

Anexa 12

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul Amenajarea terenului adiacent construcției existente "Lucrări de reparație capitală a două Obiecte de infrastructură militară (Bloc alimentar, Bloc administrativ), din cadrul unității militare Negrești, r-n Strășeni.
2. Numărul și data contractului Nr.1 din 15.02.2024.
3. Denumirea/numele beneficiarului: DSI Construct GRUP S.R.L.
4. Adresa beneficiarului str. Studentilor 7/3 ap.44
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Contract subantreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - unic
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	6 988 550.22 lei	
b) finală	6 565 035,67 lei	
(la data finalizării contractului)		
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 100 zile
 - b) efectiv realizată 90 zile
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul nu este cazul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 02
din 29.05.2025.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte nu sunt

Semnat electronic

Nume: Demerji Vadim

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ANADEM-Construct”

S.R.L. „DSI Construct Grup”;
Investitorul

Anexa nr. 2
La Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES – VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.02 din 29.05.2025

**Lucrări de reparație capitală a Blocului administrativ și Bloc
alimentar, din cadrul unității militare Negrești, rn Strășeni.**

Obiectivul: Lucrări de reparație capitală a Blocului administrativ și Bloc alimentar, din cadrul unității militare Negrești, rn Strășeni.

este executat în cadrul contractului nr. 01 din “ 15 ” februarie 2024
Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 15-24 din 01.07.2024 valabilă până la
120 zile calendaristice

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 20-25 mai 2025 fiind formată
din :

Demerji Sergiu – Director S.R.L. „DSI Construct Grup”

Garabaiu Dorin – Diriginte de șantier 2024-DȘ Nr.1982„DSI Construct Grup”

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție :

Demerji Vadim – director SRL „ANADEM-Construct

(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor
cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei anexă nr.1 ;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 31 martie 2025 ;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista – anexă nr.2 ;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost completate ;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului ;
- 7) valoarea obiectivului este de 6 988 550,22 lei, inclusiv TVA, conform listei – anexă nr.1 ;

4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune : spre
recepție finala

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin : _____

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele _____ - se recepționează

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate, cu un total de 3 file, a fost încheiat astăzi la 29.05.2025 în _____ 3 exemplare.

Comisia de recepție finală :

Demerji Sergiu – Director S.R.L. „DSI Construct Grup”

Garabaiu Dorin – Diriginte de șantier 2024-DȘ Nr.1982 „DSI Construct Grup”

Demerji Vadim – Director SRL „ANADEM-Construct



8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții :
Lucrarea _____

“ _____ ” 20 _____ L. Ș. _____
(semnătura, funcția, numele, prenumele)

CONTRACT DE ASOCIERE Nr. 01

CAPITOLUL I.

1.1. "DSI Construct Grup" SRL, cod fiscal 101460004329, cu sediul pe adresa: mun. Chisinau, str. Studentilor 73, ap. 44, Republica Moldova, in persoana Administrator Demerji Sergiu, in calitate de Lider al asocierii.

1.2. "ANADEM-Construct" SRL, cod fiscal 1010600007784, cu sediul pe adresa mun. Chisinau, str. Studentilor 73, ap. 44, Republica Moldova, in persoana Administrator Demerji Vadim, in calitate de Asociat Secund.

CAPITOLUL II. OBIECTUL ASOCIERII

2.1. Cei doi asociati "DSI Construct Grup" SRL si "ANADEM-Construct" SRL sunt de accord sa se asocieze pentru realizarea urmatoarei obiectiv: **"Lucrări de reparație capitală a două Obiecte de infrastructură militară (Bloc alimentar, Bloc administrativ), din cadrul unității militare Negrești, ru Strășeni"**

2.2. Asociatia isi desfasoara activitatea potrivit urmatoarelor principii:

- a) principiul bunei-credinte si rezonabilitatii in procesul exercitarii drepturilor si obligatiilor Asociatilor pentru executarea prezentului Contract;
- b) principiul depunerii efortului, profesionalismului si capacitatilor maxime in scopul indeplinirii obiectului prezentului contract;
- c) principiul independentei juridice a Asociatilor;
- d) principiul reciprocitatii asistentei manageriale, juridice, de marketing si comerciale a Asociatilor;
- e) principiul acordarii asistentei calitative de orice tip intru realizarea scopului Asociatiei.

CAPITOLUL III. DURATA ASOCIERII

3.1. Asocierea incepe la data semnarii acestui CONTRACT si va continua pe o perioada de 3 ani. La expirarea termenului, contractual de asociere poate fi prelungit cu acordul ambelor parti.

CAPITOLUL IV. CONTRIBUTIA PARTILOR

4.1. Asociatul "DSI Construct Grup" SRL si asociatul "ANADEM-Construct" SRL vor contribui fiecare cu mecanisme, utilaj si personal, sau alte resurse necesare pentru realizarea scopului asocierii anuntat in acest Contract.

4.2. Asociatul Lider "DSI Construct Grup" SRL - 67.00 % - va fi responsabil de executarea lucrarilor conform devizurilor nr. 2-1-1; 2-1-2; 2-1-3; 2-1-4; 2-1-6; 2-1-7; 3-2-3; 3-2-4; 3-2-5; 3-2-6; 3-2-8; in valoare totala de MDL 14 186 722.86.

4.3. Asociatul secund "ANADEM-Construct" SRL - 33.00 % - va fi responsabil de executarea lucrarilor conform devizului nr. 2-1-5; 3-1-1; 3-2-2; 3-2-7; 3-2-9; 3-2-10; 3-2-11; in valoare totala de MDL 6 988 550.22.

4.4. Activitati economice ce se vor realiza in comun sunt: pregatirea documentatiei aferente depunerii ofertei pentru participarea la licitatie, asigurarea executarii corespunzatoare a obligatiilor asumate in temeiul contractelor semnate din numele asociatiei, oferirea serviciilor de consultanta in domeniul realizarii lucrarilor, tinind cont de experienta existenta a fiecarui Asociat, ajutor metodologic, tehnic si administrativ, colaborarea pe parcursul executarii lucrarilor si la cerere oferirea suportului necesar unul altuia.

4.5. Liderul asocierii este responsabil de depunerea ofertei pe platforma de achizitii, pregatirea garantiei pentru oferta, depuneri de contestatii, clarificari, semnarea contractului de antrepriza, pregatirea garantiei de buna executie.

CAPITOLUL V. TRANSFERUL

5.1. Nici un asociat nu poate, fara a avea acordul scris al celui alt asociat, sa vinda, sa transfere, sa doneze sau sa atribuie partea lui sau partea celui alt asociat. Orice incercare de a transfera partea unui asociat din asociere va fi nula.

5.2. In cazul in care asociatii sunt de acord cu transferul catre o terta persoana a partii unui dintre ei, aceasta terta persoana trebuie sa-si asume in scris toate obligatiile pe care autorul sau le are in baza prezentului Contract.

CAPITOLUL VI. ADMINISTRAREA

6.1. Asociatul lider "DSI Construct Grup" SRL preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la Autoritatea Contractanta in folosul partenerilor de asociere, primeste remuneratia pentru lucrarile executate de ambii Asociati si le repartizeaza ulterior intre Asociati conform prevederilor prezentului Contract.

