

FORMULARUL F3.10

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrări de adaptare a sălii de ședințe a blocului sanitar și asigurarea accesului pentru persoanele cu nevoi speciale în CEDA	Asociația obștească ”Centrul pentru Educație Antreprenorială și Asistență în Afaceri” (CEDA)	contractant unic	46302,10	1 lună	Nr.3 din 30.09.2016
2	Reparația acoperișului Gimnaziul ”M.Sadoveanu” s.Andrușul de Sus	Instituția Publică Gimnaziul Mihail Sadoveanu s.Andrușul de Sus	contractant unic	345 945,46	2 luni	Nr.1 din 28.09.2016
3	Lucrări de reparație a pavajului	Primăria com.Moscovei s.Moscovei	contractant unic	51338,47	1 lună	Nr.3 din 27.06.2016
4	Achiziționarea lucrărilor de reparație a edificiului Centrului militar teritorial Cahul	Consiliul Raional Cahul Or.Cahul, Piața Independenței 2	contractant unic	55163,40	1 lună	Nr.3 din 08.06.2016
5	Lucrări de reparație la sediul primăriei Larga Nouă	s.Larga Nouă Raionul Cahul	contractant unic	57905,43	1 lună	Nr.1 din 08.07.2016
6	Lucrările de reparație (fasada) la Colegiul de Medicină din or. Cahul	Colegiul de Medicină Or.Cahul, str.A.Mateevici 130/1	contractant unic	159740,71	1,5 lună	Nr.1 din 28.07.2016
7	Lucrări de reparație (pavaj) la Liceul Teoretic „Ioan Vodă”	Liceul Teoretic „Ioan Vodă” Or.Cahul, str. Ștefan Cel Mare 118	contractant unic	238773,76	1,5 lună	F/n din 02.08.2016
8	Lucrări de reparație (coridor), la gimnaziu din s.Manta	s.Manta Raionul Cahul	contractant unic	229380,55	1,5 lună	Nr. din 01.09.2016
9	Reparația acoperișului la edificiul primăriei s.Giurgiulești	s.Giurgiulești Raionul Cahul	contractant unic	204096,94	3 luni	Nr. din 01.09.2016
10	Lucrări de reparație (veceuri) la Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din rl Cahul, s.Alexandru	Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” Raionul Cahul, s.Alexandru Ioan	contractant unic	195653,42	2 luni	Nr.20 din 05.10.2016

	Ioan Cuza	Cuza				
11	Lucrări de reparație a acoperișului OMF s.Tartaul de Salcie	Consiliul Raional Cahul Or.Cahul, Piața Independenței 2	contractant unic	164306,97	1 lună	Nr.13 din 17.11.2016
12	Lucrări de reparație la casa de cultură din s.Baurci-Moldoveni	s.Baurci-Moldoveni, Raionul Cahul	contractant unic	79406,63		Nr.82 din 22.11.2016
13	Lucrări de reparație interioare la cabinele sanitare în gimnaziul „N.Stănescu”, s.Pășcani	s.Pășcani Raionul Cahul	contractant unic	177889,34	1 lună	Nr.1 din 11.2016
14	Lucrări de reparație a acoperișului la gimnaziul „Nicolae Botgros” din s.Badicul Moldovenesc	Consiliul Raional Cahul Or.Cahul, Piața Independenței 2	contractant unic	237999,22	1 lună	Nr.16 din 06.12.2016
15	Lucrări de reparație curente la IMSP CS Cahul (arhiva etajul 5, biroul 515, farmacia etajul (6) și lucrări de amenajare a terenului cu pavaj la OMF Pelinei și CS Cahul	IMSP CS Cahul Or.Cahul, str. Ștefan Cel Mare, 27	contractant unic	149446,80	2 luni	Nr.1 din 11.2016
16	Lucrări de reparație a edificiului SAMU Leova	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească Mun.Chișinău str.C.Vîrnăv, 7	contractant unic	659675,35	2 luni	Nr.01 din 03.01.2017
17	Lucrări de reparație a acoperișului și fațadei la OMF Roșu. Lucrări de reparație la OMF Cotihana (Schimbarea ușilor și ferestrelor PVC)	IMSP CS Cahul Or.Cahul, str. Ștefan Cel Mare, 27	contractant unic	381013,86	2 luni	
18	Lucrări de reparație (veceuri) la Gimnaziul – grădiniță „Mihail Lomonosov” din s.Lebedenco, raionul Cahul	Gimnaziul – grădiniță „Mihail Lomonosov” Raionul Cahul s.Lebedenco	contractant unic	159908,47	1 lună	Nr.1 din 28.12.2016
19	Lucrări de reparație la Gimnaziul „M.Sadoveanu” s.Vadul lui Isac	Raionul Cahul s.Vadul lui Isac	contractant unic	227102,90	3 luni	Nr.02 din 12.2016
20	Lucrări de reparație (coridor), la gimnaziu din s.Manta	Raionul Cahul s. Manta	contractant unic	42186,25	1 lună	Nr.2 din 21.12.2016
21	Lucrări de reparație a căsuțelor la tabăra de	Consiliul Raional Cahul	contractant unic	985175,63 lei	1,5 lună	

