

# СТАНДАРТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения государственных закупок  
товаров и услуг путем запроса ценовых ofert

Предмет закупки: Типографские услуги и  
связанные с ними услуги

---

Код CPV: 79800000-2

Закупающий орган: Главное управление образования Гагаузии

**ГЛАВА I**  
**ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ОФЕРЕНТОВ (ИДО)**  
*[Примечание: не изменять закупающему органу]*

**ЧАСТЬ 1. Общие положения**

**1. Цель процедуры закупки**

1.1. Закупающий орган издает Документацию по присуждению в целях закупки товаров и услуг, как это указано в Карточке данных о закупках (далее **КДЗ**).

**2. Принципы, лежащие в основе присуждения договора о государственных закупках**

2.1. Принципами, лежащими в основе присуждения договора о государственных закупках являются:

- a) свободная конкуренция;
- b) эффективность использования государственных средств и сведение к минимуму рисковкупающих органов/организаций;
- c) прозрачность;
- d) равное, беспристрастное и недискриминационное отношение ко всем оферентам и экономическим операторам;
- e) защита окружающей среды;
- f) соблюдение правопорядка;
- g) конфиденциальность;
- h) принятие на себя ответственности в рамках процедур государственных закупок.

**3. Источник финансирования**

3.1. В **КДЗ** будет указано источник финансирования для выплат по договору, которые должны быть назначены.

3.2. Закупающий орган должен гарантировать, что на момент начала процедуры закупок, финансовые средства выделены и предназначены исключительно для данной закупки.

3.3. В случае отсутствия финансовых средств, **КДЗ** будет содержать первичное обоснованиекупающего органа о дальнейшем распределении для текущей процедуры закупок.

**4. Участники процедуры государственной закупки**

4.1. Участником процедуры закупки может быть любой экономический оператор, резидент либо нерезидент, физическое лицо или юридическое лицо публичного или частного права либо объединение таких лиц, обладающее правом на участие, в соответствии с Законом № 131/2015 о государственных закупках (далее Закон № 131/2015), в процедуре присуждения договора о государственных закупках.

4.2. Право участия в процедурах присуждения договоров о государственных закупках может предоставляться Правительством некоторым защищенным мастерским, где большинство занятых работников составляют лица с ограниченными возможностями, в силу природы или тяжести таковых не могущие осуществлять профессиональную деятельность при нормальных условиях.

**5. Расходы по участию в процедуре государственной закупки**

5.1. Оферент будет нести все расходы, связанные с подготовкой и подачей оферты, акупающий орган не будет нести никакой ответственности за данные расходы, вне

зависимости от проведения либо результатов процедуры аукциона.

5.2. При подаче ofert экономический оператор уплачивает сбор, а также его размер устанавливаются Правительством.

5.3. Оплата сбора за подачу oferty будет осуществляться через электронную платформу для закупок, через которую будет подана oferta.

## 6. Язык коммуникации в рамках аукциона

6.1. Oferta, Единый европейский документ по государственным закупкам (далее **ЕЕДЗ**), документы о присуждении и вся корреспонденция между oferentом и закупающим органом, должны быть подготовлены на государственном языке. Подтверждающие документы и печатная специализированная литература, являющиеся частью oferty, могут быть представлены на другом языке при условии, что к ним приложен точный перевод на государственный язык соответствующих фрагментов.

6.2. Закупающий орган может указать, в случае необходимости, в **КДЗ** возможность подачи oferty и на другом языке международного общения.

## 7. Главы документации по присуждению

7.1. Документация по торгам включает в себя все главы, указанные в этом пункте, и должна истолковываться в соответствии с любыми изменениями, согласно пункта ИДО 8.

ГЛАВА I. Инструкции для oferentов

ГЛАВА II. Карточка данных о закупке

ГЛАВА III. Формуляр для подачи oferty

ГЛАВА IV. Технические характеристики и формирование цены.

ГЛАВА V. Формуляры договоров

## 8. Пояснение и изменение документации по присуждению

8.1. Участник может запросить пояснения по документации по присуждению посредством АИС «ГРГЗ», а закупающий орган ответит в свою очередь тем же образом, на каждое заявление о пояснении до предельного срока подачи oferty.

8.2. До предельного срока подачи oferty, закупающий орган имеет право изменять документацию по присуждению по собственной инициативе, либо в ответ на требование пояснений экономического оператора, продлевая при необходимости срок подачи oferty так, чтобы со дня ознакомления со внесенными изменениями до нового срока подачи oferty оставалось не менее 50% от срока, установленного изначально.

8.3. В случае если экономический оператор не своевременно представил запрос о пояснении, тем самым лишив закупающий орган возможности уложиться в сроки, предусмотренные в ч. (4) ст. 34 Закона № 131/2015, последний вправе не отвечать на запрос.

## 9. Коррупционные и другие запретные практики

9.1. Закупающие органы и участники государственных закупок будут соблюдать самые высокие стандарты этики в проведении и внедрении процедур закупок, а также в исполнении договоров по государственным закупкам.

9.2. В случае если закупающий орган выявит, что oferent вовлечен в практики, описанные в пункте ИДО9.4в рамках процесса конкуренции для договора о государственной закупке или в ходе исполнения договора, он:

a. исключает oferenta из участия в соответствующей процедуре закупок посредством его внесения в Запретный список в соответствии с требованиями Положения о Списке запрещенных экономических операторов; или

b. предпринимает любые другие действия, предусмотренные статьей 40 Закона № 131/2015.

9.3. В случае если Агентство по государственным закупкам, в процессе мониторинга процедур государственных закупок, установило, что экономический оператор был вовлечен в практики, описанные в пункте ИДО 9.4., оно незамедлительно сообщает компетентным органам о каждом случае подкупа или попытки подкупа, предпринятых соответствующим экономическим оператором.

9.4. В целях применения положений настоящей статьи запрещаются следующие действия в рамках процедур закупок и исполнения договора:

а. обещание, предоставление либо передача какому-либо ответственному лицу, лично либо через посредника, имущества или услуг либо других ценностей в целях влияния на действия другой стороны;

б. любые действия либо бездействия, включая ошибочное интерпретирование, которое умышленно или по неосторожности вводит в заблуждение либо направлено на введение в заблуждение определенной стороны в целях получения финансовых или других выгод либо для избежания обязательств;

с. договоренность, запрещенная законом, между двумя и более сторонами, выполненная в целях координирования их поведения в рамках процедур государственных закупок;

д. повреждение либо нанесение ущерба, прямого или косвенного, любой стороне либо собственности данной стороны в целях влияния ненадлежащим образом на ее действия;

е. умышленное повреждение, фальсификация, подделка либо утаивание отчетных материалов о расследовании либо предоставление ложной информации следователям в целях существенного воспрепятствования расследованию, проводимому компетентными органами по выявлению указанных в пунктах а)-д), а также угроза, преследование либо запугивание любой стороны в целях воспрепятствования раскрытию информации относительно вопроса, связанного с расследованием либо его проведением.

9.5. Персонал закупающего органа обязан исключить практики подкупа в целях получения личных выгод в результате проведения государственных закупок.

## ЧАСТЬ 2. Критерии квалификации

### 10. Общие критерии

10.1. Для подтверждения квалификационных данных в рамках процедур государственных закупок экономический оператор заполнит и представит **ЕЕДЗ**, в соответствии с требованиями, установленными закупающим органом.

10.2. Представление любого другого формуляра **ЕЕДЗ**, чем требуемый закупающим органом, будет служить основанием для дисквалификации из процедуры государственных закупок.

10.3. Закупающий орган будет применять критерии и квалификационные требования только в отношении:

- а) личной ситуации оферента или кандидата;
- б) способности осуществлять профессиональную деятельность;
- с) экономического и финансового положения;
- д) технических и/или профессиональных возможностей;
- е) стандартов обеспечения качества;
- ф) стандартов защиты окружающей среды.

## 11. Личная ситуация оферента или кандидата

11.1. Любой экономический оператор, резидент или нерезидент, физическое или юридическое лицо публичного или частного права или объединение таких лиц имеет право на участие в процедуре присуждения договора о государственной закупке.

11.2. Будет исключен из процедуры присуждения договора о государственных закупках любой оферент или кандидат, о котором известно, что в течение последних пяти лет он был осужден окончательным решением судебной инстанции за участие в деятельности преступной организации или группы, коррупцию, мошенничество и/или отмывание денег, за преступления терроризма или преступления, связанные с террористической деятельностью, финансированием терроризма, эксплуатацией детского труда и другими формами торговли людьми.

11.3. Будет исключен из процедуры присуждения договора о государственной закупке, и, соответственно, не имеет права быть избранным, любой оферент или кандидат, пребывающий в одной из следующих ситуаций:

- a. находится в процессе несостоятельности на основе судебного решения;
- b. не выполнил обязательств по уплате налогов, сборов и взносов социального страхования в бюджеты, составляющие консолидированный общий бюджет, согласно положениям законодательства Республики Молдова или страны его регистрации;
- c. был осужден в течение последних трех лет окончательным решением судебной инстанции за нарушение профессиональной этики или за совершение профессиональной ошибки;
- d. представил ложную информацию или не представил информацию, затребованную закупающим органом в доказательство соответствия критериям квалификации и отбора;
- e. нарушил применимые обязательства в области охраны окружающей среды, труда и социального обеспечения, в случае если закупающий орган докажет с помощью любых надлежащих средств, данный факт;
- f. виновен в профессиональном проступке, который ставит под сомнение его целостность, в случае если закупающий орган докажет с помощью любых надлежащих средств, данный факт;
- g. заключил соглашения с другими экономическими операторами, направленные на искажение конкуренции, если это устанавливается решением органа, имеющего соответствующие полномочия;
- h. находится в ситуации конфликта интересов, которая не может быть эффективно устранена мерами, предусмотренными в ст. 74 Закона № 131/2015;
- i. включен в Запретный список экономических операторов.

11.4. Закупающий орган, при необходимости, установит в документации присуждения возможность предоставления доказательств экономическими операторами, которые находятся в одной из ситуаций, описанных в пунктах ИДО11.2 и ИДО11.3, посредством которой представляются меры, принятые ими для доказательства своей надежности, несмотря на наличие причин для исключения.

11.5. Закупающий орган извлекает информацию, необходимую для установления наличия или отсутствия обстоятельств, описанных в пунктах ИДО11.2 и ИДО11.3, из доступных баз данных государственных органов или третьих сторон. Если это невозможно, закупающий орган обязан принять в качестве достаточного и соответствующего для доказательства того, что оферент/кандидат не находится в одной из предусмотренных в ситуациях пунктах ИДО11.2 и ИДО11.3, любой документ, считающийся доказательным с

данной точки зрения в стране происхождения или стране регистрации oferента, такой как сертификаты, справки об отсутствии судимости и другие эквивалентные документы, выданные компетентными органами соответствующей страны.

11.6. В том что касается ситуаций, указанных в пункте ИДО11.3, в соответствии с внутренним законодательством государства регистрации oferента, эти требования относятся к физическим и юридическим лицам, включая, по необходимости, директоров компаний либо лиц, обладающих представительскими полномочиями, принимающих решения или осуществляющих контроль в отношении oferента/кандидата.

11.7. В случае если в стране происхождения или стране регистрации oferента/кандидата не выдаются документы, аналогичные указанным в пункте ИДО11.4, либо данные документы не охватывают все ситуации, предусмотренные в пунктах ИДО11.2 и ИДО11.3, закупающий орган обязан принять декларацию под собственную ответственность либо, если в соответствующей стране нет законных положений относительно такой декларации, декларацию, заверенную нотариусом, административным или судебным органом либо профессиональной ассоциацией, имеющей соответствующие полномочия.

