

ДОГОВОР ФО № 03/18

«01» января 2018 г.

г.Кишинёв

Агентство безопасности «Arsenal» SRL в лице генерального директора *Харуца В.И.*, (Авторизация серия IGP № 0003 от 22.12.2017 года) действующее на основании Устава с одной стороны, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**» и МП «Троллейбусное управление» в лице директора *Авраменко С.В.* именуемый в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», действующий на основании соответствующих Уставов с другой стороны на основании действующего Законодательства РМ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель», используя внутренние резервы, обеспечивает охрану заказчику в целях безопасности и сохранности имущества на территории: производственных площадей, складских помещений, офисов, других жилых и нежилых помещений, находящихся по адресу: г.Бэлць, ул.Дечебал, 132 сроком на 1 год.

1.2. «Исполнитель» и обеспечивает охрану вышеуказанного объекта **круглосуточно**.

1.3. Охрана ведется методом **дежурства, патрулирования**.

1.4. «Исполнитель» обеспечивает лиц, производящих охрану в количестве одного человека в смену экипированного спецсредствами.

1.5. Объект сдается под охрану старшему группы охраны в **17.00 часов** представителем заказчика, о чем в спец. журнале делаются соответствующие отметки о приеме под охрану. Передача объекта заказчику производится в обратном порядке под роспись заказчика или его полномочного представителя.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. «Исполнитель», в целях реализации принятых на себя по настоящему Договору обязательств, осуществляет:

- пропускной режим;
- охрану материальных ценностей, находящихся на территории объекта;
- контроль за перемещением (ввозом, вывозом) материальных ценностей и другого имущества с/на охраняемую территорию;
- поддержание общественного порядка на охраняемой территории;
- подбор сотрудников охраны, их обучение и инструктаж, обеспечение установленной формой одежды, специальными средствами и оружием при необходимости;
- разработку и внедрение необходимых документов, инструкций, журналов, книг, касающихся охраны; *(нужное подчеркнуть)*

2.2. «Заказчик» в свою очередь обязуется:

- предоставить для несения службы помещения (места) сотрудникам охраны;
- обеспечить бесперебойную работу телефонной связи (охранно-пожарной сигнализации, автономной системы безопасности объекта);
- своевременно сообщать «**Исполнителю**» о фактах проведения ремонта или переоборудования помещений (складов), об изменении мест хранения материальных ценностей, других мероприятий, проведение которых может потребовать изменение характера охраны, ее усиление или смены дислокации постов;
- требовать выполнения материально-ответственными должностными лицами, соблюдения порядка сдачи под охрану помещений (складов) и материальных ценностей и принятия их у охраны с записью в специальном журнале;
- своевременно устранять недостатки по техническому укреплению объекта, указанные «**Исполнителем**», содержать в исправном состоянии ограждения, заборы, окна, решетки и т.д., систему освещения объекта в темное время суток.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. За оказанные, согласно Договору, охранные услуги «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» плату в размере [REDACTED] ([REDACTED]) лей в месяц в т.ч. НДС.
- 3.2. Оплата охранных услуг S.R.L. «Arsenal» производится в Национальной валюте РМ.
- 3.3. Первоначальная абонентная плата вносится за 1 месяц, путем перечисления денежных средств «Заказчиком» на расчетный счет «Исполнителя» в течение 10 рабочих дней с даты указанной в п. 5.2, последующие платежи производятся «Заказчиком» ежемесячно, не позднее 10 числа, текущего месяца.
- 3.4. По согласованию с «Исполнителем», «Заказчик» имеет право производить перечисления абонентной платы на расчетный счет «Исполнителя» за больший срок, чем указано п. 3.2. настоящего Договора.
- 3.5. В случае несвоевременного перечисления денежных средств согласно п. 3.2. настоящего Договора «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,1 % от суммы остатка платежа за каждый день просрочки.
- 3.6. При не поступлении денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» в течение 10 дней после установленного срока платежа «Исполнитель», с предварительного письменного уведомления «Заказчика», в одностороннем порядке слагает с себя обязанности по охране указанного (ых) объекта (ов), и не несет какой-либо ответственности.
- 3.7. Указанная в п.3.1. сумма увеличивается в случае повышения индекса цен, или увеличения количества постов (материальных ценностей) на объекте, и оговаривается дополнительным соглашением.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за выполнение обязательств, взятых на себя по настоящему Договору, согласно действующему законодательству Республики Молдова.
- 4.2. «Исполнитель» несет полную материальную ответственность только за материальные ценности и имущество (автотранспортные средства), сданные под охрану материально-ответственными должностными лицами с записью в специальном журнале.
- 4.3. Возмещение причиненного по вине охраны ущерба производится (согласно договору о страховании профессиональной ответственности № 03.08.006/17 от 15 декабря 2017г. по предоставлению «Заказчиком» в зависимости от вида ущерба, следующие документы, подтверждающие факт наступления страхового случая, его причину и размер причиненного ущерба, а также иные документы, затребованные «Исполнителем» и, или страховщиком, в том числе документы, необходимые согласно действующему законодательству для осуществления Страховщиком права на суброгацию.
- в случае наступления страхового случая вследствие пожара – справку из органов Государственного пожарного надзора и акты расследования;
 - в случае наступления страхового случая вследствие взрыва – справку соответствующего органа аварийной службы, акт органа Гостехнадзора и акты расследования;
 - в случае наступления страхового случая вследствие кражи с взломом, грабежа или в результате противоправных действий третьих лиц – справку о возбуждении органами внутренних дел уголовного дела по данному факту или копию постановления об отказе в возбуждении уголовного дела и акты расследования;
 - документы подтверждающие размер ущерба (описи, акты инвентаризации, схемы на восстановление, акты выполненных работ, калькуляция, оригиналы счетов на оплату запасных частей, материалов, работ, услуг, другие платежные и иные аналогичные документы);
 - документы, подтверждающие расходы по уменьшению ущерба;
 - другие документы имеющие отношение к инциденту;
 - другие документы, необходимые для установления факта наступления страхового случая, причины и размера причиненного ущерба, а также для осуществления Страховщиком перешедшего к нему права требования.

Во всех случаях «Заказчик» представляет соответствующие документы, а в случае необходимости предоставляет право Страховщику подготовить документы, подтверждающие наступление страхового случая и размер ущерба, установившего факт кражи, грабежа, разбоя, а также факт уничтожения или повреждения имущества посторонним лицам, проникшим на охраняемый объект. Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных товарно-материальных ценностей и похищенных денежных сумм, составленных в присутствии исполнителя и сверенных с бухгалтерскими данными. В возмещаемый ущерб включаются: рыночная стоимость похищенного или уничтоженного имущества, размер уценки

поврежденного имущества, а также похищенные денежные средства Возмещение причиненного по вине охраны ущерба производится по предоставлению «Заказчиком» постановления органов дознания, следствия или приговора суда, установившего факт кражи, грабежа, разбоя, а также факт уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект. Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных товарно-материальных ценностей и похищенных денежных сумм, составленных в присутствии исполнителя и сверенный с бухгалтерскими данными. В возмещаемый ущерб включаются: рыночная стоимость похищенного или уничтоженного имущества, размер уценки поврежденных товароматериальных ценностей, расходы, произведенные на восстановление поврежденного имущества, а также похищенные денежные средства.

4.4. «Исполнитель» не несет материальной ответственности за сохранность материальных ценностей и имущества «Заказчика»:

- при причинении ущерба, возникшего в силу наступления форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, локальные и вооруженные конфликты, массовые беспорядки, сопровождающиеся поджогами и погромами, электрические разряды молнии и др.);
- при краже или причинении иного имущественного ущерба (порчи, уничтожения) материальным ценностям и имуществу, не сданным под охрану и не отмеченным записью в специальном журнале материально-ответственным должностным лицом;
- при краже материальных ценностей и имущества, которая произошла по причине несвоевременного включения материально-ответственным должностным лицом автономной сигнализации в помещениях, недоступным сотрудникам охраны для досмотра;
- при невыполнении «Заказчиком» установленных настоящим Договором работ по техническому укреплению охраняемых помещений и территории, если это послужило условием совершения кражи или причинения преступными лицами иного имущественного ущерба;
- при несвоевременном сообщении «Заказчиком» «Исполнителю» о фактах проведения ремонта или переоборудования помещений (складов), об изменении мест хранения материальных ценностей и имущества, других мероприятий, проведение которых требовало изменения характера охраны, ее усиления или смены дислокации постов;
- при смерти или получении сотрудником охраны (сотрудниками охраны) тяжких телесных повреждений при защите объекта от посягательства, что помешало ему (им) предотвратить причиненный преступными лицами ущерб.

4.5. Расходы по обязательствам в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора производится за счет «Заказчика».

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по-одному для каждой стороны, сроком на 12 месяцев.

5.2. Договор вступает в силу с 01 января 2018г.

5.3. Все изменения и дополнения в условиях Договора оформляются в письменном виде дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, возникшие между сторонами в процессе реализации Договорных обязательств, решаются путем переговоров, оформленных в письменном виде, а при не достижении соглашения по спорному вопросу, он подлежит разрешению в порядке, установленном действующим Законодательством РМ.

7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор, может быть, расторгнут досрочно по желанию одной из сторон, кроме случая оговоренного пунктом 3.6. настоящего договора, по истечении одного месяца со дня письменного уведомления .

8. ГАРАНТИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

8.1. Информация, содержащаяся в настоящем Договоре, является коммерческой тайной. Сторона, виновная в ее разглашении, несет материальную ответственность.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

МП "Бэлцское Троллейбусное
управление" SRL

Юридический адрес: г.Белць ул.Дечебал,132

Фактический адрес: г.Белць ул.Дечебал,132

ф/к 1003602150123

IBAN: MD05ML000000002251921392

MOLDMD2X321

BC«Moldindconbac»SA fil.Balti

TVA 1200549

tel.fax 231-74982, 231-74976,231-71360

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

S.R.L. «Arsenal»

Юридический адрес: г. Кишинев ул. Антон
Панн, 4, гостиница «ЗАРЯ», оф. № 809

Фактический адрес: г. Кишинев ул. Антон
Панн, 4, гостиница «ЗАРЯ», оф. № 809

ф/к 1005600039187

IBAN: MD71ML000000000225101227

MOLDMD2X312

BC«Moldindconbac»SA fil. Renastere

TVA 0607428

Tel.022-23-43-26;Fax.022-23-23-17

ПОДПИСЬ:



ПОДПИСЬ:

М.П.



Handwritten signatures in blue ink, including names like 'Lunge' and 'Lunge'.