

SRL „DANLEVITA”
BC „COMERȚBANK” SA fil. nr. 2 Bălți
c/b: CMTBMD2X508
c/f: 1003602004927
IBAN: MD91CM000225104980140930
cod TVA: 1202694
tel./mob.: 069232448
email: srldanlevita@mail.ru
MD-3100 mun. Bălți
str. Strii, 1A



ООО «ДАНЛЕВИТА»
КБ «КОМЕРЦБАНК» АО фил. №2 Бэлць
к/б: CMTBMD2X508
ф/к: 1003602004927
IBAN: MD91CM000225104980140930
код НДС: 1202694
тел./моб.: 069232448
email: srldanlevita@mail.ru
МД-3100 мун. Бэлць
ул. Стрийская, 1А

Nr.43 data 21.09.2023.

La Nr.10-13/149 din data 18.09.2023.

Către Serviciu Achiziții Publice
Primăria mun. Bălți

Explicatie

Ca raspuns la scrisoarea nr.10-13/149 din 18.09.2023 SRL”Danlevita”, în cadrul procedurii COP ocds-b3wdp1-MD-1692793571565 din 23.08.2023 privind **”Reparația capitală a trotuarului pietonal din str. Alexandr Pușkin (de la intersecția cu str. Moscova pînă la intersecția cu str. Chișinău), mun. Bălți. (Etapa II partea stîngă), conform necesităților DGC a Primăriei mun.Bălți .**

Ca urmare prețul anormal de scăzut se motivează prin următoarele

1. Salariu aplicat de 65.00lei/oră x 8(ore/zi) x 22zile (Lună)=11 440,00lei pe lună , ca rezultat este asigurat salariu minim în sectorul real.
Aplicarea valorii salariului de 65.00lei/oră față de 84,97 lei/oră (salariu recomandat dar nu obligatoriu) ceea ce constituie o diferență de 19,97lei/ oră.

Economie

19,97lei/oră x5729,89h/om(Total)=114 425,9lei

114 425,9x1,24(ASM)x1,145(C.Regie)x1,06(Benef.)x1,2(TVA)=206651,53lei

2. Procurarea materialelor angro de la furnizorii SRL”Autovertrans” , ”Iacobaș”, ”Cucereavii Alexandru” ”Povladar” și ”BPM”,la care dispunem de o reducere medie de 15%

Materiale- 1 841 260,85lei

15%=276 189, 13lei

Economie

276 189,13lei x 1,08(Transport) x 1,145(C.Regie) x 1,06(Benef.) x 1,2(TVA)=434 433,13lei

3. Calculul cheltuelilor de regie și a beneficiului se determină individual de întreprindere conform CP L.01.01-2012 Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse astfel
Micșorarea cheltuelilor de regie de la 14,5% la 12% =2,5%diferență

Economie

65 596,54(2,5%)x1,06(Beneficiu)x1,2(TVA)=83438,80lei

Micșorarea beneficiului de la 6% la 5% =1%diferență

Economie

29 387,25(1%) x1,2(TVA)=35264,70lei

4. Luînd în considerare că SRL "Danlevita" dispune de propriul transport MAN18.390 pentru a câștiga volumul mare de lucru a luat în calcul numai 50% din costul la transportarea bordurelor și pavajului de la „Iacobaș,, mun.Chișinău pînă în mun.Bălți care include numai cheltueli ale motorinei și salariul șoferului, astfel în total va fi nevoie de transportat 439 palete de pavaj și bordure.Dintre care 1 ruta=14palete rezultă 32 rute în total.1rută Chișinau-Bălți costă -6250lei fără TVA

Economie

$$6250\text{lei} \times 0,5(50\%) \times 32(\text{rute}) \times 1,145(\text{regie}) \times 1,06(\text{benef}) \times 1,2(\text{TVA}) = 145644,00\text{lei}$$

Astfel suma totală fără economie ar fi constituit: 3702793,28lei x 206651,53lei+434 433,13lei+83438,80lei+35264,70lei+145644,00lei=4608225,44lei față de valoarea achiziției de 4697700,00lei cu TVA ceea ce ar fi constituit 1,9% deviere de valoarea propusă a obiectului.

SRL "Danlevita" îndeplinește condițiile din anunțul de participare tab16 pt.8 și anume:

Sau

2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.

În cerința prezentată nu este stipulat anume toate contractele să fie similare cu prezentul contract, dar și așa toate contractele conțin lucrări similare fiind formate din: lucrari de demolare , încărcare transportare , așternere piatră spartă continutul în viitorul contract aproximativ 461367,10 lei cu TVA, compactare , amenajare, construcții metalice care în viitorul contract este nevoie de confecționat 10,12 tone de metal cu o valoare aproximativă de 372 788,47lei cu TVA , montare pavaj și bordure care în ansamblu constituiesc lucrările viitorului contract.

Astfel am prezentam anexa nr 13 cu lucrări similare.

