

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f:1009600000374
Email:valdcongrup@gmail.com
Tel:0 22 428393; 0 78 664664
Fax:0 22 428062
Adresa:str. Uzinelor 171/2,Chişinău, Republica Moldova



Demonstrarea capacităţii economice şi financiare



CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A1915206**

din
от **03.04.2019**

1. Destinatar / Получатель

Pentru participarea la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
VALDCONGRUP S.R.L.	100960000374
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Uzinelor nr.171 bl.2	0140-SEC.CIOCANA

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Автоматизированной Информационной Системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța la bugetul public național constituie/ Не даны
выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 18.04.2019

5. Autentificarea organului fiscal / Подтверждение налогового органа

**Şef DDF Rîșcani
a DGAF mun.Chişinău**

Funcția/Dолжность _____ Semnătura/Подпись _____

L.Ş/ М.П.

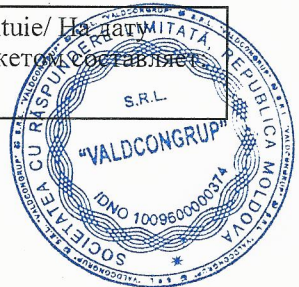
Claudia GOJAN

Executor: _____
Numele și prenumele/Фамилия и имя



Viorica CĂUȘ

Numele și prenumele/Фамилия и имя



Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 03.04.2019 ora 13:02:01
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (45,35)

Data primirii 13.03.2019 10:35:06

COPIA CORESPUNDE ORIGINALULUI
" 18 " 03 20 19
Semnătura

Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor
financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2018 31.12.2018

Entitatea Valdcongrup SRL
(Denumirea completă)

40593091
(Cod CUIIO) 1009600000374
(Cod IDNO)

Sediul: MD MD-2045 MUN.CHIȘINĂU; MUN.CHIȘINĂU SEC.CIOCANA 140
(Cod poștal) Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Uzinelor , 171, 2, of. Cod CUATM

Activitatea principală: strada, nr, bl. Instalări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat F4322
Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate: Proprietate privată 15
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică: SOCIETATI CU RASPUNDERE LIMITATA 530
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. +37322428062 e-mail moraru.80@mail.ru
WEB:

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Angela Moraru Unitatea de măsură: leu
Tel. +37360579777



Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	36.819.113	34.375.245
Alte venituri din activitatea operațională	020	22.691	81.960
Venituri din alte activități	030		154.390
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	36.841.804	34.611.595
Variația stocurilor	050	16.530	344.922
Costul vânzărilor	060	246.611	373.371
Cheltuieli privind stocurile	070	21.787.807	21.065.662
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	4.491.473	4.448.102
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090		1.159.514
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100		617.170
Alte cheltuieli	110		1.733.910
Cheltuieli din alte activități	120		27.640
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130		29.770.291
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	6.098.977	4.841.304
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	747.926	571.202
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	5.351.051	4.270.102



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	currentă
Venituri din vânzări	010	36.819.113	34.375.245
Costuri vânzător	020	28.934.647	27.290.448
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	7.884.466	7.084.797
Alte venituri din activitatea operațională	040	22.691	81.960
Cheltuieli de distribuție	050	060	1.598.686
Cheltuieli administrative	060	199.338	425.915
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	080	4.714.534
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	890	126.730
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.080 + rd.090 + rd.100)	100	110	4.841.304
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	120	571.202
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120		4.270.102



SITUAȚIA MODIFICĂRII OR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune		Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			4	5			
1	Capital social și suplimentar	3					
	Capital social	010	960.214				960.214
	Capital suplimentar	020					
	Capital reevaluat	030	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	Capital retrogradat	040					
	Capital rețut	050	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 – rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	960.214				960.214
2	Rezerve						
	Capital de rezervă	070					
	Rezerve salariale	080					
	Alte rezerve	090					
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100					
3	Profit ne repartiizat (pierdere neoperantă)						
	Profit ne repartiizat (pierdere neoperantă) al anilor precedenți	110					
	Profit ne repartiizat (pierdere neoperantă) al anilor precedenți	120	14.120.334				12.976.000
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	4.270.102			0
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X	(0)			0
	Rezultatul din transferarea la noua reglementări contabilă	150					
	Total profit ne repartiizat (pierdere neoperantă) (rd.110 + rd.120 – rd.130 – rd.140 – rd.150)	160	14.120.334	4.270.102			1.144.148
4	Alte elemente de capital propriu, din care:						
	Diferențe din reevaluare	170					
	Subscripții emisiilor cu prioritate publică	172					
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	15.080.548	4.270.102			1.144.148



SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Anexa 4

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	currentă
Fluxuri de numerar din activitatea operațională	2		
Încasări din vânzări	010	38.483.853	33.444.722
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	30.517.873	26.773.425
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	4.084.511	4.432.538
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	367.072	410.000
Alte plăți	060		550.638
Alte plăți	070	2.948.615	2.379.377
Fluxuri net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	565.782	0
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		-88.566
Fluxuri net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 – rd.110 – rd.120 + rd.130)	140		-88.566
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxuri net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 + rd.190)	200		
Fluxuri net de numerar total (= rd.080 + rd.140 + rd.200)	210	565.782	-88.566
Diferențe de curs valutare favorabile (nefavorabile)	220	-2.270	200
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	4.854.922	5.418.434
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (= rd.210 + rd.220 + rd.230)	240	5.418.434	5.330.068

NOTĂ INFORMATIVĂ
privind relațiile cu ne rezidenții

Anexa 9

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente *fondurilor* ne rezidenți

Tabela 1

Indicații	Codul / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Înțeles majorat	Înțeles diminuat	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	020	0	0	0	0	0
Avansuri acordate, <i>incluzând pe țară:</i>	030					
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	040					
Alte creanțe și investiții financiare, <i>incluzând pe țară:</i>	050					
Datorii pe termen lung – total	060	0	0	0	0	0
Datorii comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	070	0	0	0	0	0
Avansuri primite, <i>incluzând pe țară:</i>	080					
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	090					
Alte datorii, <i>incluzând pe țară:</i>	100					

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente ne rezidenților, *cu excepția fondurilor*

Tabela 2

Indicații	Codul / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Înțeles majorat	Înțeles diminuat	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	020					
Avansuri acordate, <i>incluzând pe țară:</i>	030					
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	040					
Depozite, <i>incluzând pe țară:</i>	050					
Alte creanțe și investiții financiare, <i>incluzând pe țară:</i>	060					
Datorii pe termen lung – total	070					
Datorii comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	080					
Avansuri primite, <i>incluzând pe țară:</i>	090					
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	100					
Alte datorii, <i>incluzând pe țară:</i>	110					



[Handwritten signature]

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente *fondatorilor nerezidenți*

Tabelul 3

Indicatori	Cod rd./cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări/majorări				La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	leştiri/diminuări	Diferențe de curs valutar		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010								
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020								
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040								
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	050								
Datorii curente – total	060								
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	070								
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	080								
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	090								
Datorii privind dividendele calculate, <i>inclusiv pe țări:</i>	100								
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110								

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente nerezidenților, *cu excepția fondatorilor*

Tabelul 4

Indicatori	Cod rd./cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări/majorări				La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	leştiri/diminuări	Diferențe de curs valutar		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010	0						0	
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020								
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040								
Depozite, <i>inclusiv pe țări:</i>	050								
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	060								
Datorii curente – total	070	0						0	
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	080	0						0	
România	642							0	
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	090								
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	100								
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110								



Investiții financiare în străinătate și participarea nevezidenților în capitalul social

Tabela 5

Indicatori	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Întrări majorări	Ieșiri diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investiții financiare					
Cote de participare și acțiuni de primă la 10% inclusiv, în companii sociale al căror bilanț nevezidentilor, <i>incluziv pe țară</i> :	010				
Cote de participare și acțiuni de pasiv 10% în capitalul social al societăților nevezidente, <i>incluziv pe țară</i> :	030				
Capital social					
Cote de participare și acțiuni de primă la 10% inclusiv, <i>incluziv pe țară</i> :	040				
Cote de participare și acțiuni de pasiv 10% inclusiv, <i>incluziv pe țară</i> :	060				

