

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 1/19

„28” Martie 2019

Ialoveni

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat între AEI „BOTNA”, în calitate de **Beneficiar** cu sediul în r-ul Ialoveni, s.Costeștii, str. Ștefan cel Mare 115, tel: +373 268/52534, fax: +373 268/53276, tel. mobil: +373 69209427, e-mail: botna@aei.md, reprezentat prin SULA Efimia, în calitate de director executiv, pe de o parte și

SRL „Vipart Plus”, în calitate de **Antreprenor general** cu sediul în or. Ialoveni, str. Basarabia 6/1 of.26 tel: +373 69055051, e-mail: vipartplus@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu Nr. MD0032045 din „12” aprilie 2005, reprezentat prin POPOV Vitalie, în calitate de administrator, pe de altă parte.

2. Obiectul și prețul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de construcții la obiectul: „**Lucrări de construcție Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costești, nr. cadastral-5515208272**”.

Antreprenorul general va executa lucrările în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 9 (nouă) luni și este prezentată în graficul de execuție anexat la prezentul contract, și începe de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- Generate de Beneficiar;
- Datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- Datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- Influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- Calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.



[Handwritten signature]
16/8

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 1/19

„28” Martie 2019

Ialoveni

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat între AEI „BOTNA”, în calitate de **Beneficiar** cu sediul în r-ul Ialoveni, s.Costeștii, str. Ștefan cel Mare 115, tel: +373 268/52534, fax: +373 268/53276, tel. mobil: +373 69209427, e-mail: botna@aei.md, reprezentat prin SULA Efimia, în calitate de director executiv, pe de o parte și

SRL „Vipart Plus”, în calitate de **Antreprenor general** cu sediul în or. Ialoveni, str. Basarabia 6/1 of.26 tel: +373 69055051, e-mail: vipartplus@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu Nr. MD0032045 din „12” aprilie 2005, reprezentat prin POPOV Vitalie, în calitate de administrator, pe de altă parte.

2. Obiectul și prețul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de construcții la obiectul: „**Lucrări de construcție Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costești, nr. cadastral-5515208272**”.

Antreprenorul general va executa lucrările în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 9 (nouă) luni și este prezentată în graficul de execuție anexat la prezentul contract, și începe de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- Generate de Beneficiar;
- Datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- Datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- Influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- Calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.



[Handwritten signature and date 16/3]

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorului general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și/sau deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere de către Antreprenor din cont propriu, dacă aceasta reiese din proiect conform ofertei anexate, care prevede modificări și/sau completări la proiect stabilite de părți, potrivit naturii proiectului. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. În caz de respingere motivată a recepției Antreprenorul general este obligat să remedieze neîntîrziat neajunsurile și a compensa eventualele prejudicii cauzate. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 763 120,25** (Patru milioane șapte sute șase zeci și trei mii una suta douăzeci lei 25 bani) lei, fiind negociată și convenită de ambele părți.

4.2. Pînă la începerea lucrărilor Beneficiarul va transfera un avans de 10% din suma contractului pe contul Antreprenorului.

4.3. Achitățile vor fi efectuate conform proceselor verbale de execuție, prezentate în decurs de 3 zile bancare.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală, cu excepția cazului cînd părțile nu au stabilit altfel în anexă, precum și a cazului cînd Antreprenorul nu respectă termenele de execuție sau lucrările se execută necorespunzător, situație în care Beneficiarul poate opune Antreprenorului excepție de neexecutare a obligației de plată.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Ajustarea valorii prezentului contract va fi efectuată prin intermediul acordurilor adiționale care pot modifica atât volumul lucrărilor, cît și costul lucrărilor în cazul modificării volumelor de lucrări sau depășirii perioadei de execuție din vina beneficiarului. Modificarea volumului și a costului se va efectua din motive obiective și justificate de natură și condițiile proiectului.



6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract, sub sancțiunea compensării prejudiciilor cauzate Beneficiarului.

6.2. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice Beneficiarului datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate și să-și asume responsabilitatea deplină pentru lucrările efectuate de aceștia, atât termenul de executare cât și calitatea lucrărilor și a materialelor utilizate, care au fost livrate de Antreprenorul general. Pentru calitatea materialelor livrate de Beneficiar, responsabilitatea o poartă Beneficiarul.

6.3. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări, însă, dacă angajarea forței de muncă s-a efectuat la Antreprenor sau antreprenori, Antreprenorul general poartă răspundere pentru calitatea serviciilor prestate de angajat, precum și pentru respectarea normelor de securitate de către aceștia, fiind responsabil direct, inclusiv de eventualele accidente de muncă sau alte întâmplări asemenea.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului.

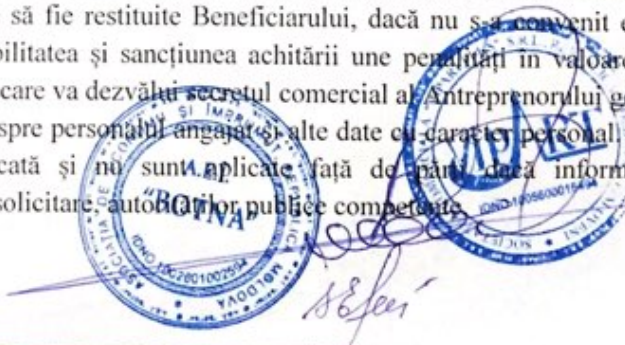
7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii și securității muncii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) Un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
- b) Două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general, dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul Proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract, fără acordul scris al Beneficiarului, sub sancțiunea achitării unei penalități în valoare de 5% din valoarea contractului, și trebuie să fie restituite Beneficiarului, dacă nu s-a convenit expres altfel, Beneficiarul va purta responsabilitatea și sancțiunea achitării unei penalități în valoare de 5% din valoarea contractului în cazul în care va dezvălui secretul comercial al Antreprenorului general, dat în prezentul contract, informații despre personalul angajat și alte date cu caracter personal. Obligația de confidențialitate nu este încălcată și nu sunt aplicate față de partenerii informațiile și/sau documentele sunt prezentate, la solicitare, autorităților publice competente.



7.5. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului spre aprobare graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, și utilajele de construcții pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.8. Beneficiarul va pune la dispoziția Antreprenorului general materialele necesare și va suporta cheltuielile pentru obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor, coordonat ^{at}prealabil cu Beneficiarul.

7.9. Antreprenorul general garantează, că la data recepției lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.10. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atita timp, cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.11. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați și administrația acestuia. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să I se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să I se dea toate lămuririle, condiția fiind că prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete, vor fi considerate de Beneficiar drept confidentiale.

7.12. Beneficiarul este obligat să delege pe șantier unul sau mai mulți responsabili tehnici atestați pentru toate tipurile de lucrări ce urmează a fi executate, pe tot parcursul executării lucrărilor de construcție din prezentul contract. Aceștea (responsabilul/responsabili tehnici) vor asigura supravegherea lucrărilor de construcție, depistarea unor eventuale greșeli de proiect sau de execuție a lucrărilor de construcție. În cazul depistării unor situații incerte în procesul de execuție a lucrărilor de construcție, a unor neclarități privind calitatea și cantitatea materialelor folosite și lucrărilor executate, Beneficiarul va prezenta soluții pentru depășirea lor în termen de 48 ore din momentul constatării acestora. Decizia și poziția Beneficiarului va fi exprimată în scris, dar nu mai târziu de 48 ore de la notificare de către Antreprenorul general sau reprezentanții săi legli de la șantier.

7.13. În cazul nerespectării de către beneficiar a pct. 7.12. a prezentului contract, Beneficiarul va achita Antreprenorului o penalitate de 0,1% din valoarea lucrărilor care trebuie executate conform prezentului contract, pentru fiecare zi de întârziere.

7.14. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării corespunzătoare a lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să I se

comunica numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.15. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții în scris în termen de 48 ore, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar, cu excepția cazului cînd dispozițiile se întemeiază pe condițiile proiectului de execuție și necesitatea asigurării calității lucrărilor. Dacă necesitatea efectuării lucrărilor suplimentare se datorează viciilor de proiect sau altor cauze care nu au survenit din vina Antreprenorului general, aceste cheltuieli vor fi suportate de către Beneficiar.

7.16. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.17. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.18. Ridicările de teren, trasările și cotele, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.19. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.20. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-l permită executarea lucrărilor în cauză, cu excepția celor care țin de Antreprenor sau subantreprenori, conform legii.

7.21. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.22. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din pct. 7.19., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti antreprenori pentru executarea acestor lucrări din contul Antreprenorului.

7.23. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprescă execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.24. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale și deșeurile care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție și deșeurile.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, și vor asigura sub răspundere proprie cerințele de securitate și sănătate la locul de muncă.



9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare.
9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de către Beneficiar.
9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări, vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat din partea Beneficiarului și, după caz, a proiectantului, Antreprenorului general, asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general, care va suporta și sancțiunile pentru întârzierea lucrării dacă este cazul. Dacă ca urmare a verificărilor indicate mai sus se constată că lucrările au fost executate corect și calitativ de către Antreprenorul general, Beneficiarul este pasibil de a răspunde față de Antreprenorul general în limita sancțiunilor care survin ca urmare a întârzierii lucrărilor, dacă este cazul.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) caile de acces rutier și racordurile de cale ferată, dacă e cazul;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la șantier.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Beneficiar, Antreprenorul general, urmează a asigura, atît personal cît și pentru subantreprenori, consumul rezonabil în îndeplinirea obligațiilor asumate, în condițiile consumurilor practice pe piață în sectorul respectiv.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul și condițiile stabilite cu Beneficiarul. Deasemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului, și urmează a fi finisate în termenele și condițiile convenite de părți în anexele la prezentul contract, sub sancțiunea suportării penalităților de întârziere și/sau

executarea necorespunzătoare stabilite la punctul 1.1. Prin acordul scris, părțile pot prelungi termenul de execuție a lucrărilor.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioadă de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract-model este de 3(trei) ani. Garanția se oferă atât la calitatea lucrărilor cât și la calitatea materialelor utilizate de Antreprenor și subantreprenori și furnizate de Antreprenorul General și subantreprenorii contractați de acesta. Beneficiarul își va asuma responsabilitatea pentru calitatea materialelor furnizate și eventual, pentru lucrările executate personal.

10.2. Perioada de garanție curge de la data semnării proceselor-verbale de execuție a lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.3. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general sau subantreprenorilor contractați de acesta, lucrările fiind executate de către acesta calitativ, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare de către beneficiar.

11. Răspunderea părților

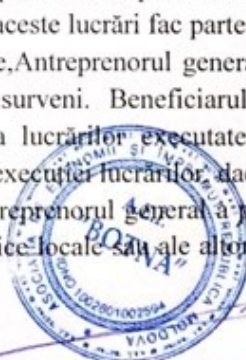
11.1 Părțile contractante răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le implică pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale, cu excepția cauzei cînd dauna survine din cauza uneia dintre părți, cînd răspunderea revine doar acesteia pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai cînd antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare a condițiilor de execuție a lucrărilor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.4. Antreprenorul general nu va purta responsabilitate pentru lucrările executate de alți agenți economici sau de antreprenori/subantreprenori de specialitate dacă ei nu au fost contractați direct de către Antreprenorul general. Iar dacă aceste lucrări fac parte dintr-un obiectiv integral și vor afecta calitatea lucrărilor/obiectivelor executate, Antreprenorul general nu va purta responsabilitatea pentru daunele/efectele ulterioare care pot surveni. Beneficiarul urmînd a-și asuma întreaga responsabilitate. Beneficiarul va asigura paza lucrărilor executate și materialelor de pe șantier împotriva vandalizării furtului pe tot parcursul execuției lucrărilor, dacă părțile nu au convenit altfel.

