

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrarile sisteme de incalzire ,retea de incalzire la sala de sport si la sediile auxiliare ale IP Colegiul de Medicina Cahul**

2. Numărul și data contractului **Nr.56 din 08.12.2020**

3. Denumirea/numele beneficiarului **IP Colegiul de Medicina Cahul**

4. Adresa beneficiarului **or.Cahul str.Mateevici 103/1**

5. Țara **Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului - **antreprenorul general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- **antreprenorul general**
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) **205 283.06 MDL** _____

b) finală

(la data finalizării contractului) **205 283.06 MDL** _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____ **nu** _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată **30 zile**

b) efectiv realizată **30 zile**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

Nume: **Cebanica Serqhei**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL CEBASCOM**

INVESTITOR

Colegiul De Medicina Cahul

Proces-Verbal DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

Nr.02 din 03 februarie 2021

Privind lucrarile: **"Montarea contoarilor termice la Colegiul de Medicina Cahil"**

1. Comisia de receptie la terminarea lucrarilor si-a desfasurat activitatea in intervalul 03 februarie 2021 fiind formata din:

Presedintele comisiei: Musteata Aliona director

Membru comisiei: Moruz Tatiana contabil-sef

Membru comisiei: Tcaciuc Galina contabil

Membru comisiei: Petreanu Tatiana sef gospodarie

Membru comisiei: Sirbu Andriana jurisconsult

2. Au mai participat la receptie:

Moruz Boris: Responsabil tehnic

Cebanica S : Director SRL "Cebascom"

Popa E : Director tehnic SRL "Cebascom"

3. Constatările comisiei de receptie:

- 1) Din documentatia scrisa si desenata, care trebuia prezentata, au lipsit sau sint incomplete piesele cuprinse in lista - anexa nr.1
- 2) Lucrarile cuprinse in lista - anexa nr.2 nu au fost executate
- 3) Observatiile comisiei vor fi incluse in lista - anexa nr.3

4. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:

De receptionat lucrarile

5. Comisia de receptie motiveaza propunerea facuta prin:

6. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:

De receptionat lucrarile

7. Prezentul process-verbal, continind 2 file si 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost incheiat astazi astazi 03 februarie 2021 in 3 exemplare

Comisia de receptie la terminarea lucrarilor:

Presedintele comisiei: Musteata Aliona director

Musteata

Membru comisiei: Moruz Tatiana contabil-sef

Moruz

Membru comisiei: Tcaciuc Galina contabil

Tcaciuc

Membru comisiei: Petreanu Tatiana sef gospodarie

Petreanu

Membru comisiei: Sirbu Andriana jurisconsult

Sirbu

Au mai participat la receptie:

Moruz Boris: Responsabil tehnic

Cebanica S : Director SRL "Cebascom"

Popa E : Director tehnic SRL "Cebascom"



8 Lucrarea "Montarea contoarilor termice la Colegiul de Medicina Cahil" este

Transmisa:

[Signature]

Primita:

Executantul:

03 februarie 2021

Investitorul:

_____ 2021





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 56 privind achiziția prin Valoare mică

Sisteme de încălzire, rețea de încălzire la sala de sport și la sediile auxiliare ale
IP Colegiul de Medicina Cahul

“ 08 ” decembrie 2020

mun. Cahul
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1605787356952 din data 19.11.2020 între c/f 1008603002394, IP Colegiul de Medicina Cahul, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

mun. Cahul str. A. Mateevici, 103/1, telefon: 0299-3-44-81, fax: 0299-3-44-81, chcolmed@gmail.com

autentificat prin cod unic de înregistrare nr. ordinul nr.178 p.4 din 31.12.15 MSMPS reprezentat prin Sergiu Bădănaș, director,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „CEBASCOM”,
c/f 1011600019568

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău, com. Stauceni, str. Nucarilor, 82
(localitatea)

telefon: (022) 537355, (022) 327681, +37369743100, fax: 030555031,

Email:cebascom@hotmail.com autentificat prin cod unic de înregistrare LICENȚA seria A MMII nr. 038023 din 01.06.2011, valabilă până la 22.08.2021; Agenția Servicii Publice Departamentul Înregistrare și licențiere a unităților de drept : Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.10305 din 27.06.2019; Certificatul de înregistrare: MD 0110090 din 01.06.2011, reprezentat prin Cebanica Serghei, director în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările Sisteme de încălzire, rețea de încălzire la sala de sport și la sediile auxiliare ale IP Colegiul de Medicina Cahul,
Cod CPV : 45200000-9 (Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice), în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **205 283,06 lei (Două sute cinci mii două sute optzeci și trei lei 06 bani)** MD, inclusiv TVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți, **08 decembrie 2020**.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **de 31 ianuarie 2021**.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa: poștală mun Chișinău, com Stauceni
str. Nucarilor
Telefon: (22)537355, (22)327681,
+37369743100
Cod fiscal: 1011600019568
Banca: B.C. Mobiasbanca SA

Cod: MOBBMD22
IBAN: MD98MO2224ASV45242497100

BENEFICIARUL

Adresa poștală: mun.Cahul,
Str. A. Mateevici 103/1

Telefon: 0299-3-44-81

Cod fiscal: 1008603002394

Banca: MF-TR Cahul

Cod: TREZMD2X

IBAN MD09TRPCCF518430B01454AA

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



Digitally signed by Cebanica Serghei
Date: 2020.12.08 13:37:20 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Sergiu

