

Societatea este "ÎNREGISTRATĂ" la

Camera Înregistrării de Stat

Nr. 1014600006925

din 05. 03. 2014

Registrator

[Signature]

I BOBEICA



STATUTUL Societății cu Răspundere Limitată "EUROSERVICES CLEANING"

I. PRINCIPIILE GENERALE

- 1.1. Prezentul statut este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2002, Legii Republicii Moldova Nr.135-XVI din 14 iunie 2007 privind Societățile cu răspundere limitată, Legii Republicii Moldova Nr.845-XII din 03.01.1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, Legii Republicii Moldova Nr. 81-XV din 18.03.2004 cu privire la investițiile în activitatea de întreprinzător.
- 1.2. Fondatorul Societății:
 - "EUROSERVICES" S.R.L., înregistrat(ă) la 06.08.1993, numărul de înregistrare 144282, sediul: San Mango D'Aquino (CZ) Via IV Novembre, 62 cap 88040, Italia, numit în continuare "asociat" a decis următoarele:
- 1.3. A constitui Societatea cu Răspundere Limitată "EUROSERVICES CLEANING" (denumită în continuare "Societate").
Denumirea completă a Societății: **Societatea cu Răspundere Limitată "EUROSERVICES CLEANING"**.
Denumirea prescurtată: **"EUROSERVICES CLEANING" S.R.L..**
- 1.4. Sediul Societății: **MD-2001, str. București, 36/2, mun. Chișinău, Republica Moldova.**
- 1.5. Societatea are statut de persoană juridică de drept privat, cu scop lucrativ (comercial). Societatea are un patrimoniu distinct și răspunde pentru obligațiile sale cu acest patrimoniu, poate să dobândească și să execute în nume propriu drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, să-și asume obligații, poate fi reclamant și pârât în instanța de judecată.
- 1.6. După forma sa organizatorico-juridică Societatea este Societate cu răspundere limitată. Societatea se consideră constituită și dobândește personalitate juridică de la data înregistrării de stat în modul stabilit. Societatea dispune de bilanț autonom și conturi bancare, are ștampilă cu denumirea sa și imaginea emblemei.
- 1.7. Societatea se constituie pentru o durată nelimitată.
- 1.8. Societatea este în drept să înființeze filiale și reprezentanțe în Republica Moldova în conformitate cu actele legislative în vigoare, iar în străinătate - și în conformitate cu legislația statului străin, dacă tratatul internațional la care Republica Moldova este parte nu prevede altfel.

II. SCOPUL ȘI GENURILE DE ACTIVITATE

- 2.1. Societatea se constituie în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele Societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.
Pentru a-și realiza sarcinile asumate Societatea va desfășura următoarele genuri de activitate:
 1. Activități de întreținere și curățare a clădirilor
 2. Eliminarea deșeurilor și a apelor uzate; asanare, salubritate și activități similare
 3. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
 4. Intermedieri pentru vânzarea unui asortiment larg de mărfuri
 5. Activitatea legată de plasarea în câmpul muncii a cetățenilor în țară și (sau) străinătate
 6. Importul și (sau) fabricarea, depozitarea, comercializarea angro a substanțelor și materialelor chimice, articolelor și produselor chimice de menaj

III. CAPITALUL SOCIAL. PĂRȚILE SOCIALE.

- 3.1. Capitalul social al Societății se constituie din aporturile asociaților și reprezintă valoarea minimă a activelor, exprimată în lei, pe care trebuie să le dețină Societatea.

