

# Curriculum vitae



## Informații personale

Nume, prenume	<b>Musteață Efimia</b>		
Data nașterii	12.11.1961		
Sex	Feminin		
Adresă	str. Ștefan Neaga nr.51 ap. 12 municipiul Chișinău 2008 Republica Moldova		
Telefon	Serviciu: 0 (22) -59-78-66	Domiciliu: 0 (22) -75-45-64	Mobil: 069088162
Fax	0 (22) -59-78-66		
E-mail	<a href="mailto:efimya@yahoo.com">efimya@yahoo.com</a> ; <a href="mailto:efimya.m@gmail.com">efimya.m@gmail.com</a>		

## Experiența profesională

Perioada	<b>03.11.2012 – prezent</b>
Funcția/ postul ocupat	<b><u>Metodist, instituția de educație timpurie nr.52 str. Drumul Crucii nr. 99/1, mun.Chișinău</u></b>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizarea activităților de formare și informare a cadrelor didactice</li><li>• Organizarea , desfășurarea și monitorizarea activității metodice;</li><li>• Elaborarea Planului anual de activitate a IET</li><li>• Elaborarea Programului de dezvoltare a IET</li><li>• organizarea activităților de mentorat și consiliere a cadrelor didactice</li><li>• Educația parentală</li><li>• Organizarea și monitorizarea procesului de atestare a cadrelor didactice</li><li>• Stabilirea parteneriatelor eficiente cu MEC al RM, DGETS, DETS școala, APL ș.a.</li><li>• Realizarea managementului eficient și de calitate a activității metodice a instituției de educație timpurie</li><li>• Organizarea procesului educational</li><li>• Monitorizarea și evaluarea activității didactice</li><li>• Asigurarea protecției copiilor față de orice formă de violență</li><li>• Promovarea imaginii instituției de învățământ</li><li>• Organizarea activității de mentorat și consiliere</li></ul>
Perioada	<b>25.01.2002 – 03.11.2012</b>
Funcția sau postul ocupat	<b><u>Director, instituției de educație timpurie nr.20 mun.Chișinău</u></b>

Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea managementului eficient și de calitate a întregii activități a instituției de educație timpurie.</li> <li>• Organizarea, controlul, monitorizarea și evaluarea activității ntregului personal al instituției.</li> <li>• Organizarea și coordonarea parteneriatelor educaționale cu dieri agenți educaționali.</li> <li>• Asigurarea și completarea bazei didactice și material ale IET</li> </ul>
Perioada	<b>02.01.1990 – 25.01.2002</b>
Funcția sau postul ocupat	<b><u>Metodist, instituția de educație timpurie nr.20 mun.Chîșinău</u></b>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea , dirijarea și evaluarea activității metodice din instituția de educație timpurie</li> <li>• Organizarea activității de mentorat și consiliere</li> <li>• Monitorizarea procesului de atestare a cadrelor didactice</li> </ul>
Perioada	<b>24.03.1986 – 02.01.1990</b>
Funcția sau postul ocupat	<b><u>Educator, instituția de educație timpurie nr.20 mun.Chîșinău</u></b>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activități obligatorii și activități liber alese cu copiii în conformitate cu programul zilnic de activitate al grupei și conform nevoilor și intereselor copiilor,</li> <li>• Stabilirea parteneriatului instituțional cu familia și personal didactic, auxiliar</li> </ul>
Perioada	<b>12.02.1981 – 24.03.1986</b>
Funcția sau postul ocupat	<b><u>Educator, instituția de educație timpurie nr.32 mun.Chîșinău</u></b>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea procesului educational.</li> <li>• Respectarea strictă a prevederilor <i>Instrucțiunii despre ocrotirea vieții și sănătății copiilor</i></li> </ul>
<b><i>Educație și formare</i></b>	
Perioada	<b>1978 -2006</b>
<b>Calificarea/ diploma, obținută</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Universitatea de Stat din Tiraspol - 2006; Facultatea: "Psihologie și Pedagogie generală". <b><i>Magistru în Psihopedagogie.</i></b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Universitatea Pedagogică de Stat: "Ion Creangă"- 1992; Facultatea:" Pedagogie și Psihologie Preșcolară". Specialitatea- <i>Profesor Psihopedagogie Preșcolară. Educator.</i></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Școala Pedagogică din or.Soroca- 1981; Educația preșcolară. Specialitatea- <i>Educator în instituțiile preșcolare.</i></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Școala medie din satul Costești, Ialoveni- 1978</li> </ul>
<b><i>Grade didactice și manageriale:</i></b>	

