

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind: **Achiziționarea serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor și adolescenților în perioada de vară anul 2025**

prin procedura de achiziție: **Licitație publică deschisă**

1. Denumirea autorității contractante: Casa Națională de Asigurări Sociale

2. IDNO: 1004600030235

3. Adresa: mun. Chișinău str. Gheorghe Tudor, 3

4. Numărul de telefon/fax: 022-257-681; 022-257-840; 022-257-752;

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitiicnas@cnas.gov.md , www.cnas.gov.md ;

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor bunuri:

Cod CPV : (55243000-5) Servicii de tabere de copii

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea Serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimativă fără TVA
1	55243000-5	Servicii de organizare a odihnei și întremare a sănătății copiilor în perioada de vară	bucăți	Circa 3500 bilete dar să nu depășească fondurile alocate la acest articol de cheltuieli (11236,50 mii lei)	1. Durata și organizarea schimbului: a) Schimbul se desfășoară pe o perioadă de 10 zile, incluzând 9 nopți și 10 zile. Copiii sunt primiți în prima zi începând cu ora 08:00. Plecarea acestora are loc în ultima zi, la ora 17:00. Costul unui bilet nu trebuie să depășească plafonul maxim acceptabil. b) Sezon estival: Perioada de desfășurare: <u>01.06.2025 – 30.08.2025.</u> Se vor organiza cel mult 7 schimburi. c) Capacitatea taberei: Numărul de bilete solicitat trebuie să fie corelat cu capacitatea taberei și numărul de ture propuse de ofertant. d) Costul maxim pentru o zi de odihnă: Nu va depăși suma stabilită prin Hotărârea Guvernului aprobată anual. 2. Alimentația: e) Alimentația fiecărui copil trebuie să respecte normele fiziologice stabilite prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 638/2016, cu modificări ulterioare. Organizarea meselor se va face de cel puțin	11236,50 mii lei – fonduri bugetare alocate

				4 ori pe zi. 3. Personalul taberei: f) Schema de încadrare a personalului trebuie să fie conformă Anexei nr. 2 din HG nr. 334/2009 privind regulamentul de funcționare a taberelor de odihnă și întreținere a sănătății copiilor. 4. Activități recreative și sportive: g) Programul zilnic trebuie să includă minimum 4 activități recreative, educative și sportive. 5. Finanțare și raportare: h) Numărul biletelor achiziționate trebuie să fie încadrat într-un buget conform Legii BASS anuale. i) Raportarea activității: Raportul către Confederația Națională a Sindicatelor se depune până la 10 septembrie. Raportul către Casa Națională de Asigurări Sociale se depune până la 20 septembrie. După fiecare schimb se prezintă Actul de recepționare a serviciilor, semnat de Confederația Națională a Sindicatelor. Trimestrial, se semnează Actul de verificare a achitărilor. 6. Condiții de cazare: m) Modelul biletului trebuie să fie prezentat în documentația de participare, conform modelului aprobat de CNAS. n) Suprafața minimă alocată fiecărui copil este de 3,5 m². o) Într-o cameră nu vor fi cazate mai mult de 8 copii. p) Respectarea normelor de cazare a copiilor conform Regulilor sanitar-epidemiologice aprobate prin Hotărârea Medicului Șef Sanitar nr. 22/2005: Mobilierul trebuie să fie adecvat taliei copiilor. Se interzice folosirea paturilor suprapuse. q) Dușurile vor fi separate pentru fete și băieți. r) Teritoriul taberei va fi îngrădit complet și va respecta normele Hotărârii Medicului Șef Sanitar nr. 22/2005 privind igiena taberelor. Suprafața totală a terenului trebuie să fie de 150-200 m² per copil, din care cel puțin jumătate trebuie să fie spații verzi. Nu se permite utilizarea infrastructurii taberei (terenuri sportive, bazine, grupuri sanitare) de către terți pentru perioade mai mici de 12 luni. s) Echipamentele tehnice trebuie să fie îngrădite corespunzător, accesibile doar personalului autorizat. t) Pauza dintre schimburi pentru curățenie și dezinfecție trebuie să fie de minimum 2 zile. u) Organizarea odihnei și întreținerea	
--	--	--	--	--	--

				sănătății copiilor trebuie să respecte Deciziile Comisiei pentru Situații Excepționale și Hotărârile Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică. 7. Criterii de descalificare a ofertelor: <i>Ofertele vor fi descalificate în următoarele situații:</i> Neexecutarea prescripțiilor sanitare emise de Centrele de Sănătate Publică Teritoriale. Lipsa Actului de inspectare privind starea protecției la incendii pentru anul curent. Neexecutarea prescripțiilor sanitar-veterinare emise de ANSA. Oferte care propun cazarea copiilor în spații sub 3,5 m² per copil. Oferte care propun cazarea a peste 8 copii într-o cameră. Oferte care includ paturi suprapuse. Neacceptarea condițiilor suplimentare stipulate în contract. Nerespectarea normelor de alimentație prevăzute de Ordinul Ministerului Sănătății nr. 638/2016.	
Valoarea estimativă totală					11236,50 mii lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta :
1. Pentru cantitatea posibilă din lotul dat.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare: *în termen de 5 zile din data înaintării comunicării către Prestator privind transmiterea dării de seama la Agenția Achiziții Publice, anul 2025, în perioada de la 01.06.2025 până la 30.08.2025, îndeplinind cerințele din caietul de sarcini.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2025*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu se aplică*
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplică*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse, se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Prezentarea Cererii de participare conform <u><i>Anexei nr.7</i></u> din Ordinul MF	Cerere de participare confirmată prin semnătura electronică	<i>Obligatoriu</i>