11.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite,



și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.6. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractate, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.7. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor care trebuie executate conform prezentului contract, pentru fiecare zi de întîrziere dar nu mai mult de 5% din suma contractului. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întîrziere, respectiv data de la care s-a admis întîrzierea.

11.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11.9. Din momentul recepționării Procesului-verbal de execuție a lucrărilor, în cazul în care pretenții privind execuția lucrărilor calitativ și cantitativ nu sunt, se vor considera suficiente maxim trei zile pentru a fi semnate și recepționate, de la această dată Beneficiarul va intra în obligație și plată, adică maxim de 3 zile bancare.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare sau un expert privat agreeat de ambele părți. Costul cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12.2. Dacă părțile nu au reușit să soluționeze amiabil litigiile apărute, partea interesată este în drept de a se adresa instanței judecătorești competente, care se consideră instanța de la locul executării contractului.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație esențială care este în sarcina sa și aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă acceptată mai mult de 20 (douăzeci) zile lucrătoare;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue obligațiunile contractuale.

13.2. Beneficiarul poate rezilia contractul, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu preia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reînceperea lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea și preavizul de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2.2 din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajului și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul. În cazul în care ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a contractului de către una din părți, cealaltă parte solicită sau dispune rezilierea contractului, însă dacă această a suportat prejudicii ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare, aceasta poate opune părții culpabile retenția cu referire la obligația de a achita acesteia plățile datorate, în limita prejudiciilor suportate.

13.6. După rezilierea contractului, beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale, iar Antreprenorul nu este în drept de a crea obstacole sub nici o formă.

13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maxim 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispozitii finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract.

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificatiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabele cu informații suplimentare;
- h) graficul de execuție a lucrărilor.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări decât cu acordul ambelor părți.

14.5. Părțile cunosc și conștientizează conținutul clauzelor prezentului contract, acestea fiind convenite de comun acord. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6. Perioada de valabilitate a prezentului contract va fi de 12 luni din momentul semnării.



15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

ANTREPRENOR :

“Vipart Plus” SRL

Adresa: or. Ialoveni, str. Basarabia 6/1 of. 26

Cod fiscal: 1005600016494

Cod TVA: 6700980

Banca: BC Moldindconbank SA

fil. nr. 8 Chisinau

IBAN: MD04ML000000002251502176

Cod bancar: MOLDMD2X302

Tel. +373 69055051

BENEFICIAR:

„BOTNA” AEÎ

Adresa: r-ul Ialoveni, s. Costești, str.
Ștefan cel Mare 115

Cod fiscal: 1002601002594

Cod TVA:

Banca: BC Moldindconbank SA

fil. Remiz or. Chisinau

IBAN: MD24ML000002224517001113

Cod bancar:

Tel./Fax: +373 26852534/ +373 53276

16. Semnăturile părților

ANTREPRENOR:



BENEFICIAR:



Centralizatorul lucrărilor de construire la obiectul "Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costesti nr. Cadastral - 5515208272"

Nr. Deviz	Titlu de viz	fără TVA (lei)	inclusiv TVA (lei)
1	2	3	4
1-1	Defrisarea spațiilor verzi	6 724,99	8 069,99
2-1-1	Lucrări de construcție generale.	2 617 916,88	3 130 013,33
2-1-1 A	Safeu	115 993,00	139 191,60
2-1-2	Rețele interioare de apă și canalizare	29 980,55	35 976,66
2-1-3	Încalzire și ventilație	295 230,94	354 277,13
2-1-4	Echipament electric de forță. Iluminat electric interior	180 848,34	217 018,01
2-1-5	Semnălizarea de incendiu	54 304,98	65 165,98
2-1-6	Alimentare cu gaze. Instalații interioare.	9 889,14	11 866,97
4-1	Alimentare cu energie electrică	22 319,47	26 783,36
5-1	Parcare pentru automobile și pavaj (fără pavaj parcare)	139 490,02	290 629,08
6-1	Rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare	38 518,45	46 222,14
6-2	Alimentare cu gaze. Conducte exterioare.	52 948,22	73 137,86
7-2	Amenajarea teritoriului (doar terasamentul cu 2 scaune și 2 urne)	13 530,94	16 237,13
Total		3 678 824,36	4 414 589,23

Director SRL "Vipart Plus"

POPOV Vitalie



Grafic de execuție a lucrărilor de construire la obiectul "Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costesti nr. Cadastral - 5515208272"

Lucrările executate	Luna I	Luna II	Luna III	Luna IV	Luna V	Luna VI	Luna VII
Defrisarea spațiilor verzi	8,07	0	0	0	0	0	0
Lucrări de construcție generale.	325,36	521,39	581,21	702,16	379,96	619,93	0
Groapa de fundare	45,63	40,53					
Fundații și pereți la subsol	279,73						
Parter		454,53					
Etaj			438,10				
Pereți despartitori, pardoseli subsol		26,33	43,11				
Acoperis				254,55			
Timplarie				247,61			
Finisări interioare			100,00	200,00	360,76		
Finisări exterioare					19,20	619,93	
Safeu	60,00	79,19	0	0	0	0	0
Rețele interioare de apă și canalizare	0	0	0	0	35,98	0	0
Încalzire și ventilație	0	0	0	0	175,00	179,28	0
Echipament electric de forță. Iluminat electric interior	0	0	0	0	50,00	50,00	117,02
Semnalezarea de incendiu	0	0	0	0	20,00	20,00	25,17
Alimentări cu gaze. Instalații interioare.	0	0	0	0	0	11,87	0
Alimentarea cu energie electrică	0	26,78	0	0	0	0	0
Parcare pentru automobile și pavaj	0	0	0	0	0	0	290,63
Rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare	0	0	46,22	0,00	0	0	0
Alimentarea cu gaze. Conducte exterioare.	35,50	0	0	0	0	37,64	0
Amenajarea teritoriului	0	0	0	0	0	0	16,24
Total lucrări executate (mii lei)	428,93	627,36	627,43	702,16	660,94	918,72	449,06

Director SRL "Vipart Plus"

POPOV Vitalie



INVESTITOR :

Anexa Nr. 2
La Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

AEI „Botna” administrator Sula Efimia

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

№ 12 din 18.12.2019

Obiectul Oficiu S+P+E, nr. cadastral al terenului – 5515208.272 din
r-nul. Ialoveni s. Costesti

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.12.2019 fiind formată din:

Președinte AEI „Botna” administrator Sula Efimia – proprietar, beneficiar
Membrii: Primăria s. Costesti-primar Borta Vasile – membru al comisiei

Mereacre Filip – responsabil tehnic, membru al comisiei
Mornealo Veaceslav – diriginte de șantier, membru al comisiei
Limbas Sergiu – proiectant, membru al comisiei

(numele, prenumele)

(calitatea)

2. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Constatările comisiei de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă № ;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de “ ” ;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista-anexă № ;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmările a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de pînă în prezent, respectiv pe o durată de luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa № ;
- 7) valoarea obiectului este de 5 198 295 lei, conform listei-anexă № .

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

Construcția întrunește condițiile pentru darea ei în exploatare.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: Actele privind măsurările cadastrale nr. f/n din 28.11.2019.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele Oficiu S+P+E, pe terenul cu nr. cadastral 5515208.272, din r-nul Ialoveni s. Costesti, SE RECEPȚIONEAZĂ.

6.1 Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

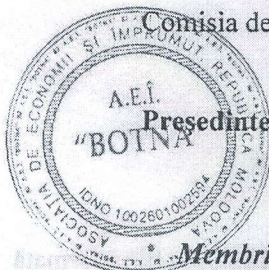
- Obiectul cu adresa poștală 6813, destinația: Oficiu S+P+E, pe terenul cu nr. cadastral 5515208.272, compus din următoarele construcții:

- 5515208.272.01 – Clădire administrativă S+P+E - suprafața la sol – 129,4 m.p., numărul de nivele- 3;
conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil din 28.11.2019.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 (unu) file și anexe numerotate,
cu total de file, a fost încheiat astăzi la 18.12.2019 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiștii:



Președinte

AEI „Borna” administrator Sula Efimia – proprietar, beneficiar

[Signature]

Membrii:

Primăria s. Costești primar Borta Vasile – membru al comisiei

[Signature]

Mereacre Filip – responsabil tehnic, membru al comisiei

Mornealo Veaceslav - diriginte de șantier, membru al comisiei

Limbas Sergiu - proiectant, membru al comisiei
(numele, prenumele)



INVESTIATOR: AEI "BOTNA"

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 1 din 11.12.2019

privind lucrarea **Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costești nr.cadastral-5515208272** executată în cadrul contractului nr. 1/19 din 28 martie 2019 încheiat între AEI "BOTNA" și SRL "Vipart Plus" pentru lucrările de construcție la obiectul **Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costești nr.cadastral-5515208272**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.26, eliberată de primăria s. Costești, r-nul Ialoveni la 26.12.2018, cu valabilitate 36 luni din momentul începerii lucrărilor de construcție.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 09-11.12.2019, fiind formată din:

Președinte AEI „Botna” administrator Sula Efimia proprietar, beneficiar

Membrii: Primăria s.Costești primar Borta Vasile

Mereacre Filip responsabil tehnic

Mornealo Veaceslav diriginte de șantier

Limbas Sergiu proiectant
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Au mai participat la recepție:

Popov Vitalie – director SRL "Vipart Plus"
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
recepția la terminarea lucrărilor a obiectului.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
terminarea lucrărilor.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
desemnarea comisiei pentru recepția finală a obiectului.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **5515208272**, adresa poștală **6813**, destinația **Oficiu S+P+E**, compus din următoarele construcții: suprafața la sol **129,4 m.p.**, snumărul de etaje **3**, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 11.12.2019 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Sula Efimia

Membrii: Borta Vasile

Mereacre Filip

Mornealo Veaceslav

Limbas Sergiu



9. Lucrarea Oficiu S+P+E din r-nul Ialoveni, s. Costești nr.cadastral-5515208272 este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL: SRL "Vipart Plus"
"11" decembrie 2019

PRIMITĂ:
INVESTITORUL: AEÎ "BOTNA"
"11" decembrie 2019

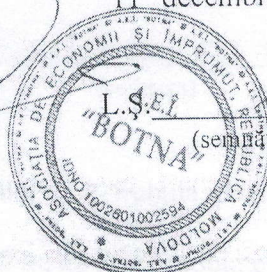
L.Ș.

