

**ÎNTRERINDEREA DE STAT „SERVICII PAZĂ” A MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE**, în persoana Directorului General, D-lui **Sergiu SAVVA**, care activează în baza Statutului, denumită în continuare „**Prestator**”, pe de o parte și **BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI**, în persoana Viceguvernatorului, Dnei **Cristina HAREA** care activează în baza Legii cu privire la Banca Națională a Moldovei nr. 548-XIII din 21.07.1995, denumită în continuare „**Beneficiar**”, pe de altă parte, ambele denumite în continuare părți, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

Conform procedurii de achiziție prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, deciziei grupului de lucru al Băncii Naționale a Moldovei din „03-canonice” 2018, proces-verbal nr.1, „**Prestatorul**” a fost declarat învingător al procedurii pentru achiziționarea serviciilor de asigurare cu pază a edificiului **BĂNCII NAȚIONALE a MOLDOVEI**, Cod CPV: 79713000-5.

## I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prezentul contract reglementează relațiile dintre „**Prestator**” și „**Beneficiar**” în procesul acordării serviciilor de pază.

## II. DISPOZIȚII GENERALE

2.1. „**Beneficiarul**” predă, iar „**Prestatorul**” primește sub pază postul amplasat în holul de la intrarea centrală, ghișeul casei de încasări-schimb amplasat pe str. Bd.Grigore Vieru, 1, mun. Chișinău și postul amplasat la etajul 1 al blocului V al Academiei de Studii Economice, str. Bănulescu-Bodoni, 61, mun. Chișinău, conform Anexei nr.1.

2.2. Postul predat pentru pază trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

a) teritoriul pe perimetrul postului păzit, odată cu lăsarea întinericului trebuie să fie iluminat în așa fel, încât să fie clar vizibil pentru a fi supravegheat de către pază.  
b) postul trebuie să fie înzestrat cu legătura telefonică, mijloace tehnice de semnalizare pază, iluminare, îngrijire, porți, echipament antiincendiar.

2.3. Paza posturilor și casei de încasări-schimb se efectuează zilnic, 24 ore în zi.

Regimul de acces în **BANCA NAȚIONALĂ a MOLDOVEI** se stabilește de către „**Beneficiar**” și se îndeplinește de către „**Prestator**”.

2.4. Înzestrarea posturilor cu mijloace tehnice de pază și reparația acestor mijloace se efectuează din contul mijloacelor bănești ale „**Beneficiarului**”, cu excepția cazurilor când ele au ieșit din funcțiune din vina „**Prestatorului**”.

## III. OBLIGAȚIILE „PRESTATORULUI”

3.1. „**Prestatorul**” se obligă:

- a) să efectueze supravegherea postului amplasat în holul de la intrarea centrală, ghișeul casei de încasări-schimb amplasat pe str. Bd.Grigore Vieru, 1, mun. Chișinău și postul amplasat la etajul 1 al blocului V al Academiei de Studii Economice, str. Bănulescu-Bodoni, 61, mun. Chișinău conform Anexei nr.1, în coordonare cu Departamentul Securitate și Administrare al „**Beneficiarului**”;
- b) să execute regimul de acces în sediul „**Beneficiarului**”, conform Regulamentului cu privire la organizarea regimului de permise și control al accesului în sediul „**Beneficiarului**”;
- c) să efectueze paza „**Beneficiarului**” în raza postului încredințat prin intermediul supravegherii vigilențe;
- d) să organizeze și să asigure paza bunurilor materiale, încăperilor luate la pază, prevenirea la timp a infracțiunilor (jafurilor, furturilor), pătrunderii persoanelor străine în sediul „**Beneficiarului**”, cât și încălcările ordinii publice în sediul „**Beneficiarului**”;
- e) să rețină și să legitimeze persoanele despre care există date sau indici că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite pe teritoriul obiectivului păzit, care încălcă normele interne stabilite prin regulamente proprii;
- f) să informeze, imediat, superiorii săi și „**Beneficiarul**” despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;



- g) să nu părăsească postul încredințat, fără a preda serviciul;
- h) să nu permită accesul persoanelor străine și gardienilor publici liberi de serviciu, fără permisiunea Șefului Serviciului pază și securitate al „Beneficiarului”;
- i) să nu doarmă la post sau să se sustragă de la serviciu, să nu primească sau să ia de la diferite persoane obiecte, ce nu se referă la serviciu;
- j) să propună „Beneficiarului” înzestrarea obiectivului păzit cu mijloace tehnice de pază și modernizarea lor;
- k) să asigure respectarea regulilor securității antiincendiară la post, iar în caz de incendiu sau semnalizare a echipamentului de pază antiincendiară, indiferent de cauza declanșării lor, urgent să-i comunice despre aceasta „Beneficiarului”, la unitatea de pompieri și salvatori și totodată să întreprindă măsuri necesare pentru lichidarea incendiului.

