admiterii cu obiecții, după înlăturarea neconformităților în termenul stabilit de comisia de recepție.

13.6. Executarea integrală a contractului presupune expirarea perioadei de garanție stipulate la pct.9.1 din contract.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Fart-Home-Project SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Petru Zadnipro
181, Ap. 18, MD-2044

Telefon: 069682785

Cod fiscal: 1020600024465

Banca: BCVictoriabancSA

Cod: VICBMD2X

IBAN: MD28VI022240700000437MDL

Cod TVA: 0611112

BENEFICIARUL

IP Gimnaziul Inești r-ul. Telenești

Adresa poștală: MD-5822

r. Telenești, s. Inești

IBAN: MD52TRPDBD311120A12877AC

Trezoreria MF-TR-NORD – Telenești

Adresa poștală a băncii: TREZMD2X

COD FISCAL: 1014620000372

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Fart-Home-Project SRL

Pavel Homițchi

Digitally signed by Homițchi Pavel
Date: 2025.12.16 15:20:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Managerul IP gimnaziul Inești

Digitally signed by Sirbu Dmitrii
Date: 2025.12.16 14:42:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Dmitrii Sirbu



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Termoizolarea pereților externi (lotul1 fără TVA)	45321000-3	Antreprenorul va executa lucrările de termoizolare (reabilitare energetică) în conformitate cu: - actele normative în vigoare în domeniul construcțiilor; - Caietul de sarcini; - Formularul nr.1 – Lista cu cantități de lucrări;	Devize de cheltuieli : - Formularele nr. 7, 5 și 3; Lucrările vor fi executate conform actelor normative în vigoare în domeniul construcțiilor; cerințelor caietului de sarcini	HG nr.246/2010
2	Termoizolarea pereților externi (lotul 2 cu TVA)	45321000-3	Antreprenorul va executa lucrările de termoizolare (reabilitare energetică) în conformitate cu: - actele normative în vigoare în domeniul construcțiilor; - Caietul de sarcini; - Formularul nr.1 – Lista cu cantități de lucrări;	Devize de cheltuieli : - Formularele nr. 7, 5 și 3; Lucrările vor fi executate conform actelor normative în vigoare în domeniul construcțiilor; cerințelor caietului de sarcini	Codul Urbanismului și Construcțiilor
TOTAL					

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Digitally signed by Homițchi Pavel
Date: 2025.12.16 15:20:45 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova


MOLDOVA EUROPEANĂ
Director


Homițchi Pavel

SRL „Fart-Home Project”

BENEFICIAR

Digitally signed by Sîrbu Dmitrii
Date: 2025.12.16 14:43:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Director 
Sîrbu Dmitrii

MOLDOVA EUROPEANĂ
IP Gimnaziul Inești

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrari de termoizolare a pereților Gimnaziului Inești(lotul1 fara TVA)	45321000-3	unitate	1	565218,26	565218,26	În termen de 60 zile din data primirii ordinului de începere a lucrărilor.
2	Lucrari de termoizolare a pereților Gimnaziului Inești(lotul2 cu TVA)	45321000-3	unitate	1	64834,24	77801,08	În termen de 60 zile din data primirii ordinului de începere a lucrărilor.
	TOTAL				630052,50	643019,34	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

SRL „Fart-Home Project”

Director

Homîțchi Pavel

Digitally signed by Homîțchi Pavel
Date: 2025.12.16 15:21:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

IPGimnaziul Inești

Digitally signed by Sîrbu Dmitrii
Date: 2025.12.16 14:44:31 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Director

MOLDOVA EUROPEANĂ

Sîrbu Dmitrii



Raport
CERTIFICAREA MATERIALELOR ȘI ECHIPAMENTELOR UTILIZATE ȘI
ACUMULATE

Contract de antrepriză nr. _____

Denumirea Antreprenorului: _____

Materiale /Echipamente	Data	Certificat (Organizația și data de eliberare)	Comentarii

Reprezentantul antreprenorului:

(Semnătura, Numele, Prenumele)

(L.Ș.)

Dirigintele de șantier:

(Semnătura, Numele, Prenumele)

**Proces-verbal
de recepție la terminarea lucrărilor**

nr. 1 localitatea Inesti, raionul Telenesti

Cu privire la lucrările de construcții Termoizolarea pereților la I.P. Gimnaziul s. Inesti, raionul Telenesti executate la obiectivul Termoizolarea pereților la I.P. Gimnaziul s. Inesti, raionul Telenesti, având categoria de importanță categoria B,

(se indică categoria de importanță a construcției)

fiind finanțate din contul mijloacelor de stat și fonduri Guvernul Republicii Slovace SlovakAid prin Instituția Publică Centrul Național pentru Energie Durabilă

(se indică sursa de finanțare)

în cadrul contractului nr. 15 din 28 octombrie 2025, încheiat între I.P. Gimnaziul s. Inești și SRL "FART-HOME-PROJECT" S.R.L.