Bunuri ale nevezidenților înregistrate în conturi extrabalanțiere

Tabela 7

Indicatori	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Întrări diminuări	Ieșiri majorări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite în baza contractelor de comision, <i>incluziv pe țară</i>	020				
Bunuri primite din prelucrarea, <i>incluziv pe țară</i>	030				
Bunuri obținute din materialele prelucrate, <i>incluziv pe țară</i>	050				

Venituri și echivalenți aferente tranzacțiilor cu nevezidenții

Tabela 6

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune precedentă	Perioada de gestiune curentă
1	2	3	4
Venituri - total			
Venituri aferente bunurilor procurate și vândute pește hoare fără recerșea licențierii de stat a Republicii Moldova, <i>incluziv pe țară</i> :	010		
Venituri din dobânzi aferente activității operaționale și altele acțiunilor, <i>incluziv pe țară</i> :	020		
Venituri din dividende și participări în alte entități, <i>incluziv pe țară</i> :	030		
Venituri din decontarea identității cu termenul de prescripție expirat, <i>incluziv pe țară</i> :	040		
Alte venituri, <i>incluziv pe țară</i> :	060		
Cheltuieli - total			
Cheltuieli aferente bunurilor procurate și vândute pește hoare fără recerșea licențierii de stat a Republicii Moldova, <i>incluziv pe țară</i> :	070		
Cheltuieli privind dobânzile, <i>incluziv pe țară</i> :	080		
Cheltuieli și provizioane aferente contractelor și altele decât compensațiile, <i>incluziv pe țară</i> :	090		
Alte cheltuieli, <i>incluziv pe țară</i> :	110		

Personale responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entităților*

* conform art. 36 din Legea contabilității



[Handwritten signature]

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 100960000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:	Termoizolarea faadelor, schimbarea tîmplăriei și reparația acoperișului la Gimnaziul Oxentea, r-nul Dubăsari
2. Numărul și data contractului:	Nr. 16/02616/001 din 18.11.2016
3. Denumirea/numele beneficiarului	Gimnaziul Oxentea, s.Oxentea, r-nul Dubăsari
4. Adresa beneficiarului:	s.Oxentea, r-nul Dubăsari
5. Țara:	Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:	<input checked="" type="checkbox"/> antreprenorul <input type="checkbox"/> antreprenor asociat <input type="checkbox"/> subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	4 258 315,00	212 915,75
b) finală (la data finalizării contractului)	4 258 315,00	212 915,75

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____ Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată: _____

10 luni

b) Efectiv realizată: _____

24 luni

c) Motivul de decalar a termenului contractului (dacă este cazul), care va si susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: _____

Lipsa finațării obiectului din partea beneficiarului

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: _____

Nr.1 din 13 noiembrie 2018

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal: _____

nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: nu sunt

Nume: _____ Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul companiei: _____ Director

Semnat _____
(semnătura)

Denumirea firmei și sigiliu _____ VALDCONGRUP S.R.L.



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 16/2016

s. Costina

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 16/2016 din 2016, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 78 din 11.10.2016, între **Gimnazial Oxetia, s.Oxetia, rd Dubasari**, cu sediul în s.Oxetia, înregistrat la Camera Inregistrării de Stat, ca nr. 1013620000283, reprezentat prin **Leont Andrei, directorul gimnaziului**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **VALDCONGRUP S.R.L.**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. 171/2, telefon 022428393, fax 022428062**, înregistrat la Camera Inregistrării de Stat, ca nr. 100960000374, autorizat prin Licența nr. 037657 seria AMMIII din 25.02.2009 pentru activitatea în construcții: autorizată, eliberată de camera de licențiere, pe un termen de 10 ani, genuri de activitate: construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare; reconstrucții, reprezentat prin **Turcan Denis**, în calitate de **Director**, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Termoizolarea fâșadelor, schimbarea ușii și reparatia acoperisului la Gimnazial Oxetia, rd Dubasari Cod CPV: 45433000-7** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor tehnice și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **10 luni** de la semnarea contractului, începând de la data începerii execuției și asigurării lucrului rîmnic de către beneficiar – antreprenorul de credit.
3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează unor cauze:
a) generate de Beneficiar;
b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și care sunt considerate ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor accidente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și condițiilor tehnice în vigoare a prevederilor catedelor de sarcini;
e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va susține și organiza sau a unor părți ale acestora pe o durată și în moduri în care Beneficiarul consideră necesare Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma suspendării

suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general și stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea și tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din proiect. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția va fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizice și funcționale.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 238 315,00/ patru milioane doua sute cincizeci și opt mii trei sute cincisprezece lei 00/ inclusiv TVA.**

