

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Materialelor de construcții pentru întreținerea edificiilor
prin procedura de achiziție COP

- 1. Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI;
- 2. IDNO:** 1006601000196;
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. Petricani 19;
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022259610;
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** cristian.hariton@border.gov.md;
www.border.gov.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP ;*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică;
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
1	441000 00-0	Materiale de construcții pentru întreținerea edificiilor	buc	1	Conform cantității și specificației tehnice din Anexa 1	214 500,00
Valoarea estimativă totală						214 500,00

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru mai multe loturi;
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite;
- 11. Termenii și condițiile de livrare solicitați:** în decurs de 30 zile din data înregistrării contractului la MF.
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2021;
- 13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	DA
2	Formularul ofertei F(3.1)	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	DA
3	Specificații tehnice și preț (F4.1, F 4.2)	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii	DA

		electronice a Participantului.	
4	Garanția pentru ofertă 1%.	Transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziția de plată, stampilată și semnată, sau scrisoare de garanție bancară în original (conform Formularului F3.2), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	DA
5	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras din registrul persoanelor juridice.	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	DA
6	Certificat privind deținerea contului bancar	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	DA
7	Certificat privind existența sau lipsa datoriilor față de bugetul public național (eliberat de Inspectoratul Fiscal)	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, valabil la data deschiderii ofertelor.	DA
8	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante.	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, valabil la data deschiderii ofertelor.	La solicitare
9	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Operatorul electronic va completa declarația modelul aferent procedurii (anexată în SIARSAP)	DA/ la semnarea contractului
10	Garanția de bună execuție 5%.	Transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziția de plată, stampilată și semnată, sau scrisoare de garanție bancară în original (conform Formularului F3.2).	DA/ la semnarea contractului

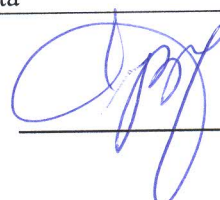
Notă: Bunurile urmează să fie livrate și descărcate la depozitul Inspectoratului (str. Petricani 19). Livrarea și descărcarea va fi asigurată de vânzător.

- 14. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** licitație electronică (3 runde, pasul minim - 1% din suma estimativă pentru fiecare lot);
- 15. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** prețul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor tehnice;
- 16. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor este conform datelor din SIA RSAP;**
- 17. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
- 18. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 de zile;
- 19. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP;
Ofertele întârziate vor fi respinse.
- 20. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
- 21. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română;
- 22. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 23. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Informație disponibilă în cadrul SIA RSAP.
- 24. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de	Se acceptă

participare	
sistemul de comenzi electronice	NU
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

Vicepreședintele Grupului de lucru: **Ion BULHAC**



DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri

Obiectul achiziției: **Materiale de construcții pentru întreținerea
edificiilor**

Cod CPV: 44100000-0

Autoritatea Contractantă: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

CAPITOLUL II
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile/serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră/ 1006601000196
1.2.	Obiectul achiziției:	Materiale de construcții pentru întreținerea edificiilor
1.3.	Numărul procedurii de achiziție:	Conform SIA RSAP
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	bunuri
1.5.	Codul CPV:	44100000-0
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Ministerul Finanțelor/ 2021
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	[Denumirea partenerului de dezvoltare]
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, 1006601000196
1.10.	Destinatarul bunurilor/serviciilor, IDNO:	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, 1006601000196
1.11.	Limba de comunicare:	limba de stat
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	SIA RSAP/ electronic
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	
1.14.	Tipul contractului:	Vânzare-cumpărare
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	„nu se aplică”

2. Lista bunurilor/serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitat ea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
------------	------------	---	--------------------------	----------------	---

1	44100 000-0	Materiale de construcții pentru întreținerea edificiilor	buc	1	Conform cantității și specificației tehnice din Anexa 1
---	----------------	---	-----	---	--

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<i>[nu vor fi acceptate]</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p>Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1006601000196 IBAN: MD78TRPCAA518410A00472AA <i>cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. din "</i></p>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>1% din valoarea ofertei fără TVA.</i>
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<i>DDP Incoterms 2011</i>
3.5.	Termenul de livrare/prestare:	<i>În decurs de 30 zile din data înregistrării contractului la MF.</i>
3.6.	Locul lucrării bunurilor/prestării serviciilor:	<i>Conform adreselor din Anexa 1</i>
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<i>în decursul a 30 zile de la prezentarea facturii fiscale</i>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<i>nu se acceptă</i>

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1.	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>SIA RSAP</i>
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Conform SIA RSAP</i>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin	<i>Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"</i>

SIA "RSAP").

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	data deschiderii ofertelor
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Pe fiecare lot.
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	NU SUNT

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Prețul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor tehnice.
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5%
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<i>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau</i> <i>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1006601000196 IBAN: MD78TRPCAA518410A00472AA <i>cu nota "Garanția de bună execuție"</i>
6.4.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	[6 zile]

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Vicepreședintele Grupului de lucru: **Ion BULHAC**

