

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de curățenie prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preț

1. Denumirea autorității contractante: I.P. „Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112”, în continuare – Serviciul 112.
2. IDNO: 1016600011534
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Dacia 58/C, com. Băcioi.
4. Numărul de telefon/fax: /022/ 294-813.
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: office@112.md.
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire, ion.lisnic@112.md *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) : Serviciul 112 este structură organizațională și tehnologică care asigură preluarea, înregistrarea, prelucrarea apelurilor de urgență și transmiterea solicitărilor de intervenție procesate către serviciile specializate de urgență, precum și interacțiunea cu furnizorii de comunicații electronice.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr · d/ o	Cod CPV	Denumi rea serviciil or	Unitate a de măsură	Cantit atea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
Lotul 1						
1	90910000-9 - Servicii de curățenie	Servicii de curățeni e pentru anul 2026, 01.02.2 026- 31.12.2 026	Servici u	2	Dereticarea încăperilor și teritoriului adiacent – str. T. Ciorbă 32, mun. Chișinău. ZILNIC: Menținerea curățeniei pe parcursul zilei de muncă între orele 07:00 - 13:00, 1 unitate de personal; - Menținerea curățeniei holurilor, coridoarelor, ușilor, scărilor, sălilor de protocol, și celorlalte încăperi la necesitate; - Curățarea umedă a zonelor sanitare cu soluții speciale și dezinfectarea a ușilor, oglinzilor, faianței de pe pereți, wc-urilor, chiuvetelor, aerisirea și odorizarea zonelor sanitare cu odorizante; - Asigurarea permanentă a zonelor sanitare cu produse de igienă, și anume: • Săpun; • Hârtie igienică; • Odorizanți; • Saci de gunoi. - Asigurarea permanentă a bucătăriilor cu produse de igienă, și anume: • Soluție veselă; • Cârpe și bureți de bucătărie. - Dereticare umedă și uscată a podelelor; - Aspirarea la necesitate; - Colectarea gunoiului și înlocuirea sacilor în toate birourile, bucătării și WC; - Ștergerea prafului de pe mobilier și pervazuri; - Îndepărtarea pânzei de păianjen de pe toate suprafețele, inclusiv, din locurile greu accesibile; - Curățarea ușilor pe ambele părți cu soluții chimice potrivite;	129 583,34 lei

					- Menținerea teritoriului adiacent; - Măturarea zilnică a teritoriului; - Spălarea geamurilor la necesitate. *Notă: - Inventarul gospodăresc, instrumentele și materialele necesare pentru îndeplinirea sarcinilor se asigură de către beneficiar. GRAFIC DE LUCRU: Un grafic de lucru cu 2 zile lucrătoare urmate de 2 zile libere: Ziua 1: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 2: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 3: Liber Ziua 4: Liber Ziua 5: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 6: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 7: Liber Ziua 8: Liber ... și așa mai departe.	
Lotul 2						
2	90910000-9 - Servicii de curățenie	Servicii de curățenie pentru anul 2026, 01.02.2026-31.12.2026	Serviciu	2	Dereticarea încăperilor și teritoriului adiacent – bd. Dacia 58/C, com. Băcioi, mun. Chișinău. ZILNIC: Menținerea curățeniei pe parcursul zilei de muncă între orele 07:00 - 13:00, 1 unitate de personal; - Menținerea curățeniei holurilor, coridoarelor, ușilor, scărilor, sălilor de protocol, și celorlalte încăperi la necesitate; - Curățarea umedă a zonelor sanitare cu soluții speciale și dezinfectarea a ușilor, oglinzilor, faianței de pe pereți, wc-urilor, chiuvetelor, aerisirea și odorizarea zonelor sanitare cu odorizante; - Asigurarea permanentă a zonelor sanitare cu produse de igienă, și anume: • Săpun; • Hârtie igienică; • Odorizanți; • Saci de gunoi. - Asigurarea permanentă a bucătăriilor cu produse de igienă, și anume: • Soluție veselă; • Cârpe și bureți de bucătărie. - Dereticare umedă și uscată a podelelor; - Aspirarea la necesitate; - Colectarea gunoiului și înlocuirea sacilor în toate birourile, bucătării și WC; - Ștergerea prafului de pe mobilier și pervazuri; - Îndepărtarea pânzei de păianjen de pe toate suprafețele, inclusiv, din locurile greu accesibile; - Curățarea ușilor pe ambele părți cu soluții chimice potrivite; - Menținerea teritoriului adiacent; - Măturarea zilnică a teritoriului; - Spălarea geamurilor la necesitate. *Notă: - Inventarul gospodăresc, instrumentele și materialele necesare pentru îndeplinirea sarcinilor se asigură de către beneficiar. GRAFIC DE LUCRU: Un grafic de lucru cu 2 zile lucrătoare urmate de 2 zile libere: Ziua 1: Lucru, orele 07:00 - 13:00	129 583,34 lei

					Ziua 2: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 3: Liber Ziua 4: Liber Ziua 5: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 6: Lucru, orele 07:00 - 13:00 Ziua 7: Liber Ziua 8: Liber ... și așa mai departe.	
Valoarea estimativă totală						259 166,68 lei fără TVA

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot.
 - 2) **Pentru mai multe loturi.**
10. **Nu se admit** ofertele alternative.
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **pe parcursul anului 2026 (01.02.2026 - 31.12.2026).**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2026.**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):
- Documentele obligatorii ce vor constitui oferta depusă pe platforma electronică de către operatorii economici. Lipsa ori completarea defectuoasă sau completarea neintegrală a acestora va servi drept temei de descalificare. **Toate documentele depuse pe platforma electronică vor fi confirmate cu semnătura electronică;**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	DUAE	Semnătă electronic	Obligatoriu
2.	Specificația tehnică și de preț	Model (Anexa nr. 22 și Anexa nr. 23). Semnătă electronic	Obligatoriu
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Semnătă electronic	Obligatoriu
4.	Cerere de participare	Conform documentației standard. Semnătă electronic	Obligatoriu

15. Mențiune: documentele sus menționate se vor prezenta la etapa preliminară.
16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu sunt.**
17. Ofertele se prezintă în: **valuta națională a Republicii Moldova.**
17. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**
18. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA RSAP**
- e-mail: office@112.md
 - tel. /022/294-816.
19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP;**
20. Termenul de valabilitate a ofertelor: **14 zile**

21. Termenul pentru încheierea contractului constituie **3 zile de la data desemnării a câștigătorului** procedurii COP cu respectarea , după caz a termenelor de așteptare în sensul prevederilor art. 32 alin. (1), lit. b) a Legii achizițiilor publice al Republicii Moldova.
22. Locul deschiderii ofertelor:
- **SIA RSAP MTender;**
23. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: ***Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.***
24. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **de stat**
25. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
26. Data publicării anunțului de intenție: **conform SIA RSAP**
27. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**
28. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Se va utiliza
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice/bancare	Se va utiliza

Președinte al Grupului de lucru:

Constantin GORINCIOI

_____ (Semnătura)