

SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax\_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplementar

2. Numărul și data contractului NR.124, din data 19.10.2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul Raional Drochia

4. Adresa beneficiarului r-nul Drochia, or.Drochia, str.Independenții 15

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                                 în care s-a                                              în echivalent  
                                                                 încheiat contractul                                              dolari SUA

a) inițială (la data semnării contractului) 4 279 914,53

b) finală (la data finalizării contractului) 4 279 914,53

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

• contractată 1 luni

b) efectiv realizată 1 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 4 din 22.12.21

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Nume: Brenișter D

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SC „Primaterax-Nord” SRL

2021 - 0000002300  
21.10.2021

## A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



### CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 124 privind achiziția prin Licitatie deschisă

19 octombrie 2021

or. Drochia

#### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU) PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1630909877328 din data 29.09.2021, între **Consiliul raional Drochia** cu sediul în orașul Drochia, raionul Drochia, str. Independenței, 15, telefon/fax: 0252 2 20 58, IDNO: 1007601011445, reprezentat prin **Alexei VASILEAN**, Președintele raionului Drochia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea Comercială „PRIMATERAX – NORD” Societatea cu Răspundere Limitată**, cu sediul în orașul Rîșcani, str. Eternității, 3 ap. 9, telefon: 078884390, email: primaterax-nord@mail.ru, IDNO: 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 835 din 25.05.2021, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice” pentru genurile de activitate conform extrasului mai sus indicat, reprezentat prin **Dumitru BRENÎȘTER**, în calitate de Administrator, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **până la 30 noiembrie** după primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.



2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **4 279 914,53 (patru milioane două sute șaptezeci și nouă mii nouă sute paisprezece lei, 53 bani) inclusiv TVA lei MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

13.3. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor, 31.12.2001.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

Adresa poștală: or. Rîșcani, str. Eternității 3/9

Telefon: 078884390

Cod fiscal: 1006602011124

Banca: Moldova Agroindbank SA, fil. Rîșcani

Cod: AGRNMD2X779

IBAN: MD63AG000000022511221777

#### BENEFICIARUL

Adresa poștală: or. Drochia, r. Drochia

Telefon/fax: 0252 2 20 58

Cod fiscal: 1007601011445

Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD90TRPDBE222500B11899AB

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR

Dumitru BRENISTER



#### BENEFICIAR

Alexei VASILEAN



Contrasemnează:

Ion DASCAL

Vicepreședinte al raionului Drochia

Iurie OSTAVCIUC

Vicepreședinte al raionului Drochia

Simion OJOVAN

Specialist principal, Secția juridică

Ana PASCARU

Șef – adjunct Direcție, Șeful Secției construcții și gospodăria drumurilor

Cristina DOBREA

Specialist principal al Direcției economie, construcții și politici investiționale



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 7 din 22 decembrie 2021

privind lucrarea **"Întreținerea drumurilor, întreținerea periodică și reparații curente a drumurilor pietruite și asfaltate"** executată la obiectul **"Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar"** în cadrul contractului nr. 124 din 19 Octombrie 2021 încheiat între Consiliul raional Drochia și SC"PRIMATERAX-NORD" S.R.L. pentru **" Lucrări de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar"**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației (*nu necesită*) nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 21.12.2021-22.12.2021, fiind formată din:

1. Vasilean Alexei – președintele raionului;
2. Dascal Ion – vicepreședintele raionului;
3. Ostavciuc Iurie – vicepreședintele raionului;
4. Ochișor Andrei – consilier în Consiliul raional;
5. Pascaru Ana - șef-adjunct direcție, șef Secția construcții și gospodăria drumurilor din cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Drochia;
6. Rusu Sergiu – specialist principal, Secția construcții și gospodăria drumurilor, Direcția economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Drochia;
7. Buraga Andrei – administrator, "VIAAB ENGINEERING" S.R.L., mun. Chișinău;

Au mai participat la recepție:

Scripliuc Dumitru - Diriginte de șantier SC"PRIMATERAX-NORD" S.R.L.

Bîrnaz Alexandru – Responsabil tehnic

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
  - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
  - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a recepționa obiectul cu suma de **4 279 914,53 lei(inclusiv TVA)**

6. Comisia de recepție motivează propunerile făcută prin:

Îndeplinirea **" Lucrărilor de întreținere și reparație curentă a drumurilor locale din raionul Drochia pentru anul 2021. Suplimentar"** în conformitate cu devizul și normativele în vigoare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:



7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (două) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi 22.12.2021 la Consiliul raional Drochia în 3 exemplare.

