



Republica Moldova, MD-2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134
Telefon: +373 22 820 026, email: office@egov.md site-ul web: <http://www.egov.md>

Document semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022.

Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <https://msign.gov.md>

Nr.	3011-270	din	13.03.2026
	10/108-1871 și		20.02.2026/
La nr.	e-mail	din	04.03.2026

Cancelaria de Stat

E-mail: cancelaria@gov.md

Agenția de Guvernare Electronică (AGE), în conformitate cu prevederile Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.544/2019 (în continuare - Metodologie), a examinat *solicitarea Cancelariei de Stat cu privire la coordonarea oportunității achiziționării serviciilor de dezvoltare și gestionare a SI Circuitul de viață al documentelor legiferare.gov.md/DLC/CRM (dezvoltarea modulară, modernizarea funcțională și reproiectarea UI/UX)* și coordonarea documentației aferente și vă comunică următoarele:

1. La elaborarea prototipurilor, proiectarea și implementarea interfețelor sistemului se va aplica Modelul Unitar de Design, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 677/2025 și resursele publicate de AGE. Soluțiile UI/UX urmează a fi coordonate cu AGE, inclusiv sub aspectul utilizării componentelor, pattern-urilor, cerințelor de accesibilitate și coerenței cu ecosistemul digital guvernamental. Pentru detalii despre modul și momentul coordonării MUD cu AGE se va accesa platforma <https://mud.egov.md/>.

2. Cu referire la obiectul achiziției, atragem atenția asupra obligativității respectării de către Cancelaria de Stat a cadrului normativ aplicabil în materie de documentare a sistemelor informaționale de stat, inclusiv a prevederilor Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și ale Hotărârii Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat, care prevăd necesitatea documentării corespunzătoare a sistemelor și resurselor informaționale de stat prin elaborarea și aprobarea actelor aferente.

3. Cu referire la arhitectura sistemului informațional, în măsura în care prin natura fluxurilor operaționale acoperite de sistem există scenarii care justifică notificări proactive, sincronizare operațională sau consumul de evenimente de către alte sisteme guvernamentale, aceasta urmează să fie proiectată astfel încât, pe lângă realizarea schimbului de date sincron prin MConnect, să permită și integrarea cu componenta MConnect Events pentru expunerea evenimentelor în timp real, în conformitate cu [ghidul](#) tehnic publicat de AGE.

4. Menționăm despre necesitatea completării și actualizării dosarului sistemului în [Registrul resurselor și sistemelor informaționale](#), potrivit procedurilor aplicabile, inclusiv prin încărcarea actelor și documentelor relevante aferente sistemului.

5. Totodată, pentru asigurarea unei implementări conforme cu principiile și regulile ecosistemului digital guvernamental, recomandăm utilizarea resursei oficiale

[egov4dev](#), care constituie biblioteca de documentație pentru dezvoltatorii care lucrează cu platformele și serviciile guvernamentale și care oferă îndrumări privind integrarea componentelor partajate, utilizarea stivei tehnologice comune și respectarea principiilor de arhitectură aplicabile.

În concluzie, în temeiul prevederilor pct. 8 subpct. 2) și 3) din Metodologie, AGE **consideră oportună achiziționarea serviciilor de dezvoltare și gestionare a SI Circuitul de viață al documentelor legiferare.gov.md/DLC/CRM (dezvoltarea modulară, modernizarea funcțională și reproiectarea UI/UX), și cu referire la cele menționate supra, avizează pozitiv documentația aferentă.**

Suplimentar, Vă informăm, că în conformitate cu pct.8, subpct. 4) din Metodologie, AGE o desemnează pe dna Inna Cara, analistă în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, Direcția guvernanță transformare digitală și investiții inteligente în TI, în calitate de specialist¹ în cadrul grupului de lucru pentru desfășurarea achiziției respective.

**Șef al Direcției guvernanță
transformare digitală
și investiții inteligente în TI**

Vadim HARITON

Ex.: Inna Cara
Email: inna.cara@egov.md
Tel: +373-79207160

¹ În conformitate cu Regulamentul cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 10/2021.