

Informații personale

Nume/Prenume Agrici Dina
 Adresă(e) Ialoveni, s.Sociteni. Str. Tudor Ciorescu,38
 Telefon(oane) 026835437 Mobil: 069905065
 E-mail(uri) agricidina1@gmail.com
 Naționalitate(-ități) Republica Moldova
 Data nașterii 20.01.1988
 Sex Feminin

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat **2019-prezent**
Profesor limbă engleză

Activități și responsabilități principale

- Predarea conținutului educațional corect și coerent
- Planificarea lecțiilor și pregătirea lor la nivelul educațional
- Adaptarea metodelor de predare la nevoile individuale
- Promovarea respectului reciproc între elevi
- Crearea unor activități interactive și incluzive
- Evaluarea elevilor cu ajutorul testelor și activităților practice
- Colaborarea cu părinții și abilitatea de a rezolva conflictele ce pot apărea pe parcurs
- Abilitatea de a se adapta la noile tehnologii, înțelegerea nevoilor diverse ale elevilor săi.

Numele și adresa angajatorului **Linguata SRL, Ialoveni str. Alexandru cel Bun**

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație

Perioada 2022-prezent

Funcția sau postul ocupat Profesor limbă engleză

Numele și adresa angajatorului Gimnaziul Mitropolit Gurie Grosu, Nimoreni Ialoveni

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație

Educație și formare

Educație

Perioada 2019-2023

Calificarea / diploma obținută Licențiat în filologie
 Specialitatea engleză-română

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea de Stat „Ion Creangă” din Republica Moldova, or. Chișinău

Perioada 2004-2008

Calificarea / diploma obținută
 Specialitatea Turism și servicii hoteliere

Seminare/Traininguri

Septembrie 2019	Seminar "Comunicarea eficientă, IM Linguata SRL, or. Chișinău
Martie 2020	Curs online cu tematica, „Folosirea Platformei ZOOM”
Iulie 2020	Annual Meeting Educational and Training Concepts
Septembrie 2021	Seminar introductiv „Relația Părinte-Profesor”
Octombrie 2021	„Interactive online tools
Noiembrie 2021	„Seminar dedicat aniversării a 25 de ani de activitate a Scolilor de Limbi străine Linguata.
Iulie 2021	Annual Meeting
Septembrie 2022	„Elaborarea planificărilor zilnice,,
Decembrie 2022	„The structure of a language lesson,,
Martie 2023	„Teaching reading strategies,,
Mai 2023	„Teaching for Cambridge examination B2,,
Ianuarie 2024	„Methods to teach listening,,
Mai 2024	„The structure of a lesson with Think Books,,

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) rusa, franceza, engleza

Autoevaluare

Nivel european (*)

Rusa

Franceza

Engleza

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
*	*	*	*	+
*	*			
*	*	*	*	*

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini

- Comunicare
- Managementul stresului
- Gândire critică și entuziasm
- Motivație și rezistență la frustrare
- Flexibilitate și dedicare
- Abilități de lucru în echipă
- Time management
- Productivitate și organizare
- Interes spre dezvoltare continuă
-

Competențe și aptitudini PC

Windows, MS Office applications: Word, Excel, Power Point, .

Informații personale

Nume/Prenume Nastas Stela
Adresă(e) Or. Chișinău, str. Melestiu 26/1, ap.13
Telefon(oane) Mobil: 079686187
E-mail(uri) nastasstela@yahoo.com
Naționalitate(-ități) Republica Moldova
Data nașterii 03.12.1985
Sex Feminin

Experiența profesională

Perioada 2018-2025

Funcția sau postul ocupat Profesor limbă engleză

Activități și responsabilități principale

- Predarea limbii engleze conform nivelului de cunoștințe al cursanților (A1–B2), utilizând metode interactive și moderne.
- Elaborarea materialelor didactice
- Evaluarea progresului cursanților prin teste de nivel, evaluări orale și scrise.
- Crearea unui mediu de învățare dinamic, care să încurajeze participarea activă și dezvoltarea abilităților de comunicare.
- Adaptarea conținutului lecțiilor în funcție de nevoile specifice ale cursanților
- Utilizarea resurselor multimedia și a platformelor digitale pentru predare și feedback.
- Menținerea legăturii cu coordonatorii școlii și participarea la traininguri interne și ateliere de perfecționare profesională.

