

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ ÎN CONSTRUCȚII CU CREDIT TEHNIC
№ 002/ 2021

18.02.2021

mun. Chișinău

S.C. „SERALCON” SRL, IDNO: **1011600002144**, cu sediul pe str. Albisoara 72/5, mun. Chișinău în persoana Administratorului **Stîncaru Sergiu**, care acționează în temeiul Statutului, denumită în continuare **Antreprenor**, pe de-o parte, și

CÎ „VERIFRUCT” IDNO: **1013600010732**, cu sediul or. Ialoveni, MD-6801, str. Alexandru cel Bun 80, ap. 8, în persoana Administratorului **Gaina Lucian**, care acționează în temeiul Statutului de Constituire, denumită în continuare **Beneficiar**, pe de altă parte,

Au întocmit prezentul Contract cu privire la următoarele condiții:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Conform prezentului Contract, Antreprenorul se obligă să execute lucrări de construcții, **”Depozit frigorific”** conform anexei nr. 1 și schița de proiect preliminar la prezentul Contract în **orașul Hîncești**, iar Beneficiarul să recepționeze Lucrările și să plătească retribuiția pentru executarea acestora.
- 1.2. **Valoarea totală a lucrărilor de construcție constituie suma de 533.510,18 Euro (Cinci sute treizeci și trei mii cinci sute zece euro și 18 eurocenți (fără TVA) echivalentul a 11 406 447.64 lei la cursul de 1 euro/21.38 lei al ProCredit Bank SA.**

2. TERMENUL ȘI MODUL DE EXECUTARE

- 2.1. Antreprenorul va executa Lucrările în strictă conformitate cu termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract, în Anexele la Contract, toate legile aplicabile, standardele, normele în construcție și reglementările din Republica Moldova.
- 2.2. Antreprenorul va executa Lucrările conform **”Programului de Lucrări”** prevăzut în Contract. Pentru comoditatea Părților, Lucrările sunt grupate în 7 etape de execuție după cum sunt indicate în Programul Lucrărilor, iar fiecare etapă va fi confirmată/executată prin proces verbal de recepție intermediar.
- 2.3. Execuția etapelor de construcție va demara efectiv doar după achitarea avansului prin virament la contul beneficiarului.
- 2.4. **Etapile și Programul de Lucrări sunt menționate în detaliu în anexa nr. 4).**
- 2.5. Procesele – verbale de recepție intermediar și/sau final urmează a fi acceptat și semnat de părți în termen de 3 zile de la predare, indiferent prin ce modalitate a fost expediat către beneficiar (*fizic/direct, e-mail, poșta RM, etc.*). Dacă în termenul stabilit de trei zile calendaristice Beneficiarul nu semnează și nu invocă pretenții referitor la calitatea lucrărilor executate procesul verbal de recepție intermediar și/sau final se va considera acceptat.
- 2.6. Următoarele etape vor fi executate doar după achitarea integrală a remunerației pentru etapa anterioară conform procesului verbal de recepție intermediar.
- 2.7. **Materialul:** Lucrările în baza prezentului Contract se vor executa cu materialul Antreprenorului. Antreprenorul va utiliza doar materiale conforme standardelor de calitate, stabilite prin norme (legi, acte normative, regulamente, instrucțiuni, etc.). Calitatea materialelor va fi dovedită prin certificate de conformitate.
- 2.8. **Responsabilii:** Beneficiarul și Antreprenorul vor desemna câte un Responsabil în domeniul construcției pentru coordonarea Lucrărilor. Responsabilii vor coordona executarea Lucrărilor, soluționând și aplanând orice problemă ce poate apărea pe parcursul executării lor.

Compania Seralcon SRL
Republica Moldova
mun. Chișinău, sect. Rîșcani, str. Albisoara 72/5

tel/fax office: +373 22 802457
mob. office: +373 68 727781
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru
e-mail contabilitate: seralcon.stl@gmail.com



Modul de executare a Lucrărilor: Lucrările vor fi executate în conformitate cu exigențele tehnice prezentate de Beneficiar la momentul începerii lor. Executând Lucrările, Antreprenorul va respecta toate normele în construcție și alte norme tehnice obligatorii.

- 2.10. **Lucrări suplimentare:** Dacă pe parcursul executării lucrărilor se va constata necesitatea executării lucrărilor suplimentare la obiect, Antreprenorul va întocmi un deviz de cheltuieli pentru lucrările suplimentare care va fi prezentat / acceptat de Beneficiar și reglementat într-un acord adițional la prezentul Contract.

3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

3.1. **Beneficiarul se obligă:**

- 3.1.1. să achite prețul Lucrărilor executate, în conformitate cu prevederile prezentului Contract;
- 3.1.2. să primească și să semneze procesul verbal de recepție a lucrărilor în condițiile art. 2.5 și art. 6 al prezentului Contract;
- 3.1.3. să primească și să semneze facturile fiscale în termenul stabilit, inclusiv conform, art. 5.3 al Contractului;
- 3.1.4. să transmită Antreprenorului documentația necesară executării lucrărilor pe care o deține;
- 3.1.5. să asigure Antreprenorului condiții necesare îndeplinirii lucrărilor:
 - Asigurarea cu energie electrică;
 - Asigurarea cu apă;
 - Asigurarea cu pază;
 - Depozit pentru instrumente;
 - Teren special amenajat pentru a descărca materialele proiectului;
 - Gard de protecție a șantierului.
- 3.1.6. să nu divulge condițiile contractului respectiv terțelor persoane.
- 3.1.7. obligațiile Beneficiarului se consideră îndeplinite integral în ziua achitării integrale a prețului Contractului, vizualizate ca mijloace financiare în contul de decontare al Antreprenorului.
- 3.1.8. să respecte alte obligații asumate prin prezentul contract.

3.2. **Beneficiarul este în drept:**

- 3.2.1. să verifice calitatea tuturor lucrărilor, la orice fază de executare a acestora;
- 3.2.2. să verifice calitatea materialelor folosite de Antreprenor și documentația de conformitate a acestora;
- 3.2.3. să dea, prin reprezentanții săi, dispoziții obligatorii Antreprenorului pe care le consideră necesare pentru executarea corespunzătoare a Lucrărilor;
- 3.2.4. să refuze semnarea Actului de recepție a lucrărilor în cazul în care lucrările au fost executate necorespunzător, cu încălcarea normelor tehnice și de securitate și doar după confirmarea acestora de ambele părți prin dovezi concludente.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI

4.1. **Antreprenorul se obligă:**

- 4.1.1. să demareze și să finalizeze executarea lucrărilor în termenele indicate în Contract și în Anexa nr. 1 la prezentul Contract;
- 4.1.2. să respecte normele tehnice, normele privind tehnica securității, a mediului ambiant, alte norme obligatorii stabilite de actele normative și legislative în procesul de executare a lucrărilor;
- 4.1.3. să respecte, iar la finalizare – să asigure, curățenia la locul de executare a lucrărilor;
- 4.1.4. să notifice imediat Beneficiarul orice circumstanțe care împiedică sau rețin executarea Lucrărilor conform Programului de Lucrări;
- 4.1.5. efectuând lucrările cu material propriu, să achiziționeze și să utilizeze doar materiale care corespund standardelor naționale și internaționale de calitate și securitate;
- 4.1.6. să înlăture imediat orice neajunsuri ale lucrărilor executate;
- 4.1.7. să înștiințeze, în scris, Beneficiarul despre finalizarea lucrărilor prin proces verbal;

Compania Seralcon SRL
Republica Moldova
mun. Chișinău, sect. Rîșcani, str. Albișoara 72/5

tel/fax office: +373 22 802457
mob. office: +373 68727781
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru
e-mail contabilitate: seralcon.srl@gmail.com

- 4.1.8. să predea Beneficiarului lucrările executate corespunzător, în baza procesului verbal de recepție intermediar și Actului de recepție Finală a lucrărilor;
- 4.1.9. Obligațiile Antreprenorului se consideră îndeplinite integral în ziua acceptării / recepționării de către Beneficiar prin proces verbal de recepție intermediară și/sau finală a lucrărilor de construcție conform documentelor de proiect stabilite prin Contract;
- 4.1.10. să respecte alte obligații stabilite de prezentul contract.

4.2. **Antreprenorul este în drept:**

- 4.2.1. să solicite documentația necesară executării lucrărilor pe care o deține Beneficiarul;
- 4.2.2. să solicite plata retribuției pentru lucrările executate în conformitate cu prevederile art. 5 din Contract;
- 4.2.3. Antreprenorul este în drept să stopeze executarea lucrărilor în cazul incapacității de plată a Beneficiarului.

5. PREȚUL ȘI MODUL DE ACHITARE

5.1. **Prețul lucrărilor** inclusiv conform Art. 1.2. din Contract constituie **533 510,18 Euro**.

5.2. Total surse de finanțare:

• **Cheltuieli eligibile:**

- Grant MAC-P – 186 398.67 EUR (echivalent 226 149 USD) raport convenit 1 €=1,21\$;
- Credit tehnic – 228 021.22 EUR;

• **Cheltuieli neeligibile:**

- surse proprii – 20 000 EUR;
- Contribuția proprie din Credit tehnic - 99 090.29 EUR.

Anexele care fac parte integrantă din contract sunt următoarele:

- Anexa 1 - Documentația de proiect Tehnic în baza caror se realizează construcția;
- Anexa 2 - Devizul de cheltuieli Construcția Depozit Frigorific CÎ „Verifruct”, mun. Hîncești (inclusiv: procurări eligibile din Grant MAC-P, procurări neeligibile credit tehnic);
- Anexa 3 - Graficul de execuție a plăților;
- Anexa 4 – Graficul de execuție a lucrărilor.

5.3. Lucrările executate de Antreprenor se divizează în lucrări eligibile și lucrări neeligibile. **Prin lucrări eligibile** se vor înțelege lucrările, procurările de materiale și echipamente și lucrările definite în Manualul de alocare a Granturilor, iar **prin lucrări neeligibile** se vor înțelege transportul, manopera pentru lucrările de construcție, care nu sunt recunoscute prin Manualul de alocare a Granturilor.

5.4. **Remunerația** va fi achitată conform graficului, în tranșe prin virament la contul Antreprenorului, în MDL la cursul oficial al Procredit Bank SA din ziua achitării, iar în cazul în care cursul valutar din ziua efectuării transferului este mai mic decât cursul valutar stabilit la data încheierii contractului, v-a prevala cursul oficial stabilit la data încheierii contractului, după cum urmează:

- **Tranșa 1** – la semnarea contractului contribuția proprie în sumă de **20 000 EURO**;
- **Tranșa 2** – la data de **27.02.2021** contribuția MAC-P în sumă de **186 398.67 EURO (echivalent 226 149 USD) raport convenit 1 €=1,21\$**;
- **Tranșa 3** – la data de **02.04.2021** contribuția proprie din creditul tehnic în sumă de **120 000 EURO**;
- **Tranșa 4** – Diferența din contribuția proprie din creditul tehnic se va achita în termen de **3 zile din momentul semnării/acceptării/recepționării actelor de predare primire a lucrărilor pentru prima fază care include: Frigider cu 4 camere, sală de sortare și uscătorie, conform Proiectului de la osia 1 pînă la osia 7 și de la osia A pînă la osia G.**

5.5. **Emiterea facturii:** Antreprenorul va emite factura fiscală Beneficiarului în termen de **3 (trei) zile** după achitarea remunerației conform graficului pe tranșe indicat la pct. 5.2. al Contractului.



tel/fax office: +373 22 802457
mob. office: +373 68727781
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru
e-mail contabilitate: seralcon.srl@gmail.com



Recepționarea facturii: Antreprenorul după emiterea facturii fiscale va expedia în termen de 8 zile Beneficiarul factura fiscală *direct, prin poșta electronică sau serviciul poștal al RM*. Factura fiscală se va considera acceptată/recepționată din momentul recepționării acesteia prin intermediul mijloacelor indicate mai sus.

6.7. **Evenimente neprevăzute:** În cazul apariției oricăror circumstanțe care ar avea impact asupra Termenului și / sau Termenului Interimădiar de executare a lucrărilor, iar Antreprenorul ca rezultat al acestora va pretinde majorarea termenului și / sau termenului intermediar, Antreprenorul va adresa o notificare în scris Beneficiarului cu indicarea tuturor detaliilor și temeiurilor privind necesitatea majorării termenului și/sau termenului intermediar.

6. RECEPȚIONAREA LUCRĂRILOR

6.1. Antreprenorul predă Lucrările executate Beneficiarului, în părți, conform etapelor de executare a Lucrărilor. Recepția Lucrărilor este efectuată prin semnarea de către ambele Părți a procesului verbal de Recepție Intermediară și procesului verbal de Recepție Finală. Recepția intermediară a fiecărei etape a lucrărilor, se execută conform etapelor din Programul de executare a Lucrărilor. La executarea integrală a lucrărilor se semnează/acceptă/recepționează Actul de Recepție Finală a lucrărilor executate.

7. RESURSE

7.1. În scopul executării corespunzătoare a lucrărilor prevăzute în prezentul contract, Antreprenorul declară că dispune sau va dispune, la data executării Lucrărilor, de resurse:

7.1.1. **Materiale:** Antreprenorul declară că dispune sau va dispune, până la data demarării Lucrărilor pe etape conform Programului lucrărilor, de materiale necesare executării acestora.

7.1.2. **Tehnică:** Antreprenorul declară că dispune de tehnică necesară executării corespunzătoare a lucrărilor prevăzute în prezentul Contract.

7.1.3. **Resurse umane:** Antreprenorul declară că dispune de resursele umane necesare executării Lucrărilor în mod corespunzător, asigurând Clientul că personalul său posedă instruirea, experiența, nivelul profesional adecvat și licențe sau autorizații necesare executării calitative a Lucrărilor prevăzute de prezentul Contract, precum și asigurării securității acestora.

7.1.4. În scopul executării corespunzătoare a obligației de plată prevăzute în prezentul Contract, Beneficiarul declară că dispune sau va dispune la data executării conform Programului de Lucrări pe etape, de resurse Financiare suficiente pentru a achita remunerația.

8. CONDIȚII SPECIALE

8.1. **Atribuirea responsabilităților:** Pe parcursul executării prezentului Contract, Antreprenorul va fi responsabil de respectarea de către personalul său a tuturor normelor de protecție a muncii și tehnica securității, sănătății, mediului ambiant și altele care reglementează procesul de executare a Lucrărilor.

8.2. **Subantrepriza:** Antreprenorul se obligă să execute personal. Lucrările prevăzute în prezentul Contract cu excepția unor lucrări la discreția Antreprenorului.

8.3. **Clauza de confidențialitate:** Toată informația pusă la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar, inclusiv sistemele informaționale, va fi considerată confidențială și nu va putea face obiectul divulgării, copierii sau utilizării de către Antreprenor și/sau terți, fără avizul scris al Beneficiarului.

9. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

9.1. **General:** Părțile se obligă să depună maximă diligență pentru executarea corespunzătoare a obligațiilor contractuale. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor decurgând din prezentul Contract, partea în culpă va purta răspundere contractuală în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

9.2. **Executarea cu întârziere:** În cazul executării cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, partea în culpă achită celeilalte părți penalitate zilnică în mărime de 0,1 % din

Compania Seralcon SRL
Republica Moldova

mun. Chișinău, sect. Rîșcani, str. Albișoara 72/5

tel/fax office: +373 22 802457
mob. office: +373 68727781
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru
e-mail contabilitate: seralcon.srl@gmail.com

- valoarea angajamentului neexecutat. În cazul în care întârzierea afectează și alte prestații – fie anterioare, fie ulterioare – calculul penalității se va raporta la valoarea sumară a acestor prestații.
- 9.3. Penalitate:** În cazul în care Beneficiarul se refuză de efectuarea oricărei din etape individuale specificate în Programul de Lucrări, în perioada de derulare a Contractului de antrepriză conform art. 2.4 și respectiv achitarea retribuiției conform art. 5.2 al Contractului, Beneficiarul se obligă să achite Antreprenorului o penalitate de 10 % din valoarea totală a Contractului.
- 9.4. În cazul insolvenței Fidejursorului, Beneficiarul este obligat ca în temeiul prevederilor Codului Civil al RM, să asigure în termen de 30 zile calendaristice de la declararea insolvenței Fidejursorului în locul acestuia un alt Fidejutor solvabil.
- 9.5. În cazul în care, pe parcursul executării Contractului, împotriva Beneficiarului se va declanșa procedura reorganizării, lichidării judiciare sau se vor schimba semnăturile autorizate, reprezentantul legal al acestuia, Beneficiarul se obligă ca în cel mult 5 (cinci) zile de la inițierea oricărei măsuri organizatorice, administrative, civile, comerciale sau judiciare, inclusiv până la pronunțarea hotărârii judecătorești respective de la redactarea hotărârii, să aducă la cunoștința Antreprenorului această împrejurare și să înlocuiască garanțiile eliberate anterior cu altele, adoptate de conducerea actuală.
- 9.6. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, Beneficiarul se va reorganiza prin divizare, reprezentantul legal al acestuia se obligă să aducă la cunoștința Antreprenorului această împrejurare înainte de întocmirea, redactarea actelor constitutive și îndeplinirea formalităților de publicitate, iar Antreprenorul este îndreptățit să solicite îndeplinirea obligațiilor stipulate în Contract de către oricare din societățile rezultate cărora, prin preluarea obligațiilor vechii societăți, le va fi opozabil și prezentul Contract.
- 9.7. Drepturile și obligațiile părților rezultate din prezentul contract și anexele sale se transmit de drept succesorilor în drepturi, cesionarilor sau terților cărora le-a fost transferat drepturile patrimoniale în caz de divizare, dizolvare, fuziune sau orice altă formă de schimbare a proprietății, inclusiv asupra structurii acționarilor rezultat din modificări. Aceleași drepturi și obligații se transmit și în cazul contractelor de asociere în participațiune.
- 9.8. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, Beneficiarul este supus procesului de privatizare, reprezentantul legal al acestuia se obligă să aducă la cunoștința Antreprenorului această împrejurare în cel mult 5 (cinci) zile de la data când a luat la cunoștință de hotărârea de privatizare.
- 9.9. Reprezentantul legal al Beneficiarului a luat cunoștință de faptul că fără acordarea garanțiilor prevăzute de Contract, Antreprenorul nu ar fi încheiat prezentul contract, astfel încât nerespectarea acestor garanții constituie infracțiunea de înșelăciune în convenții, faptă prevăzută și pasibilă de pedeapsă conform Codului Penal, cât și a legislației RM în vigoare.
- 9.10. Returnarea lucrărilor executate și recepționate de Beneficiar nu mai este posibilă după momentul recepționării acestora de către reprezentantul Beneficiarului. Rezilierea totală sau parțială a clauzelor contractuale nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente.
- 9.11. Litigiile de orice natură decurgând din executarea prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă prin negocieri, iar în caz de nereușită se vor soluționa de către instanțele judecătorești de la sediul legal al Antreprenorului.
- 9.12. Beneficiarul declară pe propria răspundere că îndeplinește toate condițiile prevăzute de lege pentru începerea și derularea lucrărilor de construcție stabilite prin Contract pe terenul situat pe adresa: **orașul Hîncești.**

10. FORȚA MAJORĂ

- 10.1. Părțile se exonerează de răspundere privind executarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a acțiunilor de forță majoră și

Compania Seralcon SRL
Republica Moldova
mun. Chișinău, sect. Rîșcani, str. Albișoara 72/5

tel/fax office: +373 22 802457
mob. office: +373 68727791
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru
e-mail contabilitate: seralcon.srl@gmail.com



- anume: calamități naturale, epidemii, război, explozii, incendii sau a altor împrejurări excepționale, dacă aceste împrejurări au influențat nemijlocit la executarea prezentului Contract.
- 10.2. În cazul survenirii împrejurărilor de forță majoră, termenul îndeplinirii obligațiilor contractuale se amână pe termenul acțiunii împrejurărilor de forță majoră.
- 10.3. Dacă aceste împrejurări ale forței majore vor acționa mai mult decât 6 luni, atunci oricare parte contractantă are dreptul să rezilieze prezentul contract în mod unilateral. În acest caz niciuna din părți nu va fi responsabilă de repararea prejudiciilor.
- 10.4. Despre survenirea împrejurărilor de forță-majoră Părțile sunt obligate să se informeze reciproc în forma scrisă în termen de 10 zile din momentul apariției împrejurărilor respective, iar la înștiințarea scrisă să atașeze originalul certificatului/avizului Camerei de Comerț și Industrie/Hotărârea Parlamentului RM/Dispoziției Comisiei Situații Excepționale/instituție de stat împuternicit pentru adoptarea actului privind apariția împrejurărilor de forță majoră.

11. DISPOZIȚII FINALE

- 11.1. **Termenul de valabilitate:** Prezentul Contract va intra în vigoare la data semnării lui de către Părți, rămânând în vigoare până la data executării tuturor obligațiilor ce decurg din Contract.
- 11.2. **Denunțare unilaterală:** Antreprenorul va fi în drept să denunțe unilateral prezentul Contract cu un preaviz scris de 30 zile în cazul în care Beneficiarul este în incapacitate de plată și imposibilitatea reală de finanțare a Programului Lucrărilor pe etape. În acest caz Beneficiarul va repara prejudiciul material cauzat prin: venitul ratat, cheltuielile de transport, alte cheltuieli suportate de Antreprenor. Beneficiarul va fi în drept să denunțe unilateral prezentul Contract, cu un preaviz scris de 30 zile. În acest caz Clientul va achita lucrările executate de Antreprenor și prețul materialelor achiziționate pentru acest proiect. Partea care se dezice de prezentul contract după obținerea finanțării de la MAC-P datorează și plătește daune interes celeilalte părți în valoare de 10% din valoarea contractului la prima notificare.
- 11.3. **Litigii:** Părțile au convenit că eventualele disensiuni sau litigii ce nu vor fi soluționate pe calea negocierilor în termen de 30 zile din momentul notificării celeilalte părți, vor fi examinate în instanțele judecătorești ale Republicii Moldova.
- 11.4. **Correspondența:** În accepțiunea părților contractante, orice corespondența adresată de către una din Părți celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în prezentul Contract prin fax, poștă sau prin poștă electronică. Correspondența se consideră recepționată în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- 11.5. **Modificarea Contractului:** Toate modificările și/sau completările la prezentul Contract vor fi valabile numai dacă vor fi întocmite în formă scrisă și semnate de ambele Părți.
- 11.6. **Anexe:** Toate anexele la prezentul contract reprezintă părți integrante ale acestuia și produc efecte juridice doar dacă sunt semnate de ambele Părți.

Părțile au semnat prezentul Contract, în trei exemplare, în limba română, în ziua și anul indicat, prin intermediul reprezentanților lor autorizați:

ANTREPRENOR: S C "SERALCON" SRL

c.f. 1011600002144

TVA: 0607819

IBAN: MD47PR00225111123001498

B.C "Procredit-Bank" SA

c.b. PRCBMD22

sediul: mun. Chișinău

str. Albisoara 72/5

Email: seralcon.seralcon@mail.ru

Administrator: Sergiu STÎNCARU

L.S.

Compania Seralcon SRL
Republica Moldova
mun. Chișinău, sect. Rîșcani, str. Albisoara 72/5

BENEFICIAR: CÎ „VERIFRUCT”

c.f. 1013600010732

TVA: 6701380

IBAN: MD90AG000000022512072078

B.C "MOLDOVA AGROINDBANK" SA

c.b. AGRNMD2X451

sediul: or. Ialoveni, MD-6801

str. Alexandru cel Bun 80, ap. 8

Email: info@verifruet.md

Administrator: Lucian GAINA

L.S.

tel/fax office: +373 22 802457
mob. office: +373 68727781
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru
e-mail contabilitate: seralcon.srl@gmail.com

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 22 decembrie 2022**

privind lucrarea Depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare, uscătorie de fructe și bloc administrativ din municipiul Hîncești între anexele 1-7 din proiect executată la obiectul cu numărul cadastral 5301105.127.01 în cadrul contractului nr. 002/2021 din 18.02.2021 încheiat între SC „Seralcon” SRL (cod fiscal 1011600002144) și CÎ „Verifrukt” (cod fiscal 1013600010732) pentru lucrările de construirea depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare, uscătorie de fructe și bloc administrativ din municipiul Hîncești între anexele 1-7 din proiect.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 4 din 17.02.2021, eliberată de Primăria mun. Hîncești la 17.02.2021, cu valabilitate pînă la 24 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14 -27 decembrie 2022, fiind formată din:

Gaina Lucian – administrator CÎ „Verifrukt” (Beneficiar)

Stîncaru Sergiu – administrator SC „Seralcon” SRL (Antreprenor general)

3. Au mai participat la recepție:

Au executat lucrările de construire a depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare, uscătorie de fructe și bloc administrativ din municipiul Hîncești între anexele 1-7 din proiect îndeplinite de SC „Seralcon” SRL prin intermediul persoanei autorizate Cobaș Sergiu.

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au fost primite;

2) lucrările au fost executate în decembrie 2022 și necesită lucrări de finisaj la montarea ușilor și ferestrelor din PVC, întărirea suplimentară a izolării la sistemul anti incendiar;

3) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a recepționa lucrările executate la obiectul Depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare, uscătorie de fructe și bloc administrativ din municipiul Hîncești între anexele 1-7 din proiect și înlăturarea obiecțiilor stipulate în prezentul proces – verbal în perioada de verificare – și testare a funcționalității obiectului pînă la etapa de recepție finală.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările de construcție au fost executate în conformitate cu proiectul de execuție și sunt acceptate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Verificarea și testarea funcționalității depozitului agroindustrial pe parcursul a -6 luni și înlăturarea obiecțiilor stipulate în prezentul proces – verbal în perioada de verificare – și testare a funcționalității obiectului pînă la etapa de recepție finală.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 5301105.127.01, adresa mun. Hâncești, destinația depozit agroindustrial, compus din următoarele construcții Depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare, uscătorie de fructe și bloc administrativ din municipiul Hâncești între anexele 1-7 din proiect, suprafața la sol 1305.6 m.p., numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.


8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file numerotate, a fost încheiat astăzi 22 decembrie 2022 la 15:00 în 6 exemplare.

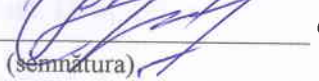
Președinte:

Gaina Lucian – administrator CÎ „Verifrukt” (Beneficiar)

Stîncaru Sergiu – administrator SC „Seralcon” SRL (Antreprenor general)

Membri:

L.Ș.  Boțan Adrian Inginer constructiilor
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

L.Ș.  Cobas Serghei Diriginte de Șantier
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)



10. Lucrarea este acceptată.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL – SC „Seralcon”

Administrator Stîncaru Sergiu

L.Ș. 



PRIMITĂ:

INVESTITORUL – CÎ „Verifrukt”

Administrator Gaina Lucian

L.Ș. 



INVESTITOR (proprietar)

C.I.Verifruct

Anexa nr. 1

la Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 2 din 24 mai 2023

Obiectul , construirea depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare,uscatorie de fructe si bloc administrative din or.Hincesti intre axele 1-7 din proiect cu nr cadastral proiectat 5301105,127.01. în cadrul contractului nr. 002/2021 din 18.02.2021 încheiat între S.C.Seralcon SRL si C.I.Verifruct

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 04 din 17.02.2021 , eliberată de către Primăria or.Hincesti la 17.02.2021.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii mai 2023, fiind formată din:
Președintele Comisiei:

Au mai participat la receptie

Gaina Lucian

- Administrator C.I.Verifruct

Membrii Comisiei:

Cotorobai Valeriu

- Responsabil tehnic

Cobas Sergiu

- Diriginte de șantier

Zbanca Andrei

- Agronom C.I.Verifruct

Zaica Alexandru

- Sef-depozit C.I.Varifruct

Ian Sestrejivovschi

Supraveghere de autor (proiectant)

(numele, prenumele)

(calitatea)

3 Documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) *Lucrările pe specialități au fost executate și recepționate;*
- 2) *lucrările au fost complet terminate decembrie 2022 ;*
- 3) *observațiile comisiei de recepție finală **nu sunt.***
- 4) *cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului **au fost completate;***
- 5) *instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sunt în posesia utilizatorului;*
- 6) *construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 22 - 12 - 2022 până în prezent, respectat pe o durată de 6 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.)*
- 7) *valoarea obiectului este de _____ lei, conform listei. anexă n.l.*
- 8) *Sursa de finanțare a lucrărilor de construcție - mijloace financiare proprietate privată.*

4. În baza constatărilor făcute Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a recepționa terminarea lucrărilor finale la obiectivul : Depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare,uscatorie de fructe si bloc administrative, din or. Hincesti cu urmatoarele caracteristici pentru lucrările de:

- 1)Asamblarea fundatiei si structurii metalice – 1291,3 m2
- 2)Panouri si manopera - 4091.32 m2
- 3)Pardosele industriale si manopera - 1014 m2
- 4)Echipament frigorific - 1 set

- 5)Usi frigorifice - 4 buc
- 6)Usi sectionale - 4 buc
- 7)Cintar electronic - 1 buc
- 8)Rampa de egalizare - 1 buc
- 9)Materiale si accesorii utilaj frigorific - 1 set

5 Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: Finalizarea lucrărilor de construcție la obiectul: *Depozit frigorific pentru produse agricole cu sala de sortare, uscatorie de fructe si bloc administrative, din or.Hincesti*

6 Comisia de recepție finală recomandă următoarele:
De a expluata obiectul conform destinației.

6. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral 5301105.127(.01) adresa poștală **mun. Hincesti or. Hincesti** destinația – **depozit frigorific** compusă din următoarele construcții - suprafața la sol 1291,3 **m.p.**, număr de etaje – 1 conform Certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil a S.R.L. ” Cadser Company ” anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 6 anexe numerotate, cu'un total de 6 file, a fost încheiat astăzi 24 mai 2023 în 6 exemplare.

Comisia la recepție finală

Specialiști :

Președinte: Gaina Lucian

Investitor C.I.Verifruct

Membri: Cotorobai Valeriu

Responsabil tehnic

Cobas Sergiu

Diriginte de santier

Zbanca Andrei

Agronom C.I.Verifruct

Zaica Alexandru

Sef-depozit C.I.Verifruct

Ian Sestrejivovschii

Supraveghere de autor, proiectant



Scrisoare de recomandare

Eliberată companiei "SERALCON SRL", care au executat lucrări de construcție a Depozitului frigorific pentru produse agricole cu sală de sortare, uscătorie de fructe și bloc administrativ, în or.Hincesti, la care, datorită profesionalismului membrilor săi , au oferit permanent asistență în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre.

Toate lucrările au fost executate cu competență și devotament în scopul respectării planningului și valorii contractuale datorită domnului Stîncaru Sergiu.

Lucrările pe șantier au fost conduse de Dirijintele de Santier S. Cobas, care a dat dovadă de bună organizare a echipei și îndeplinirea cu succes a lucrărilor.

Respectiv, în urma lucrărilor efectuate de către angajații companiei și profesionalismului de care au dat dovadă, lucrările au fost executate calitativ și eficient fără abateri de la normele stabilite.

În contextul celor expuse mai sus considerăm că, compania SRL „Seralcon” urmează a fi recomandată, ca fiind o echipă de lucru competentă, care realizează lucrările calitativ și în termenii stabiliți în contract.

Administrator C.Î.Verifrucl

Gaina Lucian

