

DECLARAȚIE PRIVIND EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: *Lucrări de schimbare a tâmplărilor la grădinița nr. 5 "Clopoțel" din mun. Cahul, cod CPV: 45441000-0*
2. Numărul și data contractului **CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 43/AP din 19-08-2025**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria municipiului Cahul**
4. Adresa beneficiarului: **Primăria municipiului Cahul, grădinița nr. 5 "Clopoțel" din mun. Cahul, cod CPV: 45441000-0**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenorul general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) **756 143,55 lei cu TVA**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **756 143,55 lei cu TVA**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:-nu
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată conform graficului de livrare -4 luni
 - b) efectiv realizată conform graficului de livrare-4 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul -nu.
10. Numărul și data Facturilor fiscale: **EBE000005752 din 18-12-2025.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție-nu sunt.
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte -nu.

Data completării: 04.02.2026

Semnat: electronic

Nume: Cucu I.

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Megatek Grup”

A C H I Z I T I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 43/AP privind achiziția prin Licitatie Publică

19 august 2025

municipiul Cahul

I. **PARTEA GENERALĂ** (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1749727439306 din data 03.07.2025, între **Primăria municipiului Cahul**, cu sediul în mun. Cahul str. Piața Independenței nr. 6 et. 3 telefon/fax: 0299 219 49, **IDNO 1007601008340** reprezentat prin **primarul, Nicolae Dandiș**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

SRL Megatek Grup, cu sediul în mun. Chișinău or. Codru str. Grenoble nr. 128, telefon: 069103318, **IDNO 1012600015925**, autorizat pentru activitatea în construcții: aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor nr. 864/25 din 19.02.2025, eliberată de Inspectoratul National pentru Supraveghere Tehnică, pe un termen de 12 (douăsprezece) luni, pentru genurile de activitate – construcții civile, industrial și agrozootehnice (A, B, C); constructii rutiere (A), instalații și rețele tehnico-edilitare (A,B,C,D, E, G); reprezentat prin **administratorul, Cucu Ion**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de schimbare a tâmplăriilor la grădinița nr. 5 "Clopoteț" din mun. Cahul, cod CPV: 45441000-0**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **4 (patru) luni, după primirea ordinului de execuție**.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se anexează la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor - 60 (șaizeci) de luni.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, **constituie 756 143,55 (șapte sute cincizeci și șase mii una sută patruzeci și trei lei, 55 bani) lei MD, inclusiv TVA - 120 023,92 lei.**

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar **în termen de 15 de zile din data prezentării facturii fiscale și procesului verbal al lucrărilor executate semnate de către Antreprenor, diriginte de șantier și responsabilul tehnic. Ultima plată se va**

efectua în baza procesului-verbal la terminarea lucrărilor semnat de către toți membrii comisiei de recepție și a facturii fiscale.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului ***după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 21 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 21 zile după înlăturarea acestora.***

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului - ***rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, în cuantum de 7 % din valoarea contractului atribuit.***

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă

prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9. ***Lucrările încep în termen de 3 (trei) zile din data primirii ordinului de execuție.***

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 60 (șaizeci) de luni.
- 9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celelalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,1% până la 7 % din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

- 12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) graficul de executare a lucrărilor;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2025, cu excepția clauzelor prevăzute la pct. 9.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

14. CONFLICTUL DE INTERESE

14.1 Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă a contractului. Astfel de conflicte de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, al afinităților politice sau naționale, al legăturilor familiale sau emoționale sau al oricărei alte legături relevante sau al intereselor comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat Beneficiarului fără întârziere. În eventualitatea unui astfel de conflict, Antreprenorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l rezolva.

14.2 Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă consideră că este necesar. Antreprenorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv managementul acestuia, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obligațiilor care îi revin în temeiul contractului, Antreprenorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al personalului său care se găsește într-o astfel de situație.

14.3 Antreprenorul se va abține de la orice contact care ar putea compromite independența acestuia sau independența personalului său.

14.4 Antreprenorul își va limita rolul său în legătură cu executarea contractului doar la executarea lucrărilor descrise în contract.