<b>Gradul didactic deținut</b>	Grad didactic: <b>Superior</b>
	Gradul didactic <b>Superior, metodist</b>
<b>Gradul managerial</b>	Gradul managerial: <b>Unu</b>
<b>Stagii de formare, cursuri, traininguri naționale și internaționale, participări</b>	
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>27.06.2023-29.07.2023. Training of Trainers. Certificate of completion.</b> Foundational Training on PFA and trauma-informed practices eith young children and their caregivers. <b>INTERNATIONAL STEP by STEP ASSOCIATION</b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Membru Comisiei republicane de atestare a cadrelor didactice și de conducere, sesiunea de atestare 2023. Ordinul nr. 380 din 14.04.2023, MEC al Republicii Moldova</b></li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Membru Comisiei municipale de evaluare a cadrelor didactice, sesiunea de atestare 2022. Ordinul nr. 499 din 18.04.2022, DGETS al Consiliului municipal Chișinău</b></li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concursul Republican :„Pedagogul Anului”, ediția 2022, Membru Comisiei Republicane . Ordinul nr. 165 din 14.03.2022, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova</b></li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Membru Comisiei Republicane de evaluare a cadrelor didactice, sesiunea de atestare 2021 pentru conferirea/confirmarea gradelor didactice Superior și Întâi. Ordinul nr. 611 din 26.05.2021, Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova</b></li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>23.02.2021- Webinar. Cursuri de formare continuă:„ Învățați copiii să învețe”, Centrul de Tehnologii Informaționale</b></li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>21.08.2020-Webinarul:„Instrumente WEB pentru managementul educațional la distanță” și îndeplinirea sarcinii practice în cadrul Proiectului „Platforme Educaționale Online” desfășurat pe rețeaua de socializare</b></li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>20.08.2020-Webinarul:„Crearea jocurilor interactive cu ajutorul platformei QUIZWHIZZER” și îndeplinirea sarcinii practice în cadrul Proiectului „Platforme Educaționale Online” desfășurat pe rețeaua de socializare</b></li> </ul>
Perioada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>19.08.2020-Webinarul:„ Utilizarea instrumentului de evaluare interactivă SOCRATIVE” și îndeplinirea sarcinii practice în cadrul</b></li> </ul>

Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	Proiectului „Platforme Educaționale Online” desfășurat pe rețeaua de socializare
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>11.08.2020-Webinarul: „ Platforma de evaluare la distanță PLICKERS”</b> și îndeplinirea sarcinii practice în cadrul Proiectului „Platforme Educaționale Online” desfășurat pe rețeaua de socializare</li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>09.08.2020-Webinarul: „ Utilizarea platformei CHATTERPIX KIDS pentru lucru la distanță cu copiii”</b> și îndeplinirea sarcinii practice în cadrul Proiectului „Platforme Educaționale Online” desfășurat pe rețeaua de socializare</li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>03 februaie 2020- Cursuri de formare continuă</b>”, Program Educațional „Pas cu Pas”.</li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>10-11 octombrie 2019- Cursul de Formare a Formatorilor: ”Kiko și mâna”</b>. Sesiunea de instruire în cadrul proiectului Consiliului Europei „Protecția copilului împotriva exploatării sexuale și abuzului sexual în Republica Moldova”</li> </ul>
Perioada Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate/ competențe dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>02-26 ianuarie 2018- Cursuri de formare continuă</b>”, Program Educațional „Pas cu Pas”.</li> </ul>
Perioada. Numele furnizorului de formare. Domenii principale studiate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>29-31 ianuarie 2016- Seminarul pentru formatorii de la ciclul preșcolari în cadrul proiectului LED „Promovarea intelegerii comune a calității în educație”</b>, Program Educațional „Pas cu Pas”.</li> </ul>
<b>Experiență de elaborare.</b>	
<b>Autoare și coautoare de manuale, curriculum, ghiduri:</b>	
<b>Ghid metodologic. Autoare</b>	✓ „Activități cu program prelungit pentru copiii romi din ciclul preșcolar”.Ghid metodologic. Fundația pentru DEZVOLTARE din Moldova cu suportul Fundației pentru Copii „Pestalozzi” (Elveția”), 2021
<b>Fișe de lucru. Suport didactico- practic. Autoare</b>	✓ „Activități cu program prelungit pentru copiii romi din ciclul preșcolar”.Fișe de lucru. Fundația pentru DEZVOLTARE din Moldova cu suportul Fundației pentru Copii „Pestalozzi” (Elveția”), 2021

