

**DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus
pentru implementarea contractului**

Nr. d/o	Numele, Prenumele	Rolul în proiect	Studii de specialitate, Certificări	Vechimea în muncă de specialitate (ani)	Numărul și denumirea proiectelor similare implementate	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	2	3	4	5	6	7
1.	Serghei Zamsa	Manager de proiect	<p>1. Diploma de studii superioare de Licență, specializat în Informatică și limbi moderne aplicate;</p> <p>2. Diplomă de Magistru, specializat în Sisteme informaționale -Software și management;</p> <p>3. Certificate PMI-ACP Exam Prep;</p> <p>4. Certificate of Achievement – PMP Exam Prep Bootcamp;</p> <p>5. ITIL Foundation Certificate in IT Service Management.</p>	24 ani	<p>1. Sistemul Informațional de Management al Situațiilor Excepționale și al Situațiilor de Urgență care sprijină Centrul Național de Comandă al Serviciului Protecției Civile și Situații de Urgență al Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova Roluri: Manager de proiect, arhitect infrastructură IT Descriere: Proiectul a implicat construirea completă de la zero a unui centru de date cu infrastructură de comunicații și aplicații, birouri operator, semnalizare video, backup și restaurare etc. Servicii de construire și asistență.</p> <p>2. Serviciul Vamal al Republicii Moldova, Proiectul ASYCUDA World Roluri: manager de proiect, arhitect sistem Descriere: Actualizați și sprijiniți sistemul de informații ASYCUDA World. Soluție completă tolerantă la erori pentru două centre de date dispersate geografic. Componentele au inclus: controlul accesului fizic, supravegherea video, sistemul de stingere a incendiilor, reconstrucția sistemelor de aer condiționat și grupuri electrogene diesel, metro-cluster de stocare, infrastructură de virtualizare, sistem de management al rețelei, managementul evenimentelor de securitate, clustere de aplicații și baze de date.</p> <p>3. Sistemul Informațional Automatizat de Asistență Socială</p>	<p>1. Seria: AL, nr. 0029417 din 04.07.2000;</p> <p>2. Seria AM, nr. 007253 din 06.10.2006;</p> <p>3. Bucuresti, 30.10.2020;</p> <p>4. Seria: 04039, Provider ID:3449, 29.10.2016;</p> <p>5. Certificat nr. GR750454618SZ din 10.08.2018.</p>

					<p>(SAAIS) al Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei infrastructura Republicii Moldova.</p> <p>Roluri: Manager de proiect, arhitect infrastructură IT</p> <p>Descriere: Proiectul a inclus construirea unui centru de date autonom complet: putere neîntreruptabilă, inclusiv grup electrogen diesel, sistem de cablare structurată pentru minister, aer condiționat de precizie, control acces, supraveghere video, soluții LAN și WAN, securitate acces la rețea, virtualizare, RDBMS și stații de lucru livrare și instalare pentru mai mult de 1000 de locații.</p> <p>4. Agentia Servicii Publice din Republica Moldova, Servicii de elaborare si implementare a "Sistemului informational de gestionare electronica a documentelor" bazat pe platforma ELO.</p> <p>Descriere: Prestarea serviciilor de elaborare si implementare a sistemului informational de gestionare electronica a documentelor bazata pe platforma ELO</p> <p>Rol: Project manager</p> <p><i>* O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</i></p>	
2.	Dan Rizea	Manager de proiect	<p>1. Diploma de studii superioare de Licență, specializat în Informatică;</p> <p>2. Certificat de absolvire – Manager de proiect;</p> <p>3. Certificare ELO profesional Product/Installation and Module Training.</p>	22 ani	<p>1. Denumirea proiectului: Porsche</p> <p>Durata: Contracte multiple cu entitățile din grup în perioada martie 2017 – martie 2020</p> <p>Activități: Activități de management de proiect precum: activități de monitorizare, planificare și revizuire a performanței prestării serviciilor, asigurarea desfășurării unui circuit informational adecvat între actorii participanți în cadrul proiectului, coordonarea echipei de proiect și supervizarea activității personalului, realizarea raportărilor periodice și oferirea consultanței de specialitate ori de câte ori a fost necesar.</p> <p>2. Denumirea proiectului: CEC Bank</p> <p>Durata: 09.2020 – 03.2023</p> <p>Activități: • Activități de gestionare și supraveghere a modului de prestare a serviciilor contractuale principale și conexe, ce rezultă din desfășurarea contractului, în vederea atingerii obiectivelor stabilite • Activități de management de proiect, alocare către echipa de proiect, esalonare activități în timp în funcție de resurse, controlul activităților echipei</p>	<p>1. Seria T Nr. 0016244;</p> <p>2. Seria G Nr. 00126355 din 2021;</p> <p>3. București, 20.07.2007</p>

