



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 21063296/1

privind achiziționarea lucrărilor de reparație interioară a secției nr.1 (de copii)

Cod CPV : 45200000-9

„18” octombrie 2022

mun. Chișinău, str. Costiujeni, 3

Operatorul economic	Autoritatea contractantă
S.C. „P.V.CONST-SERVICE” SRL reprezentată de directorul Valeriu Gheorghiu , care acționează în baza Statutului, denumit(ă) în continuare „ Antreprenor ” cu nr. de înregistrare în Registrul de Stat 1004600070745 și	IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie reprezentată de directorul Victor Furtună , care acționează în baza Regulamentului, denumit în continuare „ Beneficiar ”, cu nr. de înregistrare în Registrul de Stat 1003600150554,

în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Obiectul Contractului

1.1. Achiziționarea lucrărilor de reparație interioară a secției nr.1 (de copii), în continuare lucrări și bunuri, conform Cererii a ofertelor de prețuri nr. ocds-b3wdp1-MD-1662722176952 în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. „1” din 07 octombrie 2022.

1.2. Antreprenorul se obligă să execute lucrările, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrante ale Contractului (anexe):

a) Garanția de bună execuție a contractului (se înființează înaintea încheierii contractului).

b) Legitimația dirigintelui de șantier/acte permissive de activitate în domeniul responsabilităților în construcție.

c) Specificație (anexă).

d) Actele de primire-predare a lucrărilor după fiecare etapă programată.

e) Actul de primire-predare final.

f) Factură fiscală.

g) Programul de îndeplinire a lucrărilor/execuție.

1.3. Termenul de garanție al lucrărilor este de cel puțin de 3 ani.

Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile/deregările lucrărilor executate, acestea considerându-se necorespondere a calității, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări înaintate de către Beneficiar.

2. Perioada de execuție

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate – până la 20.12.2022. Programul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației-anexă a prezentului contract.

2.2. Antreprenorul va începe prestația în decurs de 10 zile calendaristice de la ordinul de execuție (fax, e-mail, poșta Moldovei).

2.3. Durata de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

2.4. **Antreprenorul** va sista executarea lucrărilor doar conform dispoziției scrise a **Beneficiarului**, pe o durată și în modul în care **Beneficiarul** consideră necesar. Pe timpul suspendării, **Antreprenorul** va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune **Beneficiarul**. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de **Antreprenorul** vor fi plătite de către **Beneficiar**. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa **Antreprenorului**, acesta din urmă suportă toate cheltuielile suspendării, privind protejarea și conservarea lucrărilor.

2.5. La finalizarea lucrărilor, **Antreprenorul** va notifica **Beneficiarul** că sunt îndeplinite condițiile de recepție ale contractului, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, **Beneficiarul** va convoca comisia de recepție pentru transmiterea/primirea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate, **Beneficiarul** va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul **Antreprenorului**, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a **Antreprenorului**, **Beneficiarul** va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu actele normative și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute **Beneficiarul** va aproba sau va respinge recepția.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Lucrărilor de reparație interioară a secției nr.1 (de copii) și a bunurilor este stabilit în MDL, fiind indicat și în Specificație.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, constituie: **1 817 125,54 lei (Un million opt sute șaptesprezece mii una sută douăzeci și cinci lei, 54 bani) MDL.**

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările executate se va efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al **Antreprenorului** indicat în prezentul Contract, în baza facturilor fiscale, conform proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate (acte), semnate și acceptate de către **Beneficiar**. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către **Beneficiar**. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor/bunurilor care nu sunt compromise, va fi plătită în decurs de 10 zile lucrătoare.

3.4. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Act final) nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.5. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Lucrările executate se consideră predate de către **Antreprenor** și recepționate de către **Beneficiar** dacă:

- a) cantitatea lucrărilor corespunde informației indicate în documentele de însoțire conform pct. 1.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea lucrărilor corespunde standardelor de calitate, dar și prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract;
- c) de către părți a fost semnat procesul-verbal final de recepție a lucrărilor executate și a bunurilor instalate (act);
- d) în alte condiții lucrările nu se consideră predate-transmise și nu se recepționează de către **Beneficiar**.

5. Standarde

5.1. Lucrările trebuie să fie conforme cu standardele prezentate de către **Antreprenor** în oferta sa și în Specificație.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, **Antreprenorul** se obligă:

a) să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite, propune **Beneficiarului** pentru aprobare programul de realizare/ execuție a lucrărilor, fiind obligat să respecte documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții. **Antreprenorul** garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

b) să asigure forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

c) oferta adjudecată este parte integrantă a contractului. Aceasta trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru întreținerea și terminarea corespunzătoare a lucrărilor.

d) lucrările executate de **Antreprenor** în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția expresă a **Beneficiarului**, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, nu vor fi plătite. **Antreprenorul** trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu **Beneficiarul**. **Antreprenorul** răspunde în fața **Beneficiarului** de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței **Beneficiarului**, în care caz vor fi notificate imediat.

e) în perioada desfășurării lucrărilor, **Antreprenorul** are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, acesta va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

f) **Beneficiarul** are dreptul să supravegheze desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul unde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale.

g) garantează calitatea lucrărilor pe toată perioada de garanție.