11.8. Любой экономический оператор в любой из ситуаций, предусмотренных в пунктах ИДО11.2 и ИДО11.3, влечет за собой исключение из процедуры присуждения, может представить доказательства, что принятые им меры достаточны, чтобы продемонстрировать его надежность с точки зрения причин исключения, если экономический оператор не был исключен по окончательному решению суда от участия в процедурах государственных закупок.

11.9. Закупающий орган оценивает меры, принятые экономическими операторами с учетом тяжести и конкретных обстоятельств преступления или проступка. Если он считает, что предпринятые меры недостаточны, закупающий орган информирует oferента / кандидата о причинах исключения.

## 12. Способность осуществлять профессиональную деятельность

12.1. Закупающий орган может обязать любого oferента представить доказательства формы регистрации в качестве юридического лица, правоспособности поставлять товары или оказывать услуги в соответствии с правовыми положениями законодательства страны его регистрации.

## 13. Экономическое и финансовое положение

13.1. В случае если закупающий орган требует доказательства экономического и финансового положения, он обязан указать в документации по присуждению и информацию, которую экономические операторы обязаны для этого представить. Подтверждение экономического и финансового положения экономического оператора осуществляется посредством представления одного или нескольких соответствующих документов, таких как:

- а. соответствующие банковские декларации или, по необходимости, доказательства страхования профессионального риска;
- б. финансовые отчеты либо, в случае если опубликование данных отчетов предусмотрено законодательством страны регистрации oferента, выписки из финансовых отчетов;
- с. декларации об общем обороте или, по необходимости, обороте в области деятельности, относящейся к предмету договора, в предыдущий период, охватывающий деятельность на протяжении последних не более чем пяти лет, в той мере, в какой соответствующая информация доступна. В последнем случае закупающий орган обязан принимать во внимание дату учреждения экономического оператора или начала его коммерческой деятельности.

13.2. Для целей пункта ИДО13.1 (буква с)требуемый минимальный годовой оборот экономических операторов, не должен превышать в два раза оценочную стоимость договора, за исключением должным образом обоснованных случаев, например связанных со специальными рисками, обусловленными характером товара.

13.3. Когда договор делится на лоты, показатели оборота применяются для каждого лота в отдельности. Тем не менее, закупающий орган устанавливает минимальный требуемый годовой оборот экономических операторов по отношению к группам лотов, если несколько лотов должны быть присуждены победившему oferенту одновременно.

13.4. В случае если по объективным причинам, подтвержденным надлежащим образом, экономический оператор не имеет возможности представить требуемые закупающим органом документы, он вправе продемонстрировать свое экономическое и финансовое положение представлением других документов, которые могут быть признаны закупающим органом доказательными в той мере, в какой они достоверно отражают экономическое и финансовое положение oferента/кандидата.

13.5. Oferент / кандидат может продемонстрировать свои экономические и финансовые возможности, ссылаясь и на поддержку, предоставленную другим лицом, независимо от характера правовых отношений между oferентом / кандидатом и данным лицом.

13.6. В случае, предусмотренном в пункте ИДО13.5, oferент / кандидат обязан доказать оказываемую ему поддержку посредством представления твердого обязательства данного лица в нотариально удостоверенной форме, которым данное лицо подтверждает предоставление oferенту/кандидату соответствующих финансовых ресурсов.

13.7. Лицо, оказывающее финансовую поддержку, не должно находиться в одной из ситуаций, предусмотренных в пункте ИДО11.2 и пункте ИДО11.3 (с-г), обуславливающих исключение из процедуры присуждения.

13.8. Группа экономических операторов также имеет право полагаться на возможности членов группы или других лиц.

#### 14. Технические и/или профессиональные возможности

14.1. В случае применения процедуры для присуждения договора о государственных закупках товаров/услуг в целях проверки технических и/или профессиональных возможностей oferентов/кандидатов закупающий орган вправе затребовать от них, с учетом специфики, объема и сложности товаров/услуг, подлежащих поставке/предоставлению, и лишь в той мере, в какой эти сведения имеют отношение к исполнению договора и не являются доступными в базах данных государственных органов или третьих сторон, следующее:

а) список основных аналогичных товаров/услуг, поставленных/оказанных за последние 3 года, включая стоимость, сроки поставки/оказания, бенефициаров, являются ли последние закупающими органами или частными клиентами. Поставка товаров или оказание услуг должно подтверждаться представлением определенных сертификатов/документов, выданных или подписанных органом или частным клиентом бенефициаром. В случае если бенефициаром является частный клиент и по объективным причинам у экономического оператора нет возможности получить сертификат/подтверждение с его стороны, доказательство поставки товаров или оказания услуг осуществляется посредством декларации экономического оператора;

б) декларацию относительно технического оборудования и мер, предпринятых в целях обеспечения качества, а также, по необходимости, относительно наличия ресурсов для обучения и исследований;

с) информацию относительно специализированного технического персонала/органа,

которым располагает либо обязательством участия которого заручился oferent/кандидат, в частности в целях обеспечения контроля качества;

d) сведения об образовании, подготовке и квалификации руководящего персонала, а также и лиц, ответственных за выполнение договора, если они не являются факторами оценки, установленными закупающим органом;

e) декларация относительно среднего годового штатного расписания сотрудников и руководящего персонала за последние 3 года;

f) при необходимости, информацию о мерах по защите окружающей среды, которые экономический оператор может применить во время исполнения договора;

g) сведения относительно технического оснащения, установок, оборудования, которым обладает экономический оператор для надлежащего исполнения договора;

h) сведения о стороне договора, которую экономический оператор, возможно, намерен привлечь на субподряд.

14.2. Технические и/или профессиональные возможности oferenta/кандидата могут быть поддержаны, в целях исполнения договора, и другим лицом вне зависимости от характера правоотношений между oferентом и данным лицом.

14.3. В случае, предусмотренном в пункте ИДО14.2, oferent / кандидат обязан доказать оказываемую ему поддержку посредством представления твердого обязательства данного лица в нотариально удостоверенной форме, которым данное лицо подтверждает предоставление oferенту/кандидату соответствующих финансовых ресурсов.

14.4. Лицо, оказывающее финансовую поддержку, не должно находиться в одной из ситуаций, предусмотренных в пункте ИДО11.2 и пункте ИДО11.3 (с-g), обуславливающих исключение из процедуры присуждения.

14.5. Oferent/кандидат имеет право прибегнуть к поддержке других лиц только тогда, когда они должны осуществлять деятельность или услуги, для которых требуется соответствующий профессиональный потенциал.

## 15. Стандарты обеспечения качества

15.1. Закупающий орган требует представления сертификатов, выданных независимыми организациями, подтверждающих соблюдение экономическим оператором определенных стандартов по обеспечению качества, он должен сравнить их с системами обеспечения качества, основанными на сериях соответствующих европейских стандартов, сертифицированных организациями, соответствующими сериям европейских стандартов по сертификации, или с подходящими международными стандартами, изданными аккредитованными органами.

15.2. В соответствии с принципом взаимного признания закупающий орган обязан признать равноценные сертификаты, выданные организациями, зарегистрированными в государствах – членах Европейского Союза. В случае если экономический оператор не располагает сертификатом качества в форме, затребованной закупающим органом, последний обязан принять любые другие сертификаты, представленные соответствующим экономическим оператором, в той мере, в какой они подтверждают обеспечение соответствующего уровня качества.

## 16. Стандарты защиты окружающей среды

16.1. Закупающий орган требует представления сертификатов, выданных независимыми организациями, подтверждающих соблюдение экономическим оператором определенных стандартов по защите окружающей среды, закупающий орган должен сравнить их:

а) либо с Европейской системой экологического менеджмента и аудита (EMAS);



b) либо со стандартами экологического менеджмента, основанными на сериях европейских или международных стандартов в данной области, сертифицированных организациями, соответствующими законодательству Европейского Союза либо европейским или международным стандартам по сертификации.

16.2. В соответствии с принципом взаимного признания закупающий орган обязан признать равноценные сертификаты, выданные организациями, зарегистрированными в государствах – членах Европейского Союза. В случае если экономический оператор не располагает экологическим сертификатом в форме, затребованной закупающим органом, последний обязан принять любые другие сертификаты, представленные соответствующим экономическим оператором, в той мере, в какой они подтверждают обеспечение соответствующего уровня защиты окружающей среды.

### 17. Квалификация кандидатов в случае объединения

17.1. В случае объединения, требования, необходимые для выполнения критериев квалификации и отбора, касающиеся способности осуществлять профессиональную деятельность, и требования, касающиеся личной ситуации oferента или кандидата, должны выполняться каждым ассоциированным членом. Критерии, касающиеся экономического и финансового положения, а также критерии, касающиеся технических и профессиональных возможностей, могут быть удовлетворены путем пропорциональной совокупности задач, назначенных каждому ассоциированному члену. Критерии относительно оборота, в случае объединения учитываемым среднегодовым оборотом будет общая сумма, полученная в результате агрегирования среднегодовых показателей по каждому члену ассоциации. В случае объединения, требования к стандартам обеспечения качества и стандартам защиты окружающей среды, должны быть выполнены каждым членом объединения.

## ЧАСТЬ 3. Подготовка оферт

### 18. Документы, составляющие оферту

18.1. Оферта содержит следующие документы:

- a) Ценовое предложение, которое должно включать в случае необходимости обеспечение оферты;
- b) Технического задания на приобретенные товары/услуги;
- c) Единый европейский документ по государственным закупкам;

18.2. Экономические операторы будут подготавливать оферты структурированным и защищенным образом, в ответ на приглашение/уведомление об участии, опубликованное закупающим органом в АИС «ГРГЗ», и будут представлять оферты в электронной форме с использованием интерактивных рабочих потоков, предоставленных электронными платформами, за исключением случаев, предусмотренных в ч. (7) и (11) ст. 32 Закона № 131/2015.

### 19. Документы для подтверждения соответствия товаров/услуг

19.1. В целях установления соответствия товаров/услуг требованиям документации по присуждению oferент представляет в качестве части своей оферты документальные доказательства, подтверждающие тот факт, что товары соответствуют условиям поставки технической спецификации и стандартам, указанным в ГЛАВЕ IV.

19.2. Для демонстрации технического соответствия предлагаемых товаров/услуг, предлагаемого количества и сроков поставки oferент заполняет формуляры Технические характеристики (F4.1) и Формирование цены (F4.2). Также oferент включит специализированную литературу, рисунки, выписки из каталогов и другие

подтверждающие технические данные, в случае необходимости.

## 20. Альтернативные оферты

20.1. Экономический оператор вправе подать альтернативные предложения только в случае, когда закупающий орган прямо указал в уведомлении и в **КДЗ пункт 3.1**, что позволяет или запрашивает подачи альтернативных оферт, с уточнением в документации по присуждению минимальных обязательных требований, которые экономические операторы должны их соблюдать, а также любые другие специфические требования для представления альтернативных оферт. Если в документации по присуждению прямо не указано, что закупающий орган разрешает или запрашивает подачу альтернативных оферт, он не имеет права рассматривать альтернативные оферты.

## 21. Обеспечение оферты

21.1. В случае, если в **КДЗ пункт 3.2** закупающий орган указывает на необходимость представления обеспечения оферты, оферент должен подать, как часть своей оферты, обеспечение оферты (**Г3.2**).