6.2. Asociatul lider reprezinta Asociatia in raporturi cu terte persoane, inclusiv Autoritatea Contractanta.

6.3. Comunicarile dintre Autoritatea Contractanta si membrii asociatiei cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire, se vor face cu Asociatul Lider.

CAPITOLUL VII. MODALITATEA DE IMPARTIRE A BENEFICIULUI SI PIERDERILOR

7.1. Impartirea beneficiilor si pierderilor se va efectua trimestrial, proportional cu cota de participare a fiecarui Asociat.

CAPITOLUL VIII. INCETAREA ASOCIERII

8.1. Asociatia isi inceteaza activitatea ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) expirarea termenului pentru care s-a incheiat prezentul Contract
- b) prin reziliere in cazul incalcarii esentiale a clauzei prezentului Contract de catre unul din Asociati;
- c) hotarirea definitiva si irevocabila a instantei judecatoresti cu privire la rezilierea prezentului Contract.

8.2. Asociatul indreptatit la rezilierea unilaterala a prezentului Contract conform punctului 8.1. al prezentului Contract, expediază celui alt Asociat o declaratie in acest sens.

8.3. Asociatia se desfiinteaza de drept, fara indeplinirea vreunor formalitati, in cazul in care in rezultatul licitatiei oferta comuna va fi respinsa definitiv

CAPITOLUL IX. FORMA FINALĂ A CONTRACTULUI

- 9.1. Modificarea acestui Contract poate fi făcută numai în formă scrisă prin acordul ambelor părți.
- 9.2. Prezentul Contract a fost întocmit astăzi 15.02.2024, în două exemplare.
- 9.3. Semnaturile asociaților.

ASOCIAT SECUND	ASOCIAT LIDER
S.R.L. "ANADEM Construct"	S.R.L. "DSI Construct Grup"
mun. Chișinău, str. Studentilor, 7/3, 44	mun. Chișinău, str. Studentilor, 7/3, 44
c/d MD09ML000000002251100118	c/d MD53ML000000002251100587
BC "Moldindconbank" S.A., suc. Stabil	BC "Moldindconbank" S.A., suc. Stabil
c/b MOLDMD2X300	c/b MOLDMD2X300
c/f 1010600007784/ 0607534	c/f 1014600043629/ 0608780
tel: 0 799 66 143	tel: 0 792 799 61
Director  Demerji Vadim	Director  Demerji Sergiu



“DSI Construct Grup” SRL
mun. Chisinau, sos. Balcani 3/4

c/f 1014600043629 / TVA 0608780
IBAN MD32ML000000022516361626



BC Moldindconbank fil. Kiev, MOLDMD2x336,
mob: +373-792-799-61;

e-mail: info@dsi-construct.md

SCRISOARE DE RECOMANDARE

„DSI Construct Grup” SRL, a încheiat 15.02.2024 un contract de asociere cu compania
„ANADEM-CONSTRUCT ” SRL privind executarea „Lucrărilor de reparație capitală a Blocului
administrativ și Bloc alimentar, din cadrul unității militare Negrești, rn Strășeni”.

Prin prezenta, dorim să confirmăm că alegerea companiei „ANADEM-CONSTRUCT ” SRL s-a
dovedit a fi pe deplin justificată, proiectul fiind realizat la un nivel înalt de calitate și profesionalism.

Pe parcursul colaborării, compania și-a demonstrat competența prin respectarea termenelor
prevăzute în contract, atenția față de detalii și o bună comunicare cu autoritatea contractantă. Echipa
tehnică a fost promptă, organizată și deschisă la soluționarea oricăror situații apărute pe parcursul
execuției.

Având în vedere experiența noastră pozitivă, recomandăm cu încredere
„ ANADEM-CONSTRUCT ” SRL ca un partener serios și responsabil în domeniul lucrărilor de
construcții civile.

Cu respect,

Demerji Sergiu

„DSI Construct Grup” SRL



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAR000065680



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		număr: номер		data: дата	
1. Furnizor: Поставщик		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС	
ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMDX		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		1010600007784 / 0607534	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС	
DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44				1014600043629 / 0608780	
3. Delegație Доверенность			4. Documente anexate Прилагаемые документы		
seria серия			delegatul делегированный		
5. Punct încărcare Пункт погрузки			6. Punct descărcare Пункт разгрузки		
or. Chisinau str. Studentilor 7/3			r. Straseni s. Negresti		
7. Redirijări Переадресовки					
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului			10.2 Unitate de măsură Единица измерения		
Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.			10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг		
10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев			10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев		
10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %			10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев		
10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев			10.9 Altă informație Другая информация		
10.10 Tip ambalaj Тип упаковки			10.11 Număr locuri Количество мест		
10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн					
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni			buc		
1			218747.46		
218747.46			20		
43749.49			262496.95		
X			X		
X			X		
0,00					
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)			218747,46		
X			43749,49		
262496,95			X		
X			X		
X			0,00		
13. Permis eliberarea: Отпуск			director VADIM DEMERJI		
разрешил:			Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 30.08.2024		
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись					
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)			director VADIM DEMERJI		
Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 30.08.2024					
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись					
L.Ș.					
M.П.					
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)					
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись					
16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)					
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись					
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель			director SERGIU DEMERJI		
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 02.09.2024					
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись					

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки _____						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAR000391317



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 12.09.2024 / 12.09.2024 Дата выписки /дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
9. Transportator Перевозчик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
1. Furnizor: Поставщик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMDX		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1014600043629 / ф.к./ код НДС 0608780							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare or. Chisinau str. Studentilor 7/3 Пункт погрузки			6. Punct descărcare r. Strasenî s. Negrești Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки					
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negrești r. Strasenî	buc	1	370489.21	370489,21	20	74097,84	444587,05				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				370489,21	X	74097,84	444587,05	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: Отпуск	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 12.09.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 12.09.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

L.Ș.

M.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	_____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись	

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	_____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись	

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	director SERGIU DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 12.09.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAS000556553



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		număr: номер		data: дата	
1. Furnizor: Поставщик		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС	
ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMDX		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		1010600007784 / 0607534	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС	
DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44				1014600043629 / 0608780	
3. Delegație Доверенность			4. Documente anexate Прилагаемые документы		
seria серия			delegatul делегированный		
5. Punct încărcare Пункт погрузки			6. Punct descărcare Пункт разгрузки		
or. Chisinau str. Studentilor 7/3			r. Straseni s. Negresti		
7. Redirijări Переадресовки					
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.			10.2 Unitate de măsură Единица измерения		
10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг			10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев		
10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев			10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %		
10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев			10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев		
10.9 Altă informație Другая информация			10.10 Tip ambalaj Тип упаковки		
10.11 Număr locuri Количество мест			10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн		
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni			buc		
1			104387.80		
104387,80			20		
20877,56			125265,36		
X			X		
X			X		
0,00					
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)			104387,80		
X			20877,56		
125265,36			X		
X			X		
X			0,00		

13. Permis eliberarea:
Отпуск

director VADIM DEMERJI

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 29.10.2024

разрешил:

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile):
Сдал товары/активы (услуги)

director VADIM DEMERJI

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 29.10.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

L.Ș.

