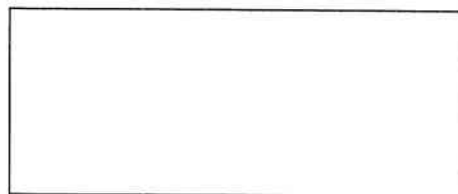




ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT nr. 28

de achiziționare a serviciilor de alimentare

Cod CPV 55500000-5

"28" decembrie 2015

mun.Chîșinău LT O.Ghibu

[localitatea]

| Furnizorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|---|--|
| <p><u>ISAP Cantina „Liceist”</u>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Ala Cuzuioc, (funcția, numele, prenumele) <u>care acționează în baza statut</u>, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit în continuare <u>Vînzător/prestator</u> MD 0029618 din 30.09.1992 c/f 1004600066481, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p> | <p><u>Instituția Publică Liceul Teoretic O.Ghibu</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Elena Cernei, (funcția, numele, prenumele) <u>care acționează în baza de statut</u>, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumita în continuare <u>Cumpărător/</u> <u>beneficiar</u>, pe de altă parte,</p> |

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. În baza contractului de asociere nr.1 din 01.12.2015 pentru Achiziționarea Servicii de alimentare a elevilor LT O.Ghibu.
(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform LP nr.15/02438 din 21.12.2015 BAP nr.89 din 20.11.2015,

(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului din „22” decembrie 2015.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Formularul Contractului;
- b) Specificația tehnică și preț;

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Vînzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Cumpărătorul se obligă prin prezenta să plătească Vînzătorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul Contractului

1.1. Vînzătorul își asumă obligația de a presta Servicii conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Instituția Publică Liceul Teoretic O.Ghibu și ISAP Cantina „Liceist” își i-au obligația să organizeze în comun alimentația elevilor din cadrul LT O.Ghibu.

1.3. Cumpărătorul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate.

1.4. Calitatea serviciilor prestate se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.5. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație..

2. Termenele și condițiile de livrare

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Vînzător în termenele prevăzute de graficul de livrare începînd cu 01.01.2016 pînă la 31.12.2016 la sediul instituției nominalizate în contract.

2.2. Documentația de însoțire a serviciilor include:

a) *Originalele facturilor fiscale;*

Originalele documentelor de mai sus se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor la destinația finală. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

2.3. Data prestării serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Cumpărător.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

1 015 380,00 lei (un milion cincisprezece mii trei sute optzeci lei 00 bani) MD. *(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru serviciilor prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: plata conform facturilor fiscale.

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.8.

5. Standarde

5.1 Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Furnizorul trebuie să dispună de:

1. Prezența setului necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză:

autorizație de amplasare și funcționare;

autorizație sanitară de funcționare;

autorizație veterinară;

2. Regimul de lucru al întreprinderii – anul calendaristic (171 zile cl. 1-4, 171 zile gr. prelungite, 90 zile – TBC ,cl. 5-9, 171 zile, cl. sportive , 171 zile gradinitele, gr. 0) cu excepția zilelor de odihnă, sărbătorilor și vacanțelor.

3. Să dispună de 1-2 unități de transport specializat, atestat tehnic, asigurați cu pașaport sanitar; conducătorii – auto asigurați cu carnet medical, întreținerea statelor de personal, remunerarea angajaților.

4. Toți angajații întreprinderii trebuie să dispună de controlul medical.

7. Cerințele față de Furnizor:

1. Termenul de prestare a serviciilor pe parcursul an. 2016.

1. Asigurarea unui număr suficient de cadre (bucătari, cofetari, bufetari, lucrători de bucătărie, spălătorese, personal tehnic), care să dispună de: minimul necesar de studii pentru a activa în întreprinderile de alimentație publică; atestare la minimul sanitar; carnete medicale conform cerințelor.

2. Este răspunzător de păstrarea și folosirea eficientă a utilajului tehnologic din blocul alimentar.

Asigurarea cu inventar special (veselă, tacâmuri, echipament, detergenți și dezinfectanți).

3. Efectuarea reparației cosmetice a blocurilor alimentare, sălilor de servire a bucatelor în caz de necesitate.

4. Asigurarea deratizării și dezinfectării încăperilor.

Se permite realizarea prin intermediul bufetelor a băuturilor răcoritoare, produselor de patiserie, preparate în blocul alimentar, salatelor și a prânzurilor calde.

5. Poartă responsabilitate pentru calitatea produselor preparate, respectarea termenilor de valabilitate a păstrării, preparării și livrării produselor alimentare utilizate la alimentarea cu hrană caldă a elevilor; asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, înaintate către achiziționarea, păstrarea, prepararea și realizarea produselor alimentare și a producției propriu produse, la organizarea alimentației elevilor în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea acestui contingent; calcularea prețurilor la produsele alimentare și producția propriu produsă în stricta corespundere cu prevederile legislației în vigoare; respectarea obligațiunii funcționale ale angajaților blocurilor alimentare; procurarea detergenților, substanțelor dezinfectante, vestimentației de serviciu al lucrătorilor cantinei școlarești și depozitului; asigură remunerarea muncii integră a salariaților.

