

OALĂ DIANA



dianaola11@mail.ru

E-MAIL



079024788

0259 59 763

DATA NAȘTERII: 11.06.1989

NAȚIONALITATEA: moldoveancă

STARE CIVILĂ: căsătorită

OBIECTIV PROFESIONAL

Vizez ca pe termen lung să dezvolt o carieră în domeniul asistenței sociale și în acest sens pun la dispoziție o serie de inițiative pentru a contribui la creșterea și dezvoltarea capacității de muncă.

EDUCAȚIE

- 1996 – 2005 Școala medie Risipeni, Fălești
- 2005 – 2008 Liceul Teoretic Risipeni, Fălești
- 2008 – 2013 Universitatea de Stat „Alec Russo”, or.Bălți, specialitatea: pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară.

EXPERIENȚĂ

- 2011 – 2014 Psiholog în cadrul Centrului de Asistență Socială Comunitar „ProSperare” s.Bocșa, r-nul Fălești
- 2017 – 2020 Psihopedagog în cadrul CASS „ProSperare” s.Bocșa, r-nul Fălești
- 2023 - Psihopedagog în cadrul CASS „ProSperare” s.Bocșa, r-nul Fălești
- 2024 – Pedagogă socială în cadrul CASC „ProSperare” s.Bocșa, r-nul Fălești

EXPERIENȚĂ ÎN ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT

- 2020 – 2023 Membru al comitetului coordonator local instituit în cadrul proiectului social Comunitate Prietenoasă Vîrstei implementat de AO Casmed;
- 2023 – membru al consiliului de administrare a ÎM „Gospodăria Comunală”, Primăria Risipeni;
- Activități de voluntariat : Campanie de informare „Fii vizibil pe timp de noapte”.

HOBBY

- Confectionarea lucrărilor manuale , hand – made;
- Desen;
- Muzică;
- Dans.

COMPETENȚE

ȘI APTITUDINI PERSONALE , SOCIALE, TEHNICE.

- Cunoașterea limbii ruse cu abilități de vorbire, citire și scriere.
- Cunoașterea limbii franceze cu abilități de citire și scriere.
- Capacitate bună de comunicare , spirit de echipă, receptivitate, sârguință, cu inițiativă, responsabilitate.
- Capacitate de a coordona activități.
- Cunoștințe de operare a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, și PowerPoint™);