#### IV. OBLIGAȚIILE „BENEFICIARULUI”,

##### 4.1. „Beneficiarul” se obligă:

- a) să îndeplinească măsurile prevăzute în contract privitor la înzestrarea postului cu mijloace tehnice de pază, să creeze condițiile necesare pentru asigurarea păstrării bunurilor materiale, să contribuie la îndeplinirea sarcinilor stabilite „Prestatorului”;
- b) să ia măsuri pentru reparația la timp a liniilor telefonice de legătură și a sursei de alimentare cu energie electrică la care este cuplat sistemul de semnalizare;
- c) să atribuie linii telefonice de legătură pentru cuplarea concentratoarelor și a liniilor de semnalizare la dispeceratul de pază;
- d) să cupleze sistemul de semnalizare de pază după terminarea zilei de lucru la obiectiv, iar în cazurile ieșirii din funcțiune a mijloacelor tehnice să anunțe urgent „Prestatorul” și să nu părăsească postul până la lichidarea defectelor sau predarea obiectivului „Prestatorului” în ordinea stabilită;
- e) să anunțe „Prestatorul” într-un termen nu mai puțin de 15 zile lucrătoare, iar când e necesar imediat, înainte de a începe efectuarea reparației capitale a încăperilor și reînzestrarea postului, schimbarea programului de lucru, schimbarea sau apariția unor locuri noi pentru păstrarea obiectelor, cât și efectuarea altor activități, în rezultatul cărora poate fi posibil schimbarea caracterului de pază;
- f) să efectueze măsuri cu privire la înzestrarea încăperilor păzite cu echipament antiincendiar și să asigure securitatea antiincendiară;
- g) să acorde „Prestatorului” fără plată încăperi de serviciu, utilaj, inventar, mijloace de legătură, la fel să acorde fără plată serviciile comunale (alimentare cu apă, iluminare, încălzire, vecu, curățenie și reparația încăperilor);
- h) să anunțe „Prestatorul” despre toate neajunsurile și încălcările admise în timpul serviciului, pentru a fi luate măsurile necesare.

#### V. RESPONSABILITATEA „PRESTATORULUI” ȘI „BENEFICIARULUI”

##### 5.1. „Prestatorul” poartă *responsabilitate materială*:

- a) pentru paguba pricinuită în rezultatul furtului averii și bunurilor materiale prin spargerea sau distrugerea la postul păzit a încăperilor, lăcătelor și îngrăditurilor sau prin alte metode în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare sau din cauza neîndeplinirii de către „Prestator” a obligațiilor stabilite la postul păzit;
- b) pentru distrugerea sau deteriorarea averii (inclusiv prin incendiere) de către persoane străine pătrunse în sediul „Beneficiarului” în rezultatul neîndeplinirii sau neasigurării de către „Prestator” a obligațiilor menționate în contract, distrugerea bunurilor materiale ale „Beneficiarului” prin incendiu sau din alte cauze din vina lucrătorilor „Prestatorului”;

5.2. Dacă „Prestatorul” în răspuns la pretenție anunță despre recunoașterea vinovăției și sumei pagubei materiale, dar nu transferă suma în termenul indicat în pretenția „Beneficiarului”, el plătește penalitatea în mărime de 0,2% pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere a transferării sumei recunoscute.

5.3. Despre faptul de încălcare a integrității încăperilor păzite, pagubelor pricinuite sau deteriorării averii, „Prestatorul” anunță Inspectoratul de poliție teritorial și „Beneficiarul”. Până la sosirea



reprezentantului organelor afacerilor interne „Prestatorul” ia măsuri cu privire la păstrarea (inviolabilitatea) locului unde a avut loc incidentul.

La prezentarea cererii „Beneficiarului” (în scris sau prin telefonogramă) despre pagubele pricinuite, persoanele de răspundere ale „Prestatorului” sunt obligate să participe la determinarea mărimii acestei pagube. Mărimea pagubei trebuie să fie confirmată prin documente și calcule ale costului bunurilor materiale distruse, sustrate a sumelor bănești distruse, sustrate, întocmite cu participarea reprezentanților „Prestatorului”.