M.Ț.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):

Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorul/beneficiarul:

director SERGIU DEMERJI

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 30.10.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAS000999433



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 14.11.2024 / 14.11.2024 Дата выписки /дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
9. Transportator Перевозчик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
1. Furnizor: Поставщик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMDX		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1014600043629 / ф.к./ код НДС 0608780							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare or. Chisinau str. Studentilor 7/3 Пункт погрузки		6. Punct descărcare r. Straseni s. Negresti Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni	buc	1	661475.07	661475,07	20	132295,02	793770,09				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				661475,07	X	132295,02	793770,09	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: Отпуск	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 14.11.2024
разрешил: _____ Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 14.11.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

L.Ș.	
M.Ț.	
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись	

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись	

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	director SERGIU DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 17.11.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAT000157109



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 21.11.2024 / 21.11.2024 Дата выписки /дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
9. Transportator Перевозчик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
1. Furnizor: Поставщик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMDX		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1014600043629 / ф.к./ код НДС 0608780							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare or. Chisinau str. Studentilor 7/3 Пункт погрузки		6. Punct descărcare r. Straseni s. Negresti Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni	buc	1	670874.17	670874,17	20	134174,83	805049,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				670874,17	X	134174,83	805049,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: Отпуск	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 21.11.2024
разрешил: _____ Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 21.11.2024
L.Ș. _____ Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	_____	
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	_____	
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	director SERGIU DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 22.11.2024

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км 	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки 						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг 						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAU000083343



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		număr: номер		data: дата	
1. Furnizor: Поставщик		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС	
ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMDX		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		1010600007784 / 0607534	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA ф.к./ код НДС	
DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44				1014600043629 / 0608780	
3. Delegație Доверенность			4. Documente anexate Прилагаемые документы		
seria серия			delegatul делегированный		
5. Punct încărcare Пункт погрузки			6. Punct descărcare Пункт разгрузки		
or. Chisinau str. Studentilor 7/3			r. Strasenii s. Negresti		
7. Redirijări Переадресовки					
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.			10.2 Unitate de măsură Единица измерения		
10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг			10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев		
10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев			10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %		
10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев			10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев		
10.9 Altă informație Другая информация			10.10 Tip ambalaj Тип упаковки		
10.11 Număr locuri Количество мест			10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн		
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Strasenii			buc		
1			1138793.52		
1138793.52			20		
227758,70			1366552,22		
X			X		
X			X		
X			0,00		
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)			1138793,52		
X			227758,70		
1366552,22			X		
X			X		
X			0,00		

13. Permis eliberarea: Отпуск	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 24.12.2024
разрешил:		

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 24.12.2024
--	------------------------	--

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

L.Ș.	
M.Ț.	
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):	
Принял товары/активы посредник (перевозчик)	

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	
--	--

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	director SERGIU DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 24.12.2024
--	-------------------------	--

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км 	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки 						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг 						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAU000128370



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		număr: номер		data: дата							
9. Transportator Перевозчик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
1. Furnizor: Поставщик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDM2X		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534							
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1014600043629 / ф.к./ код НДС 0608780							
3. Delegație seria număr data delegatul Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare or. Chisinau str. Studentilor 7/3 Пункт погрузки			6. Punct descărcare r. Strasenî s. Negrești Пункт разгрузки			7. Redirișări Переадресовки					
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negrești r. Strasenî	buc	1	809670.78	809670,78	20	161934,15	971604,93				
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negrești r. Strasenî	buc	1	620392.13	620392,13	20	124078,43	744470,56				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				1430062,91	X	286012,58	1716075,49	X	X	X	0,00
13. Permis eliberarea: Отпуск				director VADIM DEMERJI Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 26.12.2024							
разрешил:				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)				director VADIM DEMERJI Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 26.12.2024							
L.Ș.				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							
M.П.											
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							
16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель				director SERGIU DEMERJI Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 26.12.2024							
				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки _____						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAU000167524



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 27.12.2024 / 27.12.2024 Дата выписки /дата поставки		număr: _____ номер _____		data: _____ дата _____	
9. Transportator Перевозчик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534	
1. Furnizor: Поставщик		ANADEM-CONSTRUCT S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44 Cont MD09ML000000002251100118, BC'Moldindconbank'S.A., MOLDMD2X		c.f./ nr.TVA 1010600007784 / ф.к./ код НДС 0607534	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		DSI CONSTRUCT GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Studentilor nr.7 bl.3 of.44		c.f./ nr.TVA 1014600043629 / ф.к./ код НДС 0608780	

3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____			4. Documente anexate Прилагаемые документы		
---	--	--	---	--	--

5. Punct încărcare or. Chisinau str. Studentilor 7/3 Пункт погрузки				6. Punct descărcare r. Straseni s. Negresti Пункт разгрузки				7. Redirișări Переадресовки			
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni	buc	1	545863.18	545863,18	20	109172,64	655035,82				
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni	buc	1	81974.23	81974,23	20	16394,85	98369,07				
Lucrari de reparatie capitala a doua obiecte de infrastructura militara (Bloc Alimentar, Bloc Administrativ) din cadrul unitatii militare Negresti r. Straseni	buc	1	248195.52	248195,52	20	49639,10	297834,62				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				876032,93	X	175206,59	1051239,51	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: Отпуск	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 27.12.2024
----------------------------------	------------------------	---

разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	director VADIM DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 27.12.2024
--	------------------------	---

L.Ș. _____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	_____	Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись
16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	_____	Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	director SERGIU DEMERJI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 29.12.2024
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки _____						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

CONTRACT DE ASOCIERE Nr. 01

CAPITOLUL I.

1.1. "DSI Construct Grup" SRL, cod fiscal 101460004329, cu sediul pe adresa: mun. Chisinau, str. Studentilor 7/3, ap. 44, Republica Moldova, in persoana Administrator Demerji Sergiu, in calitate de Lider al asocierii.

1.2. "ANADEM-Construct" SRL, cod fiscal 1010600007784, cu sediul pe adresa mun. Chisinau, str. Studentilor 7/3, ap. 44, Republica Moldova, in persoana Administrator Demerji Vadim, in calitate de Asociat Secund.

CAPITOLUL II. OBIECTUL ASOCIERII

2.1. Cei doi asociati "DSI Construct Grup" SRL si "ANADEM-Construct" SRL sunt de accord sa se asocieze pentru realizarea urmatoarei obiectiv: **"Lucrări de reparație capitală a două Obiecte de infrastructură militară (Bloc alimentar, Bloc administrativ), din cadrul unității militare Negrești, ru Strășeni"**

2.2. Asociatia isi desfasoara activitatea potrivit urmatoarelor principii:

- a) principiul bunei-credinte si rezonabilitatii in procesul exercitarii drepturilor si obligatiilor Asociatilor pentru executarea prezentului Contract;
- b) principiul depunerii efortului, profesionalismului si capacitatilor maxime in scopul indeplinirii obiectului prezentului contract;
- c) principiul independentei juridice a Asociatilor;
- d) principiul reciprocitatii asistentei manageriale, juridice, de marketing si comerciale a Asociatilor;
- e) principiul acordarii asistentei calitative de orice tip intru realizarea scopului Asociatiei.

CAPITOLUL III. DURATA ASOCIERII

3.1. Asocierea incepe la data semnarii acestui CONTRACT si va continua pe o perioada de 3 ani. La expirarea termenului, contractual de asociere poate fi prelungit cu acordul ambelor parti.

CAPITOLUL IV. CONTRIBUTIA PARTILOR

4.1. Asociatul "DSI Construct Grup" SRL si asociatul "ANADEM-Construct" SRL vor contribui fiecare cu mecanisme, utilaj si personal, sau alte resurse necesare pentru realizarea scopului asocierii anuntat in acest Contract.