	115/2021.		
2.	Prezentarea Declarației privind valabilitatea ofertei conform Anexei nr.8 din Ordinul MF 115/2021	Declarația privind valabilitatea ofertei confirmată prin semnătura electronică	Obligatoriu
3.	Prezentarea Specificației de preț conform Anexei nr.23 din Ordinul MF 115/2021	Specificații de preț, confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
4.	Prezentarea Specificației tehnice conform Anexei nr.22 din Ordinul MF 115/2021	Specificații tehnice, confirmat prin semnătura electronică .	Obligatoriu
5.	Garanția pentru oferta 0.5% conform Anexei nr.9 din Ordinul MF 115/2021	Garanția pentru oferta 0.5% confirmată prin semnătura electronică.	Obligatoriu
6.	Prezentarea Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European completat	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
7.	Vor fi excluși operatorii economici care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.	- Accesarea informației privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale de către candidatul sau ofertantul la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice se va efectua nemijlocit de către autoritatea contractantă prin accesarea de către autoritățile contractante de pe platforma de interoperabilitate (MConnect), precum și de pe Portalul guvernamental de date, accesând următorul link: https://date.gov.md/open/company-details .	Obligatoriu lipsa datoriilor - se verifică de CNAS la data deschiderii ofertelor
8.	Documente ce atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale – actului ce atestă dreptul de a presta serviciul.	➤ Autorizație sanitară de funcționare, alt document similar din partea Centrelor de Sănătate Publică teritoriale referitor la activitatea taberei confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; ➤ Act de inspectare privind starea de apărare împotriva incendiilor la obiectiv din anul curent sau alte documente analogice eliberate de organele abilitate din țara de origine a participantului care confirmă domeniul de activitate confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; ➤ Autorizație sanitar-veterinară de funcționare sau certificatul de înregistrare în domeniul siguranței alimentelor pentru blocului alimentar sau alt document similar confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatoriu
9.	Documente ce atestă capacitatea economică și financiară a ofertantului	- Declarație privind lista principalelor prestări de serviciu efectuate în cel puțin 3 ani de activitate similare obiectului de achiziție conform Anexei nr.12 din Ordinul MF 115/2021 valoare minimă anuală - confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
10.	Documente ce atestă capacitatea tehnică și/sau profesională.	- Costul maxim pentru o zi de odihnă este stabilit prin HG aprobată anual; - Alimentația fiecărui copil trebuie să respecte normele fiziologice stabilite prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 638/2016, cu modificări ulterioare. Organizarea meselor se va face de cel puțin 4 ori pe zi. - Schema de încadrare a personalului trebuie să fie conformă Anexei nr. 2 din	Da* în cazul existenței datelor cu caracter personal sau informațiilor care prezintă secret comercial informația se remite direct autorității contractante pe poșta electronică achizitiicnas@cnas.

		HG nr. 334/2009 privind regulamentul de funcționare a taberelor de odihnă și întreținere a sănătății copiilor; - Măsurile distractiv-educative și sportive planificate. Programul minim distractiv-educativ și sportiv pe parcursul unui schimb va include nu mai puțin de 4 activități. - Suprafața minimă alocată fiecărui copil este de 3,5 m². - Într-o cameră nu vor fi cazate mai mult de 8 copii. - Se interzice folosirea paturilor suprapuse conform Hotărârii Medicului Șef Sanitar nr. 22/2005. - Utilajul și mobilierul încăperilor taberelor de odihnă trebuie să corespundă cerințelor igienice și pedagogice. Mobila trebuie să corespundă taliei copiilor. În dormitoare se interzice folosirea paturilor suprapuse – <i>Hotărârea Medicului șef sanitar de stat a RM nr.22/2005</i> privind igiena taberelor; - Dușurile vor fi separate pentru fete și băieți; - Teritoriul va fi îngrădit complet și va respecta normele <i>Hotărârii Medicului șef sanitar de stat a RM nr.22/2005</i> privind igiena taberelor; - Echipamentele tehnice trebuie să fie îngrădite corespunzător, accesibile doar personalului autorizat; - capacitatea de cazare a taberei - indicarea capacității totale, cantitatea camerelor cu capacitatea fiecărei camere; - organizarea alimentației – bucătăria, ospătăria, depozite, organizarea păstrării produselor etc. - dotarea tehnică – bloc de asistență medicală, bloc de baie, bloc sanitar, teren, bazin, etc ; - numărul angajaților – numărul personalului de deservire, personalul medical etc. - descrierea succintă a căilor de acces la tabără, starea blocurilor de cazare, blocului alimentar, blocurilor sanitare, aprovizionarea cu apă potabilă, sursa de apă; - schema de organizare și amplasare a taberei de odihnă, și indicarea spațiilor de cazare propuse; - extrasul din registrul bunurilor imobiliare cu indicarea suprafeței terenului aferent.	gov.md
11.	Documente privind aplicarea Mecanismului de evaluare a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale Aprobat prin Decizia nr.1/6 din 20.01.2019 a Consiliului de Administrație al Casei Naționale de Asigurări Sociale	Se va prezenta documentele ce descriu și confirmă următoarele cerințe: - Suprafața terenului aferent deținut pentru un 1 copil/ m²; - Tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a acestora; - Numărul de locuri în odaie; - Amplasarea și starea tehnică a grupului sanitar;	<i>Da*</i> în cazul existenței datelor cu caracter personal sau informațiilor care prezintă secret comercial informația se remite direct autorității contractante pe