4.2. Achizițiile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale în baza documentelor de aprobare a lucrărilor pe parcursul perioadelor, după cum urmează:
- anul 2016 – **schimbarea timpăriei**
- anul 2017 – **termoizolarea fâșadelor, reparatia acoperisului**

Plata în marime de 5% din valoarea tuturor lucrărilor și bunurilor va fi achitată după semnarea termenului de garanție dar nu mai devreme de 2 ani de la recepția finală.
4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special din cauza unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu este semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform proiectului.
4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de finalizarea procesului-verbal de recepție finală.
4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind cantitatea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu aplicabilitate în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL

6.1. Antreprenorul general este obligat să respecte toate condițiile și prevederile în contract, în special cele stabilite prin graficul general de execuție și termenii de execuție și de o responsabilizare prevederilor actelor normative aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

ANEXE

1. Proiectul tehnic și detaliile de execuție
2. Prescripțiile tehnice în vigoare
3. Normativul tehnice în vigoare
4. Documentația de execuție
5. Planul de execuție
6. Planul de protecție și conservare
7. Planul de siguranță
8. Planul de mediu
9. Planul de siguranță la incendiu
10. Planul de siguranță la explozie
11. Planul de siguranță la căderi
12. Planul de siguranță la electrocucie
13. Planul de siguranță la vibrații
14. Planul de siguranță la zgomot
15. Planul de siguranță la radiații
16. Planul de siguranță la poluare
17. Planul de siguranță la accidente
18. Planul de siguranță la terorism
19. Planul de siguranță la războaie
20. Planul de siguranță la pandemii
21. Planul de siguranță la accidente de transport
22. Planul de siguranță la accidente de construcție
23. Planul de siguranță la accidente de operare
24. Planul de siguranță la accidente de întreținere
25. Planul de siguranță la accidente de montaj
26. Planul de siguranță la accidente de demontaj
27. Planul de siguranță la accidente de transport
28. Planul de siguranță la accidente de operare
29. Planul de siguranță la accidente de întreținere
30. Planul de siguranță la accidente de montaj
31. Planul de siguranță la accidente de demontaj



7.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de care și lucrările pe care aceștia le vor executa.

7.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

7.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

Articolul 7. DREPTURILE SI OBLIGATIUNILE ANTREPRENORULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația tehnică și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a asigura execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se reparatizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Serviciul de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul de proiect.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să transmită Antreprenorului proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele prezicute în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele prevăzute în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și să conțină toate informațiile necesare pentru executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de egalonare valorică a mijloacelor necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform tehnologiei de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină modificări sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau costuri în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va fi emisă data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin în urma lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, împreună cu subcontractele (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de

munca, materialele, utilitățile de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier în conformitate cu procedurile de execuție utilizate.

7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a lucrărilor, în cuantum de 0,1% din valoarea contractului arbirului.

7.10. Forma de garanție bancară acordată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile emise pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0,1% din valoarea lunară a acestora până la expirarea termenului de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de către părți - Antreprenorul general și Beneficiar - și se vor depune pe un cont special. În acest transfer va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul este obligat să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și să asigure lichiditatea la termen.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de finalizare a lucrărilor.

7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea ofertei de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Altfel timp cit el nu și-a constituit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru executarea lucrărilor.

7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel mai târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înmănat până la acea dată pretenții care să fie însoțite de dovezi în scris în termen nu s-au rezolvat. Beneficiarul poate să constituie o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile prevăzute în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este atecată de vicii care să compromită sau chiar anuleze valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de utilizare sau a celor explicitate în contract.