4.2. Asociatul Lider "DSI Construct Grup" SRL - 67.00 % - va fi responsabil de executarea lucrarilor conform devizurilor nr. 2-1-1; 2-1-2; 2-1-3; 2-1-4; 2-1-6; 2-1-7; 3-2-3; 3-2-4; 3-2-5; 3-2-6; 3-2-8; in valoare totala de MDL 14 186 722.86.

4.3. Asociatul secund "ANADEM-Construct" SRL - 33.00 % - va fi responsabil de executarea lucrarilor conform devizului nr. 2-1-5; 3-1-1; 3-2-2; 3-2-7; 3-2-9; 3-2-10; 3-2-11; in valoare totala de MDL 6 988 550.22.

4.4. Activitati economice ce se vor realiza in comun sunt: pregatirea documentatiei aferente depunerii ofertei pentru participarea la licitatie, asigurarea executarii corespunzatoare a obligatiilor asumate in temeiul contractelor semnate din numele asociatiei, oferirea serviciilor de consultanta in domeniul realizarii lucrarilor, tinind cont de experienta existenta a fiecarui Asociat, ajutor metodologic, tehnic si administrativ, colaborarea pe parcursul executarii lucrarilor si la cerere oferirea suportului necesar unul altuia.

4.5. Liderul asocierii este responsabil de depunerea ofertei pe platforma de achizitii, pregatirea garantiei pentru oferta, depuneri de contestatii, clarificari, semnarea contractului de antrepriza, pregatirea garantiei de buna executie.

CAPITOLUL V. TRANSFERUL

5.1. Nici un asociat nu poate, fara a avea acordul scris al celui alt asociat, sa vinda, sa transfere, sa doneze sau sa atribuie partea lui sau partea celui alt asociat. Orice incercare de a transfera partea unui asociat din asociere va fi nula.

5.2. In cazul in care asociatii sunt de acord cu transferul catre o terta persoana a partii unui dintre ei, aceasta terta persoana trebuie sa-si asume in scris toate obligatiile pe care autorul sau le are in baza prezentului Contract.

CAPITOLUL VI. ADMINISTRAREA

6.1. Asociatul lider "DSI Construct Grup" SRL preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la Autoritatea Contractanta in folosul partenerilor de asociere, primeste remuneratia pentru lucrarile executate de ambii Asociati si le repartizeaza ulterior intre Asociati conform prevederilor prezentului Contract.

6.2. Asociatul lider reprezinta Asociatia in raporturi cu terte persoane, inclusiv Autoritatea Contractanta.

6.3. Comunicarile dintre Autoritatea Contractanta si membrii asociatiei cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire, se vor face cu Asociatul Lider.

CAPITOLUL VII. MODALITATEA DE IMPARTIRE A BENEFICIULUI SI PIERDERILOR

7.1. Impartirea beneficiilor si pierderilor se va efectua trimestrial, proportional cu cota de participare a fiecarui Asociat.

CAPITOLUL VIII. INCETAREA ASOCIERII

8.1. Asociatia isi inceteaza activitatea ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) expirarea termenului pentru care s-a incheiat prezentul Contract
- b) prin reziliere in cazul incalcarii esentiale a clauzei prezentului Contract de catre unul din Asociati;
- c) hotarirea definitiva si irevocabila a instantei judecatoresti cu privire la rezilierea prezentului Contract.

8.2. Asociatul indreptatit la rezilierea unilaterala a prezentului Contract conform punctului 8.1. al prezentului Contract, expediază celui alt Asociat o declaratie in acest sens.

8.3. Asociatia se desfiinteaza de drept, fara indeplinirea vreunor formalitati, in cazul in care in rezultatul licitatiei oferta comuna va fi respinsa definitiv

CAPITOLUL IX. FORMA FINALĂ A CONTRACTULUI

- 9.1. Modificarea acestui Contract poate fi făcută numai în formă scrisă prin acordul ambelor părți.
- 9.2. Prezentul Contract a fost întocmit astăzi 15.02.2024, în două exemplare.
- 9.3. Semnaturile asociaților.

ASOCIAT SECUND	ASOCIAT LIDER
S.R.L. "ANADEM Construct"	S.R.L. "DSI Construct Grup"
mun. Chișinău, str. Studentilor, 7/3, 44	mun. Chișinău, str. Studentilor, 7/3, 44
c/d MD09ML000000002251100118	c/d MD53ML000000002251100587
BC "Moldindconbank" S.A., suc. Stabil	BC "Moldindconbank" S.A., suc. Stabil
c/b MOLDMD2X300	c/b MOLDMD2X300
c/f 1010600007784/ 0607534	c/f 1014600043629/ 0608780
tel: 0 799 66 143	tel: 0 792 799 61
Director  Demerji Vadim	Director  Demerji Sergiu



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul Lucrarile de eficienta energetica pentru cladirea Gimnaziului „Ion Vatamanu”, s. Pirlita, r. Ungheni

2. Numărul și data contractului Nr. 54 din 22.06.2022..

3. Denumirea/numele beneficiarului Primaria com. Pirlita

4. Adresa beneficiarului Primaria com. Pirlita, r. Ungheni

5. Țara R. Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Contract unic
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială

(la data semnării contractului) 2 680 953.52 lei

b) finală

(la data finalizării contractului)

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 4 luni

b) efectiv realizată 4 luni

c) **motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul nu este cazul**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 1 din 10.12.2022.

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte nu sunt

Semnat: _____

Nume: Demerji Vadim

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ANADEM-Construct”

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.54
privind achiziția prin licitație deschisă

„22” iunie 2022

com. Pîrlîța r. Ungheni
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1651753523804 din data 05.05.2022, PRIMĂRIA COM. PÎRLIȚA cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

r. Ungheni s. Pîrlîța

(localitatea)

str. - _____, telefon: 023664236, fax: 023664238,

IDNO 1007601003172 reprezentat prin Liudmila NISTOR – primar

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și ”ANADEM-Construct” SRL

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău str. Studentilor, 7/3-

44

(localitatea)

telefon: 079966143, fax: _____, IDNO 1010600007784 autorizat pentru activitatea în construcții reprezentat prin Demerji Vadim, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute ”Lucrările de eficiență energetică pentru clădirea Gimnaziului ”Ion Vătaamanu”, s. Pîrlîța, r. Ungheni” în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 luni luni și zile - __ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform

caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 24 luni.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 2 680 953,52 (două milioane șase sute optzeci mii nouă sute cincizeci și trei lei cincizeci și doi bani) lei MD, inclusiv 446 825,59 (patru sute patruzeci și șase mii opt sute douăzeci și cinci lei și cincizeci și nouă bani) TVA lei MD. (suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de până la **20** zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 1 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor

explicite în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice

fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea

lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 2 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să

îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care

urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022/recepția finală a lucrărilor.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI**
(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

**ANTREPRENORUL
SRL "ANADEM-Construct"**

Adresa poștală: mun.Chișinău, str.Studenților,
7/3, ap.44

Telefon: 079966143

Cod fiscal: 1010600007784

Banca: B.C."Moldindconbank"S.A.

