



Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova



Agenția pentru
Supraveghere Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

Nr. 938/22 din 23.03.2022

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SC"FOREMCONS"S.R.L., IDNO 1005600001878 conform cererii nr. 1-2778/22 din 14.03.22. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

| Nr. d/o | Informații | Noțiuni | DA | NU | Notă |
|---------|---|--|----|----|------------------------------|
| I | Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive: | Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012) | | NU | |
| | | Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv) | | NU | |
| II | Au fost înregistrate cazuri de accidente: | Accidente tehnice grave | | NU | |
| III | Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări: | Construcții civile, industriale și agrozootehnice: A. terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție. | DA | | A B C |
| | | Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate. | DA | | A |
| | | Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri. | DA | | A B |
| | | Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice. | DA | | A, B C, D E, F G, I |
| | | Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze. | DA | | C, D |

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Director

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2022.03.18 08:17:50 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion MORARU

Ex: T.Priscu
Tel: (022)221429

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@ast.gov.md Pagina web: www.ast.gov.md



AGENȚIA SERVICII PUBLICE
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 486660 data 24.01.2022

Denumirea completă: **Societatea Comercială "FOREMCONS" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "FOREMCONS" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1005600001878**

Data înregistrării de stat: **26.01.2005**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-2002, str. Pădurii, 8, of. 308, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

1. **Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările**
2. **Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti; construcții civile**
3. **Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări**
4. **Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcțiile civile**
5. **Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar**
6. **Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei**
7. **Activitatea de evaluare a bunurilor imobile și (sau) de efectuare a expertizei mărfurilor**
8. **Activități în domeniul evidenței contabile**
9. **Activități de secretariat și traducere**
10. **Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor**
11. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații**
12. **Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.**
13. **Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții**
14. **Lucrări de instalații electrice**
15. **Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat**
16. **Lucrări de demolare a construcțiilor**
17. **Lucrări de pregătire a terenului de construcții**
18. **Transporturi rutiere de mărfuri**
19. **Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente pentru construcții**
20. **Construcții hidrotehnice**
21. **Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.**
22. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide**
23. **Alte lucrări de instalații pentru construcții**
24. **Lucrări de tencuire**
25. **Lucrări de tâmplărie și dulgherie**
26. **Lucrări de pardosire și placare a pereților**
27. **Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri**



EB 0384227

28. Alte lucrări de finisare
29. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
30. Activități ale agențiilor de publicitate
31. Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
32. Activități ale agențiilor imobiliare
33. Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
34. Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract
35. Dezvoltare (promovare) imobiliară
36. Activități de consultanță pentru afaceri și management
37. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
38. Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții
39. Construcția de poduri și tuneluri
40. Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
41. Comerț cu alte autovehicule
42. Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor
43. Comerț cu ridicata al mașinilor-unelte
44. Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
45. Activități de consultanță în tehnologia informației

Capitalul social: 5400 lei,

Administrator: **AXENTII DUMITRU, IDNP 2002011038131,**

Asociații:

1. AXENTII DUMITRU, IDNP 2002011038131, cota 5400 lei, ce constituie 100%

Beneficiar efectiv:

1.1. AXENTII DUMITRU, IDNP 2002011038131

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **24.01.2022.**

Registrator



Rusu Diana

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "FOREMCONS" S.R.L.

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal

1005600001878

Data înregistrării

26.01.2005

Data eliberării

26.01.2005

Merlici Ion, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0013302



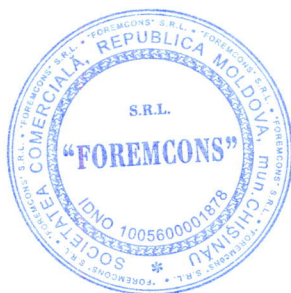
BILANȚUL
la 31 decembrie 2021

| Nr. crt. rd. | ACTIV | Cod. | Sold la | |
|-----------------|---|------|------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | începutul perioadei de gestiune | sfinalitul perioadei de gestiune |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A. | ACTIVE IMOBILIZATE | | | |
| | I. Imobilizări necorporale | | | |
| | 1. Imobilizări necorporale în curs de execuție | 010 | - | - |
| | 2. Imobilizări necorporale în exploatare, total | 020 | - | - |
| | din care: | | | |
| | 2.1. concesiuni, licențe și mărci | 021 | - | - |
| | 2.2. drepturi de autor și titluri de protecție | 022 | - | - |
| | 2.3. programe informatice | 023 | - | - |
| | 2.4. alte imobilizări necorporale | 024 | - | - |
| | 3. Fond comercial | 030 | - | - |
| | 4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale | 040 | - | - |
| | Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040) | 050 | - | - |
| | II. Imobilizări corporale | | | |
| | 1. Imobilizări corporale în curs de execuție | 060 | - | - |
| | 2. Terenuri | 070 | - | - |
| | 3. Mijloace fixe, total | 080 | 4 874 265 | 2 966 337 |
| | din care: | | | |
| | 3.1. clădiri | 081 | - | - |
| | 3.2. construcții speciale | 082 | - | - |
| | 3.2. mașini, utilaje și instalații tehnice | 083 | 275 632 | 188 370 |
| | 3.3. mijloace de transport | 084 | 4 246 793 | 2 295 502 |
| | 3.4. inventar și mobilier | 085 | 134 933 | 204 741 |
| | 3.5. alte mijloace fixe | 086 | 216 906 | 277 725 |
| | 4. Resurse minerale | 090 | - | - |
| | 5. Active biologice imobilizate | 100 | - | - |
| | 6. Investiții imobiliare | 110 | - | - |
| | 7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale | 120 | - | - |
| | Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120) | 130 | 4 874 265 | 2 966 337 |
| | III. Investiții financiare pe termen lung | | | |
| | 1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate | 140 | - | - |
| | 2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total | 150 | - | - |
| | din care: | | | |
| | 2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate | 151 | - | - |
| | 2.2. împrumuturi acordate părților afiliate | 152 | - | - |
| | 2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare | 153 | - | - |
| | 2.4. alte investiții financiare | 154 | - | - |
| | Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150) | 160 | - | - |
| | IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate | | | |
| | 1. Creanțe comerciale pe termen lung | 170 | - | - |
| | 2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung | 180 | - | - |
| | inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare | 181 | - | - |
| | 3. Alte creanțe pe termen lung | 190 | - | - |
| | 4. Cheltuieli anticipate pe termen lung | 200 | - | - |
| | 5. Alte active imobilizate | 210 | - | - |
| | Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210) | 220 | - | - |
| | TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220) | 230 | 4 874 265 | 2 966 337 |
| B. | ACTIVE CIRCULANTE | | | |
| | I. Stocuri | | | |
| | 1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată | 240 | 137 814 | 156 623 |