Descifrarea lucrărilor din anexa nr 13:

1 Reparația podului în s.Fuzeuca r-ul Șoldănești - Sau efectuat lucrari de demolare betoane, bordure, imbracămintă rutieră , lucrari de betonare, asternere strat pietriș și executarea balustradelor din metal.- 294 033,23 lei

2 Lucrari de amenajare a teritoriului prin pavarea curții Liceul Teoretic Ștefănești - Sau efectuat lucrari de decapare a imbracamintei din asfalt , amenajarea stratului din pietiș, și montarea pavajului și bordurelor.- 313 258,09 lei

3 Lucrari de constructie a rigolei din beton pe drumul L 162 M5 Corlateni-Singureni – Sau efectuat lucrari de taiere a asfaltului ,asternerea stratului din pietriș și betonarea acostamentelor -310 752,00 lei

4 Amenajarea intrării centrale a L.Teoretic B.P. Hajdeu – sau efectuat lucrari de dezbatere a betoanelor vechi , demontarea parapetelor, montare gresie ,montare pavaj, lucrari de betonare și amenajare confecționarea și montarea parapetului și a construcțiilor metalice. - 337 091,13 lei

5 Lucrări de reparație a unor a unor porțiuni de străzi din or.Biruința , rl.Sîngerei – lucrari de planificare și asternere piatră spartă. - 298 308,98lei

- 5¹ Lucrări de reparație a unor a unor porțiuni de străzi din or.Biruința , rl.Sîngerei – lucrări de planificare și asternere piatră spartă. – 292 335,70lei
- 6 Construcția terenului universal de sport din regiunea blocului Str.Victoriei nr.68 – sau efectuat lucrări de decapare a îmbrăcămintei din asfalt, și strat suport, asternerea pietrei sparte ,lucrări de betonare, executarea confectiilor metalice, lucrări de pavare, montare bordure, instalare banci și urne. – 738217,82 lei
- 7 Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str.T.Vladimirescu, nr. 65 din mun. Bălți- sau efectuat lucrări de decapare a îmbrăcămintei din asfalt, și strat suport, asternerea pietrei sparte ,lucrări de betonare, executarea confectiilor metalice, lucrări de pavare, montare bordure, instalare banci și urne. – 739360,56
- 8 Constructia terenului de tenis si dotarea cu utilaj sportiv in cadrul stadionului soptiv multifunctional din s.Corlateni, r.Rîșcani- sau efectuat lucrări de defrișare , așternere strat suport , lucrări de betonare , executarea construcții metalice, montare pavaj și bordure.- 986 999,34 lei
- 9 Construcția unui teren sportiv pentru fotbal din s. Mihailovca, com. Prepelita, rl Singerei - sau efectuat lucrări de defrișare , așternere strat support , lucrari de betonare , executarea construcții metalice, montare pavaj și bordure.- 872 219,05 lei
- Obiecte executate recent
- 10 Lucrari de amenajare a scuarului casei de cultura din Cotiujenii Mici –Lucrări de decapare a îmbracămintei din beton asfaltic, lucrări de betonare ,montare pavaj ,construcții metalice , executarea parapetului metalic. – 399813,14 lei
- 11 Lucrări de reparație capital a pavajului în cadrul Gimnaziului si gradinitei de copii din s.Alunis r.Riscani – Lucrari de demontare a bordurelor , nivelarea platformei , montarea pavajului și bordurelor.- 353336,54 lei

Toate obiectele enumerate conțin lucrări similare de bază care constituie 5 935 725,58cu TVA ceea ce constituie peste 100% din valoarea viitorului contract.

Anexăm:1.Procese verbale la terminarea lucrărilor
2.Avize de recomandare

Cu respect,

Director SRL „DANLEVITA” _____ Iurie Guțu

Executorul: Guțu Denis

☎ 060259279



A V I Z - R E C O M A N D A R E

Prin prezentul aviz, Primăria s.Aluniș comunică că compania de construcție SRL „Danlevita” în calitate de „Antreprenor” în anul 2023 conform contractului de Antrepriză Nr22, din 11 august 2023 a executat Lucrări de reparație capital a pavajului în cadrul Ghimnaziului si gradinitei de copii din s.Alunis r.Riscani finisat la data de 18.09.2023.

Volumul lucrărilor de 623,7m2 de pavaj și 233.00 m bordure a fost îndeplinit în conformitate cu proiectul tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a standartelor, normativelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Recomandăm Comisiei pentru selectarea ofertantului câștigător să țină cont de confirmarea mai sus expusă.

Primar s.Aluniș _____ Vacariuc Ion.





Nr. 148

din 03.10.2022

SCRISOARE de RECOMANDARE

Prin prezenta, dorim să recomandăm firma de construcții "Danlevita" pentru orice proiect viitor de construcție sau amenajare a teritoriului. În calitate de director al Liceului Teoretic Ștefănești, am avut privilegiul de a colabora cu "Danlevita" în septembrie 2022, când au finalizat cu succes lucrările de amenajare a teritoriului, lucrările de pavare a curții Liceului Teoretic Ștefănești.

Lucrările au fost executate cu profesionalism și meticulozitate, reflectând angajamentul ferm al firmei "Danlevita" pentru calitate și excelență. Echipa lor a lucrat pentru a respecta cu strictețe proiectul inițial și a livrat lucrările în termenul stabilit, fără a întâmpina dificultăți sau obiecții din partea noastră.

Am fost impresionați de atenția la detalii a echipei "Danlevita", precum și de abilitatea lor de a gestiona eficient resursele și de a face față provocărilor neașteptate. Curtea școlii noastre a fost transformată într-un spațiu frumos și funcțional datorită muncii cu dedicație a muncitorilor.

Pe baza experienței noastre pozitive de colaborare, recomandăm cu încredere firma de construcții "Danlevita" pentru orice proiect similar sau conex în viitor. Suntem convinși că vor aduce aceeași pasiune, profesionalism și abilități remarcabile în orice alt proiect pe care îl vor aborda.

Dacă doriți mai multe informații sau referințe suplimentare cu privire la experiența noastră cu "Danlevita," vă rugăm să nu ezitați să ne contactați.

