



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 92 privind achiziția prin Cererea ofertelor de prețuri

19 iunie 2019

mun. Cahul

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-1552550537230 din data 01.04.2019, între **Consiliul raional Cahul**, cu sediul în mun. Cahul, str. Piața Independenței 2, telefon: 0299/2-84-41, fax: 0299/2-20-58, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601010297, reprezentat prin **vicepreședintele raionului Cahul dl Drangoi Sergiu** în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și, **S.R.L. "San Construct Grup"**, cu sediul în r. Căușeni, str. Traianus 17, telefon: +373/69166666, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1011600024117, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența seria A MMII nr. 052855 din "02" septembrie 2016, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin **administrator dna Gandrabur Oxana**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările pentru:

Lotul II: Lucrări de reparație la OMF s. Burlăceni, r. Cahul

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **Lotul II: 3 luni**, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor

sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:

Lotul II: 133 223,00 (o sută unsprezece mii nouăsprezece) lei MD, inclusiv 22 204,00 (douăzeci și două mii două sute patru) TVA lei MD.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate

- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și este semnat astăzi, "10" iunie 2019.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la data de 31.12.2019.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: or. Căușeni, str. Traianus 17
 Telefon: 069166666
 Cod fiscal: 1011600024117
 Banca: B.C. "Eximbank" SA
 Cod: EXMMMD22417
 IBAN: MD04EX000002251609398MD2

BENEFICIARUL



Adresa poștală: mun. Cahul, str. Piața
 Independenței 2
 Telefon: 0299/4-84-41
 Cod fiscal: 1007601010297
 Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de
 Stat
 Cod: TREZMD2X
 IBAN: MD66TRPDAH311120E10674AD

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL




BENEFICIAR

Contabil:

Înregistrat nr.: 2019-0000002010

Trezoreria:

Data: 
 EXECUTAT
 SEMNĂTURĂ
 MINISTERUL FINANTELOR - MINISTERUL FINANTELOR

PROCESUL – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
nr. 9 din 15 august 2019.

Obiectul: Lucrări de reparație la OMF Burlăceni,
executate în baza contractului nr. 92 din 10 iunie 2019 cu antreprenorul SRL „San Construct Grup”, suma contractului 133223 (una sută treizeci și trei mii două sute douăzeci și trei) lei.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Calmîc Vladimir, vicepreședinte al raionului Cahul

Membrii comisiei :

1. Taragan Alexandru, șef, Direcția construcției, drumuri și dezvoltare teritorială;

2. Zeabchin Alexandru, specialist superior, Direcția construcției, drumuri și dezvoltare teritorială;

3. Percembli Svetlana, șef, IMSP CS Găvănoasa.

2. Au mai participat la recepție: Gandrabur Oxana, administrator SRL „San Construct Grup”

3. Concluzia comisiei: lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate

4. Constatările comisiei de recepție : lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate calitativ.

5. Comisia de recepție în baza constatărilor făcute propune :

de a admite recepția la terminarea lucrărilor la obiectul „Lucrări de reparație la OMF Burlăceni ”

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: lucrările executate corespund cerințelor tehnologice

7. **Comisia de recepție recomandă următoarele :** recepția lucrărilor de reparație la OMF Burlăceni.

8. **Concluzia comisiei:** se admite recepția lucrărilor de reparație la OMF Burlăceni.

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 2 anexe, cu un total de 12 file, a fost încheiat astăzi 15 august 2019 la fața locului în 3 exemplare.

Comisia de recepție :

Președintele comisiei:

Calmîc Vladimir

Membrii comisiei :

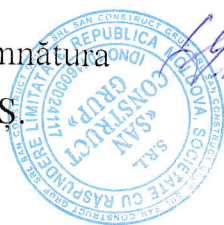
1. Taragan Alexandru
2. Zeabchin Alexandru
3. Percembli Svetlana

**TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:**

15 august 2019

semnătura

L. S.



**PRIMITĂ
INVESTITORUL**

15 august 2019

semnătura

L. S.