				<p>de proiect; • Estimare si asigurare resurse pentru derularea proiectului; • Gestionarea resurselor; • Coordonarea echipei de implementare a sistemului informatic in vederea desfasurarii tuturor activitatilor contractuale: analiza, proiectare, implementare, testare, instruire; • Intocmirea si respectarea graficului de activitati; • Activitati de monitorizare, planificare si revizuire a performantei prestarii serviciilor • Managementul comunicarii - asigurarea unui circuit informational adecvat intre actorii participanti in cadrul proiectului; • Managementul riscului, managementul schimbarii; • Realizarea raportarilor periodice; • Activitati de intocmire si verificare livrabile contract; • Validarea si furnizarea catre Beneficiar a livrabilelor din cadrul proiectului si a intregului proces de implementare;</p> <p>3.Denumirea proiectului: Agentia Servicii Publice din Republica Moldova - ASP</p> <p>Durata: decembrie 2020 – mai 2022</p> <p>Activitati: • Activitati de gestionare si supraveghere a modului de prestare a serviciilor contractuale principale si conexe, ce rezulta din desfasurarea contractului, in vederea atingerii obiectivelor stabilite • Activitati de management de proiect, alocare catre echipa de proiect, esalonare activitati in timp in functie de resurse, controlul activitatilor echipei de proiect; • Estimare si asigurare resurse pentru derularea proiectului; • Gestionarea resurselor; • Coordonarea echipei de implementare a sistemului informatic in vederea desfasurarii tuturor activitatilor contractuale: analiza, proiectare, implementare, Curriculum vitae RIzea Dan Ionut testare, instruire; • Intocmirea si respectarea graficului de activitati; • Activitati de monitorizare, planificare si revizuire a performantei prestarii serviciilor • Managementul comunicarii - asigurarea unui circuit informational adecvat intre actorii participanti in cadrul proiectului; • Managementul riscului, managementul schimbarii; • Realizarea raportarilor periodice; • Activitati de intocmire si verificare livrabile contract; • Validarea si furnizarea catre Beneficiar a livrabilelor din cadrul proiectului si a intregului proces de implementare.</p> <p><i>* O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</i></p>	
--	--	--	--	--	--

3.	Sergiu Cotirsev	Business analyst / Instructor	<p>1. Diplomă de studii superioare de Licență, specializat în electronică și comunicații;</p> <p>2. Confirmation of Participation – ELO ECM Suite 20 Installation, basic principles & configuration;</p> <p>3. Confirmation of Participation – ELO ECM Suite 20 Advanced Installation Training.</p> <p>4. ITIL Foundation Certificate in IT Service Management.</p>	25 ani	<p>1. Agenția Servicii Publice din Republica Moldova, Servicii de elaborare și implementare a ”Sistemului informațional de gestionare electronică a documentelor” bazat pe platforma ELO. Descriere: Prestarea serviciilor de elaborare și implementare a sistemului informațional de gestionare electronică a documentelor bazată pe platforma ELO Rol: Project manager și analist de business</p> <p>2. ELO ECM „S&T” Rol: Project manager, analist de business, instructor Descriere: Implementarea ELO ECM arhivare digitală a documentelor în cadrul companiei</p> <p>3. Instituția Publică Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului – <i>in derulare</i> Perioada: februarie 2024 – decembrie 2024 Rol: Manager de proiect Descriere: Servicii de mentenanță a Sistemului Informațional integrat de management intern (ELO) pentru IP ODA</p> <p>4. BC „Moldindconbank” S.A. – <i>in derulare</i> Perioada: iulie 2024 – martie 2025 Rol: business analyst Descriere: Servicii de elaborare și implementare a SIA ”Electronic Document Management System” (EDMS) bazat pe platforma ELO</p> <p>5. Petrom Moldova, servicii de instruire pentru angajați Rol: Instructor angajaților Petrom Moldova Descrierea: instruirea și prezentarea angajaților benzinărilor a funcționalităților SW nou utilizat pentru vânzări și management</p> <p>6. Sistemul Informațional de Management al Situațiilor Excepționale și al Situațiilor de Urgență care sprijină Centrul Național de Comandă al Serviciului Protecției Civile și Situații de Urgență al Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova</p>	<p>1. Seria A, nr. 0019824 din 03.07.1999;</p> <p>2. Stuttgart, Germany, 01.03.2022;</p> <p>3. Stuttgart, Germany, 17.03.2022.</p> <p>4. Certificat Nr. GR750454621SC din 10.08.2018</p>
----	-----------------	-------------------------------	---	--------	---	--