21.2. Обеспечение оферты должно быть в размере, указанном в **КДЗ пункт 3.3**, в молдавских леях, и должно быть:

а) в форме банковской гарантии банковского учреждения, действительной на срок действия оферты либо другой продленный срок, по необходимости, в соответствии со пунктом ИДО23.2; или

б) перечислением на счет закупающего органа; или

с) в других формах, принятых закупающим органом, указанных в **КДЗ пункт 3.2**.

21.3. Если обеспечение оферты требуется в соответствии со пунктом ИДО21.2, любая оферта, к которой не приложено такое обеспечение, подготовленное соответствующим образом, будет отклонена закупающим органом как несоответствующая.

21.4. Обеспечение оферт, которые не были признаны выигравшими, будет возвращено незамедлительно после возникновения любого из следующих событий:

а) истечения срока действия обеспечения оферты;

б) заключение договора о государственных закупках и предоставление обеспечения надлежащего исполнения договора, если такое обеспечение предусмотрено в документации по присуждению;

с) приостановление процедур закупки без заключения договора о государственных закупках;

д) отзыв оферты до истечения срока подачи заявок, в случае, если документация по присуждению не предусматривает недопустимость такого отзыва.

21.5. Обеспечение оферты может быть удержано если:

а) оферент отзывает либо изменяет свою оферту в период срока действия оферты, указанного оферентом в Формуляре оферты, за исключением случаев, предусмотренных в пункте ИДО23.2; или

б) выигравший оферент отказывается:

- предоставить обеспечение добросовестного исполнения, согласно пункту ИДО42;

- подписывает договор в соответствии с пунктом ИДО43.

21.6. Обеспечение оферты, представленное объединением, должно быть от имени объединения, подающего оферту.

## 22. Цены

22.1. Цены, указанные oferентом в Формуляре оферты(**F3.1**) и в Формировании цены (**F4.2**), должны соответствовать требованиям приведенными в пункте ИДО22.

22.2. Все лоты и позиции должны быть перечислены и оценены отдельно в Технических характеристиках (**F4.1**) и в Формировании цены (**F4.2**).

22.3. Цена, указанная в Формуляре оферты, должна представлять собой общую стоимость оферты, включая НДС.

22.4. Сроки Incoterms, как, например, EXW, CIP, DDP и другие схожие сроки, будут подлежать правилам, предусмотренным в текущем издании Incoterms, опубликованном Международной торговой палатой, как это указано в **КДЗ** пункт **3.4**.

22.5. Цены должны быть указаны как показано в Формировании цены (**F4.2**).

22.6. Закупающий орган будет осуществлять платежи в соответствии с методологией и условиями, указанными в **КДЗ** пункт **3.7**.

## 23. Срок действия оферт

23.1. Оферты будут действительными на всем протяжении срока, указанного в **КДЗ** пункт **3.8**, от предельной даты подачи оферт, установленнойкупающим органом. Оферта, действительная на меньший срок, будет отклоненакупающим органом как несоответствующая.

23.2. В исключительных случаях, до истечения срока деятельности оферты,купающий орган может потребовать от oferентов продления срока действия их оферт. Запрос и ответ на запрос о продлении срока будут опубликованы в АИС «ГРГЗ». В случае если требуется обеспечение оферты в рамках торгов, согласно положениям пункта ИДО23, экономический оператор продлит обеспечение оферты на соответствующий срок. Oferент вправе отказаться от требования о продлении без потери обеспечения оферты. Oferентам, принявшим требование о продлении, запрещается изменять оферты.

## 24. Валюта оферты

24.1. Цена за требуемые товары и товары/услуги будет указана в молдавских леях, за исключением случаев, когда в **КДЗ** пункт **3.9** предусмотрено иное.

## 25. Формат оферты

25.1. Оферта будет подготовлена в электронном формате в соответствии с требованиямикупающего органа с использованием инструментов, существующих в АИС «ГРГЗ», за исключением случаев, предусмотренных ч. (7) и (11) ст. 32 Закона № 131/2015.

# ЧАСТЬ 4. Подача и вскрытие оферт

## 26. Подача оферт

26.1. Оферта, написанная и подписанная, представляется в электронном виде в соответствии с требованиями, изложенными в документации по присуждению, используя АИС «ГРГЗ», за исключением случаев, предусмотренных ч. (7) и (11) ст. 32 Закона № 131/2015. Закупающий орган выдает экономическому оператору в обязательном порядке расписку, в которой указывается дата и время получения оферты или подтверждается ее получение в случае если оферта была подана с использованием электронных средств. Представление оферты предполагает подачу в общем наборе ценовой оферты, технического задания, **ЕЕДЗ** и, при необходимости, обеспечения оферты.

26.2. При подаче оферты посредством АИС «ГРГЗ», экономический оператор должен учитывать время, необходимое для загрузки оферты в систему, предусматривая достаточно

времени, чтобы подать оферту в установленные сроки.

#### 27. Предельный срок подачи оферт

27.1. Оферты должны быть поданы не позднее даты и времени, указанных в **КДЗ** пункт **3.2**. Закупающий орган вправе по своему собственному усмотрению продлить срок представления оферт посредством изменения документов по присуждению согласно пункту ИДО 7.

#### 28. Оферты, представленные с опозданием

28.1. АИС «ГРГЗ» не будет принимать оферты, переданные после окончания срока подачи заявок.

28.2. В случаях, предусмотренных ч.(7) и (11) ст.32 Закона № 131/2015, оферты, поданные после предельного срока оферт предложений, указанного в **КДЗ** пункт **3.2**, будут регистрироваться закупаящим органом, заказчиком и возвращаться оференту, без того, чтобы быть вскрытыми.

#### 29. Изменение, замена и отзыв оферт

29.1. В случае если в документации по присуждению не предусмотрено иное, оферент вправе изменить или отозвать свою оферту до истечения срока подачи заявок, не теряя права на отзыв обеспечения оферты. Такое изменение является действительным, если оно было осуществлено до истечения срока подачи оферт.

#### 30. Вскрытие оферт

30.1. Закупающий орган вскроет оферты в рамках системы АИС «ГРГЗ» в момент времени и на дату, указанные в **КДЗ** пункт **3.2**.

30.2. Информация об оферентах и офертах подлежит опубликованию путем их публикации в АИС «ГРГЗ».

### ЧАСТЬ 5. Электронные торги

30.3. Присуждению договора о государственных закупках товаров и услуг путем запроса ценовых оферт в обязательном порядке будет предшествовать электронные торги.

30.4. Электронные торги будут основываться на одном из следующих элементов оферты:

- a) исключительно на цене, в случае, если договор присуждается только на основе критерия наиболее низкой цены;
- b) на цене и на новых значения элементов оферты, указанных в уведомлении об участии и/или в документации по присуждению.

30.5. В случае, если процедура закупки товаров и услуг путем запроса ценовых предложений разделен на лоты, электронные торги проводят для каждого лота в отдельности.

30.6. Электронные торги инициируются в день и время, указанные в сообщении, отправленном оферентам для регистрации в электронных торгах, при условии, что по крайней мере 2 экономических оператора подали оферты в рамках процедуры закупки. Начавшись, электронные торги, не могут быть приостановлены или аннулированы.

30.7. В случае, если подана только одна оферта, электронные торги не проводятся, а закупаящий орган должен принять решение о присуждении договора о закупках или об отмене процедуры закупки.

30.8. В ходе электронных торгов, oferent может:

- a) просматривать в режиме реального времени проведение электронных торгов;
- b) предложить новое значение оферты в рамках каждого раунда торгов.

30.9. В ходе электронных торгов АИС ГРГЗ будет отображать идентификатор электронных торгов, тип используемых электронных торгов, валюту оферт, инструкции для участников, лучшую текущую оферту, время, оставшееся до конца раунда, и текущий рейтинг экономических операторов, перечисленных без указания имени участника.

30.10. В рамках электронных торгов, при отображении стоимости оферт система будет принимать во внимание все элементы оферты, которые являются предметом процесса торгов.

30.11. Электронные торги закроются, когда количество раундов, предусмотренных в уведомлении об участии и в документации по присуждению будет исчерпано. С момента закрытия электронных торгов АИС ГРГЗ опубликует результаты электронных торгов и имена участников.

30.12. Относительно конечной цены, полученной в результате электронных торгов, разъяснения могут быть запрошены только в отношении обоснования аномально низкой цены оферты, без разрешения ее изменять.

## ЧАСТЬ 6. Оценка и сравнение оферт

### 31. Конфиденциальность

31.1. АИС «ГРГЗ» обеспечит соответствующие механизмы в целях недопущения разглашения содержания представленных оферентами оферт до даты, установленной для их вскрытия лицами, уполномоченными организатором процедуры государственной закупки, в соответствии с законодательством. Таким образом, будет предупреждено применение возможных антиконкурентных практик в рамках процедур государственных закупок.

### 32. Квалификация оферт

32.1. Закупающий орган вправе по необходимости, потребовать от любого оферента пояснений к его оферте в целях упрощения рассмотрения, оценки и сопоставления оферт. Не будут затребованы, представлены либо позволены изменения в ценах либо в содержании оферты, за исключением устранения арифметических ошибок, обнаруженныхкупающим органом в ходе оценки оферт, в соответствии со статьей ИДОЗЗ.

32.2. В случае если оферент не отвечаеткупающему органу относительно подтверждения квалификационных данных для заключения договора, данная оферта отклоняется и выбирается другая выигравшая оферта из оферт, оставшихся в силе.

32.3. Экономический оператор обязан ответить на запрос уточнениякупающего органа в течение не более трех дней с даты его отправления.

### 33. Определение соответствия оферт

33.1. Оценка соответствия определенной офертыкупающим органом должна основываться на самом содержании оферты.

33.2. Оферта, соответствующая требованиям, является офертой, которая соответствует всем срокам, условиям и спецификациям, содержащимся в документации по присуждению, не обладает существенными либо только незначительными расхождениями, ошибками или упущениями, которые могут быть устранены без нарушения сущности оферты. Незначительное расхождение считается расхождением, которое:

а) не нарушает существенным образом сферу действия, качество либо показатели товаров/услуг, указанных в договоре;

б) не ограничивает существенным образом права закупающего органа либо обязательства оферента в соответствии с договором;

с) не повлияет несправедливым образом на конкурентную позицию других оферентов, представивших оферты в соответствии с требованиями.

33.3. Если оферта не соответствует требованиям документации по присуждению, она будет отклонена закупающим органом, путем указания явных причин отклонения.

#### 34. Несоответствия, ошибки и упущения

34.1. Закупающий орган вправе считать оферту, соответствующей требованиям, если она содержит незначительные отклонения от положений документации по присуждению, ошибки либо упущения, которые могут быть устранены без нарушения ее сущности. Любое отклонение такого рода будет выражено количественно, насколько это возможно, и будет приниматься во внимание при оценке и сопоставлении оферт.

34.2. Если оферент, подавший более выгодную оферту, не желает осуществить устранение ошибок, его оферта отклоняется.

#### 35. Оценка оферт

35.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление оферт производится без участия оферентов и других несанкционированных лиц. Закупающий орган рассмотрит оферты, чтобы подтвердить, что все документы, предусмотренные в пункте ИДО18 были представлены, и для определения полноты каждого поданного документа.

35.2. Закупающий орган устанавливает выигравшую оферту/оферты, применяя критерий присуждения и факторов оценки, предусмотренные в документации по присуждению, используя инструменты оценки в рамках АИС «ГРГЗ», за исключением случаев, предусмотренных ч. (7) и (11) ст. 32 Закона № 131/2015.