- 3.2. La data constituirii Societății, capitalul social este de **5400 lei**, care este format exclusiv din investițiile străine, convertite în lei conform cursului oficial al Băncii Naționale a Moldovei la data de 26.02.2014 (1862, 07 lei mold.) pentru 100 EURO:
- **"EUROSERVICES" S.R.L. - 290 EURO, 100%**
- 3.3. Aportul în numerar al asociatului se varsă integral până la înregistrarea de stat a Societății.
- 3.4. În calitate de aport la capitalul social pot fi bunuri, inclusiv drepturi patrimoniale, și bani. Prestațiile în muncă și serviciile depuse la înființarea Societății și pe parcursul existenței ei nu pot constitui aport la formarea sau majorarea capitalului social.
- 3.5. Suma totală a aportului nu poate fi mai mică decât cuantumul capitalului social.
- 3.6. Aportul în natură la capitalul social al Societății are ca obiect orice bunuri aflate în circuitul civil. Bunurile se consideră a fi transmise cu titlu de proprietate. Nu pot constitui aport la formarea sau la majorarea capitalului social al Societății creanțele și drepturile nepatrimoniale, precum și bunurile consumptibile.
- 3.7. Aportul în natură al asociatului va fi vărsat în cel mult 30 de zile de la înregistrarea de stat a Societății. Aportul în natură al asociatului va fi evaluat de un evaluator independent.
- 3.8. În perioada de activitate a Societății, asociatul nu poate cere restituirea aportului vărsat în capitalul social.
- 3.9. Societatea eliberează asociatului un certificat prin care se atestă deținerea părții sociale și cuantumul acesteia. Valoarea certificatului părții sociale echivalează cu mărimea aportului la capitalul social al Societății depus de asociat.
- 3.10. Aporturile persoanelor, care devin asociați, după crearea Societății, se depun în modul stabilit de lege.
- 3.11. Capitalul social poate fi majorat prin:
- a) mărirea proporțională a părților sociale din contul beneficiului net al Societății sau din mijloacele capitalului de rezervă;
 - b) vărsarea aporturilor suplimentare de către asociat și/sau de către terții care au devenit asociați.
- 3.12. Capitalul social poate fi micșorat prin reducerea valorii nominale a părții sociale.
- 3.13. Societatea este obligată să-și reducă capitalul social la expirarea celui de-al doilea an și a fiecărui an financiar următor dacă valoarea activelor nete ale Societății este mai mică decât capitalul social și asociatul nu acoperă pierderile survenite. În cazul menționat asociatul este obligat să decidă reducerea capitalului social până la valoarea activelor nete determinată în conformitate cu prevederile legale.
- 3.14. Societatea nu poate reduce capitalul social sub minimul stabilit de prezenta lege.
- 3.15. Asupra părții sociale a soților în Societate, dobândite în timpul căsătoriei, se aplică regimul juridic al proprietății comune în devălmășie. Soțul asociatului nu poate cere divizarea părții sociale și nici primirea sa în Societate.

IV. CAPITALUL DE REZERVĂ. APORTURI SUPLIMENTARE.

- 4.1. Societatea este obligată să creeze un capital de rezervă de cel puțin 10% din cuantumul capitalului social. Capitalul de rezervă al Societății se formează prin vărsăminte anuale din beneficiul ei, în proporție de cel puțin 5% din beneficiul net, până la atingerea mărimii stabilite. Dacă valoarea activelor nete ale Societății se reduce sub nivelul capitalului social și al capitalului de rezervă, vărsămintele în capitalul de rezervă reîncep.
- 4.2. Capitalul de rezervă al Societății poate fi folosit doar la acoperirea pierderilor sau la majorarea capitalului ei social.
- 4.3. Asociatul poate depune cote suplimentare la aport pentru acoperirea pierderilor suportate de Societate sau în cazul în care temporar sînt necesare asemenea cote.