					<p>Roluri: Manager de suport Descriere: Proiectul a implicat construirea completă de la zero a unui centru de date cu infrastructură de comunicații și aplicații, birouri operator, semnalizare video, backup și restaurare etc. Servicii de construire și asistență. * O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</p>	
4.	Alexandru Raclaru	Business analyst	<p>1. Diplomă de studii superioare de Licență, facultatea de Calculatoare, Informatică și Microelectronică</p> <p>2. SOClass Developer. Certificate by Strategy Object / Customized Basic/Advanced SOClass Training</p> <p>3. MIND Bill Product Training</p> <p>4. MIND Bill Provisioning Agents Development / MIND Bill Product Overview</p>	9 ani	<p>1. Titlu proiect: MIND Billing Software “Moldtelecom” SA Perioada: 02.2014 – 12.2018 Rol: Business analyst, Team leader, JAVA dezvoltator. Personalizare Mind Billing Software V7 pentru S.A. Moldtelecom; dezvoltarea, programarea, procesul de afaceri; dezvoltarea agenților de aprovizionare; analiza CDR-urilor (înregistrări de date de apel); proiectarea, crearea de rapoarte în JasperReport.</p> <p>2. Titlu proiect: Sistem informațional automatizat ASYCUDA Serviciul Vamal RM Perioada: 03.2016 - prezent Rol: Business analyst, Team leader, JAVA dezvoltator. Proiectarea, dezvoltarea de noi module SOClass pentru serviciile vamale ale Republicii Moldova; integrarea serviciilor web în modulele SOClass; schimbarea modulelor SOClass existente.</p> <p>3. Titlu proiect: ECertificat Compania Națională de Asigurări în Medicină Perioada: 07.2019-08.2019 Rol: Business analyst, Team leader, JAVA dezvoltator. Crearea unui sistem informatic pentru gestionarea plăților concediilor medicale către persoane fizice; integrarea serviciilor web MConnect; integrarea serviciului MSign, serviciului MPASS</p> <p>4. Titlu proiect: Sistem informatic pentru managementul medicamentelor Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale Perioada: 01.2019 – 06.2019 Rol: Business analyst, Team leader, JAVA dezvoltator. Dezvoltarea, crearea unui sistem informatic pentru gestionarea înregistrării noilor medicamente, a prețului</p>	<p>1. Nr. 50810400474 din 05.07.2008.</p> <p>2. Sofia, Bulgaria, 01.2016</p> <p>3. Iași, România, 05.2014</p> <p>4. Chișinău, 02.2014</p>

					<p>medicamentelor, a importului și a exportului medicamentelor etc.</p> <p>5. Titlu proiect: SIA AOAM (Asigurarea Obligatorie de Asistența Medicală) Compania Națională de Asigurări în Medicină Perioada: 01.2020 – 06.2022 Rol: Business analyst, Team leader, JAVA dezvoltator. Crearea unui sistem informatic pentru gestionarea înregistrării de noi medicamente, prețul medicamentelor, importul de medicamente etc.</p> <p>6. Titlu proiect: EFrontiera Serviciul Vamal RM Perioada: 07.2022 - prezent Rol: Business analyst, Team leader, JAVA dezvoltator. Crearea unui sistem informatic pentru gestionarea trecerilor de frontieră ale persoanelor fizice. Integrarea serviciile web MConnect; integrarea MPass și MPay. <i>* O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</i></p>	
5.	Oana Trif	Business analyst	<p>1. Diplomă de studii superioare de Licență, specializat în geologie tehnică;</p> <p>2. Certificare BCS Foundation Certificate in Business Analysis v4.1</p> <p>3. Certificat participare: ELO HR Personnel File</p> <p>4. Confirmare participare: ELO HR Recruiting</p>	8 ani	<p>Titlu proiect: ODIMM Perioada: 04.2022 – 05.2022 Activități desfășurate în proiect: • Activități de configurare și customizare soluție software conform specificațiilor clientului final; • Customizare fluxuri de lucru; • Activități de testare și documentare; • Organizarea programelor și a stagiilor de formare; • Organizarea și susținerea sesiunilor de instruire utilizatori și administratori aplicații software; • Realizarea materialelor de instruire pentru utilizatorii finali și administratorii sistemului; • Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare; • Consultanță.</p> <p>Titlu proiect: ASP Perioada: decembrie 2020 – mai 2022 Activități desfășurate în proiect: • Activități de gestionare și supraveghere a modului de prestare a serviciilor contractuale principale și conexe, ce rezultă din desfășurarea contractului, în vederea atingerii obiectivelor stabilite • Activități de management de proiect, alocare către echipa de proiect, esalonare activități în timp în funcție de resurse, controlul</p>	<p>1. Seria F Nr. 0017625 din 15.11.2007;</p> <p>2. Numar certificat: 00565363, din 17.05.2023, verificare certificat: http://www.bcs.org/eCertCheck</p> <p>3. Germania, 21.03.2023</p> <p>4. Germania, 22.03.2023</p>