Cod: MOLDMD2X300

IBAN: MD09ML000000002251100118

**BENEFICIARUL
PRIMĂRIA COM.PÎRLIȚA**

Adresa poștală: s.Pîrlița, r.Ungheni

Telefon: 023664 236

Cod fiscal: 1007601003172

Banca: MF-TT

Cod: TREZMD2X, 226606

IBAN: MD62TRPDAD312120F11099AB

MD004TRPDAD31120K11099AB

Yell

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



Anexa nr. 1
la Contractul nr. _____
Din „____” ____ 20____

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de eficiență energetică pentru clădirea Gimnaziului "Ion Vatamanu", s.Pîrlița, r.Ungheni	45321000-3	Lucrări de eficiență energetică pentru clădirea Gimnaziului "Ion Vatamanu", s.Pîrlița, r.Ungheni	Lucrări de eficiență energetică pentru clădirea Gimnaziului "Ion Vatamanu", s.Pîrlița, r.Ungheni	Conform caietului de sarcini
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



Anexa nr. 2
la Contractul nr. _____
din "____" _____ 20____

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de eficiență energetică pentru clădirea Gimnaziului "Ion Vatamanu", s. Pîrlița, r. Ungheni	45321000-3	Lei MD	--	2 680 953,52	2 680 953,52	4 luni
TOTAL					2 680 953,52	2 680 953,52	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



BENEFICIAR



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 1 din 10.12.2022

privind lucrarea de eficiență energetică pentru clădirea Gimnaziului „Ion Vătămănuș” din s. Pîrlița, raionul Ungheni, în cadrul contractului nr. 54 din 22.06.2022, încheiat între Primăria comunei Pîrlița și SRL „Anadem-Construct”, proiect cofinanțat de Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (Agenția).

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. ____ - ____ - ____ - ____, eliberată de ____ - ____ - ____ - ____ la ____ - ____ - ____ - ____, cu valabilitate pînă la ____ - ____ - ____ - ____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 09.12.2022-10.12.2022, fiind formată din:

Liudmila Nistor, primara comunei Pîrlița- președintele comisiei

Vetrici Olga, specialist în cadrul primăriei- secretar

Svetlana Jantuan, contabil-șef, primăria Pîrlița- membru

Melnic Nelea, director la gimnaziul „Ion Vătămănuș”-membru

Nina Burlacu, profesor la gimnaziu- membru

Petru Frunze, responsabil tehnic- membru

3. Au mai participat la recepție:

Vadim Demerji, director SRL „Anadem-Construct”-invitat

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a recepționa lucrările la terminarea lor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea integral a lucrărilor.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa lucrările cu obiecțiile menționate în anexa 2.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral ____ - ____ - ____ - ____, adresa poștală ____ - ____ - ____, destinația ____ - ____ - ____ - ____, compus din următoarele construcții ____ - ____ - ____, suprafața la sol ____ - ____ - ____, suprafața totală, ____ - ____ - ____, numărul de etaje ____ - ____ - ____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 10.12.2022 în 3 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

Secretar:

(numele, prenumele, semnătura)

Membru:

(numele, prenumele, semnătura)

Membru:

(numele, prenumele, semnătura)

Membru:

(numele, prenumele, semnătura)

Membru:

(numele, prenumele, semnătura)

Membru:

(numele, prenumele, semnătura)



L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea eficientă energetică pentru clădirea Gimnaziului „Ion Vătămănu” din s. Pîrlița, raionul Ungheni este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL „Anadem-Construct”

10.12.2022

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:

BENEFICIAR:

Primăria com. Pîrlița

10.12.2022

L.Ș.

(semnătura)



Anexa 12

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul Amenajarea terenului adiacent construcției existente "Casa de cultura" sat Valcinet, r-nul Calarasi
2. Numărul și data contractului Nr. 58 din 21.10.2022.
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primaria s. Valcinet
4. Adresa beneficiarului s. Valcinet, str. Stefan cel Mare, 116
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Contract unic
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului
- | | exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul | exprimată
în echivalent
dolari SUA |
|------------------------------------|---|--|
| a) inițială | | |
| (la data semnării contractului) | 5 313 105,38 lei | |
| b) finală | 5 313 105,38 lei | |
| (la data finalizării contractului) | | |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
- a) contractată 12 luni
- b) efectiv realizată 12 luni
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul nu este cazul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 1 din 13.02.2024.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte nu sunt

Semnat electronic

Nume: Demerji Vadim

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ANADEM-Construct”

Anexa nr.25
la Documentația standard nr. _____
din " _____ " _____ 20 _____

**Contract
DE ANTREPRIZĂ Nr.58
privind achiziția prin licitație publică**

"21" octombrie 2022

s. Vălcineț
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21064136 din data 21 septembrie 2022, între _____

Primăria Vălcineț

(denumirea autorității contractante)

cu sediul în s. Vălcineț, r. Călărași

(localitatea)

str. Stefan cel Mare, 116, telefon: 024432236, fax: 024432238, IDNO

1007601007480 reprezentată prin Primar ION SILI

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și "ANADEM-CONSTRUCT" S.R.L.

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău str. Studentilor, 7/3, telefon: 079966143,

(localitatea)

fax: _____, IDNO 1010600007784 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 10044 din "24" mai 2021, eliberată de „Camera Înregistrării de Stat, pe un termen nelimitat, pentru genurile de activitate:

- Construcții de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidările, restaurările;
- Lucrări de finisare a construcțiilor;
- Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de constructive și echipamentului sanitar;
- Închirierea mașinilor și echipamentelor pentru construcții.
- Alte lucrări de instalații pentru construcții.

Reprezentată prin Administrator, Demerji Vadim, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte. (numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Amenajarea terenului adiacent construcției existente „Casa de Cultură” sat. Vălcineț, r-nul Călărași, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 12 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este

De 5313105,38 (Cinci milioane trei sute treisprezece mii una sută cinci lei, 38 bani) lei MD, inclusiv TVA 885517,56 (Opt sute optzeci și cinci mii cinci sute șaptesprezece lei 56 bani) lei MD, dintre care:

În anul 2022 vor fi efectuate lucrări în valoare de 1204440,58 (un million două sute patru mii patru sute patruzeci lei, 58 bani), inclusive TVA 200740,10 (două sute mii șapte sute patruzeci lei, 10 bani).

În anul 2023 vor fi efectuate lucrări în sumă de 4108664,80 (patru milioane una sută opt mii șase sute șazeci și patru lei, 80 bani), inclusive TVA 684777,47 (șase sute optzeci și patru mii șapte sute șaptezeci și șapte lei, 47 bani).