Cu respect,

 BODIU Aurica, director, IP Liceul Teoretic Ștefănești



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA
LUCRĂRILOR**

Nr. 8 din 11 august 2022

**Privind lucrarea: Lucrări de construcție a rigolei din beton pe drumul L162 M5
Corlăteni-Singureni**

1. Lucrarile au fost executate de SRL "Danlevita"

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din :

Secieru Vasile - Președinte al raionului, Președintele comisiei

Membrii comisiei:

- Frecăuțanu Eugen – șef al Secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri;
- Țurcan Roman – ofițer, Sistematizarea circulației rutiere;
- Iarmaliuc Nicolai – Consilier raional;
- Gonciaruc Grigorii – Consilier raional;

3. Au mai participat la recepție :

(nume și prenume)

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

*Se a și achitate lucrările
efectuate*

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin :

Obiecțiile

*Lucrările au fost executate
satisfăcător*

6. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, a fost încheiat astăzi

Comisia

Secieru Vasile

- Membrii:
- Frecăuțanu Eugen
 - Țurcan Roman
 - Iarmaliuc Nicolai
 - Gonciaruc Grigorii

[Signature]

TRANSMISĂ :

PRIMITĂ :

EXECUTANTUL :

INVESTITORUL :

« _____ » 20 _____

« _____ » 20 _____



[Signature]
(semnătura)

L.Ș.

[Signature]
(semnătura)



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.1 din «20» septembrie 2023

Obiectul: “ Inbunatatirea cailor de acces in cadrul Gimnaziului si Gradinitei de copii, prin constructia trotuarelor imbracate cu pavaj” este executat în cadrul contractului de antrepriză Nr 22 din 11 August 2023 an încheiat între Primăria s.Aluniș, rl Rîșcani și SRL „Danlevita” pentru executarea lucrărilor de pavare.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la «20» septembrie 2023 până la «20» septembrie 2023

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Vacariuc Ion - Primar s.Aluniș

Membrii Comisiei:

Garbuz Lucea – contabil șef,

Cojocaru Aliona – director gimnaziu, consilier,

Vacariuc Viorica – director grădinița de copii,

Varzari Vasile – responsabil tehnic,

3. **Invitați la ședința Comisiei:**

Guțu Iuri - administrator SRL „Danlevita”,

Ion Badașcă - reprezentant ONDRL

4. **Constatarile comisiei de recepție:**

1 din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă Nr.1

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr.2 nu au fost executate

3 lucrările cuprinse în lista anexă nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului

5. **În baza constatărilor făcute, comisia de recepție propune:**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

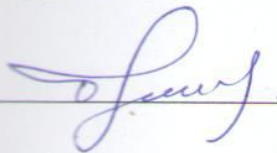
7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral, adresa poștală Primăria s. Aluniș, destinația obiect acces pietonal, compus din următoarele construcții pavarea acceselor pietonale, suprafața pavată- 623,7m2 pavaj-200x100x40 bordure mici 1000x200x80-233m, suprafața totală, 623,7.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi «20» septembrie 2023 în 5 exemplare.

Președintele comisiei :

Vacariuc Ion



Membrii Comisiei:

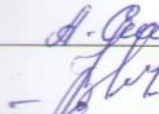
Garbuz Lucea



Cojocaru Aliona



Vacariuc Viorica



Varzari Vasile



9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții :

10 Lucrarea Inbunatatirea cailor de acces in cadrul Gimnaziului si Gradinitei de copii, prin constructia trotuarelor imbracate cu pavaj este.

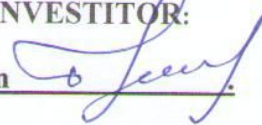
TRANSMISĂ :
EXECUTANTUL :

Guțu Iurie



PRIMITĂ :
INVESTITOR :

Vacariuc Ion



«20» Septembrie 2023

«20» Septembrie 2023



Lista piselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Primarul s.Aluniș

Handwritten signature in blue ink.



Vacariuc Ion

Lista lucrărilor care nu au fost executate

Handwritten signature across the list area.

Primarul s.Aluniș



Vacariuc Ion

Lista lucrărilor la care nu s-au respectat prevederile normativelor în vigoare.

Empty lined area for listing works that do not comply with current regulations.

Primarul s.Aluniș



Vacariuc Ion



A V I Z - R E C O M A N D A R E

Prin prezentul aviz, Primăria s.Aluniș comunică că compania de construcție SRL „Danlevita” în calitate de „Antreprenor” în anul 2023 conform contractului de Antrepriză Nr22, din 11 august 2023 a executat Lucrări de reparație capital a pavajului în cadrul Ghimnaziului si gradinitei de copii din s.Alunis r.Riscani finisat la data de 18.09.2023.

Volumul lucrărilor de 623,7m2 de pavaj și 233.00 m bordure a fost îndeplinit în conformitate cu proiectul tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a standartelor, normativelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Recomandăm Comisiei pentru selectarea ofertantului câștigător să țină cont de confirmarea mai sus expusă.

Primar s.Aluniș

Vacariuc Ion.



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.1 din «09» Iunie 2023

Obiectul: "Construcția unui teren sportiv de minifotbal din s. Mihailovca, rl Singerei" este executat în cadrul contractului de antrepriză Nr.36 din 08 Noiembrie 2022 an încheiat între Primăria comunei Prepelita, rl Singerei și SRL „Danlevita” pentru executarea lucrărilor de construcție a terenului sportiv din s. Mihailovca,rl Singerei

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la «09» Iunie 2023 până la «09» Iunie 2023

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Pleşca Mihail

- Primar com.Prepeleța

Membrii Comisiei:

Ranețcaia Ecaterina

- consilier

Cozarevici Evgheni

- consilier

Smintîină Elena

- contabil șef

Cijevschi Gheorghe

- responsabil tehnic

3. Invitați la ședința Comisiei:

Guțu Iuri

- administrator SRL„Danlevita,,

4. Constatările comisiei de recepție:

1 din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă Nr.1

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr.2 nu au fost executate

3 lucrările cuprinse în lista anexă nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului

5. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația obiect sportiv, compus din următoarele construcții Stadion de minifotbal, suprafața la sol 640m², suprafața totală, 731,29, numărul de etaje ___, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.



