

# ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE

privind achiziționarea imprimante multifuncționale  
prin procedura de achiziție: Achiziție de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: *Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului*
2. IDNO: *1007600042792*
3. Adresa: *mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012*
4. Numărul de telefon/fax: *022 22 42 20*
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [achizitii@oda.md](mailto:achizitii@oda.md), [www.oda.md](http://www.oda.md)
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție publică, obiectul de activitate – susținerea dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii din Republica Moldova*
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): *Da*  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:  
<https://www.oda.md/files/achizitii/2023/Ianuarie/planu%20de%20achiziti%20TI%202023.sign.ed.semnat.semnat.pdf>
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA, lei
<i>Lotul 1: Imprimantă multifuncțională</i>						
1.1	30232110-8	Imprimantă multifuncțională A3	buc	2	Conform caietului de sarcini	100 000,00
1.2	30125100-2	Cartușe de toner	buc	4		
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>100 000,00</b>

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*
12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: *30 zile din data semnării contractului.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.03.2023*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
<b>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</b>			
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (Formularul DUAЕ)	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b>	Obligatori
2.	Oferta	<b>a. Cerere de participare – original, conform anexei nr. 7 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică;</b>	Obligatori
		<b>b. Declarația privind valabilitatea ofertei - original, conform anexei nr. 8 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică.</b>	Obligatori
3.	Specificații de preț	<i>original, conform anexei nr. 23 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică.</i>	Obligatori
4.	Specificațiile tehnice	<i>original, conform anexei nr. 22 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică.</i>	Obligatori
<b>Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate</b>			
<b>1. Eligibilitatea ofertantului</b>			
5.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<b>Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public Național eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului</b> <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	DA (se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului i)
6.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului anexat</i>	DA (se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului i)
<b>2. Capacitatea de exercițiu</b>			

7.	Dovada înregistrării persoanei Juridice	<b>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului, Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Obligatori
8.	Dovada deținerii contului bancar (curent) activ	<b>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN</b> Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
<b>3. Capacitatea economică și/sau financiară</b>			
9.	Disponerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară	<b>Situațiile financiare pentru anul 2021.</b> Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică. <b>Condițiile de calificare:</b> 1. Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 2 ani egală sau mai mare decât 500 000,00 lei (media); Lichiditate generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate (nu mai puțin de 100%) pentru 2021	Obligatori
<b>4. Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>			
10.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	<b>Declarația privind experiența similară, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică;</b> <b>Operatorul economic va prezenta dovada executării în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract,</b> Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea contractului de vânzare-cumpărare a bunurilor similare, precum și a procesului verbal de predare a bunurilor. <b>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în livrarea bunurilor similare de minim 3 ani.</b>	Obligatori
11.	Demonstrarea accesului la infrastructură/ mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului	<b>Ofertantul trebuie să dispună de acces la un Centru de deservire tehnică local autorizat pentru deservirea echipamentului oferit. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor prezenta următoarele:</b> - Informația privind denumirea, adresa Centrului de deservire; - Documente ce confirmă că centrul de deservire autorizat va deservi echipamentul oferit de Ofertant în cadrul procedurii de achiziție; - Documente aferente autorizării producătorului a Centrului de deservire; - Informații privind deservirea echipamentelor în perioada de garanție (fluxul de lucru în perioada de garanție), ce cuprind minim condițiile în descrierea bunurilor: Procedurile de menținere și suport; Timpul de reacție din momentul adresării pentru suport și	Obligatori

		<p><i>timpului mediu de reparație pentru fiecare tip echipament aflat la mentenanță; Organizarea și asigurarea suportului “hot-line”, inclusiv datele de contact.</i></p> <p><i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului sau după caz, semnătura și ștampila ofertantului</i></p>	
12.	Prezentarea actelor ce atestă dreptul de livrare a produsului	<p><b><i>Ofertantul trebuie să prezinte documente ce atestă relația participantului cu producătorul (certificat de partener autorizat al producătorului pentru livrarea tipurilor de echipamente oferite sau contract de relație cu producătorul sau autorizație de livrare)</i></b></p> <p><i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului sau după caz, semnătura și ștampila ofertantului</i></p>	Obligativ
13.	Demonstrarea conformării reglementărilor Legii nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile	<p><b><i>Prezentarea numărului de înregistrare din „Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului”, în conformitate cu Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.212 din 07.03.2018</i></b></p>	Obligativ

**17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *Nu este cazul***

**18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu sunt***

**19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul***

**20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut, cu corespunderea cerințelor față de participant și corespunderea cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției***

**21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *Conform SIA RSAP*
- pe: *Conform SIA RSAP*

**22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**23. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile lucrătoare***

**24. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP***

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.*

**26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat.***

**27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Da***

28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *Nu este cazul*
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *Nu este cazul*
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu se aplică*
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *01.02.2023*
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da                           |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu                           |
| facturarea electronică   | Da                           |
| plățile electronice  | Da                           |
34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *Nu.*
35. **Alte informații relevante:** *În cazul în care ofertanții vor avea ofertele de preț identice, se va acorda avantaj pentru ofertantul care va dispune de un număr mai mare de contracte similare ca obiect, cu o valoare nu mai puțină de 75% din valoarea viitorului contract, pentru ultimii 3 ani de activitate. În cazul de paritate de punctaj, prioritate se va acorda sistemelor și tehnologiilor open source ce au demonstrat dezvoltare continuă.*

Conducătorul grupului de lucru: *Dumitru PÎNTEA* \_\_\_\_\_

Responsabil achiziții: *Viorel POPA* \_\_\_\_\_

Solicitant: *Isae SPÎNU* \_\_\_\_\_