

ANUNȚ DE PARTICIPARE Servicii

privind achiziționarea: Sistem Informatic de Management (MIS) integrat și personalizat pentru digitalizarea proceselor operaționale ale FGDSB.

prin procedura de achiziție: licitație deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Nu

- 1. Denumirea autorității contractante:** Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar
- 2. IDNO:** 40597018
- 3. Adresa:** Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 180, bir. 1312, MD-2004, mun. Chișinău, Republica Moldova
- 4. Numărul de telefon/fax:** (373 22) 29 62 81
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** info@fgdsb.md; www.fgdsb.md
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar (FGDSB) este o persoană juridică de drept public autonomă, independentă față de alte autorități publice, persoane fizice sau juridice. Misiunea FGDSB este de a administra Fondul de acoperire a depozitelor bancare în conformitate cu prevederile LP 160/2023 și de a utiliza resursele acestuia pentru a compensa deponenții până la nivelul de acoperire în cazul în care depozitele din cadrul unei instituții membre devin indisponibile, de asemenea de a administra Fondul de rezoluție bancară în conformitate cu prevederile LP 232/2016 privind redresarea și rezoluția băncilor.
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA, MDL
Lot: Sistem Informatic de Management (MIS) integrat și personalizat pentru digitalizarea proceselor operaționale ale FGDSB						
1	72200000-7	Sistem Informatic de Management (MIS) integrat și personalizat pentru digitalizarea proceselor operaționale ale FGDSB - Modulul 1 De plată al depozitelor bancare garantate - Modulul 2 Activitatea operațională FGDSB	buc.	1	Condițiile tehnice detaliate sunt descrise în Caietul de sarcini.	1 667 000,00

		- Modulul 3 Evidența financiară				
2	79633000-0	Servicii de instruire aferente sistemului informatic integrat	serv.	1		
3	72212422-3	Om-ore pentru dezvoltări suplimentare și solicitări de schimbare în perioada de implementare și garanție (50 om-ore)	om-ore.	50	Dezvoltările suplimentare și solicitările de schimbare se vor contoriza prin efort de lucru om-ore și nu vor depăși volumul de 50 ore și vor fi achitate în funcție de volumul efectiv solicitat.	
Valoarea estimativă totală, MDL						1 667 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile;**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicități: *Serviciile vor fi prestate de către Prestator în corespundere cu toate cerințele înaintate în descrierea lotului și conform Caietului de sarcini.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: Implementarea proiectului va fi structurată în mai multe etape succesive, după cum urmează:
- 1) Analiza cerințelor funcționale și proiectarea arhitecturii sistemului;
 - 2) Dezvoltarea soluției informatice și integrarea componentelor funcționale;
 - 3) Testarea, instruirea utilizatorilor și punerea în funcțiune a sistemului;
 - 4) Faza de mentenanță tehnică și suport post-implementare.
- Operatorii economici sunt obligați să includă în ofertă un calendar estimativ de implementare a tuturor modulelor și submodulelor (după caz) prevăzute în Caietul de sarcini.
- Calendarul final, împreună cu etapele concrete de livrare, va fi stabilit de comun acord cu operatorul economic desemnat câștigător, în funcție de configurația finală a modulelor selectate pentru implementare în cadrul fiecărei faze a proiectului.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu.*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
---------	--	--	-----------------------------------

Documente ce constituie oferta			
În conformitate cu art.65 alin.(4) din Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, propunerii financiare, formularul DUAЕ și garanției pentru ofertă.			
1	Specificații tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică, conform Anexei nr.1 din Caietul de sarcini.	Da
2	Specificații de preț	Original confirmat prin semnătura electronică, conform Anexei nr.2 din Caietul de sarcini.	Da
3	Costurile totale de deținere (TCO)	Original confirmat prin semnătura electronică, conform Anexei nr.3 din Caietul de sarcini.	Da
4	Descrierea soluției tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică și dacă este aplicabil conform legislației ofertantului, varianta scanată de pe original confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, prezentat în baza informației descrise în Anexa nr. 4 din Caietul de sarcini	Da
5	Formularul DUAЕ	Original confirmat prin semnătura electronică, conform formularului Beneficiarului.	Da
6	Garanția pentru ofertă	Conform Anexei nr. 9 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021. 1% din suma ofertei fără TVA.	Da
Documente de calificare și selecție			
1	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021.	Da (la solicitare)
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Copie – actul, certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras, care certifică statutul de persoană juridică a ofertantului - emis de organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului.	Da
3	Certificat privind atribuirea contului bancar sau un alt document confirmativ al datelor bancare ale ofertantului	Copie – actul, eliberat de banca deținătoare de cont.	Da (la solicitare)
4	Situații financiare	Copie - ultimul set de situații financiare, semnat de reprezentatul companiei de audit, de contabilul certificat sau avizate de către Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova sau organul abilitat din țara de reședință a operatorului economic.	Da (la solicitare)
5	Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier judiciar) față de ofertant	Copie – valabil, certificat eliberat de instituția competentă a Ministerului Afacerilor Interne, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor penale pe parcursul ultimilor 3 ani, sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin.	Da (la solicitare)
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică în prestarea serviciilor similare în domeniu de cel puțin 3 ani, reputație bună, să dispună de competențe profesionale și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate. În acest sens operatorul economic va completa atât capitolele aferente în DUAЕ, cât și Declarația privind lista principalelor livrări/prestări efectuate pentru perioada cel puțin a ultimilor 3 ani de activitate	Da