7.15. La lucrările la care se face încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu condițiile contractului, prin responsabilități tehnice atestate. Acestora li se va asigura accesul la toate informațiile necesare pentru executarea lucrărilor, în conformitate cu condițiile contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de proiectare pentru examinare și să i se dea toate informațiile, condiția fiind ca prin acestea să nu se divulgeze informații de interes comercial sau alte informații de interes public și documentațiile secrete considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare pentru executarea lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează Antreprenorului general și dirigentului de șantier și nu se aplică subantreprenorilor de subantrepriză, cu excepția cazurilor în care acestea sunt necesare pentru executarea lucrărilor. Beneficiarul este autorizat să emită dispoziții de intervenții împotriva unui pericol iminent sau de urgență, în cazurile în care acestea sunt necesare pentru executarea lucrărilor. Beneficiarul este autorizat să emita dispoziții de intervenții împotriva unui pericol iminent sau de urgență, în cazurile în care acestea sunt necesare pentru executarea lucrărilor. Beneficiarul este autorizat să emita dispoziții de intervenții împotriva unui pericol iminent sau de urgență, în cazurile în care acestea sunt necesare pentru executarea lucrărilor.

7.18. Dacă Antreprenorul general comite vicii de execuție sau de întreținere care sunt considerate de Beneficiar drept confidențiale



...ne, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, alții în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor lui se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor de către Beneficiar.

21. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor pas la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în scopiere a terenului, sînt obligații ale Beneficiarului.

22. Pentru verificarea traserii de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general să protejeze și să păstreze toate reperete, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea

23. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înșingheze

24. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și

25. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de matrice, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în

26. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris: a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din vedere calitativ.

27. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., șantierul poate opri lucrările, angajia și plăți alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, în cazurile în care Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să

28. Cheltuielile atente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării, se vor acoperi de către Antreprenorul general, pe amplasamente se descoperă valori

7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor respective și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente

7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilitățile, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurii și lucrări de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va de pe șantier toate utilitățile de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările

7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și autorizațiile și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru repararea și drepturile afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

Articolul 8. FORȚA DE MUNCĂ
Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare

...rii întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu legislației în vigoare.

Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRII-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de execuție, urmînd a fi periodice la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele nepevătate și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului, contract. Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să verifice și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va responsabilul tehnic acestor lucrări, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface aceiași parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu este altfel, fără plată:

a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;

b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;

c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita asanamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate necesare se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se vor repartiza proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în alăra celor prevăzute în contract sau fără șantier Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în contract, sînt de competența Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general.

Antreprenorul general trebuie să măture șantierul, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de pagubele pe care le-a provocat acestuia, în condițiile respective vor fi plătite de Beneficiarul general numai dacă se dovedește a fi necesare și presupune că ele corespund condițiilor de beneficiarului. Înseamnă că vor fi notificate imediat

9.9. Lucrările vor începe după obținerea tuturor avizelor de la servările și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.



ARTICOLUL 10. PERIODA DE GARANȚIE ȘI REMEDIEREA ÎN PERIODA DE GARANȚIE

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 12 luni.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defectele ce țin de nespectarea clauzelor contractului, pe cheltuielă proprie, în urma unei solicitări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, costurile de remediere vor fi suportate de către Beneficiar.

ARTICOLUL 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale subcontractanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru executarea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui tert, contractantul răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărei părți în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă în cauză terței persoane este urnare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care este indicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legal de executare dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat conform prevederilor legale, la plata daunelor cauzate de accesul sau de rețelile de utilități, a terenurilor, a scării sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urnare a unor pierderi sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrărilor, acesta va solicita clarificări de la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilitățile tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările de construcție, de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne responsabil pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia toate măsurile de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apelor și să asigure zăpada și gheata.
- 11.6. Dacă nespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament aplicabil de către autoritățile administrației publice locale sau ale altor organe locale, legale sau ilegale, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despagubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despagubirea pentru daunele cauzate și care pot fi dovădite.
- 11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului,

culpa va plati celelalte parti penalizari si/sau despagubiri in cuantumul de 0,1% (de la 0,1% la 1%) din valoarea lucrarilor executate pentru fiecare zi de intarziere. Penalizarea opera in momentul in care partea incalpa a intrat in intarziere.

