



Leadership Transformational



**Instituția Publică
Centrul de Tehnologii
Informaționale în Finanțe**

Prezentarea programului

Etapele principale



Pregătire

- Culegere de informații și documentare
- Întâlniri cu manageri și participanți
- Construirea elementelor specifice programului
- Utilizarea chestionarelor de evaluare

01



Module de curs

- Livrarea cursului:
- Business Context Agility

02



Follow up

- Utilizarea platformelor digitale pentru:
 - antrenarea abilităților,
 - împărtășirea experienței între cursanți,
 - recapitularea noțiunilor,

03



Evaluarea rezultatelor

- Testarea participantilor
- Construirea rapoartelor de progres
- Prezentarea rezultatelor managementului firmei
- Oferirea Diplomelor de absolvire a cursului

04



Business Context Agility



	Concepte	Rezultate scontate
Culturi agile: fundamente, strategii pentru construirea sau generarea schimbării culturale	Conștientizarea culturală - unde ne situăm? Schimbarea articulată: intenție, viziune, strategie Modele de lansare Modele de guvernare și colaborare Agenți de schimbare Măsurăm ceea ce este corect	✓ Să construiască o prioritate de valoare a clientului; ✓ Să pregătească foaia de parcurs de lansare a proiectului ✓ Să evalueze dimensiunile preliminare a unui proiect într-un mod agil; ✓ Să colecteze potențialii factori de risc și a ipotezelor unui proiect sau proces; ✓ Să gestioneze așteptările părților interesate, printr-o comunicare frecventă, clară și obiectivă; ✓ Să creeze un spațiu sigur de a experimenta prin intermediul metodei Design Thinking, pentru a putea îmbunătăți și dezvolta idei; ✓ Să aplice metoda Valoare vs. Risc și Valoare vs. Cost; ✓ Să gestioneze agil schimbările și riscurile;
Echipe performante - caracteristici și cum se construiește un parteneriat bazat pe livrare de valoare	Responsabilitatea reciprocă - cum ajungem acolo Principii directoare: vizualizarea muncii, limitarea lucrărilor în curs, măsurarea și îmbunătățirea, asigurarea feedbackului orizontal și vertical	✓ Să construiască o prioritate de valoare a clientului; ✓ Să pregătească foaia de parcurs de lansare a proiectului ✓ Să evalueze dimensiunile preliminare a unui proiect într-un mod agil; ✓ Să colecteze potențialii factori de risc și a ipotezelor unui proiect sau proces; ✓ Să gestioneze așteptările părților interesate, printr-o comunicare frecventă, clară și obiectivă; ✓ Să creeze un spațiu sigur de a experimenta prin intermediul metodei Design Thinking, pentru a putea îmbunătăți și dezvolta idei; ✓ Să aplice metoda Valoare vs. Risc și Valoare vs. Cost; ✓ Să gestioneze agil schimbările și riscurile;

Descoperirea produsului

Un atelier interactiv care va implica publicul pentru

a

**descoperi
caracteristicile și
funcționalitățile unui
nou produs sau proiect**
prin utilizarea diferitelor
tehnici.

Atelierul va folosi cazurile
de studiu furnizate de
Beneficiar.



Obiectivele

Descoperirea caracteristicilor pentru un produs/proiect nou

În ceea ce privește și cu clienții

Pregătirea pentru crearea de restanțe



Conținut

Metodologia de a construi o persona

Construirea unei hărți empatie

Descoperirea prin exercițiu cutia de produse

Aplicarea tehnicii Start de zi

Pregătirea unui pitch lift



Publicul

Manageri de proiect și de procese

Membrii echipei Agile

Lideri / manageri agili



Resurse

- Sală de ședințe
- Post-it, hârtie, bandă, markere
- O tablă albă sau flipchart

Cartografierea poveștii

Un atelier interactiv care va implica publicul pentru a

descoperi, descrie și descrie un produs sau un proiect nou transformându-l într-o poveste plină de sens.

Atelierul ar putea fi aplicat pe un nou produs sau proiect la care Beneficiarul va lucra în viitor.



Obiectivele

Obținerea de claritate despre un produs sau proiect
Construirea unei viziuni comune
Comunicarea cu părțile interesate



Conținut

Discutarea produsului sau a proiectului pentru descoperirea eroilor de poveste
Construirea povestea principală epic
Adăugarea detaliilor pe harta poveștii
Discutarea priorităților
Divizarea harta poveste de lansare
Debriefing



Publicul

Manageri de proiect si de procese
Membrii echipei Agile
Lideri / manageri agili



Resurse

- Sală de ședințe
- Carduri colorate, hartie, banda, markere
- Un perete liber

Prioritizarea cu instrumente interne

Un atelier interactiv care va implica publicul pentru a afla mai multe

3 tehnici de utilizat pentru prioritizarea restanțelor luând în considerare perspectiva internă.