Comisia de recepție :

Președinte: Vasilean Alexei

Membri: Ochișor Andrei

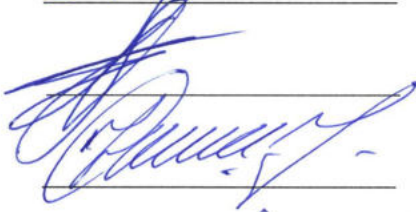
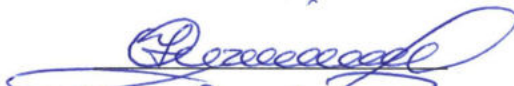
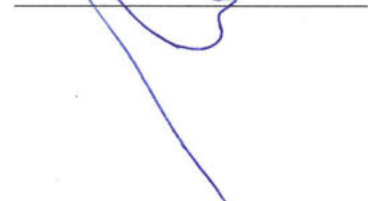
Dascal Ion

Ostavciuc Iurie

Pascaru Ana

Rusu Sergiu

Buraga Andrei

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:  
"22" decembrie 2021



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
"22" decembrie 2021



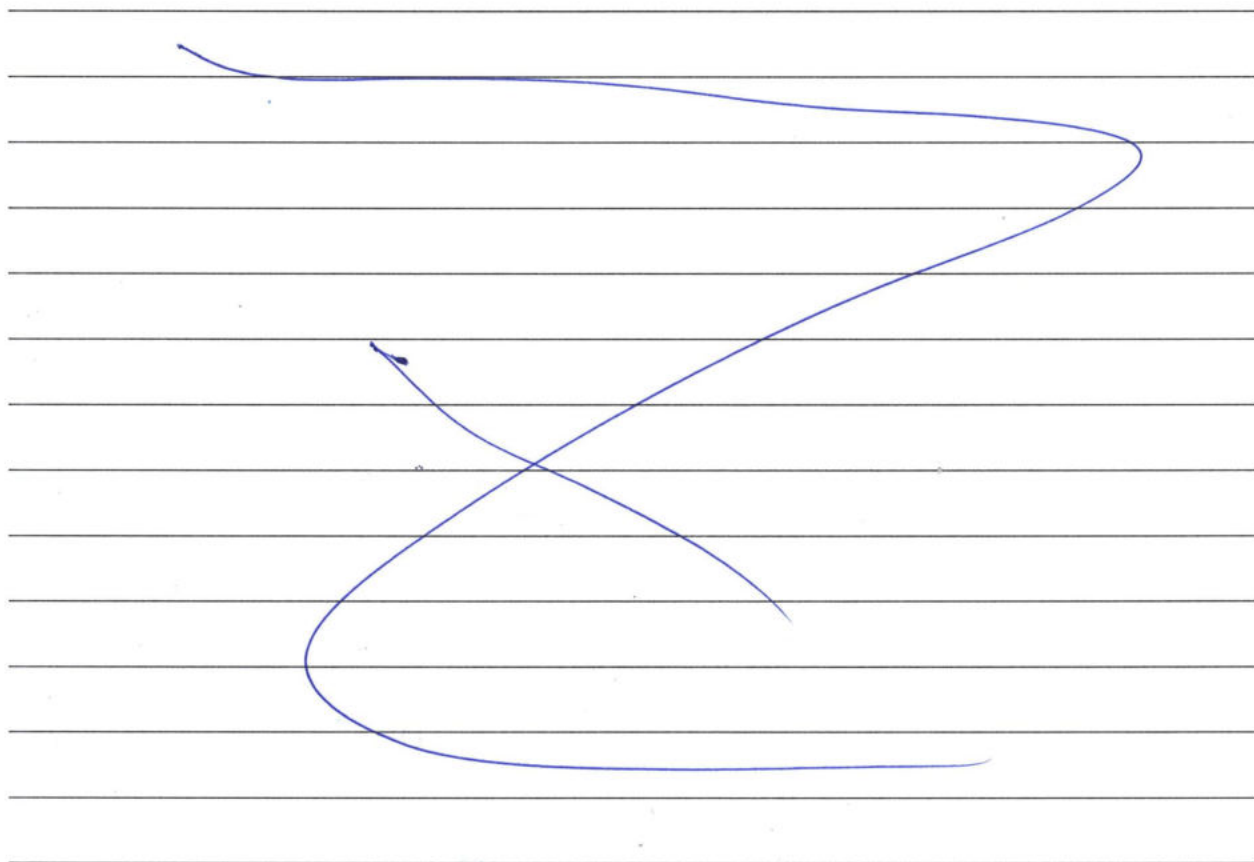


Anexa Nr.1

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 7 din "22" decembrie 2021

Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată,  
au lipsit sau sînt incomplete piesele



EXECUTANTUL:

"22" decembrie 2021



INVESTITORUL:

"22" decembrie 2021



la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 7 din "22" decembrie 2021

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică care  
nu au fost executate**

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

EXECUTANTUL:

"22" decembrie 2021



INVESTITORUL:

"22" decembrie 2021



Responsabil tehnic





Anexa Nr.3

la Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 7 din "22" decembrie 2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a  
respectat prevederile proiectului

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

EXECUTANTUL:

"22" decembrie 2021



INVESTITORUL:

"22" decembrie 2021



Responsabil tehnic



SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax\_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