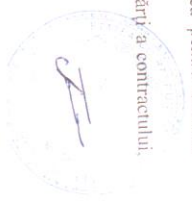
11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune - interese, compensatii sau pierderi conform prevederilor legale, in privinta sau ca urnare a unui accident sau prejudiciu adus de catre Antreprenorul general, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultat din vina Beneficiarului, a agentilor sau a angajatilor acestora.

ARTICOLUL 12. SOLTIIONAREA LITIGIILOR

In cazul litigiilor privind calitatea si proprietatile materialelor de constructie, procedurile de rezolvare vor fi cele prevazute in contractul de constructie folosite, fiecare parte va fi obligata sa ia toate masurile necesare pentru a rezolva litigiul in termen de 15 zile de la data depunerii ceretarii de catre o parte sau a ceretarii de rezolvare. Costurile ceretarii de rezolvare se suporta de partea a carei culpa a produs litigiul.

ARTICOLUL 13. REZILIAREA CONTRACTULUI

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, daca:
 - a) Beneficiarul nu si indeplineste o obligatie care este in sarcina sa si prin aceasta pune in pericol executarea contractului;
 - b) Beneficiarul nu onoreaza o plata scadenta mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifica antreprenorul general ca din motive neprevazute si datorita unor circumstante economice ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiunilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, daca:
 - a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră in lichidare în vederea fuzionării sau a reorganizării sale;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu incepe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndeplinit materialele necesare punzătoare de pe șantier sau nu a livrat materialele necesare punzătoare de pe șantier.
- 13.3. Cerea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. va fi prezentat articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectuate, inventarul materialelor, utilităților și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele datorate și se va plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care Beneficiarul trebuie să le plătească în conformitate cu prevederile contractului.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție și după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la litera c) și d) punctul 13.1. Beneficiarul va plăti suma de bani în termen de 15 zile de la data rezilierii contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Antreprenorul general va continua execuția lucrărilor cu condiția ca acestea să fie prevăzute în contractul de construcție.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în conformitate cu prevederile contractului.



Articolul 14. DISPOZITIILE FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de materiale;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare;
- h) Documentele contractului vor fi înlocuite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în limba de circulație internațională.

14.2. Documentele contractului vor fi înlocuite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în limba de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru termenul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În măturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la 31.12.2017.

BENEFICIAR
ANTREPRENOR
VALDCONGRUP S.R.L.

Gimnazial Oxentea,
s.Oxentea, r.Dubasari,
s.Oxentea, r.Dubasari
IBAN MD22TRPDBK31120A13468AB
c/b TREZMD2X
c/I 1013620000283

mun. Chisinau
str. Uzinelor 171/2
IBAN MD47EN0000000222404607858
c/b ENFGMD22858
c/I 10096000000374



(semnătura autorizată)



(semnătura autorizată)

ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1/16/02616/001

la contractul Nr. 16/02616/001 din 18.11.2016

Prezentul acord este semnat astăzi 30.09.2015, în s.Cognița, între **Gimnazial Oxentea, s.Oxentea, r.Dubasari**, în persoana dlui **Leunii Andrei, directorul gimnazialului, și VALDCONGRUP S.R.L.**, în persoana dlui **Turcan Denis** în scopul modificării Contractului Nr. **16/02616/2016 din 18.11.2016**, înregistrat de către AAP cu Nr.16/02616/2016 din 19.11.2016. Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al **Consiliului Raional Dubasari (Gimnazial Oxentea)**, Cod CPV: **45453000-7**, din 22.12.2017.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. **Se prelungeste termenul de valabilitate a contractului pînă la 31.12.2018.**
 2. **Pct.4.1. a contractului 16/02616/001 din 18.11.20165 va avea următoarea redacție în măturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la 31.12.2018**
- Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

“ OPERATOR ECONOMIC”:

“ AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:



L.Ș.

(semnătura autorizată)

INVESTITOR
Gimnaziul Oxentea, r-nul Dubăsari

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afectate

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR
Nr. 1 din 13 noiembrie 2018

Privind lucrarea "Termoizolarea fașadelor, schimbarea timpăriei, termoizolarea planșului și schimbarea acoperișului șarpant la Gimnaziul Oxentea, r-nul Dubăsari" în cadrul contractului nr. 16/02616/001 din 18.11.2016 încheiat între Gimnaziul Oxentea, r-nul Dubăsari și "VALDCONGRUP" S.R.L. pentru lucrările de termoizolarea a fașadelor, schimbarea timpăriei, termoizolarea planșului și schimbarea acoperișului șarpant.