(semnătură)



L.Ș.EI

(semnătură)



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ
nr. ocds-b3wdp1-MD-1629446612441/69
privind achiziția prin Licitatie deschisa

08 octombrie 2021

com. Mingir
(localitatea)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. nr. ocds-b3wdp1-MD-1629446612441 din data 29.08.2021, între **Primaria s. Mingir**, cu sediul în **s. Mingir, rn. Hincești, str. Chiteni 3**, telefon: **0 269-76-2-36**, e-mail: **mingir@hincesti.md**, IDNO: **1007601005693**, reprezentat prin **Primar Chitanu Ilie**,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SRL „Vipart Plus”** cu sediul în **or. Ialoveni, str. Basarabiei 6/1, cod IBAN MD04ML000000002251502176** deschis la banca **BC „Moldincombank” SA**, cod bancar **MOLDMD2X302** telefon: **069055051**, înregistrată la Camera Inregistrării de Stat sub nr. **1005600016494**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația **Nr. 14878** din **02.08.2021** eliberată de IP „Agentia Servicii Publice” pentru genurile de activitate : **Construcții de cladiri și construcții inginereștii** reprezentată prin:

Directorul Popov Vitalie, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de constructive a rețelilor de canalizare în s. Mingir, rn. Hincești, etapa I din cadrul proiectului „ Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din s. Mingir, rn. Hincesti*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este: *octombrie 2021 – mai 2022* după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **10 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **4525743,38** (*Patru milioane cinci sute douăzeci și cinci mii șapte sute patruzeci și trei lei 38 bani*) MDL, inclusiv 754290,56 (*șapte sute cincizeci și patru mii două sute nouăzeci lei, 56 bani*) TVA lei MD. (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și

pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **12%** din valoarea contractului atribuit, ***exprimată prin scrisoare de garanție bancară, cuantumul 2% și reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, cuantumul 10%.***

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai

Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10** zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului. 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate,

după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31 decembrie 2022** /recepția finală a lucrărilor.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI**
(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL: SRL „Vipart Plus”		BENEFICIARUL: „Primaria com. Mingir”	
Adresa	MD-6801 or. Ialoveni , str.	Adresa	Primaria com. Mingir, r-ul
poștală:	Basarabiei 6/1 of 26	poștală:	Hincesti
Telefon:	069055051	Telefon:	026976236
Cod fiscal:	1005600016494	Cod fiscal:	1007601005693
Banca:	BC „Moldincombank” fil.17	Banca:	Min. Fin. Trezoreria de Stat
Cod:	MOLDMD2X302	Cod:	TREZMD2X
IBAN	MD04ML000000002251502176	IBAN	MD58TRPDAE319230L10859AD



ANTREPRENOR

Popov Vitalie

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

BENEFICIAR



Chitanu Ilie

*Enregistrat cu 2021-0000001959
din 26.10.2021.*

*2021-0000001960
din 26.10.2021.*

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	lucrările de constructivitate a rețelelor de canalizare în s. Mingir, rn. Hîncești, etapa I din cadrul proiectului „Retele de aprovizionare cu apă potabilă, canalizare și purificare din s. Mingir, rn. Hîncești,	45200000-9	Conform caietului de sarcini	Devizul-ofertă se anexează	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Popov Vitalie

BENEFICIAR

Chitanu Ilie



Anexa nr. 2
la contractul nr. ocde-b3wdp1-MD-1629446612441/69
din 08.10.2021

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Suma, lei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	lucrările de constructive a rețelelor de canalizare în s. Mingir, rn. Hîncești, etapa I din cadrul proiectului „Retele de aprovizionare cu apă potabilă, canalizare și purificare din s. Mingir, rn. Hîncești,	45200000-9	buc	1	4525743,38	4525743,38	octombrie 2021- mai 2022
	TOTAL					4525743,38	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



ANTREPRENOR

Popov Vitalie

BENEFICIAR



Chitanu Ilie

Contrasemnează:

S. Lupașcu, specialist principal în domeniul achizițiilor publice

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR**
Nr. 01 din 03.05.2022

privind lucrarea Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti în cadrul contractului nr. 69 din 08 octombrie 2021 încheiat între Investitor (Beneficiar) Primăria com. Mingir, r-nul Hîncești și Antreprenor General "Vipart Plus" SRL pentru lucrările de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 2 din 21 octombrie 2020, eliberată de arhitector-șef al raionului Hîncești la solicitarea Primăriei comunei Mingir, în persoană primar Ilie Chițanu, cu valabilitate pînă la 31.05.2022.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea 03.05.2022, fiind formată din:

- 2.1 Ilie Chițanu, primarul com. Mingir;
- 2.2 Mihai Țurcanu, directorul Întreprinderii Municipale Ecoapeduct;
- 2.3 Veaceslav Țibulski, responsabil tehnic;
- 2.4 Costețcaia Tatiana, diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferent construcțiilor
- 2.5 Costiș Ion, diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

3. Au mai participat la recepție:

- 3.1 Vitalie Popov, director SC Vipart Plus SRL;
- 3.2 Liudmila Niculița, proiectant;
- 3.3 Rotaru Tudor, inspector municipal/PM Hîncești.
- 3.4 Ivan Frunză, diriginte de șantier;

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea lucrărilor a obiectului

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost executate conform proiectului de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul 15300/21/B-CE.1., adresa poștală MD-3436, destinația construcție, compus din următoarele construcții Rețele de canalizare, lungime totală 5447,35m.

8. Prezentul proces-verbal, conținînd 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 03.05.2022 în 6 exemplare.

Valoarea obiectului 5 280 033,94 lei.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președinte **Ilie Chițanu**, primarul com. Mingir

Membri **Mihai Țurcanu**,
directorul Întreprinderii Municipale Ecospeduct

Veaceslav Țibulschi,
responsabil tehnic

Costețcaia Tatiana,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

10. Lucrarea Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

SRL Vipart Plus
Administrator Vitalie POPOV



PRIMITĂ
INVESTITORUL:

Primăria com. Mingir
Primar Chițanu Ilie



Anexa Nr.1

La procesul verbal nr.01 din 03.05.2022

De recepție la terminarea lucrărilor

Retele de aprovizionare cu apa potabila,
canalizare si purificare din satul Mingir, r-nul Hincesti

Lista documentației scrisă și desenată, care trebuia prezentată, dăreste lipsă sau incomplete

Comisia de recepție:

Președinte **Ilie Chițanu**, primarul com. Mingir

Membri **Mihai Țurcanu**,
directorul Întreprinderii Municipale Ecoapeduct

Veaceslav Țibulschi,
responsabil tehnic

Costețcaia Tatiana,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor



La procesul verbal nr.01 din 03.05.2022

Retele de aprovizionare cu apa potabila.

Lista lucrărilor care nu au fost executate:

Costiş Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor

La procesul verbal nr.01 din 03.05.2022

Retele de aprovizionare cu apa potabila.

Lista la care nu s-au respectat prevederile proiectului;

Costiș Ion,
diriginte cu executarea lucrărilor
specializate și instalațiilor aferent construcțiilor





Republica Moldova
Raionul Hîncești
Comuna Mingir
MD-3436
Tel./Fax. 026976236
Email: mingir@hincesti.md



Nr:265
Data:23.05. 2022

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Primăria s.Mingir, rn.Hîncești, confirmă că a fost Beneficiară a contractului de antrepriză nr.ocds-b3wdp1-MD-16294466124411/69 din 08 octombrie 2021 privind lucrările de construcție a rețelelor de canalizare în s. Mingir, rn Hîncești, etapa I din cadrul proiectului „Rețele de aprovizionare cu apa potabila, canalizare și purificare din s. Mingir, rn. Hincesti”, în sumă de 4 525 743,38 lei.

Beneficiarul oferă detalii tehnice din proiect, privind Obiectul cu numărul 1530012118-CF'.1., adresa poștală MD-3436, compus din următoarele lucrări de construcții:

Rețele de canalizare, lungime totală 5447.35m:

Teava Dn160mm SN4- 1374,00m

Teava Dn160mm SN2- 1411,00m

Teava Dn200mm SN4- 1102,00m

Teava Dn200mm SN2- 1560,35m.

Contractul de antrepriză a fost început în an.2021 și s-a finalizat în luna mai an.2022, iar Antreprenorul General, compania SC „Vipart Plus” SRL, a executat angajamentele contractuale responsabil și în termenul stabilit.

Recomandăm potențialilor Beneficiari ai lucrărilor executate de SC „Vipart Plus” SRL, ca o companie serioasă și consecventă, având o echipă flexibilă, profesionistă și înalt calificată.

Primarul com. Mingir:



INVESTITOR: Primăria Sărățica Nouă, r-nul Leova

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 08.07.2021

privind obiectul "Alimentarea cu apă și canalizare a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova" executată în cadrul contractului nr. 01 din 21.01.2014 și contractul nr.19 din 07.12.2020 privind "Stația de tratare a apei potabile de tip STAP-C, cu debitul 50 metri cubi pe zi (2,5m³/h) în s. Sărățica Nouă, r-nul Leova" încheiate între primăria com. Sărățica Nouă, r-nul Leova în calitate de beneficiar și SRL "Vipart Plus" în calitate de antreprenor, pentru lucrările de "Alimentarea cu apă și canalizare a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova".

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.6, eliberată de Primăria Sărățica Nouă la 14.03.2014, cu valabilitate 12 luni din momentul începerii lucrărilor de construcție.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 05-08.07.2021, fiind formată din:

RAEVSCI Mihail
STANCIU Ion
ȚIBULSCHI Veaceslav
BARCARU Nicolae
CARCEA Vladimir

3. Au mai participat la recepție:

POPOV Vitalie	-	antreprenor
PLETENSICAIA Natalia	-	proiectant

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

recepția la terminarea lucrărilor a obiectului

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrările au fost executate conform proiectului de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

exploatarea obiectului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 57351070614, destinația construcție hidrotehnică, compus din următoarele construcții: sonda arteziană forată 400m; turn de apă V=50m³ H_{picioar}=15m – 2 buc; turn de apă V=15m³ H_{picioar}=15m – 1 buc; stație de tratare a apei 7x4m cu capacitatea 2,5m³/h; rețea apă tehnică 8257m și rețea de apă potabilă 7963m. Obiectul cu numărul cadastral 57351070096, destinația construcție hidrotehnică, compus din următoarele construcții: stație de epurare a apei cu capacitatea 22,5m³/zi și 1235m rețea de canalizare.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 08.07.2021 la 11:00 în 5 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrările de construcție montaj sunt executate în conformitate cu documentația de proiect. Documentație de execuție cu fișe de verificare a calității lucrărilor executate sunt semnate și stampilate de către persoanele responsabile.
Inspector principal al DLS Sud

Comisia de recepție:

Președinte: RAEVSCHI Ion

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir

10. Lucrarea "Alimentarea cu apă și canalizare a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova" este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL: SRL "Vipart Plus"
"08" iulie 2021

PRIMITĂ:
INVESTITORUL: Primăria Sărățica Nouă
"08" iulie 2021



Anexa Nr.1
la procesul verbal nr.1 din 08.07.2021
de recepție la terminarea lucrărilor
"Alimentarea cu apă și canalizare
a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova"

Lista documentației scrisă și desenată, care trebuia prezentată, dar este lipsă
sau incompletă:

Handwritten signature across the list area.