5.4. În caz, dacă „Beneficiarului” i se restituie bunurile materiale furate, prezența reprezentantului „Prestatorului” este obligatorie.

Valoarea bunurilor materiale restituite, se exclude din suma totală a pagubei pricinuite, iar suma plătită anterior pentru aceste bunuri se restituie „Prestatorului”. Dacă o parte din bunurile materiale reîntoarse va fi de calitate inferioară, despre aceasta se întocmește un act cu participarea reprezentanților ambelor părți și persoanelor competente pentru a determina procentul de uzură.

5.5. „Prestatorul” este exonerat de la răspundere materială pentru pagubele pricinuite prin:

- a) furtul sau sustragerea săvârșite prin jaf sau tâlhărie a bunurilor materiale, dacă de către organele de urmărire penală, sau de instanța de judecată e stabilit faptul, că ele au fost săvârșite din cauză că „Beneficiarul” n-a conectat sistemul de semnalizare de pază sau n-a anunțat „Prestatorul” despre ieșirea acestui sistem din funcțiune sau nepredarea obiectivului sub pază în modul stabilit;
- b) furtul lucrurilor personale ale lucrătorilor „Beneficiarului”, lăsate în încăperea păzită;
- c) furtul sau sustragerea săvârșite de către lucrătorii „Beneficiarului”;
- d) furtul bunurilor materiale, în caz de năndeplinire de către „Beneficiar” a cerințelor cu privire la fortificarea tehnică a încăperilor păzite indicate în actul de inspectare;
- e) furtul bunurilor materiale, care au fost plasate în încăperi neprevăzute pentru păstrarea lor și n-a fost înștiințat „Prestatorul” pentru a fi luate măsuri adăugătoare în privința schimbării caracterului pazei sau a dislocării posturilor.

5.6. Mărimea prejudiciului material necesită a fi confirmată documentar, iar calcularea valorii bunurilor materiale, a sumei banilor sustrași, trebuie efectuată împreună cu reprezentanții „Prestatorului” și verificate cu datele contabilității „Beneficiarului” în ziua întâmplării incidentului.

Restituirea bunurilor materiale „Beneficiarului” se face în prezența obligatorie a reprezentantului „Prestatorului”, prin întocmirea unui act bilateral. Costul bunurilor materiale restituite se exclude din suma totală a mărimii prejudiciului material stabilit.

## VI. DREPTURILE „PRESTATORULUI” ȘI „BENEFICIARULUI”

6.1. În caz de necesitate „Prestatorul” are dreptul de a deschide și cerceta sediul, numai în prezența reprezentantului „Beneficiarului”.

6.2. „Beneficiarul” are dreptul să ceară „Prestatorului” onorarea clauzelor contractuale.

## VII. FORȚA MAJORĂ

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru năndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră.

7.2. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificatul cu privire la forța majoră, eliberat de organul competent.

7.3. În cazul survenirii unor asemenea situații contractul rămâne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amână corespunzător perioadei de timp în care au avut loc situațiile sus-menționate și consecințele lor.

7.4. Partea, pentru care au apărut situațiile de forță majoră, este obligată să anunțe în scris despre aceasta cealaltă parte.

## VIII. SUMA CONTRACTULUI ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

8.1. Suma totală a contractului se determină conform devizului indicat în Anexa nr.2 și constituie **674611.20 MDL (șase sute șaptezeci și patru mii șase sute unsprezece lei 20 bani) inclusiv TVA.**



8.2. Plata pentru serviciile de pază se efectuează de către **“Beneficiar”** lunar, în sumă de **56217,60 MDL (cincizeci și șase mii două sute șaptesprezece lei 60 bani) inclusiv TVA**, în baza facturii fiscale și actului de prestare a serviciilor prezentate **“Beneficiarului”** de către **“Prestator”**. **“Beneficiarul”** se obligă în termen de 10 zile lucrătoare după primirea facturii fiscale să transfere suma indicată.

8.3. În caz de neachitare la timp a serviciilor de pază prestate **„Beneficiarul”**, plătește o penalitate în mărime de 0,2 % din suma neachitată la timp pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma restantă.

## **IX. PROCEDURA EXAMINĂRII LITIGIILOR CONTRACTUALE**

9.1. Toate divergențele și litigiile apărute în legătură cu prezentul contract se vor soluționa de către părți pe cale amiabilă. În caz că părțile nu vor ajunge la o înțelegere, atunci litigiile se vor înainta spre examinare în instanța de judecată conform legislației în vigoare.

