

FORMULARUL F3.1

OFERTANT

SA Drumuri Briceni Director Russu Ion

(denumirea, numele, prenumele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către Consiliul Raional Ocnita or. Ocnita str. Independentei 51
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare,

apărut în **Achizitii.md** ID 21005197 data publicării **Data publicării** 07 feb 2019, 16:16,
MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1549549291885

privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului **Reparatia si intretinerea**
drumurilor publice locale din raionul Ocnita
(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații SA Drumuri Briceni or. Briceni str. Frunze 18
(denumirea, numele ofertantului)

Vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____
(tipul, seria/numărul, emitentul)

privind garanția pentru ofertă, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin
documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.2

IMPUTERNICIRE

[Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat documentele depuse este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba moldovenească va însoți orice împuternicire într-o altă limbă. În cazul unei asocieri, persoana care a semnat documentele din cadrul ofertei trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor]

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Numele în clar: _____ Russu Ion _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____ Director _____



Legal autorizat să semnez documentele din cadrul ofertei pentru și în numele
_____ **SA Drumuri Briceni** _____

(denumire/nume operator economic)

Data completării: _____ 20.02.2019 _____

FORMULARUL F3.5

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Reparatia si intretinerea drumurilor publice locale din raionul Ocnita
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului			
		02	08	15.10.2019
1.	Organizare de șantier			
2.	Obiect 02 Categorie de lucrări: Reparatia si intretinerea drumurilor publice locale din raionul Ocnita	23.02.2019		15.10.2019

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, Russu Ion reprezentant împuternicit al SA Drumuri Briceni (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, Russu Ion reprezentant împuternicit al SA Drumuri Briceni (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1549549291885 (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect Reparatia si intretinerea drumurilor publice locale din raionul Ocnita (denumirea lucrării), codul CPV 45200000-9, la data de 21.02.2019 00:00 (zi/luna/an), organizată de Consiliul Raional Ocnita (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 20.02.2019
Semnat: _____
Nume: Russu Ion
Funcția în cadrul firmei: Director
Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.7

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: 21.02.2019

Numărul procedurii: MTender ID ocde-b3wdp1-MD-1549549291885

Către: Consiliul Raional Ocnița

Subsemnatul, Director Russu Ion reprezentant împuternicit al SA Drumuri Briceni (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.8

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele SA Drumrui Briceni
2. Codul fiscal 1003604005869
3. Adresa sediului central r. Birceni, or. Briceni str. Frunze 18
4. Telefon 044722340
Fax 044722343
E-mail briceni.drum@gmail.com
5. Certificatul de înregistrare MD 0045021 din 12.03.1998
(numărul, data înregistrării)
Camera Înregistrari de Stat
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) Nr. 046472 seria A MMII din 07.03.2006
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: Moldova – Construcția
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.	2015	13 649 184	
2	2016	18 034 298	
3	2017	25 102 906	
Media anuală:		18 928 462	

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.9

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.			
2.			
3.			
4.			

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

- Data completării: 20.02.2019
Semnat: _____
Nume: Russu Ion
Funcția în cadrul firmei: Director
Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 11-18/163 privind achiziția prin Licitație Publică

“17” aprilie 2018

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

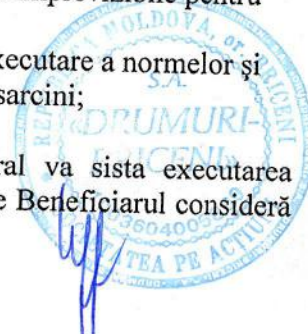
Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de licitație publică nr. 18/00963 din 17.04.2018, între Î.S. “**Administrația de Stat a Drumurilor**”, cu sediul în or. Chișinău, str. Bucuriei, 12a, MD-2004, telefon 022 740570, fax 022 222280, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat sub nr. 1003600023559 din 15.04.2002, reprezentată de directorul general dl Gheorghe Curmei în calitate de *Beneficiar*, pe de o parte, și S.A., “**Drumuri-Briceni**”, cu sediul or. Briceni, r. Mihail Frunze, 18, tel. 0247 22340, fax. 0247 22343, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat sub nr. 1003604005869 din 12.03.1998, reprezentată de directorul dl Ion Russu în calitate de *Antreprenor general, pe de altă parte*.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de întreținere periodică și reparație curentă a drumurilor publice amplasate teritorial în raionul Briceni**, Cod CPV: 45233141-9 în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **4 luni calendaristice de la înregistrarea contractului la Agenția Achiziții Publice și primirea ordinului de începere a lucrărilor.**
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră



- necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **31 821 516,29 (treizeci și unu milioane opt sute douăzeci și una mii cinci sute șaisprezece lei, 29 bani) cu TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, eșalonat în termen de 30 de zile bancare de la data semnării proceselor verbale de executare a lucrărilor și actelor de recepție (F2, F3).
- 4.3. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită conform prevederilor p. 4.2.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice. **(nu va fi acceptată ajustarea valorii contractuale)**

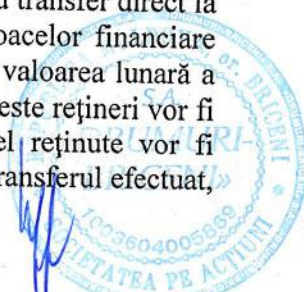
6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

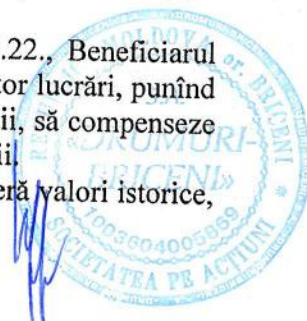


7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție de bună execuție agreată de Beneficiar este garanție bancară, transfer direct la contul de gestiune sau reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit sub formă de garanție bancară, sau transfer direct la contul de gestiune a Beneficiarului sau prin reținerea succesivă de mijloacelor financiare conform proceselor verbale a lucrărilor executate, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi gestionate de către Beneficiar, iar Antreprenorul general va fi înștiințat de transferul efectuat,



- precum și de destinația lui.
- 7.11. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.12. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.16. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice,



artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a



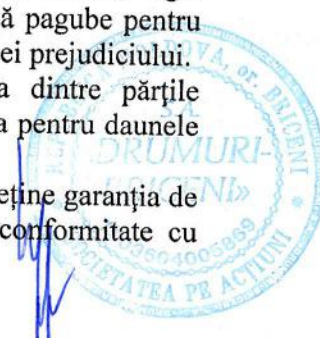
- exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **1 an**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu



prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

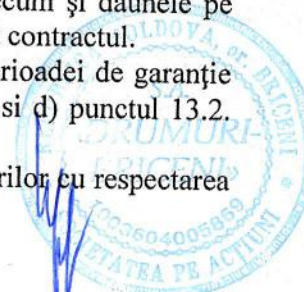
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 50 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea



prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la **20 decembrie 2019**.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "27" aprilie 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"Beneficiar"

Î.S. "Administrația de Stat a Drumurilor"
MD 2004 or. Chișinău,
str. Bucuriei, 12 a
c/f 1003600023559
c/IBAN MD67TRPCCC518430A00891AA
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
MF-TT Chișinău-bugetul de stat
c/TVA 0503301

"Antreprenor general"

S.A., Drumuri-Briceni,
or. Briceni, rml Briceni, str. Mihail
Frunze, 18,
c/f 1003604005869
c/IBAN MD03AG000000225162001308
BC „Moldova-Agroindbank” S.A.,
fil. Briceni
c/TVA 3200049

16. Semnăturile părților

"Beneficiar"

Director general
Gheorghe CURMEI

"Antreprenor general"

Director
Ion RUSSU



FORMULARUL F3.11

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Obiect contract	Beneficiar	Calitatea antreprenorului	nr.contract	data contract	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate
Intretinerea drumurilor locale	Consiliul Raional Briceni	Antreprenor	27	24.03.2018	3 999 982,21
Intretinerea drumurilor naționale	IS Administratia de Stat a Drumurilor	Subantreprenor	02-02/2018	12.04.2018	9 616 887,60
Lucrarile de reparative periodica a strazilor din localitațile raioanelor Briceni, Donduşeni, Edineț, Ocnita.	IS Administratia de Stat a Drumurilor	Antreprenor	06-14/455	25.10.2018	22 997 241,60
Lucrările de întreținere periodică și reparația curentă a drumurilor publice amplasate teritorial în raionul Briceni	IS Administratia de Stat a Drumurilor	Antreprenor	11-18/163	27.04.2018	31 821 516,29
Lucrarile de reparative a unor strazi din localitatea satului corestauti	IS Administratia de Stat a Drumurilor	Subantreprenor	05-05/18	25.06.2018	887 823,08
Lucrările de întreținere periodică și reparația curentă a drumurilor publice amplasate teritorial în raionul Onita	IS Administratia de Stat a Drumurilor	Subantreprenor	16-16/18	10.09.2018	6 502 524,25
Reparatia si intretinerea drumurilor publice locale din raionul Ocnita	Consiliul Raional Ocnita	Antreprenor	22	25.06.2018	6 720 000,00
Reparatia drumurilor locale din or. Briceni	Primaria Briceni	Antreprenor	49	10.05.2018	905 644,12
Lucrari de reparative a strazilor locale (sector nr.1-str. Maiacovski, sector nr.2-str. Florilor) din or. Lipcani, r-nul Briceni	Primaria Lipcani	Antreprenor	57	15.05.2018	813 708,07
Reparatia drumurilor din satul caracusenii Vechi raionul Briceni	Primaria Caracusenii Vechi	Antreprenor	29	04.06.2018	453 282,79
Lucrarile de reparație a drumurilor locale s. Trebisauti	Primaria Trebisauti	Antreprenor	9	23.05.2018	224 000,00
Reparatia drumurilor din s. Marcauti	Primaria Marcauti	Antreprenor	16	06.06.2018	169 007,78
Reparatia drumurilor com. Berlinti, raionul Briceni	Primaria Berlinti	Antreprenor	18	05.06.2018	220 825,28
Reparatia drumurilor satul Sireuti r-ul Briceni	Primaria Balasinesti	Antreprenor	20	02.08.2018	219 780,04
Reparatia drumurilor locale satul Tabani	Primaria Tabani	Antreprenor	20	13.08.2018	291 000,00
Servicii de reparatia drumului local din s. Bulboaca raionul Briceni	Primaria Bulboaca	Antreprenor	14	05.06.2018	120 188,98
Reparatia acceselor la blocuri locative din or. Briceni	Primaria Briceni	Antreprenor	79	20.08.2018	238 965,66
Reparatia a drumului local s. Pererita r-ul Briceni	Primaria Pererita	Antreprenor	21	07.09.2018	200 423,42
Reparatia drumului local s. Criva r. Briceni	Primaria Criva	Antreprenor	23	25.09.2018	171 443,03

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data completării: 20.02.2019
 Semnat: _____
 Nume: Russu Ion
 Funcția în cadrul firmei: Director
 Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.12

DECLARAȚIE

**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului**

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1	Compactor cu rulou compresor DU 47	buc	2	propriu
2	Compactor cu rulou compresor DU 48	buc	1	propriu
3	Compactor cu rulou compresor DU 52	buc	2	propriu
4	Compactor cu rulou compresor DU 54	buc	1	propriu
5	Compactor cu rulou compresor LT-214	buc	1	propriu
6	Autogreider DZ 99	buc	1	propriu
7	Autogreider DZ 143	buc	1	propriu
8	Autogreider GS -18-05	buc	1	propriu
9	Autogreider PY-160M	buc	3	propriu
10	Exavator AO 2621	buc	2	propriu
11	Exavator „ Atlas” 1804 LC	buc	1	propriu
12	Autoîncărcător TO-20	buc	1	propriu
13	Încărcător TO-7	buc	1	propriu
14	Autoîncărcător 4045 „ R”	buc	1	propriu
15	Autogudronator DS-39	buc	2	propriu
16	Compresor	buc	2	propriu
17	KAMAZ 53213 cu cisternă	buc	1	propriu
18	Buldozer DZ-42	buc	2	propriu
19	Tractor cu pneuri T 150 „K”	buc	3	propriu
20	Tractor cu pneuri MTZ-80	buc	2	propriu
21	Tractor cu pneuri MTZ-82	buc	3	propriu
22	Tractor cu pneuri T-40	buc	1	propriu
23	Tractor K-700	buc	1	propriu
24	Buldozer DZ-170	buc	1	propriu
25	Buldozer DZ-120	buc	1	propriu
26	Buldozer DZ-110A	buc	1	propriu
27	Remorcă 2PTS-4 „M”	buc	4	propriu
28	Distribuitoar ZIL 431412 de MAD	buc	1	propriu
29	Repartizator finisor de mixturi asfaltice Marini	buc	1	propriu
20	Uzina de beton asfaltic	buc	1	propriu
31	Mașina de transportare a apei și măturare PM120	buc	1	propriu

32	Demarcator DĂ-21	buc	1	propriu
33	Rotor URAL 375"K"/pentru curățirea drum. De zăpadă/	buc	1	propriu
34	Autobasculante ZIL	buc	1	propriu
35	Automobil UAZ-3202-03	buc	1	propriu
36	Alimentator lubrifianți GAZ-52-02	buc	1	propriu
37	Freză /de tăiat beton asfaltic/	buc	2	propriu
38	Cositoare KRM-2,1	buc	2	propriu
39	Săpător de gropi KIAU-100	buc	1	propriu
40	Autokamion MAZ 555102 cu remorca/și fără/	buc	7	propriu
41	Automacara CS-3577	buc	1	propriu
42	Basculant KAMAZ 5511	buc	3	arenda
43	Basculant Renault Premium	buc	2	propriu
44	Topitor de bitum	buc	3	propriu
45	Teodolit	buc	1	propriu
46	Nivelmetru	buc	1	propriu
47	Aparat de sudat	buc	2`	propriu
48	Aparat de sudat polietilena	buc	1	propriu
49	Instalatie de plombat KDM 316	buc	1	propriu
50	Iveco Stralis	buc	2	proprii
51	Dacia -Sandero	buc	1	propriu
52	Dacia-Logan	buc	1	propriu
53	Incarcator Shantui	buc	1	propriu
54	Freza reciclator 2100 DCR	buc	1	Arenda

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: **Russu Ion**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SA Drumuri Briceni**



FORMULARUL F3.13

DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în muncă în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
1	2	3	4	5	6
	DIRIGINȚI DE ȘANTIER				
	Jocot Boris Andrei	Medii speciale Tehnicum. autodrum Chișinău, 1985 tehnic constructor.	29	Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor, diriginte de șantier	Seria 2016-DȘ Nr.3466 08.04.2016
	Fedorcea Valentin Vasile	Superioare Inst.politehnic Chișinău, 1986 inginer constructor	31	Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor, diriginte de șantier,	SERIA 2016-DȘ Nr.3456 08.04.2016
	Russu Ion Vasile	Medii speciale Tehnicum. autodrum Chișinău, 1977 tehnic constructor.	37	Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor, diriginte de șantier,	SERIA 2016-DȘ Nr.3459 08.04.2016
	Bîrca Grigore Pavel	Superioare, Universitatea Tehnică Moldova, 2022	5	Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor, diriginte de șantier,	SERIA 2016-DȘ Nr.3465 08.04.2016
	Popovici Boris Anatolii	Superioare Universi.tehnică Chișinău, 1997, Inginer constructor	6	Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor, diriginte de șantier,	SERIA 2016-DȘ Nr.3467 08.04.2016
	MAIȘTRI				
	Cojocari Valerii Ivan	Medii speciale Tehnicum. autodrum Chișinău, 1975 tehnic constructor.	39		
	SPECIALIȘTI				
	Poberejnic Maria Fiodor	Superioare, Universitatea de Stat din Moldova, 1990, economist	25		
	Gamureac Oleg Nicolai	Medii speciale Tehnicum. autodrum Chișinău, 1984, tehnic de exploatare	7		
	Cemortan Elena Constantin	Medii speciale Tehnicum. autodrum Chișinău, 1980 tehnic constructor.	37		



	Țurcan Eliza.Fiodor	Medii speciale Tehnicum.aautodrum Chișinău,1980 tehnice constructor	37		
	Bohonco Olga Mihail	Medii speciale Tehnicum. autodrum Chișinău,1981 tehnice constructor	33		
	MUNCITORI				
	Nicolaiciuc Alexandra	muncitor rutier	5		
	Sîdari Nicolai Victor	muncitor rutier	5		
	Snegur Anatolii	muncitor rutier	2		
	Priminciuc Lilian	muncitor rutier	3		
	Gaidei Iurii	muncitor rutier	2		
	Chicaros Ivan Victor	muncitor rutier	5		
	Lungu Alexandru	muncitor rutier	7		
	Goian Mihail	muncitor rutier	4		
	Ustenco Victor	muncitor rutier	6		
	Iusip Valerii Andrei	muncitor rutier	20		
	Caraion Alexei Vasile	muncitor rutier	9		
	Coșman Vladimir	muncitor rutier	7		
	Fedoriuc Alexei Vasili	muncitor rutier	6		
	Cosovan Serghei	muncitor rutier	6		
	Morari Alexei Nicolai	muncitor rutier	7		
	Prodaniuc Nicolai	muncitor rutier	8		
	Danileico Nicolai Gh	muncitor rutier	7		
	Vasilica Ion Vasile	muncitor rutier	6		
	Chirilov Alexandr	muncitor rutier	8		
	Grigoreț Serghei	muncitor rutier	6		
	Șerșun Nicolai Vasili	muncitor rutier	3		
	Mîndru Ivan Ivan	muncitor rutier	17		
	Lupascu Feofan	muncitor rutier	1		
	Birca Pavel	muncitor rutier	1		
	Cojocari Mihai	muncitor rutier	1		
	Buga Vadim	sudor	3		
	Burminschii Serghei	electrician auto	17		
	Cojocari Mihail	strungar	35		
	Cernei Iurii	Lăcătuș-sudor	1		

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni



FORMULARUL F3.14

LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Data completării: 20.02.2019

Semnat: _____

Nume: Russu Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SA Drumuri Briceni

[Signature]



FORMULARUL F3.15

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

Reparatia si intretinerea drumurilor publice locale din raionul Ocnita

(denumirea)

(forma de licitație _____ MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1549549291885 _____)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului
licitației _____ supus

3.10. Alte cauze _____

Data completării **20.02.2019**

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

Semnat Asociatul Secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____





REPUBLICA MOLDOVA
SOCIETATEA PE ACȚIUNI
"DRUMURI - BRICENI"

APROBAT

DIRECTORUL S.A. "DRUMURI-BRICENI"

ION RUSSU

2019



MANUAL
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII

2019 Or. Briceni



CUPRINS:

Pag.

1.	Caracteristica generală.....	4
2.	Schema organizatorică a companiei SA "Drumuri-Briceni".....	4a
3.	Nota de prezentare	5
4.	Scopul Manualului.....	5
5.	Domeniul de aplicare.....	6
6.	Structura Manualului calității.....	6
7.	Analiza periodică și actualizarea Manualului calității.....	6
8.	Gestionarea Manualului calității.....	7
9.	Documente de referință.....	7
10.	Prescurtări.....	8
11.	Organizarea SA "Drumuri-Briceni".....	9
12.	Responsabilitățile conducerii - directorul SA "Drumuri-Briceni".....	9
13.	Hotărârea Consiliului de administrație.....	10
14.	Autoritate, atribuții.....	10
15.	Directorul societății SA "Drumuri-Briceni".....	11
16.	Diriginte de șantier.....	13
17.	Inginer-șef - Manager comercial economic și aprovizionare.....	14
18.	Planificarea - contabil-șef.....	15
19.	Modul de asigurare a calității (MAC).....	15
20.	Analiza periodică a PAC.....	16
21.	Responsabilul de calitate	16
22.	Condiții prealabile	16
23.	Proceduri și instrucțiuni.....	17
24.	Identificare și regăsire.....	17
25.	Aprovizionarea cu materiale / produs.....	18
26.	Primirea, depozitarea, manipularea și conservarea produselor.....	18
27.	Execuția produselor.....	18
28.	Produsele furnizate de beneficiar.....	19
29.	Măsuri generale.....	19
30.	Plan controlul calității (PCCVÎ).....	19
31.	Controale de calitate (CCVÎ).....	20
32.	Stadiul controalelor de calitate (CCVÎ).....	21
33.	Mijloace de măsurare și încercare.....	21
34.	Baza normativă și tehnologică.....	21
35.	Informația despre cadre - muncitori.....	25
36.	Baza de producere.....	26
37.	Planificarea examinărilor tehnice de AC (ETAC).....	28
38.	Sistemul de examinări AC (ETAC).....	29
39.	Neconformități.....	29
40.	Controlul calității.....	30



41 .	Înregistrări de calitate.....	31
42.	Condiții prealabile.....	31
43.	Elaborare și punere în ordine a ACC.....	32
44.	Revizia	32
45.	Instruirea și perfecționarea cadrelor.....	32
46.	Elaborarea și punere a altor însemnături în ordine APAC.....	32
47.	Acțiuni corective.....	33
48.	Conservare și livrare.....	33



1. Denumirea deplină a organizației (întreprinderii) și profilul ei:

Societatea pe Acțiuni "Drumuri-Briceni". Reparația și întreținerea drumurilor auto

2. Caracteristica agentului economic : Reparația și întreținerea drumurilor auto

3. Adresa juridică:

4701 or.Briceni str.Frunze 18

4. Adresa poștală:

4701 or.Briceni str.Frunze 18

5. Rechizitele bancare: Cod fiscal 1003604005869; Cod TVA 3200049

IBAN:MDL MD03AG000000225162001308

în BC „Moldova -Agroindbanc „sa fi. Briceni Cod băncii AGRNMD2X763

6. N.P.P. Conducătorului (șefului), telefon:

Ion Russu :: 2 23 40 ; 2 23 43

7.SA "Drumuri-Briceni"- este asigurată cu personalul tehnic - ingineresc după profil în total 16 persoane. Dintre care șase cu studii superioare și zece cu studii medii speciale în domeniile: inginer-constructor, economist, inginer electric și mecanic, inginer tehnica securității.

La executarea lucrărilor de construcție-montaj SA "Drumuri-Briceni" încadrează lucrători de următoarele specialități în total 68 persoane. Muncitori rutieri, sudori, strungari, electricieni, zugravi, lăcătuși, paznici, șoferi, mecanizatori, toți lucrătorii sunt atestați și tarificați. SA "Drumuri-Briceni" este înregistrată la 12 martie 1998 nr. 126028050 de Camera înregistrării de Stat pe lângă Ministerul Justiției al R.Moldova seria Anr 121181, data eliberării 12 martie 1998

DISPOZIȚII GENERALE

SA "Drumuri-Briceni" numit în continuare Societate pe Acțiuni pentru executarea lucrărilor de construcție-montaj pentru agenții economici și populație. Societatea este creată pe un termen nelimitat.

Societatea este persoană juridică și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația R.Moldova și prezentul Statut.

Societatea dispune de independența juridică comercială, financiară și organizațională, are denumire, bilanț independent, conturi în bănci, sigiliu, ștampile și antet și blanchete cu denumirea sa, marca comercială.

Societatea răspunde pentru obligațiunile sale cu întregul patrimoniu ce îi aparține cu drept de proprietate.

Societatea poartă răspundere conform obligațiunilor sale numai cu patrimoniu ce îi aparține.

Societatea are dreptul de a efectua din numele său tranzacții pe piața internă și cea externă de a procura și de a înstrăina patrimoniul în modul stabilit. De a avea obligații de a fi reclamant și pârît în instanțele judiciare competente.

De a lăsa amanet propriu patrimoniu de a da garanții și cauțiuni.

De a deschide conturi bancare pe teritoriul R.Moldova și în străinătate.

De a angaja și a concedia lucrătorii de a remunera munca lor conform legislației muncii.

De a participa la relații economice externe.

De a efectua operațiuni valutare în modul stabilit de legislație.



Relațiile de muncă în Societate sunt reglementate de controlul colectiv de muncă și de contractele de muncă. Asigurarea socială și protecția socială a angajaților societății se desfășurează potrivit legislației.

SCOPUL ÎNFIINȚĂRII ȘI GENURILE DE ACTIVITATE

Este de a satisface necesitatea socială în producție, executarea lucrărilor de construcție și servicii în construcții și va desfășura următoarele genuri de activitate.

- executarea materialelor de construcție nemetalice;
- construcții de-autostrăzi, drumuri, aerodromuri și construcții destinate sportului, transporturi de călătorii cu tipuri de transport ocazional;
- alte activități de afaceri neincluse în alte categorii;
- alte activități care nu contravin legislației în vigoare;

Societatea va desfășura anumite genuri de activitate care necesită autorizarea prin licențe numai după eliberarea licențelor corespunzătoare.

CAPITALUL SOCIAL

Societatea va emite acțiuni în formă de scriere în contul analitic și va organiza ținerea registrărilor acțiunilor în modul stabilit de legislație.

Capitalul social al societății se poate modifica pe calea : emiterii de noi acțiuni, măririi sau micșorării costului nominal al acțiunilor, răscumpărării acțiunilor proprii cu anularea lor ulterioară.

Societatea nu este în drept să emită acțiuni în scopul acoperirii pierderilor legate de activitatea ei financiar-economică.

CAPITALUL DE REZERVĂ

Capitalul de rezervă al societății va constitui 15% din capitalul său social. Capitalul de rezervă se plasează în active cu lichiditatea inițială care asigură folosirea lui în orice moment.

Capitalul de rezervă se folosește numai în cazul insuficienței de profit și precum de mijloace ale fondurilor speciale ale Societății.

BAZA DE PRODUCERE

Dispune de baza de producere dintre care secțiile de producere și depozite închise, deschise cu suprafețele drepte pentru păstrarea materialelor asigurând utilizarea lor cu rate și uscate. Dispune de oficiu propriu.

Averea cu dreptul conducerii economice depline.

În componența averii intră fondurile de bază și mijloacele circulante deasemenea alte valori costul cărora se înregistrează în bilanțul independent.

Fondul statutar se formează din contul venitului întreprinderii ce aparține ei.

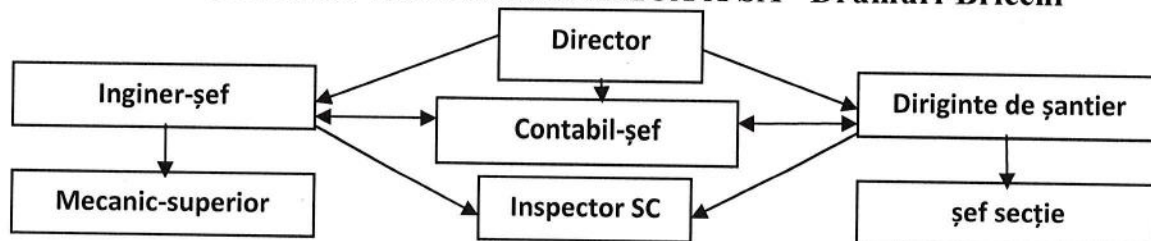
Din contul beneficiului distribuit se crează fondurile necesare.

Materialele de construcție inerte folosite la lucrările de construcție-montaj în construcție sunt de o calitate înaltă și corespund cerințelor de standard și proiect. Societatea va asigura lucrările de construcție - montaj a agenților economici de o calitate înaltă și stabilă.

În activitatea sa de lucru societatea va asigura condiții normale de lucru a angajaților, înzestrând baza de lucru cu încăperi ce corespund condițiilor de muncă.



SCHEMA ORGANIZATORICA A SA "Drumuri-Briceni"



NOTA DE PREZENTARE

1. Manualul descrie sistemul utilizat de Filiala din Republica Moldova a SA "Drumuri-Briceni" pentru îndeplinirea lucrărilor de construcții - montaj și a cerințelor specifice de asigurare a calității din Legea privind calitatea în construcții cu nr. 721 din 2 februarie 1996, normele și standardele în vigoare.
2. Programul de asigurare a calității al SA "Drumuri-Briceni" descris în acest Manual este întocmit în conformitate cu cerințele Legii privind calitatea în construcții, nr. 721 din 2 februarie 1996; SR ISO 10013.

SCOPUL MANUALULUI

1. Manualul Calității - este documentul care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, concretizat în programul de asigurare a calității al organizației SA "Drumuri-Briceni" cuprinzând organizarea, responsabilitățile, autoritatea și relațiile reciproce între compartimentele și persoanele care dirijează și ce au incidență asupra calității, având ca scop final definirea și obținerea calității ansamblului activităților și prestărilor desfășurate de organizația.
2. Manualul Calității definește metodele de conducere responsabilitățile și obiectivele sistemului de conducere și asigurare a calității, a organizației SA "Drumuri-Briceni" astfel încât să se asigure o implementare a tuturor cerințelor de calitate în realizarea lucrărilor contractante.
3. Manualul Calității descrie sistemul de conducere și asigurare a calității aplicat de organizația SA "Drumuri-Briceni" în condițiile prevăzute de Legea privind calitatea în construcții No. 721 din 2 februarie 1996 și standardului ISO - 9002.
4. Manualul Calității este conceput astfel încât să acopere toate cerințele prevăzute de legislația în vigoare pentru modelul de asigurare a calității corespunzător construcțiilor de importanță excepțională.
5. Manualul Calității împreună cu procedurile funcțiilor de sistem stabilește măsurile pentru îndeplinirea cerințelor stabilite de legislația aplicabilă activităților de construcții, începând cu aprovizionarea materialelor și terminând cu predarea beneficiarului.
6. Prin programul de asigurare calității descris în prezentul Manual, organizația SA "Drumuri-Briceni" asigură:
 - Desfășurare în mod planificat și de procedură al activităților specifice, în cadrul sistemului legislativ intern, standardelor interne sau străine aplicabile;
 - Realizarea și menținerea nivelului calitativ solicitat pentru documentațiile tehnice și documentele contractuale;
7. Programul de asigurare a calității al organizației SA "Drumuri-Briceni" este structurat astfel:
 - Manualul de asigurare a calității cu secțiuni conținând procedurile funcțiilor de sistem, documente și înregistrări utilizate;



- Procedurile (instrucțiunile tehnice de execuție);
- Planurile control de calitate, verificări și încercări.

DOMENIUL DE APLICARE

1. Manualul Calității se aplică de către personalul organizației SA "Drumuri-Briceni" implicat în activități determinate pentru calitatea lucrărilor contractante.

2. Manualul Calității este aplicabil în activitățile desfășurate pentru execuția lucrărilor de orice tip de construcție (industriale, civile, socio-culturale, hidrotehnice, drumuri, poduri, rețele, etc.) indiferent de categoria de importanță a construcției.

3. Manualul Calității se aplică în cadrul activităților curente de aprovizionare, metrologie, identificare, regăsire, primire, manipulare, conservare, depozitare desfășurate de organizația SA "Drumuri-Briceni" indiferent de regimul contractului de lucrări perfectate, respectiv, cu sau fără asigurarea calității.

STRUCTURA MANUALULUI CALITĂȚII

Manualul Calității este structurat în modul următor:

- I. Programul de asigurare a calității
- II. Planurile calității
- III. Proceduri generale
- IV. Proceduri de sistem
- V. Proceduri tehnice de execuție
- VI. Instrucțiuni de lucru

ANALIZA PERIODICĂ ȘI ACTUALIZAREA MANUALULUI CALITĂȚII

1. În vederea îmbunătățirii sistemului calității adoptat, organizația SA "Drumuri-Briceni" va analiza periodic documentele sistemului calității în vederea evaluării adecvației și eficienței acestuia.

1.1. Prin analiza periodică se stabilește dacă:

- Organizarea existentă este adecvată și funcțională;
- Elementele sistemului stabilite sunt adecvate și eficiente în implementare;

1.2. În efectuarea analizelor se iau în vedere următoarele:

- Rezultatele reviziilor interne efectuate în activitățile proprii;
- Rezultatele reviziilor efectuate de către organisme externe;
- Rezultatele analizelor efectuate de management;
- Rapoartele periodice de analiză a tendinței calității efectuate de către personalul controlului calității (CQ);

- Observații sau recomandări făcute de către utilizatorii Manualului.

În urma analizelor se determină necesitatea actualizării Manualului Calității sau a unor părți ale acestuia.



ORGANISM DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII „CONTROLCONSTRUCT”
CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare **OCpr - 044 11 A000431-18**

Data emiterii: 30 mai 2018

Valabil până la: 29 mai 2020

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-044

OC "CONTROLCONSTRUCT" S.R.L.

MD-3121, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170 tel.: (231) 9-36-25

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Amestec de beton asfaltic fierbinte cu granulație fină
"B" M II (ȘMBg-II/2,3) SM STB 1033:2008

Codul NM MD
2715

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN :

SM STB 1033:2008 "Amestecuri de beton asfaltic pentru drumuri și aerodromuri
și beton asfaltic" p.p. p.p. 5.1.3; 5.1.4; 5.1.5; 5.1.11; 5.4; Anexe B, Γ, Δ
Reglementarea Tehnică în bază HG RM nr. 226 din 29.02.2008; RNI 06.5.3.35

PRODUCĂTOR

SA „DRUMURI-BRICENI”

MD-4701, or. Briceni, str. M. Frunze, 18

Codul țării
MD

SOLICITANT

SA „DRUMURI-BRICENI” tel./fax: (0247) 2-23-40

MD-4701, or. Briceni, str. M. Frunze, 18

Codul IDNO
100360400586
9

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Raportului de evaluare Nr. 500 din 21.05.2018 OC "Controlconstruct" S.R.L.

Certificat de acreditare Nr. OCpr - 044 din 23.10.2017 data expirării 22.10.2021

Raportul de încercări Nr. 13/P12 din 07.05.2018 LÎ SA "MAGISTRALA"

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 116 din 20.11.2017 data expirării 19.11.2021

Raportului de încercări Nr. 1813 din 25.05.2018 LÎ ÎS "CMAC" m. Bălți

Certificat de acreditare Nr. LÎ - 072 din 22.09.2014 data expirării 23.09.2018

INFORMAȚIE SUPPLEMENTARĂ:

Sistemul de certificare 2+

Evaluarea periodică se efectuează peste șase luni de către OC „Controlconstruct” S.R.L.

Dosar nr. 500

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul
certificat

Conducătorul organismului
de evaluare a conformității

Șterma N.



Seria B 000431

În atenția antreprenorilor și organelor de control!
Copiile certificatelor de conformitate se legalizează în modul stabilit
organismul de evaluare a conformității „Controlconstruct”

ORGANISMUL DE CERTIFICARE PRODUSE ICȘP "INMACOMPROIECT" SRL

CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de inregistrare **OCpr-018 11 A1176-16**

Data emiterii:
05 decembrie 2016

Valabil până la:
05 decembrie 2019



ORGANISMUL DE CERTIFICARE

Organismul de Certificare produse din cadrul ICȘP "Inmacomproiect" SRL
MD 2015, mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 15, tel. 022 52 20 66

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Piatră spartă de calcar amestec fr.5-20 mm, amestec fr.10-40 mm, fr.5-10 mm,
fr.20-40 mm, 40-80 mm M600... M800, GOST 8267-93.

Fabricare în serie.

Codul NM MD
2517

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN :

Reglementarea Tehnică cu privire la produsele pentru construcții, HG RM nr.226 din 29.02.2008
GOST 8267-93 p.p. 4.2.2 tab.1, 4.3.2 tab.2, 4.4.2 tab.3, 4.4.3 tab.6, 4.5 tab.7,
4.6, 4.7 tab.9, tab.10, 4.8.1; RNI 06-5.3.35 p.2.2.

PRODUCĂTOR

SA "Calcar", RM, r-l Briceni, s.Beleaviniți.

Codul țării
MD

SOLICITANT

Producătorul

Codul IDNO
1002604000074

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Raport de încercări nr. 260-1 din 02.12.2016 eliberat de CÎ ICȘP "Inmacomproiect" SRL,
certificat de acreditare nr.LÎ - 095 din 13.10.2016 până la 15.10.2020;
Raport de încercări nr. 02 din 26.10.2016 eliberat de LÎ SA „Calcar”,
certificat de atestare nr. LÎ - 050 din 10.07.2015 până la 09.07.2018;
Raport de încercări nr. 4972 din 03.11.2016 eliberat de LÎ PA al ÎS CMAC,
certificat de acreditare nr.LÎ - 086 din 01.09.2016 până la 03.09.2020;
Act nr.32 din 26.10.2016 eliberat de OC ICȘP "Inmacomproiect" SRL.
Raport de evaluare a conformității nr.32 din 02.12.2016

INFORMAȚIE SUPPLEMENTARĂ:

Sistem de certificare 2+.

Supravegherea va fi efectuată una dată pe an de OC ICȘP "Inmacomproiect" SRL

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul
certificat

Conducătorul organismului
de certificare

BCF

Oprea Elena

În atenția antreprenorilor și organelor de control!

Copile certificatelor de conformitate se legalizează cu ștampila OC ICȘP "Inmacomproiect" SRL





ORGANISMUL DE CERTIFICARE „CVALIMETRITOT” SRL



CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare 001068

Data emiterii: 05 septembrie 2017 Valabil până la: 05 septembrie 2020

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-029

SRL "CVALIMETRITOT", MD-2044, mun. Chișinău, str. Meșterul Manole, 18, tel.42-10-78
email: cvalimetritot@mail.ru, www.cvalimetritot.md

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:
DENUMIREA / DESCRIEREA

Emulsie bituminoasă de clasa ЭБК-1 pentru drumuri,
fabricată conform GOST 18659-81
Produs fabricat în serie

Codul NM MD
6807

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN :

Reglementarea tehnică cu privire la produsele pentru construcții, aprobată prin Hotărârea Guvernului
Nr.226 din 29.02.2008;

GOST 18659- 81 pct. 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9; GOST 22245-90 pct.1.3.2 tab.1;
RNI 06-5.3.35 -2001 p.2.2

PRODUCĂTOR

SRL "DROMAS -CONS", MD 2069, mun. Chișinău, or.Vatra, Calea Ghidighici, 15/1

Codul țării
MD

SOLICITANT

Producătorul

Codul IDNO
1003600107905

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Rapoartelor de încercări: Nr.166 din 01.09.2017, eliberat de Laboratorul de Încercări și Cercetări a
Materialelor pentru Drumuri și Construcții "CMAC" ÎS, mun. Chișinău, șos. Muncești, 162/A, certificat de
acreditare Nr.LÎ-051 valabil până la 19.06.2018; Nr.2405 din 15.05.2017, eliberat de LÎPA "CMAC" Î.S.,
MD-2064, mun. Chișinău, str. E.Coca 28, certificat de acreditare Nr.LÎ-086 valabil până la 03.09.2020.
Raportului asupra evaluării conformității produselor Nr.71 din 04.09.2017, eliberat
de OC "CVALIMETRITOT" SRL.

INFORMAȚIE SUPPLEMENTARĂ:

Supravegherea produselor certificate va fi efectuată de OC "CVALIMETRITOT" SRL

una dată pe an

Sistemul de certificare 2+

Copie conștinută originalului

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul
certificat

DROMAS-CONS S.R.L.
C/I 1003600107905
LABORATOR

Conducătorul organismului
de certificare

Serghei Vizitiu

Serghei VIZITIU



În atenția antreprenorilor și organelor de control!

Copiile certificatelor de conformitate se legalizează cu ștampila OC „CVALIMETRITOT” SRL



SA Drumuri Briceni
 Adresa juridica or. Briceni str. Frunze 18
 Cod fiscal 1003604005869
 Cod TVA 3200049
 Banca BC Moldova-Agroindbank SA
 Filiala Briceni
 SWIFT AGRNMD2X763
 Cod IBAN MD03AG000000225162001308
 Telefon 0-247-2-23-40
 Fax 0-247-2-23-43
 e-mail drumuribriceni@mail.ru
 Director Russu Ion



Drumuri Briceni SA

АО Друмурь Бриченъ
 Юридический адрес г. Бричань ул. Фрунзе 18
 Фискальный код 1003604005869
 Код НДС 3200049
 Банк BC Moldova-Agroindbank
 Filiala Briceni
 SWIFT AGRNMD2X763
 Код IBAN MD03AG00000022516200
 Телефон 0-247-2-23-40
 Факс 0-247-2-23-43
 e-mail drumuribriceni@mail.ru
 Директор Руссу Ион

Lichiditatea generala pe 2018 SA Drumuri Briceni

$$Lg = \frac{\text{active circulante}}{\text{datorii}} = \frac{12235580}{1994329} = 6.14$$

Contabil

[Handwritten signature]
19