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de

..... zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului

după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și

măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după ...2.. zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de

valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2023** recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: MD-2068
Telefon: 079966143
Cod fiscal: 1010600007784
Banca: "MOLDINDCONBANC" SA
MOLDM2X300
Cod:
IBAN: MD09ML000000002251100118

BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD-4441
Telefon: 024432236
Cod fiscal: 1007601007480
Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat
TREZMD2X
Cod:
IBAN: MD49TRPDBH319210A06992AD

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR

Digitally signed by Sili Ion
Date: 2022.11.04 10:25:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Șarban Ala
Date: 2022.11.11 16:12:49 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Investitor: Primaria Valcinet, r-nul Calarasi
Executor: "ANADEM-Construct" SRL

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 13 februarie 2024

Privind lucrarea,, Amenajarea terenului adiacent constructiei existente "Casa de cultura" sat Valcinet, r-nul Calarasi" în cadrul contractului nr. 58 din 21 octombrie 2022. încheiat între Primaria Valcinet și SRL "ANADEM-Construct"

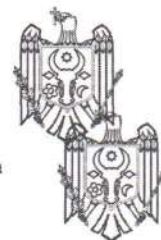
1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în intervalul 13.02.2024., fiind formată din:

Presedinte comisiei: Sili Ion Primar s. Valcinet
Digitally signed by Sili Ion
Date: 2024.02.13 16:14:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Membrii:

1. Radu Ion responsabil tehnic – membrul comisiei;
Digitally signed by Radu Ion
Date: 2024.02.13 15:48:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



2. Jimbei Valentina contabil sef, secretar, membrul comisiei;
Digitally signed by Jimbei Valentina
Date: 2024.02.13 16:09:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

3. Isac Iurie Inginer cadastru
Digitally signed by Isac Iurie
Date: 2024.02.13 16:02:36 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



4. Carp Victoria Secretarul consiliului local
Digitally signed by Carp Victoria
Date: 2024.02.13 15:56:50 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



2. Au mai participat la recepție:

Demerji Vadim - administrator "ANADEM-Construct" SRL

3. Constatările comisiei de recepție:

1. Documentatia de proiect si de executare a lucrarilor de constructive este completa.
2. Lucrarile au fost executate conform prevederilor proiectului de executie si a Caietului de sarcini.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a reception terminarea lucrărilor la obiectivul: "Amenajarea terenului adiacent constructiei existente "Casa de cultura" sat Valcinet, r-nul Calarasi"

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- Prezentarea documentatiei de proiect comisiei de receptive la terminarea lucrărilor, care au servit drept baza pentru executarea constructiei si a avizelor organelor abilitate positive;
- Modul de indeplinire a conditiilor tehnice din proiect si din caietul de sarcini pe baza carora sau executat lucrarile;
- Examinarea vizuala si cantitativa a lucrarilor executate;

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- De supus receptiei la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre receptive finala;

7. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul, adresa postal s. Valcinet, destinatia - Amenajarea terenului adiacent constructiei existente "Casa de cultura" sat Valcinet, r-nul Calarasi

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 13.02.2024. in 4 (patru) exemplare.

Comisia de receptie:

Presedinte: Sili Ion

Digitally signed by Sili Ion
Date: 2024.02.13 16:16:57 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Membri:

1. Radu Ion

responsabil tehnic

Digitally signed by Radu Ion
Date: 2024.02.13 15:49:11 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



2. Jimbei Valentina

contabil sef, secretar

Digitally signed by Jimbei Valentina
Date: 2024.02.13 16:10:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



3. Isac Iurie

Inginer cadastral

Digitally signed by Isac Iurie
Date: 2024.02.13 16:04:39 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



4. Carp Victoria

secretarul consiliului local

Digitally signed by Carp Victoria
Date: 2024.02.13 15:57:50 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"13" februarie 2024

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"13" februarie 2024

Digitally signed by Sili Ion
Date: 2024.02.13 16:18:30 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

(semnătura)



Anexa nr. 1
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor
Nr. 01 din 13.02.2024.

Lista pieselor din documentia scrisa si desenata a obiectivului
Care sunt lipsa sau incomplete

Nu sunt

Primar: Ion Sili
Digitally signed by Ion Sili
Date: 2024.02.13 16:22:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



responsabil tehnic - Radu Ion
Digitally signed by Radu Ion
Date: 2024.02.13 15:50:28 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr. 2
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor
Nr. 01 din 13.02.2024.

Lista lucrarilor curpinse in Documentatia tehnica ce n-au fost executate

Nu sunt

Primar: Ion Sili
Digitally signed by Sili Ion
Date: 2024.02.13 16:23:30 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



responsabil tehnic - Radu Ion
Digitally signed by Radu Ion
Date: 2024.02.13 15:51:31 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr. 3
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor
Nr. 01 din 13.02.2024.

Lista lucrarilor curpinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile
proiectului

Nu sunt

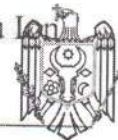
Primar: Ion Sili

Digitally signed by Sili Ion
Date: 2024.02.13 16:25:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



responsabil tehnic - Radu Ion

Digitally signed by Radu Ion
Date: 2024.02.13 15:52:31 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





Republica Moldova
Raionul Călărași
Primăria satului Vălcineț
MD-4441 satul Vălcineț, raionul Călărași
str. Ștefan cel Mare, nr. 116
tel./fax: +37324432236, +37324432238
e-mail: primariavalcinet@gmail.com

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Primăria sat.Vălcineț recomandă „ANADEM-Construct” S.R.L. ca fiind o întreprindere cu un înalt nivel de executare calitativă a lucrărilor efectuate în domeniul construcției.

„ANADEM –Construct” S.R.L., în procesul de executare a lucrărilor „Amenajarea terenului adiacent construcției existente Casa de cultură”, a dat dovadă de o organizare optimă, respectând calitatea corespunzătoare normativelor și tehnologiei în construcții, dispunând de un management eficient în procesul de lucru.

Conform contractului și graficului de lucru, au fost respectați toți termenii fixați pentru executarea și recepția finală a lucrărilor.

Din cele expuse , recomandăm tuturor autorităților contractante din Republica Moldova, colaborarea cu „ANADEM –Construct” S.R.L., pentru contractarea lucrărilor de construcții capitale.

Cu respect și intenții de bună colaborare,

Primar

SILI Ion

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie categorie generala a pardoselei si schimbare a timplariei la scoala sportive nr. 2 specializata de handbal din str. Melestiu 21, mun. Chisinau**

2. Numărul și data contractului Nr. MD-2019-05-14-000139-1-11/4

3. Denumirea/numele beneficiarului DGETS, mun. Chisinau

4. Adresa beneficiarului mun. Chisinau, str. Mitropolit Dosoftei, 99

5. Țara R. Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Contratct unic
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială

(la data semnării contractului)	2 848 453.91 lei
----------------------------------	------------------

b) finală	3 155 785.95 lei
-----------	------------------

(la data finalizării contractului)

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 120 zile

b) efectiv realizată 120 zile

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul nu este cazul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor 01 din 17.12.2019.

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: nu sunt

Semnat: _____

Nume: Demeni Vadim

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigilă: SRL „ANADEM-Construct”



18.05.19. *Fluor*



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-05-14-000139-1-11/4

privind achiziția prin Licitatie deschisă

16.05.2019

nr. trezoreria.

2019-0000002161

din 14.05.2019.