| | | | |
|--|-----|------------|------------|
| 2. Active biologice circulante | 250 | - | - |
| 2. Producția în curs de execuție | 260 | 9 919 099 | 4 811 409 |
| 3. Produse și mărfuri | 270 | - | - |
| 4. Avansuri acordate pentru stocuri | 280 | - | - |
| Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280) | 290 | 10 056 913 | 4 968 032 |
| II. Creanțe curente și alte active circulante | | | |
| 1. Creanțe comerciale curente | 300 | 17 278 274 | 35 104 492 |
| 2. Creanțe ale părților afiliate curente | 310 | - | - |
| inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare | 311 | - | - |
| 3. Creanțe ale bugetului | 320 | 96 684 | 85 792 |
| 4. Creanțele ale personalului | 330 | 1 573 181 | 61 935 |
| 5. Alte creanțe curente | 340 | 1 362 084 | 3 942 222 |
| 6. Cheltuieli anticipate curente | 350 | 121 642 | 141 652 |
| 7. Alte active circulante | 360 | 120 358 | 49 086 |
| Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360) | 370 | 20 552 247 | 39 385 179 |
| III. Investiții financiare curente | | | |
| 1. Investiții financiare curente în părți neafiliate | 380 | 308 303 | 104 136 |
| 2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total | 390 | - | - |
| din care: | | | |
| 2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate | 391 | - | - |
| 2.2. împrumuturi acordate părților afiliate | 392 | - | - |
| 2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare | 393 | - | - |
| 2.4. alte investiții financiare în părți afiliate | 394 | - | - |
| Total investiții financiare curente (rd.380 + rd. 390) | 400 | 308 303 | 104 136 |
| IV. Numerar și documente bănești | 410 | 6 843 644 | 7 596 753 |
| TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410) | 420 | 37 761 107 | 52 054 100 |
| TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420) | 430 | 42 635 372 | 55 020 437 |

| Nr. cpt. | PASIV | Cod. rd. | Sold la | |
|----------|--|----------|---------------------------------|--------------------------------|
| | | | inceputul perioadei de gestiune | sfinalul perioadei de gestiune |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| C. | CAPITAL PROPRIU | | | |
| | I. Capital social și neînregistrat | | | |
| | 1. Capital social | 440 | 5 400 | 5 400 |
| | 2. Capital nevărsat | 450 | - | - |
| | 3. Capital neînregistrat | 460 | - | - |
| | 4. Capital retras | 470 | - | - |
| | 5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate | 480 | - | - |
| | Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480) | 490 | 5 400 | 5 400 |
| | II. Prime de capital | 500 | - | - |
| | III. Rezerve | | | |
| | 1. Capital de rezervă | 510 | - | - |
| | 2. Rezerve statutare | 520 | - | - |
| | 3. Alte rezerve | 530 | - | - |
| | Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530) | 540 | - | - |
| | IV. Profit (pierdere) | | | |
| | 1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți | 550 | 239 815 | 239 815 |
| | 2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | 560 | 9 063 433 | 5 954 850 |
| | 3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune | 570 | - | 10 981 898 |
| | 4. Profit utilizat al perioadei de gestiune | 580 | - | - |
| | Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580) | 590 | 9 303 248 | 17 176 563 |
| | V. Rezerve din reevaluare | 600 | - | - |
| | VI. Alte elemente de capital propriu | 610 | - | - |
| | TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610) | 620 | 9 308 648 | 17 181 963 |