	odihnă pentru copii „Romantica” din s.Moscovei, raional Cahul	Or.Cahul, Piața Independenței 2				
22	Lucrări de reparații exterioare la sediul Primăriei Giurgiulești	Primăria Giurgiulești	contractant unic	160 285,03 lei	1,5 lună	Nr.06 din 11.07.2017
23	Lucrări de reparații interioare la edificiul SAMU Cahul	IMSP Centru Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească	contractant unic	117 863,53 lei	25 zile	Nr.07 din 24.07.2017
24	Lucrări de reconstrucție a acoperișului la blocul de studii ”A” și ”B” Liceul Teoretic Ioan Vodă din mun.Cahul	Liceul Teoretic Ioan Vodă din mun.Cahul	contractant unic	905 591,61 lei	80 zile	Nr.08 din 03.08.2017
25	Lucrări de reparație a acoperișului grădiniței de copii ”Catincuța” com.Manta, s.Pășcani	Primăria com. Manta	contractant unic	586 772,78 lei	30 zile	Nr.09 din 22.08.2017
26	Lucrări de reparație a birourilor la Colegiul de Medicina din mun. Cahul	Colegiul de Medicină mun.Cahul	contractant unic	226 882,96 lei	30 zile	NR.11 din 01.09.2017
27	Lucrări de instalare de garduri, balustrade și dispozitive de siguranță la grădinița de copii nr.1,nr.2 si clădirea fostului cinematograf.	Primăria satului Colibaș	contractant unic	593 993,11 lei	2,5 luni	Nr. 18 din 01.12.2017
28	Lucrări de reparație a acoperișului la gimnaziul Mihail Sadoveanu din Vadul lui Isac. R-n Cahul	Gimnaziul Mihail Sadoveanu din Vadul lui Isac	contractant unic	471 911,34 lei	30 zile	Nr. 13 din 02.10.2017
29	Lucrări de reparație a blocului perinatal la IMPS Spitalul Raional Cahul	Consiliul Raional Cahul Or.Cahul, Piața Independenței 2	contractant unic	2 198 988,30 lei	4 luni	Nr.30 din 26.12.2017
30	Lucrări de reparație a căsuțelor la tabăra de odihnă pentru copii „Romantica” din s.Moscovei, raional Cahul	Consiliul Raional Cahul Or.Cahul, Piața Independenței 2	contractant unic	1 727 513,35 lei	3 luni	Nr.14 din noiembrie 2017
31	Lucrări de amenajare a teritoriului la Gimnaziul „M. Sadoveanu”, s. Vadul lui Isac, r. Cahul	Gimnaziul Mihail Sadoveanu din Vadul lui Isac	contractant unic	70 565,68 lei	1 luni	Nr. 23 din 27.11.2017
32	Lucrări de reparație la Liceul Teoretic „Ioan Vodă,, or. Cahul	Liceul Teoretic „Ioan Vodă,, or.Cahul	contractant unic	860 991,18 lei	90 zile	Nr. 21 din 18.09.2018