CH 2

teen

Handwritten signature

« 09» iunie 2023

L.S.

Guțu Iurie

ianie 2023



Pleşca Mihail

«09» Iunie 2023

Lista piselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Primarul comunei Prepelita



Pleşca Mihail

Lista lucrărilor la care nu sa respectat prevederile normativelor in vigoare.

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

3. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție propune:

6. Comisia de recepție recomandă propunerea făcută prin:

Primarul comunei Prepelita



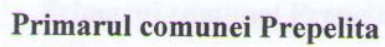
Pleşca Mihail

7. Descrierea obiectului recepției și a spre recepție:

Obiectul este: reabilitarea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă caldă a localității Prepelita, județul Sîngerei, Republica Moldova. Lucrările au fost executate în conformitate cu proiectul de execuție aprobat de către Consiliul Local al comunei Prepelita. Se prezintă actele necesare pentru recepția lucrărilor.

Nr.1 din «09» Iunie 2023

A large, stylized, hand-drawn number 2 in blue ink on lined paper. The number is formed by a single continuous stroke, starting with a small loop at the top, then curving down and around to the left, and finally extending horizontally to the right. The paper has horizontal blue lines.



4

INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afere

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

(Nr. 1 din 01.11.2022)

1. privind lucrarea „Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi din or.Biruinta ,r-ul Singerei,” executată la obiectul primăria or. Biruința rl. Singerei în cadrul contractului nr.30 din 17.10.2022 încheiat între Primăria or. Biruința și **S.R.L. DANLEVITA**, pentru lucrările de „Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi din or. Biruința , r-ul Singerei”

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01.11.2022, fiind formată din:

1. Valentina Rusu -primar
2. Ludmila Boicu-secretara consiliului local orasul Biruinta
3. Dia Dombrovschi –contabila-sefa
4. Crimneac Vitalii –consilier
5. Pinzari Pavel-responsabil tehnic

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție: **reprezentantul antreprenorului:**

Gheorghe Botnari diriginte de santier

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a admite recepția lucrărilor _____

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost executate conform devizului de cheltuieli.

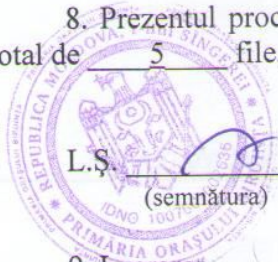
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul,, „Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi or.Biruinta ,r-ul Singerei ,”

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 01.11.2022 la ora 13:24 în 2 exemplare.



L.S.

(seemnătura)

Rusu Valentina primar

(funcția, numele, prenumele)

9. Lucrarea

„Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi din or.Biruinta ,r-ul Singerei ,” este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 01 "noiembrie 2022



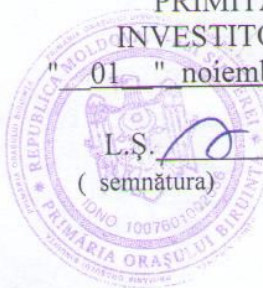
L.S.

(seemnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 01 " noiembrie 2022



L.S.

(seemnătura)

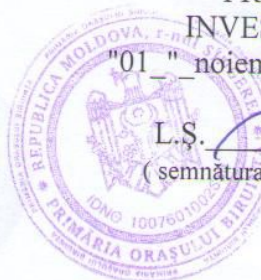


NU SUNT ÎNCĂLCĂRI.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"01" _ noiembrie 2022



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
"01" _ noiembrie 2022



NU SUNT ÎNCĂLCĂRI.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" 01 "noiembrie 2022



L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
" 01 " noiembrie 2022



L.Ș.

(semnătura)

NU SUNT ÎNCĂLCĂRI.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" 01 " noiembrie 2022

L.Ș. _____
(semnătura)

10. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:
Comisia de recepție finală:
Președinte: V.Rusu-primar or. Biruinta

Membri: D.Dombrowschi-contabil sef
L.Boicu –secretara consiului local
V. Crimneac -consilier

Au mai participat la recepție:

P.PINZARI _____ responsabil tehnic

GH. BOTNARI _____ diriginte de santier

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" 01 " noiembrie 2022

L.Ș. _____
(semnătura)

Specialiști:

(numele, prenumele, semnătura)

" 01 " noiembrie 2022



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**Nr. 2 din 30.11.2022

1. privind lucrarea „Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi din or.Biruinta ,r-ul Singerei,” executată la obiectul primăria or. Biruința rl. Singerei în cadrul contractului nr.41 din 09.11.2022 încheiat între Primăria or. Biruința și **S.R.L. DANLEVITA**, pentru lucrările de „Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi din or. Biruința , r-ul Singerei”

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30.11.2022, fiind formată din:

1. Valentina Rusu -primar
2. Ludmila Boicu-secretara consiliului local orasul Biruinta
3. Dia Dombrowschi –contabila-sefa
4. Crimneac Vitalii –consilier
5. Pinzari Pavel-responsabil tehnic

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție: **reprezentantul antreprenorului:**

Gheorghe Botnari diriginde de santier

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a admite recepția lucrărilor _____

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost executate conform devizului de cheltuieli.

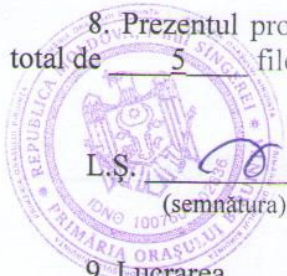
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul,, „Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi or.Biruinta ,r-ul Singerei ,”

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30.11.2022 la ora 16:15 în 2 exemplare.



