

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Lucrări de extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă din comuna Pietrosu, raionul Fălești,

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Prețuri

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: _____

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Pietrosu
2. IDNO: 1007601002522
3. Adresa: s. Pietrosu, r-nul Fălești
4. Numărul de telefon/fax: +37368416967,
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria_pietrosu@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP primaria_pietrosu@mail.ru
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație Publică Locală de nivelul I promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ teritoriale
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	452300 00-8	Lucrări de extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă din comuna Pietrosu, raionul Fălești	buc	1	Lucrări de extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă din comuna Pietrosu, raionul Fălești conform proiectului tehnic și caietului de sarcini	1 423 920,00
Valoarea estimativă totală (fara TVA)						1 423 920,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile;**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitată: 60 de zile

13. Termenul de valabilitate a contractului: 29 august 2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Procedura de achiziție este desfășurată din sursele financiare ale Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală conform contractului de finanțare nr. FL11 404 SE-2

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documente ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP (art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE garanției bancare)			
1.	Cerere de participare la procedura de achiziție	Conform anexei nr. 7 la documentația standard confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligativiu depus odată cu oferta
2.	Ofertă (indicarea informației cu privire la prețuri precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului).	Confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligativiu depus odată cu oferta
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei (60 de zile)	Conform anexei nr. 8 la documentația standard confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligativiu depus odată cu oferta
4.	Deviz de cheltuieli	Deviz local F3, F5, F7, / Semnată electronic <i>Întocmite corespunzător CPL.01.01-2012, Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora, cu excepția situației în care în Lista Cantităților prezentate se prevede expres acest lucru. Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă.</i>	DA – Obligativiu depus odată cu oferta
5	Confirmarea perioadei de garanție a lucrărilor – <u>5 ani</u>	Confirmat prin semnătura electronică a participantului (în acest termen defectele apărute vor fi înlăturate de operatorul economic din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră)	DA – Obligativiu depus odată cu oferta
6	Grafic de executare a lucrărilor	Conform anexei nr. 10 la documentația standard confirmată prin semnătura	DA – Obligativiu

		electronica a participantului	depus odată cu oferta
7	Scrisoare de garanție bancară – pentru oferta (1 % din valoarea ofertei fără TVA,)	Conform anexei nr. 9 la documentația standard confirmată prin semnătura electronica a participantului	DA – Obligativu depus odată cu oferta
8	Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)	Adaptat procedurii, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică/ semnat electronic	DA – Obligativu depus odată cu oferta
Documente de calificare			
Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de <u>3 zile</u> , în mod obligatoriu ofertanții vor transmite la adresa de e-mail: primaria.pietrosu@mail.ru , toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE			
1.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie confirmată / Semnată electronic	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
2.	Avizul – Agenției / Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică eliberat pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor cu dispunerea de personal propriu <u>calificat pentru executarea lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare și fântâni arteziene</u> , cu Noțiunea - Construcții speciale: B – fântâni arteziene;- DA; Noțiunea - Instalații și rețele tehnico-edilitare: A – de alimentare cu apă și canalizare;	Copie confirmată / Semnată electronic în cazul deținerii documentului semnat electronic de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, se atașează fișierul original (semnat electronic de către INSP)	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
3.	Certificat de atestare tehnico-profesională a responsabil tehnic (conform Codului Urbanistic al RM și cu luarea în considerare a ultimilor modificări) – domeniu: Construcții speciale: a) fântâni arteziene; b) rețele de alimentare cu apă și canalizare;	Copie confirmată / Semnată electronic	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
4.	Declarație privind experiența similară conform obiectului achiziției	Conform anexei nr. 12 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului, (anexate contracte încheiate însoțite de procese verbale la terminarea lucrărilor) <i>Operatorul economic trebuie să demonstreze, că a finalizat în ultimii 5 ani (calculate până la data limită de depunere a ofertelor);</i> • Un contract de execuție a unor lucrări similare, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract; sau • Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu

5.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform anexei nr. 13 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
5.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform anexei nr. 14 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului .	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
7.	Declarație privind personalul de specialitate propus/propuși pentru implementarea contractului	Conform anexei nr. 15 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
8.	Cifra de afaceri medie anuală în domeniul construcțiilor în ultimii 3 ani, minim valoarea dublă a ofertei, iar în ultimul an de activitate nu mai puțin de valoarea dublă a ofertei depuse	Se prezintă o declarație în formă liberă cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic Confirmată / Semnată electronic	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu
9.	Declarație prin care ofertantul se obligă să execute lucrările din resursele proprii până la atingerea unui nivel de 50% din valoarea contractului. Primul proces-verbal de execuție va fi înaintat după finalizarea a cel puțin 25% din valoarea lucrărilor. Valoarea facturilor înaintate va fi minim de 25% din valoarea contractului. Termen de achitare a lucrărilor de la înaintarea proceselor-verbale și a facturii fiscale maxim 90 zile.	Declarație / Semnată electronic	DA – Prezentat în termen de 3 zile în mod obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz 60 de zile, cuantumul 1% din valoarea ofertei fără TVA.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 ani

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz 0 cuantumul nu se aplică.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Conform specificațiilor tehnice solicitate în pct. 8 și caietului de sarcini anexat

23. Ofertele se prezintă în valută Lei MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Conform SIA RSAP Mtender

- pe: *[data]* 12 zile, Conform SIA RSAP Mtender

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de Stat
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 04.04.2025;
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	DA
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU
(se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante: NU

Conducătorul grupului de lucru: Ghenadie GRĂDINARI / _____ / L.Ș.