33	Lucrări de construcție a boxelor de garaj pentru primăria Giurgiulești, r. Cahul	Primăria din s. Giurgiulești, r. Cahul	contractant unic	467 267,41 lei	90 zile	Nr. 41 din 10.05.2018
34	Lucrări de reparație la căminul al Colegiul de Medicină din or. Cahul	Colegiul de medicină din or. Cahul	contractant unic	608 677,45 lei	60 zile	Nr. 01 din 20.08.2018
35	Lucrări de reparație la sala de ședințe a Primăriei Zîrnești	Primăria s. Zîrnești, r. Cahul	contractant unic	199 798,19 lei	60 zile	Nr. 29 din 13.06.2018
36	Reconstrucția etajului patru al blocului chirurgical în secție chirurgie aseptică al IMSP Spitalul Raional Cahul	Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Raional Cahul	contractant unic	5 391 614,09 lei	6 luni	Nr. 212 din 01.10.2018
37	Lucrări de construcție a unui complex sportiv (stadion de mini fotbal) în s. Zîrnești, r. Cahul	Consiliul raional Cahul	contractant unic	786 250,28	90 zile	Nr. 117 din 25.09.2018
38	Lucrări de construcție a unui complex sportiv (stadion de mini fotbal și teren de joacă pentru copii) în mun. Cahul, str. Prospectul Republicii 15/10	Consiliul raional Cahul	contractant unic	619 524,24 lei	90 zile	Nr. 116 din 25.09.2018
39	Lucrări de reparație la blocul perinatal (et.III) al IMSP Spitalul Raional Cahul	Consiliul raional Cahul	Contractant unic	3 847 325,54	6 luni	Nr.97 din 18.06.2019
40	Reconstrucția etajului patru al blocului chirurgical în secție chirurgie aseptică al IMSP Spitalul Raional Cahul	Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Raional Cahul	Contractant unic	742 657,052	6 lini	Nr.103 din 21. 05.2019
41	Lucrări de reparații la blocuri sanitare etj.2(bărbați)	Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Cahul	Contractant unic	299 469,19	3 luni	Nr.40 din 18.04.2019
42	Lucrări de reparație a sălii de proceduri și a blocurilor sanitare	IMSP CS Crihana Veche	Contractant unic	99 544,32	30 zile	Nr.27 din 10.12.2019

43	Amenajarea părții carosabile cu beton din ciment s.Andrușul de Sus	Primăria s.Andrușul de Sus	Contractant unic	159 926,82	1 luna	Nr.27 din 6.12.2019
44	Lucrări de construcție a scenei de vară în s.Baurci-Moldoveni, r-ul Cahul	Primăria Baurci-Moldoveni	Contractant unic	298 279,72	1 luna	Nr.24 din 28.08.2019
45	Reparația unei porțiuni de trotuar (Pavaj) s.Cîșlița Prut	Primăria Cîșlița Prut	Contractant unic	278 580,96	30 zile	Nr.23 din 02.12.2019
46	Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești ,r-l Cahul	Primăria Giurgiulești	Contractant unic	299 481,37	30 zile	Nr.55 din 16.04.2019
47	Lucrări de reparație la grădinița de copii din s.Paicu com.Zîrnești	Primăria com.Zîrnești	Contractant unic	239 500	30 zile	Nr.48 din 15.07.2019
48	Lucrări de reparație a trotuarului ,scaune la mini stadion din com.Zîrnești	Primăria com.Zîrnești	Contractant unic	33 531,72	30 zile	Nr.60 din 15.08.2019
49	Lucrări de reparație a trotuarului la grădinița din s.Giurgiulești,r-l Cahul	Primăria Giurgiulești	Contract unic	297 908,83	30 zile	Nr.50 din 24.06.2020
50	Lucrări de reparație capitală a unui pod din s.Ursoaia r-l Cahul	Primăria Lebedenco	Contract unic	39 974,63	30 zile	Nr.22 din 29.06.2020
51	„Reparația unei porțiuni de drum s.Andrușul de Sus „	Primăria s.Andrușul de Sus	Contract unic	159 923,93	30 zile	Nr.17 din 29.06.2020

52	Lucrări de pavare în fața primăriei s.Girgiulesti,r-l Cahul	Primăria Giurgiulesti	Contract unic	213 414,86	30 zile	Nr.40 din 10.04.2020
----	---	-----------------------	---------------	------------	---------	----------------------

Semnat:_____

Nume: Niculița Chirill

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Trend-Construct SRL



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT Nr. 55

de achiziționare Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești, rl Cahul
Cod CPV: 45233161 – 5

16.04.2019

Giurgiulești
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>Trend – Construct SRL</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Niculita Chirill , director</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> <u>26.09.2014</u> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>Primăria Giurgiulești</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Gălățeanu Tatina</u>, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Hotărîrii</u> , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești, rl Cahul
denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform _____,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din
„___” _____ 20__.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;
 - c) *[adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.
- 1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- 1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:
[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **299481,37 (două sute nouăzeci și nouă mii patru sute optzeci și unu lei, 37 bani) lei MD.**
(suma cu cifre și litere)
- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:
[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:
- a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Vânzătorul se obligă:
- a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].
- 6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și/sau Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