Chișinău
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. 21005561 din data 14.05.2019, între Întreprindere de stat Direcția Generală Educație Tineret și Sport 1007601010600, cu sediul în MD-2004 Republica Moldova Chișinău str. str. Mitropolit Dosoftei, 99, telefon: 022233063, fax: , e-mail: dgets.achizitii@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601010600 din 23.01.2018, reprezentat prin Valeriu Mîrza Șef adjunct, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată Anadem Construct 1010600007784, cu sediul în 2068 mun.Chișinău, str. Str. Studentilor 7/3, ap. 44, telefon: 07996143, fax: , e-mail: anademconstruct@yahoo.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD0097203 din 11.03.2010, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 034439 din 30.04.2010, eliberată de Camera de licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Vadim Demerji Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrări de reparație categorie generală a pardoselei și schimbare a timpăriei la școala sportivă nr.2 specializată de handbal din str.Melestiu 21,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 4 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

Digitally signed by Mîrza Valeriu
Date: 2019.05.17 09:27:13 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2848453.91 (două milioane opt sute patruzeci și opt mii patru sute cincizeci și trei virgulă nouă unu) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: Transfer în baza facturii fiscale în termen de 30 zile de la primire

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a. un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
- b. două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar;
- c. altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este scrisoare de garanție bancară în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0.1 % din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți - Antreprenor general și Beneficiar - și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a. îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b. înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c. îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a. suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b. căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c. racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 84 luni.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între

părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0.1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune - interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a. Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 5 luni;
 - c. Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a. Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b. Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c. Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d. Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
 - Deviz local Forma 5.semnat.pdf
 - Deviz local Forma 7.semnat.pdf
 - Deviz local Forma 3.semnat.pdf
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.2019.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

4

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Republica Moldova MD-2004 Chișinău str. Mitropolit Dosoftei, 99 Tel./Fax: 022233063 Denumirea Băncii: MF-TT Chișinău Bugetul Municipiului Adresa Băncii: Chișinău Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: MD90TRPDAK200000000377500 Cod IBAN: MD24TRPDAK311120A07247AC Cod fiscal: 1007601010600	Adresa: Moldova, Republic of 2068 mun.Chișinău Str. Studentilor 7/3, ap. 44 Tel./Fax: 07996143 Denumirea Băncii: Moldindconbank Adresa Băncii: fil Stabil Cod Bancar: MOLDMD2X300 Cont de decontare: MD09ML0000000002251100118 Cod IBAN: MD09ML0000000002251100118 Cod fiscal: 1010600007784

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

Specificația de preț a obiectului de achiziție

Numărul licitației: Licitație deschisă 21005561	Data: 14.05.2019
Denumirea licitației: Lucrări de reparație categorie generală a pardoselei și schimbare a tâmplăriei la școala sportivă nr.2 specializată de handbal din str.Melestiu 21	

Cod CPV	Denumirea obiectului de achiziție	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare/executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lotul 1							
45453000-7 Lucrări de reparații generale și renovare	Lucrări de reparație categorie generală a pardoselei și schimbare a tâmplăriei la școala sportivă nr.2 specializată de handbal din str.Melestiu 21	bucăți	1	2373711.59	2848453.91	2373711.59	2848453.91	15.09.2019
	Total Lot 1					2373711.59	2848453.91	

	TOTAL						2373711.59	2848453.91	•
--	--------------	--	--	--	--	--	------------	------------	---

Numele, Prenumele: Vadim Demerji În calitate de: Director

Ofertantul: Anadem Construct Adresa: Moldova, Republic of mun.Chisinau Str. Studentilor 7/3, ap. 44 2068

Abonamentul de laud a expirat la data de 31.03.2014



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 24

la contractul Nr.10 din "17" iunie 2019

Prezentul acord este semnat astăzi "07" august 2019, în mun. Chișinău, între Directia Generală Educație, Tineret și Sport, în persoana dnei Rodica Guțu șef, și SRL Anadem Construct în persoana dlui Demerji Vadim, director în scopul modificării Contractului Nr. 04 din "14 mai 2019 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1550673337223 (21005561) din 20.02.2019

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Directia Generală Educație Tineret și Sport.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Se majorează valoarea contractul trezorial 2019-0000002161 din 17.05.2019 cu 307 332,04 lei. Valoarea totală a contractului după modificare va constitui 3 155 785, 95 lei (Trei milioane una sută cincizeci și cinci mii șapte sute opteci și cinci lei, 95 bani).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

"OPERATOR ECONOMIC":

SRL „Anadem Construct”

Adresa poștală: **mun. Chișinău**

Str.Studenților 7/3, ap. 44

Telefon: **079966143**

Cod fiscal: **1010600007784**

Banca: **Moldinnconbank fil Stabil**

Cod: **MOLDMD2X300**

IBAN: **MD09ML000000002251100118**

"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":

Directia generală educație, tineret și sport

Adresa poștală: **str. Mitropolit Dosoftei, 99**

Telefon: **(022) 23 30 63**

Cod fiscal: **1007601010600**

Banca: **MF-TR Centru Chișinău**

Cod: **TREZMD2X**

IBAN: **MD24TRPDAK311120A07247AC**

Director

Demerji Vadim



șef adjunct

contabil-șef

Mîrza Valeriu

Popova Tatiana



Este sold. *[Signature]*

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA FINALIZAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 17.12.2019.

Privind lucrarea,, **Lucrari de reparatie categorie generala a pardoselei si schimbarea timplariei la scoala sportiva nr. 2 specializata de handball din str. Melestiu 21.**" în cadrul contractului nr. MD-2019-05-14-000139-1-11/4 din 16.05.2019, încheiat între **IS Directia Generala Educatie Tineret si Sport si SRL "Anadem-Construct"**

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei nr. , eliberata de

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 17.12.2019, fiind formată din:

- V. Mreza - presedinte
- G. Stolpeaga - membru
- A. Bodian - membru
- I. Dimerji - membru
- _____
- _____

3. Au mai participat la receptie:

V. Dimerji reprezentantul contractatorului.

4. Comisia de recepție finala, în urma examinarii si analizei lucrarilor efectuate a constatat urmatoarele:

- **lucrarile pe specialitati au fost executate si receptionate conform listei-anexa nr. 1;**
- **lucrarile au fost complet finalizate la data de 03.12.2019;**
- **observatiile comisiei de receptive finala sint prezentate in lista-anexa nr. 2;**
- **instructiunile de exploatare si urmarire a comportarii in timp a obiectului sint in posesia utilizatorului;**

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **Folosirea obiectului dupa destinatie.**

6. Valoarea obiectului este de 3 155 785.95

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 17.12.2019. în 3 exemplare.

9. Membrii comisiei:

V. Litza

G. Helpeaga

A. Bodeau

G. Ghermenji

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

10. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____ este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" " S.R.L. 2019

L.S. (semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" " 2019

L.Ș. (semnătura)



Anxa nr.1

la procesul-verbal de recepție finală
nr. __01__ din 17 decembrie 2019

Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate și recepționate pe parcursul
reparației construcției

Observații nu sunt.

[Large handwritten mark resembling a stylized 'Z' or '2' in blue ink]

Șef DGETS

[Handwritten signature]



Anxa nr.2

la procesul-verbal de recepție finală
nr. _01_ din 17 decembrie 2019

Observațiile comisiei

- Observații nu sunt.

Șef DGETS

Chiriac



Anexa nr.3

la procesul-verbal de recepție finală
nr. _01_ din 17 decembrie 2019

Constatările comisiei

Lucrările de reparație au fost executate integral, conform măsurărilor , a devizului
de lucru și a normativelor în vigoare

Șef DGETS





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT



str. Mitropolit Dosoftei, 99, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2704;
tel.: (022) 201-601, e-mail: dgetsmun@gmail.com

02166791

2222 nr. 0718/200
la nr. _____ din _____

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Direcția Generală Educație, Tineret și Sport al Consiliului municipal Chișinău confirmă că pe parcursul anului 2019 agentul economic **SRL"Anadem Construct"**, c/f 1010600007784 a efectuat lucrări de reparații capitale, *lucrări de reparație categorie generală a pardoselei și schimbare a tâmplăriei la Școala sportivă nr. 2 specializată de handbal, str. Melestiu, 21.*

Pe toată perioada derulării contractului **SRL"Anadem Construct"** s-a achitat cu toate sarcinile contractuale care i-au revenit, calitatea corespunde cerințelor, lucrările au fost efectuate conform normativelor în construcții în vigoare respectând normele de securitate în muncă conform cerințelor naționale, termenul și condițiile efectuării lucrărilor.

