

**Specificații tehnice**

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,] ]

mărul procedurii de achiziție: **MTender: ocds-b3wdp1-MD-1738849268170 din 06.02.2025**

**Servicii de evacuare și curățare a apelor uzate**

Denumirea serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Tara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
<b>Lotul 1 Servicii de evacuare a apelor uzate</b>						
servicii de evacuare și curățare a apelor uzate	Deblocarea, curățarea, spălarea și aspirarea, hidromatică cu canalșet cu presiune înaltă de apă, a rețelelor de canalizare, a haznadelor și a rezervoarelor de acumulare a apelor uzate, reziduale și pluviale	Republica Moldova	Republica Moldova	Evacuarea apelor uzate se va efectua din rezervorul instituției amplasat bd.Dacia 50/7. Serviciile vor fi prestate la solicitarea Beneficiarului, în conformitate cu prevederile Legii 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și Regulamentul-cadru de organizare și funcționarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobat prin Hotărârea Agenției Naționale în Energetică nr.355 din 2019	SRL,,Dacarolion,, declara și garanteaza, ca serviciile solicitate de autoritatea contractanta si propuse de noi ca ofertant, se vor efectua in conformitate cu cerintele tehnice propuse.	Conform cerințelor si legislatiei in vigoare
<b>TOTAL</b>						

numele, Prenumele: **Moisei Angela** în calitate de: **Administrator**  
 reprezentantului: **SRL,,Dacarolion,,**  
 adresa: **mun.Chisinau, com.Gratiești, str. Griului nr.2**





**DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE**

Către **IM,,Gradina Zoologica,,**  
(denumirea autorității/entității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al **SRL,,Dacarolion,,**  
(denumirea operatorului economic)  
în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în una dintre situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.  
Mă oblig, la solicitarea autorității/entității contractante, în scopul verificării și confirmării declarației, să prezint orice document doveditor de care dispun.

Data completării: **12.02.2025**



Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind valabilitatea ofertei**

Către

**IM,,Gradina Zoologica,,**  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,/**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea**

**Servicii de evacuare și curățare a apelor uzate**  
(se indică obiectul achiziției)

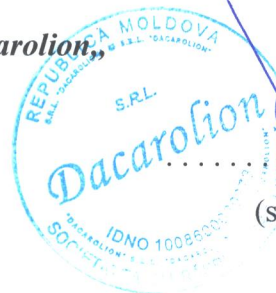
**prin procedura de achiziție Licitație deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de **60 zile (șaizeci)** zile respectiv până la data de **13 aprilie 2025**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării: **12.02.2025**

Cu stimă, **SRL,,Dacarolion,,**



Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)



REPUBLICA



MOLDOVA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "DACAROLION"  
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal  
1008600039373

Data înregistrării

11.08.2008

Data eliberării

11.08.2008

Bobeica Ion, registrator

Funcția, numele, prenumele persoanei  
care a eliberat certificatul



MD 0083492



**I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"**

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**Extras  
din Registrul de stat al persoanelor juridice  
nr. 132062 din 11.03.2024**



Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "DACAROLION".**

Denumirea prescurtată: **"DACAROLION" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1008600039373**

Data înregistrării de stat: **11.08.2008**

Sediu: **MD-2093, strada Grâului 2, s. Grățiești, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Genurile de activitate:

1. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;
2. Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun;
3. Comerțul cu amănuntul al băuturilor alcoolice și altor băuturi;
4. Comerțul cu amănuntul al produselor din tutun;
5. Servicii ale frizeriilor și alte servicii ale cabinetelor de cosmetică;
6. Prestarea serviciilor în domeniul informaticii;
7. Fabricarea de articole de îmbrăcăminte;
8. Activitatea farmaceutică;
9. Alte intermediari financiare, neincluse în alte categorii;
10. Comerțul cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentului și furniturilor, inclusiv tractoare;
11. Alte servicii în creșterea producției agricole;
12. Repararea tractoarelor agricole;
13. Cultura bostănoasilor și a semințelor;
14. Cultura cerealelor și leguminoaselor boabe, inclusiv producerea semințelor;
15. Cultura legumelor și a semințelor;
16. Cultura plantelor furajere și a semințelor;
17. Comerțul cu amănuntul al cartofilor, legumelor și fructelor proaspete;
18. Comerțul cu ridicata al cartofilor, legumelor și fructelor;
19. Cultura fructelor;
20. Cultura pomușoarelor, fructelor, nucilor și altor culturi fructifere;
21. Alte tipuri de comerț cu amănuntul neefectuat prin magazine;
22. Închirierea altor mijloace de transport;
23. Închirierea altor mașini și echipamente;
24. Eliminarea deșeurilor și a apelor uzate; asanare, salubritate și activități similare;
25. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;
26. Alte lucrări de instalații pentru construcții;
27. Transporturi rutiere de mărfuri;
28. Servicii de mutare;
29. Depozitări;
30. Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;