6.2. În baza prezentului Contract, **Beneficiarul** se obligă:

a) să pună la dispoziția **Antreprenorului** documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate.

b) să recepționeze lucrările executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să achite lucrările executate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.3. **Beneficiarul** are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) să ceară înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7. Justificarea neexecutării datorită unui impediment

7.1. Neexecutarea obligației de către o parte este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului acesteia și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.

7.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă neexecutarea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii.

7.3. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării

...cealaltă parte poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare.

7.4. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Obligația corelativă de asemenea se stinge. În cazul obligațiilor contractuale, efectele restitutive ale acestei stingeri sînt reglementate prin dispozițiile art. 926 - 932 Cod Civil al Republicii Moldova, care se aplică în mod corespunzător.

7.5. Partea care invocă neexecutarea are obligația de a asigura ca cealaltă parte să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen 5 zile după ce prima parte a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Partea informată despre neexecutare are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.

7.6. Impedimentul justificator nu exonerează partea care invocă neexecutarea de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului cînd cealaltă parte nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

a) refuz al **Antreprenorului** de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, refuz se consideră dacă „Antreprenorul” nu începe executarea lucrărilor în decurs de 7 zile lucrătoare din momentul stabilit.

b) nerespectare de către **Antreprenor** a termenelor de executare/livrare stabilite;

c) nerespectare de către **Beneficiar** a termenelor de plată a Bunurilor;

d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii este obligată să comunice despre intențiile sale prin scrisoare motivată.

9. Reclamații

9.1. Pretențiile privind calitatea lucrărilor vor fi consemnate printr-un act întocmit și înaintat **Antreprenorului** în perioada valabilității termenului de garanție.

9.2. **Antreprenorul** este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice **Beneficiarului** despre decizia luată.

9.3. În caz de acceptare a pretențiilor, **Antreprenorul** este obligat, în termen de 7 zile, să execute suplimentar **Beneficiarului** cantitatea neexecutată de lucrări, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să înlăture calitatea nepotrivită cu lucrări conforme cerințelor de Standarde, calitate.

9.4. **Antreprenorul** poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele termenului de garanție, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună execuție a contractului și agreată de Beneficiar este în cuantum de 5% din valoarea contractului cu TVA. **Antreprenorul** trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare a ofertei, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină **Antreprenorului** garanția pentru ofertă.

10.2. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, **Antreprenorul** suportă o penalitate în valoare de 5% din suma lucrărilor neexecutate, dar nu mai mult de 10% din suma totală a Contractului.

10.3. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, **Antreprenorul** poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În condițiile pct. 8.2. lit.a) -refuz de executări și/sau livrări, **Antreprenorului** i se ridică garanția de bună execuție a contractului, constituită în conformitate cu prevederile pct. 10.1.

achitarea cu întârziere, **Beneficiarul** poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor și/sau bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

10.5. Beneficiarul este absolvit de răspundere materială stabilită în pct. 10.4 în cazul în care achitarea cu întârziere a avut loc din vina Trezoreriei de Stat.

11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

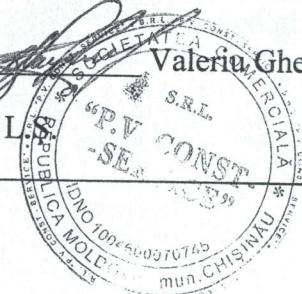
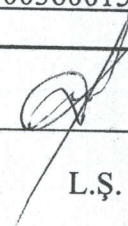
11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea sa.

11.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până pe 31 decembrie 2022.

Datele juridice, poștale și bancare ale părților:	
<u>S.C., P.V.CONST-SERVICE” SRL</u>	<u>IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie</u>
Adresa poștală: MD-2028, str. Gheorghe Asachi, 79/2, of. 1 A, mun. Chișinău, Republica Moldova	Adresa: <u>MD-2011, mun. Chișinău, str. Costiujeni, 3</u>
Telefon: 0 22 28-80-83 E-mail: const2005@list.ru	Telefon: <u>022 857-239, 022 857-350</u> E-mail: <u>imsp_scp@ms.md</u>
IBAN: MD05EN000002224200788845	IBAN <u>MD37TRPCCC518430A00078AA</u>
Banca: B.C. „ENERGBANK” S.A.	Banca: <u>Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat</u>
Adresa poștală a băncii: <u>mun. Chișinău</u>	Adresa poștală a băncii: <u>mun. Chișinău</u>
Cod: ENEGMD22	Cod: <u>TREZMD2X</u>
Cod fiscal: 1004600070745	Cod fiscal: <u>1003600150554</u>
Semnătura autorizată:   Valeriu Gheorghiu	Semnătura autorizată:  L.Ș. Victor Furtună

BENEFICIAR: IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie
ANTREPRENOR: P.V. CONST-SERVICE SRL

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 02/18 din 18 ianuarie 2023

Privind lucrarea **“Lucrări de reparații interioare a Secției nr.1(de copii)”**, în cadrul contractului de antrepriză nr. 21063296/1 din 18.10.2022, încheiat între IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie și “ P.V. Const-Service ” SRL, pentru lucrările susmenționate.

