



<p>Curriculum Vitae Europass</p> 	
<p>Informații personale</p>	
<p>Nume / Prenume</p>	<p>COCEBAN Vitalie</p>
<p>Adresa(e)</p>	<p>st. Alexandrescu, nr. 6, or. Chișinău, Republica Moldova;</p>
<p>Telefon</p>	<p>+37322 81 01 02; +373269162880;</p>
<p>E-mail(uri)</p>	<p>vitalie.cocean@gmail.com;</p>
<p>Naționalitate</p>	<p>Republica Moldova</p>
<p>Sex</p>	<p>M</p>
<p>Data nașterii</p>	<p>12/07/70</p>
<p>Experiența profesională</p>	
<p>Perioada</p>	<p>012/2021 – prezent</p>
<p>Funcția sau postul ocupat</p>	<p>Director general</p>
<p>Activități și responsabilități principale</p>	<p>Cercetare și consultare în domeniul transformării digitale; Consultare Gestiunea strategică, tactică și funcțională a asociației; Gestiunea economică și financiară; Elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare IT; Coordonare portofoliului de proiecte;</p>
<p>Numele și adresa angajatorului</p>	<p>A.O.INFOERA</p>
<p>Perioada</p>	<p>012/2019 – 08/2021</p>
<p>Funcția sau postul ocupat</p>	<p>Director general</p>
<p>Activități și responsabilități principale</p>	<p>Gestiunea executivă a Instituției Publice; Gestiunea strategică, tactică și funcțională; Gestiunea economică și financiară; Elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare IT a Ministerului Finanțelor și instituțiilor subordonate; Coordonare portofoliului de proiecte a Ministerului Finanțelor și instituțiilor subordonate; Gestiunea riscurilor;</p>

Numele și adresa angajatorului	Ministerul Finanțelor din Republica Moldova Str. Alexandru Tănase, nr. 8, Chișinău;
Perioada	07/2018 – 08/2019
Funcția sau postul ocupat	Director inovare tehnologică
Activități și responsabilități principale	<p>Formarea Strategiei de inovare a întreprinderii; Descrierea proceselor de business din cadrul întreprinderii (lanțul de creare a valorii, catalogul de procese, fișa de proces, diagrama de proces);</p> <p>Gestiunea și dezvoltarea Sistemul de management integrat al întreprinderii ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO/IEC 27001:2013, ISO/IEC 20000-1:2011 și ISO 37001:2016</p> <p>Implementarea Politicii de securitate informațională; Analiza riscurilor de securitate informațională; Organizarea auditului SMI (intern și extern); Formarea Metodologiei de Management a proiectelor și de gestiune a portofoliului de proiect în cadrul întreprinderii;</p> <p>Implementarea strategiei de inovare al companiei;</p>
Numele și adresa angajatorului	Întreprinderea BASS SYSTEMS SRL str. Calea Ieșilor 8, Chișinău, Republica Moldova;
Perioada	11/2009 -07/2018
Funcția sau postul ocupat	Director Executiv(Administrator)

Activități și responsabilități principale	<p>Gestiunea executivă a întreprinderii; Planificarea strategică, tactică și funcțională; Planificarea financiară; Evaluarea și managementul riscurilor întreprinderii;</p> <p>Elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare IT a Serviciului Fiscal de Stat; Asigurarea coordonării procesului de interacțiune și execuție a obiectivelor stabilite de Serviciul Fiscal de Stat;</p> <p>Coordonare și managementul portofoliului de proiecte din cadrul Sistemului Informațional al Serviciului Fiscal de Stat; Managementul Proiectelor majore din cadrul sistemului;</p> <p>Coordonatorul Grupului de Lucru pentru implementare a SMI: ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, ISO 20000-1:2011;</p> <p>Dezvoltarea sistemului informațional de gestiune și automatizare a proceselor de lucru din cadrul întreprinderii;</p>
Numele și adresa angajatorului	Întreprinderea de Stat Fiscservinform Str. Alexandru Tănase, nr. 6, Chișinău (Republica Moldova)
Perioada	06/2005 - 10/2009
Funcția sau postul ocupat	Vice director, Director tehnic
Activități și responsabilități principale	<p>Dezvoltarea infrastructurii info-comunicaționale și de servicii electronice ale Centrului de Telecomunicații Speciale;</p> <p>Planificarea și administrarea operațională a Departamentului IT din cadrul Centrului de Telecomunicații Speciale;</p> <p>Managementul proiectelor în domeniul dezvoltării infrastructurii info-comunicaționale a AAP centrale</p> <p>Organizarea managementului operațional și mentenanța rețelei optice de telecomunicație a Autorităților Publice Centrale, Centrului de Date al guvernului RM, Centrului de Certificare a cheilor publice, managementul securității informaționale;</p>
Numele și adresa angajatorului	Centru de Telecomunicații Speciale, Piața Marii Adunări naționale 1, Chișinău (Republica Moldova)
Perioada	1999-2005