1. Lucrările de construcții au fost executate în baza autorizației de construire nr. _____ - _____ din _____ - _____, emisă de _____, cu valabilitatea până la _____ 20_____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada ianuarie 2026, fiind formată din:

1. Sîrbu Dmitrii, președintele comisiei
2. Moraru Adelina, proiectant
3. Mereuta Alexei, diriginte de șantier
4. Homitchi Pavel, responsabil tehnic
5. Turea Leonid, specialist independent

(nume, prenume, funcție)

3. La recepție au mai participat:

a) executantul: _____

(nume, prenume, funcție)

b) proiectantul _____

(nume, prenume, funcție)

4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție.

Obiectivul cu numărul cadastral 8933206.021, cu adresa str. Ion Soltoianu, 28 s. Inești raionul Telenesti, cu destinația instituție de învățământ, format din următoarele construcții. Finisaje exterioare, având suprafața la sol _____, suprafața totală _____ și numărul de nivele _____, conform certificatului despre rezultatul inspectării construcției nr. _____ - _____ din _____, eliberat de _____

(se indică executantul lucrării cadastrale)

și anexat la prezentul proces-verbal.

5. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor din Cartea tehnică a construcției, precum și a constatărilor organelor de control, a constatat următoarele:

- a) lucrările de construcții au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- b) lucrările de construcții au fost complet terminate la data de 22 decembrie 2025;
- c) observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr. 3;
- e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu transmise proprietarului;

g) valoarea obiectivului este de 643 019,34 lei MDL (șase sute patruzeci și trei mii nouăsprezece lei, 34 bani), dintre care: 565 218,26 lei MDL (cinci sute șazeci și cinci mii două sute optsprezece lei 26 bani), fără TVA - în temeiul: HG 246 /2010 (nr. de înregistrare 87211415011) fără TVA cu drept de deducere, 77 801,08 lei (șaptezeci și șapte mii opt sute unu lei 08 bani) inclusiv TVA, conform listei-anexă nr. 5.

6. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:

Capitolul A – Documentația de proiect a construcției: caiet de sarcini

Capitolul B – Documentația privind execuția construcției: proces verbal de executare a lucrarilor

Capitolul C – Documentația privind recepția construcției: _____

Capitolul D – Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în exploatare a construcției _____

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune: evaluarea pentru recepția la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepție motivează propunerea prin: corespunderea conform caietului de sarcini.

9. Comisia de recepție recomandă următoarele: admiterea receptiei _____.

10. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un număr total de 5 file, a fost încheiat la data de 12.01.26 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Dumitru Sîrbu _____

(nume, prenume)

(semnătură)

Specialiști atestați:

Digitally signed by Sîrbu Dmitrii
Date: 2026.01.12 12:31:30 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Moraru Adelina
Date: 2026.01.12 12:24:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Moraru Adelina, proiectant Certificat 2023-ED nr.032

MOLDOVA EUROPEANĂ

Mereuță Alexei, diriginte de șantier Certificat 2024-RT nr.1479

Digitally signed by Homițchi Pavel
Date: 2026.01.12 12:28:58 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Homițchi Pavel, responsabil tehnic Certificat 2022-DS nr.1504

Digitally signed by Turea Leonid
Date: 2026.01.12 15:00:58 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Turea Leonid, specialist independent Certificat 2024-RT nr.1445

12. Construcția este: recepționată.

Transmisă:

Primită:

Executant:

12 ianuarie 2026

Investitor:

12 ianuarie 2026

Digitally signed by Homițchi Pavel
Date: 2026.01.12 12:29:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Sîrbu Dmitrii
Date: 2026.01.12 12:31:53 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau intocmite**

	Digitally signed by Sirbu Dmitrii Date: 2026.01.12 12:32:13 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	
Presedintele comisiei	Sirbu Dmitrii	
Diriginte de Şantier	Mereuţa Alexei	
“Fart-Home-Project” SRL	Homiţchi Pavel	Digitally signed by Homiţchi Pavel Date: 2026.01.12 12:29:39 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ

Lista lucrarilor cuprinse in documentatia Tehnica ce n-au fost executate

1. De montat glaf din tabla plana la fatada imbinare cu copertina -29 m.l

		Digitally signed by Sîrbu Dmitrii Date: 2026.01.12 12:32:34 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	
Presedintele comisiei	Sîrbu Dmitrii	Digitally signed by Mereuța Alexei Date: 2026.01.12 13:33:07 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	
Diriginte de Șantier	Mereuță Alexei	Digitally signed by Homițchi Pavel Date: 2026.01.12 12:30:13 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	
“Fart-Home-Project” SRL	Homițchi Pavel		

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

1. _____

2. _____

3. _____

Digitally signed by Sîrbu Dmitrii
Date: 2026.01.12 12:32:56 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Presedintele comisiei

Sîrbu Dmitrii

Digitally signed by Mereuța Alexei
Date: 2026.01.12 13:34:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Diriginte de Șantier

Mereuța Alexei

MOLDOVA EUROPEANĂ



“Fart-Home-Project” SRL

Homițchi Pavel

Digitally signed by Homițchi Pavel
Date: 2026.01.12 12:30:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