## **X. CONFIDENȚIALITATE**

10.1. Toată informația furnizată de către o parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract se consideră a fi confidențială, dacă nu este stabilit expres de către Partea care dezvăluie că informația dată este publică.

10.2. Niciuna dintre Părți nu are dreptul să utilizeze sau să facă publică nici o informație confidențială aferentă serviciilor/bunurilor prestate/livrate, activității celeilalte Părți, permise de la cealaltă Parte sau din alte surse prevăzute în prezentul Contract, cu excepția informației asupra căreia cealaltă Parte își dă acordul scris în vederea divulgării acesteia.

10.3. Fiecare Parte își asumă responsabilitatea ca fiecare persoană implicată în executarea serviciilor prevăzute în prezentul Contract să respecte obligatoriu următoarele condiții de păstrare a confidențialității informației:

a) să nu divulge, transmită, sau să utilizeze în interesul oricărei alte persoane în afară de cealaltă Parte, sau persoanele împuternicite de acesta, nici o informație cu caracter confidențial sau material pe care el sau ea îl va primi de la cealaltă Parte, cu excepția materialelor sau informației aflate anterior în evidența acestei persoane sau care s-ar putea să fi fost obținută înaintea unei astfel de divulgări, transmiteri, sau utilizări, de la persoane terțe sau din sectorul public;

b) să respecte toate politicile sau indicațiile date de cealaltă Parte în ceea ce privește asigurarea securității informației, clasificarea, utilizarea sau dispunerea oricărei informații cu acces limitat sau cu caracter confidențial prin semnarea în acest sens a unui angajament de respectare a cerințelor de securitate de către fiecare reprezentant delegat al acestei Părți;

c) să nu folosească nici o informație cu acces limitat sau cu caracter confidențial pentru obținerea unui beneficiu personal.

10.4. Fiecare Parte este obligată să respecte confidențialitatea privind metodologiile/ instrumentele/ tehnicile aplicate de cealaltă Parte în prestarea serviciilor de implementare, cu excepția celor publice.

10.5. Părțile nu vor dezvălui, publica și răspândi Informațiile Confidențiale nimănui altcuiva decât angajaților proprii care au nevoie să cunoască aceste informații. Dacă este necesară implicarea unei terțe părți (companii de consultanță sau subcontractorii), aceasta se va face cu acordul celeilalte Părți și urmând a fi încheiate acorduri de confidențialitate înaintea autorizării oricărei terțe părți. Părțile sunt de acord să ia masuri de precauție de maximă prudență și diligență urmând a răspunde de “culpa levis in abstracto”, pentru a împiedica orice folosire, dezvăluire, publicare sau răspândire neautorizată a informațiilor confidențiale.

10.6. Părțile vor limita accesul la asemenea informații confidențiale pentru angajații, funcționarii și managerii lor care au nevoie să le cunoască, și vor informa aceste persoane asupra obligațiilor asumate prin acest Contract.

10.7. Fiecare Parte va păstra în deplină securitate toate suporturile materiale de stocare transmise și care conțin informațiile ce aparțin celeilalte părți, oricare ar fi forma de păstrare sau înregistrare a acestora.

10.8. Orice pierdere sau suspiciune de pierdere a oricărui document ce conține informații confidențiale va fi anunțată imediat de către Partea care a depistat pierderea respectivă.



10.9. Toate obligațiile create prin acest capitol vor continua și după schimbarea sau terminarea relației de afaceri dintre Părți pe o perioadă de 10 ani, cu excepția cazului când pentru unele categorii de informații confidențiale este necesar un termen mai lung conform prevederilor legale.

#### XI. SANCTIUNI

- 11.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 11.2. Pentru prestarea cu întârziere a serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor prestate cu întârziere, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.
- 11.3. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru serviciile prestate.
- 11.4. Pentru achitarea cu întârziere a serviciilor, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor achitate cu întârziere, pentru fiecare zi lucrătoare întârziată, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

#### XII. TERMENUL ACȚIUNI ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1. Prezentul contract se consideră încheiat la data semnării lui și este valabil de la 01 ianuarie 2018 până la 31 decembrie 2018.
- 12.2. În caz de reziliere a contractului înainte de termenul pentru care el a fost încheiat, părțile sânt obligate să se preîntâmpine reciproc despre aceasta cu un preaviz de 15 zile lucrătoare.
- 12.3. Obligațiile contractuale existente la momentul rezilierii lui urmează a fi satisfăcute necondiționat.
- 12.4. Toate modificările și completările la prezentul contract se întocmesc în scris într-un acord adițional și se semnează de ambele părți.
- 12.5. Contractul este întocmit în două exemplare identice avînd aceeași putere juridică, cîte un exemplar pentru fiecare parte.