### FORMULARUL F3.9

#### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lotul -II Lucrări de reparație parțială a str.A.Mateevici, Stefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun.Soroca.Lucrări adiționale.
2. Numărul și data contractului Nr din 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria mun.Soroca
4. Adresa beneficiarului mun.Soroca
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - antreprenor asociat
  - subantreprenor
7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                         în care s-a                                      în echivalent  
                                                         încheiat contractul                      dolari SUA
  - a) inițială
  - (la data semnării contractului ) 414 129,68 LEI
  - b) finală
  - (la data finalizării contractului) 414 129,68 LEI
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - contractată 90 zile
  - efectiv realizată 90 zile
  - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_  
În calitate de: Administrator  
Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru  
Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



INVESTITOR

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
Nr. 1 din 05.11.2021**

Privind Lot-II Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca. Lucrări aditionale executată la Lot-II Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca. Lucrări aditionale în cadrul contractului Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. și Primaria mun. Soroca privind Lot-II Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca. Lucrări aditionale

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formată din:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
  - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
  - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **414 129,68 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
privind Lot-II Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca. Lucrări aditionale în conformitate cu devizul și normativele în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, desinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

G. Timpu

Specialiști:

Membrii:

M. Sorolasi

Ionuthe

Z. Caplar

C. C. C.

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.S.

(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

L.S.

(semnătura)



[Signature]



INVESTITOR



## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 05.11.2021

Obiectul Lot-II Lucrări de reparație parțială a str. A. Mateevici, Ștefan cel Mare, 35/37, 113, Viilor, 9 din mun. Soroca. Lucrări aditionale este executat în cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.  
Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ valabila pînă la \_\_\_\_\_,  
de către S.C. Primaterax-Nord S.R.L.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind formată din:

Ghimpuș V. - Membru  
Coptari Z. - Membru  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexa nr.1 ;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de \_\_\_\_\_;
- 3) Observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista-anexa nr.2 ;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
- 5) Instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sunt în posesia utilizatorului ;
- 6) Construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de \_\_\_\_\_ pînă în prezent, respectiv pe o durată de \_\_\_\_\_ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.3 ;
- 7) Valoarea obiectului este de **414 129,68 lei** , conform listei-anexa nr.1

4. În baza constatarilor făcute, comisia de recepție finală propune : \_\_\_\_\_

De a recepționa obiectul cu suma **414 129,68 lei**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Îndeplinirea lucrărilor s-a executat în conformitate cu devizul și normativelor în vigoare

De a receptiona obiectu

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul preces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: \_\_\_\_\_

Specialiști: \_\_\_\_\_

Membrii:

M. Sorolari  
Z. Copitari

Sorolari  
Copitari

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:



(semnătura)

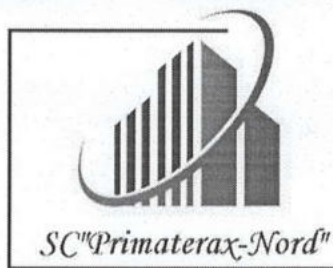


(semnătura)





SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax\_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

### FORMULARUL F3.9

#### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparație străzilor C.Negruzzi, I.Cupcici, Luceafărul or.Cupcini

2. Numărul și data contractului Nr 48 din 18 mai 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria or.Cupcini

4. Adresa beneficiarului r-nul Edineț, or.Cupcini

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                         în care s-a                                      în echivalent  
                                                         încheiat contractul                                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) 1 302 831,26 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 1 302 831,26 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 20 zile
- efectiv realizată 20 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



# ACHIZIȚII PUBLICE

N 1229

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 48 privind achiziția prin COP

“18” mai 2021

or. Cupcini  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP nr. ocds-b3wdp1-MD-1617360057914 din 26.04.2021 data 14.00, între Primaria Or. Cupcini, cu sediul în (denumirea autorității contractante)

Or. Cupcini

(localitatea)

str. Livezilor 6, telefon: 0246702404,

e-mail: valentite@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. \_\_\_\_\_

din “  ” 20, reprezentat prin Primarul-interimar Ludmila Magu

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL PRIMATERAX-NORD

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în or. Riscani

(localitatea)

str. Eternității 3/9, telefon: +37379394309

e-mail: primaterax-nord@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD0059474

din “25.12.2006”, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. AMMII nr024503

din “28” 02 2007, eliberată de \_\_\_\_\_

pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile

reprezentat prin Brenister D -administrator

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrari de reparatie strazilor

C.Negruzzi, I. Cupcici, Luceafarul or. Cupcini

(descrierea succintă),

Cod CPV: 45000000 - 1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.