		<i>(original confirmat prin semnătura electronică - conform Anexei nr.12 din Documentația standard, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021).</i>	
7	Scrisoare de împuternicire a persoanei autorizate să semneze oferta în numele ofertantului (fiecarui membru asociat) /să angajeze ofertantul în procedura de achiziție	<i>Original confirmat prin semnătura electronică și dacă este aplicabil conform legislației ofertantului, varianta scanată de pe original confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului</i>	Da (în cazul în care oferta se depune de către o asocier)
8	Împuternicirea expresă și autentică a liderului în baza căreia acesta acționează în numele și pentru membrii asociați	<i>Original confirmat prin semnătura electronică și dacă este aplicabil conform legislației ofertantului, varianta scanată de pe original confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului</i>	Da (în cazul în care oferta se depune de către o asocier)
9	Scrisoare de recomandare	<i>Varianta scanată de pe original sau original confirmată prin semnătura electronică și dacă este aplicabil conform legislației ofertantului – a semnăturii și ștampilei Participantului.</i>	Da
10	Lista experților cheie propuși pentru implementarea contractului	<i>Varianta scanată de pe original sau original confirmată prin semnătura electronică și dacă este aplicabil conform legislației ofertantului – a semnăturii și ștampilei Participantului.</i>	Da
11	CV-urile experților cheie menționați în Lista experților cheie	<i>Varianta scanată de pe original sau original confirmată prin semnătura electronică și dacă este aplicabil conform legislației ofertantului – a semnăturii și ștampilei Participantului.</i>	Da
IMPORTANT: - Operatorul economic trebuie să demonstreze o experiență de minimum 3 (trei) ani în furnizarea de servicii și/sau livrarea de produse similare cu obiectul achiziției. Experiența va fi dovedită prin prezentarea contractelor relevante executate în ultimii 3 ani, scrisori de recomandare, sau alte tipuri de confirmări. - Operatorul economic trebuie să întrunească cerințele de eligibilitate prevăzute în art. 16 alin. (6) și art.19 din Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, precum și să întrunească cerința de angajator și contribuabil responsabil. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul să excludă din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant care nu respectă cerințele menționate, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt. La solicitare, operatorul economic va prezenta structura de proprietate a companiei (fondatori, asociați, acționari, administratori, beneficiari efectivi și regiunile în care aceștia sunt înregistrați, își au reședința și desfășoară activitatea economică principală)			

17. Garanția pentru ofertă – Da, cuantumul – 1% din suma ofertei fără TVA.

- a) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar

Cod fiscal: 40597018

Adresa: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 180, bir. 1312, MD-2004, mun. Chișinău, Republica Moldova

Denumirea băncii: Banca Națională a Moldovei

Cod BIC: NBMDMD2X

Cod IBAN: MD67NB000000000000364271

cu nota *“Pentru garanția pentru ofertă a contractului la procedura de achiziție prin LD”*
sau,

- b) Garanția bancară (emisă de o bancă licențiată) conform Anexei nr. 9 din documentația standard aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

Originalul scrisorii de garanție bancară semnată olograf se va prezenta în cel mult 3 zile lucrătoare de la solicitare. Original sau varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică.

Termenul de valabilitate al garanției bancare de ofertă va depăși cu 20 zile calendaristice termenul de valabilitate a ofertei.