#### 36. Квалификация оферента

36.1. Закупающий орган будет определять, является ли оферент квалифицированным, для исполнения договора.

36.2. Оценка квалификации будет проведена на основе тщательного обследования квалификационных документов оферента, включенных в оферту в соответствии с пунктом ИДО18, уточнений возможных в соответствии с пунктом ИДО32, а также на основе критериев, установленных в пунктах ИДО11-16. Критерии, которые не были включены в эти пункты, не будут использоваться в оценке квалификации оферента.

36.3. Положительная оценка будет служить предпосылкой для присуждения договора соответствующему оференту. Отрицательная оценка приведет к дисквалификации оферты, в этом случае закупающий орган может перейти к следующей наиболее экономически выгодной оферте, для того, чтобы аналогично оценить возможности этого оферента в исполнении договора.

#### 37. Дисквалификация оферента

37.1. Закупающий орган может дисквалифицировать оферента, подающего документы, содержащие ложную информацию в целях квалификации, либо вводит в заблуждение или приводит недостоверные данные с целью демонстрации своего соответствия квалификационным требованиям. В случае если это будет доказано, закупающий орган может отправить запрос в Агентство государственных закупок о включения оферента в Список запрещенных экономических операторов.

37.2. Список запрещенных экономических операторов представляет собой

официальную запись и составляется, обновляется и ведется Агентством государственных закупок в соответствии с положениями статьи 25 Закона № 131/2015, в целях ограничения участия экономических агентов в процедурах государственных закупок.

37.3. Оферент может быть дисквалифицирован в случае, если он является несостоятельным, была инициирована процедура ареста его имущества, банкротства или ликвидации либо если деятельность оферента была приостановлена или все вышеуказанное находится на рассмотрении суда.

37.4. Оферент дисквалифицируется в случае применения административных либо уголовных санкций на протяжении последних 3 лет к руководящим лицам экономического оператора в связи с их профессиональной деятельностью либо представлением ложных данных в целях заключения договора о государственных закупках.

37.5. Оферента дисквалифицируют за неуплату налогов и других платежных обязательств в соответствии с законодательством страны, резидентом которой он является. Закупающий орган потребует у оферентов продемонстрировать свои полномочия по заключению договоров о государственных закупках и состав учредителей и аффилированных лиц.

37.6. Закупающий орган дисквалифицирует оферента, если выяснит, что он включен в Список запрещенных экономических операторов.

37.7. Закупающий орган не принимает оферту в случае, если оферент не соответствует квалификационным требованиям.

### 38. Аннулирование процедуры

Закупающий орган по собственной инициативе аннулирует процедуру государственных закупок в случаях, предусмотренных ст. 67 ч. (1) Закона № 131/2015. Закупающий орган обязан сообщить посредством АИС „ГРГЗ» или с помощью других средств связи в случае, когдакупающий орган проводит процедуры на основании ч. (7) и (11) ст. 32 Закона № 131/2015, всем участникам процедуры государственных закупок максимум через 3 дня после аннулирования как о прекращении обязательств, которые были созданы для них посредством подачи оферты, так и о причине аннулирования.

## ЧАСТЬ 7. Присуждение договора

### 39. Критерий присуждения

39.1. Закупающий орган присудит договор согласно критерию, установленному в **КДЗ** пункт **6.1**, тому оференту, предложение которого было оценено в соответствии с установленными критериями, а также другими условиями и требованиями в документах по присуждению, при условии, что оферент также будет квалифицированным для исполнения договора.

### 40. Правокупающего органа на изменение количества в момент присуждения

40.1. В момент присуждения договоракупающий орган оставляет за собой право уменьшить с согласия экономического оператора количество товаров/услуг в случае, если сумма договора превышает расчетную стоимость закупки, указанную первоначально в ГЛАВЕ IV, в целях соблюдения выделенных финансовых средств, но без каких-либо изменений в единой цене либо в других сроках и условиях оферты и документации по присуждению.

### 41. Уведомление о присуждении

41.1. До истечения срока действительности оферты система АИС „ГРГЗ» позволит

закупающим органам подготовку объявления о присуждении и уведомление oferентов, которым присужден или нет, стандартизированный договор. Не признанные выигравшими oferенты будут проинформированы о причинах, по которым их oferты не были отобраны.

41.2. Сообщение, посредством которого производится информирование экономических операторов о результатах процедуры закупки, должно быть передано посредством АИС „ГРГЗ” или других электронных средств по адресам, указанным oferентами в их oferтах.

#### 42. Обеспечение добросовестного исполнения

42.1. В момент заключения договора, но не позже истечения срока обеспечения oferты (если была затребована), oferент, признанный победителем, представляет обеспечение добросовестного исполнения в размере, предусмотренном КДЗпункт5.2., используя для этого формуляр Обеспечение добросовестного исполнения (F3.3), включенный в ГЛАВУ III, либо другой формуляр, признаваемыйкупающим органом, но соответствующий условиям формуляров (F3.3).

42.2. Отказ oferента, признанного победителем, предоставить обеспечение добросовестного исполнения либо подписать договор является существенной причиной для аннулирования присуждения и удержания обеспечения oferты. В данном случаекупающий орган вправе присудить договор следующему oferенту с экономически выгодной oferтой, чья oferта соответствует требованиям, и который был признанкупающим органом как квалифицированный для исполнения договора. В данном случаекупающий орган потребует у всех оставшихся oferентов продления срока действия обеспечения oferты. В то же времякупающий орган вправе отклонить все остальные oferты.

#### 43. Подписание договора

43.1. Одновременно с отправкой уведомления о присуждениикупающий орган высылает oferенту, признанному победителем, заполненный Формуляр договора на товары (F5.1) или Формуляр договора на услуги (F5.2) и все другие документы, составляющие договор.

43.2. Oferент, признанный победителем, подпишет договор соответствующим образом и вернет егокупающему органу в срок, предусмотренный в КДЗпункт 6.5.

#### 44. Право обжалования

44.1. Любой экономический оператор, считающий, что в ходе процедур закупоккупающий орган своим решением или применением процедуры закупки с нарушением закона ущемил его законное право, вследствие чего он понес или может понести убытки, вправе обжаловать решение или процедуру, примененнуюкупающим органом, в порядке, предусмотренном Законом № 131/2015.

44.2. Жалобы подаются напрямую в Агентство государственных закупок. Все жалобы подаются, рассматриваются и разрешаются согласно порядку, установленному Законом № 131/2015.

44.3. Экономический оператор в срок до 5 дней, или при необходимости, 10 дней со дня ознакомления с обстоятельствами, послужившими основанием для обжалования, вправе подать Агентству государственных закупок обоснованную жалобу на действия, решениякупающего органа или примененную им процедуру.

44.4. Жалобы, касающиеся объявления для участия в процедуры государственных закупках и документации по присуждению, могут быть поданы до предельного срока подачи oferт.



## ГЛАВА II КАРТОЧКА ДАННЫХ О ЗАКУПКИ (КДЗ)

Следующие специальные данные о затребованных услугах будут заполнять, дополнять либо изменять положения ГЛАВА I. В случае разногласий либо конфликта в положения в данной ГЛАВЕ будут превалировать над положениями ГЛАВОЙ I.

*Инструкции по заполнению Карточки данных о закупке выполнены курсивом.*

### 1. Общие положения

№	Рубрика	Данные закупающего органа / организатора процедуры
1.1.	Закупающий орган / организатор процедуры, IDNO:	<i>Главное управление образования Гагаузии IDNO] 1007601000861</i>
1.2.	Предмет закупки:	Типографские услуги и связанные с ними услуги
1.3.	Номер процедуры закупки:	<i>№: COP</i>
1.4.	Тип предмета закупки:	<i>товары/услуги</i>
1.5.	Код CPV:	<b>79800000-2</b>
1.6.	Источник бюджетных средств/публичных средств и бюджетный период:	<i>Региональный бюджет /2020</i>
1.7.	Администратор бюджетных ассигнований:	<i>Главное управление образования Гагаузии</i>
1.8.	Партнер по развитию (по необходимости):	<i>Nu este cazul</i>
1.9.	Наименование покупателя, IDNO:	<i>Главное управление образования Гагаузии IDNO] 1007601000861</i>
1.10.	Получатель товаров/услуг, IDNO:	<i>Главное управление образования Гагаузии 1007601000861</i>
1.11.	Язык общения:	<i>limba rusă/ limba de stat</i>
1.12.	Место / Способ передачи уточнения относительно документации по присуждению	<i>В системе SIAR SAP и по адресу электронной почты: es.guo@mail.ru</i>
1.13.	Договор о государственных закупках, предоставленный защищенным мастерским	
1.14.	Тип договора:	<i>Купли-продажи</i>
1.15.	Особые условия, от которых зависит выполнение договора:	<i>не применяется</i>

## 2. Список товаров/услуг и технические характеристики:

№	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
ЛОТ-1	7980000-2	<b>Журнал «Gagauz dili hem literatura»</b> (6 номеров по 250 шт.) №1, №2, №3, №4, №5, №6	шт.	1 500	Формат А-4, 2-х сторонний. Плотность бумаги (г/м2)-80.Белизна бумаги 90-92%. Количество страниц-100. Цвет печатного текста 2+2.Обложка(плотность г/ м²) 250 мелованная, глянцева. Обложка(красочность) 4+0. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, макетирование, правка, печать, доставка.
	7980000 0-2	<b>Сборник материалов по педагогическому форуму</b>	шт.	500	Формат В-5, 165x240мм. Блок-270 страниц. Бумага офсет 80гр. Печать 4+4. Обложка печать 4+0, бумага 350гр.+глянцевая ламинация. Ниткошвейное крепление. Издательские работы: дизайн, макетирование, правка, печать, доставка.
	7980000 0-2	<b>Сборник работ по итогам научно-практической конференции</b>	шт.	200	Формат А-4. Страниц -160. Плотность бумаги: 80 гр/м2. Стандарт-02. Цвет текста 4+4. Обложка -300 гр. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.
ЛОТ -2	7980000 0-2	<b>Методика преподавания изобразительного искусства в начальной школе на гагаузском языке</b>	шт.	100	Формат 16,5x24,0 см. Страниц - 72. Текст 4+4. Обложка мелованная 250гр. Цвет 4+1. Бумага на текст 80 гр/м2. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.
	7980000 0-2	<b>Методика преподавания технологического воспитания в начальной школе на гагаузском языке</b>	шт.	100	Формат 16,5x24,0 см. Страниц - 72. Текст 4+4. Обложка мелованная 250гр. Цвет 4+1. Бумага на текст 80 гр/м2. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.
	7980000 0-2	<b>Методика ведения элементов изобразительного искусства в учреждениях раннего образования</b>	шт.	100	Формат 16,5x24,0 см. Страниц - 72. Текст 4+4. Обложка мелованная 250гр. Цвет 4+1. Бумага на текст 80 гр/м2. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.
ЛОТ -3	7980000 0-2	<b>Настенный календарь</b>	шт.	150	Формат – 300 x 440 мм. Объем – 32стр. Цвет текста 4+4. Бумага текста – 80г, со спиралью, с отверстием вверх и вниз. Обложка – 300г. Разработка, дизайн, верстка, редактирование, корректура
	7980000 0-2	<b>Ежедневники персонализированные</b>	шт.	200	Формат 225 x 260мм. Белизна бумаги 90-92%. печати 2+2. Обложка(плотность г/м2) 7ВС.. Материал: искусственный материал (кожзам+ выбитый логотип ГУО) Плотность бумаги: 80 гр/м2 Атласное ляссе (ленточка – закладка) Наполнение ежедневника - 384 стр. Справочная информация - 4 стр. Информация об Автономии - 1 стр. Календарь 2021-2022 - 1 стр. Цветные карты (2 карты) Основные национальные праздники Автономии. Гимны Автономии , РМ. Таблица расстояний между населенными пунктами Молдовы , Автономии . Календарь 2021 г. на каждой странице. Издательские работы: дизайн,верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.