### 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 20 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1302831.26 lei** (inclusiv TVA). **Una million trei sute doi mii opt sute treizeci si unu lei 26 bani**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "18" mai 2021.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

### "ANTREPRENOR": SRL PRIMATERAX-NORD

Adresa: Str.Eternității3/9 or.Riscani  
Tel./Fax: +37369466669  
Denumirea Băncii: BC VictoriaBank SA  
Adresa Băncii:  
Cod Bancar: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
Cod fiscal: 1006602011124

### "BENEFICIAR":Primaria Cupcini

Adresa: Or.Cupcini,str.Livezilor 6  
Tel./Fax: 024672404  
Denumirea Băncii: Trezoreria Teritoriala Edinet  
Adresa Băncii:  
Cod Bancar: TREZMD2X  
IBAN: MD43TRPDAAB312120G10786AB  
Cod fiscal: 1007601010149

## 16. Semnăturile părților

"ANTREPRENOR":

L.Ș.



"BENEFICIAR":

L.Ș.





PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILORNr. 1 din 24.08.2021

Privind Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini executată la Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini în cadrul contractului Nr. 48 din 18.05.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. si Primaria orasul Cupcini privind Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 24.08.2021 fiind formată din:

|                           |   |                              |
|---------------------------|---|------------------------------|
| <u>Magu Luolmila</u>      | - | <u>Președintele comisiei</u> |
| <u>Tutiu Iemion</u>       | - | <u>Membri</u>                |
| <u>Telesman Valentina</u> | - | <u>Membri</u>                |
| <u>Isari Ivan</u>         | - | <u>Membri</u>                |
| <u>Cervatuc Boris</u>     | - | <u>Membri</u>                |

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
  - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
  - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **1 302 831.26 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

privind Lucrari de reparatie strazilor C.Negruzzi,I.Cupcici, Luceafarul or.Cupcini in conformitate cu devizul si normativele in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a receptiona obiectul

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:



Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, desinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Ilagu Ludmila \_\_\_\_\_ Ilagu

Membrii:

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| <u>Gutu Semion</u>        | <u>[Signature]</u> |
| <u>Telesman Valentina</u> | <u>[Signature]</u> |
| <u>Peari Ivan</u>         | <u>[Signature]</u> |
| <u>Cervatiuc Boris</u>    | <u>[Signature]</u> |

(numele, prenumele)

(semnătura)

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.Ș. [Signature]  
(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

L.Ș. [Signature]  
(semnătura)





SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax\_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

### FORMULARUL F3.9

#### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Reparația acoperișului la grădinița de copii din satul

Miciurin, r-nul Drochia

2. Numărul și data contractului Nr 121 din 12 octombrie 2021

3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul raional Drochia

4. Adresa beneficiarului or.Drochia, r.Drochia

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                         în care s-a                                      în echivalent  
                                                         încheiat contractul                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) 353 355,44 LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 353 355,44 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu

au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 30 zile
- efectiv realizată 20 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL



2021. 000000223/  
13.10.2021



## A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

### CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 121 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de preț

12 octombrie 2021

or. Drochia

#### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

##### PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1631014888847 din data de 22.09.2021, între **Consiliul raional Drochia** cu sediul în orașul Drochia, raionul Drochia, str. Independenței, 15, telefon/fax: 0252 2 20 58, IDNO: 1007601011445, reprezentat prin **Alexei VASILEAN**, Președintele raionului Drochia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea Comercială „PRIMATERAX – NORD” Societatea cu Răspundere Limitată**, cu sediul în orașul Rîșcani, str. Eternității, 3 ap. 9, telefon: 078884390, email: [primaterax-nord@mail.ru](mailto:primaterax-nord@mail.ru), IDNO: 1006602011124 autorizat pentru activitatea în construcții: Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 835 din 25.05.2021, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice” pentru genurile de activitate conform extrasului mai sus indicat, reprezentat prin **Dumitru BRENIȘTER**, în calitate de Administrator, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Reparația acoperișului la grădinița de copii din satul Miciurin, r-nul Drochia** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **până la 31 octombrie** după primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;



c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **353 355,44 (treisute cincizeci și trei mii treisute cincizeci și cinci lei, 44 bani) inclusiv TVA lei MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

Anexa nr. 2  
la Contractul nr. 121  
din 12.10.2021

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                        | Cod CPV          | Unitatea de măsură | Cantitatea | Prețul unitar<br>Inclusiv TVA | Suma lei MD,<br>Inclusiv TVA | Termenii de executare/<br>graficul de executare a<br>lucrărilor |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1   | Reparația acoperișului la grădinița de copii din s. Miciurin, r-nul Drochia | 452000<br>00 – 9 | buc                | 1          | 353 355,44 lei                | 353 355,44 lei               | până la recepția finală a lucrărilor                            |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                |                  |                    |            | 353 355,44 lei                | 353 355,44 lei               |                                                                 |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR



Dumitru BRENIȘTER

 L.S.

Alexei VASILEAN

 L.S.





## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 01 din 30 noiembrie 2021

privind lucrarea „*Reparația acoperișului la grădinița de copii din s. Miciurin, r-nul Drochia*”.

executată la obiectul: „*Reparația acoperișului la grădinița de copii din s. Miciurin, r-nul Drochia*”.este executat în cadrul contractului nr.121 din 12 octombrie 2021 încheiat între Consiliul raional Drochia si „PRIMATERAX-NORD S.R.L” or. Drochia pentru „*Reparația acoperișului la grădinița de copii din s. Miciurin, r-nul Drochia*”.

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini si Devizului-ofertă prezentat în modul prevazut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.

2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 30 noiembrie 2021, fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

Vasilean Alexei - președinte raionului Drochia;

**Membrii Comisiei:**

Ostavciuc Iurie - vice-președinte raionului Drochia;

Pascaru Ana - șef-adjunct Direcție, șef Secția construcții și gospodăria drumurilor în cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale;

Nicu Anatolii - primar s.Miciurin;

Gasper Violeta - director, Instituția de Educație Timpurie;

Recean Ion - șef, Direcția Educație;

Chirioglo Ala - consilier raional;

3. Au mai participat la recepție:

Brinister Dumitru Antreprenor, administrator „PRIMATERAX-NORD SRL”;

Pînzaru Boris Responsabil tehnic

4. Constatările comisiei de recepție:

*De recepționat terminarea lucrărilor în suma de 353 355.44 lei*

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

*De recepționat terminarea lucrărilor*

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

*De recepționat terminarea lucrărilor*

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

*De recepționat terminarea obiectului*

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate a fost încheiat astăzi 30 noiembrie 2021 în 3 (trei) exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Membrii Comisiei:



Vasilean Alexei

Ostavciuc Iurie

Pascaru Ana

Nicu Anatolii

Gaspar Violeta

Recean Ion

Chirioglo Ala

Resp. tehnic



Pinzaru Boris

Lucrarea „Reparația acoperișului la grădinița de copii din s. Miciurin, r-nul Drochia”, este:

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:  
PRIMATERAX-NORD SRL  
Dumitru BRINISTER

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
Consiliul raional Drochia  
Alexei VASILEAN





SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax-nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

### FORMULARUL F3.9

#### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări interioare de renovare a galeriei la I.P. gimnaziul Valoave

2. Numărul și data contractului Nr9/20 din 29 mai 2020

3. Denumirea/numele beneficiarului I.P. Gimnaziul Valoave

4. Adresa beneficiarului r-nul Soroca, or. Soroca

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                         în care s-a                                      în echivalent  
                                                         încheiat contractul                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) 199 981.00LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 199 981.00LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

mmmm) contractată 30 zile

nnnn) efectiv realizată 30 zile

oooo) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Badrajan Vladimir

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL





Cod CPV: 50800000-3

*Soroca*  
(localitatea)

a. Achiziționarea Lucrări interioare de renovare a galeriei  
ca SG servit (denumirea bunului, serviciului)  
denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform contract de muncă volare  
(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din

„28 mai 2020\_\_\_\_\_



Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
  - b) Specificația de preț;
  - c) *[adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.
- 1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- 1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:  
*[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

*199981/Una sută nouăzeci și una mii nouă sute optzeci și mii lei*  
(suma cu cifre și litere)

- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:



na totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2020.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 20.10.2020.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                          | Autoritatea contractantă                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Adresa poștală: MD 5601 str. 8terni<br/>tafu 3/9 or. Riscani, R.IL</p> <p>Telefon: 049394309</p> <p>Cont de decontare: MD 6576000000</p> <p>Banca: BC Moldova-Agro<br/>incombank</p> | <p>Adresa poștală: MD 3049 s. Volcave<br/>u. C. Soroca, R.IL</p> <p>Telefon: 023040942</p> <p>Cont de decontare: MD 5976000000</p> <p>Banca: MF - IF Nord Soroca</p> |



Adresa poștală a băncii:

Cod:

Cod fiscal:

Adresa poștală a băncii:

Cod:

Cod fiscal:

#### 14. Semnăturile părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|------------------------------------------------|--------------------------|
| Semnătura autorizată:                          | Semnătura autorizată:    |



Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 14 iulie 2020

privind Lucrările interioare de renovare a galeriei executată la IP Gimnaziul Voloave, Soroca în cadrul contractului nr.9/20 din 29 mai 2020 încheiat între IP Gimnaziul Voloave și SRL PRIMA TERAX- NORD pentru lucrările de renovare a galeriei gimnaziului.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației pentru construcții nr.102-A, eliberată de Departamentul înregistrare și licențierea unităților de drept pentru genurile de activitate Construcții la 01.10.2019, cu valabilitate până la 30.10.2020.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14 iulie 2020, fiind formată din:

- 1) Zabrian Galina, directorul instituției –președinte
- 2) Cetulean Serghei, primarul comunei Parcanii-membru
- 3) Rîșchitori Aliona, reprezentant al DÎ Soroca-membru
- 4) Ciumeica Evdochia, președinte al Consiliului de Administrație –membru, grupul de lucru pentru achiziții publice
- 5) Dolghii Lidia, contabil- membru, grupul de lucru pentru achiziții publice

