

CURRICULUM VITAE

1. **Nume:** Tudos
2. **Prenume:** Diana
3. **Data nașterii:** 03 Septembrie 1979
4. **Naționalitatea:** Cetățeană al Republicii Moldova
5. **Starea civilă:** Căsătorită

6. **Experiență profesională:**

<i>Țara</i>	<i>Perioada: de la (lună/an) până la (lună/an)</i>	<i>Organizația, Poziția</i>
Republica Moldova	16.01.2017 - prezent	<p>Alianța Organizațiilor pentru Alianța Organizațiilor pentru Persoanele cu Dizabilități din Republica Moldova</p> <p>Proiectul: ”Promovarea și monitorizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități mintale din instituțiile rezidențiale cu profil psiho-neurologic,, implementat de Asociația Keystone Moldova în parteneriat cu Asociația Europeană a Prestatorilor de Servicii pentru Persoane cu Dizabilități (EASPD) și Alianța Organizațiilor pentru persoane cu dizabilități din Republica Moldova (AOPD)</p> <p>Consilier Serviciul telefonic pentru persoane cu dizabilități, responsabilități (suport informațional beneficiarilor Serviciului privind drepturile persoanelor cu dizabilități conform convenției ONU și modalitatea de respectare a fiecărui drept în RM ; Consilierea psihologică la telefon a beneficiarilor Serviciului, angajaților din instituții și la necesitate rudelor beneficiarilor, intervenind în regim de urgență, în situațiile de criză ; Sesizarea autorităților competente despre situațiile de criză și/sau situațiile de risc, asigurând protecția și suportul necesar în cazul unor încălcări grave a drepturilor omului față de beneficiarii din instituții ; Monitorizarea respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități care locuiesc în cele șase instituții psihoneurologice și evidența datelor privind apelurile parvenite ; Facilitarea accesul la asistență adecvată pentru persoanele drepturile cărora sunt flagrant încălcate.)</p>

Republica Moldova	01.11. 2015 – 1.06.2016	Asociația Keystone Moldova. Proiectul “Susținerea procesului de transformare a sistemului de îngrijire a persoanelor cu boli mintale și a persoanelor cu dizabilități intelectuale din Republica Moldova”. Consultant – evaluator (responsabilități: elaborarea formularului de evaluare, evaluarea psiho - socială a beneficiarilor din Instituțiile Rezidențiale cu profil Psihoneurologic din R. Moldova, elaborarea rapoartelor de evaluare cu indicarea serviciilor alternative în scopul dezinstituționalizării și incluziunii sociale a persoanelor din instituțiile respective)
Republica Moldova	10.09. 2013 – 30.12.2014	Alianța Organizațiilor pentru Persoanele cu Dizabilități din Republica Moldova Secretar (responsabilități: asigurarea suportului administrativ, asigurarea lucrărilor de secretariat, organizarea logistică a activităților, asigurarea fluxului decizional în cadrul asociației, implințirea activităților conform planului de acțiuni, elaborarea rapoartelor, promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități)
Republica Moldova	01.11.2008/ 30.11.2008	Fundația Soros Moldova Asistent manager, organizarea seminarului „Implementarea televiziunii digitale din Republica Moldova (2009-2015)” (responsabilități: organizarea grupului de participanți, asigurarea comunicării în cadrul grupului de participanți)
Republica Moldova	01.05.2005/ 15.03.2008	Asociația pentru Caritate și Asistență Socială „ACASA” Asistent Departament „Integrare Socială și Dezvoltate” (responsabilități: asigurarea suportului administrativ pentru departament, asigurarea fluxului decizional în cadrul Departamentului, evidența documentară, implințirea activităților conform planul de acțiuni, elaborarea rapoartelor, promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități și a familiilor acestora)
Republica Moldova	01.05.2003/ 25.03.2005	Asociația pentru persoane cu disabilități „ASCODE “ Psihopedagog (responsabilități: evaluarea inițială și continuă a copiilor, elaborarea planurilor individuale de recuperare, consilierea părinților)
Republica Moldova	3.02.2003/ 3.06.2003	Grădinița 167 pentru copii surzi și hipoacuzici Educator (responsabilități: asigurarea procesului instructiv –educativ conform programelor de învățământ)