18. Garanția de bună execuție a contractului – Da, cuantumul – 5% din valoarea contractului cu TVA.

Forma garanției de bună execuție:

- a) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar

Cod fiscal: 40597018

Adresa: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 180, bir. 1312, MD-2004, mun. Chișinău, Republica Moldova

Denumirea băncii: Banca Națională a Moldovei

Cod BIC: NBMDMD2X

Cod IBAN: MD67NB000000000000364271

cu nota *“Pentru garanția de bună executare a contractului la procedura de achiziție prin LD”, sau*

- b) Garanția de bună execuție emisă de o bancă licențiată, conform Anexei nr. 10 din documentația standard aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Termenul de valabilitate al garanției bancare va depăși cu cel puțin 30 zile calendaristice data planificată de acceptanță finală a soluției, inclusiv toleranțele de timp acceptate conform planului de proiect.

Se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului.

Notă: Orice comision aplicat pentru transferul garanției de bună execuție, perceput de către băncile intermediare va fi suportat de către ofertant. Ofertantul va asigura transferul sumei integrale a garanției de bună execuție la contul FGDSB.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se aplică.

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei moldovenești (MDL). Se acceptă USD, EUR cu convertirea în lei moldovenești la termenul limită de depunere a ofertelor. Totodată, cu operatorii economici rezidenți, contractul adjudecat va fi semnat în MDL, în suma convertită în MDL la cursul BNM, din data termenului limită de depunere/deschidere a ofertei.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai bun raport calitate-cost.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: se aplică.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Evaluarea financiară (Costul total al deținerii soluției)	40%
2	Evaluarea criteriilor de performanță, include: 1. Calitatea propunerii tehnice și conformitatea cu cerințele 2. Expertiză tehnică și experiență relevantă 3. Transparență și structură clară a prețului 4. Prezentarea specificațiilor hardware și software 5. Calendarul și planul de implementare 6. Elemente de inovație și valoare adăugată	60% 25% 15% 5% 5% 5%

Total:	100 %
---------------	--------------

Costul total al deținerii soluției se calculează în baza informațiilor din Anexa 3 la Caietul de sarcini.

Notă: Costurile de întreținere și suport, precum și costurile estimate ulterioare pentru serviciile de dezvoltare, pe baza solicitărilor de schimbare, pentru o perioadă de 5 ani după ce soluția este pusă în producție, nu sunt incluse în suma estimată a procedurii de licitație, dar sunt importante pentru evaluarea valorii totale a ofertei (costul total al deținerii soluției).

Calculul Scorului Final

Scorul Final al fiecărui ofertant se determină în funcție de performanța acestuia pentru fiecare criteriu, conform descrierii din punctul 14 „Criteriile de evaluare” din cadrul Anexei nr.4 la Caietul de sarcini.

Oferta care va obține cel mai mare Scor Final va fi desemnată câștigătoare.

În cazul în care ofertele depuse depășesc suma bugetată pentru procedura de licitație, FGDSB își rezervă dreptul de a nu selecta niciunul dintre participanți ca ofertă câștigătoare. Această decizie va fi luată în conformitate cu cele mai bune interese ale proiectului și cu bugetul disponibil.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la ora: *conform SIA „RSAP” M-Tender (11:00)*
- pe data: *conform SIA „RSAP” M-Tender (25 septembrie 2025)*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP M-Tender.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP” M-Tender

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română și/sau limba engleză.*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu.*

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu se aplică.*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică.*

35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Anunțul de intenție nr. 1 din 31.07.2025, publicat în BAP nr. 61 din 08.08.2025, pag. 290-292. https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_61_0.pdf
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA „RSAP” M-Tender (11.08.2025)
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *Nu se aplică.*

39. Alte informații relevante:

Ofertanții vor considera că toată informația plasată de către Ofertant în cadrul SIA „RSAP” M-Tender poartă un caracter public. Documentele ofertei care conțin informații confidențiale și sunt atribuite la secretul comercial, în vederea protejării proprietății intelectuale și a datelor cu caracter personal, în vederea respectării art.17 alin.(2) din Legea nr.131/2015, se vor expedia autorității contractante prin email, la adresa: info@fgdsb.md, până la termenul limită de depunere stabilit.

Datorită caracterului public al procedurii de achiziție, formularele (Specificații tehnice, Specificații de preț, Formularul DUAE și garanția pentru ofertă) își vor păstra obligatoriu caracterul public și nu poate fi clasificat ca secret comercial sau informație confidențială. Orice nerespectare a prevederilor de mai sus determină descalificarea ofertei.

Conducătorul grupului de lucru:

Dionis CATANOI

(semnat electronic)