3. Au mai participat la recepție: Badrajan Vladimir, Administrator SRL PRIMA TERAX- NORD

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) sunt prezente toate piesele conform devizului prezentat
- 2) lucrările interioare de renovare a galeriei au fost executate conform devizului local;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:  
- nu sunt propuneri

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută :  
--

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
- nu sunt recomandări



8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file a fost încheiat astăzi 14 iulie 2020 în 2 exemplare

9. Președinte : Zabrian Galina -

Membri:

Cetulean Serghei , -  
Rîșchitori Aliona, -  
Ciumeica Evdochia -  
Dolghii Lidia -



(semnătura)

Zabrian Galina, director  
(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea de renovare a galeriei este finalizată.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL: SRL PRIMATERAX-NORD  
"\_\_14\_\_" iulie 2020

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL: IP G Voloave  
"\_\_14\_\_" iulie 2020

Badrajan Vladimir,  
Administrator SRL PRIMATERAX-NORD



Zabrian Galina, director



SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax\_nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

### FORMULARUL F3.9

#### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparații capitale în Colegiul de Medicină
2. Numărul și data contractului Nr 28 din 03 august 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului Colegiul de Medicină Bălți
4. Adresa beneficiarului or.Bălți, mun.Bălți
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - antreprenor asociat
  - subantreprenor
7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                                 în care s-a                                              în echivalent  
                                                                 încheiat contractul                                              dolari SUA
  - a) inițială  
(la data semnării contractului ) 770 851,57 LEI
  - b) finală  
(la data finalizării contractului) 770 851,57 LEI
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii privind îndeplinirea contractului
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - contractată 60 zile
  - efectiv realizată 60 zile
  - motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_  
În calitate de: Administrator  
Numele/Prenumele: Brenișter Dumitru  
Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL





# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 28 privind achiziția prin COP

“ 03 ” august 2021

mun.Bălți

### I. PARTEA GENERALĂ (Obligatoriu)

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.ocds-b3wdp1-MD-1626260784719 din data 26.07.2021 între Colegiul de Medicina Bălți, cu sediul în mun. Bălți, Republica Moldova, MD-3100, str. Decebal,101, telefon: 0231 3-20-06, fax: 0231 31196 e-mail:colmedbalti@gmail.com,IDNO 1007602010766 reprezentat prin Director Sochirca Andrei,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)  
în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SC Primaterax-Nord SRL cu sediul în or.Rîșcani str. Eternității, 3/9  
(denumirea operatorului economic) (localitatea)  
telefon:078884390/060548956\_e-mail:primaterax-nord@mail.ru, IDNO 1006602011124  
autorizat în construcții: autorizația seria MD nr.0059474 din 25.12.2006 eliberată de pe un termen de 15 ani, pentru genurile de activitate Construcții de cladiri și construcții ingeneresti și rețele tehnico-edilitare reprezentat prin Banișter Dumitru-Administrator , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările* „Lucrari de reparatii capitale în Colegiul de Medicina”, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice .  
CPV-45200000-9

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 60 zile calendaristice, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentul contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;



- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
  - c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfiinge asupra calității lucrărilor;
  - d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală .
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu cauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.
- 2.7 Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5(cinci) ani.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

- 3.1 Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **770 851,57 lei MD**, inclusiv 128475,26 TVA lei MD (Șapte sute șaptezeci mii opt sute cincizeci și unu lei, 57 bani) *(suma cu cifre și litere)*
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la



e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### ANTREPRENORUL

or.Rîșcani, str.Eternității,3/9

Telefon: 078884390 /060548956

Cod fiscal 1006602011124

Banca:BC VictoriaBank SA suc.34

Cod: VICBMD2X514

IBAN MD12VI022243400000136MDL

### BENEFICIARUL

mun.Bălți, str.Decebal,101

Telefon: 023132006

Cod fiscal: 1007602010766

Banca: MF Trezoreria Teritorială de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN MD62TRPCCW518430A01474AA

IBAN MD24TRPCCW518430D01474AA

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

### ANTREPRENOR

SC Primaterax-Nord SRL



### BENEFICIAR

Colegiul de Medicina Bălți



PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
Nr. 1 din 10.12.2021

Privind Lucrari de reparatii capitale in Colegiul de Medicina executată la Lucrari de reparatii capitale in Colegiul de Medicina în cadrul contractului Nr. 28 din 03.08.2021 încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. si Colegiul de Medicina din mun.Balti privind Lucrari de reparatii capitale in Colegiul de Medicina

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formată din:

1. Andrei Sochesca - director CMB, presedinte
2. Ala Monea - membru
3. Vadim Nepes - membru
4. Cosma Rana - membru
5. Nicolae Vantas - membru

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Marian Teifailo - disiginte de contier

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
  - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
  - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **770 851,57 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

privind Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

7. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:

De a receptiona obiectul

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, desinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul preces-verbal.