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

ÎM Linguata, or. Chișinău
Educație

Perioada 2023-2025

Funcția sau postul ocupat Manager local sediul 2

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

ÎM Linguata, or. Chișinău

- Coordonarea activității administrative și educaționale a școlii, asigurând buna desfășurare a cursurilor și respectarea standardelor de calitate.
- Recrutarea, formarea și evaluarea echipei de profesori, în vederea menținerii unui colectiv performant și motivat.
- Stabilirea orarului cursurilor și organizarea grupelor de studiu în funcție de nivelul și disponibilitatea cursanților.
- Dezvoltarea și implementarea strategiei de marketing și promovare a cursurilor (online și offline).
- Gestionarea relației cu cursanții și părinții (acolo unde este cazul), oferind suport și soluții personalizate.
- Monitorizarea satisfacției clienților și implementarea feedbackului în îmbunătățirea serviciilor oferite.

Educație și formare

Educație

Perioada 2004-2008

Calificarea / diploma obținută Licențiat în pedagogie
Specialitatea Informatică-engleză

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Universitatea Pedagogică „I. Creangă”

Perioada

2017-2019

Calificarea / diploma obținută
Specialitatea

Diplomă de master
Traducere și interpretare de conferințe

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Universitatea de Stat din Republica Moldova (USM), or. Chișinău

Seminare/Traininguri

- 22.09.2018 - Seminar introductiv cu genericul: Sesiunea I - "We Are a Great Team", Sesiunea II - "Imaginea și prezența angajaților la birou", organizat de Elizaveta Onofreiciuc, Manager local, Olga Bucurescu, Director executiv
- 28.09.2019 - Seminar introductiv cu genericul: Sesiunea I - "Comunicarea eficientă (profesor-cursant-părinte)", Sesiunea II - "Profesionalismul și devotamentul ne caracterizează", organizat de Elizaveta Onofreiciuc, Manager local, Olga Bucurescu, Director executiv
- 16 – 17 noiembrie 2019 - „Lesson Planning”; „The Four – Stages Workshop”, organizat de firma Pharos București, România;
- 10.09.2021 - Seminar introductiv cu genericul "Relația Profesor- Părinte- Formabil și importanța ei în procesul de învățământ „, organizat de Elizaveta Onofreiciuc, Manager local, Olga Bucurescu, Director executiv, Feghiu Svetlana, metodist, Iana Vasluian – director sediu 1.
- 27 octombrie 2021 - „Interactive Online Tools .”- seminar pentru profesorii de limbă engleză, organizat în colaborare cu American Center SPU .Presenter – Irina Pomazanovschi.
- Noiembrie, 26 - seminar dedicat aniversării a 25 de activitate a Școlilor de Limbi străine Linguata. Presenter- Lilika Couri, Teacher Trainer ,Suzanne Antonaros- Educational and Training Consultant
- Aprilie 2021 – seminar " Teacher-Student-Parent Relationship,, - moderator- Lilika Couri, Teacher Trainer ,Suzanne Antonaros- Educational and Training Consultant.
- 25.02.2023 "Active Learning Experiences: "Hands-on" Remains in the Memory", "Incorporating Experiential Learning into Existing Teaching Practices"- seminar organizat în format online de către mentorii de la grupul Pharos din Grecia.
- 18.03.2023 "Group discussions: A Reason for Sharing" /"Coping with Real Chat and Recorded Voices" - seminar organizat în format online de către mentorii de la grupul Pharos din Grecia.
- 22.04.2023 "Management, 'Discipline', Homework" - seminar organizat în format online de către mentorii de la grupul Pharos din Grecia.
- 02.05.2023 -05.05.2023- Teaching for the Cambridge examination B2 level- training pentru profesorii care urmează să predea la grupele de Pregătire pentru Examenul Cambridge B2.

