

*Se completează de către operatorul economic.*

## **CERERE DE PARTICIPARE**

Către \_\_\_\_\_  
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

**Stimați domni,**

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. . . . . din . . . . .  
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului . . . . .  
. . . . . (denumirea contractului de achiziție publică), noi . . . . .  
(denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării . . . . .      Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

*Se completează de către operatorul economic.*

**DECLARAȚIE  
privind valabilitatea ofertei**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** \_\_\_\_\_  
(se indică obiectul achiziției)  
**prin procedura de achiziție** \_\_\_\_\_,  
(tipul procedurii de achiziție)  
pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de  
\_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi  
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării .....      Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

*Se completează de către operatorul economic.*

**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate**

<b>Nr d/o</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Denumirea/ numele beneficiarului/Adresa</b>	<b>Calitatea Furnizorului/Prestatorului<sup>*)</sup></b>	<b>Prețul contractului/ valoarea bunurilor/serviciilor livrate/prestate</b>	<b>Perioada de livrare/prestare (luni)</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>...</b>					

<sup>\*)</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

**Se aplică pentru garanția pentru ofertă de 2% din suma ofertei fără TVA**

**BANCA**

\_\_\_\_\_

*(denumirea)*

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către \_\_\_\_\_

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

\_\_\_\_\_

cu privire la procedura de atribuire a contractului

\_\_\_\_\_

*(denumirea contractului de achiziție publică)*

subsemnații \_\_\_\_\_

*(denumirea băncii)*

Înregistrat la \_\_\_\_\_

*(adresa băncii)*

ne obligăm față de \_\_\_\_\_ să

*(denumirea autorității contractante)*

plătim suma de \_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisă și

*(suma în litere și în cifre)*

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul \_\_\_\_\_

*(denumirea ofertantului)*

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_

*(denumirea ofertantului)*

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_

*(denumirea ofertantului)*

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_ luna \_\_\_ anul \_\_\_\_\_

*(semnătura autorizată)*

**Se aplică pentru garanția de bună execuție de 5% din suma contractului cu TVA**

*[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]*

Data: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

**Oficiul Băncii:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al garantului]*

**Beneficiar:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al autorității contractante]*

**GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**  
**Nr. \_\_\_\_\_**

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare \_\_\_\_\_ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din \_\_\_\_\_. 20\_ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

*[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]*

## Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5]

<b>Numărul procedurii de achiziție:</b> <i>Informația o găsiți în SIA RSAP</i>
<b>Obiectul achiziției:</b> <i>Servicii de mentenanță preventivă SIA 1C Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice pentru anul 2023</i>

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii de mentenanță preventivă SIA 1C Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice pentru anul 2023				Conform cerințelor din Anexă la Anunțul de participare		
<b>TOTAL</b>						

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

### Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

<b>Numărul procedurii de achiziție:</b> <i>Informația o găsiți în SIA RSAP</i>
<b>Obiectul achiziției:</b> <i>Servicii de mentenanță preventivă SIA 1C Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice pentru anul 2023</i>

Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
72261000-2	Servicii de mentenanță preventivă SIA 1C Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice pentru anul 2023	luni	12					<i>Serviciile vor fi prestate pe bază de abonament pentru perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 conform cerințelor din Anexă la Anunțul de participare.</i>	MD97VI00000 2224212555MDL
	<b>TOTAL</b>								

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

CONTRACT – MODEL

CONTRACT Nr.  
privind achiziția *de servicii*

I PARTEA GENERALĂ  
(OBLIGATORIU)

**Obiectul achiziției:** servicii de mentenanță preventivă SIA IC Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice

**Cod CPV:** 72261000-2

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ (localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>Furnizor/Prestator</b> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<b>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</b> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>Cumpărător/Beneficiar</b> <b>IDNO 1002600024700, data 19.07.2017.</b> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor de mentenanță preventivă SIA IC Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip *cererea ofertelor de prețuri* nr. \_\_\_ din \_\_\_, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică (Anexa nr. 1, Anexa nr. 1.1);

b) Specificația de preț (Anexa nr. 2);

c) alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.



- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/**Beneficiar**, Furnizorul/**Prestatorul** se obligă prin prezentul contract să livreze/**presteze** Cumpărătorului/**Beneficiarului** Bunurile/**Serviciile** și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/**Beneficiarul** se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/**Prestatorului**, în calitate de contravaloare a livrării/**prestării** bunurilor/**serviciilor**, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Furnizorul/**Prestatorul** își asumă obligația de a livra/**presta** Bunurile/**Serviciile** conform Specificației tehnice din **Anexa nr. 1, Anexa nr. 1.1**, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/**Beneficiarul** se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/**Serviciile** livrate/**prestate** de Furnizorul/**Prestator**.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație tehnică din **Anexa nr. 1, Anexa nr. 1.1**.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație tehnică din **Anexa nr. 1, Anexa nr. 1.1**.
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/**Serviciilor** sunt indicate în Anexa nr.1, Specificații tehnice.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea/**Prestarea** Bunurilor/**Serviciilor** se efectuează de către Furnizor/**Prestator**: *pe bază de abonament pentru perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 conform cerințelor tehnice din Anexă la Anunțul de participare.*
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/**Serviciilor** include:
- *Factura fiscală;*
  - *Darea de seamă pe fiecare lună de prestare a serviciilor;*
  - *Actul de prestare a serviciilor;*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/**Beneficiarului** cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/**prestării serviciilor**. Livrarea/**Prestarea** bunurilor/**serviciilor** se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor/**Serviciilor** livrate/**prestate** conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația de preț **Anexa nr. 2** prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: \_\_\_\_\_ lei MD.  
(suma cu cifre și litere)
- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/**Serviciile** livrate/**prestate** va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/**Beneficiar** vor fi: *prin transfer bancar, lunar, în tranșe egale, pentru luna precedentă de prestare a serviciilor, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prestarea serviciilor, prezentarea facturii fiscale, dării de seamă pe fiecare lună de prestare a serviciilor, actului de prestare a serviciilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.*
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/**Prestatorului** indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/**Serviciile** se consideră predate de către Furnizor/**Prestator** și recepționate de către Cumpărător/**Beneficiar** [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) cantitatea Bunurilor/**Serviciilor** corespunde informației indicate în Lista bunurilor/**serviciilor** și graficul livrării/**prestării** și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/**Serviciilor** corespunde informației indicate în Specificație tehnică **Anexa nr. 1, Anexa nr. 1.1;**
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație tehnică **Anexa nr. 1, Anexa nr. 1.1.**

4.2. Furnizorul/**Prestatorul** este obligat să prezinte Cumpărătorului/**Beneficiarului** un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/**prestarea** Bunurilor/**Serviciilor**, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/**Prestator** a prezentei clauze, Cumpărătorul/**Beneficiarul** își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.4.

## 5. Standarde

5.1. Bunurile/**Serviciile** furnizate/**prestate** în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/**Serviciilor**.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/**Prestatorul** se obligă:

