

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Privind achiziționarea serviciilor de consultanță și mentorat în cadrul proiectului „Clean technology innovation programme for SMEs and start-ups in the Republic of Moldova (GCIP Moldova)”.

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da, procedură inclusă în planul de achiziții al unității de implementare a proiectului (PMU), aprobat de UNIDO.

- 1. Denumirea autorității contractante:** I.P. Centrul Național pentru Energie Durabilă
- 2. IDNO:** 1011601000099
- 3. Adresa:** Chișinău, str. Alecu Russo 1, bloc A1, Etajul 10, MD-2068
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022 499 444 (ext.5) / 022-31-10-01
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** office@cned.gov.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție Publică în subordinea Ministerului Energiei.
- 8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1	71314300-5	Servicii de consultanță și mentorat în cadrul proiectului „Clean technology innovation programme for SMEs and start-ups in the Republic of Moldova (GCIP Moldova)”	Serv.	1	Conform Caietului de sarcini	1 539 230,10
Valoarea estimativă totală fără TVA						1 539 230,10

- 9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** nu se aplică
- 10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:**
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) **Pentru mai multe loturi;**
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.

11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se acceptă oferte alternative.
12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** Prestarea serviciilor se va efectua de către Prestator, pe parcursul anului 2024, în termenii prevăzuți în Specificația tehnică (Anexa nr.22 din documentația standard)/Caietul de sarcini
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2024
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Nu
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criterii de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obliga-tivitatea
1.	Specificații tehnice	Formularul conform <i>Anexei nr. 22</i> din Documentația standard, aprobată prin <i>Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</i> , confirmat prin semnătura electronică.	DA, <i>la depunerea ofertelor</i>
2.	Specificații de preț	Formularul conform <i>Anexei nr. 23</i> din Documentația standard, aprobată prin <i>Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</i> , confirmat prin semnătura electronică.	DA, <i>la depunerea ofertelor</i>
3.	Formularul DUAE	Original, confirmat prin semnătura electronică	DA, <i>la depunerea ofertelor</i>
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Formularul conform <i>Anexei nr. 8</i> din Documentația standard, aprobată prin <i>Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</i> , confirmat prin semnătura electronică.	DA, <i>la depunerea ofertelor</i>
5.	Garanția pentru ofertă, 0,5%	Scrisoare de garanție bancară , conform <i>Anexei nr.9</i> din Documentația standard, aprobată prin <i>Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</i> , original sau varianta scanată, confirmat prin semnătura electronică. Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate al ofertei. În cazul în care scrisoarea de garanție bancară este semnată olograf, originalul acesteia se va prezenta autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare din data solicitării.	DA, <i>la depunerea ofertelor</i>
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copia certificatului/extrasului din registru de stat al persoanelor juridice	DA,

			<i>la evaluarea ofertelor</i>
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copia certificatului, eliberat de banca deținătoare de cont	DA, <i>la evaluarea ofertelor</i>
8.	Situații financiare	Set de situații financiare pentru ultimul an de activitate (2023), cu confirmarea remiterii către Biroul Național de Statistică.	DA, <i>la evaluarea ofertelor</i>
9.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Operatorul economic trebuie să posede experiență în implementarea proiectelor finanțate din surse financiare naționale și internaționale (minim 2 contracte similare în ultimii 3 ani). În scopul demonstrării îndeplinirii cerinței, se va completa și prezenta Anexa nr. 12 din Documentația standard, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021 , în original, confirmat prin semnătura electronică. La solicitarea autorității contractante, se vor prezenta documentele prin care se justifica prestarea serviciilor indicate în declarație (copii ale contractelor, actelor de prestare a serviciilor sau alte documente relevante).	DA, <i>la evaluarea ofertelor</i>
10.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Formularul conform Anexei nr. 14 din Documentația standard, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021 , confirmat prin semnătura electronică. Notă: 1. Lista personalului de specialitate necesar pentru implementarea contractului este indicată în Caietul de sarcini . 2. Personalul de specialitate trebuie să întrunească cerințele specificate în Termenii de Referință (ToR) , pentru fiecare funcție, care reprezintă parte integrantă a Caietului de sarcini. 3. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor solicitate în ToR , pentru fiecare persoană inclusă în Anexa nr.14 , se va prezenta următorul set de documente: a) Curriculum Vitae în format Europass, în limba engleză; b) Copia diplomelor de licență, master; c) Alte certificate de calificare profesională relevante domeniului;	DA, <i>la evaluarea ofertelor</i>
11.	Informații privind asocierea în vederea participării la procedura de atribuire	Formularul conform Anexei nr. 11 din Documentația standard, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021 , confirmat prin semnătura electronică.	DA, <i>după caz</i>

12.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Formularul conform <i>Anexei nr. 15</i> din Documentația standard, aprobată prin <i>Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</i> , confirmat prin semnătura electronică.	DA, <i>după caz</i>
13.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă, și/sau spălare de bani.	Formular aprobat prin <i>Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020</i> , confirmat prin semnătura electronică.	DA, <i>de către operatorul economic desemnat câștigător, la semnarea contractului</i>

17. Garanția pentru ofertă: 0,5 %.

18. Garanția de bună execuție a contractului: 0,5% din valoarea contractului.

Notă: Se va prezenta de către operatorul economic desemnat câștigător, conform modelului din *Anexa nr.10* din Documentația standard, aprobată prin *Ordinul Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021*.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):

Se va utiliza licitația electronică. Pasul minim de licitare – 0,5%. 3 runde de licitare.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se aplică.

22. Ofertele se prezintă în valuta- lei moldovenești (MDL).

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

până la ora: conform SIA RSAP M-Tender

pe data: conform SIA RSAP M-Tender

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da, proiectului „Clean technology innovation programme for SMEs and start-ups in the Republic of Moldova (GCIP Moldova)”

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *nu se aplică*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică*

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 25.06.2024

11. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform informației din SIA RSAP M-Tender.*

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>da</i>
sistemul de comenzi electronice	<i>nu</i>
facturarea electronică	<i>da</i>
plățile electronice	<i>da</i>

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

38. Alte informații relevante: Proiectul este scutit de T.V.A., în conformitate cu anexa nr. 1 din HG 246/2016 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

Președintele grupului de lucru:

Ion MUNTEAN