				<p>activitatilor echipei de proiect;• Estimare si asigurare resurse pentru derularea proiectului;• Gestionarea resurselor;• Coordonarea echipei de implementare a sistemului informatic in vederea desfasurarii tuturor activitatilor contractuale: analiza, proiectare, implementare, testare, instruire;• Intocmirea si respectarea graficului de activitati;• Activitati de monitorizare, planificare si revizuire a performantei prestarii serviciilor• Managementul comunicarii - asigurarea unui circuit informational adecvat intre actorii participanti in cadrul proiectului;• Managementul riscului, managementul schimbarii;• Realizarea raportarilor periodice;• Activitati de intocmire si verificare livrabile contract;• Validarea si furnizarea catre Beneficiar a livrabilelor din cadrul proiectului si a intregului proces de implementare;• Intelegerea cerintelor de business si a specificatiilor de business. Transformarea specificatiilor de business in specificatii tehnice;• Asigurarea colectarii, detalierii si a documentarii cerintelor utilizatorilor intr-un format utilizabil de catre dezvoltatorii tehnici;• Construirea modelului de business al sistemului sau modulului care va fi dezvoltat;• Asigurarea suportului pentru dezvoltarea solutiei si definirea ecranelor, pentru modelarea datelor, al designului functional, al rapoartelor;• Asigurarea conformitatii solutiei dezvoltate cu cerintele specificate;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistenta in sesiunile de testare integrate a sistemului informatic; • Realizarea documentatiei de analiza pentru proiect; • Verificarea nivelului de siguranta al aplicatiei, recomandarea si implementarea solutiilor pentru imbunatatirea nivelurilor de siguranta ale aplicatiei. <p>Consultanta de specialitate de cate ori a fost necesar.</p> <p>Titlu proiect: CEC Bank Perioada: 09.2020 – 03.2023 Activitati desfasurate in proiect: •Intelegerea cerintelor de business si a specificatiilor de business. Transformarea specificatiilor de business in specificatii tehnice;•Asigurarea colectarii, detalierii si a documentarii cerintelor utilizatorilor intr-un format utilizabil de catre dezvoltatorii tehnici;•Construirea modelului de business</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>al sistemului sau modulului care va fi dezvoltat;</p> <ul style="list-style-type: none"> •Asigurarea suportului pentru dezvoltarea solutiei si definirea ecranelor, pentru modelarea datelor, al designului functional, al rapoartelor; •Asigurarea conformitatii solutiei dezvoltate cu cerintele specificate; •Asistenta in sesiunile de testare integrate a sistemului informatic; •Realizarea documentatiei de analiza pentru proiect; •Verificarea nivelului de siguranta al aplicatiei, recomandarea si implementarea solutiilor pentru imbunatatirea nivelurilor de siguranta ale aplicatiei; •Activitati de configurare si customizare solutie software conform specificatiilor clientului final; •Organizarea programelor si stagiilor de formare; •Organizarea si sustinerea sesiunilor de instruire utilizatori si administratori aplicatii software; • Realizarea materialelor de instruire pentru utilizatorii finali si administratorii sistemului; •Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor si a stagiilor de formare; •Consultanta de specialitate de cate ori a fost necesar. <p>Titlu proiect: Harting Perioada: 04 – 10.2024 Activitati desfasurate in proiect: •Desfășurarea și documentarea etapei de analiză detaliată, descrierea fluxurilor/ proceselor de business/ cazurilor de utilizare, descrierea /detalierea cerințelor din perspectiva sistemului ce urmează a fi implementat și de elaborarea specificațiilor funcționale la nivelul sistemului;•Asigurarea implementării corecte a cerințelor beneficiarului cu privire la funcționalitățile de business ale sistemului;•Implementarea specificațiilor funcționale la nivelul sistemului, așa cum au fost evidențiate și agreate în documentația de analiză;•Elaborarea documentației de analiză.</p> <p>Titlu proiect: Flash Lightning Services SA Perioada: 06 – 11.2024 Activitati desfasurate in proiect: •Actiuni de desfasurare si documentare a etapelor de analiza detaliata. Documentarea fluxurilor, a proceselor de business, a cazurilor de utilizare, roluri si drepturi utilizatori,</p>	
--	--	--	--	--	--