		- Dotarea taberei; - Organizarea procesului de alimentare.	<i>poșta electronică</i> achizitiicnas@cnas.gov.md .
12.	Documente privind calitatea serviciilor prestate.	Certificat care confirmă capacitatea de a executa contractul de achiziție, incluzând: Capacitatea totală a instituției, numărul camerelor și capacitatea fiecărei camere (4-8 paturi). Numărul de locuri disponibile, în raport cu numărul maximal al turelor din perioada estivală 2025 (7 ture). Proiectul programului distractiv-educativ și sportiv planificat pentru fiecare schimb. Blocurile de cazare destinate beneficiarilor de bilete emise de CNAS.	<i>Da*</i> în cazul existenței datelor cu caracter personal sau informațiilor care prezintă secret comercial informația se remite direct autorității contractante pe poșta electronică achizitiicnas@cnas.gov.md
13.	Va fi exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.	La depunerea ofertei prin declararea în DUAE/la evaluare la solicitarea AC	Obligatoriu Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani.
14.	Va fi exclus orice operator economic care se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești.	La depunerea ofertei prin declararea în DUAE	Obligatoriu Nu se află în proces de insolabilitate
15	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație în conformitate cu Anexa nr.1 autenticată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului – depunere obligatorie după desemnare în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător ;	<i>depunere obligatorie după desemnare în calitate de câștigător</i>

Anexa nr. 1

APROBAT
prin Ordinul
Ministrului Finanțelor
nr. 145 din 24 noiembrie 2020

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în
situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări
criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat
câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. _____ din data
__/__/__, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au
fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale
unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: _____
Semnat: _____
Nume/prenume: _____
Funcția: _____
Denumirea operatorului economic _____
IDNO al operatorului economic _____

17. Garanția pentru ofertă **obligatoriu, cuantumul: **0,5% din suma ofertei fără TVA;****

forma garanției:

a) *Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială)*

sau

b) *Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

Beneficiarul plății: Casa Națională de Asigurări Sociale

Denumirea Băncii: Trezoreria de stat

Codul fiscal: 1004600030235

IBAN : MD84TRPFAH518710A01691AA

Cod: TREZMD2X

cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică ID . ____ din ____"

18. Garanția de bună execuție a contractului: **obligatoriu, cuantumul **1% din suma contractată cu TVA.****

forma garanției de bună execuție:

a) *Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială)*

sau

b) *Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

Beneficiarul plății: Casa Națională de Asigurări Sociale

Denumirea Băncii: Trezoreria de stat

Codul fiscal: 1004600030235

cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. _____ din

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: ***Nu se aplică***
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): ***Nu se aplică***.
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Cerințe suplimentare către servicii și contract:

- a) Să respecte normele sanitaro-igienice și securitatea copilului conform cadrului normativ.
- b) Să îndeplinească prevederile din Hotărârea anuală a Guvernului „Cu privire la organizare odihnei de vară a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025”, ce ține de finalizarea lucrărilor de pregătire a taberelor de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților.
- c) Să asigure alimentația echilibrată a copiilor, care să conțină toate substanțele nutritive necesare pentru acoperirea pierderilor de energie și asigurarea dezvoltării normale a organismului.
Sortimentul de produse alimentare va fi variat. Mesele vor fi servite zilnic, la aceeași oră, cu un interval nu mai mare de 4 ore.
Graficul de alimentare a copiilor pe parcursul sezonului estival al anului 2025:
- dejun - între orele 8.30 – 9.30
 - prânzul – între orele 12.00 – 13.00
 - gustarea – între orele 15.00 – 16.00
 - cină – între orele 19.00 – 20.00
- d) Serviciile vor fi prestate în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 334/2009 privind regulamentul de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților.
- Tabăra trebuie să asigure un număr suficient de personal didactic, medical, administrativ și de deservire, conform Anexei nr. 2 din HG nr. 334/2009.
 - Personalul blocului alimentar trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
 1. Studii minime necesare pentru activitatea în unități de alimentație publică;
 2. Certificare privind instruirea igienică;
 3. Forma 086/e – eliberată de medicul de familie;
- e) Să asigure disponibilitatea de inventar special (veselă, tacâmuri, echipament, detergenți și dezinfectanți).
- f) Să asigure dotarea taberei cu utilaj medical și medicamente necesare în dependență de numărul de copii și în conformitate cu ordinul Ministrului Sănătății și Ministrului Educației nr. 428/369 din 25.05.2011, în special:
- încăperea punctului medical urmează a fi amenajată conform cerințelor;
 - echipamentul medical, medicamentele conform legislației în vigoare;
 - să creeze condițiile necesare pentru respectarea igienei personale a copiilor (asigurarea cu pachete individuale, lenjerie de pat, veceu, lavoar, duș etc.)
- g) Să asigure deratizarea, dezinfectarea și dezinsecția încăperilor până la momentul executării contractului și pe parcursul prestării serviciilor în mod corespunzător.
- h) Să-și asume responsabilitatea directă pentru:
- Calitatea produselor alimentare preparate și respectarea normelor de siguranță alimentară;
 - Respectarea termenelor de valabilitate pentru păstrarea, prepararea și livrarea produselor alimentare utilizate în hrana caldă a copiilor;

- Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare pe tot parcursul lanțului alimentar: achiziție, depozitare, preparare și servire, în conformitate cu cerințele specifice alimentației copiilor;
 - Respectarea obligațiilor funcționale ale personalului blocului alimentar;
 - Procurarea și utilizarea detergenților și substanțelor dezinfectante înregistrate în Registrul Național al produselor biocide, precum și a echipamentului de lucru pentru personalul cantinei și depozitului;
 - Respectarea legislației muncii, inclusiv asigurarea unei remunerații conforme pentru angajați;
 - Respectarea normelor antiincendiarie și implementarea măsurilor de prevenire a riscurilor;
 - Selecția corespunzătoare a cadrelor didactice și asigurarea unui comportament adecvat al acestora;
 - Furnizarea hranei conform meniului aprobat, pe întreaga durată a contractului.
- i) Să creeze condiții pentru desfășurarea activităților cu caracter cognitiv și distractiv.
- j) Să organizeze jocurile și competițiile sportive, întremarea copiilor prin diferite metode, desfășurarea excursiilor, vizionarea filmelor și emisiunilor TV, pregătirea programelor de agrement, etc.
- k) să asigure integritatea inventarului sportiv/distractiv prin verificarea permanentă a utilajului.
- l) În cazul desfășurării activităților în afara teritoriului taberei de vară, unde sunt necesare servicii de transport, participantul va asigura o unitate de transport specializat, atestat tehnic și asigurat cu pașaport sanitar. Conducătorii auto antrenați în servicii de transport vor fi asigurați cu carnet medical.
- m) Să asigure activitatea în corespundere cu Decizii Comisiei Pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova și Hotărârilor Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică.
- n) acordarea biletelor (graficul turelor) pentru **anul 2025** cu termenele coordonate cu CNSM.
- o) Biletele se vor achiziționa în limita mijloacelor disponibile alocate din bugetul de stat pentru anul 2025.
- p) Să prezinte darea de seamă către Confederația Națională a Sindicatelor până la data de 10 septembrie a anului de gestiune;
- q) Să prezinte darea de seamă Casei Naționale de Asigurări Sociale până la data de 20 septembrie a anului de gestiune;
- r) Plata pentru servicii se efectuează după prestarea serviciilor, după fiecare schimb -100% din suma biletelor utilizate, se transferă în decurs de 15 zile de la prestarea serviciilor în baza Actului de recepționare a serviciilor pentru perioada raportată, contrasemnat de către Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova;
- s) Trimestrial semnează Actul de verificare a achitărilor;
- t) În cazul neutilizării biletelor până pe data de 30.08.2025 (ultima zi de prestare a serviciilor) CNAS va returna biletele Instituției cu diminuarea numărului/sumei totale de bilete prevăzute în Contract.
- u) Modelul biletului va fi prezentat în mod obligatoriu în documentația oferită de participanți, conform Modelului aprobat de CNAS.
- v) Administrația instituției de întremare este obligată să informeze CNSM în termen de două zile de la începutul schimbului despre biletele neutilizate conform graficului aprobat.

**Cerințe suplimentare către procesul de monitorizare a executării contractului prin
Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății
copiilor în perioada de vară**

Pentru asigurarea respectării prevederilor art. 37 din Hotărârea Guvernului nr. 334/2009 privind aprobarea Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților, prin Ordinul Directoarei generale al CNAS se constituie Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară (în continuare „Comisia”).