Capitalul social: **260015 Lei**

Administrator(i): **MOISEI ANGELA.**

Asociați:

1. **MOISEI ANGELA, partea socială 260015 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **MOISEI ANGELA.**

**Declarație cu privire la situația personală/calificarea ofertantului**

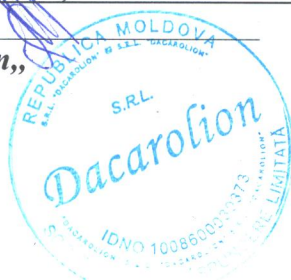
[Ofertantul va completa această declarație în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul declarației, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acesteia.]

LicitațiaNr. **MTender: ocds-b3wdp1-MD-1738849268170** din **06.02.2025**

Nr. ord.	Conținutul cerințelor	Răspuns
<b>1. Informații privind operatorul economic</b>		
1.1	Denumirea operatorul economic	<b>„Dacarolion,, SRL</b>
1.2	Țara	<b>Republica Moldova</b>
1.3	Cod poștal	<b>2093</b>
1.4	Oraș/Localitate	<b>mun.Chișinău com. Gratiești</b>
1.5	Adresa juridică	<b>com. Gratiești str.Grîului nr.2</b>
1.6	Pagina web	-----
1.7	Persoana sau persoanele de contact	<b>Moisei Angela</b>
1.7.1	Telefon	<b>069263697</b>
1.7.2	Adresa de e-mail	<b>dacarolion@ gmail.com</b>
1.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	<b>1008600039373</b>
1.9	Numărul cod TVA	<b>0608045</b>
1.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenariat	<b>SRL</b>
1.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	
1.11.1	Numele acționarilor / asociaților	-----
1.11.2	Numele beneficiarului efectiv [beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]	<b>Moisei Angela 100 %</b>
1.12	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> <li>• întreprindere mică</li> <li>• întreprindere mijlocie</li> <li>• și altele</li> </ul>	<b>mica</b>

Semnat: \_\_\_\_\_  
SRL „Dacarolion,,

**Moisei Angela** administrator  
**com. Gratiești, str. Griului nr.2**



nr. 4934/E00014  
16 ianuarie 2025

## CERTIFICAT

Tip Certificat: Cont

Banca comercială „MAIB” S.A., Suc. Miron Costin Business Centru confirmă că DACAROLION S.R.L., IDNO 1008600039373 este deținător al următoarelor conturi bancare:

Cod IBAN	Valuta contului
MD05AG000000022511230193	MDL

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere.

Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea

Băncii



(semnătura)

2

Nume, Prenume, funcția



**DECLARAȚIE**  
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea  
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Autospeciala vidanja <b>VOLVO TRUCK CO</b> cu volumul de ape uzate pina la <b>16 m3</b>	1	Din dotare	
2.	Autospeciala vidanja <b>VOLVO FH 500</b> cu volumul de ape uzate pina la <b>16 m3</b>	1	Din dotare	
3.	Autospeciala vidanja <b>DAF FAT CF 85</b> cu volumul de ape uzate pina la <b>10 m3</b>	1	Din dotare	
4.	Autospeciala vidanja <b>RENAULT MIDLUM</b> cu volumul de ape uzate pina la <b>8 m3</b>	1	Din dotare	
5.	Excavator-Incarcator <b>FIAT HITACHI</b>	1	Din dotare	
6.	Tractor cu cisterna <b>JOHN DEERE</b> cu volumul de ape uzate pina la <b>3 m3</b>	1	Din dotare	
7.	Videocamera de investigare cu raze infrarosii <b>IPEC ROVION</b>	1	Din dotare	
8.	Videocamera de investigare manuala <b>WOHLER VIS 300/350</b>	1	Din dotare	
9.	Radiodetector p/u depistarea traseului tevilor <b>RD 7100</b>	1	Din dotare	
10.	Motopompa de apa <b>Daishin SWT-100HX</b>	1	Din dotare	

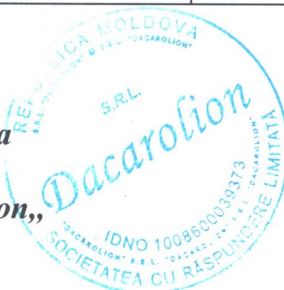
Semnat:

Nume:

Funcția în cadrul firmei:

Denumirea firmei:

*Moisei Angela*  
**Administrator**  
**SRL,,Dacarolion,,**







CONTRACT Nr. 81

mun. Chișinău

„07” 05 2024

**S.A. Apă-Canal Chișinău**", c/f 1002600015876, în persoana directorului general interimar dna. Diana TACU, care activează în baza Statutului Societății, în continuare „Beneficiar”, și

„**Dacarolion**” SRL, c/f 1008600039373, mun. Chișinău, s. Grătiești, str. Grâului, 2, în persoana directorului dna. Angela MOISEI, care activează în baza Statutului Întreprinderii, în continuare „Prestator”, ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

**1. Obiectul contractului**

**1.1.** Prestatorul își asumă obligația de a executa **servicii de colectare și transportare a deșeurilor lichide de la agenți economici: Vidanajarea apelor menajere/ uzate/ industriale, spălarea hidrodinamică a separatoarelor de grăsimi/nisip, a instalațiilor de pre epurare, cu transportarea deșeurilor menajere/ uzate/ industriale în punctul special amenajat pe teritoriul Stației de Epurare Apelor Uzate din mun. Chișinău, str. Lunca Bâcului, 24.** Prestatorul trebuie să dispună de utilaj specializat pentru prestarea serviciului și anume: Automobil dotat cu (hidrodinamică cu auto vidanjă), capacitatea rezervorului nămol/reziduuri minim 8000 litri. Prestatorul îndeplinește serviciile în baza condițiilor specificate în *Anunțul de participare, Caietul de sarcini, Ofertă*, în conformitate cu normativele standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

**1.2.** Beneficiarul se obligă, la rândul său, să recepționeze și să achite valoarea serviciilor prestate conform prezentului contract.

**2. Condiții de executare a contractului**

**2.1.** Serviciile vor fi prestate numai la solicitarea Beneficiarului. Serviciile specificate în prezentul contract se vor presta, după cum urmează: Beneficiarul, va transmite dispoziția de lucru către Prestatorul de serviciu contractat. Imediat după recepționarea comenzii, Prestatorul, va purcede la executarea acesteia. În funcție de diverse circumstanțe (volum majorat de lucru, coordonarea prealabilă cu Beneficiarul etc.) executarea comenzii nu va depăși 24 de la recepționarea ei de către Prestator.

**2.2.** După vidanajarea apelor uzate de la agentul economic indicat în comandă, Prestatorul, în mod obligatoriu va semna cu acesta procesul-verbal de prestare a serviciului (în 3 exemplare), după care efectuează transportarea deșeurilor menajere/ uzate/ industriale la locul prestabilit autorizat pentru deversare: **Stația de Epurare, mun. Chișinău str. Lunca Bâcului 24.**

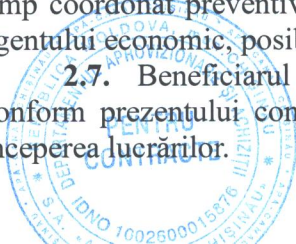
**2.3.** Operatorul de la punctul de deversare (S.A. „Apă-Canal Chișinău”), prin intermediul mijloacelor speciale din dotare și/sau vizual va monitoriza procesul de deversare și va fixa cantitatea de deșeurilor menajere/ uzate/ industriale evacuate.

**2.4.** Serviciile se vor considera prestate la data semnării de către Beneficiar a Procesului-verbal de recepție a serviciilor, care se va perfecta de către Prestator. Recepția serviciilor de către Beneficiar se va efectua în urma verificării prestării serviciilor în conformitate cu actele normative în vigoare.

**2.5.** În termen de 1 (unu) zile de la data finalizării prestării serviciilor de la agenții economici, în caz de executare necorespunzătoare, Beneficiarul va refuză semnarea procesului-verbal de recepție până la lichidarea acestora de către Prestator.

**2.6.** Serviciile vor fi prestate preponderent în zilele de lucru (de luni până vineri), în intervalul de timp coordonat preventiv de către Prestator și agentul economic (ținând cont de regimul de activitate a agentului economic, posibilitatea de acces, colectare și transportare a deșeurilor lichide, etc.).

**2.7.** Beneficiarul va fi în drept să comande mijloace de transport pentru prestarea serviciului conform prezentului contract inclusiv și în zilele de odihnă, informând Prestatorul cu 24 ore până la începerea lucrărilor.



la date ale raportului juridic comercial. Companiile afiliate ale părților și personalul de lucru al acestora nu sunt considerate părți terțe.

12.4. Părțile își vor informa angajații care dețin acces la datele raportului juridic comercial despre obligațiile rezultate din prezenta clauză de confidențialitate.

### 13. Dispoziții finale

13.1. De la data semnării prezentului contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.2. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

13.3. Părțile se obligă să nu prezinte unor terți, fără acordul reciproc, informații referitoare la Obiectul și clauzele prezentului contract, precum și alte informații și documente pe care le vor deține ca urmare a executării acestuia, cu excepțiile prevăzute de lege.

13.4. Prezentul contract este întocmit în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

13.5. Prezentul contract este încheiat pe un termen de 12 luni, intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la îndeplinirea obligațiilor de către Părți. Termenul de valabilitate a prezentului Contract poate fi prelungit, cu acordul Părților în formă scrisă.

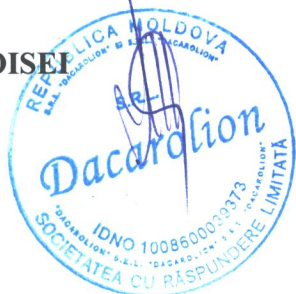
13.6. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 14. Datele juridice, poștale, bancare și semnăturile Părților

#### Prestator

„Dacarolion” SRL  
mun. Chișinău, s. Grătiești, str. Grîului, 2  
c/f 1008600039373, cod TVA 0608045,  
IBAN MD05AG000000022511230193,  
BC „Moldova Agroindbank” S.A., suc. Costin  
BIC AGRNMD2X437

Director  
Angela MOISEI



#### Beneficiar

“Apă-Canal Chișinău” S.A.  
mun. Chișinău, str. Albișoara, 38  
BC “Moldindconbank” S.A. fil. Invest  
c/f 1002600015876, cod/TVA 0600920,  
IBAN MD48ML000000222402900913  
tel. 256-816, fax 256-909

Director general interimar  
Diana TACU







**AGENȚIA DE MEDIU**

**ENVIRONMENTAL AGENCY**

MD-2005 mun. Chișinău, str. Albișoara, 38  
Tel. (022) 820-770, Email: am@am.gov.md

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU  
PENTRU GESTIONAREA DEȘEURILOR**

**Seria:** 005

**Numărul:** AM23032204

**Agentul economic:** SRL „DACAROLION”, IDNO: 1008600039373.

**Înregistrat:** Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 107258 din 24.01.2023, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice”.

**Genul de activitate:** Colectarea și transportarea deșeurilor.

**Adresa juridică:** MD-2093, str. Grîului, 2, s. Grătiești, mun. Chișinău.

**Locul activității:** mun. Chișinău, str. Lunca Bîcului, 24;  
mun. Bălți, str. Caracebanu, 149.

**OBLIGAȚIILE DE BAZĂ ALE TITULARULUI AUTORIZAȚIEI DE MEDIU**

**Respectarea în procesul activității ale cerințelor următoarelor acte legislative din domeniul protecției mediului:**

- Legea nr.1515 din 16 iunie 1993 privind protecția mediului înconjurător;
- Legea nr. 86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului;
- Legea nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile;
- Hotărîrea Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor;
- Hotărîrea Guvernului nr. 501 din 29 mai 2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora;
- Hotărîrea Guvernului nr. 682 din 11 iulie 2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”.

## **Respectarea în procesul activității a cerințelor specifice din domeniul protecției mediului:**

### ***1) pentru activitate de colectare a deșeurilor***

- să asigure predarea deșeurilor unui operator economic pe bază de contract, care este autorizat pentru gestionarea deșeurilor;
- să realizeze o evidență care să cuprindă informații privind tipul, greutatea sau cantitatea colectată și predată pentru tratare și/reciclare a deșeurilor;
- să asigure colectarea separată a deșeurilor pe categorii;
- se interzice abandonarea sau eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop;
- să raporteze anual Agenției de Mediu cantitatea totală a fiecărei categorii de deșeuri pe care le generează/recepționează/colectează, precum și informațiile cu privire la gestionarea acestora, până la data de 30 aprilie a anului ce urmează după anul gestionar, în conformitate cu formularul nr. 2 și cerințelor enumerate în anexa nr. 2 al Instrucțiunii cu privire la ținerea în evidență și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29.05.2018. Procedura de raportare se face prin intermediul Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor” accesînd linkul: <http://siamd.gov.md/>;
- gestionarea deșeurilor se va realiza prin metode și procedee ce nu poluează mediul și nu pun în pericol sănătatea populației, urmărind ca acestea:
  - a) să nu prezinte riscuri pentru apă, aer, sol, floră și faună;
  - b) să nu producă poluare fonică sau miros neplăcut;
  - c) să nu afecteze peisajele sau zonele protejate.
- să respecte legislația de protecția a mediu aflată în vigoare;
- să evite formarea de stocuri care urmează să fie depozitate, care ar putea genera poluarea mediului sau care prezintă riscuri asupra sănătății populației;
- să ia măsuri pentru a nu se depăși capacitatea temporară de stocare a deșeurilor pe teritoriul depozitului;
- se interzice amestecarea diferitor categorii de deșeuri periculoase și a deșeurilor periculoase cu cele nepericuloase.

### ***2) pentru activități de transportare a deșeurilor:***

- să utilizeze pentru transportarea deșeurilor numai mijloace de transport specializate, astfel încât să fie respectate reglementările privind protecția mediului și sănătății populației;
- să asigure instruirea personalului pentru încărcare, transportarea și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente;
- să dețină toate actele de însoțire necesare pentru deșeurile transportate, din care să rezulte informațiile privind deținătorul, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- să nu abandoneze deșeurile pe traseu și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;



- să posede dotarea tehnică pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente apărute în timpul transportării deșeurilor și/ sau să asigure acest lucru prin unități specializate.

- să respecte cerințele de ținere a evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora;

- transportarea deșeurilor pe teritoriul Republicii Moldova se va efectua conform cerințelor stabilite de art. 4, 44, 45 al Legii nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile și ale Regulamentului transporturilor de mărfuri periculoase pe teritoriul Republicii Moldova.

### **3) pentru cerințele de ținere a evidenței, transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora:**

- să se conformeze prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor și să asigure raportarea în conformitate cu cerințele stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29 mai 2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora cât și în conformitate cu cerințele stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11 iulie 2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”.

#### **Lista deșeurilor gestionate (colectate și transportate):**

- 20 03 03 reziduuri de la curățarea străzilor;
- 20 03 04 nămolul din fosele septice;
- 20 03 06 deșeuri de la curățarea canalizării;
- 20 03 99 alte deșeuri municipale nespecificate.

#### **Alte condiții obligatorii:**

##### **1) Reexaminarea prezentei autorizații va fi realizată în următoarele cazuri:**

- schimbarea substanțială a circumstanțelor în baza cărora s-a eliberat autorizația;
- constatarea, în cadrul acțiunilor de inspecție și control, a unor aspecte noi, neprecizate de documentația depusă pentru obținerea autorizației sau a unor modificări operate ulterior emiterii actului de autorizare;
  - emiterea unor noi reglementări legale cât și modificarea substanțială a conținutului actelor normative care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;
  - nerespectarea prevederilor Legii nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile. Revizuirea prezentei autorizații se va realiza ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii acesteia.

##### **2) Suspendarea valabilității prezentei autorizații va fi realizată în următoarele cazuri:**

Suspendarea valabilității prezentei autorizații va fi dispusă în caz de nerespectare a prevederilor specificate în prezenta autorizație, după o notificare prealabilă, expediată titularului autorizației în conformitate cu prevederile Legii nr. 160 din 22 iulie 2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător și al Legii nr. 235-XVI

din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător.

Termenul de suspendare a valabilității prezentei autorizații nu poate depăși două luni, dacă legea care reglementează activitatea respectivă nu prevede altfel, până la înlăturarea cauzelor care au dus la suspendarea acesteia. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Titularul prezentei autorizații este obligat să înștiințeze în scris autoritatea emitentă despre înlăturarea circumstanțelor care au dus la suspendarea valabilității acesteia.

Neînlăturarea în termenul stabilit a circumstanțelor care au dus la suspendarea valabilității prezentei autorizații, servește drept temei pentru retragerea acesteia de către autoritățile în domeniul protecției mediului conform procedurilor stabilite de legislația în vigoare.

**Eliberat: 13.06.2023**

**Termenul de valabilitate: 13.06.2023 - 12.06.2028**

**Director adjunct**

Digitally signed by Postica Vladimir  
Date: 2023.06.13 15:11:03 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Vladimir POSTICA**

*Ex: D. Macovschi  
Tel: 022 820 785*