| | | | | |
|----|--|-----|------------|------------|
| D. | DATORII pe termen lung | | | |
| | 1. Credite bancare pe termen lung | 630 | 9485095 | 8 770 945 |
| | 2. Imprumuturi pe termen lung | 640 | 6 539 068 | 4 767 311 |
| | din care: | | | |
| | 2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni | 641 | - | - |
| | inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile | 642 | - | - |
| | 2.2. alte împrumuturi pe termen lung | 643 | - | - |
| | 3. Datorii comerciale pe termen lung | 650 | - | - |
| | 4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung | 660 | - | - |
| | inclusiv: datorii aferente intereselor de participare | 661 | - | - |
| | 5. Avansuri primite pe termen lung | 670 | - | - |
| | 6. Venituri anticipate pe termen lung | 680 | - | - |
| | 7. Alte datorii pe termen lung | 690 | 30 360 | 30 360 |
| | TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690) | 700 | 16 054 523 | 13 568 616 |
| E. | Datorii curente | | | |
| | 1. Credite bancare pe termen scurt | 710 | - | 4 516 167 |
| | 2. Imprumuturi pe termen scurt, total | 720 | 13 213 425 | 13 426 354 |
| | din care: | | | |
| | 2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni | 721 | - | - |
| | inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile | 722 | - | - |
| | 2.2. alte împrumuturi pe termen scurt | 723 | - | - |
| | 3. Datorii comerciale curente | 730 | 1 821 637 | 2 423 091 |
| | 4. Datorii față de părțile afiliate curente | 740 | - | - |
| | inclusiv: datorii aferente intereselor de participare | 741 | - | - |
| | 5. Avansuri primite curente | 750 | 249267 | 83 596 |
| | 6. Datorii față de personal | 760 | 495 365 | 1 593 810 |
| | 7. Datorii privind asigurările sociale și medicale | 770 | 176 709 | 224 160 |
| | 8. Datorii față de buget | 780 | 1 304 701 | 2 000 680 |
| | 9. Datorii față de proprietari | 790 | - | - |
| | 10. Venituri anticipate curente | 800 | - | - |
| | 11. Alte datorii curente | 810 | 11 097 | 2 000 |
| | TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810) | 820 | 17 272 201 | 24 269 858 |
| F. | PROVIZIOANE | | | |
| | 1. Provizioane pentru beneficiile angajaților | 830 | - | - |
| | 2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor | 840 | - | - |
| | 3. Provizioane pentru impozite | 850 | - | - |
| | 4. Alte provizioane | 860 | - | - |
| | TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860) | 870 | - | - |
| | TOTAL PASIVE (rd.620+rd.700+ rd.820 + rd.870) | 880 | 42 635 372 | 55 020 437 |

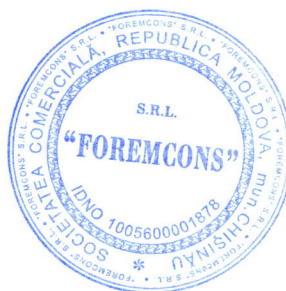


SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2021

| Indicatori | Cod | Perioada de gestiune | |
|---|-----|----------------------|-------------|
| | | precedentă | curentă |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Venituri din vânzări, total | 010 | 49 748 817 | 100 727 412 |
| din care: | | | |
| venituri din vânzarea produselor și mărfurilor | 011 | - | - |
| venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor | 012 | 49 748 817 | 100 727 412 |
| venituri din contracte de construcție | 013 | - | - |
| venituri din contracte de leasing | 014 | - | - |
| venituri din contracte de microfinanțare | 015 | - | - |
| alte venituri din vânzări | 016 | - | - |
| Costul vânzărilor, total | 020 | 40 667 284 | 82 274 540 |
| din care: | | | |
| valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute | 021 | - | - |
| costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților | 022 | 40 667 284 | 82 274 540 |
| costuri aferente contractelor de construcție | 023 | - | - |
| costuri aferente contractelor de leasing | 024 | - | - |
| costuri aferente contractelor de microfinanțare | 025 | - | - |
| alte costuri aferente vânzărilor | 026 | - | - |
| Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020) | 030 | 9 081 533 | 18 452 872 |
| Alte venituri din activitatea operațională | 040 | 125 497 | 1 251 665 |
| Cheltuieli de distribuire | 050 | 722 602 | 151 743 |
| Cheltuieli administrative | 060 | 5 292 022 | 5 275 427 |
| Alte cheltuieli din activitatea operațională | 070 | 751 460 | 1 891 019 |
| Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070) | 080 | 2 440 946 | 12 386 348 |
| Venituri financiare, total | 090 | 100 872 | 203 127 |
| din care: | | | |
| venituri din interese de participare | 091 | - | - |
| inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate | 092 | - | - |
| venituri din dobonzi: | 093 | 84 856 | 20 578 |
| inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate | 094 | - | - |
| venituri din alte investiții financiare pe termen lung | 095 | - | - |
| inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate | 096 | - | - |
| venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente | 097 | - | - |
| venituri din ieșirea investițiilor financiare | 098 | - | - |
| venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă | 099 | 15 513 | 181 545 |
| Cheltuieli financiare, total | 100 | 41 734 | 140 479 |
| din care: | | | |
| cheltuieli privind dobonzile | 101 | - | - |
| inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate | 102 | - | - |
| cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente | 103 | - | - |
| cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare | 104 | - | - |
| cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă | 105 | 41 734 | 140 479 |
| Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 – rd.100) | 110 | 59 138 | 62 648 |
| Venituri cu active imobilizate și excepționale | 120 | - | 83 858 |
| Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale | 130 | 451 | 53 425 |

| | | | |
|---|-----|-----------|------------|
| Rezultatul din operațiuni cu active mobilizate și excepționale: profit (-pierdere) (rd.120 -rd.130) | 140 | (451) | 30 433 |
| Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 +rd.140) | 150 | 58 687 | 93 081 |
| Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150) | 160 | 2 499 633 | 12 479 429 |
| Cheltuieli privind impozitul pe venit | 170 | 426 969 | 1 497 532 |
| Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 – rd.170) | 180 | 2 072 664 | 10 981 897 |



SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2021

| Nr. cpt. | Indicatori | Cod rd. | Sold la nceputul perioadei de gestiune | Majorări | Diminuări | Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune |
|----------|---|---------|---|-------------|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | I. Capital social și neînregistrat | | | | | |
| | 1. Capital social | 010 | 5 400 | - | - | 5 400 |
| | 2. Capital nevărsat | 020 | - | - | - | - |
| | 3. Capital neînregistrat | 030 | - | - | - | - |
| | 4. Capital retras | 040 | - | - | - | - |
| | 5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate | 050 | - | - | - | - |
| | Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + | 060 | 5 400 | - | - | 5 400 |
| | II. Prime de capital | 070 | - | - | - | - |
| | III. Rezerve | | | | | |
| | 1. Capital de rezervă | 080 | - | - | - | - |
| | 2. Rezerve statutare | 090 | - | - | - | - |
| | 3. Alte rezerve | 100 | - | - | - | - |
| | Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100) | 110 | - | - | - | - |
| | IV. Profit (pierdere) | | | | | |
| | 1. Corecții ale rezultatelor anilor | 120 | 239 815 | - | - | 239 815 |
| | 2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | 130 | 6 990 769 | 2 072 664 | 3 108 583 | 5 954 850 |
| | 3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune | 140 | - | 10 981 898 | - | 10 981 898 |
| | 4. Profit utilizat al perioadei de gestiune | 150 | - | - | - | - |
| | Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150) | 160 | 7 230 584 | 13 054 562 | 3 108 583 | 17 176 563 |
| | V. Rezerve din reevaluare | 170 | - | - | - | - |
| | VI. Alte elemente de capital propriu | 180 | 2 072 664 | 102 266 063 | 104 338 727 | - |
| | Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180) | 190 | 9 308 648 | 115 320 625 | 107 447 310 | 17 181 963 |

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 1 ianuarie pina la 31 decembrie 2021

| Indicatori | Cod. rd. | Perioada de gestiune | |
|---|----------|----------------------|------------|
| | | precedentă | curentă |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Fluxuri de numerar din activitatea operațională | | | |
| Încasări din vânzări | 010 | 55 747 130 | 95 016 263 |
| Plăți pentru stocuri și servicii procurate | 020 | 52 722 599 | 84 190 495 |
| Plăți către angajați și organe de asigurare socială și | 030 | 6 704 795 | 6 398 681 |
| Dobânzi plătite | 040 | 305 757 | 935 617 |
| Plata impozitului pe venit | 050 | 141 382 | 612 732 |
| Alte încasări | 060 | 962 435 | 2 676 273 |
| Alte plăți | 070 | 6 231 492 | 5 026 208 |
| Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – | 080 | (9 396 460) | 528 803 |
| Fluxuri de numerar din activitatea de investiții | | | |
| Încasări din vânzarea activelor imobilizate | 090 | - | - |
| Plăți aferente intrărilor de active imobilizate | 100 | - | - |
| Dobonzi oncasate | 110 | - | - |
| Dividende oncasate | 120 | - | - |
| inclusiv: dividende încasate din străinătate | 121 | - | - |
| Alte încasări (plăți) | 130 | 171 033 | (130 000) |
| Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130) | 140 | 171 033 | (130 000) |
| Fluxuri de numerar din activitatea financiară | | | |
| Încasări sub formă de credite și împrumuturi | 150 | 15 888 509 | 22 596 204 |
| Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor | 160 | 4 559 821 | 19 395 715 |
| Dividende plătite | 170 | 2 033 000 | 2 922 406 |
| inclusiv: dividende plătite nerezidenților | 171 | - | - |
| Încasări din operațiuni de capital | 180 | - | - |
| Alte încasări (plăți) | 190 | 2181 | 111 384 |
| Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190) | 200 | 9 297 868 | 389 467 |
| Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200) | 210 | 72 441 | 788 270 |
| Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile) | 220 | (34 639) | (35 161) |
| Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune | 230 | 6 805 841 | 6 843 644 |
| Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230) | 240 | 6 843 643 | 7 596 753 |

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chişinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

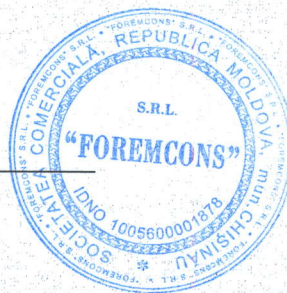
foremcons
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML00000000225124978BC
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

Calculul lichiditate Foremcons SRL, pentru anul 2021:

Active curente/ datorii pe termen scurt x 100 % =
52 054 100 lei / 24 269 858 lei x 100 % = 214,48 %

Director Axentii Dumitru



**CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr.20/18
din 01 martie 2018**

SC „FOREMCONS” SRL, numită în continuare „ANGAJATOR”, în persoana directorului, dl Axentii Dumitru, care reprezintă Societatea în baza Statutului, pe de o parte, și dl Grinco Sergiu, numit(ă) în continuare „SALARIAT”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract convenind asupra clauzelor ce urmează:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. SALARIATUL se obligă să presteze o muncă conform specialității sale și conform funcției indicată în pct. 1.2. al prezentului Contract, să respecte disciplina muncii, iar ANGAJATORUL se obligă să-i asigure condițiile de muncă normale pentru exercitarea funcției respective, și să garanteze achitarea la timp și integral a salariului conform pct. 5.1. al prezentului Contract.

1.2. SALARIATUL este angajat de către ANGAJATOR în calitate de inginer constructor instalații, prin cumul.

1.3. Orice rezultat al muncii (materializat și/sau nematerializat) realizat de către SALARIAT pe parcursul sau în scopul îndeplinirii atribuțiilor sau a obligațiilor de serviciu devine proprietate exclusivă a ANGAJATORULUI.

2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Prezentul Contract produce efecte între SALARIAT și ANGAJATOR începând cu 01 martie 2018.

2.2. Prezentul Contract este încheiat de către PĂRȚI pe o durată nedeterminată.

3. ATRIBUȚIILE FUNCȚIEI ȘI RISCURILE SALE

3.1. Pentru exercitarea funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract, SALARIATUL va exercita următoarele atribuții de serviciu:

3.1.1. Participarea, conform specialității și calificării, la activitatea ANGAJATORULUI;

3.1.2. Întreținerea aparatelor, utilajelor, echipamentelor și altor bunuri încredințate de ANGAJATOR;

3.1.3. Îndeplinirea prescripțiilor cu caracter tehnic, sanitar, contabil, juridic, etc.;

3.1.4. Altele conform clasificatorului ocupațiilor, normelor în vigoare, reglementărilor interne și fișei postului aprobată de conducerea unității (administrația ANGAJATORULUI).

3.2. Sunt riscuri specifice funcției: accidente de automobil, electrocutare, contactul cu mecanisme cu părți în mișcare, arsuri, incendii, altele conform fișelor de evaluare a riscurilor la locul de muncă și instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii etc.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile SALARIATULUI:

4.1.1. să modifice prezentul Contract în modul stabilit de pct.-ele 10.1. și 10.2. ale prezentului Contract;

4.1.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al R.M.;

4.1.3. să desfacă prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct.-le 11.2., 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;

4.1.4. să ceară ANGAJATORULUI îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul Contract (inclusiv obligațiile indicate în pct.4.4. al acestuia);

4.1.5. Să primească de la ANGAJATOR informația deplină despre datele sale personale și modul de prelucrare a acestora;

4.1.6. să ceară de la ANGAJATOR excluderea sau rectificarea datelor personale incorecte și/sau incomplete;

4.1.7. la asigurarea socială și medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;

4.1.8. altele, expres prevăzute de legislația muncii.

4.2. Obligațiile SALARIATULUI:

4.2.1. să respecte în tot clauzele prevăzute în conținutul prezentului Contract;

4.2.2. să presteze munca conform specialității și conform funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract;

4.2.3. să-și îndeplinească conștiincios atribuțiile de serviciu (prevăzute în Cap. 3 și în fișa de post), obligațiile prevăzute în conținutul prezentului Contract, îndeplinind, normele de muncă și/sau după caz indicațiile ANGAJATORULUI;

4.2.4. să manifeste atitudine gospodărească față de bunurile proprietate a ANGAJATORULUI și/sau a terțelor persoane, încredințate lui de către ANGAJATOR pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, să nu admită supracheltuieli, supraplăți, supraconsum a materiei prime, materiale auxiliare, resurselor energetice etc.;

4.2.5. să respecte timpul de muncă stabilit. SALARIATUL va dedica întregul său timp de lucru exclusiv îndeplinirii atribuțiilor și obligațiilor de serviciu;

4.2.6. să respecte colegii de serviciu și disciplina muncii, politicile ANGAJATORULUI, standardele de calitate etc.;

4.2.7. să respecte cerințele de protecție și igienă a muncii (inclusiv regulile antiincendiar);

4.2.8. să informeze ANGAJATORUL sau șeful nemijlocit (după caz – în scris):

• imediat despre: orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea bunurilor proprietate a ANGAJATORULUI, despre accidente la locul de muncă, survenirea unei îmbolnăviri, sau o altă

imposibilitate de a presta munca conform prezentului contract, sau despre alte circumstanțe care necesită a fi comunicate urgent;

• în termen rezonabil (nu mai mult de 3 zile din momentul aflării) despre: dezacordul motivat cu ordinele (indicațiile, instrucțiunile etc.) *ANGAJATORULUI*, necesitatea modificării regimului de muncă, efectuarea modificărilor în documentele sale de identitate sau alte circumstanțe importante;

4.2.9. să contribuie prin activitatea sa la dezvoltarea *ANGAJATORULUI*;

4.2.10. să nu divulge secrete de serviciu și/sau secrete comerciale aflate de el și/sau deținute de el în procesul de exercitare a funcției indicate în pct. 1.2. al prezentului Contract;

4.2.11. să îndeplinească volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;

4.2.12. să se supună tuturor însărcinărilor și ordinelor de serviciu emise de superiorii săi (conform organigramei și fișei de post);

4.2.13. să prezinte după destinație, la timp, informațiile sau documentele (dări de seamă, facturi, rapoarte, procuri, contracte, tabele, proiecte de ordine, note de serviciu, liste etc) necesare sau cerute de *ANGAJATOR*;

4.2.14. să prezinte lămuriri scrise *ANGAJATORULUI* (conducătorului unității), privind cazurile de abatere disciplinară și să-și dea concursul la clarificarea situațiilor de abateri disciplinare ale altor persoane;

4.2.15. să-și coordoneze activitatea cu alte servicii (subdiviziuni) sau salariați ai *ANGAJATORULUI*;

4.2.16. să facă cunoștință cu actele interne (ordine, dispoziții, fișe de post, instrucțiuni, regulamente, etc.), confirmând acest fapt prin semnătură;

4.2.17. să-și manifeste în termenul prevăzut la p.4.2.8 dezacordul scris cu cele menționate în ordinele sau dispozițiile interne, în caz contrar se va considera că a consimțit (nu are obiecții);

4.2.18. să-și ridice permanent nivelul de calificare profesională și să-și îmbunătățească deprinderile de muncă, inclusiv prin autoinstruire, cursuri de ridicare a calificării, participare la training-uri, altele similare;

4.2.19. să-și mențină actele (certIFICATELE) de atestare valabile, după caz să le înnoiască;

4.2.20. să prezinte (*serviciului personal*) în ziua angajării copia buletinului de identitate, carnetul de muncă (în original), CPAS, copia actului de calificare (certificat, diplomă etc.), confirmarea trecerii controlului medical, lista persoanelor aflate la întreținere, alte acte prevăzute de legislație sau necesare conform specificului muncii;

4.2.21. să treacă periodic controlul medical, atestarea sau alte proceduri similare;

4.2.22. să nu accepte cadouri, servicii sau alte avantaje de la terți (inclusiv partenerii de afaceri ai *ANGAJATORULUI*), care au drept scop avantajarea acestui terț sau a unei persoane afiliate lui;

4.2.23. să evite riscurile inutile sau excesive și/sau să ia măsuri eficiente pentru prevenirea prejudicierii *ANGAJATORULUI*, a altor salariați precum și a terților;

4.2.24. să execute alte obligații prevăzute de prezentul contract, fișa postului, regulamentele interne, regulamente de secție, ordinele pe unitate, dispozițiile superiorilor, instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii și legislația muncii.