V. ORGANELE SOCIETĂȚII.

5.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența unui organ suprem de deliberare și decizie, a unui organ executiv și a unui organ de control, după cum urmează:

- **Adunarea generală (Decizia asociatului unic);**
- **Administratorul (organ executiv);**
- **Cenzorul (organ de control).**

VI. ADUNAREA GENERALĂ (DECIZIA ASOCIATULUI UNIC).

6.1. De competența exclusivă a asociatului ține:

- a) modificarea și completarea statutului, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
- b) modificarea cuantumului capitalului social;
- c) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social;
- d) desemnarea cenzorului, eliberarea înainte de termen a acestuia;
- e) urmărirea pe cale judiciară a cenzorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
- f) aprobarea rapoartelor cenzorului sau a avizelor auditorului independent;
- g) aprobarea bilanțului contabil anual;
- h) adoptarea hotărârii privind repartizarea beneficiului;
- i) adoptarea hotărârii privind reorganizarea Societății și aprobarea planului de reorganizare;
- j) adoptarea hotărârii de lichidare a Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
- k) aprobarea mărimii și modului de formare a fondurilor Societății;
- l) aprobarea mărimii și a modului de achitare a remunerației cenzorului;
- m) aprobarea în prealabil a încheierii contractelor prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi unor terți;
- n) înființarea filialelor și reprezentanțelor Societății;
- o) aprobarea fondării altor persoane juridice;
- p) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
- q) desemnarea și eliberarea înainte de termen a administratorului;
- r) aprobarea dării de seamă anuale și evaluarea activității administratorului;
- s) urmărirea pe cale judiciară a administratorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
- t) aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorului;
- u) aprobarea planului de afaceri al Societății;
- v) aprobarea regulamentelor interne ale Societății.

6.2. Deciziile asociatului se întocmesc în scris, după caz.

VII. ADMINISTRATORUL.

7.1. Activitatea curentă a Societății este condusă de Administrator.

7.2. Administrator poate fi numai o persoană fizică majoră, cu capacitate deplină de exercițiu. Administrator nu pot fi persoane cărora, prin lege sau hotărâre judecătorească, le este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale, precum și persoane cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale.

7.3. Administratorul este în drept:

- a) să efectueze actele de gestiune a Societății, necesare atingerii scopurilor prevăzute în prezentul statut și în deciziile asociatului;
- b) să reprezinte fără procură Societatea în raporturile cu organele statului, cu terți și în instanțele de judecată;
- c) să elibereze altor persoane mandat pentru săvârșirea unor anumite acte juridice;
- d) să exercite alte împuterniciri atribuite de asociat.

7.4. Administratorul este obligat:



- a) să gestioneze Societatea astfel încât scopurile, pentru care aceasta a fost constituită, să fie realizate cât mai eficient;
 - b) să execute deciziile asociatului;
 - c) să asigure ținerea contabilității Societății, precum și a registrelor Societății și să informeze asociatul cu privire la starea de lucruri și la gestiunea Societății;
 - d) să dea dovadă de diligență și loialitate în exercitarea atribuțiilor sale;
 - e) în cazul apariției indiciilor de insolvabilitate, să depună imediat, dar nu mai târziu decât la expirarea unei luni, cerere introductivă de intentare a procesului de insolvabilitate dacă asociatul nu va acoperi pierderile;
 - f) să respecte limitele împuternicirilor stabilite de către asociat.
- 7.5. Administratorul întocmește anual un raport privind activitatea Societății, actul de inventariere a bunurilor Societății și alte documente, care urmează a fi prezentate asociatului. Administratorul poate fi obligat să prezinte dări de seamă periodice.
- 7.6. Administratorul Societății poartă răspundere materială deplină pentru prejudiciile cauzate de el Societății, inclusiv prin plăți ilegale făcute asociatului.

