



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr. 78/22

“02” noiembrie 2022

mun. Chișinău

Partile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție Licitatie Publică nr. ocds-b3wdpl-MD-1664259505195, din data 19 octombrie 2022, între **Procuratura Generală a Republicii Moldova**, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73, IDNO 1006601003865, reprezentată prin Procurorul General interimar **Ion MUNTEANU**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Î.I. ”Mester-Ghimișli”**, cu sediul în or. Basarabească, str. Ceapaev, 57, IDNO 1002605001458 reprezentată prin directorul **Harlampii GHIMISLI** în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. Obiectul contractului

- 1.1 Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de reparație sistemului de încălzire a sediului Procuraturii raionului Leova*. Cod CPV: 45200000-9, în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli anexat și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. Perioada de execuție

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este **30 zile**, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către Beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.3 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

- 2.4 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.5 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenesti și constituie **287 865,72 (două sute optzeci și șapte mii opt sute șazeci cinci lei, 72 bani)**
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesul verbal de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestuia de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului

- 4.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2 Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3 Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

13.3 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până 31.12.2022.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„ANTREPRENOR”:

Î.I. ” Meșter-Ghimișli”

or. Basarabească, str. Ceapaev,57

Banca: BC „Moldinonbank” SA

Cod bancar: MOLDM2X315

Cod IBAN: MD77ML000000002251615128

Cod fiscal/TVA: 1002605001458

„BENEFICIAR”:

Procuratura Generală a Republicii Moldova

mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73

Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD25TRPBAA311120A00196AC

Cod fiscal: 1006601003865

14. Semnăturile părților

„ANTREPRENOR”:

Director

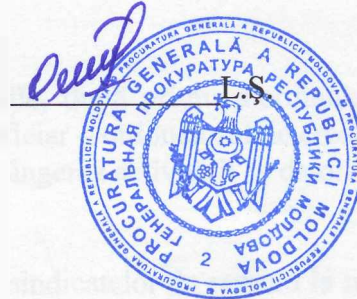
Harlampii GHIMIȘLI



„BENEFICIAR”:

Procuror General interimar

Ion MUNTEANU



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ
Nr. 07 din 13 decembrie 2022

Privind lucrarea : **Lucrări de reparație a sistemului de încălzire a sediului Procuraturii raionului Leova**, executată la obiectivul: **Procuratura raionului Leova**, în cadrul contractului de antrepriză nr.78/22 din 02 noiembrie 2022 încheiat între I.I. „Mester-Ghimisli” și **Procuratura Generala a RM** pentru executarea lucrărilor de „**Reparație a sistemului de încălzire a sediului Procuraturii raionului Leova, situat pe str.Ștefan cel Mare 49, or.Leova,,**

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 09 :30. 13 decembrie 2022 - 10 : 30 , 13 decembrie 2022 fiind formată din:

1. Președintele comisiei: **Marian Tomic** – procuror, secția judiciar penală;

Membrii comisiei:

1. **Victor Ababii** – inspector-șef al inspecției procurorilor;
2. **Irina Virlan** – procuror, secția urmărire penală;
3. **Nadejda Ciobu** – șef-interimar direcție finanțe și administrare ;
4. **Ghenadie Vacarciuc** – șef al secției tehnologii informaționale;
5. **Adrian Castravet** – consultant al procurorului;
6. **Eduard Panea** – procuror-șef al procuraturii raionului Leova;
7. **Valeriu Pîrlițan** – responsabil tehnic contractat;

3. Au mai participat la recepție:

Haralampii Ghimisli – Diriginte de santier, administrator I.I.” Mester-Ghimisli”

Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

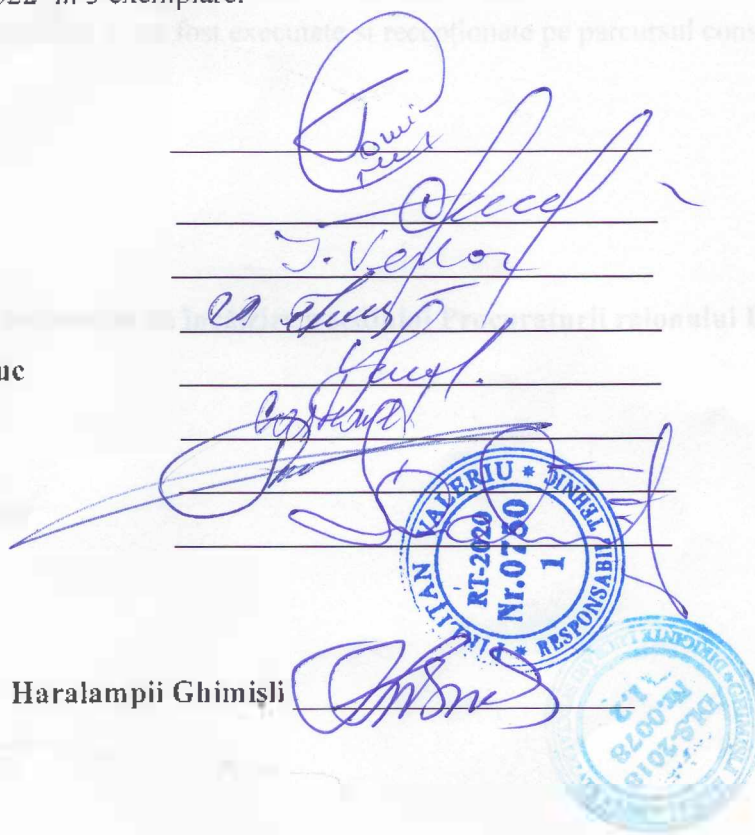
- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei – anexă nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 29 noiembrie 2022;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului;
- 5) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 29 noiembrie 2022 până în prezent, respectiv pe o durată de 14 zile, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 2;
- 6) valoarea obiectului este de: 287865,71 lei MDL

3. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: **Recepția finală a obiectului**

4. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:
Executarea lucrărilor conform clauzelor contractuale și respectarea proiectului de execuție.
5. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:
Exploatarea obiectului conform destinației
6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 4 file, a fost încheiat astăzi 13.12.2022 în 3 exemplare.

Membrii Comisiei:

1. Marian Tomie
2. Victor Ababii
3. Irina Vîrlan
4. Nadejda Ciobu
4. Ghenadie Vacarciuc
5. Adrian Castravet
6. Eduard Panea
7. Valeriu Pirlitan


 (The signatures are written in blue ink over horizontal lines. Below the signatures are two official blue circular stamps. The first stamp is from 'PACTANT VALERIU * DINEL' with 'RT-2020' and 'Nr.0750'. The second stamp is from 'ALINA OVIDIU' with 'Nr.0078'.)

Reprezentant antreprenor: Haralampii Ghimisli

EXECUTANTUL:




„13”decembrie 2022



 L.Ș.

INVESTITORUL:

„13”decembrie 2022


 Ion Munteanu
 Procuror General Interimar

 Oxana Turcanu
 Șef al Aparatului
 Procuraturii Generale

 L.Ș.

CONTRACT Nr. 9

I. privind achiziția de Lucrări - Reparația sistemelor de încălzire la Liceul Teoretic "Grigore Vieru" din s. Borogani, r. Leova



**I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)**

Obiectul achiziției: Reparația sistemelor de încălzire la Liceul Teoretic "Grigore Vieru" din s. Borogani, r. Leova

Cod CPV: 45200000-9

31.05.2022

s. Borogani, r. Leova

(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><u>Î.I. "MESTER GHIMISLI"</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>directorul Ghimișli Harlampii</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>statutului nr.0026997 din 13.04.1994</u> <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> <u>Extras din registrul de stat nr.431 din 07.09.2021,</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p>	<p><u>Liceul Teoretic „Grigore Vieru”</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>directorul Paiu Ivanna</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>statutului,</u> <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare Cumpărător/ Beneficiar <u>Extras din registrul de stat din 20 iulie 2021</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de alta parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea lucrărilor de Reparația sistemelor de încălzire la Liceul Teoretic "Grigore Vieru" din s. Borogani, r. Leova
(denumirea bunului/serviciului)
denumite în continuare Lucrări, conform procedurii de achiziții publice de tip Cererea Ofertelor de Preț nr. 21056278 / [ocds-b3wdp1-MD-1652254723323](#) din 11.05.2022.
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din 12.05.2022.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț;
- alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.

c. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să execute

Cumpărătorului/Beneficiarului lucrările și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a executării lucrărilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a executa lucrările conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze lucrările executate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea lucrărilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a lucrărilor sunt indicate în Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Executarea lucrărilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de executare.