Președinte: RAEVSCHI Mihail

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir



Anexa Nr.2
la procesul verbal nr.1 din 08.07.2021
de recepție la terminarea lucrărilor
"Alimentarea cu apă și canalizare
a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova"

Lista lucrărilor care nu au fost executate:

Președinte: RAEVSCHI Mihail

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir



Anexa Nr.3
la procesul verbal nr.1 din 08.07.2021
de recepție la terminarea lucrărilor
”Alimentarea cu apă și canalizare
a s. Sărățica Nouă, r-nul Leova”

Lista lucrărilor la care nu au fost respectate prevederile proiectului:

Handwritten signature across the list area.

Președinte: RAEVSCHI Mihail

Membri: STANCIU Ion

ȚIBULSCHI Veaceslav

BARCARU Nicolae

CARCEA Vladimir





ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 01

privind achiziția prin Licitație Publică nr.2315/13

"21" ianuarie 2014

com. Sărățica Nouă, r-nul Leova

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 2315/13 din data 15.01.2014, între primăria com. Sărățica Nouă, r-nul Leova, cu sediul în s. Sărățica Nouă, r-nul Leova, telefon: 0263 73236, fax: 0263 73379, e-mail: saraticanoualv@yahoo.com, reprezentat prin RAEVSCHI Mihail primarul com. Sărățica Nouă, r-nul Leova, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SC "Vipart Plus" SRL, cu sediul în or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun nr.1 ap.8, telefon: 022 985555, fax: 022 985555, e-mail: popovvitalie@yahoo.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.MD 003204 din "12" aprilie 2014, reprezentat prin POPOV Vitalie administrator în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute: **Lucrări de alimentare cu apă și canalizare satul Sărățica Nouă raionul Leova**, Cod CPV: 45247130-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare, art. 241.05 cod de obiect 4150.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 18 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor



sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **9 395 503,00 lei (inclusiv TVA)**.
- 4.2. Pentru pregătirea șantierului și procurarea materialelor se va efectua plata în avans în valoare de 10% din suma alocată.
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cînt special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul



general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pu la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu este convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;



- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedește a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 2 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificatiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la 21.01.2014, fiind valabil până 31.12.2015.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“BENEFICIAR”:

Adresa: s. Sărățica Nouă, r-nul Leova
Tel./Fax: 0(263) 73236/73379
Denumirea: Trezoreria de Stat
Băncii:
Adresa:
Băncii:
Cod: TREZMD2X
Bancar: 226638
Cont de decontare: 230524105622201
Cont trezorerial: 1007601004191
Cod fiscal: 1007601004191

“ANTREPRENOR”:

Adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 1 ap.8
Tel./Fax: 0(22) 985555
Denumirea: Moldindconbank
Băncii:
Adresa:
Băncii: or. Chișinău, filiala nr.8
Cod: MOLDMD2X302
Bancar: 2251502176
Cont de decontare: 1005600016494
Cod fiscal: 1005600016494

16. Semnăturile părților

“BENEFICIAR”:

“ANTREPRENOR”:

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL LEOVA

PRIMARUL COMUNEI SĂRĂȚICA
NOUĂ

MD 6327
Tel. (263)-73-2-36, 73-2-38
C/f 1007601004191



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ЛЕОВСКИЙ РАЙОН

ПРИМАРЬ КОММУНЫ
НОВАЯ САРАЦИКА

МД 6327
Тел. (263)-73-2-36, 73-2-38
К/ф 1007601004191

Nr. 114 – 02/1-37 din 11 august, 2021

s. Sărățica Nouă

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Primăria com.Sărățica Noua, rl Leova, confirmă încheierea cu S.C. „Vipart Plus” SRL a contractului de antrepriză generală nr.01 din 21 ianuarie 2014 privind „*Lucrările de alimentare cu apă și canalizare satul Sărățica Nouă raionul Leova*” și contractual nr.19 din 07.12.2020 cu privire la „*Achiziționarea stației de tratare a apei potabile de tip STAP-C, cu debitul 50 metri cubi pe zi (2,5 m³/h) în s.Sărățica Noua, r-ul Leova*”, parte componentă a aceluiași proiect.

Detalii tehnice de proiect:

Proiectul a fost prevăzut pentru alimentarea cu apă a 673 persoane. A fost forată o sonda cu adâncimea de 400 m și capacitatea de 8 m³/h. Au fost construite 2 rețele de apă paralele, o rețea de apă tehnică și o rețea de apă potabilă. Rețeaua de apă tehnică constă din 2 turnuri 50m³ cu înălțimea piciorului de 15m care sunt alimentate cu apă direct din sonda arteziană și 8257 metri apeduct. Rețeaua de apă potabilă are următorul circuit: din turnurile de apă tehnică se alimentează stația de tratare a apei cu capacitatea de 2,5m³/oră, apoi apa tratată este pompată și acumulată într-un turn cu capacitatea de 15m³ și înălțimea piciorului de 15m și este distribuită la consumatori printr-o rețea cu lungimea de 7963m. A mai fost construită o rețea de canalizare cu lungimea de 1235m și o stație de epurare cu capacitatea de 22,5 m³/zi.

Executarea lucrărilor de construcție-montaj a durat pînă în an.2021 pe simplu motiv, că lucrările au fost periodic stopate din vina/motivul Beneficiarului, pe fondul lipsei contribuției la cofinanțarea proiectului, dar menționăm că Antreprenorul General SC „Vipart Plus” SRL la rugămintea și doleanțele Beneficiarului, nu a abandonat executarea lucrărilor și a finisat și dat în exploatare obiectivul contractat.

Contractul de antrepriza generala este in suma de 9 591 194,82^{lei}.

Contractul de antrepriza nr.19 din 07.12.2020 este de 2 160 000,00 lei (parte componenta a aceluiași proiect).

Costul total al proiectului constituie suma de 11 751 194,82 lei.

Pe această cale recomandăm cordial și cu o atitudine etico-profesională de înaltă apreciere în raport cu SC „Vipart Plus” SRL tuturor potențialilor Beneficiar cointeresați.

Primarul comunei Sărățica Nouă



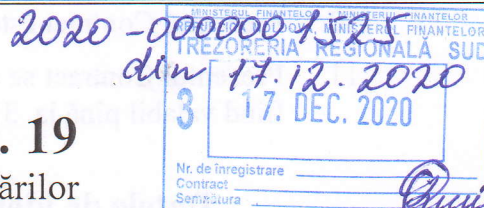
M. Raevschi



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 19

pentru achiziționarea lucrărilor
de negociere fara publicare



“07” Decembrie 2020

Com.Saratica Noua
(localitatea)

SC Vipart Plus SRL

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin Vitalie Popov denumit(ă) în continuare

(funcția, numele, prenumele)

„Antreprenor”, pe de o parte, și Primăria Sărățica Nouă

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin Raevschi Mihai denumit(ă) în continuare

(funcția, numele, prenumele)

„Beneficiar”, pe de altă parte (ambii denumiți în continuare „Părți”), au încheiat prezentul Contract referitor la achiziționarea stației de tratare a apei potabile de tip STAP-C, cu debitul 50 metri cubi pe zi (2,5 m³/h) în s.Sărățica Nouă, r-ul Leova Cod CPV: 42912310-8 denumite în continuare bunuri.

1. Antreprenorul își asumă obligația de a livra, iar Beneficiarul – de a recepționa și achita bunurile prevăzute în specificația din prezentul Contract.
2. Livrarea lucrarilor se efectuează

prin transfer

(condițiile de livrare/prestare/executare)

90 zile lucratoare

(termenul de livrare/prestare/executare)

3. Prețul lucrarile livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în specificația din prezentul contract.
4. Suma totală a prezentului Contract constituie 2160000,00 Doua milioane una suta sasezeci mii 00 bani lei MD.

(suma cu cifre și litere, inclusiv TVA)

5. Achitarea se efectuează 10% in avans,platile ulterioare la livrarea integrala a lucrarilor _____
(modalitatea de achitare)
6. Contractul poate fi reziliat cu acordul ambelor părți sau în mod unilateral, cu condiția înaintării unei notificări cu 30 de zile înaintea datei presupuse a rezilierii, în caz de încălcare a clauzelor Contractului de către una dintre Părți.
7. Orice conflict rezultat din prezentul Contract, care nu va putea fi rezolvat de către Părți pe cale amiabilă în termen de 30 de zile din momentul apariției acestuia, se va supune soluționării în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
8. Orice modificări și/sau completări la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul cînd se efectuează în scris, prin semnarea unui Acord adițional, care intră în vigoare la data semnării

acestui de către Părți.

9. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea prezentului Contract în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
10. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, avînd aceeași forță juridică.
11. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2021.

Datele de identificare juridice, poștale și de plată ale părților:

“Antreprenorul” :

SC Vipart Plus SRL

Adresa: **Or. Ialoveni, str. Basarabia 6/1 of 26**
Tel./Fax: **026885885**
Denumirea Băncii: **BC Moldindconbank**
Adresa Băncii:
Cod Bancar: **MOLDMD2X302**
IBAN: **MD04ML000000002251502176**
Cod fiscal: **1005600016494**

“Beneficiarul”:

Primăria Sărățica Nouă

Adresa: **s. Sărățica Nouă**
Tel./Fax: **026373379**
Denumirea Băncii: **TREZMD2X**
Adresa Băncii:
Cod Bancar: **226638**
IBAN: **MD87TRPDBA319230H11478AB**
Cod fiscal: **1007601004191**

Semnăturile părților

“Antreprenorul” :

Vitalie Popov

L.S.



“Beneficiarul”:

L.S.

Mihai Raevschi



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.84

privind achiziția prin LP

„Apeduct magestral de apa de la punctul de racordare din or. Ialoveni spre satele Sociteni, Danceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci etapa N4/23- SP.SU, lucrari de constructie a statiei de pompare”

27.09.2021

Or.Ialoveni

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii COP nr. 21042814 din SIA RSAP MTender (achiziții.md), între **Consiliul Raional Ialoveni**, cu sediul în or. Ialoveni, str.Alexandru cel Bun nr. 33, telefon: (0268) 20007, fax: (0268)022650, e-mail: ialoveniconsiliu@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, reprezentat prin **președintele raionului Mihail SILISTRARU** în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **“VIPART PLUS” SRL** cu sediul în or. Ialoveni, str. Basarabia 6 telefon - , e-mail: vipartplus@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat sub nr.1005600016494 din 12.04.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 33890 din 23.09.2020, eliberată de ASP, departamentul inregistrare si licentiere a unitatilor de drept, reprezentat prin **directorul Vitalie POPOV** în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute „Apeduct magestral de apa de la punctul de racordare din or. Ialoveni spre satele Sociteni, Danceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci etapa N4/23- SP.SU, lucrari de constructie a statiei de pompare” Cod CPV: 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **11 luni** de la semnarea contractului (graficul de executare a lucrărilor se anexează), primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită, dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **5840571,60 lei (Cinci milioane opt sute patruzeci mii cinci sute șaptezeci și unu lei, 60 bani), inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în

anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să transmită datele contului pentru depunerea esalonată/succesivă pe cont a garanției de bună executie în cuantum de 5 % din pretul total ofertat.
- 7.10. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.11. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.12. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării

lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.16. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.20. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.

