

CONTRACT nr. 18  
de achiziționare a serviciilor de proiectare

” 19 ” ianuarie 2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
„ARHICUBIX” SRL, reprezentat prin Administrator, DI Pavel OALĂ, care acționează în baza Statutului întreprinderii, denumit în continuare „Prestator”, cod fiscal 1012600006817, pe de o parte,	Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova, reprezentată prin Rectorul, DI Igor ȘAROV, conf. univ. dr., care acționează în baza Cartei Universitare, denumită în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea „**Servicii de proiectare reconstrucția Blocului nr. 1 str. Kogălniceanu 65**”, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **Licitație deschisă, nr. ocds-b3wdp1-MD-1680165201475**, în baza **deciziei grupului de lucru a Beneficiarului nr. 14 din 19.05.2023**.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) Actul de primire-predare a serviciilor.

3. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată în pct. 2.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze Beneficiarului documentația de proiect (schiță de proiect, proiect de execuție, documentația de deviz, inclusiv, compartimentele: AR, GP, HT, AC, ÎV, EL, A, RT, TM, POS) și să înlăture defectele în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Beneficiarul se obligă prin prezentul să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

### 1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin respectarea documentelor normative și standardelor de stat ale căror cerințe trebuie respectate la executarea documentației de proiect, Consiliul Național al Monumentelor Istorice, calculate din data semnării prezentului contract.

2.3 La elaborarea schiței de proiect, privind reparația obiectului, proiectantul va prezenta spre aprobare către beneficiar, conceptul soluțiilor de reparație pentru care s-a optat, acesta se va baza pe date relevante, precum și argumentarea tehnico-economică. Schița de proiect va fi coordonată în mod stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării cu menționarea datelor procesului-verbal al ședinței Consiliului Național al Monumentelor Istorice, monument istoric.

### 2. Termenii și condițiile de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor de proiectare se efectuează în conformitate cu parametri tehnici și cerințele de bază la elaborarea proiectului stipulate în documentația de atribuire și anexele prezentului Contract.

2.2. Termenul limită de predare a documentației de proiect și deviz – **180 de zile de la semnarea contractului**, inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către verficatori atestați și individuali, Consiliul Național al Monumentelor Istorice, calculate din data semnării prezentului contract.

2.3. La elaborarea schiței de proiect, privind reparația obiectului, proiectantul va prezenta spre aprobare către beneficiar, conceptul soluțiilor de reparație pentru care s-a optat, acesta se va baza pe date relevante, precum și argumentarea tehnico-economică. Schița de proiect va fi coordonată în mod stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării cu menționarea datelor procesului-verbal al ședinței Consiliului Național al Monumentelor Istorice.



7. Prestatorul eliberează pentru Beneficiar documentația de proiect și deviz în limba română, în volum de 3 (trei) exemplare + varianta electronică.

2.5. Serviciile se consideră prestate Beneficiarului odată cu prezentarea documentației de proiect (toate compartimentele și schițele/desenele) și deviz, avizelor pozitive a verficatorilor atestați și individuali, „Consiliului Național al Monumentelor Istorice” și factura electronica fiscală.

### 3. Prețul și condițiile de plată

- 3.1. Prețul Prestatorului conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie **936 000,00 lei (nouă sute treizeci și șase mii lei, 00 bani) lei MD.**
- 3.3. Beneficiarul se obligă să achite Prestatorului, în decurs de 30 de zile calendaristice, calculate din data semnării actului de primire-predare a serviciilor, predarea proiectului integral după primirea avizului pozitiv al verficatorilor individuali atestați și prezentării facturii fiscale electronice către contabilitatea beneficiarului.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar, pe contul de decontare al prestatorului, indicat în prezentul Contract.

### 4. Condițiile de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în specificația la prezentul Contract;
  - b) calitatea Serviciilor corespunde documentelor normative și standardelor de stat.

### 5. Standarde

- 5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Beneficiar în cerințele caietului de sarcini.
- 5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

### 6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să depună garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului, atribuită sub formă de transfer la contul autorității contractante confirmat prin ordinul de plată;
  - b) să presteze Serviciile conform condițiilor prevăzute de prezentul Contract;
  - c) să indice termen de garanție a serviciilor;
  - d) să notifice Beneficiarul, după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin notificare scrisă sau e-mail, despre începerea prestării Serviciilor;
  - e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - f) să asigure calitatea prestării Serviciilor și să suporte cheltuielile de verificare repetată, în caz de primire a Avizului negativ al verficatorilor individuali atestați;
  - g) să stabilească, în proiect, fazele determinante de execuție a serviciilor și prestarea supravegherii de autor asupra serviciilor pe tot parcursul construcției;
  - h) să stabilească modul de tratare a neconformităților și defectelor apărute în execuție, din vina sa, precum și să urmărească aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate;
  - h) să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția serviciilor prestate.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract și să remită documentația de proiect spre verificare;
  - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;

### 7. Justificarea datorită unui impediment

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente înafara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă apariția impedimentului înafara controlului este obligată să informeze imediat



dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor, dar și despre efectele acestora asupra executării contractului.

7.3 Survenirea circumstanțelor impedimentului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8. Rezoluțiunea contractului**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Prestator a termenelor de executare stabilite;
- c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract;
- e) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- f) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- g) contractul nu urma să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, după expirarea acestui termen Contractul se consideră încetat de drept.

## **9. Reclamații și sancțiuni**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării acestora sau nu mai târziu de 5 zile de la data recepționării, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor livrate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate, confirmate prin prescripțiile Beneficiarului și a verifcătorilor atestați și individuali.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice, în scris, Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen restrâns, să înlătore potrivit cerințelor Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Beneficiarul reține garanția de bună executare a contractului (5% din valoarea contractului).

9.7. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

9.8. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

## **10. Drepturi de proprietate intelectuală**

10.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini.

## **11. Dispoziții finale**

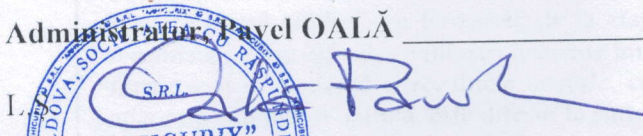


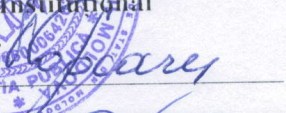
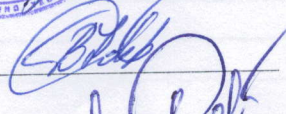
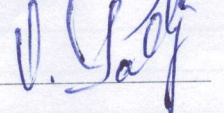
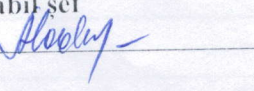

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă.



## 1. Dispoziții finale

- 11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.
- 11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior, își pierd valabilitatea.
- 11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile doar în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.
- 11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la **31.12.2023**.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR, SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii: „ARHICUBIX” SRL	Beneficiarul: IP Universitatea de Stat din Moldova
Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Mircea cel Batrîn, 14/1, ap. (of.) 17, MD-2044	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. A. Mateevici, 60
Telefon: 060260502	Telefon: (022) 244 821
Cod fiscal: 1012600006817	Cod fiscal: 1006600064263
Banca: B.C."VICTORIABANK"S.A., Sucursala Nr. 17, Chișinău	Banca: B.C."VICTORIABANK"S.A., Sucursala Nr. 17
Cod: VICBMD2X	Cod: VICBMD2X457
IBAN: MD08VI000000222461412MDL	IBAN: MD25VI000000225171710MDL
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
<b>Administrator Pavel OALĂ</b>  	<b>Rector,</b> <b>DI conf. univ. dr. Igor SAROV</b>  L.Ș.  <b>Prorector Management Institutional</b> <b>Dna Prof. univ., dr. hab. Violeta COJOCARU</b>  <b>Șef Oficiu Achiziții,</b> <b>Tatiana SOROCEAN</b>  <b>Șef Oficiu Juridic,</b> <b>Vitalie PALEGA</b>  <b>Șef Departament, Contabil șef</b> <b>Liliana COJOCARU</b>  <b>Șef Oficiu politici de evaluare și dezvoltare a patrimoniului</b> <b>Vitalie TOPOR</b> 



## SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea serviciilor de proiectare	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	„Servicii de proiectare reconstrucția Blocului nr. 1 str. Kogălniceanu 65”	71240000-2	- Proiect de reconstrucție a blocului de studii cu construcția mansardei Compartimente: AR, GP, IT, AC, ÎV, EL, A, RT, TM, POS, deviz. - Schița de proiect; - Proiect de execuție (amenajarea complexă a teritoriului adiacent prin organizarea trecerilor pietonale, acoperite cu pavaj și înverzirea spațiilor verzi) documentația de proiect verificată și coordonată cu Direcția Arhitectura și Urbanism Chișinău și Consiliul Național al Monumentelor Istorice de pe lângă MC al RM. - Documentația de deviz. (Anexa 1. 3. 5. 7).	Cadrul normativ în vigoare

## CERINȚE ȘI PREVEDERI SPECIALE:

Lista datelor și cerințe de bază	
1	<b>Temeiul proiectării</b> Raport de expertiză nr. 9184-04-18/T, certificat de urbanism
2	<b>Tipul construcției</b> Actualmente, Bloc de studii al Universității de Stat din Moldova. Clădire din piatră călear cu subsol, 2 etaje și acoperiș în pantă. Fațadele au o arhitectură în spirit ecleric, cu detalii arhitectonice la scară majoră, ce imprimă clădirii monumentalitate. Rezalitul central este mai lat cu cinci axe compoziționale. Este mai înalt ca restul clădirii, cu ferestrele de la etaj cu diviziuni interioare în spiritul arhitecturii medievale, terminate în arc ogival, cu pilaștri instalate între ele, care susțin o cornișă cu console din piatră. Aceleași forme secol în evidență și rezalitele laterale, cu trei axe compoziționale. Parametrul fațadelor în zidărie aparentă din piatră fățuită, este diferit: la parter – bosaje orizontale, la etaj – asize cu alternarea nuanțelor naturale ale pietrei fățuite. Partea superioară a clădirii avea un parapet din tumbe cu baluștri, înlocuit în urma reparațiilor cu unul plin cu un atic central.
3	<b>Fazele de proiectare</b> Schiță de proiect Proiect de execuție, Documentația de deviz
4	<b>Modul de proiectare (licitații, variante)</b> Procedură de achiziție publică
5	<b>Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic</b> Bun imobile în gestiunea economică a Universității de Stat din Moldova, nr. cadastral : 0100521.269.03 Predată USM în baza Hotărârii de fondare a USM nr. B-202 din 04.03.1946. Monument de arhitectură și istorie de însemnătate națională, inclus în Registrul monumentelor de istorie și cultură a mun. Chișinău, Republicii Moldova ocrotite de stat.

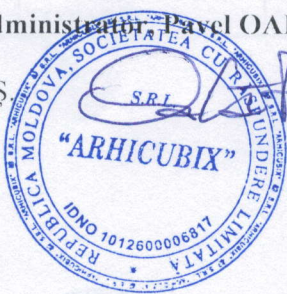


	De a executa materiale demonstrative, și de a efectua cercetări arhitecturale istorice în procesul proiectării. De a elabora soluții cu detalii arhitecturale identice pentru exterior și interior.
12	<b>Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții</b> Conform normelor în vigoare.
13	<b>Alte cerințe (speciale) rezultate din specificul obiectivului proiectat (categoria de importanță a clădirilor și construcțiilor, seismicitate calculată a terenului etc.)</b> Conform normativelor. Respectarea prevederilor Avizului schiței de proiect al Consiliul Național al Monumentelor Istorice de pe lângă MC al RM

Semnătura autorizată:

Administrator Pavel OALĂ

L.Ș.



*[Handwritten signature of Pavel OALĂ]*

Semnătura autorizată:

Rector  
DI cons. univ. dr. Igor ȘAROV

L.Ș.



*[Handwritten signature of Igor ȘAROV]*

Șef Oficiu politici de evaluare  
și dezvoltare a patrimoniului  
Vitalie TOPOR

*[Handwritten signature of Vitalie TOPOR]*





### SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea serviciilor de proiectare	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de prestare
1	„Servicii de proiectare reconstrucția Blocului nr. 1 str. Kogălniceanu 65”	71240000-2	serv.	1	780 000,00	936 000,00	180 zile din momentul semnării contractului
<b>TOTAL</b>					<b>780 000,00</b>	<b>936 000,00</b>	

Semnătura autorizată:

Administrator, Pavel OALĂ



*[Handwritten signature of Pavel OALĂ]*

Semnătura autorizată:

Rector,  
DI conf. univ. dr. Igor SARON



*[Handwritten initials]*

L.Ș.

Șef Departament, Contabil șef  
Liliana COJOCARU

*[Handwritten signature of Liliana COJOCARU]*

Șef Oficiu politici de evaluare  
și dezvoltare a patrimoniului  
Vitalie TOPOR

*[Handwritten signature of Vitalie TOPOR]*