15. CLAUZE ANTI – MITĂ

15.1 Antreprenorul se obligă:

(a) să își îndeplinească îndatoririle și obligațiile care îi revin în temeiul sau în legătură cu prezentul contract, în conformitate cu toate legile în vigoare, inclusiv dispozițiile anti-mită aplicabile;

(b) să nu facă, să dea, să autorizeze sau să ofere sau să promită să facă, să dea, să autorizeze sau să ofere un avantaj financiar sau de altă natură (inclusiv plată, împrumut, cadou sau transfer de valoare), în mod direct sau indirect, în contul sau pentru uzul sau beneficiul unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul (sau al altei persoane, la cererea sau cu acordul sau încuviințarea unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul), sau oricărei alte persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii în

mod abuziv de contracte sau a prelungirii contractelor în derulare sau în vederea obținerii unui folos necuvenit sau pentru a influența o decizie sau pentru a încuraja, determina sau recompensa acte de abuz în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor de serviciu (prin acțiune sau omisiune);

(c) să nu se angajeze în, să nu faciliteze sau să nu accepte nicio altă activitate, practică sau comportament de natură a încălca legile în vigoare privitoare la combaterea luării sau dării de mită;

(d) să instituie și să aplice politici, proceduri sau instrucțiuni interne privind prevenirea luării sau dării de mită, (inclusiv, dar fără a se limita la cea manifestată sub formă de cadouri, invitații și evenimente de divertisment)

15.2. În scopul realizării celor de mai sus Antreprenorul (i) declară și garantează că nu a avut niciodată vreun interes care, în mod direct sau indirect, contravine executării adecvate și etice a prezentului contract și că a respectat și (ii) se angajează să respecte toate legile, normele și reglementările în vigoare, în special legile anticorupție aplicabile, în ceea ce privește obiectul contractului.

15.3. Antreprenorul se obligă ca toate tranzacțiile în temeiul prezentului contract să fie înregistrate corect sub toate aspectele materiale în evidențele și registrele sale contabile și ca toate documentele care stau la baza înregistrărilor în astfel de registre și evidențe să fie complete și corecte sub toate aspectele materiale.

15.4. În orice moment, la cererea Primăriei Municipiului Cahul, Antreprenorul este de acord să certifice în mod prompt în scris conformitatea cu garanțiile conținute în acest articol.

15.5. Antreprenorul trebuie să raporteze prompt în scris despre orice încălcare a acestei garanții către Primăria Municipiului Cahul și este de acord să răspundă la orice întrebări despre eventualele încălcări potențiale și să furnizeze documentele corespunzătoare Primăriei Municipiului Cahul.

16. Sancțiuni

Sancțiunile se vor reține din facturile înaintate către plată, fără notificarea prealabilă a Antreprenorului.

17. Materiale.

La confecționarea geamurilor și ușilor se va utiliza profil din PVC cu cinci camere, 2 sticle, una LOW-E, grosimea tocului 70 mm, profil armat tip "U" cu grosimea de cel puțin 2 mm, deschidere cercevea pentru aerisire în două poziții, valoarea U mai mică de 1,3 W/m²K montate conform CP C 04.08:2015 inclusiv plasa pentru insecte. Geamurile și ușile se vor produce conform standardelor EN12208, EN 12207. Producător profilului PVC este SRL Megatek Grup SRL, certificat de constanță a performanței produsului CPP-345-2023 din 05.12.2023 valabil până la 04.12.2028.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL: Megatek Grup SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău or. Codru str. Grenoble nr. 128

Telefon: 069103318

Cod fiscal: 1012600015925

Banca: Moldincombank SA

Cod: MOLDMD2X309

IBAN: MD29ML000000022516094542

Administrator: Cucu Ion

BENEFICIARUL: Primăria municipiului Cahul

Adresa poștală: mun. Cahul str. P. Independenței

Telefon:

Cod fiscal: 1007601008340

Banca: MF, Trezoreria Regională Cahul

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD09TRPDAH311120A05091AC

Primar: Nicolae Dandiș

Digitally signed by Cucu Ion
Date: 2025.08.19 01:11:26 PDT
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de schimbare a tâmplăriilor la grădinița nr. 5 "Clopoșel" din mun. Cahul	45441000-0	Lucrări de schimbare a tâmplăriilor la grădinița nr. 5 "Clopoșel" din mun. Cahul	Lucrări de schimbare a tâmplăriilor la grădinița nr. 5 "Clopoșel" din mun. Cahul	CUC nr. 423/2024
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Administrator, SRL Megatek Grup
Cucu Ion

Primar, Primaria municipiului Cahul
Nicolae Dandiș

Digitally signed by Cucu Ion
Date: 2025.08.19 01:13:05 PDT
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Suma lei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de schimbare a tâmplărilor la grădinița nr. 5 "Clopoșel" din mun. Cahul	45441000-0	Caiet de sarcini	1	756 143,55	756 143,55	4 (patru) luni
	TOTAL				756 143,55	756 143,55	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Administrator: Megatek Grup SRL
Cucu Ion