6. Procurarea produselor alimentare se efectuează obligatoriu de la producătorii locali ai Republicii Moldova.
7. A colabora cu furnizorii în baza certificatelor de calitate și alte certificate.
8. Meniul de perspectivă pentru două săptămâni (10 zile lucrătoare) aprobat CMP.
9. În încăperea cantinei școlare, bucătăria și încăperile ce i se atribuie, derizivizarea și prelucrarea sanitară se efectuează de către lucrătorii furnizorului.

8. LT O.Ghibu va pune la dispoziția furnizorului

1. LT O.Ghibu se obligă de a achita serviciile prestate în termenii stabiliți în prezentul contract.
2. Să țină la control numărul de copii care beneficiază de serviciile date , modificând numărul de copii conform situației reale.
3. LT O.Ghibu conform contractului de asociere cu instituțiile cu autonomie financiară va ține la control îndeplinirea corectă a contractului de prestare a serviciilor de alimentare.
4. LT O.Ghibu va efectua reparații curente și/sau capitale conform surselor financiare disponibile în cantinele școlare puse la dispoziția agentului economic.

9. Forța majoră

9.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

9.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

9.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

10. Rezilierea Contractului

- 10.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

10.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a presta serviciile în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de prestare stabilite;
- c) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a serviciilor
- d) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

10.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

10.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

11. Reclamații și sancțiuni

11.1. Reclamațiile privind cantitatea serviciilor prestate sînt înaintate Vânzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vânzătorului.

11.2. Pretențiile privind calitatea prestării sînt înaintate Vânzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

11.3. Vânzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

11.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vânzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

11.5. Vânzătorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

11.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

11.7. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract, Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

11.8. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma a Serviciilor neprestate, pentru

fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.



13.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

13.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2016.

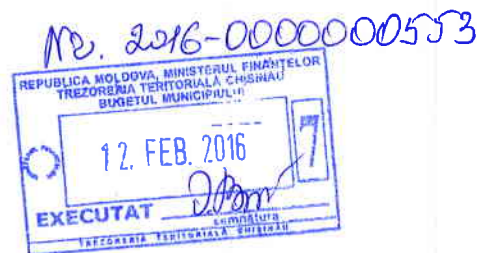
13.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "28" decembrie 2015.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| | |
|--|--|
| Vînzătorul ISAP Cantina „Liceist” | Cumpărătorul Instituția Publică Liceul Teoretic O.Ghibu |
| Adresa poștală: str. Neaga,1 | Adresa poștală: str. N.Costin,61/6 |
| Telefon: 022 752938 | Telefon/fax 022 51 69 64 |
| Cont de decontare:IBAN MD40MO2224ASV80915407100 | Cont de decontare: IBAN MDB2TRPDAK222990A14242 AC |
| Banca:BC Mobiasbanca-Groupe Societe Generale | |
| Adresa poștală a băncii: | Banca: Trezoreria de Stat |
| Cod: MOBBMD22 | Adresa poștală a băncii: str. A.Pușkin |
| Cod fiscal: 1004600066481 | Cod: TREZMD2X |
| | Cod fiscal: 1013620005842 |
| Semnăturile părților | |
| Semnătura autorizată: ISAP Cantina „Liceist” Ala Cuzuioc | Semnătura autorizată: IPLT O.Ghibu Director E.Cernei |
|  |  |
| | Contabil șef |
| L.Ș | L.Ș |

| |
|------------------|
| Înregistrat: nr. |
| Trezoreria |
| Data: |



SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE FORMARE A PREȚULUI (F4.3)

Numărul licitației: 15/02438

Data: 21.12.2015

Denumirea licitației: **Servicii alimentare pentru anul 2016**

Lot:

| Co-dul CPV | Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor | Modul articolelor | Tara de origine | Producele | Unitatea de măsură | Nr. copii | Porții | Specificarea tehnica deplină solicitată | Specificarea tehnica deplină propusă de către ofertant | Pref unitar (fără TVA) | Pref unitar (cu TVA) | Suma fără TVA | Suma cu TVA | Standard de referință |
|--------------------------|--|-------------------|-----------------|-----------|--------------------|-----------|------------------|---|--|------------------------|----------------------|-------------------|-------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| I.P. L.T. O.Ghibu | | | | | | | | | | | | | | |
| | | --- | R.M | autohton | Porții | 470 | 80370 (171 zile) | Dejun cl.1-4 | 650 kkal | 10,00 | --- | 803700,00 | --- | DDP |
| 55500000-5 | Servicii alimentare | | | | | 84 | 7560(90zile) | Gr.de meditație Dejun+prînz | 650 kkal 850 kkal 1500 kkal | 18,50 | --- | 139860,00 | --- | Inco termis 2000 |
| | | | | | | 42 | 7182 (171zile) | Dejun cl.5-9 | 650 kkal | 10,00 | | 71820,00 | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | 1015380,00 | | |

Semnăturile părților: Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul: ISAP Cantina LICEIST

Beneficiarul: I.P. L.T. O.Ghibu

9866000



Director

L.S.

Contabil: _____
 Înregistrat: nr. _____
 Trezoreria " " _____ 2016