7. Studii:

<i>Instituția :</i>	Facultatea Istorie și Psihologie, Universitatea de Stat din Moldova, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	2004-2005
<i>Gradul sau diploma :</i>	Diplomă. Magistru în psihopedagogie

<i>Instituția :</i>	Facultatea Istorie și Psihologie, Universitatea de Stat din Moldova, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	1999-2003
<i>Gradul sau diploma :</i>	Diplomă. Lencențiat în psihologie

<i>Instituția :</i>	Colegiul Pedagogic „Vasile Lupu” or. Orhei
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	1994-1999
<i>Gradul sau diploma :</i>	Diplomă. Învățător clasele primare

8. Educația non-formală:

<i>Instituția :</i>	Christopher Stephen Lynch, Director executiv KARE, Irlanda
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	21 octombrie 2014
<i>Gradul sau diploma :</i>	Traning „Modele Europene de încadrare în câmpul muncii a persoanelor cu dizabilități”

<i>Instituția :</i>	Promo-Lex
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	3-4 iunie 2014
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Consolidarea capacităților reprezentanților societății civile din Moldova în combaterea discriminării”

<i>Instituția :</i>	Luk Zelderloo, Secretar General EASPD
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	17-19 martie 2014
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Dezvoltarea Rețelelor”

<i>Instituția :</i>	Gherghe Caraseni „Consultanță și Training”
---------------------	--

<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	12 ianuarie 2007
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Managementul timpului”

<i>Instituția :</i>	„Y VOIR CLAIR”, dr. Andre Moreau, Belgia
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	6-8 noiembrie 2006
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Rezistența la schimbare”

<i>Instituția :</i>	Fundația Parteneri pentru Dezvoltare Locală – FPDL, România
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	1-3 noiembrie 2006
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Monitorizarea și Evaluarea Performanță a Proiectelor”

<i>Instituția :</i>	Centrul de Training CMB, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	16-17 octombrie 2006
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Conflict și Negociere”

<i>Instituția :</i>	Asociația Ecumenică a Bisericilor din România AIDRom, București, România
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	16-18 februarie 2006
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Educație Anti Discriminare”

<i>Instituția :</i>	Centrul Educațional PRO-DIDACTICA, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	07-08 noiembrie 2005
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Managementul Organizațional”

<i>Instituția :</i>	PMU Interlife Suedia, Asociația MARANATHA, Iași, România
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	06-08 mai 2005
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Autismul infantil-aspecte teoretice și practice”

<i>Instituția :</i>	Fondul de Investiții Sociale din Moldova, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	16-20 februarie 2004
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training „Curs de bază în teoria lucrului social” susținut de specialist din Marea Britanie

<i>Instituția :</i>	Clinica de consiliere psihologică, Universitatea Liberă Internațională din Moldova, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	ianuarie-martie 2003
<i>Gradul sau diploma :</i>	Training-ul „Dezvoltarea abilităților de comunicare”

<i>Instituția :</i>	Agenția Internațională Suedeză pentru Cooperare și Dezvoltare (SIDA) în parteneriat cu FISM, Chișinău, Republica Moldova
<i>Data: din (luna/anul) până (luna/anul)</i>	mai- decembrie 2003
<i>Gradul sau diploma :</i>	Ciclul de training-uri „Dezvoltarea copiilor cu dizabilități în abordare holistică”

9. Posedarea limbilor: Indicat de scală de competență de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 – de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Romîna	Limba maternă		
Engleza	4	4	4
Franceza	2	3	3
Rusa	2	2	2

10. Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului: Utilizare MS Office (Word, Excel, Power Point), Windows, Internet explorer

11. Competențe și abilități sociale:

- Capacitatea de a lucra în echipă;
- Orientarea către rezultate;
- Abilități de comunicare;
- Flexibilitate și adaptabilitate;
- Responsabilitate și punctualitate.

12. Calificări esențiale:

- Managementul activităților și proiectelor în sectorul non-guvernamental;
- Facilitarea activităților în sectorul non-guvernamental;
- Organizarea lucrului în echipă;
- Experiență de lucru cu copii cu dizabilități;
- Consiliere și asistență socială a persoanelor defavorizate (copii cu dizabilități și familiile acestora)
- Consiliere și consultanță psihologică.

Date de contact:

Diana Tudos

Republica Moldova, municipiul Chișinău

str. Gerrenoble 257, ap.197

Gsm (373 00) 794 21 888

e-mail: dianatudos0309@gmail.com