8. Prezentul rocess-verbal, conținând 1 file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

Andrei Sochirca

Membrii:

Alina Mironescu

Vadim Negru

Cosina Fardala

Nicolae Varilos

(numele, prenumele)



TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

L.S.



**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
**Nr. 1 din**

Privind Lucrari de reparatii capitale in Colegiul de Medicina executată la Lucrari de reparatii capitale in Colegiul de Medicina în cadrul contractului **Nr. 28 din 03.08.2021** încheiat între S.C. Primaterax-Nord S.R.L. si Colegiul de Medicina din mun.Balti privind Lucrari de reparatii capitale in Colegiul de Medicina.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate până la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15.11-19.11.21 fiind formată din:

1. Andreea Sebeș - director CUB, președinte  
2. Vasile Negru - membru  
3. Alina Goncear - membru  
4. Corina Tăbăla - membru  
5. Nicolae Vasile - membru (responsabil tehnic)

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Marin Trifailo - diriginte șantier  
\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
  - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
  - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urmă constatărilor făcute, propune:

De a receptiona obiectul cu suma de **304 693,76 lei**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
privind Indeplinirea lucrarilor s-a executat in conformitate cu devizul si normativelor in vigoare

7. Comisia de receptie recomandă următoarele:  
De a receptiona obiectul

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, desinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și — anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 19.11.2021 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Iudea Sorin

Specialiști:

Membrii:

Vadim Negru

Ala Goncear

Corina Falso

Nicolae Vasile

(numele, prenumele)

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL



PRIMITĂ:

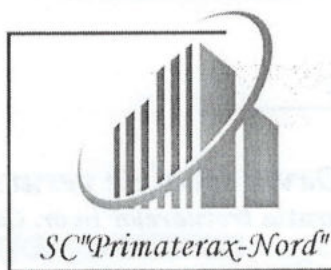
INVESTITORUL:



(semnătura)



SRL "Primaterax - Nord"  
c/f: 1006602011124  
TVA: 7900640  
Republica Moldova  
or. Rîșcani, str. Eternității 3/9  
IBAN: MD63AG000000022511221777  
primaterax -nord@mail.ru



BC "VictoriaBank" SA, sucursala 34  
c/b: VICBMD2X514  
IBAN: MD12VI022243400000136MDL  
BC "Moldova AgroindBank" SA, sucursala Rîșcani  
c/b : AGRNMD2X779

tel: (+373) 79 39 43 09 / tel: (+373) 60 54 89 56  
tel: (+373) 79 92 38 59 / tel: (+373) 256 2 38 59

### FORMULARUL F3.9

#### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Lucrări de reparație curentă la sediul DDF Edinet”

2. Numărul și data contractului Nr.314/19 din 05 decembrie 2019

3. Denumirea/numele beneficiarului Serviciul Fiscal de Stat

4. Adresa beneficiarului mun.Chîșinău, str. Constantin Tănase nr.9

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenorul general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
                                                         în care s-a                                      în echivalent  
                                                         încheiat contractul                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) 119 868.00LEI

b) finală

(la data finalizării contractului) 119 868,00 LEI

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu  
au fost litigii privind îndeplinirea contractului

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- contractată 15zile
- efectiv realizată 15 zile
- motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_

În calitate de: Administrator

Numele/Prenumele: Badrajan Vladimir

Denumirea firmei și sigiliu: SC "Primaterax-Nord" SRL





# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 314/19

privind achiziția de lucrări

Cod CPV: 45300000-0

“5” 12 2019

mun. Chișinău

| Antreprenor                                                                                                                                                                                      | Beneficiarul/Autoritatea contractantă                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SC "Primaterax Nord" S.R.L., reprezentată prin Director – dl. Vladimir BADRAJAN, care acționează în baza Statutului, denumit(a) în continuare Vînzător, cod fiscal 1006602011124, pe de o parte, | Serviciul Fiscal de Stat, reprezentat prin Director – dna Ludmila BOTNARI, care acționează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului Fiscal de Stat, aprobat prin HG nr. 395 din 05.06.2017, denumit în continuare Beneficiar, 1006601001182, pe de altă parte, |

### 1. Obiectul contractului

- 1.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație curentă la sediul DDF Edineț**, Cod CPV: 45300000-0, în conformitate cu prevederile Devizului local, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare, în temeiul procedurii de achiziție **COP nr. ocds-b3wdp1-MD-1573110352325 din 21.11.2019**. Specificația lucrărilor (Anexa nr. 1), Devizul local (Anexa nr. 2) și Oferta sunt parte componentă a prezentului contract.