Atribuțiile Comisiei:

- Monitorizarea și verificarea inopinată a condițiilor existente în taberele de odihnă pentru copii care au participat la Licităția Publică, pentru a evalua conformitatea acestora cu normele legale, cerințele din Caietul de Sarcini și documentația depusă în ofertă;
- Asigurarea respectării standardelor privind organizarea taberelor și serviciile oferite;
- Evaluarea continuă a modului în care se desfășoară procesul de prestare a serviciilor.

Obligațiile participanților la Licităția Publică:

- Să coopereze cu membrii Comisiei și să faciliteze accesul acestora în toate încăperile taberei;
- Să pună la dispoziție documentele solicitate pentru verificare;
- Să respecte prevederile contractuale și cerințele stabilite în cadrul procesului de achiziție.

Taberele câștigătoare ale Licităției Publice vor fi supuse controlului inopinat pe toată durata prestării serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor.

22. Ofertele se prezintă în valuta: - lei MD.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Cel mai bun raport calitate –preț.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor conform Mecanismului de evaluare a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale (Anexa nr.2):

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Prețul ofertei	45
2	Suprafața terenului aferent deținut pentru un 1 copil/ m2	0
3	Tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a acestora	7
4	Numărul de locuri în odaie	12
5	Amplasarea și starea tehnică a grupului sanitar	9
6	Dotarea taberei	25
7	Organizarea procesului de alimentare	2
	Total	100

Aprobat:

Decizia nr. 1/6 din 20.01.2019

a Consiliului de Administrație al

Casei Naționale de Asigurări Sociale

**Mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și
întremării sănătății copiilor, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale**

I. DISPOZIȚII GENERALE

Mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale determină modul evaluării de facto a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor.

Mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare – Mecanismul) este elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:

- a) Legea nr.131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice;
- b) Legea nr.267 din 09.11.1994 privind apărarea împotriva incendiilor;
- c) Legea nr.10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 206 din 12-04-2023 cu privire la aprobarea regulamentelor și a regulilor din comerțul interior și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (Anexa 5)
- e) Hotărârea Guvernului nr.334 din 23.04.2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților”;
- f) Hotărârea Medicului șef sanitar de stat al Republicii Moldova nr.22 din 29.12.2005 „Cu privire la aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat "Igiena taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor”;
- g) Convenția Internațională nr.1989 din 20.11.1989 „Cu privire la drepturile copiilor”;
- h) Ordinul comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației nr. 428/369 din 25.05.2011 „Cu privire la organizarea măsurilor medico-sanitare în perioada odihnei și întremării copiilor și adolescenților”.

În scopul realizării prevederilor Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.334 din 23.04.2009, anual, Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară, examinează în teritoriu starea tehnico-materială a taberelor care și-au propus serviciile pentru organizarea utilă și plăcută a timpului liber al copiilor. În rezultat se întocmesc procese-verbale pe fiecare tabără supusă verificării, cu prezentarea acestor procese-verbale spre examinare grupului de lucru pentru desfășurarea licitației publice privind achiziționarea serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor, întru achiziționarea serviciilor cât mai economic avantajoase.

Mecanismul are drept scop: achiziționarea biletelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților prin oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, bazată pe analiza riscurilor de nerespectare a normelor igienice, sanitare și alimentare, crearea condițiilor pentru dezvoltarea capacităților intelectuale, organizarea utilă și plăcută a timpului liber al copiilor, educarea mândriei naționale și a obligațiunilor civice fundamentale, formarea atitudinii responsabile față de mediul ambiant.

Pentru confirmarea calității serviciilor propuse la licitație publică, ca bază se examinează următorii indicatori principali (factori de evaluare):

- prețul biletului,
- suprafața terenului aferent deținut pentru un 1 copil/m²;
- condițiile de cazare;
 - tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a acestora;
 - numărul de locuri în odaie;
 - amplasarea și starea tehnică a grupului sanitar;
- dotarea taberei;
- organizarea procesului de alimentare.

La necesitate, ca urmare a unor acte legislative noi, informații suplimentare, prospecțiuni de dezvoltare, la decizia grupului de lucru pot fi incluși și alți indicatori.

Astfel, conform indicatorilor de evaluare expuși în documentația de atragere a ofertelor, se evaluează capacitatea fiecărui participant de prestare calitativă a serviciilor de executare a serviciilor de organizarea a odihnei și întremării sănătății copiilor, conform datelor indicate în oferta prezentată.

II. PREȚUL OFERTEI

Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:

- a) pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

Calcularea punctajului pentru preț se va efectua în următorul mod: $P = (P_{min}/P_n) \cdot 45$ unde:

P_{min} – Cel mai mic preț oferit din lista totală de ofertanți eligibili;

P_n – Prețul oferit de ofertantul evaluat;

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile fără TVA.