7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) Racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor

fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract este de 5 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele

intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 1% din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 3% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.01% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 3% din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilaltei părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv

executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. Oferta de pret
- b. Oferta tehnica
- c. Planul alocarilor bugetare pentru executarea lucrarilor (+TVA) Anexa nr.1
- c. Graficul de executare a lucrarilor –Anexa nr.2
- d. Garantia de buna executie
- f. Garantia pentru lucrarile executate

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.07.2022.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 27.09.2021

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

Antreprenorul:
SRL „VIPART PLUS”

Adresa: r.Ialoveni, or.Ialoveni
str.Basarabia 6

tel. / fax.: +373 69055051

Denumirea
băncii: BC „Moldincombank” SA

Cod
bancar: MOLDMD2X

Cod: MD04ML000000002251502176

IBAN: MD2414000000000225660211 - garantie

Cod
fiscal: 1005600016494
bancară

Beneficiarul:

Consiliul raional Ialoveni

Adresa: str. Alexandru cel Bun 33
or. Ialoveni

tel. / fax. : +373 268 2 20007

Denumirea
băncii: Ministerul Finantelor –
Trezoraria de Stat

Cod
bancar: TREZMD2X

Cod:

IBAN: MD83TRPRAT312120813527AB-20

Cod
fiscal: 1013601000624

16. Semnăturile părților

“ANTREPRENOR”
SRL VIPART PLUS



“BENEFICIAR”
CONSILIUL RAIONAL IALOVENI



2021 - 0000001383

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 15.06.22

Privind lucrarea: Stația de pompare (SP) or. Ialoveni, lucrări de construcție a stației de pompare.

executată la obiectul: "Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din or. Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci – etapa nr.4/23.01.14-SP,SU, lucrări de construcție a stației de pompare.

în cadrul contractului nr. 84 din 27.09.2021 încheiat între CR Ialoveni și SRL "VIPART PLUS" pentru lucrări de construcție a stației de pompare în sumă de 5 840 571, 60lei

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. **Fără autorizație**, eliberată de către.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii **iunie**, fiind formată din:
(Notă: componența Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor vezi pct.8 și pct.9 din Hotărârea Guvernului RM nr. 285 din 23.05.1996, modificată prin Hotărârea nr. 1469 din 30.12.2016)

Președintele Comisiei: Victoria Marian-Bogos,
Secretarul comisiei: Vasilisa Gaibu,

Membrii Comisiei: Mihail Răzmeriță,
Ion Meșină,

Alexandru Baltag,

Vicepreședinte al CR
Spec. principal al secției CGCD

Responsabil tehnic
Șef secție CGCD

"Apă și Canalizare Ialoveni"
Ialoveni"

3. Au mai participat la recepție: Ilie Trifan,
Dumitru Crețu

Ion Frunze
Vitalie Popov

Șef Departament Energetic
Reprezentant de proiect
Î.M. „Protelco Geocad” SRL
Diriginte de șantier
Director SRL "VIPART PLUS"

4. Constatările comisiei de recepție:

1) **documentația de proiect (cu modificări) și de executare a lucrărilor de construcție este completă.**

2) **lucrările au fost executate conform prevederilor proiectului (modificărilor) de execuție.**

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

_De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul : "Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din or. Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci – etapa nr.4/23.01.14-SP,SU, lucrări de construcție a stației de pompare.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- **Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive,**

- **Proces verbal de recepție a lucrărilor executate nr. 1, din luna decembrie an. 2021 (în sumă de 3 025 537, 12 lei)**

- **Proces verbal de recepție a lucrărilor executate nr. 2, din luna iunie an. 2022 (în sumă de 2 704 576, 56 lei)**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: _____
_de supus recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală pentru utilizarea
conform destinației _____

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: "*Apeduct magistral de apă de la punctul de
racordare din or.Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci – etapa
nr.4/23.01.14-SP,SU, lucrări de construcție a stației de pompare*".
destinația – *Alimentarea cu apă potabilă al localităților,*

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, cu un total de _____ fie, a fost încheiat astăzi la 14.06.2022 în
_____ 6 exemplare.

Președinte: _____

Victoria Marian-Bogos

Secretar: _____

Vasilisa Gaibu

Membri: _____

Răzmeriță Mihail

Meșină Ion

Baltag Alexandru

TRANSMIS:

PRIMIT:

EXECUTANT:

INVESTITOR/Proprietar:

Vitalie Popov
Director SRL "VIPART PLUS"

Victoria Marian-Bogos
Vicepreședinte al CR

" 15 " iunie 2022

" 15 " iunie 2022





Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Agenția pentru
Supraveghere Tehnică

nr. 2301/R2 / din 22 06 2022.

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii **S.C. "VIPART PLUS" S.R.L., IDNO 1005600016494** conform cererii cu nr. de intrare 6595/22 din 10.06.2022. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională,,), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.	DA		A,B
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.	DA		A,B
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,D
		Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU	

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.

Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2022.06.22 16:08:03 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion MORARU

Director

Ex: Alexandru Caracuan
Tel: (022) 22-14-29

str. Alexandr Pușkin, 22 mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A2218482

din
OT 27.09.2022

1. Destinația / Назначение

Pentru participare la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
S.C. VIPART PLUS S.R.L.	1005600016494
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Basarabiei nr.6 bl.1 of.26	5501-OR.IALOVENI

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil până la / Действителен до 12.10.2022

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



Sef a DDF Ialoveni

Funcția/Dолжность

L.S. M.P.

Executor T. Voinschi

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Semnătura/Подпись

Natalia FRUNZA

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 27.09.2022 ora 15:43:50
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (0,00)

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "VIPART PLUS" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal

1005600016494

Data înregistrării

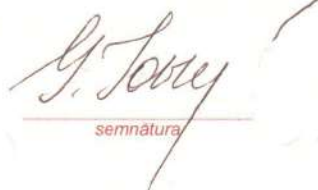
12.04.2005

Data eliberării

12.04.2005

Iovu Galina, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*



semnătura

MD 0032045





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 8467 din 27.05.2022

Denumirea completă: **Societatea Comercială «VIPART PLUS» S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. «VIPART PLUS» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600016494.**

Data înregistrării de stat: **12.04.2005.**

Sediul: **MD-6801, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, or. Ialoveni, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările; 2 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei; 3 Comerțul cu ridicata al vopselelor, lacurilor și emailurilor; 4 Comerțul cu ridicata al articolelor de fierărie, utilajului de apeduct și de încălzire; 5 Comerțul cu ridicata al construcțiilor prefabricate, al structurilor și pieselor din metal pentru construcții; 6 Comerțul cu ridicata al altor materiale de construcție; 7 Alte tipuri de comerț cu amănuntul în magazine specializate; 8 Alte tipuri de comerț cu ridicata; 9 Activități de secretariat și traducere; 10 Închirierea bunurilor personale și a obiectelor cu destinație culturală și de uz gospodăresc; 11 Realizarea de programe și consultanța în domeniul dat; 12 Fabricarea săpunurilor, detergenților, a produselor de întreținere, de parfumerie și cosmetice; 13 Comerțul cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, articolelor de toaletă; 14 Comerțul cu ridicata al parfumurilor și produselor cosmetice; 15 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor; 16 Comerțul cu ridicata al cartofilor, legumelor și fructelor; 17 Comerțul cu amănuntul al cartofilor, legumelor și fructelor proaspete; 18 Comerțul cu amănuntul al produselor alimentare în magazine specializate; 19 Alte tipuri de comerț cu amănuntul al produselor alimentare în magazine specializate; 20 Comerțul cu amănuntul al altor produse alimentare în magazine specializate; 21 Alte tipuri de comerț cu amănuntul în magazine specializate; 22 Fabricarea articolelor din plută, din împletituri de nuiete și paie; 23 Fabricarea articolelor din lemn; 24 Fabricarea de case prefabricate din lemn; 25 Fabricarea altor articole din lemn, plută, împletituri din nuiete și paie; 26 Fabricarea de clădiri și încăperi din lemn tip container, monolite și demontabile.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: **POPOV VITALIE,**

Asociați:

1. POPOV VITALIE 100 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **27.05.2022.**

Specialist coordonator
tel. 022-207837



Frantuz Marina



EB 0409305



BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Testemițanu”

Republica Moldova, MD-2025
mun. Chișinău, str. N. Testemițanu, 22
Tel.: (373 22) 22-43-16

Data 28.08.2022
Nr. 186

Республика Молдова, MD-2025
мун. Кишинэу, ул. Н.Тестемицану 22
Тел.: (373 22) 22-43-16

CERTIFICAT

Prin prezenta, sucursala „Testemițanu” a BC „Moldindconbank” S.A., confirma ca S.C. „Vipart Plus” SRL IDNO 1005600016494, următoarele conturi curente:

MD04ML000000002251502176 MDL, EUR, USD

La data de 29.09.2022 soldul contului MD04ML000000002251502176, constituie **441,969.08 MDL.**

De asemenea confirmam faptul ca clientul S.C. „Vipart Plus” SRL, la data de 29.09.2022, detine si o linie de credit:

- 1) **5(2022) din 11.04.2022 in suma de 800.000 MDL**
- 2) **9(2022)-gar din 08.09.2022 în suma de 400.000 MDL, de care poate beneficia in orice moment, la solicitare.**

Total suma disponibila constituie 1641969.08 MDL.

Certificatul este întocmit într-un singur exemplar fără dreptul de a fi multiplicat, pentru a fi prezentat la solicitare.



Ex. **Lupu Tamara**
Nr. tel. 02228816

Lupu Tamara

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DLS

Numărul 0450

Eliberat domnului (doamnei): **Frunză Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

I. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigentele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refăcerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului;
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării: **10 februarie 2021**

Valabil până la **10 februarie 2026**



Mihail LUPĂSCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DS

Numărul 0751

Eliberat domnului (doamnei): **Frunză Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării: **6 februarie 2020**

Valabil până la: **6 februarie 2025**



Mihail LUPASCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DLS

Numărul 0539

Eliberat domnului (doamnei): **Vasiliev Gheorghe**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului;
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **22 septembrie 2021**

Valabil până la **22 septembrie 2026**



**Dacă la emiterea acestui document,
ați sesizat acturi de implicare în acte de corupție,
Vă rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 079777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anti@coruptie.gov.md**

Andrei SPÎNU

**Viceprim-ministru,
ministru**

REPUBLICA MOLDOVA



CENTRUL DE INSTRUIRE SRL "FLACĂRA ALBASTRĂ"

PERMIS DE EXERCITARE № 0000556
РАЗРЕШЕНИЕ НА ДОПУСК

Nr. 0556-22

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul securității industriale
для осуществления деятельности и/или работ в области промышленной безопасности



Emis în conformitate cu prevederile Legii nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase:
Выдан на основании Закона № 116 от 18.05.2012 о промышленной безопасности опасных производственных объектов, т-пу (т-же):

Vasilev George
(numele, prenumele)

SRL "Kipartplus"
(denumirea întreprinderii)

1

Se permite desfășurarea activității:

Разрешено осуществлять деятельность: Sudarea maselor plastice
(Sudarea cu mufe cu elemente de
încalzire și sudarea cap la cap)

Cod (CORM006-14) 821972

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii Nr. 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 februarie 2022

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до

" 24 februarie 2024

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

(semnătura)

(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля Государственного
Технического Надзора

/

L.S.

2

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DLS

Numărul 0019

Eliberat domnului (doamnei): **Barcaru Nicolae**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării: **30 ianuarie 2018**

Valabil până la **30 ianuarie 2023**



Anatol Usatii

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DȘ

Numărul 0211

Eliberat domnului (doamnei): **Covali Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

- a) drumuri și piste de aviație;*
- b) poduri.*

Exigențele esențiale:

- A** - rezistență și stabilitate;
- B** - siguranță în exploatare;
- C** - siguranță la foc;
- D** - igienă, sănătatea oamenilor, reafacerea și protecția mediului înconjurător;
- E** - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F** - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **12 iulie 2018**

Valabil până la **12 iulie 2023**



Anatol USATÎ

Secretar de Stat

REPUBLICA MOLDOVA



CENTRUL DE INSTRUIRE SRL "FLACĂRA ALBASTRĂ"

PERMIS DE EXERCITARE № 0000558

РАЗРЕШЕНИЕ НА ДОПУСК

Nr. 0558 - 22

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul securității industriale
для осуществления деятельности и/или работ в области промышленной безопасности



Emis: 24.02.2024 în conformitate cu prevederile Legii nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase:

Выдан: 24.02.2024 в соответствии с Законом № 116 от 18.05.2012 о промышленной безопасности опасных производственных объектов, т-пу (т-же):

Cornă Serghei

(numele, prenumele)

SRL "Kipartplus"

(denumirea întreprinderii)

1

Se permite desfășurarea activității:

Разрешено осуществлять деятельность: Sudor masă plastice (sudarea cu mufe cu elemente de încălzire, și sudarea cap la cap)

Cod (CORM006-14) 821942

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii Nr. 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

"24 februarie 2024"

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до

"24 februarie 2024"

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

Belaș Belai

(semnătura)

Belaș Belai

(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля Государственного
Технического Надзора

/



2

PERMIS DE EXERCITARE 0000157

РАЗРЕШЕНИЕ НА ДОПУСК

Nr. 0157-21

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul securității industriale
для осуществления деятельности и/или работ в области промышленной безопасности



Emis în baza actelor normative cu prevedere în Legii nr. 116 din 18.05.2012
приводящие к осуществлению деятельности на объектах промышленной безопасности
Выдан на основании Закона №116 от 18.05.2012 о промышленной безопасности опасных производственных объектов, г-ну (г-же):

Cornelia Serghei

(numele, prenumele)

SRL „Vipart Plus”

(denumirea întreprinderii)

1

Se permite desfășurarea activității:

Разрешается осуществлять деятельность: Electrosudar

La sudarea manuală

Poanson: ES

Cod (CORM006-14) 721202

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii № 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 " 02 2021

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до " 24 "

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

(semnătura)

(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля и Государственного
Технического Надзора

(semnătura)

(numele, prenumele)

L\$

Permis de exercitare Nr. 0157-21

Разрешение на допуск №

Nume, prenume Cornelia Serghei

Фамилия, Имя

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Conform Legii № 116 din 18.05.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" 24 " februarie 2022

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до " 24 " februarie 2023

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

(semnătura)

(numele, prenumele)

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля и Государственного
Технического Надзора

(semnătura)

(numele, prenumele)

3

Permis de exercitare Nr.

Разрешение на допуск №

Nume, prenume

Фамилия, Имя

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Проверка знаний проводится согласно:

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

Выдан согласно результатам аттестационного экзамена:

" " 20

Valabil la prezentarea buletinului de identitate.

Действителен при предъявлении удостоверения личности.

Permisul este valabil până la

Разрешение годно до " " 20

Președinte al comisiei

Председатель комиссии

(semnătura)

(numele, prenumele)

L\$

Reprezentantul Organului de Control
și Supraveghere Tehnică de Stat

Представитель Органа Контроля и Государственного
Технического Надзора

(semnătura)

(numele, prenumele)

L\$

4



ÎNȚEPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 128

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

24 decembrie 2021

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CIDRM

membrii comisiei Ciloci Igor – lector

Nideicu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 126 din « 20 » decembrie 2021

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
19	Veveriță Vitalie	Manager-SRL	"Vipart Plus" SRL	Promovat

Președintele comisiei

Mircea Cebotari



Membrii comisiei

Igor Ciloci

Vitalie Nideicu



ÎNȚEPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
RELAȚIILOR DE MUNCĂ

ADEVERINȚĂ nr. 19

Prezenta adeverință este eliberată dăui

Veveriță Vitalie

precum că el de la 20 decembrie 2021
până la 24 decembrie 2021

a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de
instruire în domeniul securității și sănătății în muncă
pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și a susținut
examenul de verificare a cunoștințelor.

Valabilă până la 24 decembrie 2024

i.ș.

24 decembrie 2021
proces-verbal nr. 124

Administrator



MD
BCHIRAN+

1. Numele
2. Prenumele
3. Denumirea firmei
4. Data eliberării
5. Data expirării
6. Numărul de înregistrare
7. Căsuță
8. Numărul de înregistrare
9. Numărul de înregistrare
10. Numărul de înregistrare
11. Numărul de înregistrare
12. Numărul de înregistrare
13. Numărul de înregistrare
14. Numărul de înregistrare

	9	10	11	12
AT	10.05.21	<	<	<
AZ	10.05.21	<	<	<
A	10.05.21	<	<	<
B1	10.05.21	<	<	<
B	10.05.21	10.05.21	20.05.21	<
C1	10.05.21	<	<	<
C	10.05.21	10.05.21	20.05.21	<
D1	10.05.21	<	<	<
D	10.05.21	<	<	<
DE	10.05.21	02.06.21	20.05.21	<
C10	10.05.21	<	<	<
CE	10.05.21	10.05.21	20.05.21	<
C10	10.05.21	<	<	<
DE	10.05.21	<	<	<
E	10.05.21	<	<	<
F	10.05.21	<	<	<
G	10.05.21	<	<	<



Republica Moldova
Institutul de Cercetări Științifice în Construcții
"INCERCOM" Î.S.
LEGITIMAȚIE Nr. 0314



Eliberată
24 septembrie 2015
[Signature]

Numele, prenumele Cornăbadiu
Ruslan
precum că el (ea) 24 septembrie 201 5
a absolvit **ICȘC „INCERCOM” Î.S.**
(denumirea instituției de învățământ)
pe profesia monteur la curele
și electroinstalații

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

CERTIFICAT DE CALIFICARE

la calificarea / ocupația Zograf
cod 732039

Instituția Publică Centrală de Excelență în Construcții
eliberat D-lui RADU SERGIU
numărul de identificare 2002048067335
în baza hotărârii Comisiei din 12-07-2021

Certificatul este valabil însoțit de SUPLEMENTUL
DESCRIPTIV

Director

Secretar

Procedur

Pelivan Valeriu

Cocșan Sergiu

Grosu Veaceslav

Data eliberării



Nr. de înregistrare

142101161272

Semnătura titularului

PTV 000000130

REPUBLIC OF MOLDOVA
Ministry of Education, Culture and Research

CERTIFICATE OF QUALIFICATION

Qualification / Occupation Painter
code 732039

Public Institution Center of Excellence in Constructions
issued to Mr. RADU SERGIU
personal code 2002048067335
according to the Decision of the Board from 12-07-2021

The Certificate is valid if accompanied by a DESCRIPTIVE
SUPPLEMENT

Director

Secretary

Chairman

Pelivan Valeriu

Cocșan Sergiu

Grosu Veaceslav

Date of issue

Registration No.

142101161272

Signature of Holder



REPUBLICA MOLDOVA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL PROFESIONAL Nr.2, mün. Chișinău

CERTIFICAT

de absolvire a școlii profesionale

Prezentul certificat atestă că **DOȚIUC IGOR**

Numărul de identificare 2007031001158

Înmatriculat la 1 septembrie 2008

a finalizat programul de pregătire profesională în domeniul Construcții

și în baza hotărârii Comisiei pentru examenul de calificare
din 21 iunie 2011

i se atribuie calificarea Electrician-montator rețele de iluminat, categoria 4

cu nota medie la examenul de calificare 10,00(zece,00)

Nr. de înregistrare

31100313904

Președinte al Comisiei
Secretar

Scvirschi Boris
Luca Maria

Eliberat la 07.07.2011 Semnătura titularului

SITUAȚIA ȘCOLARĂ



Nr	Disciplina	Nota
1	Tehnologia specială	8,58 (opt,58)
2	Bazele antreprenoriatului	9,25 (nouă,25)
3	Electrotehnica	8,00 (opt,00)
4	Economie	10 (zece,00)
5	Desenul tehnic	8,25 (opt,25)
6	Studiul materialelor	7,83 (șapte,83)
7	Protecția muncii	8,83 (opt,83)
8	Învățarea practică	9,15 (nouă,15)
9	Practica în producție	9,94 (nouă,94)
Media		8,87

Director Rașculiov Iurie



ASP 0006022

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Universitatea Tehnică a Moldovei

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

CARACUIAN SERGIU

numărul de identificare: 0981208444525

a absolvit cursurile de: **Perfecționare**

la specialitatea **Lăcătuș la lucrări de intervenție și reconstrucție**

Perioada de studii: 04.02.2015 - 12.02.2015

Eliberat la **12.02.2015**

Seria **CRP**
Nr.: **0022123**

A valorificat următoarele module:

Nr. crt	Denumirea modulului	Nr. de ore
A	Normele de securitate și sănătate, protecția muncii și modulului	6
B	Asigurarea calității, organizarea locului de muncă	6
C	Execuția rețelelor exterioare de alimentare cu apă și canalizare	32
D	Exploatarea rețelelor exterioare de alimentare cu apă și canalizare	28
E		---

Numărul total de ore: **72**

A susținut următoarele probe:

Nr. crt	Probele
1.	Execuția și întreținerea rețelelor de apă și de canalizare
2.	
3.	
4.	
5.	

Ordin nr. **85-fc** din **12.02.2015**

Conducător

Valentin Amariei

L.s.