### 2. Perioada de executare

- 2.1 Termenul de executare a lucrărilor contractate este pînă la 20 decembrie 2019.
- 2.2 Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.3 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 2.4 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 2.5 În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3 Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **119 868,00 lei (o sută nouăsprezece mii opt sute șaiszeci și opt lei, 00 bani), inclusiv TVA.**
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate în lei moldovenești.
- 3.3 Achitarea lucrărilor de reparație conform contractului se va efectua în termen de 15 zile după prezentarea facturii fiscale și a Procesului-verbal de recepționare a lucrărilor (*Anexa nr. 4*), iar în cazul în care achitățile cu întîrziere se dovedesc a fi din partea Trezoreriei de Stat, Beneficiarul nu poartă răspundere materială.
- 3.4 Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

### **4 Ajustarea valorii contractului**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

### **5 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 5.1 Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.



- 13.1 Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta (Deviz local)
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5 Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 13.6 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "12" 2019.
- 13.7 Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

#### 14 Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

| Antreprenor<br>SC "Primaterax Nord" S.R.L.                                                                                                                                                                                                                             | Beneficiar<br>Serviciul Fiscal de Stat                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adresa poștală: or. Rîșcani, str. Eternității, nr. 3/9, MD-5600<br>Telefon: 0-256-23859, 0793-943-09, 0605-489-56<br>Banca: BC „Moldova Agroindbank” SA, filiala Rîșcani<br>Cod IBAN: MD63AG000000022511221777<br>Cod bancar: AGRNMD2X779<br>Cod fiscal: 1006602011124 | Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase nr.9<br>Telefon: 82-33-93, 82-32-92<br>Banca: Trezoreria regională Chișinău - buget de stat<br>Cod IBAN: MD64TRPBAA222500A15272AC<br>Cod bancar: TREZMD2X<br>Cod fiscal: 1006601001182 |

#### Semnăturile părților

|                                                                                                       |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semnătura autorizată:                                                                                 | Semnătura autorizată:                                                                                 |
| Administrator:                                                                                        | Director:                                                                                             |
| Vladimir BADRAJAN  | Ludmila BOTNARI  |



Nr. de înregistrare Contract Semnătura 2019-0000019599



MD-2005, mun. Chişinău, str. Constantin I. Ionescu nr. 7  
tel. (373 22) 82-33-53, Fax (373 22) 82-33-54, [mail@sfs.md](mailto:mail@sfs.md)  
[www.sfs.md](http://www.sfs.md)

## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA FINISAREA LUCRARILOR

”\_\_\_\_\_”

privind **lucrările de reparație curentă la sediul DDF Edineț**

în cadrul contractului de antrepriză Nr. 314/19 din 5 decembrie 2019 încheiat între **Serviciul Fiscal de Stat** și **SC „PRIMATERAX NORD” SRL**, cu valoarea contractului de **119 868,00 lei**.

1. Comisia de recepție este formată din:  
Reprezentatul Antreprenorului:  
**1. Vladimir BADRAJAN – Administrator al SC „PRIMATERAX NORD” SRL**  
  
Reprezentanții Beneficiarului:  
**1. Valeriu DIACIOC – Șef al Direcției Generale Administrare Fiscală Nord a Serviciului Fiscal de Stat;**  
**2. Inna ȘARGU-RUSU – Șef al Direcției achiziții publice și gestionare patrimoniu a Serviciului Fiscal de Stat;**  
**3. Svetlana BABIUC – Șef al Direcției Deservire Fiscală Edineț, DGAF Nord.**
2. Constatările comisiei de recepție:  
  - 2.1. Lucrările de reparație au fost executate în întregime, în conformitate cu Devizul local al lucrărilor de reparație curentă la sediul DDF Edineț și Contractului de achiziție publică încheiat de către Antreprenor și Beneficiar.
  - 2.2. Se va lua în considerare termenul de garanție pentru lucrările executate, în conformitate cu oferta Antreprenorului și pct. 9.1 al contractului, și anume – 36 luni.
  - 2.3. Perioada de garanție începe să decurgă de la data semnării actului de recepție finală de reprezentanții ambelor părți.
3. Prezentul proces – verbal conține **1** filă și este încheiat astăzi, „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ în exemplare.

**Comisia de recepție:**

Reprezentatul Antreprenorului:

**Vladimir BADRAJAN /** 

Reprezentanții Beneficiarului:

Valeriu DIACIOC /

Inna SARGU-RUSU /

Svetlana BABIUC / *Svetlana*





MODEL

PROCES-VERBAL  
DE RECEPTIE FINALĂ

„20” decembrie 2019

Prin prezenta, Serviciul Fiscal de Stat, reprezentat prin Comisia de recepție finală compusă din 3 membri, împreună cu SC "Primaterax Nord" S.R.L., reprezentat prin Badrajan Vladimир au recepționat lucrările curente la sediul DDF Salineș.

Concluzia Comisiei de recepție:

Reprezentantul Antreprenorului

Badrajan Vladimир  


Reprezentantul Beneficiarului

  
Șef Direcția Achiziții Publice  
și Gestionare Patrimoniu  
I. Șargu-Rusu