Suport didactic . Autoare	✓ „Educația interculturală”. Suport didactic pentru educatorii din instituțiile de educație timpurie. Fundația pentru DEZVOLTARE din Moldova cu suportul Fundației pentru Copii „Pestalozzi” (Elveția”), 2021
Fișe de lucru. Suport didactico- practic. Autoare	✓ „Educația interculturală”. Caiet de activități pentru copii, grupa pregătitoare. Fundația pentru DEZVOLTARE din Moldova cu suportul Fundației pentru Copii „Pestalozzi” (Elveția”), 2021
Program și Plan de acțiuni. Autoare	✓ „Tranziția de la grădiniță la școală. Programul și Planul de acțiuni privind tranziția de la grădiniță la școală”. Fundația pentru DEZVOLTARE din Moldova cu suportul Fundației pentru Copii „Pestalozzi” (Elveția”), 2021
Programe de formare a cadrelor didactice. Coautoare	✓ „Educația Centrată pe copil”; „Educația în bază de gen”; „Protecția drepturilor copilului”. Materialele au fost realizate în cadrul proiectului: „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general” implementat de către Fundația pentru DEZVOLTARE din Moldova cu suportul Fundației pentru Copii „Pestalozzi” (Elveția”), în perioada septembrie 2020-septembrie 2023.
Curriculum, autor	✓ Curriculum pentru educația timpurie, Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, 2019
SÎDC, coautor	✓ Standarde de Învățare și Dezvoltare a Copilului de la naștere până la 7 ani, Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, 2019
Curriculum, autor	✓ „Cultura Bunei vecinătăți”. Curriculum pentru educația interculturală a copiilor de educație timpurie din Republica Moldova. Centrul Educațional PRO DIDACTICA. Chișinău, 2014.
Curriculum, coautor	✓ „Curriculum-ul de educație a copiilor de vîrstă timpurie și preșcolară ( 1-7 ani) în Republica Moldova ”. Autoarea compartimentului :”Educația pentru sănătate”. Coautoare la compartimentul: „Mediul natural și cultura ecologică”. Ministerul Educației din Republica Moldova, 2006.
Ghid, coautor	✓ „Proiectul: proces de învățare, produs evaluabil ”. Centrul Educațional PRO DIDACTICA. Chișinău, 2018
Ghid, coautor	✓ „Competența interculturală ”. Ghid pentru cadrele didactice și părinți. Centrul Educațional PRO DIDACTICA. Chișinău, 2015.
Ghid, coordonator, coautor	✓ „Cele mai ingenioase activități și materiale didactice de la EDUCATORI și PĂRINȚI”. Asociația pentru Caritate și Asistență socială „ACASĂ”, Chișinău, 2014