					<p>detalierea cerintelor din perspectiva sistemului ce urmeaza a fi implementat si de elaborare a specificatiilor functionale la nivelul sistemului; • Documentarea, proiectarea si sistematizarea fluxurilor si subfluxurilor de lucru in vederea automatizarii proceselor; • Intelegerea cerintelor de business si a specificatiilor de business. Transformarea specificatiilor de business in specificatii tehnice; • Asigurarea colectarii, detalierii si a documentarii cerintelor utilizatorilor intr-un format utilizabil de catre dezvoltatorii tehnici; • Construirea modelului de business al sistemului sau modulului care va fi dezvoltat; • Asigurarea suportului pentru dezvoltarea solutiei si definirea ecranelor, pentru modelarea datelor, al designului functional, al rapoartelor; • Asigurarea conformitatii solutiei dezvoltate cu cerintele specificate; • Asistenta in sesiunile de testare integrate a sistemului informatic; • Implementarea specificatiilor functionale la nivelul sistemului in forma discutata si agreeata in documentatia de analiza; • Realizarea documentatiei de analiza pentru proiect; • Verificarea nivelului de siguranta al aplicatiei, recomandarea si implementarea solutiilor pentru imbunatatirea nivelurilor de siguranta ale aplicatiei. • Consultanta de specialitate de cate ori a fost necesar.</p> <p><i>* O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</i></p>	
6.	Violeta Iancu	Instructor	<p>1. Diploma de studii superioare de Licenta, specializat in Stiinte Politice in limba engleza</p> <p>2. Certificare Training ELO Train the Trainer</p> <p>3. Certificat de absolvire, specializare Formator</p>	9 ani	<p>1. Titlu proiect: Frigoglass Romania SRL Perioada: 07.2022 – 09.2022 Activitati: • Activitati de configurare si customizare solutie software conform specificatiilor clientului final; • Customizare fluxuri de lucru; • Activitati de testare si documentare; • Organizarea programelor si stagiilor de formare; • Organizarea si sustinerea sesiunilor de instruire utilizatori si administratori aplicatii software; • Realizarea materialelor de instruire pentru utilizatorii finali si administratorii sistemului; • Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor si a stagiilor de formare; • Consultanta de specialitate de cate ori a fost necesar.</p> <p>2. Titlu proiect: JT International (Romania) SRL Perioada: 01.2020 – 12.2021</p>	<p>1. Seria X nr. 0013858 eliberata la 19.12.2006</p> <p>2. Bucuresti, 21 noiembrie 2018</p> <p>3. Seria H nr. 00002160 din 07.02.2013</p>