1.. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de **16-18 ianuarie 2023** fiind formată din:

Președinte:	1. Pavlov Iurie	–	Vicedirector medical
Vicepreședinte:	2. Sorocean Anatolii	–	Șef Serviciul Deservire Tehnică
Membrii comisiei:	3. Haruța Anatolie	–	Inginer supraveghere tehnică (reponsabil tehnic)
	4. Trofin Gheorghe	–	Șef Serviciul Electrotehnic
	5. Igor Ghiorghiță	–	Șef Serviciul Construcții și Reparații
	6. Coșcodan Al-dru	–	Șef Serviciul Apă-Canal, Rețele și Instalații Termice
	7. Ninescu Vitalie	–	Șef Serviciul Gospodăresc

Au mai participat la recepție (invitați):

7. Gheorghiu Valeriu	–	Director: P.V. Const-Service SRL
8. Guțu Gurii	–	Diriginte de șantier

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de	a	recepționa	lucrarea	la	etapa	terminării	lucrărilor
----	---	------------	----------	----	-------	------------	------------

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lista cu lucrările incluse în devizul de cheltuieli au fost executate și sunt gata spre exploatare

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepționarea lucrărilor de reparații interioare din cadrul secției nr. 1

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi **18 ianuarie 2023** în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

1. Pavlov Iurie

(semnătura)

Vicepreședinte:

2. Sorocean Anatolii

(semnătura)

Membrii comisiei:

3. Haruța Anatolie

(semnătura)

4. Trofin Gheorghe

(semnătura)

5. Igor Ghiorghiță

(semnătura)

6. Coșcodan Alexandru

(semnătura)

7. Ninescu Vitalie

(semnătura)

Invitați:

7. Gheorghiu Valeriu

8. Guțu Gurii

Lucrarea: "Lucrări de reparații interioare în cadrul Secției nr.1(de copii)"este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

S.R.L. **18 " ianuarie 2023**

"P.V. Director: Gheorghiu Valeriu

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" **18 " ianuarie 2023**

Director interimar: Pavlov Iurie

L.Ș.

(semnătura)



Lista lucrărilor efectuate

Pe parcursul executării “ Lucrărilor de reparații interioare în cadrul Secției nr.1(de copii) ”, din cadrul documentației de deviz-ofertă a contractului de antrepriză nr. 21063296/1 din 18.10.2022, antreprenorul a executat lucrări de demolare tâmplării, demontări placaje faianță, desfacere tencuieli interioare, demontări ale rețelelor de apeduct, canalizare și termoficare dar și diverse lucrări de gruntuire, aplicare a amestecului uscat pe pereți și poduri, aplicare placi de faianță, vopsitorii, schimbarea și recondiționarea radiatoarelor, schimbarea ușilor și a ferestrelor cu altele noi din mase plastice, schimbarea rețelelor de canalizare, de alimentare cu apă, agent termic, energie electrică și de iluminat, etc., în sumă totală de 1 817 125,54 lei. Lucrările au fost executate conform proceselor-verbale de executare a lucrărilor nr.1 și nr.2 din luna noiembrie în valoare 212 868,43 lei și respectiv 1 070 736,23 lei și luna decembrie în valoare de 533 520,88 lei.

Beneficiar: **IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie**

Director interimar: Pavlov Iurie

(semnătura)

Antreprenor: **P.V. CONST-SERVICE SRL**

Director: Gheorghiu Valeriu

(semnătura)

Observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

Beneficiar: **IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie**

Director interimar: Pavlov Iurie

(semnătura)

Antreprenor: **P.V. CONST-SERVICE SRL**

Director: Gheorghiu Valeriu

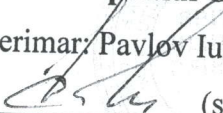
(semnătura)

Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

În ziua curentă se constată finisarea lucrărilor potrivit documentației de deviz și a Contractului, încăperile supuse lucrărilor de reparații fiind gata de a fi exploatate conform destinației.

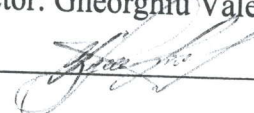
Beneficiar: IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie

Director interimar: Pavlov Iurie

 (semnătura)

Antreprenor: P.V. CONST-SERVICE SRL

Director: Gheorghiu Valeriu

 (semnătura)