Recomandăm compania **SRL"Anadem Construct"** drept un colaborator profesionist și credibil, distingându-se atât prin serviciile de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Sef adjunct

Andrei Pavaloi



DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **„Reparatia coridoarelor si scarilor in edificiul CS Calarasi,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. 01-21372969\LP din 14.08.2025.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP Centrul de Sanatate Calarasi**
4. Adresa beneficiarului: **or. Calarasi, str. Bojole nr. 1**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	_____ 2 001 984,77 _____	
b) finală (la data finalizării contractului)	_____ 2 302 079,92 _____	
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată: **5 luni**
 - b) efectiv realizată:
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr. 02 din 23.12.2025**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **27.12.2025**

Semnat: **electronic**

Nume: **Demerji Vadim**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „ANADEM-Construct”**

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.01-21372969/LP
privind achiziția prin Licităția Deschisă

„14” august 2025

orașul Călărași
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21372969/ ocds-b3wdp1-MD-1740660492913 din data 21.03.2025, între **IMSP Centrul de Sănătate Călărași**, cu sediul în Orașul Călărași, str.Bojole nr.1, telefon: 0244-22660, fax: 0244-20801, IDNO: 1007609005736 reprezentat prin dna **Lupu Ludmila**, șefa CS Călărași, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și,

SRL "ANADEM-Construct" cu sediul în or. Chișinău, str.Studenților 7/3-44, telefon: 079966143, IDNO: 1010600007784, reprezentat prin **Demerji Vadim**, în calitate de Administrator, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație a coridoarelor și scărilor în edificiul IMSP CS Călărași, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 5 (cinci) luni din momentul semnării contractului și primirii ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform anexei nr.10 din Documentația Standard prezentată.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea

și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 (cinci) ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **2 001 984,77 lei MD** (două milioane o mie nouă sute optzeci și patru lei, șaptezeci și șapte bani MDL), inclusiv TVA **333 664,13 lei MD** (trei sute treizeci și trei mii șase sute șazeci și patru lei, treisprezece bani MDL).

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se

poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, prin rețineri successive din facturile înaintate.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai

Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să

înlătura aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătura toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea

devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, fiind valabil până la 31.12.2025.

10 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
Adresa poștală: MD-2045, or. Chișinău, str. Studenților, 7/3-44	Adresa poștală: MD-4404, or. Călărași, str. Bojole nr.1
Telefon: 079966143	Telefon: 0244-22660
Cod fiscal: 1010600007784	Cod fiscal: 1007609005736
Banca: B.C. "Moldindconbank" S.A.	Banca: MF-Trezoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD59 MO22 2400000049782001	IBAN: MD12TRPCBY518430D00058A
	A

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Demerji Vadim
Date: 2025.08.14 12:03:25 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Digitally signed by Lupu Ludmila
Date: 2025.08.14 14:29:09 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr .	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de reparație a coridoarelor și scărilor în edificiul IMSP CS Călărași	45453000-7	Conform caietului de sarcini	Devizele locale (formularele nr.3,5,7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu	Conform Legislației în vigoare

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Digitally signed by Demerji Vadim
Date: 2025.08.14 12:02:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Lupu Ludmila
Date: 2025.08.14 15:18:34 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

BENEFICIAR



Anexa nr. 2
la Contractul nr. 01-21372969/LP
din „14” august 2025

Nr	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Suma lei MD, fără TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de reparație a coridoarelor și scărilor în edificiul IMSP CS Călărași	45453000-7	Buc	1	1 668 320,64	2 001 984,77	24.12.2025
	TOTAL				1 668 320,64	2 001 984,77	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Demerji Vadim
Date: 2025.08.14 12:01:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Digitally signed by Lupu Ludmila
Date: 2025.08.14 15:20:24 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII DE PREȚ

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 02_ din 23.12.2025

Privind lucrările pe obiectul „*Reparația coridoarelor și scărilor în edificiului CS Călărași*” cu 4 etaje Etapa I-a din or. Călărași, str. Bojole nr. 1, executată în cadrul proiectului investițional în baza contractului nr. 06/01-05/28 din 30.01.2025 și Acordurilor Adicionale nr. 1 din data de 02.09.2025 și nr. 2 din data de 11.12.2025, încheiat între Compania Națională de Asigurări în Medicină și IMSP CS Călărași și SRL „Anadem-Construct” – asociat pentru executarea lucrărilor de „*Reparație a coridoarelor și scărilor în edificiul CS Călărași Etapa I-a*”

1. Lucrările au fost executate în baza Contractului de antrepriză nr. 01-21372969/LP din 14 august 2025. încheiat între IMSP CS Călărași și „Anadem Construct” SRL.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **23 decembrie 2025-** _____, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Lupu Ludmila – șefa IMSP CS Călărași.

Membrii comisiei:

Caduc Ivan, reprezentantul CNAM

Marian Alexandru – șef interimar Direcția construcții CR Călărași

Călugăreanu Alexandru – supraveghetor tehnic

3. Invitați la recepție:

Demerji Vadim, director SRL „Anadem-Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

Nu sunt

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepționarea la terminarea lucrărilor.**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Respectarea proiectului, caietului de sarcini și actelor normative.-

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Recepția la terminarea lucrărilor la proiectul „*Reparația coridoarelor și scărilor în edificiul CS Călărași Etapa I-a, Fără obiecții*”

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 2501208131 1, adresa poștală ,r. Călărași , or.Călărași, str.Bojole nr.1 destinația dificiul CS Călărași, medicina primară

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi **23.12.2025** în 3 exemplare

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Președintele comisiei:

Lupu Ludmila

Membrii comisiei:

Marian Alexandru

Călugăreanu Alexandru

Rața Dumitru

Demerji Vadim

10. Lucrarea **Reparația coridoarelor și scărilor în edificiului CS Călărași.** a fost

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

PRIMITĂ:
BENRFICIARUL

" 23 " 12 ' 2025

" 23 " 12 ' 2025

" 23 " 12 ' 2025



L.Ș. _____
(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.

Președintele comisiei:

Șefa IMSP CS Călărași _____



Lupu Ludmila

Antreprenor:

Director SRL „Anadem Construct _____



Demerji Vadim

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică ce n-au fost executate.

Președintele comisiei:

Șefa IMSP CS Călărași _____



Lupu Ludmila

Antreprenor:

Director SRL „Anadem Construct _____



Demerji Vadim

A hand-drawn sketch of a stylized letter 'Z' on lined paper. The letter is formed by three main strokes: a top horizontal bar, a diagonal stroke connecting the top bar to the bottom bar, and a bottom horizontal bar. The top bar is slightly curved and ends with a small hook. The diagonal stroke is straight. The bottom bar is also slightly curved and ends with a small hook. The entire letter is drawn in a dark blue or purple ink.

Şefa IMSP CS Călăraşi

Director SRL „Anadem Construct

Lupu Ludmila

Demerji Vadim