L.S.

(semnătura)

Rusu Valentina primar

(funcția, numele, prenumele)

9. Lucrarea

„Lucrari de reparatia unor portiuni de strazi din or.Biruinta ,r-ul Singerei ,” este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 30 "noiembrie 2022



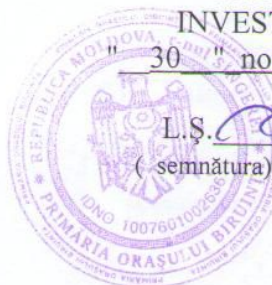
L.S.

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 30 " noiembrie 2022



L.S.

(semnătura)



NU SUNT ÎNCĂLCĂRI.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"30__" noiembrie 2022



L.S.

(semnătura)

[Handwritten signature]



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

"30__" noiembrie 2022



L.S.

(semnătura)

NU SUNT ÎNCĂLCĂRI.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" 30 " noiembrie 2022

L.Ș.

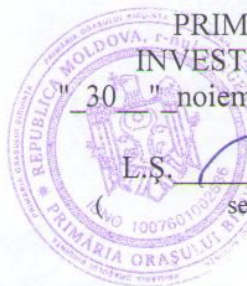
(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
" 30 " noiembrie 2022

L.Ș.

(semnătura)



NU SUNT ÎNCĂLCĂRI.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" 30 " noiembrie 2022

L.Ș. _____

(semnătura)

10. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:
Comisia de recepție finală:
Președinte: V.Rusu-primar, or. Biruinta

Membri: D.Dombrovski-contabil sef
L.Boicu –secretara consiliului local
V. Crimneac -consilier

Au mai participat la recepție:

P.PINZARI _____ responsabil tehnic

GH. BOTNARI diriginte de santier

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 30 " noiembrie 2022

L.Ș. _____

(semnătura)

Specialiști:

(numele, prenumele, semnătura)

" 30 " noiembrie 2022



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

Denumirea și obiectul contractului 1. **“Reparația capitală amenajarea teritoriului prin pavarea și dispunerea curții interioare a L.Teoretic „B.P.Hajdeu,, str.A.Cehov, 19 m.Balti (intrarea principala)”**

2. Numărul și data contractului **Nr:98 din 08/06/2022**

3. Denumirea/numele beneficiarului (client) **DÎTS a Primăriei mun. Bălți**

4. Adresa beneficiarului **mun.Bălți Independenței 1**

5. Țara **Republica Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului contractor – **(antreprenor)**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului)	1) <u>239 377,21 lei (inc. TVA)</u>	_____ - _____
---	--	---------------

b) finală (la data finalizării contractului)	1 <u>239 377,21 lei (inc. TVA)</u>	_____ - _____
---	---	---------------

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată **1.) 2,5 luni**

b) efectiv realizată **1.) 2,5 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție -

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte -

Data completării: **17.10.2022**

Semnat: _____

Nume: **Guțu Iurie**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Danlevita”**



Anexa nr. 25
la Documentația standard
nr. 69 din 07 mai 2021

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 98 privind achiziția de valoare mică

„08” iunie 2022

Bălți
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție de valoare mică, din data, între
Direcția Învățământ, Tineret și Sport a Primăriei mun. Bălți
(denumirea autorității contractante) cu sediul în **mun. Bălți, Str. Piața Independenței, 1**, telefon: **0231 2-23-07**, fax: **0231 22191**, IDNO **1015601000259** reprezentat prin **Sef-adjunct O.Iurcenco**,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL Danlevita**,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în **mun. Bălți, str. Strii, 1A**,
(localitatea)

Tel.: **069232448**, e-mail: **srlanlevita@mail.ru**, IDNP **0972105046208** autorizat pentru activitatea în construcții: Extras nr. 519 din 18.05.2022, eliberată de I.P. «AGENȚIA SERVICII PUBLICE», pentru genurile de activitate **construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții**, reprezentat prin director – **Iurie Guțu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute: **lucrările „Reparația capitală, amenajarea teritoriului prin pavarea și dispunerea curții interioare a L.T. „B.P.Hajdeu,, str.A.Cehov, 19 m.Balti (intrarea principala) în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.**

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. **Durata de execuție a lucrărilor** contractate este de **2,5 luni (lucrările se încep de la data de 20 iunie)** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- ✓ generate de Beneficiar;
- ✓ datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații

extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

✓ influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

✓ calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de

239 377,21 (două sute treizeci și nouă de mii trei sute șaptezeci și șapte, 21 bani) lei MD
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 0% din valoarea totală a ofertei.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor

explicite în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice

fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va

reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep de la data de 20 iunie 2022 de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 3 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au

caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10 Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 0,1 % din suma totală a contractului.

10.11. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,1% din suma totală a prezentului contract.

10.12. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.13. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele

care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

b) Devizele (Formularele 7,5,3);

c) Graficul de executare a lucrărilor ;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2022**.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
Adresa poștală:mun. Bălți, str. Strîi 1A	Adresa poștală:mun.Bălți,str.Independenței,1
Telefon: 069232448	Telefon: 023122307
Cod fiscal:1003602004927	Cod fiscal: 1015601000259
Banca: Agroindbank SA Sucursala Bălți	Banca: MF Trezoreria Teritorială de Stat
Cod:AGRNMD2X750	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD97AG000000022514038918	IBAN: MD92TRPDAA311120A04157AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

SRL «Danlevita»

Director

Iurie Guțu



L.Ș.

BENEFICIAR

DÎTS al primăriei mun. Bălți

Șeful-adjunct

O.Iurcenco



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.L din «14» Iulie 2023

Obiectul: "Lucrări de construcție a terenului de tenis și dotarea cu utilaj sportiv în cadru stadionului sportiv multifuncțional s.Corlăteni" este executat în cadrul contractului de antrepriză Nr 54 din 03 Octombrie 2022 an încheiat între Primăria s.Corlăteni, rl Rîșcani și SRL „Danlevita” pentru executarea lucrărilor de construcție a terenului sportiv din s.Corlăteni, rl Rîșcani.

**1.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul
de la «14» Iulie 2023 până la «14» Iulie 2023**

2.Fiind formată din:

Presedintele Comisiei:

Bold Veaceslav

- Primar s.Corlateni

Membrii Comisiei:

Bîrnaz Victor

Butușanu Feodosia

Cozma Gheorghe

Dumbrăveanu Aliona

Dumbrăveanu Nicolae

- responsabil tehnic

3.Invitați la ședința Comisiei:

Guțu Iuri

- administrator SRL„Danlevita,,

4.Constatările comisiei de recepție:

- 1 din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată,nu lipsesc sau sînt incomplete piesele cuprinse conform listei din anexă Nr. 1
- 2 lucrările cuprinse în lista anexă nr.2 ce nu au fost executate
- 3 lucrările cuprinse în lista anexă nr.3 ce nu s-au respectat prevederilor proiectului

5.În baza constatărilor făcute, comisia de recepție propune:

6.Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

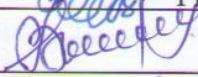
7.Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală Primăria s. Corlăteni, destinația obiect sportiv, compus din următoarele construcții Stadion de tenis de câmp, suprafața la sol 612m², suprafața totală, 800, numărul de etaje ___, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi «14» Iulie 2023 în 5 exemplare.

Președintele comisiei : Bold Veaceslav  Primar s Corlăteni

Membrii Comisiei: Bîrnaz Victor  .

Butușanu Feodosia  .

Cozma Gheorghe  .

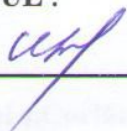
Dumbrăveanu Aliona  .

Dumbrăveanu Nicolae  .

9. Concluzia Inspecției de Stat in Construcții :

10 Lucrarea Lucrări de construcție a terenului de tenis și dotarea cu utilaj sportiv în cadrul stadionului sportiv multifuncțional s. Corlăteni este.

TRANSMISĂ :
EXECUTANTUL :

Guțu Iurie  .

PRIMITĂ:
INVESTITOR:

Bold Veaceslav  .

«14» Iulie 2023

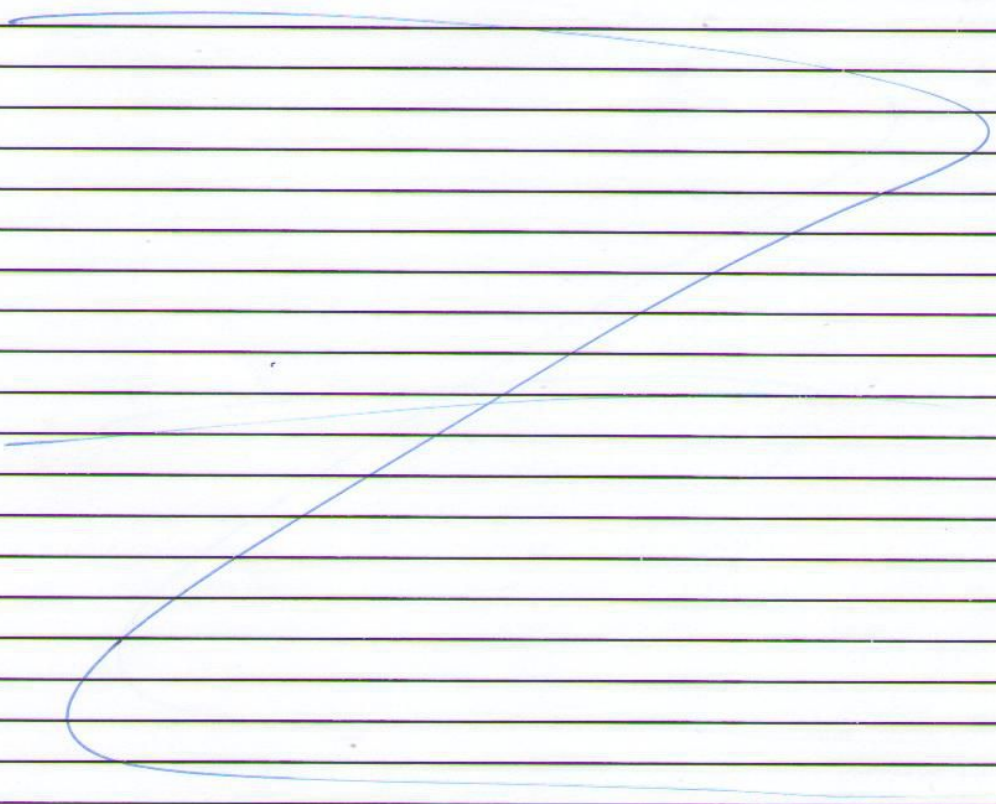


«14» Iulie 2023



Lista piselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

Pe Suet



Primarul s.Corlăteni



Bold Veaceslav

Lista lucrărilor care nu au fost executate

Nu sunt

Primarul s. Corlăteni



Bold Veaceslav

Lista lucrărilor la care nu s-a respectat prevederile normativelor în vigoare.

Nu sunt

Primarul s. Corlăteni



Bold Veaceslav

De recepționat obiectul „Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. Victoriei, 68 din mun. Bălti.”

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:
Приемочная комиссия обосновывает свое предложение через:

Obiectul teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. Victoriei, 68 din mun. Bălți este finalizat.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Приемочная комиссия рекомендует следующее:

De recepționat „Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. Victoriei, 68 din mun. Bălți.” pentru exploatare.

7* Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Описание объекта рекомендованного для приемки:

Obiectul cu numărul cadastral _____ adresa poștală str. Victoriei, 68 mun. Bălți.

1.Teren din beton armat – 297,0m.p. 2.Gard metalic din plasa rabiț – 148,0 m.l. 3.Plăci de trotuare din beton – 174,0 m.p. 4.Stâlpi metalice de baschet - 2 buc. 5.Banci pe 2 picioare – 4,0 buc. 6.Urne – 2,0 buc. 7. Plasa pentru volei – 1 buc. 8.Plasa pentru joc de fotbal – 2 buc. 9. Set pentru joc de baschet – 2 buc.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 4 anexe numerotate, cu un total de 5 file,
Настоящий акт содержит листов и пронумерованных приложений, всего листов,

a fost încheiat astăzi 25.07 a 2023 la ora _____ în 6 exemplare
был составлен сегодня в в экземпляров

Comisia de recepție la terminarea lucr[rilor]:

Приемочная комиссия по окончанным работам:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

Комиссия окончательной приемки:

Președinte:

Председатель:

Membri:

Члены:

Specialiști:

Специалисты:

Specialiști:

Специалисты:

dl N. Grigorișin

dl V.Zincovschii

dl I. Macovschi

dna L.Bragari

dl V.Bejenari

dna N. Rusnac

dna M. Barîspoli

dl I. Loris

9.Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnica:

10.Au mai participat în recepție:

TRANSMISĂ:

ПЕРЕДАЛ:

PRIMITĂ:

ПРИНЯЛ:

EXECUTANTUL: SRL „Danlevita”

INVESTITORUL: Primăria m. Bălți

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИНВЕТОР:

«25» 07 a. 2023

« » a.

L.S.
M.P.

L.S.
M.P.

(semnatura) / (подпись)

(semnatura) / (подпись)

Lista pieselor din documentația scrise și desenate a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Empty lined area for listing missing or incomplete parts of the documentation.

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

1. Резиновое покрытие (ЕРДМ) бетонной спортивной площадки из-за отсутствия этих объемов в техническом задании.
2. Выполнить окраску металлических ворот в белый цвет эмалью ПФ-133.

Larisa Bragaru

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat prevederile proiectului**

Empty lined area for listing items, crossed out with a large blue scribble.

Larisa Bragan

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

1. Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate, conform documentației de proiect și recepționate pe parcursul construcției

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma lucrărilor, MDL
	LCM, incluziv:	721717,23 lei
1	Teren din beton armat – 297,0 m.p.	269526,49 lei
2	Gard metalic din plasa rabiț – 148 m.p.	223089,05 lei
3	Plăci de trotuare din beton – 174,0 m.p.	95814,84 lei
4	Stâlpi metalice de baschet – 2 buc.	56617,65 lei
5	Banci pe 2 picioare – 4 buc.	19210,35 lei
6	Urne – 2 buc.	4309,24 lei
7	Plasa pentru volei – 1 buc.	1749,60 lei
8	Plasa pentru joc de fotbal – 2 buc.	2400,00 lei
9	Set pentru joc de baschet – 2 buc.	49000,01 lei
10	Serviciile ÎM DCC CU la etapa realizarea	16500,59 lei
	TOTAL	738217,82 lei (cu TVA)

Larisa Braganț

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 01 din 03.10.2022

privind lucrarea Lucrări de amenajare a teritoriului prin pavarea curții Liceului Teoretic Ștefănești executată la obiectul IP Liceul Teoretic Ștefănești în cadrul contractului nr. contract de antrepriză nr. 17 din 11 august 2022, înregistrat la trezorerie cu nr. 2022-0000001667 din 25.08.2022 încheiat între IP Liceul Teoretic Ștefănești și SRL Danlevita pentru lucrările de de amenajare a teritoriului prin pavarea curții Liceului Teoretic Ștefănești 1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 03.10.2022, fiind formată din:

1. Bodiu Aurica, conducător GL
2. Patraș Lidia, Secretar GL
3. Budurin Olga, membru
4. Rusu Mariana, membru
5. Ciubar Alexandra, membru
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Rusu Nicolae, responsabil tehnic
Botnari Gheorghe, diriginte de șantier
Guțu Iurii, conducător SRL Danlevita
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De receptionat lucrările executate

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor executate conform devizului de cheltuieli contractate cu modificări

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Utilizarea obiectului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând **2 (două)** file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi **03.10.2022** la ora **16.00** în **5 (cinci)** exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Bodi Aurica

Membri:

1. Patraș Lidia

2. Budurin Olga

3. Rusu Mariana

4. Ciubar Alexandra

(numele, prenumele, semnătura)

Responsabil tehnic, Rusu Nicolae,

Diriginte de șantier, Botnari Gheorghe

Conducător SRL Danlevita, Guțu Iurie

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Lucrări de amenajare a teritoriului prin pavarea curții Liceului Teoretic Ștefănești este.

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

" 03 " octombrie 2022

"03" octombrie 2022

L.Ș.

(semnătura)

L.Ș.

(semnătura)



PROCES-VERBAL
DE RECEȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
AKT

приема окончанных работ
Nr. 18 din 25.07. 2023.
№ от

Privind lucrarea construcția
Работы

Executată la obiectul „Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. T. Vladimirescu, 65 din mun. Bălți.”
выполненной на объекте

în cadrul contractului nr. 190 din 04.10. 2022 și nr 121 din 20.04. 2023
согласно договора № от

Încheiat între Primăria mun. Bălți și SRL „Danlevita”; pentru lucrările de
заключенного между на работы

„Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. T. Vladimirescu, 65 din mun. Bălți.”