7980000 0-2	<b>Адресная папка</b>	<b>шт.</b>	<b>100</b>	Формат в сложенном виде–220х3200х15 мм. Внешняя часть выполнена из искусственного материала (кожзам.), внутренняя выклейка – шёлк. Внутренние боковые уголки. Нанесение выбитого логотипа и надписей по согласованию с Заказчиком.
7980000 0-2	<b>Блокноты</b>	<b>шт.</b>	<b>200</b>	Формат А-5. Плотность бумаги (г/м2)-80. Белизна бумаги 90-92%. Страниц-100. Цвет печати 1+1. Обложка(плотность г/м2) 350 мелованная. Обложка (красочность) 4+0. Пружина. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.
7980000 0-2	<b>Грамоты</b>	<b>шт.</b>	<b>1000</b>	Формат А4. Плотность бумаги (г/м2)-300. Обложка(плотность г/м2) 250 мелованная, матовая. Обложка (красочность) 4+0 Издательские работы: дизайн, печать, доставка.
7980000 0-2	<b>Пакеты подарочные с логотипом</b>	<b>шт.</b>	<b>100</b>	Бумага плотная с усиленным дном, ручки веревочные. Размер: 250×350×90мм. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.
7980000 0-2	<b>Папки</b>	<b>шт.</b>	<b>200</b>	Формат А-4.. Плотность бумаги (г/м2)-300. Мелованная глянцевая. Обложка (красочность) 4+0. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.
7980000 0-2	<b>Визитки</b>	<b>шт.</b>	<b>100</b>	Бумага плотность - 350.Размер-5х9см.Мелован.глянцевая,4+4

### 3. Подготовка оферт

3.1.	Альтернативные оферты:	<b><u>приниматься не будут</u></b>
3.2.	Обеспечение оферты:	<p><i>[форма обеспечения а/б/с]</i></p> <p>a) Оферта будет сопровождаться обеспечением оферты (выданное коммерческим банком) согласно формуляру F3.2 главы 3 – Формуляр для подачи оферты или</p> <p>b) Обеспечение оферты путем перечисления на счет закупającego органа, согласно следующим банковским реквизитам:</p> <p>Бенефициар платежа:  Наименование банка  Фискальный код  Расчетный счет:  Казначейский счет:  Банковский счет:  Региональное казначейство:</p> <p>с примечанием «Для пакета документации по присуждению» или «Для обеспечения оферты к процедуре государственной закупки № _____ от _____» или</p> <p>c) Другие формы банковской гарантии, принятые закупającym органом.</p>
3.3.	Обеспечение оферты должно быть в размере:	_____ % от стоимости оферты без НДС.
3.4.	Применимое издание Incoterms и принятых коммерческих условий (в случае необходимости):	<b>Нет необходимости</b>
3.5.	Срок поставки/предоставления:	<b>Согласно SIAR SAP Mtender</b>
3.6.	Место поставки товаров/оказания услуг:	<b>Согласно SIAR SAP Mtender в Главное управление образование Гагаузии</b>

3.7.	Способом и условиями оплаты будут:	<b>Оплата будет осуществляться с использованием электронной системы e-facture в течении 30 календарных дней со дня поставки товара\услуг.</b>
3.8.	Период действия оферты будет:	<b>30 дней</b>
3.9.	Оферты в иностранной валюте:	<b>не принимаются</b>

#### 4. Подача и вскрытие оферт

4.1	Место/Порядок подачи оферт:	<b>Через систему SIAR SAP Mtender</b>
4.2.	<b>Предельный срок</b> подачи оферт	<b>Согласно SIAR SAP Mtender</b>
4.3.	Лица, уполномоченные присутствовать при вскрытии оферт (за исключением случаев, когда предложения были поданы через АИС «ГРГЗ»).	Оферент или его представители вправе присутствовать при вскрытии оферт, за исключением случаев, когда предложения были поданы через АИС «ГРГЗ».

#### 5. Оценка и сравнение оферт

5.1.	Цены оферт, представленных в разных валютах, будут конвертированы в:	<b>лей РМ</b>
	Источник обменного курса для конвертации:	<i>Nu se aplică</i>
	Дата для применимого обменного курса:	<i>Nu se aplică</i>
5.2.	Способ проведения оценки:	<b>Оценка будет осуществляться по лотам.</b>
5.3.	Для оценки будут применяться следующие факторы:	<b>Согласно SIAR SAP Mtender</b>

#### 6. Присуждение договора

6.1.	Критерий оценки, применяемый для присуждения договора:	<b>Наименьшая цена и соответствие техническим характеристикам</b>
6.2.	Сумма обеспечения добросовестного исполнения установлена в размере (устанавливается в	_____ %

	процентах от стоимости присужденного договора):	
6.3.	Обеспечение добросовестного исполнения договора:	<p><i>[форма обеспечения добросовестного исполнения а/б/с]</i></p> <p>а) <i>Обеспечение добросовестного исполнения (выданное коммерческим банком) согласно форме ФЗ.4 или</i></p> <p>б) <i>Обеспечение добросовестного исполнения путем перечисления на счет закупающего органа, согласно следующим банковским реквизитам:</i></p> <p><i>Бенефициар платежа:</i>  <i>Наименование банка</i>  <i>Фискальный код</i>  <i>Расчетный счет:</i>  <i>Казначейский счет:</i>  <i>Банковский счет:</i>  <i>Региональное казначейство:</i></p> <p><i>с примечанием «Обеспечение добросовестного исполнения» или «Для обеспечения добросовестного исполнения процедуры по государственным закупкам № _____ от _____» или</i></p> <p>в) <i>Другие формы обеспечения добросовестного исполнения, принятые закупающим органом.</i></p>
6.4.	Организационно-правовая форма, которую должно принять объединение группы экономических операторов, которому был присужден договор	<p><i>[указать одну из форм ниже]</i> _____</p> <p>а) Акционерное общество</p> <p>б) Общество с ограниченной ответственностью</p> <p>Другое _____</p>
6.5.	Максимальное количество дней для подписания и представления закупающему органу договора после направления его на подпись:	5 дней

**Содержание настоящего листа данных закупки совпадает с данными, процедуры в рамках Автоматизированной Информационной Системы «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИСТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК». Рабочая группа по закупкам подтверждает правильность содержания Карточки данных о закупках, за которое несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.**

**Руководитель рабочей группы: \_\_\_\_\_ Наталия КРИСТЕВА**

**ГЛАВА III**  
**ФОРМУЛЯР ДЛЯ ПОДАЧИ ОФЕРТЫ**

Следующие таблицы и формы должны быть заполнены oferentом и включены в offerту.

<b>Формуляр</b>	<b>Название</b>
F3.1	Формуляр offerты
F3.2	Обеспечение offerты – формуляр банковской гарантии
F3.3	Обеспечение добросовестного исполнения

## Формуляр оферты (F3.1)

[Оферент должен заполнить данную форму в соответствии с инструкциями, приведенными ниже. Не разрешается вносить изменения в формат формуляра, а также не будут приниматься замены в данном тексте.]

Дата подачи оферты: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Процедура закупки №: \_\_\_\_\_

Приглашение/Уведомление об участии №: \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

[полное название закупающего органа]

заявляет, что:

[наименование оферента]

- a) Были рассмотрены и нет никаких оговорок, касающихся документации по присуждению, в том числе изменения № \_\_\_\_\_.

[ввести номер и дату каждого изменения, если они имели место]

- b) \_\_\_\_\_ обязуется

[наименование оферента]

предоставлять, в соответствии с документацией по присуждению и условиями, оговоренными в технических характеристиках и ценой следующие товары/услуги \_\_\_\_\_.

[указать краткое описание товаров/услуг]

- c) Общая сумма оферты без НДС составляет: \_\_\_\_\_.

[указать цену лотов (где это применимо) и общего объема оферты прописью и цифрами, с указанием всех соответствующих сумм и валют]

- d) Общая сумма оферты без НДС составляет: \_\_\_\_\_.

[указать цену лотов (где это применимо) и общего объема оферты прописью и цифрами, с указанием всех соответствующих сумм и валют]

- e) Эта оферта будет оставаться в силе в течение периода времени, указанного в **КДЗ 3.8.**, начиная от предельной даты подачи оферт, в соответствии с **КДЗ 4.2.**, остается обязательной и может быть принятой в любой момент до истечения указанного периода;

- f) В случае принятия настоящей оферты,

[наименование оферента]

обязуется получить обеспечение добросовестного исполнения в соответствии с **КДЗ 6** для надлежащего исполнения договора о государственных закупках.

- g) Мы не находимся в конфликте интересов в соответствии со ст. 74 Закона № 131 от 03.07.2015 о государственных закупках.

- h) Подписывающая компания, ее аффилированные компании и подразделения, включая каждого партнера либо субподрядчика, являющихся частью договора, не были признаны несоответствующими на основании положений действующего законодательства либо регламентами в области государственных закупок.

Подписано: \_\_\_\_\_

[подпись уполномоченного на подписание оферты лица]

Имя: \_\_\_\_\_

В качестве: \_\_\_\_\_

[официальная должность лица, подписывающего формуляр оферты]

Оферент: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

## Обеспечение оферты (Банковская гарантия) (F3.2)

*[Издающий банк заполняет данный формуляр банковской гарантии в соответствии с нижеприведенными инструкциями. Банковская гарантия должна быть отпечатана на фирменном листе банка, при использовании специально защищенной бумаги.]*

\_\_\_\_\_  
[Название банка и адрес отделения или филиала, выдавшего документ]

**Бенефициар:** \_\_\_\_\_  
[название и адрес закупающего органа]

**Дата:** «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОФЕРТЫ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ был проинформиро-  
[наименование банка]

\_\_\_\_\_ (называемый в дальнейшем «Оф-  
[наименование оферента]  
должен предоставить Вам оферту от даты “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ (называемая  
в дальнейшем “оферта”) для поставки/оказания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ [предмет закупки]  
в соответствии с уведомлением об участии № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_.

По требованию Оферента, мы, \_\_\_\_\_,  
настоящим

\_\_\_\_\_ [наименование банка]  
берем на себя безотзывное обязательство выплатить любую сумму либо суммы, не  
превышающие в общей сложности сумму:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
[сумма в цифрах] ([сумма прописью])

при получении нами первого письменного требования с Вашей стороны, с приложенным к нему заявлением, в котором указывается тот факт, что Оферент нарушил одно или несколько своих обязательств относительно условий оферты, а именно:

- a) отозвал оферту в течение срока ее действия либо изменил оферту после истечения предельного срока для подачи оферт; либо
- b) будучи проинформированным закупающим органом, в течение срока действия оферты, о присуждении ему договора: (i) не подписывает либо отказывается подписывать формуляр договора; (ii) не предоставляет либо отказывается предоставить обеспечение добросовестного исполнения, если требуется в соответствии с условиями торгов, либо не исполняет какое-либо условие, указанное в документации по присуждению, до подписания договора о закупках.

Эта гарантия истекает в случае, если оферент признается победителем, вследствие получения нами копии уведомления о присуждении договора и после выпуска обеспечения добросовестного исполнения договора, выданной Вами по требованию Оферента.

Настоящее обеспечени действительно до “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
[подпись уполномоченного банком]



## Обеспечение добросовестного исполнения (F3.3)

*[[Коммерческий банк, по заявлению oferента- победителя заполняет данный формуляр на фирменном бланке в соответствии с инструкциями ниже.]*

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Процедура закупки №: \_\_\_\_\_

**Офис Банка:** \_\_\_\_\_  
*[указать полное наименование гаранта]*

**Бенефициар:** \_\_\_\_\_  
*[вести полное наименование закупающего органа]*

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОБРОСОВЕСТНОГО ИСПОЛНЕНИЯ № \_\_\_\_\_

Мы, *[указать законное наименование и адрес банка]*, были проинформированы, что фирмой *[указать полное наименование Поставщика/Поставщика услуг]* (в дальнейшем именуемый „Поставщик/Поставщик услуг”) был заключен Договор о государственной закупке \_\_\_\_\_ *[предмет закупки, описание товаров/услуг]* в соответствии с приглашением на участие в процедуре закупок № \_\_\_\_\_ 201\_ *[номер и дата процедуры закупок]* (далее „Договор”).

Таким образом, мы понимаем, что Поставщик/Поставщик услуг должен предоставить обеспечение добросовестного исполнения договора в соответствии с положениями документации по присуждению.

В результате запроса Поставщика услуг / Поставщика, мы настоящим, берем на себя безотзывное обязательство выплатить любую сумму(ы), не превышающую в общей сложности *[вести сумму(ы) цифрами и прописью]* при получении нами первого письменного требования с Вашей стороны, с приложенным к нему заявлением, в котором указывается тот факт, что Поставщик услуг / Поставщик нарушил одно или несколько своих обязательств согласно Договора, без обсуждения или разъяснения, и без необходимости доказать или показать основания или причины Вашего требования или суммы, указанной в нем.

Это обеспечение истекает не позднее *[указать число][указать месяц][указать год]*, <sup>1</sup>и любое требование оплаты, связанной с ним, должно быть получено нами в офисе до этой даты включительно.

*[подписи уполномоченных представителей банка и Поставщика услуг / Поставщика]*

<sup>1</sup> Закупающий орган должен учитывать ситуации, когда в случае увеличения срока исполнения Договора, у закупающего органа появляется потребность обратиться в банк за расширением и этого обеспечения. Такой запрос должен быть составлен в письменной форме и должен быть произведена до истечения срока, установленного в гарантии. В процессе подготовки данного обеспечения закупающий орган может рассмотреть возможность добавления следующего текста в формуляр, в конце последнего абзаца: „Мы согласны с одним расширением данного обеспечения на период, не превышающий *[шесть месяцев]* *[один год]*, в качестве ответа на письменное заявление закупающего органа о таком расширении, и такое заявление должно быть представлено нам до истечения срока действия настоящего обеспечения.”

## ГЛАВА IV ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕНЫ

Следующие таблицы и формы должны быть заполнены oferentом и включены в offerту. В случае разногласий либо конфликта с текстом ГЛАВЫ II, положения в данной ГЛАВЕ будут превалировать над положениями ГЛАВОЙ I.

<b>Формуляр</b>	<b>Название</b>
F4.1	Технические характеристики
F4.2	Формирование цены

## Технические характеристики (F4.1)

[Эта таблица должна быть заполнена оферентом в графах 3, 4, 5, 7, а закупаящим органом – в графах 1, 2, 6, 8]

Номер процедуры закупки _____ от _____
Наименование процедуры закупки: Запрос ценовых оферт

Наименование товаров/услуг	Образец изделия	Страна происхождения	Производитель	Полная техническая спецификация, запрашиваемая закупаящим органом	Полная техническая спецификация, предложенная оферентом	Справочные стандарты
2	3	4	5	6	7	8
<b>Лот 1</b>						
<b>Журнал «Gagauz dili hem literatura»</b> (6 номеров по 250 шт.) №1, №2, №3, №4, №5, №6				Формат А-4, 2-х сторонний. Плотность бумаги (г/м2)-80.Белизна бумаги 90-92%. Количество страниц-100. Цвет печатного текста 2+2.Обложка(плотность г/ м²) 250 мелованная, глянцевая. Обложка(красочность) 4+0. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, макетирование, правка, печать, доставка.		
<b>Сборник материалов по педагогическому форуму</b>				Формат В-5, 165x240мм. Блок-270 страниц. Бумага офсет 80гр. Печать 4+4. Обложка печать 4+0, бумага 350гр.+глянцевая ламинация. Ниткошвейное крепление. Издательские работы: дизайн, макетирование, правка, печать, доставка.		
<b>Сборник работ по итогам научно-практической конференции</b>				Формат А-4. Страниц -160. Плотность бумаги: 80 гр/м2. Стандарт-02. Цвет текста 4+4. Обложка -300 гр. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.		
<b>Лот 2</b>						
<b>Методика преподавания изобразительного искусства в начальной школе на гагаузском языке</b>				Формат 16,5x24,0 см. Страниц - 72. Текст 4+4. Обложка мелованная 250гр. Цвет 4+1. Бумага на текст 80 гр/м2. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.		
<b>Методика преподавания технологического воспитания в начальной школе на гагаузском</b>				Формат 16,5x24,0 см. Страниц - 72. Текст 4+4. Обложка мелованная 250гр. Цвет 4+1. Бумага на текст 80 гр/м2. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.		

<b>языке</b>						
<b>Методика ведения элементов изобразительного искусства в учреждениях раннего образования</b>				Формат 16,5x24,0 см. Страниц - 72. Текст 4+4. Обложка мелованная 250гр. Цвет 4+1. Бумага на текст 80 гр/м2. Стандарт 02. Издательские работы: дизайн, верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.		
<b>Лот 3</b>						
<b>Настенный календарь</b>				Формат – 300 x 440 мм. Объем – 32стр. Цвет текста 4+4. Бумага текста – 80г, со спиралью, с отверстием вверх и вниз. Обложка – 300г. Разработка, дизайн, верстка, редактирование, корректура		
<b>Ежедневники персонализированные</b>				Формат 225 x 260мм. Белизна бумаги 90-92%. печати 2+2. Обложка(плотность г/м2) 7ВС.. Материал: искусственный материал (кожзам+ выбитый логотип ГУО) Плотность бумаги: 80 гр/м2. Атласное ляссе (ленточка – закладка) Наполнение ежедневника - 384 стр. Справочная информация - 4 стр. Информация об Автономии - 1 стр. Календарь 2021-2022 - 1 стр. Цветные карты (2 карты) Основные национальные праздники Автономии Гимны Автономии , РМ Таблица расстояний между населенными пунктами Молдовы , Автономии Календарь 2021 г. на каждой странице Издательские работы: дизайн,верстка, редактирование, макетирование, правка, печать, доставка.		
<b>Адресная папка</b>				Формат в сложенном виде–220x3200x15 мм. Внешняя часть выполнена из искусственного материала (кожзам.), внутренняя выклейка – шёлк. Внутренние боковые уголки. Нанесение выбитого логотипа и надписей по согласованию с Заказчиком.		
<b>Блокноты</b>				Формат А-5. Плотность бумаги (г/м2)-80. Белизна бумаги 90-92%. Страниц-100. Цвет печати 1+1. Обложка(плотность г/м2) 350 мелованная. Обложка (красочность) 4+0. Пружина. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.		
<b>Грамоты</b>				Формат А4. Плотность бумаги (г/м2)-300. Обложка(плотность г/м2) 250 мелованная, матовая. Обложка (красочность) 4+0. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.		
<b>Пакеты подарочные с логотипом</b>				Бумага плотная с усиленным дном, ручки веревочные. Размер: 250×350×90мм. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.		
<b>Папки</b>				Формат А-4.. Плотность бумаги (г/м2)-300. Мелованная глянцевая. Обложка (красочность) 4+0. Издательские работы: дизайн, печать, доставка.		
<b>Визитки</b>				Бумага плотность - 350.Размер-5x9см.Мелован.глянцевая,4+4		
<b>ИТОГО</b>						

Подписано: \_\_\_\_\_ Фамилия, Имя: \_\_\_\_\_ В качестве: \_\_\_\_\_  
Оферент: \_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_

Формирование цены (F4.2)

[Эта таблица должна быть заполнена оффертом в графах 5,6,7,8, а закупаящим органом – в графах 1, 2, 3,4,9,10]

Номер процедуры закупки _____ от _____
Наименование процедуры закупки: Запрос ценовых оферт

Код CPV	Наименование товаров/услуг	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (без НДС)	Цена за единицу (с НДС)	Сумма без НДС	Сумма с НДС	Срок поставки/оказания услуг	Бюджетная классификация (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<b>Товары/услуги</b>								
	<b>Лот 1</b>								
7980000 0-2	<b>Журнал «Gagauz dili hem literatura»</b> <i>(6 номеров по 250 шт.)</i> №1, №2, №3, №4, №5, №6	<b>шт.</b>	<b>1 500</b>					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	<b>Сборник материалов по педагогическому форуму</b>	<b>шт.</b>	<b>500</b>					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	<b>Сборник работ по итогам научно-практической конференции</b>	<b>шт.</b>	<b>200</b>					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
	<b>Лот 2</b>								
7980000 0-2	<b>Методика преподавания изобразительного искусства в начальной школе на гагаузском языке</b>	<b>шт.</b>	<b>100</b>					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	<b>Методика преподавания технологического воспит</b>	<b>шт.</b>	<b>100</b>					В течении 30 календарных дней со дня	MD97TRPDAG2229 10A09251AB

	ания в начальной школе на гагаузском языке							подписания контракта	
7980000 0-2	Методика ведения элементов изобразительного искусства в учреждениях раннего образования	шт.	100					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
	<b>Лот 3</b>								
7980000 0-2	Настенный календарь	шт.	150					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Ежедневники персонализированные	шт.	200					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Адресная папка	шт.	100					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Блокноты	шт.	200					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Грамоты	шт.	1000					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Пакеты подарочные с логотипом	шт.	100					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Папки	шт.	200					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
7980000 0-2	Визитки	шт.	100					В течении 30 календарных дней со дня подписания контракта	MD97TRPDAG2229 10A09251AB
	<b>ИТОГО</b>								

Подписано: \_\_\_\_\_ Фамилия, Имя: \_\_\_\_\_ В качестве: \_\_\_\_\_

Оферент: \_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_

**ГЛАВА V**  
**ФОРМУЛЯРЫ ДОГОВОРОВ**

<b>Формуляр</b>	<b>Название</b>
F5.1	Договор-образец на Товары
F5.2	Договор-образец на Услуги



# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ

ДОГОВОР Nr. \_\_\_\_\_

закупок \_\_\_\_\_

Код CPV: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ (место)

Поставщик товаров	Закупающий орган
_____, (полное наименование предприятия, объединения, организации) представленное _____, (должность, фамилия и имя) которые действуют на основании _____, (устава, положения, постановления и др.) именуемое в дальнейшем <i>Продавец</i> _____, (указывается № и дата регистрации в Государственном реестре) с одной стороны,	_____, (полное наименование предприятия, объединения, организации) представленное _____, (должность, фамилия и имя) которые действуют на основании _____, (устава, положения, постановления и др.) именуемое в дальнейшем <i>Покупатель</i> _____, (указывается № и дата регистрации в Государственном реестре) с другой стороны,

совместно (именуемые в дальнейшем *Стороны*) заключили настоящий Договор о следующем:

а. Закупка \_\_\_\_\_,  
(наименование товара)

именуемые в дальнейшем Товары, в соответствии с процедурой закупок типа \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
на основании решения рабочей группы Покупателя/Бенефициара от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.