III. SUPRAFAȚA TERENULUI AFERENT DEȚINUT PENTRU UN 1 COPIL/ M2

În conformitate cu Hotărârea Medicului șef sanitar de stat al Republicii Moldova nr.22 din 29.12.2005:

- Pct 3.1. Taberele trebuie să fie amplasate pe terenuri separate în apropierea pădurilor și bazinelor de apă, creând astfel condiții favorabile pentru odihnă și întremarea sănătății. Terenul trebuie să fie curat, uscat, bine aerisit și insolat. El trebuie să fie amplasat cât mai departe de sursele de zgomot (automagistrale, căi ferate ș.a) și poluare a aerului atmosferic (întreprinderi industriale etc.) și mai sus pe cursul râului de locul de scurgere a apelor reziduale (500 m). Taberele trebuie să dispună de căi favorabile de comunicație.

Suprafața totală a lotului de pământ în dependență de capacitatea taberei trebuie să fie de 150 - 200 m² pentru un elev, 1/2 din această suprafață trebuie să fie înverzită.

Se interzice plantarea pe teren a copacilor și arbuștilor cu spini, ce formează semințe și fructe otrăvitoare, și celor ce provoacă alergii la copii.

Calcularea punctajului pentru factorul de evaluare **Suprafața terenului aferent deținut pentru un 1 copil/ m²** se efectuează conform următorului tabel:

Suprafața terenului aferent deținut pentru un 1 copil/ m²	Stabilirea punctajului
<i>Până la 150 m²</i>	0
<i>Mai mult de 150 m²</i>	0

Pentru obținerea punctajului, ofertantul prezintă:

- a) extras din registrul bunurilor imobiliare cu indicarea suprafeței terenului aferent;

- b) descrierea scurtă despre terenul aferent sub propria răspundere semnată de ofertant.

IV. CONDIȚII DE CAZARE

Un criteriu important în evaluarea calității serviciilor prestate și condițiile de cazare, pentru petrecerea odihnei copiilor în condiții optime. Pentru evaluarea acestui criteriu sunt stabiliți următorii indicatori:

- a) tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a blocului de cazare;
- b) numărul de locuri în odaie cu condiția respectării normativelor minime de suprafață aferentă;
- c) amplasarea și starea tehnică a grupului sanitar.

Indicatorii respectivi apreciază nivelul general calitativ a serviciilor propuse și are ca scop creșterea interesului ofertanților în îmbunătățirea calității serviciilor prestate.

Punctajul pentru factorul de evaluare: **tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a blocului de cazare** se va efectua conform următorului tabel:

Tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a blocului de cazare	Stabilirea punctajului
<i>bloc din lemn</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3
<i>bloc din lemn reparat</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	5
<i>bloc capital din materiale mixte</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3
<i>bloc capital din materiale mixte reparat</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	5
<i>bloc capital din piatră</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	5
<i>bloc capital din piatră reparat</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	7
<i>blocuri combinate (din lemn, din materiale mixte, din piatră)</i> (se confirmă prin document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor și prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	Se calculează cota parte pentru fiecare loc calificat per copil.

Pentru obținerea punctajului, ofertantul prezintă:

- a) document confirmativ pentru materiale de construcție a blocurilor,
- b) pentru a obține calificativul **reparat**, ofertantul prezintă documentele confirmative pentru repararea blocurilor de cazare pentru ultimii doi ani, cu prezentarea dovezilor de facto către grupul de lucru.

Dacă blocurile de cazare sunt din materiale identice se atribuie punctajul maxim la punctul respectiv.

Dacă blocurile de cazare sunt combinate se calculează cota parte pentru fiecare loc/per copil calificat. Calcularea punctajului se va efectua în următorul mod:

$B = (Br/B_{max}) * (\text{punctajul stabilit de către grupul de lucru pentru achiziții publice a Casei Naționale de Asigurări Sociale la tipul de bloc respectiv})$ unde:

Br – Cantitatea locurilor în blocurile respective;

B_{max} – Cantitatea totală a locurilor autorizate;

Formula se aplică doar pentru blocurile de cazare care sunt oferite la licitația publică de către ofertant.

Conform cerințelor igienice față de clădirile taberelor, aprobate prin Hotărârea Medicului șef sanitar de stat al Republicii Moldova nr.22 din 29.12.2005, dormitoarele trebuie să prevadă 3,5 - 4 m² pentru un loc. Punctajul pentru evaluarea numărului de locuri în odaie se va efectua conform următorului tabel:

Numărul de locuri în odaie	Stabilirea punctajului
<i>până la 4 locuri</i> (confirmate prin procesul verbal de facto alcătuit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	12
<i>de la 5 până la 6 locuri</i> (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	7
<i>de la 7 până la 8 locuri maxim</i> (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3
<i>Combinate</i> (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	Se calculează cota parte pentru fiecare loc calificat per copil.

Dacă odăile sunt identice, se calculează punctajul maxim alocat respectiv tabelului. Dacă odăile sunt combinate, se calculează cota parte pentru fiecare odaie calificată per copil raportată la capacitatea totală a blocului, cu însumarea ulterioară a cotelor.

Obligatoriu ofertantul prezintă document ce confirmă modalitatea de organizare a igienizării zilnice a odăilor.