#### XI. RECHIZITELE PĂRȚILOR

##### „PRESTATORUL”

**ÎNTRERPRINDERE DE STAT „SERVICII PAZĂ”  
MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE**  
Adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. M. Varlaam, 79  
Codul fiscal: 1010600043506  
Cont personal (IBAN): MDD05ML00000002251909655  
BC „Moldindconbank” S.A.  
filiala „Centru” Chișinău  
Codul băncii: MOLDMMD2X309  
Cod TVA: 0506298  
tel.: 256-208

##### „BENEFICIARUL”

**BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI**  
MD-2005, mun. Chișinău, Bd. Grigore  
Vieru, 1  
Codul Băncii : NBMDMD2X  
Codul fiscal – 79592

#### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Director General  
Sergiu SAVVA



Viceguvernator  
Cristina HĂREA





**Anexa nr. 1**la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_**DISLOCAREA**posturilor de pază fizică a Băncii Naționale a Moldovei, de la 01 ianuarie 2018

nr. postului	Amplasare a postului	Tipul pazei	Adresa dislocării	Ce se transmite (primește) de către schimbul de pază	Funcții deosebite ale gardianului de pază la postul dat	Armamentul și mijloacele speciale din post
1	2	3	4	5	6	7
1	Postul amplasat în holul de la intrarea centrală și ghișeul casei de încasări-schimb	24 ore, staționar, gardian public	mun.Chișinău, Bd.Grigore Vieru, 1	Inventarul postului de pază și a mijloacelor de legătură	Asigurarea pazei bunurilor materiale și restricționarea accesului la obiectivul păzit	Armă din dotare; Vestă antiglonț; Cască; Cătușe; Baston combinat.
2	Postul amplasat la etajul 1 al blocului V al Academiei de Studii Economice	24 ore, staționar, gardian public	mun.Chișinău str. Bănulescu-Bodoni, 61	Inventarul postului de pază și a mijloacelor de legătură	Asigurarea pazei bunurilor materiale și restricționarea accesului la obiectivul păzit	Armă din dotare; Vestă antiglonț; Cască; Cătușe; Baston combinat.

**„PRESTATOR”**  
**ÎNTRERINDERE DE STAT**  
**SERVICII PAZĂ A MAI**



**Director General**  
**Sergiu SAVA**

**„BENEFICIAR”**  
**BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI**



**Viceguvernator**  
**Cristina HAREA**

L.S.



**Anexa nr. 2**

la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_

**DEVIZUL**

**întreinerii pazei BĂNCII NAȚIONALE A MOLDOVEI, efectuată de către gardienii  
publici a ÎNTREPRINDERII DE STAT SERVICII PAZĂ A MAI, de la 01 ianuarie 2018**

nr. d/o	Amplasarea postului	Adresa dislocării	Tipul pazei	Regimul de lucru	Timpul pazei	Orele de pază în lună	Costul unui post/oră (lei), fără TVA	Suma totală de întreținere a postului în lună (lei), fără TVA	Suma totală TVA pe lună (lei), (20%)	Suma totală de întreținere a postului în lună (lei), inclusiv TVA	NOTĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Postul amplasat în holul de la intrarea centrală și ghișeu casa de încasări-schimb	mun. Chișinău, Bd. Grigore Vieru, 1	gardian public	24 ore	08.00-08.00 (1,2,3,4,5,6,7)	732	32.00	23424.00	4684.80	28108.80	Paza în regim non-stop
2	Postul de pază amplasat la etajul I al blocului V al Academiei de Studii Economice	mun. Chișinău, str. Bănulescu-Bodoni, 61	gardian public	24 ore	08.00-08.00 (1,2,3,4,5,6,7)	732	32.00	23424.00	4684.80	28108.80	Paza în regim non-stop
<b>Total</b>								<b>46848.00</b>	<b>9369.60</b>	<b>56217.60</b>	

Suma totală lunară conform calculului constituie: 56217,60 MDL (cincizeci și șase mii două sute șaptesprezece lei 60 bani) inclusiv TVA.

**„PRESTATOR”  
ÎNTREPRINDEREA DE STAT  
SERVICII PAZĂ A MAI**

Director General  
Sergiu SAVA



**„BENEFICIAR”  
BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI**

Viceguvernator  
Cristina HAREA



Cont: Sava K. Ursy