1 Lucrările au fost executate ă la baza autorizației nr 243 eliberată 10.11.2022
Работы были выполнены на основе разрешения № выданного в
cu valabilitate pînă la 10.05.2023
сроком действия до

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____
Приемочная комиссия проводила работу в сроки

fiind formată din:

в составе:

<u>Președintele comisiei</u>	<u>dl N.N. Grigorișin – primar al mun.Bălți</u>
<u>Membrii comisiei</u>	<u>dl V.I. Zincovschii - șeful DGC al Primăriei</u>
	<u>dl I. Macovschi - șef interimar DGAU RF</u>
	<u>dna L.Bragari – administrator ÎM DCC CU</u>
	<u>dl V. Bejenari – specialist principal DGAU RF</u>
	<u>dna N. Rusnac - responsabil tehnic atestat</u>
	<u>dna M. Barîspoli – responsabil tehnic atestat</u>
	<u>dl I. Loris - responsabil tehnic atestat</u>

3. Au mai participat la recepție: Directorul SRL „Danlevita” dl Iu. Guțu.
Adminisrator BA și S dna N. Companiet.

4. Constatările comisiei de recepție:
Приемочная комиссия установила:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele
из исполнительной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали или не полностью укомплектованы части,
cuprinse în lista-anexă nr.1;
указанные в приложении №1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 2, nu au fost executate.
работы, предусмотренные в приложении №2, не были выполнены;
- 3) în lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
в работах предусмотренных в приложении №3, не были соблюдены требования, предусмотренные в проекте.
5. Comisia de recepție, în urmă constatărilor făcute, propune:
Приемочная комиссия в результате установленного выше предлагает:

De recepționat obiectul „Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. T. Vladimirescu, 65 din mun. Bălți.”

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:
Приемочная комиссия обосновывает свое предложение через:

Obiectul teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. T. Vladimirescu, 65 din mun. Bălți este finalizat.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Приемочная комиссия рекомендует следующее:

De recepționat „Teren universal de sport din regiunea blocului locativ din str. T. Vladimirescu, 65 din mun. Bălți.” pentru exploatare.

7* Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Описание объекта рекомендованного для приемки:

Obiectul cu numărul cadastral _____ adresa poștală str. T. Vladimirescu, 65 mun. Bălți.
1.Teren din beton armat – 297,0 m.p. 2.Gard metalic din plasa rabiț– 148,0 m.l. 3.Plăci de trotuare din beton – 195,0 m.p. 4.Stâlpi metalice de baschet – 2 buc. 5.Banci pe 2 picioare – 4 buc. 6.Urne – 2 buc. 7.Plasa pentru volei – 1 buc. 8.Plasa pentru joc de fotbal – 2 buc. 9.Set pentru joc de baschet – 2 buc.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 4 anexe numerotate, cu un total de 5 file,
Настоящий акт содержит листов и пронумерованных приложений, всего листов,

a fost încheiat astăzi 25.07 a 2023 la ora _____ în 6 exemplare.
был составлен сегодня в в экземплярах.

Comisia de recepție la terminarea lucr[ri]lor:

Приемочная комиссия по окончанным работам:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

Комиссия окончательной приемки:

Presedinte:

Председатель:

Membri:

Члены:

Specialiști:

Специалисты:

Specialiști:

Специалисты:

dl N. Grigorișin

dl V.Zincovschii

dl I. Macovschi

dna L.Bragari

dl V.Bejenari

dna N. Rusnac

dna M. Barîspoli

dl I. Loris

9.Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnica:

10.Au mai participat în recepție:

TRANSMISĂ:

ПЕРЕДАЛ:

EXECUTANTUL: SRL „Danlevita”

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

« 25 » 07 a. 2023


(semnatura) / (подпись)

PRIMITĂ:

ПРИНЯЛ:

INVESTITORUL: Primăria m. Bălți

ИНВЕТОР:

« _____ » a. _____


(semnatura) / (подпись)

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Handwritten signature across the list area.

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

1. Резиновое покрытие (ЕРДМ) бетонной спортивной площадки из-за отсутствия этих объемов в техническом задании.
2. Выполнить окраску металлических ворот в белый цвет эмалью ПФР-133.

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

nr. 18 din 25.07.2023

respectat prevederile proiectului

A hand-drawn diagram of a Z-shaped curve, also known as a S-curve, on a piece of lined paper. The curve starts at the top left, moves horizontally to the right, then curves sharply downward and to the left, crossing the horizontal line, and finally curves back to move horizontally to the right. The drawing is done in blue ink.

Igor Loris



Responsabil tehnic ÎM DCC CU



1. Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate, conform documentației de proiect și recepționate pe parcursul construcției

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma lucrărilor, MDL
	LCM, incluziv:	723632,65 lei
1	Teren din beton armat – 297,0 m.p.	265959,38 lei
2	Gard metalic din plasa rabiț – 148 m.p.	223089,05 lei
3	Plăci de trotuare din beton – 195,0 m.p.	104297,37 lei
4	Stâlpi metalice de baschet – 2 buc.	56617,65 lei
5	Banci pe 2 picioare – 4 buc.	19210,35 lei
6	Urne – 2 buc.	4309,24 lei
7	Plasa pentru volei – 1 buc.	1749,60 lei
8	Plasa pentru joc de fotbal – 2 buc.	2400,00 lei
9	Set pentru joc de baschet – 2 buc.	49000,01 lei
10	Serviciile ÎM DCC CU la etapa realizarea	15727,91 lei
	TOTAL	739360,56 lei (cu TVA)

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU