

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 02/2024

«01» июля 2024 г.

г. Чадыр-Лунга

Юридическое лицо SRL Ataival-Service в лице директора г-на Д.Кожокарь, именуемое в дальнейшем “Работодатель”, с одной стороны и физическое лицо Стратева Екатерина, ИДНО:0982403461915 , удостоверение личности: серия В № 39044533 от 25.06.2024г., именуемый в дальнейшем “Работник”, с другой стороны, руководствуясь требованиями статей 45-94 Трудового кодекса № 154-XV от 28.03.2003г. и в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова заключили настоящий индивидуальный трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Срок настоящего договора – период до 31 декабря 2024 года.
- 1.2. Работник принимается на работу в качестве руководителя стройки.
- 1.3. Местом работы являются объекты предприятия.
- 1.4. Риски, сопутствующие выполняемой работе, отсутствуют.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

2.1. Работник имеет право на:

- заключение, изменение, приостановление действия и расторжение настоящего договора в порядке, установленном Трудовым кодексом;
- работу согласно условиям настоящего договора;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами по организации, охране и гигиене труда, коллективным трудовым договором и коллективными соглашениями;
- своевременное и в полном объеме получение заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодных оплачиваемых отпусков;
- свободное объединение в профессиональные союзы, в том числе создание профсоюзных организаций и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в соответствии с законодательством и коллективным договором;
- участие в управлении предприятием в соответствии с Трудовым кодексом и коллективным трудовым договором;
- ведение коллективных переговоров и заключение через своих представителей коллективного трудового договора и коллективных соглашений, а также информацию об их выполнении;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных трудовых споров и коллективных трудовых конфликтов, в том числе право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными нормативными актами;
- возмещение причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей материального и морального ущерба в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными нормативными актами;
- обязательное социальное страхование в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.2. Работник обязуется:

- добропорядочно исполнять свои трудовые обязанности по ведению технического надзора при строительстве;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране и гигиене труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщать Работодателю или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей или сохранности имущества Работодателя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

- заключать, изменять, приостанавливать действие и расторгать настоящий договор с Работником в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом и иными нормативными актами;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя;
- поощрять Работника за добросовестный и эффективный труд;

- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными нормативными актами;
 - издавать нормативные акты на уровне предприятия;
 - создавать патронаты в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;
 - иные права
-

3.2.Работодатель обязуется:

- соблюдать законы и иные нормативные акты, условия коллективного трудового договора и коллективных соглашений;
 - соблюдать условия настоящего договора;
 - ежегодно утверждать штаты предприятия;
 - предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором;
 - обеспечивать Работнику условия труда, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
 - обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
 - обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;
 - выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом, коллективным трудовым договором и настоящим договором;
 - вести коллективные переговоры и заключать коллективный трудовой договор в порядке установленном Трудовым кодексом;
 - представлять представителям работникам полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного трудового договора и контроля за его выполнением;
 - рассматривать обращения Работника или его представителей по поводу нарушений законодательных и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и информировать указанных лиц о принятых мерах в установленные законом сроки;
 - создавать условия для участия Работника в управлении предприятием в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными нормативными актами;
 - обеспечивать Работнику санитарно-бытовые условия, необходимые для исполнения им своих трудовых обязанностей;
 - осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - возмещать причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей материальный и моральный ущерб в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными нормативными актами;
 - исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом, иными нормативными актами, коллективными соглашениями, коллективным трудовым договором и настоящим договором, в том числе:
-

4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

4.1.Условия оплаты труда Работника – 5% (Пять процентов) от фактически выполненных работ.

4.2.Срок, периодичность выплаты заработной платы – в процентном выражении от стоимости СМР, выполненных подрядной организацией в течение месяца.

5. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1.Настоящий договор может быть изменен только на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения, прилагаемого к договору и являющегося его составной частью.

5.2.Изменения в договоре могут быть произведены сторонами относительно:

- срока договора;
- места работы;
- специфики труда (тяжелая работа, работа с вредными и/или опасными условиями труда, введение особых условий договора, предусмотренных статьей 51 Трудового кодекса и др.);
- размера оплаты труда;
- режима труда и отдыха;
- специальности, профессии, квалификации, должности;
- характера и порядка предоставления льгот.

5.3.Работодатель может изменить настоящий договор в одностороннем порядке, как исключение, только в случаях и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом.

5.4.Работник должен быть в письменном виде извещен о необходимости изменения договора согласно п.5.3. настоящего раздела не позднее, чем за два месяца до такого изменения.

5.5.Временное изменение настоящего договора допускается:

- в случае направления Работника в служебную командировку(независимо от его согласия);
- при откомандировании Работника (с его письменного согласия).

5.6.Перевод Работника на другую постоянную работу и его перемещение допускается с письменного

согласия сторон и при строгом соблюдении сторонами требований статей 68 и 74 Трудового кодекса.

6. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1.Действие настоящего договора может быть приостановлено:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (в соответствии со статьей 76 Трудового кодекса);
- по соглашению сторон (в соответствии со статьей 77 Трудового кодекса);
- по инициативе одной из сторон (в соответствии со статьей 78 Трудового кодекса).

6.2.Стороны обязуются строго соблюдать требования Трудового кодекса и других нормативных актов, регламентирующих приостановление индивидуального трудового договора.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1.Действие настоящего договора может быть прекращено:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (в соответствии со статьями 82,305,310 Трудового кодекса);
- по инициативе Работника (в соответствии со статьей 85 Трудового кодекса);
- по инициативе Работодателя (в соответствии со статьей 86 Трудового кодекса).

7.2.Стороны обязуются строго соблюдать требования Трудового кодекса и других нормативных актов в случае возникновения и применения оснований для прекращения настоящего договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны обязуются строго соблюдать требования Трудового кодекса и других нормативных актов по защите персональных данных работника.

8.2.Стороны несут ответственность за несоблюдение условий настоящего договора в соответствии с Трудовым кодексом и другими нормативными актами, коллективными соглашениями, коллективным договором и настоящим договором.

8.3.Настоящий договор заключается на _____

8.4.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работника, другой хранится у Работодателя.

8.5.Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

9. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН

“Работодатель”

SRL ATAIVAL SERVICE

адрес: Чадыр-лунга, ул.Комарова,20

ф/к 1007611003645 код НДС 4200444

MD77FT22243120083962498



“Работник”

Стратева Екатерина

адрес: с. Кортен, ул.Димитрова, 42

ИДН: 0982403461915

B39044533 от 25.06.2024 год

/E. Стратева