2.2. Documentația de însoțire a Lucrărilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul executării lucrărilor la destinația finală/prestării lucrărilor. Executarea lucrărilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 232 975,32 (două sute treizeci și două mii, nouă sute șaptezeci și cinci lei, treizeci și doi bani) MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările executate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Lucrările se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea lucrărilor corespunde informației indicate în Specificația tehnică și graficul executării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea lucrărilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Materialelor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu executarea lucrărilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

**II. CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul	Cumpărătorul/Beneficiarul
Adresa poștală: MD-6701, str. Ceapaev, 57, ap.(of.) 58, or. Basarabeasca, Republica Moldova	Adresa poștală: MD-6335,s.Borogani, r.Leova Republica Moldova
Telefon: 0-297-22-193, 069010776	Telefon: 0-298-71-509, 060584362
Cod fiscal: 1002605001458	Cod fiscal: 1012620010564
Banca: BC "Moldindconbank" SA sucursala Cimișlia	Banca: Ministerul finantelor Trezoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X315	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD77ML000000002251615128	IBAN: MD52TRPDBA311120A12943AH

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul



Cumpărătorul/Beneficiarul



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de masura	Cantitatea	Preț unitar (fara TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lotul 1							
45200000-9	Reparatia sistemii de incalzire la Liceul Teoretic "Grigore Vieru" din s.Borogani, r. Leova	-	-	194 146,10	232 975,32	194 146,10	232 975,32	15.07.2022
	TOTAL:			194 146,10	232 975,32	194 146,10	232 975,32	

SEMĂTURILE PĂRȚILOR



Furnizorul/Prestatorul



Cumpărătorul/Beneficiarul

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 14.07.2022

Obiectul **Reparația sistemii de incalzire la Liceul Teoretic "Grigore Vieru" din s. Borogani, r. Leova** este executat în cadrul contractului nr.9 din 31.05.2022.

Lucrările au fost achiziționate și executate conform procedurii de achiziții publice de tip Cererea Ofertelor de Preț nr.21056278 din 11.05.2022.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea, fiind formată din:

- | | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 1. <u>Paiu Yvonne</u> | <u>director, președinte</u> |
| 2. <u>Antoniu Victor</u> | <u>supraveghetor tehnic</u> |
| 3. <u>Cebotariu Veronica</u> | <u>contabil-șef</u> |
| 4. <u>Corp Olga</u> | <u>membru, director adjunct</u> |
| 5. <u>Savițchi Tatiana</u> | <u>membru, preș. comitetu sindic</u> |
| 6. <u>Cașu Sofia</u> | <u>membru APL</u> |
| 7. <u>Sandru Elena</u> | <u>membru, părinte</u> |
| 8. <u>Ciobanu Maria</u> | <u>membru, părinte</u> |
| 9. <u>Caru Sofia</u> | <u>membru, părinte</u> |
| (numele, prenumele) | (calitatea) |

2. Au mai participat la recepție:

- | | |
|---------------------------|---|
| <u>Știmbleț Harlampie</u> | <u>administrator șș, Meșter-Științist</u> |
| (numele, prenumele) | (calitatea) |

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și cuprinse în Deviz, a constatat următoarele:

- 1) lucrările cuprinse în Documentația tehnică ce nu au fost executate, conform listei-anexă nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 12.07.2022;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) constatările comisiei de recepție finală fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 5) valoarea obiectului este de 232 975,32 lei.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

- Admiterea recepției Amânarea recepției Respingerea recepției

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: lucrările executate corespund cerințelor tehnologice, devizului.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

7. Presentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 3 file, a fost încheiat astăzi 14.07.2022 în 3 exemplare.

8. Comisia de recepție finală:

- | | | |
|---|--|-----------------------------------|
| 1. <u>Paie Granne</u> | <u>director, președinte</u> | <u>[Signature]</u> |
| 2. <u>Antoniu Victor</u> | <u>supraveghetor tehnic</u> | <u>[Signature]</u> |
| 3. <u>Cebotariu Veronica</u> | <u>contabil-sef</u> | <u>[Signature]</u> |
| 4. <u>Corp Olga</u> | <u>membru, director-sef</u> | <u>[Signature]</u> |
| 5. <u>Savitchi Tatiane</u> | <u>membru, pres.com. sind</u> | <u>[Signature]</u> |
| 6. <u>Coșu Sofia</u> | <u>membru APL</u> | <u>[Signature]</u> |
| 7. <u>Sandru Elena</u> | <u>membru, părinte</u> | <u>[Signature]</u> |
| 8. <u>Giobanu Maria</u> | <u>membru, părinte</u> | <u>[Signature]</u> |
| 9. <u>Cara Sofia</u> | <u>membru, părinte</u> | <u>[Signature]</u> |
| 10. <u>Ghimișli Horalampie</u>
(numele, prenumele) | <u>color T.3. Meșter - Ghimișli</u>
(calitatea) | <u>[Signature]</u>
(Semnătura) |



14.07.2022