Semnătura titularului



81510455425

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC PROVIZORIU DE ÎNMATRICULARE

ВРЕМЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria BA Nr. 012339

EXCAVATOR

Categoria HIDROMEC HMK 102 B

Marca, model 2012

Anul fabricării CD40456254

Motor № HMK102BTP35A20118

Sasiu № ALB

Culoarea VIPART PLUS SRL

Deținător or. IALOVENI

Adresa, localitatea AB 128084 din 02.02.2016

Certificat eliberat în baza 767 TAD

Numărul 767 Seria TAD

Inginer-inspector „INTEHAGRO” V. MARCOCI

Data eliberării, Data выдачи 22 APRILIE 2022

SPECIFICĂRI

Дополнительные сведения

IDNO / IDNP 1005600016494

Cod personal al deținătorului MD2012C1130041093

Identificațional код пользователя

Proprietar

Владелец

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC PROVIZORIU DE ÎNMATRICULARE

ВРЕМЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria BA Nr. 004934

Categoria EXCAVATOR

Marca, model HIDROMEK 102B

Anul fabricării 2021

Motor № NM75621U340961F

Sasiu № HMK102BMC2B261065

Culoarea ALB

Deținător VIPART PLUS SRL

Adresa, localitatea or. Ialoveni

Certificat eliberat în baza AB 165404

Numărul 072 Seria TBA

Inginer-inspector „INTEHAGRO” Chisinau

Dorel Popescu

Data eliberării, Data выдачи 01 aprilie 2021

SPECIFICĂRI

Дополнительные сведения

Cod personal al deținătorului 1005600016494

Identificațional код пользователя

Proprietar

Владелец

VIPART PLUS SRL

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC PROVIZORIU DE ÎNMATRICULARE

ВРЕМЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria BA Nr. 012683

Categoria EXCAVATOR

Marca, model HIDROMEK HMK 102B

Anul fabricării 2022

Motor № NM75621U354228G

Sasiu № HMK102BNL2B262107

Culoarea ALB

Deținător VIPART PLUS SRL

Adresa, localitatea or. Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1

Certificat eliberat în baza AB 174688

Numărul 471 Seria TBF

Inginer-inspector „INTEHAGRO” POPOSCU Dorin

Data eliberării, Data выдачи 28 Martie 2022

Cod personal al deținătorului 1005600016494

Identificațional код пользователя

Proprietar

Владелец

60 zile

Valabil, Действителен

(zile, luni)

Data prezentării 16.03.2022 15:34:49

Anexe la SNC
 "Prezentarea situațiilor financiare"
 Aprobat de Ministerul Finantelor
 al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2021 - 31.12.2021**Entitatea:** S.C. VIPART PLUS S.R.L.**Cod CUI:** 40202529**Cod IDNO:** 1005600016494

Sediul:

MD: 6801**Raionul(municipiul):** 367, DDF IALOVENI**Cod CUATM:** 5501, OR.IALOVENI**Strada:** Basarabiei nr.6 bl.1 of.26**Activitatea principală:** F4299, Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 69919950**WEB:****E-mail:** vipartplus@mail.ru**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Vornicescu Olesea Tel. 69919950**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 18 persoane. **Confirmați lipsa salariaților****Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Popov Vitalie**Unitatea de măsură: leu****BILANȚUL**

Anexa 1

la

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	3095	6223
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	3095	6223
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023		
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale	050	3095	6223

	(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)			
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		
	2. Terenuri	070		
	3. Mijloace fixe, total	080	1053323	2524485
	din care:			
	3.1. clădiri	081	593693	560582
	3.2. construcții speciale	082	45544	43044
	3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	42667	47385
	3.4. mijloace de transport	084	227049	1742772
	3.5. inventar și mobilier	085	136871	90683
	3.6. alte mijloace fixe	086	7499	40019
	4. Resurse minerale	090		
	5. Active biologice imobilizate	100		
	6. Investiții imobiliare	110		
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1053323	2524485
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	251000	211000
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
	2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
	2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
	2.4 alte investiții financiare	154		
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	251000	211000
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
	3. Alte creanțe pe termen lung	190		
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	1307418	2741708
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	960264	1355109
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	588453	687834

	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	327436	129150
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1876153	2172093
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	863071	794853
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	157852	80825
	4. Creanțele ale personalului	330	60000	42313
	5. Alte creanțe curente	340	121411	152461
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	8895	10269
	7. Alte active circulante	360	46215	59183
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	1257444	1139904
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:	391		
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate			
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	936829	2541572
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	4070426	5853569
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	5377844	8595277
	P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		

	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-19
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	2936136	2936136
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	67867
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	2936136	3003984
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
D.	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	2941536	3009384
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		1100213
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		1129862
	din care:			
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		1129862
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700		2230075
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		571337
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:			
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	583871	1532441
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	771545	61460
	6. Datorii față de personal	760		243675
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	165	54759
	8. Datorii față de buget	780	1189	138869

	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	1079538	753277
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	2436308	3355818
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/dienților	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	5377844	8595277

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2021 până la 31.12.2021

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	8744700	13335740
din care:	011		
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor			
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	8744700	13335740
venituri din contracte de construcție	013		
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	7914929	11673533
din care:	021		
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute			
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	7914929	11673533
costuri aferente contractelor de construcție	023		
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	829771	1662207
Alte venituri din activitatea operațională	040		6571
Cheltuieli de distribuire	050	3433	27768
Cheltuieli administrative	060	653379	1271731
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	166593	176922
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	6366	192357

Venituri financiare, total	090		20215
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		20215
Cheltuieli financiare, total	100	1132	144705
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		131381
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	1132	13324
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-1132	-124490
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-1132	-124490
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	5234	67867
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170		
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	5234	67867

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2021 pînă la 31.12.2021

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				

	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X		19	-19
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	2936136			2936136
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	67867		67867
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	2936136	67867	19	3003984
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	2941536	67867	19	3009384

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2021 până la 31.12.2021

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	13242823	15255931
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	8137912	16012245
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1880160	1680720
Dobânzi plătite	040	13826	131380
Plata impozitului pe venit	050	134917	84195
Alte încasări	060	398096	3740830
Alte plăți	070	2571273	2325677
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	902831	-1237456
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	1301476	5233915
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	1622381	2392504
Dividende plătite	170	379656	
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-700561	2841411
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	202270	1603955
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	0	788
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	734559	936829
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	936829	2541572

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Notă explicativă la bilant Vipart Plus 2021.semnat.semnat.pdf

SITUAȚIILE FINANCIARE
pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020

Entitatea: S.C. VIPART PLUS S.R.L.
Cod CUIO: 40202529
Cod IDNO: 1005600016494

Sediul:
MD: 6801
Raionul(municipiul): 367, DDF IALOVENI
Cod CUATM: 5501, OR.IALOVENI
Strada: STR.Basarabiei nr.6 bl.1 of.26

Activitatea principală: F4399, Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată
Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:
Telefon: 068084303
WEB: vipartplus.md
E-mail: vipartplus@mail.ru
Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Lungu Ana Tel. 079995224

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 49 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Popov Vitalie

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL PRESCURTAT

Anexa 1

la 31.12.2020

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale	010	21666	3095
	II. Imobilizări corporale	020	1228088	1053323
	III. Investiții financiare pe termen lung	030	138126	251000
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	1387880	1307418
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri	060	1665924	1876153
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	2928702	1257444
	III. Investiții financiare curente	080		
	IV. Numerar și documente bănești	090	734559	936829
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	5329185	4070426
	TOTAL ACTIVE (rd.050 + rd.100)	110	6717065	5377844
	P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat	120	5400	5400
	II. Prime de capital	130		
	III. Rezerve	140		
	IV. Profit (pierdere)	150	3558123	2936136
	V. Rezerve din reevaluare	160		

	VI. Alte elemente de capital propriu	170		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170)	180	3563523	2941536
D.	DATORII PE TERMEN LUNG	190	48041	
E.	DATORII CURENTE	200	3105501	2436308
	TOTAL DATORII (rd.190 + rd.200)	210	3153542	2436308
F.	PROVIZIOANE	220		
	TOTAL PASIVE (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	6717065	5377844

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ

de la 01.01.2020 până la 31.12.2020

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	19613247	8744700
Costul vânzărilor	020	16277465	7914929
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	3335782	829771
Alte venituri din activitatea operațională	040	5952	
Cheltuieli de distribuire	050	64983	3433
Cheltuieli administrative	060	1161952	653379
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	397658	166593
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	1717141	6366
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)	090	-61476	-1132
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)	100		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090 + rd.100)	110	-61476	-1132
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.110)	120	1655665	5234
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130	249626	0
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 - rd.130)	140	1406039	5234

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

SITUATIILE FINANCIARE

Anexe la SNC
"Prezentarea situatiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finantelor
al Republicii Moldova

2019 pentru perioada 01.01.2019 - 31.12.2019 de lichidare
BIRoul NAȚIONAL DE STATISTICĂ

Entitatea: S.C. VIPART PLUS S.R.L.
Sediul:OR.IALOVENI, STR.BASARABIEI NR.6 BL.1 OF.26
Raionul(municipiul):367, DDF IALOVENI
Satul(comuna):
Strada:OR.IALOVENI, STR.BASARABIEI NR.6 BL.1 OF.26
Cod postal:6801
Cod CUATM:5501, OR.IALOVENI
Activitatea principala:F4299, Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
Forma proprietate:15, Proprietatea privată
Forma organizatorico-juridica:530, Societăți cu răspundere limitată
Cod CUIO: 40202529
Codul fiscal:1005600016494
WEB:
Numele si coordonatele al contabilului-sefLungu Ana
Telefon:+37379995224
Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă: 71 persoane.

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	18150557	19613247
Alte venituri din activitatea operationala	020		5952
Venituri din alte activitati	030		6130
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	18150557	19625329
Variatia stocurilor	050	528744	-962142
Costul vinzarilor mărfurilor vândute	060	786874	508541
Cheltuieli privind stocurile	070	3962757	6809109
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	2271689	2374500
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	583675	548173
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	177336	647962
Alte cheltuieli	110	9256421	7975915
Cheltuieli din alte activitati	120		67606
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	17567496	17969664
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	583061	1655665
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	18393	249626
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	564668	1406039

BILANȚUL
la 31.12.2019

Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010		21666
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	1250916	1228088
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070	415126	138126
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1666042	1387880
	Active circulante			
	Materiale	140	1117521	104456

Nr. cpt.	A C T I V	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
2.	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	<u>4072</u>	<u>12313</u>
	Productia in curs de executie si produse	170	<u>370073</u>	<u>1332215</u>
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	<u>1537134</u>	<u>2827540</u>
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	<u>437939</u>	<u>216940</u>
	Creante ale bugetului	220	<u>60243</u>	<u>43577</u>
	Creante ale personalului	230	<u>37</u>	<u>10163</u>
	Alte creante curente	240	<u>83000</u>	
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	<u>644397</u>	<u>734559</u>
	Alte elemente de numerar	260		
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	<u>361740</u>	
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	<u>51850</u>	<u>47422</u>
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	<u>4668006</u>	<u>5329185</u>
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	<u>6334048</u>	<u>6717065</u>
3.	Capital propriu			
	Capital social si suplimentar	320	<u>5400</u>	<u>5400</u>
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340	x	
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	<u>3155641</u>	<u>2152084</u>
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360	x	<u>1406039</u>
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
4.	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	<u>3161041</u>	<u>3563523</u>
	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Imprumuturi pe termen lung	410	<u>169958</u>	<u>48041</u>
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
5.	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	<u>169958</u>	<u>48041</u>
	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		<u>160000</u>
	Datorii comerciale	470	<u>1437476</u>	<u>1028775</u>
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	<u>361460</u>	<u>261460</u>
	Datorii fata de personal	500	<u>19027</u>	<u>171760</u>
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	<u>83095</u>	<u>49827</u>
	Datorii fata de buget	520	<u>175953</u>	<u>287241</u>
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii fata de proprietari	540		
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	<u>926038</u>	<u>1146438</u>
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	<u>3003049</u>	<u>3105501</u>
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	<u>6334048</u>	<u>6717065</u>

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>18150557</u>	<u>19613247</u>
Costul vinzarilor	020	<u>16268882</u>	<u>16277465</u>
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 - rd.020)	030	<u>1881675</u>	<u>3335782</u>
Alte venituri din activitatea operationala	040		<u>5952</u>
Cheltuieli de distribuie	050		<u>64983</u>
Cheltuieli administrative	060	<u>822193</u>	<u>1161952</u>

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	<u>476421</u>	<u>397658</u>
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	<u>583061</u>	<u>1717141</u>
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090		<u>-61476</u>
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	<u>583061</u>	<u>1655665</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	<u>18393</u>	<u>249626</u>
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	<u>564668</u>	<u>1406039</u>

SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social si suplimentar					
	Capital social	010	<u>5400</u>			<u>5400</u>
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevarsat	030	()	()	()	()
	Capital neinregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	<u>5400</u>			<u>5400</u>
2	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X	<u>56231</u>	<u>56231</u>	<u>0</u>
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	<u>3155641</u>		<u>1003557</u>	<u>2152084</u>
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	<u>1406039</u>		<u>1406039</u>
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	<u>3155641</u>	<u>1462270</u>	<u>1059788</u>	<u>3558123</u>
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferente din reevaluare	171				
	Subventii entitatilor cu proprietate publica	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	<u>3161041</u>	<u>1462270</u>	<u>1059788</u>	<u>3563523</u>

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
Incasari din vinzari	010	<u>18003288</u>	<u>22034971</u>
Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	<u>16075961</u>	<u>17028699</u>
Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	<u>2439672</u>	<u>2502953</u>
Dobinzi platite	040	<u>4645</u>	<u>9171</u>
Plata impozitului pe venit	050		<u>75200</u>
Alte incasari	060	<u>2111061</u>	<u>401100</u>
Alte plati	070	<u>1864094</u>	<u>2555541</u>
Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	<u>-270023</u>	<u>264507</u>
Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
Incasari din vanzarea activelor imobilizate	090		
Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
Dobinzi incasate	110		
Dividende incasate	120		
Alte incasari (plati)	130		

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030					
1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040					
1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050					
1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	060					
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070					
1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080					
1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090					
1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	100					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050
Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100
Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 2

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020					
1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030					
1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040					
1	2	3	4	5	6	7
Depozite, inclusiv pe tari:	050					
1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	060					
1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	070					
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	080					
1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	090					
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	100					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60
Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + +rd.110
Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 3

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	lesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	060								
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	070								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050
Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110
Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA

privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 4

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Depozite, <i>inclusiv pe tari:</i>	050								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	060								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	070								
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	080								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	090								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	100								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, <i>inclusiv pe tari:</i>	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060
Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110
Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 5

Investitii financiare in strainatate si participarea nerezidentilor in capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investitii financiare	010				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				
1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10% in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

1	2	3	4	5	6
Capital social	040				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, inclusiv pe tari:	050				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10%, inclusiv pe tari:	060				

Rd.010= rd.020 + rd.030
Rd.040= rd.050 + rd.060
Col.6 = col.3+col.4-col.5

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 6

Venituri si cheltuieli aferente tranzactiilor cu nerezidentii

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri - total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe tari:	020		

1	2	3	4
Venituri din dobinzi aferente activitatii operationale si altor activitati, inclusiv pe tari:	030		

1	2	3	4
Venituri din dividende si participatii in alte entitati,inclusiv pe tari:	040		

1	2	3	4
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescriptie expirat, inclusiv pe tari:	050		

1	2	3	4
Alte venituri, inclusiv pe tari:	060		

1	2	3	4
Cheltuieli - total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe tari:	080		

1	2	3	4
Cheltuieli privind dobinzile, inclusiv pe tari:	090		

1	2	3	4
Cheltuieli si provizioane aferente creantelor comerciale si altor creante compromise, inclusiv pe tari:	100		

1	2	3	4
Alte cheltuieli, inclusiv pe tari:	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060
Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidentilor inregistrate in conturi extrabilantiere

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite in baza contractelor de comision, inclusiv pe tari:	010				

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				

1	2	3	4	5	6
Bunuri obtinute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfîrșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfîrșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfîrșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200	<u>22625</u>	<u>22625</u>		<u>37142</u>	<u>22625</u>	<u>37142</u>	<u>15476</u>	
2.1. brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230	<u>22625</u>	<u>22625</u>		<u>37142</u>	<u>22625</u>	<u>37142</u>	<u>15476</u>	
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300								
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	<u>1820187</u>	<u>569271</u>		<u>235988</u>	<u>195601</u>	<u>1860574</u>	<u>632486</u>	
5.1. clădiri	510	<u>692916</u>	<u>33002</u>				<u>692916</u>	<u>66113</u>	
5.2. construcții speciale	520	<u>49816</u>	<u>1458</u>				<u>49816</u>	<u>3958</u>	
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530	<u>172879</u>	<u>92955</u>		<u>9263</u>	<u>32560</u>	<u>149582</u>	<u>91798</u>	
inclusiv: tehnică de calcul	531								
5.4. mijloace de transport	540	<u>793030</u>	<u>341458</u>			<u>116291</u>	<u>676739</u>	<u>374007</u>	
5.5. instrumente și inventar	550	<u>103213</u>	<u>93385</u>		<u>214987</u>	<u>38417</u>	<u>279783</u>	<u>96284</u>	
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	<u>8333</u>	<u>7013</u>		<u>11738</u>	<u>8333</u>	<u>11738</u>	<u>326</u>	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*
Vitalie Popov
* conform art.36 din Legea contabilității

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Nota explicativa 2019.pdf

Notă explicativă

Situațiile financiare ale SRL VIPART PLUS sunt întocmite în conformitate cu prevederile Standartelor Naționale de Contabilitate. Abateri de la principiile de bază și caracteristicile calitative prevăzute în Standardele Naționale de Contabilitate nu au fost comise.

Analiza activității economico-financiare a "Vipart Plus" SRL în anul 2019 prevede următoarele:

VIPART PLUS SRL a înregistrat în anul 2019 un volum al veniturilor din vânzări în mărime de 19 613 247 lei, cu 1 462 690 lei mai mult decât aceeași perioadă a anului 2018 sau o majorare cu 8,05%. Principala cauză care a dus la aceasta majorare ține de contractele încheiate în acesta perioadă cu clienții și partenerii companiei ceea ce face ca veniturile să nu poată fi realizate deplin în anii calendaristici și fiscali declarați.

Principala activitate a companiei reprezintă construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, alte servicii de construcție prestate întreprinderilor, inclusiv construcția sistemelor de apeduct și canalizare.

Ca urmare a tendinței de evoluție din ultimul an, compania a reușit a majora marja de producție la un nivel de 8,44% ceea ce a permis obținerea valorii de 1 655 665 a sumei brute a profitului după achitarea tuturor cheltuielilor curente.

Se constată că compania este una orientată social astfel că în anul 2019 suma salariilor achitate s-a majorat la 2 374 500 pentru un număr mediu scriptic de 71 persoane pe parcursul anului 2019 , sau cca. 38 persoane angajate pe salariu deplin la finele anului menționat.

Angajamentele asumate de companie în anul 2019 și-au regăsit reflecția și în valoarea profitului net care s-a micșorat la suma de 1 406 039 lei sau cca.7,17% reflectat ca marjă netă, comparativ cu 313% în anul precedent.

Dat fiind că activitatea a asimilat noi dimensiuni în anul 2019 se constată că impactul noilor măsuri au condus la o majorare patrimoniului de la 6 334 048 lei la 6 717 065 lei sau o majorare cu cca. 0.6%. Majorarea a fost influențată pozitiv de o majorare evidentă a stocurilor de active curente, în special ce țin de creanțe comerciale și materiale pentru lucrările în curs, iar pe de altă parte, o influență negativă o au stocurile de active imobilizate care s-au diminuat cu 278 162 lei în esență ca rezultat al uzurii calculate și asimilate.

A suferit modificari neînsemnate și stocul de datorii curente de la 3 003 049 la 3105501 sau majorat cu 3.41% total. În aceste condiții activele curente pot fi ușor utilizate pentru acoperirea de necesități stringente, iar acest lucru denotă o lichiditate generală 171,60%

În concluzie se constată că activitatea companiei VIPART PLUS SRL pe parcursul anului 2019 a fost o activitate eficientă cu majorări esențiale pe toate compartimentele ei, inclusiv cu beneficii atât pentru gestionarii activității, cât și pentru angajați sau instituții de stat care au beneficiat de sume majorate esențial din contul impozitelor și taxelor achitate.

Director

Popov V.

Contabil șef

Lungu A.



Recipisa

Respondent

Codul fiscal: 1005600016494, denumire: S.C. VIPART PLUS S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1

Pentru perioada fiscală: A/2019

Data prezentării: 03.03.2020

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul de Raportare Electronică și expediat pentru procesare în Sistemul Informațional al BNS : 03.03.2020 16:56:47



ISOTRANS

Servicii complete în certificări ISO



imab

International Management
Accreditation Board

Accreditation Certificate
No: I.RO.2021.0141

CERTIFICAT Nr. S 279 R1

ISOTRANS

Certifica organizatia

VIPART PLUS S.R.L.

Cu sediul in Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, MD-6801,

Republica Moldova, CUI: 1005600016494

Care are documentat un

Sistem de Management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale

conform cerintelor standardului

ISO 45001 : 2018

pentru urmatoarele domenii de activitate:

- Captarea, tratarea si distributia apei, epurarea apelor reziduale si tratarea deseurilor nepericuloase
- Dezvoltarea imobiliara (promovare)
- Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, drumuri si autostrazi, proiecte de utilitati
- Constructii hidrotehnice si alte proiecte ingineresti
- Lucrari de constructii speciale

Data emiterii : 17.09.2022

Valabil pana la urmatoarea viza anuala din data de 16.09.2023



Director General

Pruna Radu



ISO 45001:2018



ISOTRANS

Servicii complete în certificări ISO



imab

International Management
Accreditation Board

Accreditation Certificate
No: I.RO.2021.0141

CERTIFICAT Nr. C 1041

ISOTRANS

Certifica organizatia

VIPART PLUS S.R.L.

Cu sediul in Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, MD-6801,

Republica Moldova, CUI: 1005600016494

Care are documentat un

Sistem de Management al Calitatii

conform cerintelor standardului

SR EN ISO 9001 : 2015

pentru urmatoarele domenii de activitate:

- Captarea, tratarea si distributia apei, epurarea apelor reziduale si tratarea deseurilor nepericuloase
- Dezvoltarea imobiliara (promovare)
- Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, drumuri si autostrazi, proiecte de utilitati
- Constructii hidrotehnice si alte proiecte ingineresti
- Lucrari de constructii speciale

Data emiterii : 27.05.2022

Valabil pana la urmatoarea viza anuala din data de 26.05.2023



Director General



ISO 9001:2015



ISOTRANS

Servicii complete în certificări ISO



imab

International Management
Accreditation Board

Accreditation Certificate

No: I.RO.2021.0141

CERTIFICAT Nr. M 539

ISOTRANS

Certifica organizatia

VIPART PLUS S.R.L.

Cu sediul in Ialoveni, str. Basarabiei, 6/1, ap.(of.) 26, MD-6801,

Republica Moldova, CUI: 1005600016494

Care are documentat un

Sistem de Management de Mediu

conform cerintelor standardului

SR EN ISO 14001 : 2015

pentru urmatoarele domenii de activitate:

- Captarea, tratarea si distributia apei, epurarea apelor reziduale si tratarea deseurilor nepericuloase
- Dezvoltarea imobiliara (promovare)
- Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, drumuri si autostrazi, proiecte de utilitati
- Constructii hidrotehnice si alte proiecte ingineresti
- Lucrari de constructii speciale

Data emiterii : 27.05.2022

Valabil pana la urmatoarea viza anuala din data de 26.05.2023



Director General

Pruna Radu