- a) să livreze/**presteze** Bunurile/**Serviciile** în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/**Beneficiarul** după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/**prestării** Bunurilor/**Serviciilor**;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/**Serviciilor** de către Cumpărător/**Beneficiar** [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/**Serviciilor** pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/**Beneficiar** [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/**Beneficiarul** se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/**Serviciilor** livrate/**prestate** în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/**Serviciilor** livrate/**prestate**, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## 8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/**Beneficiar** în caz de refuz al Furnizorului/**Prestatorului** de a livra/**presta** Bunurile/**Serviciile** prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/**Beneficiar** în caz de nerespectare de către Furnizor/**Prestator** a termenelor de livrare/**prestare** stabilite;
- c) Furnizor/**Prestator** în caz de nerespectare de către Cumpărător/**Beneficiar** a termenelor de plată a Bunurilor/**Serviciilor**;
- d) Furnizor/**Prestator** sau Cumpărător/**Beneficiar** în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/**Beneficiar** are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de **5** zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de **5** zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/**Serviciilor** livrate/**prestate** sunt înaintate Furnizorului/**Prestatorului** la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/**Prestatorului**.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/**serviciilor** livrate/**prestate** sunt înaintate Furnizorului/**Prestatorului** în termen de **20 zile** de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/**Prestatorul** este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de **5** zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/**Beneficiarului** despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/**Prestatorul** este obligat, în termen de **5** zile, să livreze/**presteze** suplimentar Cumpărătorului/**Beneficiarului** cantitatea nelivrată/**neprestată** de bunuri/**servicii**, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/**Prestatorul** poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/**Serviciilor** în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/**Beneficiar** este \_\_\_\_\_, în cuantum de **5%** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/**Serviciile** prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/**Prestatorul** suportă o penalitate în valoare de 5,0% [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/**Serviciilor**, Furnizorul/**Prestatorul** poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/**Serviciilor** nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5,0% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, Furnizorul/**Prestatorul** prezintă Cumpărătorului/**Beneficiarului** o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/**Beneficiarul** acceptă, Furnizorul/**Prestatorul** prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/**presta** Bunurile/**Serviciile** prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/**Prestatorului** i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/**Beneficiarul** poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% [*indicați procentajul*] din suma Bunurilor/**Serviciilor** neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/**prestare**, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/**Prestatorului** conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/**Beneficiar** din suma plății pentru Bunurile/**Serviciile** livrate/**prestate**.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/**Prestatorul** are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/**Prestator**, Cumpărător/**Beneficiar**.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2023**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

**2. CONDIȚIILE  
SPECIALE ALE CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

<b>Prestator de servicii</b>	<b>Beneficiar</b>
<b>Adresa poștală:</b>	<b>Adresa poștală:</b> MD-2012, str. A.Pușkin, 42, mun. Chișinău
<b>Telefon:</b>	<b>Telefon:</b> 022 504432
<b>Cod fiscal:</b>	<b>Cod fiscal:</b> 1002600024700
<b>Banca:</b>	<b>Banca:</b> BC Victoriabank SA
<b>Cod:</b>	<b>Cod:</b> MD97VI000002224212555MDL
<b>IBAN</b>	<b>IBAN</b>

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Prestator de servicii**

**Beneficiar**

SPECIFICAȚII TEHNICE – conform datelor din anexa nr. 22

**CERINȚE OBLIGATORII**  
**pentru prestarea serviciilor de mentenanță preventivă SIA 1C Contabilitate**  
**Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice**

**Obligațiunile companiei IT cu privire la prestarea serviciilor de mentenanță preventivă SIA 1C Contabilitate Întreprinderea 8 cu modulele adaptate pentru Agenția Servicii Publice (în continuare SIA) va implica următoarele activități:**