					<p>Activitati: • Activitati de configurare si customizare solutie software conform specificatiilor clientului final; • Customizare fluxuri de lucru; • Activitati de testare si documentare; • Organizarea programelor si stagiilor de formare; • Organizarea si sustinerea sesiunilor de instruire utilizatori si administratori aplicatii software; • Realizarea materialelor de instruire pentru utilizatorii finali si administratorii sistemului; • Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor si a stagiilor de formare; • Consultanta de specialitate de cate ori a fost necesar. * <i>O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</i></p>	
7.	Evgheni Anghelcev	Dezvoltator de software	<p>1.Diploma de studii medii de specialitate, specializat în Informatică;</p> <p>2.Diplomă de studii superioare de Licență, specializat în Tehnologii Informaționale</p> <p>3.Confirmation of Participation - ELO Development & Scripting Basics;</p> <p>4.Confirmation of Participation - ELO Business Solutions Basics;</p> <p>5.Confirmation of Participation – ELO ECM Suite 20 Installation, basic principles & configuration;</p> <p>6. Confirmation of Participation – ELO ECM Suite 20 Advanced Installation Training</p>	7 ani	<p>1. Agentia Servicii Publice din Republica Moldova, Servicii de elaborare si implementare a "Sistemului informational de gestionare electronica a documentelor" bazat pe platforma ELO. Descriere: Prestarea serviciilor de elaborare si implementare a sistemului informational de gestionare electronica a documentelor bazata pe platforma ELO Rol: Expert implementare ELO</p> <p>2. Instituția Publică Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului – <i>in derulare</i> Perioada: februarie 2024 – decembrie 2024 Rol: Specialist programator Descriere: Servicii de mentenanță a Sistemului Informațional integrat de management intern (ELO) pentru IP ODA</p> <p>3. BC „Moldindconbank” S.A. – <i>in derulare</i> Perioada: iulie 2024 – martie 2025 Rol: Dezvoltator Descriere: Servicii de elaborare și implementare a SIA "Electronic Document Management System" (EDMS) bazat pe platforma ELO</p> <p>4. ELO ECM „S&T” Rol: Dezvoltare și Implementare Descriere: Implementarea ELO ECM arhivare digitală a documentelor in cadrul companiei</p>	<p>1.Nr. 414024553215 din 20.06.2014;</p> <p>2.Nr. 619633509329 din 27.06.2019;</p> <p>3.Stuttgart,Germany, 19.10.2022;</p> <p>4. Stuttgart,Germany, 06.05.2022;</p> <p>5. Stuttgart,Germany, 01.03.2022;</p> <p>6. Stuttgart,Germany, 17.03.2022.</p>

					<p>5. Oracle CCB, Chisinau Gaz SRL Oracle Utilities Customer Care & Billing and Contor Data Management:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sprijinirea rapoartelor Jasper; -Găsirea erorilor și soluții; -Scrierea de interogări Oracle SQL; -Dezvoltarea de suplimente; -Conectarea aplicațiilor de la terți; -Crearea controlului loturilor. <p><i>* O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere</i></p>	
8.	Alin Vasile	Dezvoltator de software	<p>1. Diplomă de studii superioare de Licență, specializat în Calculatoare și tehnologia informației;</p> <p>2. Certificare Training ELO, Instalare – Configurare – Customizare.</p> <p>3. Certificat JAVA1 – Notiuni Fundamentale;</p> <p>4. Certificat JAVA2 – Sisteme Distribuite</p>	8 ani	<p>1. Titlu proiect: ANCOM Perioada: 02.2022 – 03.2022 Activități: • Activitati de dezvoltare functionalitati solutie conform specificatiilor clientului final; • Activitati de integrare sistem si migrare de date; • Configurare si optimizare metode de integrare cu mediul IT existent; • Activitati de configurare, dezvoltare si implementare solutie ELO; • Configurare si customizare sistem de management al documentelor in functie de • cerintele specifice; Pagina 2 - Curriculum vitae Alin-Florentin Vasile • Implementare fluxuri de lucru; • Automatizari; • Implicare in zona de securitate sistem; • Documentare functionalitati, configurari si customizari sistem; • Testare; • Suport tehnic.</p> <p>2. Titlu proiect: ODIMM Perioada: 04.2022 – 05.2022 Activități: • Activitati de dezvoltare functionalitati solutie conform specificatiilor clientului final; • Activitati de integrare sistem si migrare de date; • Configurare si optimizare metode de integrare cu mediul IT existent; • Activitati de configurare, dezvoltare si implementare solutie ELO; • Configurare si customizare sistem de management al documentelor in functie de cerintele specifice; • Implementare fluxuri de lucru; • Automatizari; • Implicare in zona de securitate sistem; • Documentare functionalitati, configurari si customizari sistem; • Testare; • Suport tehnic.</p> <p>3. Titlu proiect: SIMAR Perioada: Aprilie – decembrie 2020 Activități: • activitati de instalare, configurare si dezvoltare asupra solutiei de document management • interfatarea si integrarea cu sistemele informatice terțe: integrare Active</p>	<p>1.Seria 1A Nr.0033153 din 16.05.2017;</p> <p>2. Bucuresti, 09.02.2018;</p> <p>3. 21.07.2014;</p> <p>4. 18.12.2014.</p>