Funcția sau postul ocupat	Director Executiv
Activități și responsabilități principale	Dezvoltarea proiectelor informaționale în domeniul administrării publice centrale și locale; Prestare servicii acces internet, posta electronică, mentenanță și suport infrastructurii de rețea; Dezvoltarea și mentenanța rețelei locale a Cancelariei de Stat, mentenanța paginii oficiale internet a guvernului RM și a sistemului de gestiune a conținutului, implementarea soluției de gestiune a agendei prim ministrului ”Intranet - Guvernamental” pe platforma ERP Lotus NOTES;
Numele și adresa angajatorului	Instituția Obștească Moldinonet, Piața Marii Adunări naționale 1, Chișinău (Republica Moldova)
Perioada	1996-1999
Funcția sau postul ocupat	Programator superior, Business Analyst, Arhitect baze de date, Manager echipa de dezvoltare
Activități și responsabilități principale	Dezvoltarea și comercializarea produselor software; Ajustarea și configurarea soluției ERP Lotus NOTES pentru clienții întreprinderii; Gestiunea echipei de programatori și coordonarea activităților;
Numele și adresa angajatorului	CIE Sistem (Republica Moldova)
Educație și formare	
Perioada	din 2015 - 2018
Titlul tezei de doctorat	Dezvoltarea spațiului informațional al Serviciului Fiscal de Stat
Disciplinele principale studiate	Cibernetică și informatică economică
Numele instituției de învățământ/furnizorului de formare	Scoală Doctorală, ASEM
Perioada	2001 – 2004
Calificarea/diploma obținută	Diploma de licență

Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Jurisprudența, codul civil
Numele instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea Real-Umanistică din Cahul Chișinău (Republica Moldova)
Perioada	1991 - 1996
Calificarea/diploma obținută	Diploma de licență
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Tehnologii Informaționale
Numele instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea Tehnică din Moldova
Perioada	1986 – 1989
Calificarea/diploma obținută	Inginer sisteme energetice industriale
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Energetica industrială
Numele instituției de învățământ/furnizorului de formare	Colegiul tehnic Bălți din Republica Moldova
Instruiri și calificare	
2018	Managementul proiectelor. Exam Prep. AdCognos, Chișinău, Moldova.
2017	Project Management. From A to Z, AdCognos, Chișinău, Moldova.
2016	Optimizarea proceselor - ”Process Management”, Fonful de bună guvernare al Marii Britanie, Chișinău, Moldova.
2013	Auditor intern pentru Sistemul de management al securității informaționale conform 27001:2005, TUV Austria Romania, București, Romania.

2012	Modernizarea Tehnologică a Guvernării, Centrul de Guvernare Electronice, Chișinău, Moldova.										
2011	Implementarea sistemelor guvernamentale de interoperabilitate, e-Governance Academy, Talin, Estonia.										
2010	Project Management – Body of Knowledge (PMBok) (Initiation, Planning, Execution, Monitoring and Control, Closing), Ascendis, București, Romania.										
Aptitudini și competențe personale											
Limba maternă Romana											
Limbi străine cunoscute											
Autoevaluare											
Înțelegere											
Vorbire											
Sciere											
<i>Nivel european (*)</i>											
Asculțare											
Citire											
Participare la conversație											
Discurs oral											
Rusa											
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
Engleza											
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
(*) Cadrului european comun de referință pentru limbi											
Competențe și abilități sociale											
Abilități de comunicare inter-instituțională, inter-personală, gestiunea conflictelor;											
Competențe și aptitudini organizatorice											
Vizionare și identificarea obiectivelor strategice;											
Planificare activitate;											
Capacitate de gestiune și motivare a echipei;											
Sensibilitatea și soluționarea problemelor complexe;											
Comunicare eficientă;											
Rezultate, orientate spre obiective;											
Competențe și aptitudini profesionale											
Planificare operațională, implementare proceselor;											
Identificarea și gestiunea riscurilor;											
Gestionarea portofoliului de proiecte;											
Managementul proiectelor;											
Expertiza proiectelor ICT;											

	Studii de fezabilitate; Instruirea și mentoratul membrilor de echipă
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Utilizare avansată a calculatorului, echipamentelor periferice și de comunicare, a soluțiilor software și aplicațiilor de colaborare electronica: MS Word, Excel, Power Point, Visio, Directum, RedMine, Trello, Teams, Confluence, Jira; Utilizarea aplicațiilor de gestiune și management a proiectelor, proceselor de afacere, gestiune economico-financiară: MS Project, Enterprise Architect, Aris;
Permis de conducere	B
Informații suplimentare	Co-autor al ”Strategiei de dezvoltare IT a Serviciului Fiscal de Stat 2010-2015” Co-autor al ”Strategiei de dezvoltare a sistemului informațional fiscal integrat” Autor al ”Studiului de Fezabilitate Sistemul Informațional de Administrare Fiscală”