1. Să asigure suport serverelor de aplicații și ale bazelor de date;
2. Să asigure actualizarea configurațiilor tipice și avansate;
3. Să asigure configurarea schimburilor tipice între configurații, migrarea diferitelor date între diferite configurații;
4. Să asigure arhivarea SIA și restabilirea în timp stabilit a funcționalității SIA;
5. Să asigure consultarea utilizatorilor Beneficiarului;
6. Să asigure toate tipurile de actualizări de platformă, configurații, raportare, formate de încărcare în regim regulat;
7. Să asigure monitorizarea productivității SIA. Înștiințarea prealabilă a Beneficiarului despre necesitatea extinderii capacităților de calcul ale SIA - RAM, CPU, a spațiului de stocare adăugător;
8. Să asigure modificarea codurilor de program existente, pentru a elimina erorile sau pentru a îmbunătăți performanța executării acestora;
9. Să asigure furnizarea versiunilor noi ale programului, în cazul unor modificări, în perioada de mentenanță preventivă și suport tehnic (a codului sursă actualizat);
10. Să asigure adaptarea SIA în caz de schimbare a legislației Republicii Moldova. Modificarea minoră a SIA fără schimbarea funcționalului sau adăugarea funcțiilor ori proceselor noi;
11. Să asigure configurarea interfețelor și a drepturilor de acces a utilizatorilor Beneficiarului;
12. Să asigure crearea copiilor de rezervă ale tuturor modulelor SIA în regim regulat (zilnic);
13. Să asigure securitatea informației și transmiterea ei în conformitate cu drepturile de acces, atribuite utilizatorilor Beneficiarului;
14. Să asigure înnoirile necesare ce se referă la SO, BD, APP Server, FirmWare etc. în comun cu Beneficiarul;
15. Să asigure actualizările necesare, inclusiv a formelor de raportare, ca urmare a modificărilor legislației Republicii Moldova privind evidența contabilă, fiscală, statistică în coordonare cu Beneficiarul;
16. Să asigure crearea documentelor de strictă evidență necesare, impuse de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

Accesul Prestatorului la SIA 1C Contabilitate, la serverul de aplicație, bazele de date pentru prestarea serviciilor nominalizate, se va efectua la locul asigurat în incinta clădirii de către Beneficiar sau de la distanță (prin canale securizate VPN), după coordonarea preliminară a acestei modalități cu

Beneficiarul. Pentru asigurarea confidențialității datelor Prestatorul pe perioada prestării serviciului trebuie să semneze cu Beneficiarul un acord de confidențialitate.

**Orele de lucru:**

**Zilnic:** intervalul de timp cuprins între orele 08:00 - 17:00;

**Săptămânal:** 5 zile lucrătoare, cu excepția sărbătorilor oficiale din Republica Moldova.

Serviciul ServiceDesk este disponibil 24/24 pentru înregistrarea solicitărilor.

**Termeni de reacție:**

În cazul în care vor parveni solicitări privind oferirea suportului, în special cu referire la cazurile de asigurare a funcționării sistemului, specialiștii Prestatorului vor fi ghidați de timpul de reacție/de restabilire a funcționalității conform următorului tabel:

*Excepții: cazurile de upgrade, cod suplimentar sau script*

<b>Neconcordanță</b>	<b>Descriere</b>	<b>Timpul maxim de reacție</b>	<b>Timp maxim de restabilire a funcționalității sau de soluționare a problemei (ore de lucru, zile)</b>
Critică	Problemă care afectează funcționalitatea întregului sistem.	Timp maxim de reacție: 2 ore	Timp maxim de restabilire a funcționalității: 8 ore
Înaltă	Probleme care au o influență înaltă asupra funcționalității sistemului, care pot conduce la limitarea utilizării sistemului.	Timp maxim de reacție: 4 ore	Timp maxim de restabilire a funcționalității: 16 ore
Medie	Probleme ce țin de dereglările funcționalității sistemului, care pot fi soluționate fără riscul pierderii de date sau prejudicierea funcționalității sistemului.	Timp maxim de reacție: 8 ore	Timp maxim de restabilire a funcționalității: 40 ore
Redusă	Probleme cu impact redus sau foarte redus asupra funcționalității sistemului.	Timp maxim de reacție: 8 ore	Timp maxim de restabilire a funcționalității: 80 ore

**Pentru întreaga perioadă contractuală, Prestatorul trebuie să asigure Beneficiarul cu prezentarea:**

- sistemului de înregistrare și evidență a apelurilor în format electronic și evidența apelurilor până la executarea acestora;
- dării de seamă pentru fiecare lună, împreună cu actul de prestare a serviciilor și factura fiscală.

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Prestator de servicii**

**Beneficiar**

Anexa nr. 2  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

**SPECIFICAȚII DE PREȚ – conform datelor din anexa nr. 23**

### **SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Prestator de servicii**

**Beneficiar**