					Directory, integrare SAP, integrare SMS, server email, integrare portal • integrare semnatura electronica • customizare software pe specificul clientului • implementare si dezvoltare fluxuri de lucru complexe: flux de lucru in procesul de racordare, flux de lucru in procesul emiterii avizului de amplasament, flux dezvoltatori, flux extinderi, flux de semnatura electronica • dezvoltare si integrare rapoarte • migrare date si date istorice din aplicatia inlocuita • schimb de date cu sistemul SAP • activitati de testare • activitati de suport la punerea in functiune (go live) si suport tehnic. * O listă mai detaliată poate fi expediată la cerere	
--	--	--	--	--	---	--

****La solicitarea autorității contractante, S&T MOLD SRL este disponibilă să prezinte CV-urile, Diplomele, Declarațiile de disponibilitate, Recomandările, Certificatele experților, precum și alte acte adiționale care atestă calificările și certificările obținute în domeniul de competență a acestora.***

Cu stimă,

Andrei Cojocari, Chief Commercial Officer

S&T MOLD S.R.L., str. Calea Iesilor 8, Chișinău, MD-2069, Republica Moldova

Data completării: 29.11.2024

Semnat: _____

DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA MEMBRILOR ECHIPEI

pe parcursul contractului de achiziție a soluției de digitalizare a procesului de recrutare și angajare a personalului, ce prezintă obiectul procedurii de achiziție

*Operator economic,
„S&T MOLD” S.R.L.*

Subsemnatul Evghenii Moșanu, reprezentant legal/împuternicit al „S&T MOLD” S.R.L., cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 8, în calitate de Ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect achiziționarea Soluției de digitalizare a procesului de recrutare și angajare a personalului, organizată de Banca Națională a Moldovei, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, următoarele:

- membrii echipei vor fi disponibili pentru a asigura prezența locală în Republica Moldova pe parcursul proiectului, atunci când aceasta va fi necesar;
- membrii echipei vor fi asigurați până la finalizarea contractului;

în cazul dacă va fi necesară schimbarea unui membru din echipă, această schimbare va fi efectuată după coordonarea și acceptul în scris al BNM.

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului

Evghenii Moșanu
Reprezentant legal



DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA MEMBRILOR ECHIPEI

pe parcursul contractului de achiziție a soluției de digitalizare a procesului de recrutare și angajare a personalului, ce prezintă obiectul procedurii de achiziție

*Operator economic,
ELO Digital Office SRL
(denumirea/numele)*

Subsemnatul(a) Dan Rizea reprezentant legal/imputernicit al ELO Digital Office SRL, cu sediul in Romania, Bld. Marasesti nr. 37, parter, sector 4, Bucuresti, în calitate de Subcontractant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect achiziționarea Soluției de digitalizare a procesului de recrutare și angajare a personalului, organizată de Banca Națională a Moldovei, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, următoarele:

- membrii echipei vor fi disponibili pentru a asigura prezența locală în Republica Moldova pe parcursul proiectului, atunci când aceasta va fi necesar;
- membrii echipei vor fi asigurați până la finalizarea contractului;

în cazul dacă va fi necesară schimbarea unui membru din echipă, această schimbare va fi efectuată după coordonarea și acceptul în scris al BNM.

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului



DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA MEMBRILOR ECHIPEI

pe parcursul contractului de achiziție a soluției de digitalizare a procesului de recrutare și angajare a personalului, ce prezintă obiectul procedurii de achiziție

*Operator economic,
„S&T IT Technology” S.R.L.*

Subsemnatul Eduard Gangan, reprezentant legal/împuternicit al „S&T IT Technology” S.R.L., cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 8, în calitate de Subcontractant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect achiziționarea Soluției de digitalizare a procesului de recrutare și angajare a personalului, organizată de Banca Națională a Moldovei, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, următoarele:

- membrii echipei vor fi disponibili pentru a asigura prezența locală în Republica Moldova pe parcursul proiectului, atunci când aceasta va fi necesar;
- membrii echipei vor fi asigurați până la finalizarea contractului;

în cazul dacă va fi necesară schimbarea unui membru din echipă, această schimbare va fi efectuată după coordonarea și acceptul în scris al BNM.

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului

Eduard Gangan
Reprezentant legal

