

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea

**Lucrări de reparație a blocului pentru asamblarea autobuzelor  
de pe teritoriul ÎM “Parcul urban de autobuze”  
prin procedura de achiziție COP**

1. Denumirea autorității contractante: Î.M. “Parcul urban de autobuze”
2. IDNO: 1004600054327
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa 51
4. Numărul de telefon/fax: 022556030/ 022837335
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:  
director.pua@cmc.md/www.autourban.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind achiziționarea lucrări de reparație a blocului pentru asamblarea autobuzelor de pe teritoriul ÎM “Parcul urban de autobuze”

N r d / o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA, lei MDL
1	45400000-1	Lucrări de reparație a blocului pentru asamblarea autobuzelor de pe teritoriul ÎM “Parcul urban de autobuze”	Buc.	1	Conform caietului de sarcini	1.325.272,0

8. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
9. Termenii și condițiile de livrare solicitate: 70 zile .
10. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31 decembrie 2020.
11. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
12. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	DUAE	Formularul DUAE Semnat electronic	Obligatoriu



2.	Oferta	(F3.1)Semnat electronic	Obligatori
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice  Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare.	Obligatori
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	Act eliberat de banca la care agentul economic deține cont bancar, copie certificată cu ștampila și semnătura agentului economic Semnat electronic;	Obligatori
5.	Certificat de lipsa a datoriilor eliberat de Serviciul Fiscal de Stat	Original – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat valabil confirmat prin semnatura electronică	Obligatori
6.	Certificat de conformitate sau alt certificate privind conformitatea produselor	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
7.	Raport financiar pe baza datelor a ultimului bilanț contabil	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
8.	Formularul informativ despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant	Obligatori
9.	Devizele de cheltuieli aferente ofertei	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
10	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
11.	Garanția pentru lucrările executate	Minim 5 ani	Obligatori
12.	Grafic de executare a lucrărilor	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
13.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experiențelor propus/propuși pentru îndeplinirea contractului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul F 3.12	Obligatori
14.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Formularul F.3.11 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligatori
15.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.  Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):  - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi	Declarație privind experiența similară conform Formularul F3.9  sau  Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularul F3.10  Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea	Obligatori



	atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau  valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare	prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:  - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul;  procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	
16	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie confirmată prin semnătura electronică	Obligatoriu
17	Manualul calității pentru obiect	Copie confirmată prin semnătura electronică	Obligatoriu
18	Garanția pentru ofertă 1%	Original confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
19	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu

**13. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut;**

**14. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

**15. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**16. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile calendaristice**

**17. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat**

**19. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**20. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

Conducătorul grupului de lucru: Zadeseneț Ghenadie