- b. Следующие документы будут считаться неотъемлемой и полной частью Договора:
- a) Техническое задание;
  - b) Формирование стоимости;
  - c) *[добавить другие составляющие документы в соответствии с потребностями, например, чертежи, графики, формуляры, промежуточный и окончательный протокол приема и т. д.]*
- c. Настоящий Договор будет преобладать над всеми другими составными документами. В случае расхождений или несоответствий между документами, составляющими Договор, приоритет будут иметь документы из вышеуказанного списка.
- d. В качестве компенсации за платежи, получаемые Покупателем/бенефициаром, Продавец настоящим обязуется предоставлять Товары Покупателю/бенефициару и устранять их недостатки в соответствии с положениями Договора во всех отношениях.
- e. Покупатель/бенефициар настоящим обязуется заплатить Продавцу в качестве вознаграждения за поставленный товар, а также устранить их недостатки, стоимость Договора или любую другую сумму, которая может быть выплачена в соответствии с положениями Договора в сроки и в порядке, установленном Договором.

## 1. Предмет Договора

1.1. Продавец берет на себя обязательство поставить Товар согласно Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Покупатель/бенефициар обязуется, в свою очередь, оплачивать и получать Товары, предоставляемые Продавцом.

1.3. Качество Товара подтверждается сертификатами качества, указанными в Спецификации. Товары, поставленные на основании договора будут соответствовать стандартам, указанным в Спецификации. Когда не упоминается стандарт либо норматив, соблюдать стандарты или другие положения, принятые в стране происхождения продукции.

1.4. Сроки гарантии *[срок действия, в случае необходимости]* Товаров указаны в Спецификации.

## 2. Сроки и условия поставки

2.1. Поставка Товаров осуществляется Продавцом в сроки, указанные в графике поставок.

2.2. Документация по сопровождению Товаров включает:

*[Указанные выше требования должны быть указаны организацией-заказчиком и скорректированы с учетом текущих требований.]*

2.3. Оригиналы документов, указанных в пункте 2.2, должны быть представлены Покупателю не позднее момента поставки товаров до места назначения. Поставка Товаров считается заключенным в момент, когда представлены вышеперечисленные документы.

## 3. Стоимость и условия оплаты

3.1. Стоимость поставляемых Услуг по настоящему Договору устанавливается в молдавских леях и указана в Спецификации настоящего Договора.

3.2. Общая сумма настоящего Договора, в том числе НДС, устанавливается в молдавских леях и составляет: \_\_\_\_\_ лей MD.

*(сумма цифрами и прописью)*

3.3. Оплата поставленных Товаров будет производиться в молдавских леях.

3.4. Способом и условиями оплаты будут:

*[Указанные выше требования должны быть рассмотрены закупаящим органом и скорректированы с учетом текущих требований.]*

3.5. Платежи осуществляются путем банковского перевода на расчетный счет Продавца, указанный в настоящем Договоре.

#### **4. Условия приема-передачи**

4.1. Товары считаются переданными Продавцом и принятыми Покупателем, *[получателем, в случае необходимости]* в случае, если:

а) количество Товаров соответствует информации, указанной в Списке товаров, графике поставок и сопроводительных документах в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора;

б) качество Товаров соответствует информации, указанной в Спецификации;

с) упаковка и целостность Товаров соответствует информации, указанной в Спецификации.

4.2. Продавец обязан представить Покупателю один экземпляр оригинала налоговой накладной, одновременно с поставкой Товаров, для выполнения оплаты. За невыполнение Продавцом данного условия, Покупатель оставляет за собой право увеличить срок оплаты, предусмотренный в пункте 3.4, соответственно количеству дней просрочки и без обязанности платить пеню, указанную в пункте 10.3.

#### **5. Стандарты**

5.1. Товары, поставленные на основании договора будут соответствовать стандартам, представленным поставщиком в его техническом предложении.

5.2. Когда не упоминается стандарт либо норматив, соблюдать стандарты или другие положения, принятые в стране происхождения продукции.

#### **6. Обязанности сторон**

6.1. На основании настоящего Договора продавец обязуется:

а) поставлять Товары на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

б) уведомлять Покупателя после подписания настоящего Договора, в течение \_\_\_\_\_ календарных дней, по телефону/факсу или заверенной телеграммой о доступности поставки Товаров;

с) обеспечить соответствующие условия для получения Товаров Покупателем *[получателем, в случае необходимости]*, в установленные сроки, в соответствии с требованиями настоящего Договора;

д) обеспечить целостность и качество Товаров на протяжении всего периода до их принятия Покупателем *[получателем, если это необходимо]*.

6.2. На основании настоящего Договора, Покупатель обязуется:

а) принять все необходимые меры для обеспечения того, чтобы Товары, поставляемые в соответствии с требованиями настоящего Договора, были оказаны в течение указанного срока;

б) обеспечить оплату поставленных Товаров, соблюдая порядок и сроки, указанные

в настоящем Договоре.

## **7. Форс-мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение частично или в полном объеме обязательств по настоящему Договору, если это вызвано возникновением форс-мажорных обстоятельств (войны, стихийные бедствия: пожары, наводнения, землетрясения, а также другие обстоятельства, которые не зависят от воли Сторон).

7.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно уведомить (но не позднее 10 дней) другую Сторону о возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств, момент возникновения и продолжительность действия, должны подтверждаться сертификатом, должным образом выданным компетентным органом страны Стороны, ссылающейся на такие обстоятельства.

## **8. Расторжение договора**

8.1. Договора может быть расторгнут по согласию Сторон.

8.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

а) Покупателем в случае отказа Продавца поставить Товары, предусмотренные настоящим Договором;

б) Покупателем в случае несоблюдения Продавцом установленных сроков поставки;

с) Продавцом в случае несоблюдения Покупателем сроков оплаты за Товар;

д) Продавцом или Покупателем в случае неисполнения одной из Сторон требований, предъявленных в соответствии с настоящим Договором.

8.3. Сторона, инициирующая расторжения Договора, обязана сообщить в течение \_\_\_ рабочих дней другой Стороне о своем намерении мотивированным письмом.

8.4. Уведомленная сторона обязана ответить в течение \_\_\_ рабочих дней после получения уведомления. Если спор не урегулирован в установленные сроки, инициирующая сторона должна инициировать расторжение договора.

## **9. Жалобы**

9.1. Претензии по объему поставленных Товаров предоставляются Поставщику услуг во время их поставки и подтверждаются актом, подготовленным совместно с представителем Продавца.

9.2. Претензии по качеству оказанных Услуг предъявляются Продавцу в течение \_\_\_ рабочих дней со дня выявления недостатков качества и должны быть подтверждены сертификатом, выданным независимой нейтральной и уполномоченной организацией.

9.3. Продавец обязан рассмотреть предъявленные претензии в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и сообщить Покупателю о принятом решении.

9.4. В случае признания претензий, Продавец обязан в течение \_\_\_ дней дополнительно предоставить Покупателю количество непоставленных Товаров, а в случае установления ненадлежащего качества – их заменить или исправить их в соответствии с требованиями Договора.

9.5. Продавец несет ответственность за качество Услуг в установленных пределах, в том числе и за скрытые недостатки.

9.6. В случае несоблюдения качества, подтвержденного сертификатом качества, составленным нейтральной независимой или уполномоченной организацией, расходы за

остановку или задержку несет виновный.

## **10. Санкции**

10.1. Форма обеспечения добросовестного исполнения договора, одобренная Покупателем, составляет \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_% от стоимости договора.

10.2. За отказ поставить Товары, предусмотренные в настоящем Договоре, обеспечение исполнения договора будет удержано, если оно было создано в соответствии с положениями пункта 10.1. В противном случае Поставщику услуг назначается пеня в размере \_\_\_% [указать процент] от общей суммы договора.

10.3. За опоздание при поставке, Продавец несет материальную ответственность в размере \_\_\_% от суммы непоставленных товаров, за каждый день просрочки, но не более \_\_\_% [указать процент] от общей суммы настоящего Договора. Если задержка превышает \_\_\_\_\_ дней, это считается отказом поставить Товары, предусмотренные в настоящем Договоре, и обеспечение исполнения договора будет удержано с Поставщика услуг, если оно был уставлено в соответствии с положениями пункта 10.1.

10.4. За просрочку платежа Покупатель несет материальную ответственность в размере \_\_\_% [указать процент] от суммы неоплаченных Товаров, за каждый день просрочки, но не более \_\_\_% [указать процент] от общей суммы настоящего Договора.

## **11. Права интеллектуальной собственности**

11.1. Поставщик обязан возместить покупателю ущерб от любых:

а) жалоб и исков, вытекающих из нарушения прав на интеллектуальную собственность (патенты, имена, товарные знаки и др.), связанных с оборудованием, материалами, установками или оснащением, используемым для или в связи с приобретенными продуктами, и

б) связанные с этим убытки, издержки, сборы и расходы любого рода, исключая случаи, когда такое нарушение является результатом соблюдения Технического задания, составленного покупателем.

## **12. Заключительные положения:**

12.1. Споры, вытекающие из толкования и исполнения настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В противном случае, они будут переданы на рассмотрение в компетентную судебную инстанцию в соответствии с законодательством Республики Молдова.

12.2. С момента подписания настоящего Договора все переговоры и документы, оформленные ранее, утрачивают силу.

12.3. Договаривающиеся стороны в течение срока действия договора вправе согласиться на изменения условий договора, посредством дополнительного акта, только в случае возникновения обстоятельств, нарушающих их законные коммерческие интересы, которые не могли быть предусмотрены на дату заключения договора. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору будут считаться действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

12.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои обязанности и права, оговоренные в настоящем Договоре, третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

12.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на государственном языке Республики Молдова, по одному экземпляру для Продавца и Покупателя.

12.6. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания и вступает в

силу с момента регистрации в Государственном казначействе Министерства финансов, если финансовые ресурсы выделяются из государственного/местного бюджета, или с даты его подписания или с другой, более поздней даты, указанной в этом договоре в случае, если управление финансовых средств не осуществляется через систему казначейства.

12.7. Настоящий договор действует до 31 декабря 20\_\_.

12.8. Настоящий Договор представляет собой добровольное соглашение Сторон и считается подписанным на дату постановки последней подписи одной из Сторон.

12.9. В качестве доказательства вышеизложенного Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова на дату и год, указанные выше.

### 13. Юридические, почтовые и банковские реквизиты Сторон

Поставщик товаров	Закупающий орган
Почтовый адрес: Телефон: Расчетный счет: Банк: Почтовый адрес банка: Код: Фискальный код:	Почтовый адрес: Телефон: Расчетный счет: Банк: Почтовый адрес банка: Код: Фискальный код:

### 14. Подписи сторон

Поставщик товаров	Закупающий орган
Подпись уполномоченного лица:  М. П.	Подпись уполномоченного лица:  М. П.



# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

закупок \_\_\_\_\_

Код CPV: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ (место)

Поставщик услуг	Закупающий орган
_____ (полное наименование предприятия, объединения, организации) представленное _____, (должность, фамилия и имя) которые действуют на основании _____, (устава, положения, постановления и др.) именуемое в дальнейшем <i>Поставщик услуг</i> _____ (указывается № и дата регистрации в Государственном реестре) с одной стороны,	_____ (полное наименование предприятия, объединения, организации) представленное _____, (должность, фамилия и имя) которые действуют на основании _____, (устава, положения, постановления и др.) именуемое в дальнейшем <i>Покупатель</i> , _____ (указывается № и дата регистрации в Государственном реестре) с другой стороны,

совместно (именуемые в дальнейшем *Стороны*) заключили настоящий Договор о следующем:

1. Закупка \_\_\_\_\_,  
(наименование услуги)  
именуемые в дальнейшем Услуги, в соответствии с процедурой закупок типа  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
на основании решения рабочей группы Покупателя/Бенефициара от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

2. Следующие документы будут считаться неотъемлемой и полной частью Договора:
  - a) Техническое задание;
  - b) Формирование стоимости;
  - c) *[добавить другие составляющие документы в соответствии с потребностями, например, чертежи, графики, формуляры, промежуточный и окончательный протокол приема и т. д.]*
3. Настоящий Договор будет преобладать над всеми другими составными документами. В случае расхождений или несоответствий между документами, составляющими Договор, приоритет будут иметь документы из вышеуказанного списка.
4. В качестве компенсации за платежи, получаемые Бенефициаром, Поставщик услуг настоящим обязуется предоставлять Услуги Бенефициару и устранять их недостатки в соответствии с положениями Договора во всех отношениях.
5. Бенефициар настоящим обязуется заплатить Поставщику в качестве вознаграждения за оказание услуг, а также устранить их недостатки, стоимость Договора или любую другую сумму, которая может быть выплачена в соответствии с положениями Договора в сроки и в порядке, установленном Договором.

## **15. Предмет Договора**

15.1. Поставщик услуг берет на себя обязательство оказывать Услуги согласно Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

15.2. Бенефициар обязуется, в свою очередь, оплачивать и получать Услуги, предоставляемые Поставщиком услуг.

15.3. Услуги, оказываемые по договору, будут соответствовать стандартам, указанным в Спецификации. Когда не упоминается стандарт либо норматив, соблюдать стандарты или другие положения, принятые в стране происхождения продукции.

15.4. Сроки гарантии *[срок действия, в случае необходимости]* Услуг указаны в Спецификации.

## **16. Сроки и условия предоставления**

16.1. Услуга предоставляется Поставщиком услуг в сроки, указанные в графике оказания услуг.

16.2. Документация по сопровождению услуг включает:

*[Указанные выше требования должны быть указаны организацией-заказчиком и скорректированы с учетом текущих требований.]*

16.3. Оригиналы документов, указанных в пункте 2.2, должны быть представлены Бенефициару не позднее момента оказания услуг. Оказание услуг считается заключенным в момент, когда представлены вышеперечисленные документы.

## **17. Стоимость и условия оплаты**

17.1. Стоимость оказываемых Услуг по настоящему Договору устанавливается в молдавских леях и указана в Спецификации настоящего Договора.

17.2. Общая сумма настоящего Договора, в том числе НДС, устанавливается в молдавских леях и составляет: \_\_\_\_\_ лей MD.

*(сумма цифрами и прописью)*

17.3. Оплата оказанных Услуг будет производиться в молдавских леях.

17.4. Способом и условиями оплаты будут:

*[Указанные выше требования должны быть рассмотрены закупающим органом и скорректированы с учетом текущих требований.]*

17.5. Платежи осуществляются путем банковского перевода на расчетный счет Исполнителя/Поставщика услуг, указанный в настоящем Договоре.

## **18. Условия приема-передачи**

18.1. Услуги считаются переданными Поставщиком услуг и принятыми Покупателем, *[получателем, в случае необходимости]* в случае, если:

d) объем Услуг соответствует информации, указанной в Списке услуг, графику оказания услуг и сопроводительным документам в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора;

e) качество Услуг соответствует информации, указанной в Спецификации;

18.2. Поставщик услуг обязан представить Покупателю один экземпляр оригинала налоговой накладной, одновременно с оказанием Услуг, для выполнения оплаты. За невыполнение Поставщиком услуг данного условия, Покупатель оставляет за собой право увеличить срок оплаты, предусмотренный в пункте 3.4, соответственно количеству дней просрочки и без обязанности платить пеню, указанную в пункте 10.3.

## **19. Стандарты**

19.1. Услуги, оказываемые на основании договора будут соответствовать стандартам, представленным Поставщиком услуг в его техническом предложении.

19.2. Когда не упоминается стандарт либо норматив, соблюдать стандарты или другие положения, принятые в стране происхождения продукции.

## **20. Обязанности сторон**

20.1. На основании настоящего Договора Поставщиком услуг обязуется:

e) оказывать Услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

f) уведомлять Покупателя после подписания настоящего Договора, в течение \_ календарных дней, по телефону/факсу или заверенной телеграммой о доступности предоставления Услуг;

g) обеспечить соответствующие условия для получения Услуг Покупателем *[получателем, в случае необходимости]*, в установленные сроки, в соответствии с требованиями настоящего Договора;

h) обеспечить целостность и качество Услуг на протяжении всего периода до их оказания Покупателю *[получателю, если это необходимо]*.

20.2. На основании настоящего Договора, Покупатель обязуется:

c) принять все необходимые меры для обеспечения того, чтобы Услуги, предоставляемые в соответствии с требованиями настоящего Договора, были оказаны в течение указанного срока;

d) обеспечить оплату оказанных Услуг, соблюдая порядок и сроки, указанные в настоящем Договоре.



## **21. Форс-мажор**

21.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение частично или в полном объеме обязательств по настоящему Договору, если это вызвано возникновением форс-мажорных обстоятельств (войны, стихийные бедствия: пожары, наводнения, землетрясения, а также другие обстоятельства, которые не зависят от воли Сторон).

21.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно уведомить (но не позднее \_\_ дней) другую Сторону о возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

21.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств, момент возникновения и продолжительность действия, должны подтверждаться сертификатом, должным образом выданным компетентным органом страны Стороны, ссылающейся на такие обстоятельства.

## **22. Расторжение договора**

22.1. Договора может быть расторгнут по согласию Сторон.

22.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

- e) Покупателем в случае отказа Поставщика от оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- f) Покупателем в случае несоблюдения Поставщиком услуг установленных сроков оказания услуг;
- g) Поставщиком услуг в случае несоблюдения Покупателем сроков оплаты Услуг;
- h) Поставщиком услуг или Покупателем в случае неисполнения одной из Сторон требований, предъявленных в соответствии с настоящим Договором.

22.3. Сторона, инициирующая расторжения Договора, обязана сообщить в течение \_\_ рабочих дней другой Стороне о своем намерении мотивированным письмом.

22.4. Уведомленная сторона обязана ответить в течение \_\_ рабочих дней после получения уведомления. Если спор не урегулирован в установленные сроки, инициирующая сторона должна инициировать расторжение договора.

## **23. Жалобы**

23.1. Претензии по объему оказанных Услуг предоставляются Поставщику услуг во время их оказания и подтверждаются актом, подготовленным совместно с представителем Поставщика услуг.

23.2. Претензии по качеству оказанных Услуг предъявляются Поставщику услуг в течение \_\_ рабочих дней со дня выявления недостатков качества и должны быть подтверждены сертификатом, выданным независимой нейтральной и уполномоченной организацией.

23.3. Поставщик услуг обязан рассмотреть предъявленные претензии в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и сообщить Покупателю о принятом решении.

23.4. В случае признания претензий, Поставщик услуг обязан в течение \_\_ дней дополнительно предоставить Покупателю количество несоответствующих услуг, а в случае установления ненадлежащего качества – их заменить или исправить их в соответствии с требованиями Договора.

23.5. Поставщик услуг несет ответственность за качество Услуг в установленных пределах, в том числе и за скрытые недостатки.

23.6. В случае несоблюдения качества, подтвержденного сертификатом качества, составленным нейтральной независимой или уполномоченной организацией, расходы за остановку или задержку несет виновный.

## **24. Санкции**

24.1. Форма обеспечения добросовестного исполнения договора, одобренная Покупателем, составляет \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_% от стоимости договора.

24.2. За отказ предоставить Услуги, предусмотренные в настоящем Договоре, обеспечение исполнения договора будет удержано, если оно было создано в соответствии с положениями пункта 10.1. В противном случае Поставщику услуг назначается пеня в размере \_\_\_% [указать процент] от общей суммы договора.

24.3. За оказание с опозданием Услуг, Поставщику услуг несет материальную ответственность в размере \_\_\_% от суммы не предоставленных Услуг, за каждый день просрочки, но не более \_\_\_% [указать процент] от общей суммы настоящего Договора. Если задержка превышает \_\_\_\_\_ дней, это считается отказом предоставить Услуги, предусмотренные в настоящем Договоре, и обеспечение исполнения договора будет удержано с Поставщика услуг, если оно было уставлено в соответствии с положениями пункта 10.1.

24.4. За просрочку платежа Покупатель несет материальную ответственность в размере \_\_\_% [указать процент] от суммы неоплаченных Услуг, за каждый день просрочки, но не более \_\_\_% [указать процент] от общей суммы настоящего Договора.

## **25. Права интеллектуальной собственности**

25.1. Поставщик услуг обязан возместить покупателю ущерб от любых:

с) жалоб и исков, вытекающих из нарушения прав на интеллектуальную собственность (патенты, имена, товарные знаки и др.), связанных с оборудованием, материалами, установками или оснащением, используемым для или в связи с приобретенными продуктами, и

д) связанные с этим убытки, издержки, сборы и расходы любого рода, исключая случаи, когда такое нарушение является результатом соблюдения Технического задания, составленного покупателем.

## **26. Заключительные положения:**

26.1. Споры, вытекающие из толкования и исполнения настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В противном случае, они будут переданы на рассмотрение в компетентную судебную инстанцию в соответствии с законодательством Республики Молдова.

26.2. С момента подписания настоящего Договора все переговоры и документы, оформленные ранее, утрачивают силу.

26.3. Договаривающиеся стороны в течение срока действия договора вправе согласиться на изменения условий договора, посредством дополнительного акта, только в случае возникновения обстоятельств, нарушающих их законные коммерческие интересы, которые не могли быть предусмотрены на дату заключения договора. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору будут считаться действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

26.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои обязанности и права, оговоренные в настоящем Договоре, третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

26.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на государственном языке Республики Молдова, по одному экземпляру для Поставщика услуг и Покупателя.

26.6. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания и вступает в силу с момента регистрации в одном из территориальных казначейств Министерства

финансов, если финансовые ресурсы выделяются из государственного/местного бюджета, или с даты его подписания или с другой, более поздней даты, указанной в этом договоре в случае, если управление финансовых средств не осуществляется через систему казначейства.

26.7. Настоящий Договор действует до 31 декабря 20\_\_.

26.8. Настоящий Договор представляет собой добро вольное соглашение Сторон и считается подписанным на дату постановки последней подписи одной из Сторон.

26.9. В качестве доказательства вышеизложенного Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова на дату и год, указанные выше.

## 27. Юридические, почтовые и банковские реквизиты Сторон

Поставщик услуг	Закупающий орган
Почтовый адрес: Телефон: Расчетный счет: Банк: Почтовый адрес банка: Код: Фискальный код:	Почтовый адрес: Телефон: Расчетный счет: Банк: Почтовый адрес банка: Код: Фискальный код:

## 28. Подписи сторон

Поставщик услуг	Закупающий орган
Подпись уполномоченного лица:	Подпись уполномоченного лица:

М. П.

М. П.

Бухгалтер:

Зарегистрировано под №:

Казначейство:

Дата: