

25.01.2023

S.A. ZORILE		
Nr. de înregistrare	10	
25. 01.	2023	

mun Chişinău

CONTRACT Nr. 25/01/AV

AV-Business MIX" SRL înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la 22.01.2010, IDNO 1010600013695, cu sediul în mun. Chişinău, str. Bariera Sculeni 9/2, prin intermediul dlui Iutes Octavian, numită în continuare "**Executor**", pe de o parte şi

Zorile SA, c.f. 1002600001349, str. Calea Iesilor 8, MD-2069 reprezentată de Vice Directorul General, dl Chiţanu Andrei, care activează în baza Procurii nr. 14/03-23 din 02.01.2023, numită în continuare "**Client**" împreună companiile numite „**Parte**”, au încheiat prezentul contract, „, privind următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul prezentului Contract reprezintă prestarea de către Executor a serviciilor de curăţenie zilnică în interiorului spaţiilor bunului imobil cu nr. cadastral 0100518719.01, identificat ca Zity Office, Proiect A, situat pe adresa: mun. Chisinau, str. Calea Iesilor, 8/1 si bunul imobil 0100518121.04 identificat ca Zity Mall(et.103) si Zity Office Proiect B (et.4-5) situate pe adresa: str. Calia Iesilor 8 (în continuare "Servicii"),

2. ORGANIZAREA PRESTĂRII SERVICIILOR

2.1. Executorul se obligă:

- 2.1.1 În decurs de 24 ore din momentul semnării Contractului să numească şi să împuternicească o persoană responsabilă de îndeplinirea Serviciilor, supravegherea lucrătorilor ce prestează Serviciile. Persoana menţionată mai sus va fi responsabilă de soluţionarea problemelor organizatorice de prestare a Serviciilor, conform prezentului Contract si va vizita locul prestării serviciilor, pentru verificarea calitatii serviciilo, de del putin 3 ori pe saptamina, inclusive 1 data in weekend;
- 2.1.2 Să presteze Serviciile doar cu lucrători calificaţi şi este singur parte responsabilă pentru administrarea şi controlul acţiunilor personalului său;
- 2.1.3 La efectuarea lucrărilor să respecte regulamentele interne ale Clientului;
- 2.1.4 Să atragă persoane terţe pentru prestarea serviciilor şi va fi responsabil pentru termenele şi calitatea de prestare a serviciilor de către aceştia, dar va informa preventive Clientul si va solicita aprobasrea acestuia. Pentru prestarea calitativă a Serviciilor - Executorul poate aduce şi folosi pe teritoriul Clientului echipament adăugător, doar cu acordul Clientului;
- 2.1.5 Să poarte răspundere materială deplină pentru distrugerea şi deteriorarea (inclusiv parţială) a bunurilor Clientului si/sau Locatarilor acestuia, din incinta bunurilor imobile vizate. Executorul va despăgubi Clientul/Locatarul Clientului pentru toate prejudiciile aduse bunurilor acestuia, dacă prejudiciul s-a produs din vina (inclusiv imprudenţa şi/sau neglijenţa) Executorului, a prepuşilor săi sau a persoanelor terţe atrase de către Executor pentru prestarea Serviciilor stipulate în prezentul Contract;
- 2.1.6 Să procure, din contul său, utilajul, uniforme (haina si incaltaminte) inventarul şi soluţiile necesare pentru prestarea Serviciilor pe tot parcursul executării prezentului contract. Executorul garantează asupra corespunderii produselor utilizate cu normele si standardele în vigoare ale RM si ca tot echipamentul non-mecanic si sau inventarul (ex. Carucioare, galeti, mop, etc) destinat executarii Contractului vor fi noi.

Obiectele procurate se află în proprietatea Executorului.

- 2.1.7 Să admită la efectuarea serviciilor numai persoanele care au făcut cunoștință cu cerințele tehnicii securității la compania clientului;
- 2.1.8 Executorul în activitatea sa este responsabil de aplicarea și respectarea normelor securității sănătății și protecției muncii angajaților săi. Executorul (angajații săi) va executa cu buna credință sarcinile tehnice, specificate în anexa nr.1 și va îndeplini corespunzător fișelor de evidență a prestării serviciilor, abordate prealabil cu clientul;
- 2.1.9 În cazul prezentării angajaților la locul de muncă fără echipamentul și/sau uniforma obligatorie, clientul are dreptul de a limita accesului angajaților la locul prestării serviciilor, aceștia urmand a fi înlocuiți imediat de către Prestator, pentru executarea Contractului. Neexecutarea serviciilor la termen poate atrage aplicarea penalităților de rigoare. Executorul pentru executarea contractului se obligă să preia de la Client în baza actului de primire a 8 (opt) covoare anti praf absorbante. În cazul deteriorării, uzării covorașelor în baza aceluiași act se întorc Clientului.
- 2.1.10 În cazul survenirii unor situații excepționale precum: (inundații, incendii, infiltrări de apă etc.) Executorul (angajații săi) va interveni prompt și necondiționat pentru înlăturarea consecințelor și a impactului asupra spațiilor aflate în jurisdicția contractului. După depășirea situației partile vor conveni asupra oportunității și volumului de servicii prestate, precum și a costului lor.

2.2 Clientul se obligă:

- 2.2.1 În decurs de 24 ore din momentul semnării contractului să numească și să împuternicească o persoană responsabilă de conlucrarea cu Executorul și soluționarea problemelor organizatorice în vederea executării prezentului Contract;
- 2.2.2 Să ofere acces lucrătorilor Executorului în spațiile în care urmează să fie executate Serviciile, precum și să îi ofere Executorului toate informațiile necesare pentru prestarea Serviciilor conform prezentului Contract;
- 2.2.3 Să ofere acces lucrătorilor Executorului pe teritoriul și în încăperile sale, doar pentru efectuarea lucrărilor de prestare a Serviciilor conform prezentului Contract;
- 2.2.4 Să ofere un spațiu tehnic pentru personalul Executorului și spațiu de păstrare al utilajului, inventarului și soluțiilor utilizate la prestarea Serviciilor prevăzute în prezentul Contract;
- 2.2.5 Să aducă la cunoștința Executorului regulamentele interne (doar cele pertinente) în special modificările intervenite în regulamentele date pe parcursul acțiunii Contractului.
- 2.2.6 Să asigure Executorului condițiile necesare de executare a lucrărilor, care include energie electrică, apă și canalizare, încăperi pentru personal pentru depozitarea materialelor și a echipamentului de lucru.

3. COSTUL SERVICIILOR ȘI ORDINEA ACHITĂRII

- 3.1 Plata lunară pentru Serviciile prestate de către Executor (cumulat pentru ambele imobile) este de **133 530 MDL** (Una sută treizeci și trei mii cinci sute treizeci lei 00 bani), **inclusiv TVA**, pentru 1 (una) lună, care se achită în baza Actului de predare-primire a Serviciilor, și a facturilor emise de către Executor. Executorul va emite factura în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data semnării de către Client a Actului de predare-primire a Serviciilor.
- 3.2 Costul Serviciilor poate fi modificată cu acordul ambelor Părți și va fi indicată într-un Acord adițional, care este parte integrală la prezentul Contract. Modificarea pretului Contractului, cu executia în cazul modificării volumelor de lucrări, se va efectua nu mai des decât 1 dată pe an, cu o majorare argumentată și justificată de maxim 8% din valoarea serviciilor.
- 3.3 Clientul se obligă să facă achitarea Serviciilor în termen de 30 zile calendaristice din momentul primirii facturii pentru Serviciile prestate.

- 3.4 Prestarea Serviciilor în orice alt loc sau prestarea altor servicii, suplimentar celor menționate, se consideră ca Servicii adăugătoare și se prestează cu acordul preventiv al unei persoane responsabile a Clientului, care se specifică aparte, în Actul de primire – predare a Serviciilor. Costul Serviciilor adăugătoare se vor calcula suplimentar, adăugându-se la plata Serviciilor de bază.
- 3.5 Toate plățile conform prezentului Contract se efectuează în lei Moldovenești.
- 3.6 Serviciile de cleaning pentru Sala de aniversari et. 3 Zitu Mall (pana la si dupa eveniment), constituie 80lei, inclus TVA. Serviciile se vor achita pe eveniment in baza Actului de predare primire a serviciilor.

4. ORDINEA PRIMIRII PREDĂRII SERVICIILOR

- 4.1 La sfârșitul fiecărei luni Executorul prezintă Clientului Actul de predare-primire a Serviciilor și alte documente tehnice ce confirmă prestarea Serviciilor.
- 4.2 Clientul va semna Actul de predare-primire a Serviciilor prestate de către Executor în termen de 3 zile lucrătoare din data primirii Actului. În cazul în care Clientul nu este de acord cu calitatea Serviciilor prestate, acesta (Clientul) este în drept să nu semneze Actul de predare-primire a Serviciilor, fapt care va fi comunicat în scris Executorul. Executorul va avea la dispoziție 2 zile lucrătoare să remedieze toate neajunsurile indicate de Client sau sa excluda din Act si sa revizuie pretul serviciilor. Doar după aceasta Clientul va fi obligat să semneze Actul de predare-primire a Serviciilor, să semneze facturile și să facă achitarea corespunzătoare.
- 4.3 Actul de predare-primire se consideră semnat, iar Serviciile îndeplinite, dacă Clientul timp de 3 zile lucrătoare din momentul primirii Actului de predare-primire a Serviciilor sau, după caz, a Actului de predare-primire a Serviciilor rectificat, nu conține careva obiecții.

5. RESPONSABILITĂȚILE PLĂȚILOR

- 5.1 În cazul neachitării la timp a plății pentru Serviciile acordate, Clientul va plăti o penalitate de 0.1% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2% din suma neachitată.
- 5.2 În cazul neachitării de către Client timp de 60 zile de la data primirii facturii a Serviciilor prestate Executorul poate suspenda executarea prezentului Contract până la achitarea de către Client a tuturor datoriilor. Executorul notifică în scris Clientul despre suspendarea Contractului.
- 5.3 În cazul prestării necalitative sau necorespunzătoare a Serviciilor Executorul va plăti o penalitate de 2% din suma costului Serviciului efectuat necalitativ, care va fi documentat printr-un Act de constatare semnat de către Partii.
- 5.4 În cazul în care una dintre părți are careva obiecții la modul în care sunt îndeplinite condițiile prezentului contract, urmează a notifica în scris cealaltă parte, cu indicarea obiecțiilor sale. Pentru doua sau mai multe obiectii grave cu inaintarea notificarilor scrise cu privier la neexecutarea sau executarea necalitativa a lucrarilor, Clientul va avea dreptul de a nu achita pretul serviciilor proportional neexecutarii sau celor executate necalitativ. Chiar si o notificare a unei parti in adresa celelalte parti, ar putea deveni motiv intemeiat privind rezilierea unilaterala a contractului. In termen de 24ore de la primirea notificarii. Partea care a executat necorespunzator / neexecutat obligatia contractuala, urmeaza a remedia situatia sau dupa caz, chiar imediat si va notifica partea indreptatita privind modul de remediere a situatiei.

- 5.5 Nerespectarea prevederilor prezentului contract și/sau a prevederilor Anexelor/ Acordurilor adiționale de către una din Părți, poate atrage răspunderea Părții date prin aplicarea penalităților și pînă la rezilierea Contractului.

6. CIRCUMSTANȚELE DE FORȚĂ MAJORĂ

- 6.1 Părțile nu duc răspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor conform prezentului Contract în cazul intervenirii circumstanțelor de forță majoră, ca de exemplu: incendii, inundații, cutremure, epidemii, război, embargo ale Guvernului Republicii Moldova și a altor părți competente de activitatea Părților și a altor factori care conform legislației în vigoare pot fi clasificate ca circumstanțe de forță majoră. Termenul de acțiune a Contractului în cazul intervenirii circumstanțelor de forță majoră se prelungește și continuă mai departe după terminarea acțiunii circumstanțelor de forță majoră.
- 6.2 Parte care nu poate îndeplini clauzele Contractului din cauza circumstanțelor de forță majoră, trebuie în termen de 24 ore să anunțe cealaltă Parte despre intervenirea unor astfel de circumstanțe.
- 6.3 Dacă aceste circumstanțe continuă pentru un termen mai mult de două luni, atunci fiecare Parte are dreptul de a rezilia Contractul cu condiția de a rezolva problemele de achitare a plăților pentru servicii. După rezolvarea acestor probleme părțile trebuie să semneze un acord adițional de reziliere a prezentului Contract.

7. DURATA CONTRACTULUI

- 7.1 Durata prezentului Contract este de 12 (două spre zece) luni începînd cu 01.02.2023. La expirarea termenului de 12 (douasprezece) luni, acesta va putea fi prelungit, printr-un Acord adițional semnat de către Ambele Părți. Prezentul contract ramane în vigoare pînă la executarea integrală a obligațiilor asumate.
- 7.2 Contractul poate fi completat sau modificat în baza acordului comun a Părților în formă scrisă, completările și modificările respective se vor considera părți componente ale prezentului Contract.
- 7.3 Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de oricare din Părți. În acest caz, una din Părți anunță cealaltă Parte în scris, cu 1 luni înainte despre rezilierea Contractului, indicând motivele rezilierii. Rezilierea contractului se efectuează după semnarea Actului de verificare a lucrărilor și a efectuării plăților.
- 7.4 În cazul înregistrării a 5 (cinci) preavizuri de prestare a serviciilor de curățenie necalitative și necorespunzătoare Beneficiarul își asumă dreptul unilateral de a rezilia Contractul.

8. REZOLVAREA LITIGIILOR

- 8.1 Eventualele litigii între părți vor fi soluționate prin negocieri pe cale amiabilă. Litigiile, ce nu pot fi soluționate pe cale amiabilă vor fi soluționate de către instanțele de Judecată din Republica Moldova, în conformitate cu legislația în vigoare.
- 8.2 Tot ce nu prevede prezentul Contract se va rezolva de către Părți în baza legislației în vigoare a Republicii Moldova.

9. CLAUZE SPECIALE

- 9.1 Contractul este încheiat în 2 exemplare care au aceeași putere juridică, câte un exemplar pentru fiecare Parte.
- 9.2 Fiecare Anexă/Acorduri Adiționale, cu Actul de predare – primire a Serviciilor prestate se întocmește în două exemplare (câte un exemplar pentru fiecare parte) și se consideră ca parte componentă a prezentului Contract.

10. RECHIZITELE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

EXECUTOR

CLIENT

"AV-Business MIX" SRL

ZORILE SA,

Mun. Chișinău, str. Bariera Sculeni 9/2
Cod fiscal: 1010600013695
B.C. "Eximbank" S.A.,
Sucursala 23, mun. Chișinău, str. Socoleni 1
c/b: EXMMMD22
IBAN: MD81EX0000002251793070MD
Cod TVA: 0507818
Tel/fax: 022-242-624
e-mail: avbusinessmix@gmail.com

Director
Iuteș Octavian

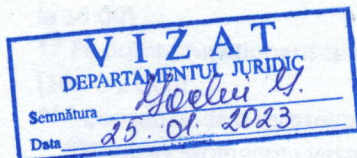


RM, mun. Chisinau
MD-2069, str. Calea Iesilor, 8
Cod Fiscal 1002600001349
IBAN MD89ML000000002251830155
BC "Moldindconbank" SA
C/b: MOLDM2X330
Cod TVA: 0500113
Email: info@zityoffice.md

Vice Director General

Chițanu Andrei

L.Ș.



Acord aditional nr.1 din 25.01.2023

La Contractul nr. 25/01/AV din data de '25' ianuarie 2023

I. Specificația Serviciilor:

Zity Mall			
Denumirea spatiului	Unități, m2	Cerinte	Periodicitate
ZityMall, et. 1-2, inclusiv:			
Spații comune (coridoare holuri)	1738 m2	Curatenie de baza* si de mentinre**: -curățarea umedă a scărilor de la intrare; -curățarea umedă a holurilor, blocurilor sanitare; -curățarea umedă a lifturilor, inclusiv asuprafețelor de interior, escalatoarelor, scărilor; -ștergerea geamurilor și ușilor de la intrare; -înlocuirea sacilor menajeri; - ștergerea prafului de pe suprafețe;	7/7, pîna la orele 19:00
Grupuri sanitare*** de 1 cabina	3 unități		
Grupuri sanitare*** de 2 cabine	2 unități		
Grupuri sanitare*** de 3 cabine	2 unități		
Grupuri sanitare*** de 4 cabine	2 unități		
Grupuri sanitare*** de 8 cabine	2 unități		
Camera mamei si copilului	2 unități		
Ascensoare	4 unități		
Benzi rulante	6 unități		
Scari	239,8 m2		
Zity Mall, et. 3, inclusiv:			
Zona de agrement	1565,1 m2	curățenie de bază și de menținere a Terenului de joacă cu igienizarea acestuia și a echipamentului/ mobilierului din interior, inclusiv strângerea veselei de unica folosința, stergerea meselor și evacuarea constanta a gunoiului	7/7 pînă la orele 21:00
Zona food cort****	923,7 m2		
Sala de aniversări*****		igienizare înainte de ora evenimentului; strângerea veselei de unica folosinta și curatenie de baza după eveniment; capacitate max. 20 pers.	per eveniment
Sala de sedinte	123,4 m2	Curatenie de mentinre	la cerere
Incaperi tehnice, scari de evacuare	380,2 m2		Lunar

* Pina la deschiderea centrului comercial (pînă la 10:00)

** Pe durata functionarii centrului comercial (10:00-21:00)

*** Consumabilele (prosoape, hartie igienica, sapun lichid) nu vor fi incluse in pret

****Inclusiv strangerea veselei de unica folosinta, stergerea meselor si evacuarea gunoiului

*****capacitate max. 20 pers.

Zity Office			
Denumirea spatiului	Unități, m2	Cerinte	Periodicitate
Zity Office Project A (et.1-6), inclusiv:		Curatenie de baza si de mentinere*	*luni-vineri 08.00-18.00 ***simbata-duminica 09:00-12:00
Spatii comune (coridoare, holluri)	1125,1 m2		
Scara de acces	124,8 m2		
cabine Grupuri sanitare** de 4	4 unități	spălarea și igienizarea toaletelor, lavoarelor, oglinzilor, ușilor, podelelor; dotarea grupurilor sanitare cu șervețele, hârtie igienica pentru dispensare; săpun lichid; golirea coșurilor de gunoi și spălarea acestora;	
cabine Grupuri sanitare** de 3	4 unități		
Scara de evacuare	97,3 m2	Curatenie de mentinere*	Saptaminal
Incaperi tehnice, scari de evacuare	177,4 m2		Lunar
Zity Office Project B (et.4-5), inclusiv:			
Et. 4, spatii comune (coridoare, holluri) <i>200</i>	34,9 m2	Curatenie de baza si de mentinere <i>vitralii in luna</i>	*luni-vineri 08.00-18.00 ***simbata-duminica 09:00-12:00
Et. 5, spatii comune (coridoare, holluri) <i>200</i>	247 m2		
cabina Grupuri sanitare** de 1	1 unități	spălarea și igienizarea toaletelor, lavoarelor, oglinzilor, ușilor, podelelor; dotarea grupurilor sanitare cu șervețele, hârtie igienica pentru dispensare; săpun lichid; golirea coșurilor de gunoi și spălarea acestora;	
cabine Grupuri sanitare** de 2	1 unități		
cabine Grupuri sanitare** de 3	1 unități		

* Pe durata functionarii Centrului de oficii (8:00-18:00)

**Consumabilele (prosoape, hartie igienica, sapun lichid) nu vor fi incluse in pret

*** Simbata si duminica deserviciu pina la orele 12.00

II. Locul prestării serviciilor

Serviciile se prestează pe următoarea adresă: Zity Mall mun.Chișinău, str.Calea Ieșilor, 8 si Zity Office- mun. Chisinau, str. Calea Iesilor 8/1

Prestarea Serviciilor în orice alt loc, se consideră ca Servicii adăugătoare și se prestează cu acordul preventiv al unei persoane responsabile a Clientului, care se specifică aparte în Actul de primire – predare a Serviciilor.

CHIȘINĂU
NO 1002600001340
30.12.16

CHIȘINĂU
NO 1002600001340
30.12.16

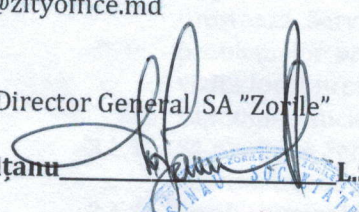
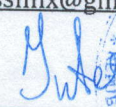
III. Plata pentru serviciile de bază.

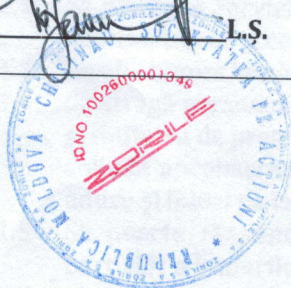
Plata lunară a serviciilor de baza constituie: **133 530 MDL** (Una suta treizeci sit rei mii cinci sute treizeci lei 00 bani), **inclusiv TVA.**

Costul serviciilor de cleaning pentru Sala de aniversari (pana la si dupa eveniment) pentru fiecare eveniment constituie 80lei, inclus TVA.

Costul serviciilor adiționale se vor calcula suplimentar, adăugându-se la plata Serviciilor de bază.

Semnăturile părților

CLIENT	EXECUTOR
SA „Zorile” Mun.Chișinău, str.Calea Ieșilor, 8 Cod fiscal 1002600001349 BC "Moldindconbank" SA fil. "Zorile" BIC MOLDMD2X330 IBAN MD89ML000000002251830155 Cod TVA 0500113 info@zityoffice.md Vice Director General SA "Zorile" <u>A.Chitanu</u>  L.S.	"AV-Business MIX" SRL Mun.Chișinău, str. Bariera Sculeni 9/2 Cod fiscal: 1010600013695 B.C. "Eximbank" S.A., Sucursala 23, mun. Chișinău, str. Socoleni 1 c/b: EXMMMD22 IBAN: MD81EX0000002251793070MD Cod TVA: 0507818 Tel/fax: 022-242-624 e-mail:avbusinessmix@gmail.com Director <u>Iuteș Octavian</u>  L.S.



ACORD Adicional
la Contractul nr. 25/01/AV din 25.01.2023

AV-Business MIX" SRL înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la 22.01.2010, IDNO 1010600013695, cu sediul în mun. Chișinău, str. Bariera Sculeni 9/2, prin intermediul dlui **Iuț Octavian**, numită în continuare **"Executor"**, pe de o parte și

și **"Zorile" SA**, c.f. 1002600001349, reprezentată de dl Chițanu Andrei, care acționează în baza Statutului, în calitate de Director General, numită în continuare **"Client"**, împreună companiile numite **"Parte"**,

au încheiat prezentul acord adițional, în continuare **"Acord"**, privind următoarele:

Art.1. În contextul majorării suprafeței de prestare a serviciilor, și anume a spațiilor comune de la etajul 4 al Zity Office, Pr.B, Părțile au convenit ca începând cu 07.04.2025 se modifică și se expune pct.1.1 în următoarea redacție:

"1.1. Obiectul prezentului Contract reprezintă prestarea de către Executor a serviciilor de curățenie zilnică, numite în continuare „Servicii”, în interiorul spațiilor următoarelor bunuri imobile:

- a) **Zity Office, Project A-** str. Calea Ieșilor 8/1, imobil cu nr. cadastral 0100518719.01;
- b) **Zity Office, Project B-** str. Calea Ieșilor, 8, imobil cu nr. cadastral 0100518121.04, et. 4-5;
- c) **Zity Mall-** str. Calea Ieșilor, 8, imobil cu nr. cadastral 0100518121.04, et. 1-3;
- d) **Zity Mall, bloc Zorile-** str. Calea Ieșilor, 8/2, imobil cu nr. cadastral 0100518748.01, et. 0-3."

Art.2. Începând cu 07.04.2025 se modifică și se expune pct. 3.1 al Contractului în următoarea redacție:

"3.1. Plata lunară pentru Serviciile prestate de Executor (cumulat pentru toate imobilele) constituie 231 975 (două sute treizeci și unu mii nouă sute șaptezeci și cinci) lei, inclusiv TVA, formată din:

- 147 280 lei: costul serviciilor de curățenie zilnică pentru Zity Mall și Zity Office Project A și B (et.4-5). Pentru etajul 4 al Zity Office, Pr. B, curățenia de bază în spațiile comune, 1 dată/zi.
- 54 735 lei: costul serviciilor de curățenie zilnică pentru Zity Mall, bloc Zorile, et. 0-2;
- 29 960 lei: costul serviciilor de curățenie zilnică pentru Zity Mall, bloc Zorile, et. 3.

Plata lunară se achită în baza facturii emise de către Executor. Executorul va emite factura în termen de 3 zile lucrătoare de la data semnării de către Client a Actului de predare primire a serviciilor."

Art.3. Se prelungește termenul Contractului stabilit la pct. 7.1 până la 31 Ianuarie 2026.

Art.5. Restul prevederilor rămân neschimbate.

Semnăturile părților

EXECUTOR

"AV-Business MIX" SRL

Mun.Chișinău, str. Bariera Sculeni 9/2
Cod fiscal: 1010600013695
B.C. "Eximbank" S.A., Sucursala 23, mun. Chișinău, str.
Socoleni 1, c/b: EXMMMD22
IBAN: MD81EX0000002251793070MD
Cod TVA: 0507818
e-mail: avbusinessmix@gmail.com

Administrator

Iuț Octavian L.S.

Date: 2025.04.07 10:06:54 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



CLIENT

SA „Zorile”

Mun.Chișinău, str.Calea Ieșilor, 8
Cod fiscal 1002600001349
BC "Moldindconbank" SA fil. "Zorile"
BIC MOLDM2X330
IBAN MD89ML000000002251830155
Cod TVA 0500113
info@zity.md

Director General

Andrei Chițanu L.S.

Digitally signed by Chițanu Andrei

Date: 2025.04.07 14:56:59 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Ionela
Iachim

Server: Digital de
Ionela Iachim
Data: 2025.04.07
11:59:45 +03'00'