4.3. Drepturile *ANGAJATORULUI*:

4.3.1. să modifice prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Capitolul 10 al prezentului Contract;

4.3.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al Republicii Moldova;

4.3.3. să desfacă prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct. 11.3. al prezentului Contract;

4.3.4. să ceară *SALARIATULUI* îndeplinirea conștientă a atribuțiilor și obligațiilor acestuia;

4.3.5. să atragă *SALARIATUL* la răspundere disciplinară și materială în cazurile și modul stabilit de prezentul Contract și Codul Muncii;

4.3.6. să formeze comisii de atestare și/sau de evaluare, din salariații *ANGAJATORULUI* și/sau cu atragerea unor specialiști din afară;

4.3.7. să aprobe, să modifice și să anuleze documente interne și (ordine, decizii, regulamente, instrucțiuni, fișe de post, etc.) obligatorii pentru *SALARIAT*;

4.3.8. altele prevăzute de prezentul Contract și legislația în vigoare.

4.4. Obligațiile *ANGAJATORULUI*:

4.4.1. să respecte în tot clauzele prevăzute de conținutul prezentului Contract;

4.4.2. să garanteze achitarea integrală și la timp a salariului indicat în Capitolul 5 al prezentului Contract;

4.4.3. să protejeze datele personale (confidențiale) ale *SALARIATULUI* contra utilizării ilegale sau pierderii;

4.4.4. să nu comunice unor terți datele personale ale *SALARIATULUI* (inclusiv în scopuri comerciale) fără acordul în scris al acestuia;

4.4.5. la cererea *SALARIATULUI* să elibereze certificate cu privire la funcția în unitatea respectivă și mărimea salariului;

4.4.6. să asigure *SALARIATUL* cu utilaj, instrumente, documentație și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă;

4.4.7. să asigure *SALARIATULUI* condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

4.4.8. la cerința *SALARIATULUI* să desfacă prezentul Contract după respectarea de către acesta a condițiilor indicate în pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;

4.4.9. să ofere *SALARIATULUI* un loc de muncă în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii;

4.4.10. să asigure *SALARIATUL* cu toate condițiile de muncă normale, necesare pentru exercitarea funcțiilor sale;

4.4.11. să îndeplinească și alte obligații indicate în conținutul prezentului Contract și legislația muncii.

5. CONDIȚIILE DE RETRIBUIRE A MUNCII

- 5.1. Valoarea minimă obligatorie a retribuției muncii pentru munca prestată de salariați în sectorul real nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real stabilit de Guvern sau, după caz, decât salariul tarifar pentru categoria I de calificare stabilit în Convenția colectivă de nivel ramural sau în Contractul colectiv de muncă.
- 5.2. Salariul de funcție lunar se stabilește în sumă de
- 5.3. Retribuirea muncii în dependent de timpul efectiv lucrat.
- 5.4. De mărirea salariului stabilit depinde:
 - mărirea indemnizației de concediu;
 - mărirea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă și altor prestații de asigurări sociale;
 - mărirea indemnizației de concediere;
 - mărirea ajutorului de șomaj;
 - mărirea pensiei pentru limită de vîrstă, vechime în muncă sau pensiei de invaliditate.
- 5.5. Salariul se achită în termenul prevăzut de legislație.

6. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE (SECRET COMERCIAL)

- 6.1. În scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la pct. 4.2.10 al prezentului Contract Salariatul recunoaște că în perioada îndeplinirii funcțiilor sale la Angajator, Salariatul are acces la informații confidențiale, care constituie secret comercial al Angajatorului. În sensul prezentului Contract, la informații confidențiale se referă informații juridice, informații financiare, comerciale sau de altă natură pe care Salariatul le poate obține, direct sau indirect de la Angajator pe durata aplicării prezentului Contract, inclusiv, dar nu și limitat la orice informații referitoare la clienți, acorduri cu ei, proiecte de afaceri, situația financiară, persoane cu funcții de răspundere, precum și invențiilor care au fost dezvoltate sau sunt în curs de dezvoltare la Angajator (în continuare - "informații confidențiale").
- 6.2. Salariatul recunoaște faptul că Angajatorul are un interes material în menținerea confidențialității informațiilor. Din momentul semnării contractului și pentru următorul an de la expirarea sau rezilierea acestuia, Salariatul se obligă:
 - 6.2.1 să nu divulge informațiile confidențiale oricărei terțe părți, fără acordul prealabil scris al Angajatorului;
 - 6.2.2 să utilizeze informațiile confidențiale doar pentru îndeplinirea obligațiilor sale pentru Angajator;
 - 6.2.3 să-și asume întreaga responsabilitate și să compenseze Angajatorul pentru toate pierderile suportate și cauzate de dezvăluirea oricărei informații confidențiale ale Angajatorului;
 - 6.2.4 după îndeplinirea sarcinilor de muncă pentru care a fost divulgată informația confidențială și în cazul concedierii a restitui Angajatorului toate materialele care conțin informații confidențiale, inclusiv toate documentele, planurile, desenele, specificațiile, software-ul și informația din calculator, precum și toate alte materiale sub orice formă, precum și toate copiile luate de la Angajator, însă nelimitîndu-se la acesta dacă este cazul.
- 6.3. Obligațiile prevăzute în prezentul Capitol nu se aplică la divulgarea informațiilor confidențiale la solicitarea organelor de stat abilitate cu funcții de control, companiilor de audit, în modul prevăzut de lege.
- 6.4. Nerespectarea clauzei de confidențialitate dă *ANGAJATORULUI* dreptul să ceară repararea prejudiciului cauzat.

7. LOCUL DE MUNCĂ

- 7.1. Locul de muncă de bază al *SALARIATULUI* : pe șantierele unde compania își execută lucrări de construcție.
- 7.2. Prevederea p. 7.1. nu-l lipssește pe *ANGAJATOR* de dreptul de a dispune delegarea sau detașarea *SALARIATULUI* în alte locuri decât cel menționat ca fiind loc de muncă de bază.
- 7.3. *SALARIATUL* se obligă să se deplaseze în limitele municipiului sau a țării în măsura necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor și a obligațiilor sale de serviciu.
- 7.4. *SALARIATUL* va avea o activitate care nu presupune un loc stabil de muncă în cadrul unității.

8. TIMPUL DE MUNCĂ ȘI DE ODIHNĂ

- 8.1. *SALARIATUL* își îndeplinește obligațiile sale de serviciu pe unitate de timp la cererea *ANGAJATORULUI*, nu mai mult de limita legală (în mediu pînă la 18 ore pe săptămînă). *ANGAJATORUL* este în drept prin ordin să introducă o modalitate de evidență globală a timpului de muncă.
- 8.2. Ca excepție de la pct. 8.1. al prezentului Contract, *SALARIATUL* poate fi atras la muncă suplimentară fără acordul său, dacă în decursul duratei normale de muncă nu a finalizat sau nu a îndeplinit volumul de lucru stabilit de către *ANGAJATOR*.
- 8.3. *SALARIATUL* beneficiază de timp de odihnă în modul stabilit de Codul Muncii și de legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 8.4. *SALARIATUL* beneficiază de concediu de odihnă anual plătit, cu o durată minimă de 28 de zile calendaristice, în conformitate cu art. 112, 113, 115 ale Codului Muncii, în baza ordinului *ANGAJATORULUI*.
- 8.5. Dacă *SALARIATUL* are cerințe, circumstanțe sau drepturi specifice în ce privește concediul (durata, perioada, etc.) el trebuie să-l informeze pe *ANGAJATOR* cu 2 (două) luni anterior datei de începere a concediului.
- 8.6. Regimul de muncă: durata normală a timpului de muncă – pînă la 18 ore pe săptămînă, repartizate de luni pîna sîmbătă a cîte 3 ore în zi.

9. RĂSPUNDEREA

- 9.1. *SALARIATUL* răspunde disciplinar și/sau material deplin pentru cauzarea prejudiciilor *ANGAJATORULUI* și/sau terțelor persoane din culpă (vinovăție) prin:
 - 9.1.1. Distrugerea, deteriorarea și/sau pierderea oricăruia din bunurile (mobile sau imobile) încredințate *SALARIATULUI* pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu sau la care *SALARIATUL* are acces;

- 9.1.2. Folosirea bunurilor *ANGAJATORULUI* și/sau a terțelor persoane în mod abuziv și/sau în interes personal;
- 9.1.3. Nerespectarea clauzei de confidențialitate indicată în pct. 6.1. al prezentului Contract.
- 9.1.4. Alte cazuri prevăzute de legislație, precum și de contractul Părților.
- 9.2. Dacă *SALARIATUL* din culpă cauzează *ANGAJATORULUI* vreun prejudiciu indicat în pct. 9.1. al prezentului Contract, ultimul este în drept să compenseze integral suma pierderii/prejudiciului, sumă care va fi încasată în mod forțat din salariu lunar al acestuia în proporție de 50 (cincizeci) %.
- 9.3. *ANGAJATORUL* răspunde pentru cauzarea prejudiciilor *SALARIATULUI* în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligației prevăzute în Capitolul 5 al prezentului Contract.
- 9.4. *SALARIATUL* repară integral *ANGAJATORULUI* prejudiciul pe care *ANGAJATORUL* l-a reparat terților ca urmare a acțiunilor *SALARIATULUI*. *SALARIATUL* este obligat să participe la proces sau la negocierile cu terțul, având o poziție activă.

10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Modificarea clauzelor prezentului Contract se face de către *SALARIAT* și/sau *ANGAJATOR*, de comun acord, prin perfectarea acordurilor adiționale, părți componente ale prezentului Contract. *SALARIATUL* trebuie să semneze asemenea acord în termen de 10 (zece) zile din data propunerii *ANGAJATORULUI*.
- 10.2. Prezentul Contract se consideră a fi modificat numai dacă modificarea prezentului Contract este perfectată în formă scrisă.
- 10.3. Cu titlu de excepție, modificarea unilaterală de către *ANGAJATOR* a prezentului Contract poate fi efectuată prin ordinul *ANGAJATORULUI*, doar cu referire la:
- 10.3.1. Mărirea sau micșorarea numărului atribuțiilor de serviciu;
- 10.3.2. Schimbarea temporară a locului de muncă indicat în pct. 7.1. al prezentului Contract prin trimiterea în deplasare în interes de serviciu sau detașare;
- 10.3.3. Transferul la o altă muncă sau permutare.
- 10.4. Modificarea conform pct. 10.3. a condițiilor prezentului Contract va fi efectuată cu prevenirea prealabilă a *SALARIATULUI* de către *ANGAJATOR* în termenul legal. Lipsa obiecțiilor din partea *SALARIATULUI* echivalează cu acceptarea noilor condiții.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 11.1. Prezentul Contract încetează unilateral, în cazul în care:
- 11.1.1. *SALARIATUL* a depus cerere de demisie (la inițiativa *SALARIATULUI*);
- 11.1.2. *ANGAJATORUL* a emis un ordin de concediere (la inițiativa *ANGAJATORULUI*).
- 11.2. Prezentul Contract se consideră a fi desfășurat din inițiativa *SALARIATULUI* în următoarele cazuri:
- 11.2.1. Înaintarea unei cereri de desfacere a prezentului Contract din proprie inițiativă cu notificarea prealabilă a *ANGAJATORULUI* în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice înainte de data la care încetarea prezentului Contract urmează să-și producă efectele;
- 11.2.2. *ANGAJATORUL* nu-și execută sau își execută necorespunzător obligațiile.
- 11.3. Prezentul Contract se desface din inițiativa *ANGAJATORULUI*, cu respectarea procedurii și temeiurilor legale în cazul în care *SALARIATUL*:
- 11.3.1. Nu-și îndeplinește conștiincios atribuțiile de serviciu;
- 11.3.2. Încalcă în mod repetat obligațiile sale, după ce a fost avertizat că o nouă încălcare va duce la desfacerea unilaterală a prezentului Contract;
- 11.3.3. Nu are atitudine gospodărească față de bunurile *ANGAJATORULUI*;
- 11.3.4. Nu îndeplinește la timp volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
- 11.3.5. alte cazuri prevăzute de legislație.
- 11.4. *SALARIATUL* desface prezentul Contract, conform pct. 11.2. al prezentului Contract cu condiția îndeplinirii pînă la capăt a lucrului încredințat lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.5. În caz de desfacere a prezentului Contract, *SALARIATUL*:
- 11.5.1. Achită toate datoriile pe care le are față de *ANGAJATOR*;
- 11.5.2. Restituie *ANGAJATORULUI* toate bunurile și documentația care i s-au transmis pentru a-și exercita atribuțiile de serviciu;
- 11.5.3. Completează fișa de lichidare transmisă lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.6. În caz de desfacere a prezentului Contract și îndeplinirea de către *SALARIAT* a condițiilor prevăzute de pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract, *ANGAJATORUL*:
- 11.6.1. Efectuează achitarea deplină a drepturilor salariale ce i se cuvin *SALARIATULUI*;
- 11.6.2. Eliberează carnetul de muncă (dacă a fost prezentat de către *SALARIAT*).
- 11.6.3. Desfacerea contractului de muncă și eliberarea carnetului de muncă are loc doar după semnarea de către *ANGAJATOR* a formularului de restituire de către *SALARIAT* a documentelor juridice, bunurilor și mijloacelor bănești primite în legătură cu executarea prezentului Contract.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR DE MUNCĂ

- 12.1. În caz de apariție a litigiilor de muncă între *SALARIAT* și *ANGAJATOR*, acestea se soluționează pe cale amiabilă. Părțile vor înainta pretențiile pe care le au în scris. Răspunsul va fi acordat în scris în cel mult 15 zile.
- 12.2. În cazul imposibilității soluționării pe cale amiabilă a litigiului acesta va fi soluționat pe cale judecătorească conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Faptul că SALARIATUL sau ANGAJATORUL nu insistă asupra îndeplinirii sau îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract sau nu-și exercită vreun drept prevăzut de prezentul Contract, aceste cazuri nu pot fi interpretate ca renunțare a respectivei părți de la obligația/iile și/sau dreptul/rile sale.

13.2. Perfectarea de către SALARIAT și ANGAJATOR a prezentului Contract individual de muncă și de răspundere materială deplină este rezultatul voinței comune a respectivilor și înlătură invocarea de către aceștia a oricărei alte înțelegeri verbale anterioare încheierii prezentului Contract. Înțelegerile ulterioare (contractul de răspundere materială deplină, acordul de mobilitate, acordurile de modificare a prezentului Contract, etc.) au prioritate față de prezentul Contract.

13.3. Prezentul Contract este încheiat de către SALARIAT și ANGAJATOR în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, având aceeași valoare juridică.

13.4. În partea nereglementată de prezentul contract, Părțile se conduc de legislația muncii în vigoare a Republicii Moldova.

| ANGAJATORUL | SALARIATUL |
|--|---|
| SC "Foremcons" SRL mun. Chișinău, bd. Dacia 40/2 c/f 1005600001878 | Grinco Sergiu buletin de identitate eliberat de IDNP nascut(ă) la domiciliat(ă): |
| Director Axentii Dumitru | (semnătura) |



Am primit un exemplar al contractului

Am luat cunoștință cu ordinea internă, cerințele cu privire la sănătate și securitate în muncă, securitatea anti-incendiu, precum și regulile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor mele de muncă. Prin urmare îmi asum toată responsabilitatea.

Semnătura salariat

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de întreprindere doar în scopuri bine determinate, explicite și legitime. Întreprinderea asigură confidențialitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0222

Eliberat domnului (doamnei): **Grinco Sergiu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **23 iulie 2019**

Valabil pînă la **23 iulie 2024**



Svetlana DOGOTARU

Svetlana Dogotaru
Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DLS Nr. 0222



Numele **Grinco**
prenumele **Sergiu**

Atestat în calitate de **Diriginte cu**
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la **23 iulie 2019**

Valabilă pînă la **23 iulie 2024**

Svetlana DOGOTARU

Secretar de Stat



Domeniile:

**1. Instalații și rețele de alimentare
cu apă și canalizare.**

2. Instalații și rețele de încălzire.

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0208

Eliberat domnului (doamnei): **Gancean Alexandru**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**
- 3. Instalații de ventilație și climatizare.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **23 iulie 2019**

Valabil pînă la **23 iulie 2024**



Svetlana DOGOTARU

Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DLS Nr. 0208



Numele **Gancean**

prenumele **Alexandru**

Atestat în calitate de **Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor**

Eliberată la **23 iulie 2019**

Valabilă pînă la **23 iulie 2024**

Svetlana DOGOTARU

Secretar de Stat

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**
- 3. Instalații de ventilație și climatizare.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.