Curriculum. Ghid, coautor	✓ „ <i>Formarea inițială a cadrelor didactice din domeniul educației timpurii. Curriculum de bază. Ghid metodologic</i> ”. Coautor. Ministerul Educației din Republica Moldova. Centrul Educațional PRO DIDACTICA. Chișinău, 2010.
Curriculum .Ghid, coautor	✓ „ <i>Formarea continuă a cadrelor didactice din domeniul educației timpurii. Curriculum de bază. Ghid metodologic</i> ”. Coautor. Ministerul Educației din Republica Moldova. Centrul Educațional PRO DIDACTICA. Chișinău, 2010.
Ghid, coautor	✓ „ <i>Ghidul directorului Instituției Preșcolare</i> ”. Coautor. Direcția Generală Educație Tineret și Sport municipiul Chișinău, 2010.
Manual, autoare	✓ „ <i>Florile plaiului natal</i> ”, manual pentru cadrele didactice., Chișinău, 1994
<b>Publicarea articolelor:</b>	
Publicarea articolelor	✓ „ <i>Rolul Standardelor în dezvoltarea și învățarea copiilor de vârstă preșcolară</i> ”. Revista <i>Univers Pedagogic Pro</i> nr. 29 (144) din 21.08.2014.
	✓ „ <i>Educarea valorilor umane la preșcolari</i> ”, Revista <i>Modernitate</i> nr.1-2, 2014
	✓ „ <i>Practici de succes</i> ”. Revista <i>Univers Pedagogic Pro</i> nr. 15 (144) din 10.04.2008.
	✓ „ <i>Învățământul preșcolar din Cehia, exemplu bun de urmat</i> ”. Revista <i>Univers Pedagogic Pro</i> nr.125 ( 174) din 24.05.2007.
	✓ „ <i>Temelia educației este familia</i> ”. Revista <i>Univers Pedagogic Pro</i> nr. 30 ( 206) din 27.08.2009.
	✓ „ <i>Relațiile Interpersonale</i> ”. Revista <i>Făclia</i> nr. 29.12.2007
	✓ „ <i>Proiectarea didactică curriculară în instituția preșcolară</i> ”. Revista <i>DIDACTICA PRO</i> nr.3, 2008.
	✓ „ <i>Proiectarea didactică curriculară în instituția preșcolară</i> ”. Revista <i>Modernitate</i> nr.1-2, 2008.
<b>Formator-Mentor Național:</b>	
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- <b>23.06.2022.Program pentru cadrele didactice</b> - „ <i>Pedagogii în construirea coeziunii sociale în contextul crizei umanitare din Ucraina. Dezvoltarea socio-emoțională a elevilor în procesul de incluziune.</i> ”. UNICEF. Ministerul educației și Cercetării
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- <b>Formator național și Mentor</b> pentru cadrele didactice din învățământul preșcolar activitate realizată în cadrul proiectului UNICEF: „ <i>Dezvoltarea serviciilor educaționale pentru copii și adolescenți în Cahul și Ungheni</i> ” implementat de PE Pas cu Pas în

	<i>parteneriat cu UNICEF Moldova, cu sprijinul financiar EU4Moldova în perioada 2021-2023.</i>
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- <b>Formator național și Mentor</b> pentru cadrele didactice din învățământul preșcolar activitate realizată în cadrul proiectului: <b>”Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”</b> implementat de către FUNDAȚIA PENTRU DEZVOLTARE din Moldova cu suportul FUNDAȚIEI PENTRU COPII „PESTALOZZI” (Elveția”), în perioada <b>septembrie 2020-septembrie 2023.</b>
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- <b>Pe parcursul anului 2019-2021. Formator-Mentor</b> în cadrul Programului Educațional Pas cu Pas
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- <b>Septembrie 2018- 2020, Mentor/ formator</b> în cadrul proiectului <b>Pestalozzi: „Școala deschisă pentru toți copiii”</b> , Mentor/ formator în cadrul proiectului <b>Pestalozzi</b>
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- <b>Septembrie-Decembrie 2020- Mentor/ formator</b> pentru cadrele didactice din IET rul Sîngerei, în cadrul Proiectului: <b>”Promovarea unei educații inclusive centrate pe copil în școli și instituții preșcolare din r-nul Sîngerei”</b> , susținut financiar de UNICEF Moldova
Activități de mentorat, formator, consiliere și formare a cadrelor didactice	- Perioada: anul <b>2016-2019.</b> Proiectul <b>LED „Promovarea înțelegerii comune a calității în educație”</b> , Program Educațional „Pas cu Pas”. Monitorizarea activității cadrelor didactice din or. Soroca IET nr. 17; or. Bălți IET nr. 43; or. Strășeni, IET nr. 2; or Chișinău IET nr. 91 și școala-grădiniță nr. 152.
Educația parentală. Activități de mentorat, consiliere și formare a părinților și cadrelor didactice	- Formarea și educația părinților. <b>Proiectul: “Sprijinirea inovațiilor pentru asigurarea accesului egal la educație timpurie în Republica Moldova” ME-UNICEF-CNETIF, decembrie 2014- februarie 2018</b>
Activități de mentorat, consiliere și formare a cadrelor didactice	- Monitorizarea activității de formare a cadrelor didactice din domeniul educației timpurii și organizarea activităților de mentorat, din raionul Hîncești, în cadrul proiectului: <b>“Sprijinirea inovațiilor pentru asigurarea accesului egal la educație timpurie în Republica Moldova” ME-UNICEF-CNETIF, mai-decembrie 2018</b>
<b>Seminare, Reuniuni metodice, Training-uri</b>	
Perioada	<b>10.12.2020</b>
	<b>Moderator, organizator</b> <b>Reuniune metodică</b> pentru cadrele didactice, grupele pregătitoare din IET cu tema: <b>„Situatii de învățare- aspect important în formarea competențelor specifice vârstei”</b> , Chișinău.