Atelierul este aplicat pe un caz de studiu furnizat de Ascendis în cazul în care clientul nu este disponibil pentru feedback.



Obiectivele

Prioritizarea când clientul nu este disponibil
Pregătirea pentru foaia de parcurs și planul de lansare
Comunicarea cu echipa de proiect



Conținut

Aplicarea metodei Valoare vs risc
Aplicarea metodei Valoare vs cost
Utilizarea tehnicii Systemico



Publicul

Manageri de proiect și de procese
Membrii echipei Agile
Lideri / manageri agili



Resurse

- Sală de ședințe
- Post-it, hârtie, bandă, markere
- O tablă albă sau un flipchart

Planificarea afinității

Un atelier interactiv care va implica publicul în **organizarea și gestionarea unei planificări a afinității** pentru a evalua dimensiunea unui nou proiect.

Atelierul este aplicat pe un studiu de caz furnizat de Beneficiar



Obiectivele

Evaluarea dimensiunii preliminare a unui proiect
Începerea colectării riscurilor și a ipotezelor
Gestionarea așteptărilor părților interesate



Conținut

să se pregătească pentru etapa de planificare
Rularea primei runde
Răspunsul la întrebări și aprofundarea în detalii
Identificarea riscurilor și a ipotezelor
Rularea a doua runda
Evaluarea vitezei potențiale
Calcularea dimensiunii proiectului



Publicul

Manageri de proiect și de procese
Membrii echipei Agile
Lideri / manageri agili



Resurse

- Sală de ședințe
- Carduri colorate, hartie, banda, markere
- Un perete liber

Foaia de parcurs a produsului

Un atelier interactiv care va implica publicul în **construirea unei foi de parcurs pentru produse sau proiecte** pentru a structura strategia.

Atelierul este aplicat pe un studiu de caz furnizat de Beneficiar.



Obiectivele

Construirea unei viziuni comune
Alinierea părților interesate
Gestionarea așteptărilor părților interesate



Conținut

Elemente ale unei foi de parcurs privind produsele
Prezentare generală a ciclului de viață al produsului
Punerea bazele foii de parcurs
Definirea reperelor strategice
Prezentarea unei foi de parcurs privind produsul



Publicul

Manageri de proiect si de procese
Membrii echipei Agile
Lideri / manageri agili



Resurse

- Sală de ședințe
- Post-it, hârtie, bandă, markere
- O tablă albă sau un flipchart
- Unele scaune și o masă

Gestionarea agilă a riscurilor

Un atelier interactiv care va implica publicul în **identificarea, evaluarea și acționarea cu privire la** pentru a îmbunătăți previzibilitatea rezultatelor și pentru a evita eșecurile dureroase.

Atelierul este aplicat pe un studiu de caz furnizat de Beneficiar.



Obiectivele

Îmbunătățirea previzibilității proiectului
Prioritizarea activității echipei
Punerea în aplicare a principiului de nereușită



Conținut

Proces agil de identificare a riscurilor
Evaluarea probabilității de risc
Evaluarea impactului riscului
Pregătirea unei matrice de strategie
Identificarea și planificarea acțiunilor de urgență
Construirea unei diagrame de ardere a riscurilor



Publicul

Manageri de proiect și de procese
Membrii echipei Agile
Lideri / manageri agili



Resurse

- Sală de ședințe
- Post-it, hârtie, bandă, markere
- O tablă albă sau un flipchart

Derularea mai multor proiecte în echipe agile

Un atelier interactiv care va implica publicul în **să învețe să organizeze o echipă de proiecte multiple**

să aplice valori și principii agile în medii de afaceri dificile.

Atelierul este aplicat pe un studiu de caz furnizat de Beneficiar.



Obiectivele

Aplicarea agilității în echipele cu mai multe proiecte

Asigurarea unui cadru pentru autoorganizare

Asigurarea previzibilității proiectelor concurente



Conținut

Mai multe proiecte vs mai multe membri de echipă

Construirea unui restanțe de echipă

Implicații asupra priorităților în materie de proiecte și sarcini

Implicații asupra gestionării capacităților

Capcane comune



Publicul

Lideri / manageri agili

Manageri de proiect și de procese

Membrii echipei Agile



Resurse

- Sală de ședințe
- Post-it, hârtie, bandă, markere
- O tablă albă sau un flipchart

Contact us!



Bucharest Office

Ion Ionescu de la Brad
Bvd., No 2B, District 1,
Bucharest



Chisinau Office

Str,Puskin 45B



Cluj Office

Business Center Calea Turzii
30, Cluj-Napoca, Cluj



Brasov Office

13 Decembrie Str. No
111D, Brasov, Brasov



Phone

+373 60818063



Email/ Website

Nicoleta.sili@ascendis.md
www.ascendis.ro



facebook.com/ascendis.ro



twitter.com/ascendis ro



Ascendis Group

by ideologiq