1. Comisia de recepție s-a desășurată activitatea în data de 13.11.2018, fiind formată din:

Președinte:

1. Leunți Andrei Director Gimnaziul Oxentea

Membrii comisiei:

2. Braducan Larisa Șef D/G Dubăsari

3. Morarencu Gheorghe Arhitect-șef Direcția construcții și gospodărie comunală și dezvoltarea teritoriului

4. Nicolaev Eudochia Șef Direcția construcții și gospodărie comunală și dezvoltarea teritoriului

5. Sirețeanu Zinaida Șef adjunct Direcția construcții și gospodărie comunală și dezvoltarea teritoriului

6. Căzac Lilița Șef Direcția finanțe și economie

7. Burlea Dumitru Responsabil Tehnic

8. Portarescu Valeriu Șef gospodărie gimnaziul Oxentea

3. Au mai participat la recepție

Turcan Anatoli Diriganți de șantier "VALDCONGRUP" S.R.L.

4. Constatările comisiei de recepție

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

9. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi _____ în 5 exemplare.

Președinte:

1. Leunți Andrei

Comisia de recepție

Specialist

Membrii comisiei:

2. Braducan Larisa

3. Morarencu Gheorghe

4. Nicolaev Eudochia

5. Sirețeanu Zinaida

6. Căzac Lilița

7. Burlea Dumitru

8. Portarescu Valeriu



Lucrarea Termozolarea fasadelor, schimbarea împărțirii, termoizolarea planșului și schimbarea acoperișului șarpant în Gimnaziul Oxentia, r-nul Dubăsari este

TRANSMISA
EXECUTANTULI
13
11
2018

PRIMITA
INVESTITORUL
"13" 11
2018
L.S. (semnatura)

La procesul verbal la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din _____

Observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

1. De instalat și finalizat la mansarda de 10:30am de la suprafața proiecției.
2. de montat și curățat la planșă în camerele ambulatorie din planșă în ordine.
3. Al restul lucrărilor de recepție la acoperiș și la mansardă se va realiza în termen de 10 zile.

Comisia de recepție

Președinte:

1. Leunț Andrei

Specialist:

(semnatura)



Membrii comisiei:

2. Brăducean Larisa

(semnatura)

3. Morarenco Gheorghe

(semnatura)

4. Nicolae Eudochia

(semnatura)

5. Sireteanu Zinada

(semnatura)

6. Cazac Lilia

(semnatura)

7. Burlacu Dumitru

(semnatura)

8. Pătruțescu Valeriu

(semnatura)



La procesul verbal la terminarea lucrărilor Anexa nr.3
Nr. _____ din _____

Constatarea comisiei de receptie la terminarea lucrarilor

Lista lucrarilor efectuate

Anexa nr.1
La procesul verbal la terminarea lucrarilor
Nr. _____ din _____

Comisia de receptie:

Specialisti:

1. Leunoi Andrei

[Signature]
(semnatura)

2. Braducean Larisa

[Signature]
(semnatura)

3. Morarenco Cheorghie

[Signature]
(semnatura)

4. Nicolaev Eudochia

[Signature]
(semnatura)

5. Sireteanu Zinaida

[Signature]
(semnatura)

6. Cazac Lilia

[Signature]
(semnatura)

7. Burlacu Dumitru

[Signature]
(semnatura)

8. Portarascu Valeriu

[Signature]
(semnatura)

Comisia de receptie:

Specialisti:

1. Leunoi Andrei

[Signature]
(semnatura)

2. Braducean Larisa

[Signature]
(semnatura)

3. Morarenco Cheorghie

[Signature]
(semnatura)

4. Nicolaev Eudochia

[Signature]
(semnatura)

5. Sireteanu Zinaida

[Signature]
(semnatura)

6. Cazac Lilia

[Signature]
(semnatura)

7. Burlacu Dumitru

[Signature]
(semnatura)

