



31.05.2024 Nr. **10-13/56**

La Nr. _____

SRL "Olcriscom"
olcricomsrl@mail.ru

În conformitate cu alin.(3) al art.69 din Legea 131/15 privind achizițiile publice, în cadrul procedurii **COP nr. ocds-b3wdp1-MD-1714727804601** din 16.05.2024 (*depunerea ofertelor*) - **Servicii de odihnă pentru copii (foi de odihnă în taberele de vară din RM) pentru sezonul estival 2024**, conform necesităților DÎTS a Primăriei mun.Bălți, Grupul de lucru pentru achiziții publice al Primăriei mun.Bălți solicită informații suplimentare privind **Programul distractiv-educativ, sportiv în tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților "Cristiano" pentru perioada estivală, vara 2024**, transmis drept urmare a solicitării clarificărilor din 29 mai 2024.

În urma examinării documentului, se constată că a fost adăugată activitatea *Vizionarea filmelor și emisiunilor TV*, în ziua a II-a, a IV-a, a VIII-a, și *Întreceri la tenis de masă* în ziua a V-a. La fel, pe **Program** se constată aplicarea semnăturii electronice a administratorului SRL "Olcriscom", fără a fi aprobat de Direcția Educație Criuleni, fapt declarat în **Declarația privind dotări specifice, utilaj și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (Anexa nr.13)**.

Anexa nr. 13
la Documentația standard nr. ocds-b3wdp1-MD-1714727804601
din " 03 " mai 2024

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Subsemnata, Aliona OGOR administratoarea companiei „OLCRISCOM” SRL atest faptul că capacitatea tehnică/profesională corespunde următoarelor cerințe:

Măsurile distractiv-educative și sportive planificate. Programul minim distractiv-educativ și sportiv pe parcursul unui schimb include: excursie cu vaporul, excursie la Orheiul Vechi, excursie la ferma de iepuri și la ferma de cerbi, vizionarea filmelor și teatru, competiții sportive (volei, fotbal, dame, șah, tenis de masa, starturi vesele), ore de dansuri modern și naționale, ore de lupte, ore de gimnastică, jocuri în aer liber, plimbări în natură, cursuri de limbi străine, ateliere de artă și meșteșuguri, grădinărit etc.

„Program distractiv-educativ, sportiv” în tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților "Cristiano" Plan de activitate Perioada estivală , vara 2024. Aprobat de către Direcția Educație Criuleni.

Mai mult, în **Declarație** sînt descrise măsuri și activități ce nu se regăsesc în **Programul distractiv-educativ, sportiv**, cum ar fi: *excursie cu vaporul, excursie la Orheiul-Vechi, excursie la ferma de iepuri și la ferma de cerbi, ore de dansuri moderne și naționale, ore de lupte, ore de gimnastică, cursuri de limbi străine, ateliere de artă și meșteșuguri.*

Apare întrebarea: ”Care este **Programul** real propus pentru implementare în sezonul estival 2024 la tabăra ”Cristiano”?” Creează semne de întrebare modificarea **Programului**, lipsa semnăturii de aprobare a acestuia, precum și formulări de tipul ”*Excursie la râul Nistru, Poienița veselă*” în ziua I-i, a II-a, a III-a, a V-a, a VII-a și a VIII-a. Vă rugăm să ne comunicați ce fel de excursie se prevede: la râul Nistru sau excursie cu vaporul? Vrem să ne convingem că excursia cu vaporul este una sigură. Vă rugăm să ne comunicați măsurile de precauție și imagini foto despre asemenea tip de excursie.

În **Specificația de preț actualizată** (Anexa nr.23) se constată o eroare de calcul: prețul unei foi de odihnă constituie **2 846,67 lei**, iar suma lotului – **427 000,00 lei**. Vă rugăm să corectați erorile constatate.

Graficul schimburilor nu a fost specificat pe perioade. La fel, ați identificat două perioade: 10.06 – 19.06 și 20.06– 29.08.

În scopul evaluării și comparării condițiilor propuse de SRL ”Olcriscom” și din motivul că rețelele de socializare nu conțin informația necesară, solicităm respectuos imagini relevante din incinta taberei: *camere de dormit, blocuri sanitare, punct medical, ospătărie, terenuri de sport (volei, baschet, fotbal), tenis de masă, scenă/teatru de vară, bazin.*

Informația urmează a fi prezentată în termeni cât mai reduși, dar nu mai târziu de 03.06.2024.

Documentele urmează să le transmiteți cu aplicarea semnăturii electronice la adresa achizitii.dits@gmail.com

Șef al SAP

Liliana Ceremuș