- 7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

- 8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
- a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;
 - c) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;
 - d) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

- 8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului/Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este _____, în cuantum de ____% din valoarea contractului.
- 10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întîrziere a Bunurilor/Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește _____ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vînzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.
- 10.4. Pentru achitarea cu întîrziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.
- 12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.
- 12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2019.
- 12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 16.04.2019.
- 12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii Trend – Construct SRL	Autoritatea contractantă PRIMĂRIA GIURGIULEȘTI
Adresa poștală: Mun. Cahul, str. V. Alecsandri, 102	Adresa poștală: s. Giurgiulești, rl Cahul
Telefon: 069609910; 079299799	Telefon: 029968238/029968378
IBAN: MDG7ML000000002251148350	IBAN: MD60TRPDAH222500L10671AB
Banca: BC „MOLDINDCONBANK”	Banca: Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: FIL. CAHUL	Adresa poștală a băncii: Cahul
Cod bancar:	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1014603002065	Cod fiscal: 1007601006634

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: 	Semnătura autorizată: 

Contabil:

Înregistrat Nr.: 2019-0000001638

Trezoreria: MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
TREZORERIA REGIONALĂ CAHUL

Data:



PROCESUL – VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 6 din Iunie 2019.

Obiectul: : Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești, r. Cahul,

este executat în baza contractului NR.- 55 din 16.04.2019 cu Antreprenorul „Trend-Construct” S.R.L.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației Nr. __ din valabilă luni din momentul începerii lucrărilor de construcție, de către :

2. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea fiind formată din:

Președintele comisiei:

1. Gălbățeanu Tatiana

Membrii comisiei :

2. Bostan Lidia - contabilă sefe
3. Milev Vere - secretare primărie
4. Leucă Nicolai - locuitor al str. Independenței
5. Gălbățeanu Aurelian - consilier local
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

3. Au mai participat la recepție:

Niculița Chirill – Director Trend-Construct S.R.L

4. Constatările comisiei de recepție :

Lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate

5. Comisia de recepție în baza constatărilor făcute propune :

De a admite Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești, r. Cahul. 6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Executarea lucrărilor corespunde cerințelor tehnologice

7. Comisia de recepție recomandă următoarele de a admite recepția la terminarea lucrărilor la obiectul: Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești, r. Cahul.

8. Prezentul proces – verbal , conținând 2 file și 0 anexe numerotate- , cu un total de 2 file , a fost încheiat astăzi _____

la fața locului în 3 exemplare

Comisia de recepție :

Specialiști :

Gălațeanu Tatiana

Președintele comisiei:

[Signature]

Membrii comisiei :

Bostan Lidia

[Signature]

Milev Verso

[Signature]

Luncă Nicolai

[Signature]

Gălațeanu Aurelian

[Signature]

9. Concluzia comisiei:

Se admite recepția lucrărilor executate la obiectul : **Lucrări de reparație a trotuarului s. Giurgiulești, r. Cahul**

L.S. _____

[Signature]

[Signature]

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL

„___ „ iunie 2019,

Niculita Chirill



PRIMITĂ
INVESTITORULUI

„___ „ iunie 2019,

Gălațeanu Tatiana





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 21 privind achiziția de lucrări de valoare mică

"13" ie 2020

s.Iujnoe r-l Cahul
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 01 din data 09.07.2020,
între Primăria satului Iujnoe raionul Cahul, cu sediul
(denumirea autorității contractante)

în satul Iujnoe raionul Cahul
(localitatea)

str. ---, telefon: 0(299)50636, fax: 0(299)50734

autenticat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601008292 reprezentat prin

Focșa Ghenadie, primarul satului Iujnoe

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Trend-Construct”

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun.Cahul

(localitatea)

str. str. Vasile Alecsandri, nr.102, telefon: 069609910, fax: ---

e-mail: trendconstruct2018@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu
nr.1014603002065, certificat de înregistrare nr.33906 din 26.09.2014 eliberat de Agenția Servicii
Publice, autorizat pentru activitatea în construcții:

Construcții generale de clădiri, Lucrări de terasament, Lucrări de pardosire și placare a
podelelor, Lucrări de construcții a drumurilor, podurilor și tunelurilor, Alte activități de servicii
personale,

reprezentat prin Niculita Chirill, administrator al SRL „Trend-Construct”, în calitate
de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările Lucrări de pavare a trotuarelor din
satul Iujnoe în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție,
precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni după primirea ordinului de
începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului
contract.
2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează
următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 298 517,96 (două sute nouăzeci și opt mii cinci sute șaptesprezece) lei MD, inclusiv 49 752,99 (patruzeci și nouă mii șapte sute cincizeci și doi) TVA lei MD.
(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să le cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantișă și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantiș și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu

Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de ____ ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părți contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele

- care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“BENEFICIAR”: Primăria s. Iujnoe

Adresa: satul Iujnoe r-l Cahul
 Tel./Fax: 0(299)50-636/734
 Denumirea: Ministerul Finanțelor- Trezoriaria
 Băncii: de Stat
 Contul de plăți: 226610
 Cod Bancar: TREZMD2X
 Contul Trezoreriei: 20000001136300
 Cod fiscal: 1007601008292
 IBAN: MD79TRPDAH20000001136300
MD 56 TRPDAH312120111363AB

“ANTREPRENOR”:

„Trend-Construct” SRL

Adresa: mun. Cahul, str. V. Alecsandri, 102
 Tel./Fax: 069609910
 Denumirea: BC „Moldindconbank” S.A.
 Băncii:
 Adresa: mun. Cahul, filiala nr. 8
 Băncii:
 Cod: MOLDMD2X348
 Bancar:
 TVA: 3401023
 Cod fiscal: 1014603002065
 IBAN: MD67ML000000002251148350

De la do. 0000018

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR

L.S.



*2010-000001811
16-04-2020*



PRIMARIA SATULUI IUJNOE

Tel/fax (299) 50-6-36, 50-7-34
E-mail: primaria_iujnoe@mail.ru

ПРИМЭРИЯ СЕЛА ЮЖНОЕ

тел/факс (299) 50-6-36, 50-7-34
E-mail: primaria_iujnoe@mail.ru

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

07 august 2020

Nr. 07

privind lucrarea achiziții publice de valoare mică executată la obiectul „Lucrări de reparație la cantina publică din satul Iujnoe” în cadrul contractului nr. 21 din 13 iulie 2020 încheiat între Primăria s.Iujnoe și SRL „Trend-Construct”.

1. Lucrările au fost executate în mărime de 100% din volumul total de lucrări, în baza caietului de sarcini aprobat de către Direcția Construcții, Drumuri și Dezvoltare Teritorială a Consiliului Raional Cahul.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea, fiind formată din:

- a) Focșa Ghenadie, primarul satului Iujnoe – președinte al comisiei;
- b) Echim Valentin, secretar al consiliului sătesc – secretar al comisiei;
- c) Lupașco Elena, specialist al primăriei – membru al comisiei;
- d) Cioban Ion, consilier sătesc – membru al comisiei;
- e) Carabeș Axenia, consilier sătesc – membru al comisiei;
- f) Grunicovschi Natalia, șef al căminului cultural – membru al comisiei;
- g) Merlan Nicolae, șofer al primăriei – membru al comisiei.

3. Au mai participat la recepție:

- a) Starcova Galina – contabil-șef al primăriei;
- b) Volcioc Tatiana – contabil al primăriei.

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate în mărime de 100% din volumul total de lucrări.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a admite „Lucrări de pavare a trotuarelor din satul Iujnoe” în mărime de 100% din volumul total de lucrări.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

executarea lucrărilor corespunde cerințelor tehnologice.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepția lucrărilor de pavare a trotuarelor din s.Iujnoe r.Cahul

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, a fost încheiat astăzi 07 august 2020 la sediul Primăriei s.Iujnoe în 2 exemplare.

9. Concluzia comisiei:

Se admite recepția serviciilor executate la obiectul „Lucrări de pavare a trotuarelor din satul Iujnoe”.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei

1. Focșa Ghenadie- Primarul satului Iujnoe

Secretarul comisiei

2. Echim Valentin- secretar al consiliului sătesc –

Membrii comisiei

3. Lupașco Elena, specialist al primăriei –

4. Cioban Ion- consilier sătesc –

5. Carabeș Axenia- consilier sătesc –

6. Grunicovschi Natalia-șef al căminului cultural

7. Merlan Nicolae- șofer al primăriei–

TRANSMISĂ: SRL „Trend-Construct”
EXECUTANTUL

” ”

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ: Primăria s.Iujnoe
INVESTITORUL:

2020

(semnătura)