Primar, Primaria municipiului Cahul
Nicolae Dandiș

Digitally signed by Cucu Ion
Date: 2025.08.19 01:13:24 PDT
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





Примечание 1 к проекту Министратва Финансов Республики Молдова
от 11.8.08 от 28 августа 2017

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, №.
Серия, №

EBE000005752

Data eliberării / data livrării Дата выдачи / дата поставки		18.12.2025 / 18.12.2025		număr: номер		data: дата					
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС							
1. Furnizor: Поставщик				"MEGATEK GRUP" S.R.L., OR.CODRU Grenoble nr.128 Cont MD29ML000000022516094542, BC"Moldindconbank"S.A., MOL.DMD2X							
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				PRIMARIA MUNICIPIULUI CAHUL, OR.CAHUL Independentei piata nr.6							
3. Delegație Доверенность				seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ серия _____ номер _____ дата _____ делегированный							
4. Documente anexate Прилагаемые документы				Contract de antrepriza nr.43/AP din 19.08.2025							
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucruri de schimbare a timplărilor la gradinita nr.5 Clopotel din mun.Cahul	p/v	1	630119.63	630119.63	20	126023,93	756143,55				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				630119.63	X	126023,93	756143,55	X	X	X	0.00

13. Permis eliberarea: _____ contabil SVETLANA IORGU
Отпуск _____
разрешил: _____

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 18.12.2025

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): contabil SVETLANA IORGU
Сдан товары/активы (услуги)

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 18.12.2025

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

L.S.

М.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):

Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):;

Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorul/beneficiarul:

contabil ELENA HEGHEA

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător/Применена электронная подпись Покупателя 23.12.2025

Принял товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Obiectul: Lucrări de schimbare a tâmplărilor la grădinița nr. 5 "Clopoțel"

**Proces verbal
de receptie lucrari**

Valoarea de deviz 756 143,55562 (Lei)

Nr.	Simbol norme si Cod resurse	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
					Incl. salariul	Incl. salariul
1	2	3	4	5	6	7
		Capitolul 1. Lucrari de constructie				
1	RpCO56A	Demontari: timplarie din lemn (usi, ferestre, obloane, cutii, rulou, masti, etc.)	m2	151.45	29.4	4452.63
					29.4	4452.63
2	RpCI42A	Demontarea elementelor de acoperis - glafuri, sorturi, etc.-exterior	m	73.65	10.8	795.42
					9.8	721.77
3	RpCI42A	Demontarea elementelor de acoperis - glafuri, sorturi, etc.-interior	m	73.65	10.8	795.42
					9.8	721.77
4	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare sau exterioare driscuite la pereti (exterior si interior)	m2	368.69	20.85	7687.1865
					18.9	6968.241
5	CK23B	Fereastră PVC plastice (profile PVC de origine europeana (etanseitate la apa clasa 9A conform standard DIN EN 12208, Etanseitate la aer clasa 4 conform standard DIN EN 12207), nereciclat cu emisii reduse de substante nocive cu cinci camere, 2 sticle, una Low-e, grosimea tocului 70 mm, profil armat tip "U" cu grosimea de cel putin 2,0 mm, deschidere cercevea pentru aerisire in doua pozitii, valoarea U < 1,3 W/m2K, montate in conformitate cu CP C04.08:2015 inclusiv plasa pentru insecte	m2	145.6	1914.175	278703.88
					51.1	7440.16
6	CK25A	Usi confectionate din profiluri din mase plastice inclusiv armaturile si accesoriile necesare usilor montate in zidarie de orice natura la constructii cu inaltimea pina la 35 m inclusiv, intr-un canat, cu suprafata tocului pina la 7 mp inclusiv	m2	5.85	2124.075	12425.83875
					56.7	331.695
7	CK26A	Glafuri montate la ferestre din mase plastice, pentru ferestre si usi b=450 mm	m	73.65	118.816	8750.7984
					25.2	1855.98