Perioada	<b>01.02.17</b>
Domenii principale / competențe dobândite	<b>Moderator, organizator</b> .Seminar instructiv-metodic Pentru conducătorii de muzică din IET Tema: Impactul serbărilor asupra dezvoltării copiilor.
Perioada	<b>30.11.16</b>
Domenii principale / competențe dobândite	<b>Moderator, organizator.</b> Reuniune metodică pentru metodiștii din sectorul Buiucani. Tema: Directivele ME al RM stipulate în Scrisoarea Metodică pentru anul de studii 2016-2017.
Perioada	<b>16.02.16</b>
Domenii principale / competențe dobândite	<b>Moderator, organizator</b> . Seminar instructiv-metodic: “Tehnologiile pedagogice contemporane-mijloc eficient al activității metodice în IET”.
Perioada	<b>08.07.14-13.07.2014</b>
Domenii principale / competențe dobândite	<b>Simpozionul international:</b> „Крымский венок”, organizat și desfășurat în or. Kiev, Ucraina. Comunicare: „Promovarea educației interculturale în Republica Moldova”.

### ***Aptitudini și competențe personale***

Limba maternă	<b>Română</b>			
Limbi străine cunoscute	<b>Limba</b>	<b>Citirea</b>	<b>Scrierea</b>	<b>Vorbirea</b>
	Excelent	Rusa	Rusa	Rusa
	Bine	Engleza	Engleza	Engleza
	Satisfăcător	Italiană	-----	Italiană

<b><i>Competențe și aptitudini organizatorice</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competențe bune de comunicare dobândite prin experiența proprie de manager, metodist, educator.</li> <li>• Comunicare și deschidere spre colaborare.</li> <li>• Comunicare eficientă.</li> <li>• Auto-motivarea înaltă, deprinderi analitice, comunicative, de colaborare bune.</li> <li>• Abilități de leadership- posed gândire analitică focalizare pe rezultate capacități de lucru în echipă, experiență de gestionare a aspectelor de logistică ale instituției.</li> </ul> <p><b>Competențe organizaționale/manageriale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea sistemului educațional preșcolar și a politicilor existente.</li> <li>• Cunoașterea legislației în domeniu, Codul Educației, Codul de Etică a cadrului didactic, Codul Muncii și alte acte legislative și normative</li> <li>• Cunoașterea Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare,</li> </ul>
---	---



	<p>exploatare, trafic al copilului</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea și desfășurarea diferitor măsuri.</li> <li>• Abilități: de planificare, de organizare, de luare a deciziilor, analiză și sinteză, de elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire și motivare.</li> </ul>
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aptitudini PC: Word, Excel, Microsoft , internet.</li> <li>• Bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office, Microsoft Power Point, internet, Xerox</li> </ul>
Alte competențe și aptitudini relevante funcției	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacități de inițiativă, de identificare și abordare corectă a problemelor cu grad sporit de responsabilitate; capacitatea de a lua decizii în condiții de stres;</li> <li>• Competențe de elaborare a documentelor, argumentare prezentare instruire;</li> <li>• Capacitatea de dezvoltare profesională și personală prin completarea educației formale și informale –autodidact competențe dobândite și îmbunătățite în perioada de experiență profesională, în cadrul diverselor cursuri de formare continuă seminarii, training-uri</li> <li>• Abilități de mobilizare de sine și a echipei, soluționare de probleme, aplanare de conflicte.</li> <li>• Cunoașterea modului de acordare a primului ajutor de urgență și de acțiune în cazuri extreme.</li> </ul>

Data completării: **06.04.2022**