VIII. CENZORUL.

- 8.1. Pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Societății și acțiunilor administratorului se desemnează cenzor(i) pentru o perioadă de 3 ani.
- 8.2. Nu pot fi cenzori:
- a) administratorul;
 - b) rudele sau afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ori soțul administratorului;
 - c) persoanele care primesc de la societate sau de la administrator salariu sau o altă remunerație pentru o altă funcție decât funcția de cenzor;
 - d) persoanele indicate la p.7.2.
- 8.3. Cenzorul exercită periodic controlul gestiunii Societății din proprie inițiativă sau la cererea asociatului. Cenzorul este obligat să controleze activitatea economico-financiară a Societății după încheierea exercițiului financiar, verificând rapoartele financiare și efectuând inventarierea bunurilor Societății, exercitând totodată alte acțiuni necesare evaluării obiective a gestiunii Societății.
- 8.4. Cenzorul întocmește raport asupra fiecărui control efectuat. Rapoartul cenzorilor se prezintă asociatului.
- 8.5. Cenzorul este obligat să comunice asociatului fapte care contravin legii sau prezentului statut și care au cauzat sau pot cauza prejudicii Societății.
- 8.6. Administratorul este obligat să pună la dispoziția cenzorului toate documentele necesare efectuării controlului.
- 8.7. Cenzorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Societății sau asociatului prin neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor ce îi revin. Cenzorul răspunde în decurs de 3 ani de la data întocmirii actului de control prin care Societății i-au fost cauzate prejudicii.

IX. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI.

- 9.1 Asociatul Societății are dreptul:
- a) de a participa la conducerea Societății în conformitate cu prevederile legii și ale statutului;
 - b) de a fi informat despre activitatea Societății;
 - c) de a exercita controlul asupra modului de gestionare a Societății;
 - d) de a înstrăina și a dobîndi, în condițiile legii, partea socială;
 - e) de a cere dizolvarea Societății;
 - f) de a participa la repartizarea beneficiilor;
 - g) de a obține, în caz de lichidare a Societății, valoarea unei părți a patrimoniului acesteia rămas după achitarea cu creditorii și cu salariații săi;

- h) de a primi informații privind activitatea Societății și să ia cunoștință dispozițiile registrelor contabile și alte documente ale Societății;
- i) de a primi o copie a bilanțului anual și de a examina bilanțul anual, luând cunoștință de registrele contabile și de alte documente ale Societății de sine stătător sau cu ajutorul unui expert, de a cere explicații de la organele Societății după prezentarea bilanțului anual.

9.2 Asociatul este obligat:

- a) să verse aportul la capitalul social în mărimea, în modul și în termenele stabilite în statut;
- b) să nu divulge informația confidențială a Societății;
- c) să comunice imediat Societății despre schimbarea domiciliului sau a sediului, a numelui sau a denumirii, altă informație necesară exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor de către Societate.

X. MODUL DE DOBÎNDIRE ȘI ÎNSTRĂINARE A PĂRȚII SOCIALE.

- 10.1. Asociatul nu poate înstrăina partea socială până la vărsarea integrală a aportului subscris, cu excepția cazului de succesiune.
- 10.2. În caz de reorganizare a asociatului - persoană juridică, sau de deces a asociatului - persoană fizică, drepturile și obligațiile lui în cadrul Societății trec la succesorii de drept (moștenitori). Dacă succesorii de drept (moștenitori) renunță la participarea în calitate de asociați ai Societății, partea socială trebuie să fie înstrăinată, în modul stabilit de lege.
- 10.3. În caz de lichidare a asociatului - persoană juridică, ceilalți asociați sînt în drept să procure partea socială a asociatului lichidat conform prețului coordonat cu comisia de lichidare.
- 10.4. Alte raporturi ale asociatului privind capitalul social și modul de înstrăinare a părții sociale se reglementează conform legislației în vigoare.
- 10.5. Partea socială este divizibilă.

XI. MODUL DE REPARTIZARE ȘI DE INVESTIRE A BENEFICIULUI.

- 11.1. Societatea distribuie anual beneficiul rămas după achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii. Hotărîrea privind determinarea părții beneficiului care urmează a fi distribuită se adoptă de asociat.
- 11.2. Beneficiul se plătește asociatului în formă bănească, în decurs de 30 de zile de la data adoptării deciziei privind distribuirea beneficiului, dacă asociatul nu a stabilit un alt termen.
- 11.3. Societatea nu este în drept să adopte hotărîre privind distribuirea beneficiului dacă, în urma distribuirii beneficiului, valoarea activelor nete ale Societății va deveni mai mică decît suma capitalului social și capitalului de rezervă.
- 11.4. Societatea nu este în drept să plătească asociatului beneficiul a cărui distribuire s-a hotărît dacă, la momentul achitării, Societatea este în stare de insolvabilitate sau poate ajunge în această stare în urma distribuirii beneficiului.
- 11.5. În cazul încetării circumstanțelor menționate la p.11.3 și 11.4, Societatea este obligată să plătească asociaților beneficiul a cărui distribuire s-a hotărît de către asociat.
- 11.6. Beneficiul plătit contrar reglementărilor stabilite la p.11.3 și 11.4 se restituie Societății.
- 11.7. Societatea nu poate acorda împrumuturi asociatului sau terților pentru procurarea părților sociale.

XII. REORGANIZAREA SOCIETĂȚII.

- 12.1. Reorganizarea Societății se efectuează prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare în condițiile prevăzute de Codul civil, Legea privind societățile cu răspundere limitată. La reorganizarea Societății drepturile și obligațiile acesteia sînt preluate de succesorul de drept.

XIII. SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII.



13.1. **Societatea**, prin decizia asociatului, poate să își suspende temporar activitatea, pe o perioadă, care ~~să nu depășească~~ **trei ani**, în cazul în care nu are datorii față de bugetul public național, precum și ~~față de alți creditori~~. Pe perioada suspendării activității societății este interzisă desfășurarea ~~oricăror~~ **activități de întreprinzător**.

XIV. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII.

14.1. **Societatea** se dizolvă și se lichidează în temeiurile stabilite de Legea privind societățile cu **răspundere limitată**, de Codul civil și de alte legi.

Litigiile apărute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea sau alte pretenții ~~ce decurg~~ din prezentul statut vor fi supuse în prealabil unei proceduri amiabile de soluționare.

Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă țin de competența instanțelor judecătorești abilitate conform legislației în vigoare. Dacă înregistrarea Societății nu a avut loc în termen de 3 luni de la data **autentificării** statutului, fondatorul Societății se eliberează de obligațiile ce decurg din partea lui **socială**.

Prezentul statut se încheie în 2 exemplare care au aceeași putere juridică de la data semnării lui.

Asociat:

"EUROSERVICES" S.R.L.,

în persoana administratorului: COSTANZO LUCIANO

Semnătura:

Textul Statutului a fost tradus verbal din limba de stat în limba **în** limba italiană de către ~~traducătorul~~ **licențiat d-na Savin Diana**, născută la data de 21.02.1975, c/p 0981901885553, **domiciliată** în mun.Chișinău, str.Scutari, 6, titulară a buletinului de identitate B42008335, ~~eliberat~~ la data de 04.10.2013.

Semnătura

traducătorului licențiat

/ Savin Diana /



**REPUBLICA MOLDOVA,
NOTAR PUBLIC SVETLANA CRIUCOVA**

Mun. Chișinău, str. Miron Costin, 7, of. 105

Cinci martie anul două mii paisprezece

Prezentul Statut este autentificat de mine, notar public Svetlana Criucova.

În fața mea, la sediul biroului, s-a prezentat cet. **COSTANZO LUCIANO**, care a cerut întocmirea prezentului Statut și după ce conținutul statutului i-a fost tradus verbal din limba italiană în limba de stat de către traducătorul cet. **SAVIN DIANA**, fiind cunoscut cu conținutul prezentului Statut, l-a semnat în prezența mea, confirmând prin aceasta încheierea prezentului act.

Identitatea cet. **COSTANZO LUCIANO** și a traducătorului licențiat au fost stabilite, capacitatea de exercițiu a fost verificată.

Prezentul Statut urmează a fi înregistrat la Camera Înregistrării de Stat pe lângă Ministerul Justiției.

S-a înregistrat cu nr. **800**

S-a încasat taxa de stat 10 lei;

S-a perceput plata pentru serviciile notariale 280 lei

NOTAR PUBLIC



S. CRIUCOVA





Cusute, nunciotate

[Handwritten signature]

1