8	CK26B	Glafuri montate la ferestre din aluminiu b=350 mm	m	73.85	139.8	10324.23
					28	2067.8
9	CN53A	Grunduirea suprafetelor betonokontakt n=0.27kg/m2 interioare a peretilor	m2	368.69	5.8	2138.402
					2.1	774.249
10	RpCJ06C	Reparatii de tencuieli interioare, in jurul tocurilor si pervazurilor, la usi si ferestre, de 2 cm grosime, discuite, executate cu mortar de ciment-var marca 25 526,720 10 m T, avind spaletii drepti, intre 25 - 35 cm latime (exterior si interior)	m	526.72	73.0838	38494.69914
					58.8	30971.136
11	CK18C	Montarea coltarilor din aluminiu (de exclus suruburi)	m	526.72	30.325	15972.784
					18.2	9586.304
12	CF61A	Discuire continua a suprafetei (tencuiala de un strat) cu amestec uscat de ipsos: glafuri de ferestre si usi plane	m2	368.69	181.89349	67062.31125
					104.02	38351.1338
13	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	368.69	5.8	2138.402
					2.1	774.249
14	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	210.68	45.79232	9647.52598
					38.5	8111.18
15	CF17D	Diverse lucrari adaos de colorant, material hidrofug, etc.	kg	2	123.22	246.44
					4.9	9.8
16	CF56A	Aplicarea manuala a chitului pentru lucrari la interior "Mesterul Manole" grosime 0,5 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor.	m2	210.68	27.016	5691.73088
					21	4424.28
17	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	210.68	5.8	1221.944
					2.1	442.428
18	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual .	m2	210.68	50.018	10537.79224
					38.5	8111.18
19	CN54B	Aplicarea manuala a grundului cu cuar "Gleta" intr-un strat, la pereti exteriori la fatade.	m2	158.01	19.29	3048.0129
					8.4	1327.284
20	CN11A	Vopsitorii exterioare cu vopsea pe baza de polimeri acrilici in dispersie apoasa, aplicate in 3 straturi la fatade executate pe glet existent .	m2	158.01	47.287	7471.81887
					31.5	4977.315
21	CB14A	Schela metalica tubulara pentru lucrari pe	m2	320	86.0858	27547.456

		suprafete verticale la inaltimi pina la 30 m inclusiv, cu imobilizarea schelei timp de 25 zile (200 ore).			52.5	16800
22	TrB05A2-2	Transportul, prin purtare directa, al materialelor incomode, avind sub 25 kg, pe distanta de 20 m.	t	5	130.9	654.5
					130.9	654.5
23	Trl1AA04B3	Incarcarea materialelor din grupa A - usoare si marunte prin aruncare - de pe teren, in vagon, categoria 3.	t	5	52.5	262.5
					52.5	262.5
24	Tsl50A10	Transportarea pamintului cu autobasculanta de 5t la distanta de 10 km.	t	5	81.9	409.5
					0	0
		TOTAL Capitolul 1. Lucrari de				516481.2229
		Inclusiv salariul				150137.5848

Total ore manopera (ore)	2144.82264
---------------------------------	-------------------

Total		516481.2229
Asigurari sociale	24,00000%	36033.02035
Total		552514.2433
Cheltuieli de transport	7,00000%	24624.08764
Total		577138.3309
Cheltuieli de regie	6,00000%	34628.29985
Total		611766.6308
Beneficiu de deviz	3,00000%	18352.99892

Total General fara TVA	630119.6297
TVA (20%)	126023.9259
TOTAL GENERAL	756143.5556
Inclusiv salariul	150137.5848

Executor: SRL Megatek Grup

(functia, semnatura, numele, prenumele)



Beneficiar: Primăria municipiului Cahul

(functia, semnatura, numele, prenumele)





REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CAHUL

3909, Republica Moldova, r-l Cahul, mun.Cahul, Piața Independenței, 6;
tel.: (+373) 299 22919; fax: (+373) 299 21450;
e-mail: primariacahul@gmail.com



Nr. 02/1-14/13-3262 din 26.12.2025

RECOMANDARE

Având în vedere colaborarea Primăriei municipiului Cahul cu SRL Megatek Grup, IDNO 1012600015925, la executarea *Lucrărilor de schimbare a tâmplărilor la grădinița nr. 5 "Clopoțel" din mun. Cahul*, ne exprimăm aprecierea față de această companie și putem menționa că, conducerea acestei companii a depus toate eforturile pentru executarea calitativă și în termen a contractului.

Totodată, menționăm că reprezentanții companiei sunt specialiști cu experiență în domeniu și își exercită atribuțiile cu mare responsabilitate.

Pe parcursul derulării contractului, Primăria municipiului Cahul a avut o cooperare frumoasă cu SRL Megatek Grup și o recomandă ca fiind un partener de încredere.

Primarul municipiului Cahul



Nicolae DANDIȘ