Calcularea punctajului se va efectua în următorul mod:

$C = (Cr/C_{max}) * (\text{punctajul stabilit de către grupul de lucru pentru achiziții publice a Casei Naționale de Asigurări Sociale la tipul de camere respective})$ unde:

Cr – Cantitatea numărul locurilor în odăile respective;

C_{max} – Cantitatea numărul total a locurilor autorizate;

Formula se aplică pentru toate locurile de cazare care sunt oferite la licitația publică de către ofertant și se însumează.

Punctajul pentru evaluarea amplasării și stării tehnice a grupului sanitar se va efectua conform următorului tabel:

Amplasarea și starea tehnică a grupului sanitar	Stabilirea punctajului
DUȘ	
separat de bloc (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	1
în bloc (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	2
în cameră (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3
combinat (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	Se calculează cota parte pentru fiecare loc calificat per copil.
Veciu	
separat de bloc (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	1
în bloc (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	2
în cameră (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3
combinat (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	Se calculează cota parte pentru fiecare loc calificat per copil.
Lavoar	
separat de bloc (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	1
în bloc (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	2
în cameră (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3

pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	
• combinat (confirmate prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	Se calculează cota parte pentru fiecare loc calificat per copil.

Dacă blocurile sanitare sunt identice se calculează punctajul maxim la capitolul respectiv, iar dacă sunt combinate se calculează cota parte pentru fiecare loc calificat per copil raportată la capacitatea totală a blocului, cu însumarea ulterioară a cotelor.

Calcularea punctajului se va efectua în următorul mod:

$D = (D_r / D_{max}) \cdot (\text{punctajul stabilit de către grup de lucru pentru achiziții publice a Casei Naționale de Asigurări Sociale la tipul de camere respective})$

unde:

D_r – Cantitatea numărul locurilor pentru care sunt oferite grupuri sanitare respective;

D_{max} – Cantitatea numărul total a locurilor autorizate;

Formula se aplică în parte pentru toate locurile de cazare care sunt oferite la licitația publică de către ofertant și se însumează.

Pentru obținerea punctajului, ofertantul prezintă documentul confirmativ cu privire la asigurarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și caldă continuă curgătoare.

Pentru blocului sanitaro-igienic cu apă rece și caldă continuă se acordă un punctaj majorat la criteriul de evaluare respectiv

V. DOTAREA TABERII

Un alt factorul de evaluare evaluat, este dotarea taberei pentru organizarea utilă și plăcută a timpului liber copiilor, asigurarea continuității procesului instructiv-educational, realizarea activităților privind odihna și întremarea sănătății copiilor, în funcție de necesitățile și opțiunile beneficiarului și promovarea unui mod de viață sănătos.

Punctajul pentru evaluarea dotării taberei se va efectua conform următorului tabel:

DOTAREA TABEREI	Stabilirea punctajului
TEATRU DE VARĂ	
• teatru de vară pentru copii tip deschis (prezentarea documentului confirmativ (proiect, act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	2
• teatru de vară pentru copii tip semi deschis (prezentarea documentului confirmativ (proiect, act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	4
• teatru de vară pentru copii tip închis (prezentarea documentului confirmativ (proiect, act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de	6

gestiune)	
SALA DE DISTRAȚIE	
sala de distracție pentru copii tip deschis (prezentarea documentului confirmativ (proiect,act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	4
sala de distracție pentru copii tip închis (prezentarea documentului confirmativ (proiect,act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	6
TERENURI SPORTIVE AMENAJATE	
suprafață naturală neprelucrată prezentarea documentului confirmativ (proiect,act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	2
suprafață naturală prelucrată (prezentarea documentului confirmativ (proiect,act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	4
suprafață artificială (prezentarea documentului confirmativ (proiect,act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	6
BAZIN	
construcție capitală (prezentarea documentului confirmativ (proiect,act de recepție, schema cadastrală și alt) cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	7
construcție de sezon (temporară) (confirmată prin procesul verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	3

Pentru obținerea punctajului, ofertantul prezintă documentul confirmativ pentru fiecare element constructiv în parte.

VI. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ALIMENTARE

Punctajul pentru evaluarea organizării procesului de alimentare se va efectua conform următorului tabel:

Organizarea procesului de alimentare	Stabilirea punctajului
---	-------------------------------

Alimentarea copiilor	
într-un singur schimb (confirmate prin document de la registrul bunurilor imobiliare cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	2
în două schimburi (confirmate prin document de la registrul bunurilor imobiliare cu indicarea suprafeței construcției și procesului verbal de facto întocmit de Comisia pentru organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor în perioada de vară anului de gestiune)	1

VII. DISPOZIȚII FINALE:

Pentru evaluarea corectă a ofertelor prezentate și asigurarea utilizării eficiente a mijloacelor financiare din bugetul de stat, în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale se instituie Comisia pentru organizarea odihnei și întremării copiilor în perioada de vară, care are în calitate de membri reprezentanți ai Casei Naționale de Asigurări Sociale, ai Confederației Naționale a Sindicatelor din Moldova, ai Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, ai Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor sau ai Subdiviziunilor teritoriale pentru Siguranța Alimentelor, ai Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale sau a autorităților publice care au preluat funcțiile de serviciu. Comisia activează în baza Regulamentului, aprobat prin ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări Sociale nr.103-A din 22.05.2015. Comisia stabilește Grupurile mobile și orarul deplasărilor întru verificarea conformității informațiilor din ofertă, notificând în prealabil responsabilii de administrarea taberelor. Membrii Grupurilor mobile prezintă către comisie, informația privind constatările de facto descrise într-un proces-verbal.