Aptitudini și competențe personale

- 07.09.2023- The structure of a language lesson – workshop pentru profesorii noi angajați în cadrul școlii de Limbi Străine „Linguata”
- 08.09.2023- Manualele „ Super Minds second edition,, „ Think,, „Complete Advanced Third edition,, -workshop in format online pentru profesori cu prezentarea structurii manualelor noi implementate și a materialelor anexate la manuale.
- 30.09.2023- În cadrul ședinței organizatorice, chestionar „ Cum pregătim o lecție eficientă”
- 03.11.2023 –Cambridge One – workshop pentru profesori cu prezentarea platformei Cambridge One și a instrumentelor de lucru în această platformă / „Google classroom –instrument în predarea la grupele online and offline,, / Instrumente noi pe platforma Zoom- workshop în format online.
- 22.12.2023 –Prezentarea instrumentelor în domeniul TIC (Word / Power Point / PDF / ZIP files / JPG cadrelor didactice din cadrul instituției ÎM Linguata SRL cu scopul îmbunătățirii abilităților de utilizare.
- 26.01.2024- Methods to teach Listening –workshop pentru profesori cu prezentarea metodelor de predare a componentului Listening in cadrul lecțiilor la Linguata pentru toate nivelurile- workshop în format offline.
- 23.05.2024- The structure of a lesson with Think books –workshop pentru profesori cu prezentarea metodelor de structurare a componentelor unei unități pentru manualele de curs Think in cadrul lecțiilor la Linguata pentru toate nivelurile- workshop în format online.
- 28.08.2024 - Manualul „Empower,, -workshop in format online pentru profesori cu prezentarea structurii manualelor noi implementate și a materialelor anexate la manuale.
- 25.09.2024- The structure of a language lesson – workshop pentru profesorii noi angajați în cadrul școlii de Limbi Străine „Linguata,,
- 05.10.2024- În cadrul ședinței organizatorice, chestionar „ Performanțele cursanților Linguata în cadrul concursurilor și examenelor internaționale,,
- 07.12.2024- „Engaging students in online lessons,, –workshop pentru profesori cu prezentarea metodelor de predare și activităților in cadrul lecțiilor online la Linguata pentru toate nivelurile- workshop în format online.
- 04.03.2025 – Vocabulary Development – workshop pentru profesori cu prezentarea metodelor eficiente de predare a vocabularului -workshop în format offline.
- 24 ianuarie 2024 – Metode de predare a abilității de ascultare, ÎM Linguata SRL, Chișinău;
 - Abilități de comunicare și relaționare cu persoane de toate vârstele.
 - Empatie, răbdare și adaptabilitate la nevoile individuale ale cursanților.
 - Competențe pedagogice solide și cunoștințe actualizate în metodică predării limbilor străine.
 - Creativitate în elaborarea materialelor didactice și în structurarea lecțiilor.
 - Spirit de observație și capacitate de a oferi feedback constructiv.
 - Capacitate de organizare și gestionare a timpului.
 - Motivație continuă pentru dezvoltare profesională.
 - Abilități de coordonare și motivare a echipelor.
 - Competențe organizatorice și de planificare strategică.
 - Orientare spre rezultate și satisfacția clienților.
 - Gândire analitică și capacitate de luare a deciziilor rapide.
 - Comunicare clară și eficientă cu echipa și clienții.
 - Flexibilitate și gestionarea eficientă a situațiilor neprevăzute.
 - Cunoștințe de management educațional și marketing.
 - Stăpânirea limbii engleze.

Limba(i) maternă(e) română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) rusa, engleza

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere		Vorbire		Sciere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
	✓	✓	✓		
	✓	✓	✓	✓	✓

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini Cunoașterea și utilizarea eficientă a instrumentelor digitale și platformelor online de învățare.

Competențe și aptitudini PC Windows, MS Office applications: Word, Excel, Power Point, .