În final, se formează tabelul în care se înscriu indicatorii privind numărul de punctaj atribuit la fiecare factor de evaluare menționat mai sus în scopul evaluării finale a capacității de executare a serviciilor de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor de către fiecare operator economic participant, după care se calculează suma punctajului acordat.

Evaluarea ofertelor constă în acordarea pentru fiecare ofertă a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul descris în continuare.

Se stabilește următoarea variantă pentru algoritmul de calcul

Tabelul punctelor de calitate

Nr. d/o	Factorii de evaluare	Punctajul maxim alocat
1.	Prețul ofertei	45 *
2	Suprafața terenului aferent deținut pentru un 1 copil/ m2	0
3	Tipul blocurilor de cazare și starea tehnică a acestora	7
4	Numărul de locuri în odaie	12
5	Amplasarea și starea tehnică a grupului sanitar	9
6	Dotarea taberei	25
7	Organizarea procesului de alimentare	2
	Total	100

*- punctajul este recomandat de Consiliul de Administrare al Casei Naționale de Asigurări Sociale

Operatorul economic, care va obține cel mai mare punctaj, va fi recunoscut câștigător, și va obține toată cantitatea de bilete solicitată în ofertă sa.

Pentru suplinirea cantităților de bilete supuse procedurii de achiziție, dar cu condiția obligatorie de încadrare în limita mijloacelor bugetare prevăzute la acest articol de cheltuieli, se accepta cantitățile de bilete oferite de la următorii operatori economici calificați, care se clasează pe următoarele locuri în descreștere în dependență de punctajul acumulat, cu condiția ajustării cantităților printr-un coeficient de corectare în dependență de locul deținut. Locul deținut în descreștere este atribuit fiecărui ofertant calificat conform descreșterii punctajul acumulat.

Întru obținerea celor mai calitative servicii cu utilizarea cât mai optimă a mijloacelor disponibile, se stabilesc următoarele limitări pentru ofertanții calificați în acceptarea de a fi incluși în formula de calcul:

- Sunt acceptați operatori economici calificați cu un punctaj de până la minimul acumulat de 70 puncte;

- Sunt acceptați până la următorii 8 operatori economici calificați;

Coeficient de corectare pentru următorii operatori economici calificați și acceptați se calculează reieșind din numărul ofertanților calificați (în afară de câștigător) și anume:

Cantitatea corectată/atribuită = Coeficient de corectare x Cantitatea biletelor solicitată în ofertă de operator economic calificat.

Coeficient de corectare = proporția între Locul deținut de operatorul economic calificat (în afară de câștigător), suma biletelor propuse de ofertant calificat și suma fondului rămas în urma atribuirii către câștigător procedurii de achiziții publice.

Totodată, la final, întru respectarea condiției obligatorii de încadrare în limita mijloacelor bugetare prevăzute la acest articol de cheltuieli pentru anul bugetar, pentru ceilalți operatori calificați va fi aplicat un coeficientul de corectare procentual la cantitatea atribuită fiecărui operator.

Ținând cont de riscul tergiversării procedurii de achiziție, natura sezonieră a serviciului achiziționat, dar și participării autorităților ofertante la mai multe proceduri de achiziție publică de pe teritoriul RM, fapt ce determină reducerea capacității de servicii prestate, grupul de lucru va solicita de la operatorii economici scrisoare confirmativă, cu precizarea/specificarea cantității care poate fi asimilată la momentul adjudecării contractului, cu încadrarea în termenul perioadei estivale.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- *Conform informației în SIA "RSAP"*.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA "RSAP".

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP"

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat.

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** _Procedura ID: ba147bb5-a94b-4c5d-95fb-92adf5ca63f6

Identificatorul versiunea anunțului: e92448e8-38f5-4c72-a7e9-1fa96f7b12fe01

Identificatorul dumneavoastră intern: -

Tip de anunț: Anunț de intenție sau anunț orientativ periodic utilizat numai pentru informare

Data notificării expedierii: 24.03.2025

Data preferată pentru publicare: -

Numărul de publicare al anunțului: 192438-2025

Data publicării: 25.03.2025;.

33. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
[Nu se aplică](#)

34. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *BAP nr.07 din 28.01.2025.*

35. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** **Conform informației în SIA RSAP.**

36. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Nu se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

37. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** [Nu se aplică](#)

38. **Alte informații relevante:**

Președinta grupului de lucru: _____ **Maia Moraru**