

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE  
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea lucrărilor

Lucrări de Lichidarea gunoiștei neautorizate în s.Stețcani, comuna Miclești

prin procedura de achiziție:

*COP*

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com Miclești, r. Criuleni
2. IDNO: **1007601009495**
3. Tip procedură achiziție: COP
4. Numărul de telefon: **0/248/36066** persoana responsabilă primar 069633164
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primariamiclesti@mai.ru
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție publică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
1		Lucrări de lichidarea gunoiștei neautorizate în s.Stețcani, comuna Miclești	u/m	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini/proiect tehnic	1 315 675.08 lei
<b>Valoarea estimativă totală fără TVA</b>						<b>1 315 675.08 lei</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: 100 zile
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2024
13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție	:	
1	Formularul ofertei;	Completată în conformitate cu Formularul(F3.1) confirmat prin semnătură electronică a operatorului economic	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
2	Formularele de deviz (F.3, F.5, F.7)	Conform prevederilor documentației standart pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări.Calcularele de deviz vor fi determinate conform prevederilor Ordinului nr.14 din 10.02.2022 Ministerului Economiei și Infrastructurii al RM cu privire la aprobarea AmendamentuluiCPL01.02.2012/A2:2022 „Economia Construcțiilor„.Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții. Salariul mediu pr oră al muncitorilor-constructori-84.97 lei/ora. Notă: Autoritatea contractantă nu va accepta ofertele ce nu îndeplinesc cerințele înaintate și/sau nu prezintă unul din actele solicitate.	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
3	DUAE;	Conform Ordinului ministerului finanțelor nr.72/2020,cu modificările ulterioare aprobate prin Ordinul MF nr.146 din 24.11.2020,îlgăsiți atașat de către AC pe platforma achiziții.md. Notă: Prezentarea oricărei alt formular DUAE decât cel solicitat de către AC va servi temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
4	Garanția pentru ofertă- emisă de o Bancă Comercială, acreditată în RM	Documentația standart (anexa nr.9) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru oferta emisă de o bancă comercială conform formularului F3.2	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
5	Cerere de participare	Documentația standart (anexa nr.7)	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Documentația standart (anexa nr.8)	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
7	Grafic de executare a lucrărilor (descrierea lucrărilor executate pe fiecare saptamână)	Documentația standart(anexa nr.10)	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (cu anexarea actelor care confirmă	Documentația standart (anexa nr.14)	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP

	proprietatea/ arenda al utilajului, echipamentului)		
9.	Experiența similară ultimii doi ani.Recomandare în conformitate cu experiența similară	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronică	ObligatoriU încărcat în saistemul SIARSAP
10.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Documentația standart (anexa nr.15) Contractele individual de muncă pentru 15 muncitori la obiectul dat,fișa individuală privind securitate muncii.Original confirmat prin semnătură electronică	ObligatoriU încărcat în sistemul SIARSAP
11.	Certificat de atestare tehnico-profesională (diriginte de șantier din domeniul: -Lucrări generale	Original confirmat prin semnătură electronică	ObligatoriU încărcat în sistemul SIARSAP
12.	Certificatul persoanei responsabile pentru securitatea sănătății	Original confirmat prin semnătură electronică	ObligatoriU încărcat în sistemul SIARSAP
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia – <b>după caz</b>	Documentația standar (anexa nr 16)	După caz încărcat în sistemul SIARSAP
	Informații privind asocierea – după caz	Documentația standart (anexa nr.17)	După caz încărcat în sistemul SIARSAP
15.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici - <b>după caz;</b>	Documentația standart (anexa nr.19)	După caz încărcat în sistemul SIARSAP
16.	Declarație terț susținător tehnic <b>după caz</b>	Documentația standart (anexa nr.20)	După caz încărcat în sistemul SIARSAP
17.	Declarație terț susținător profesional după caz	Document terț (anexanr.21)	După caz încărcat în sistemul SIARSAP
18.	Avizul Agentiei pentru supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor, rețele apeduct, etc.	Documentația standart (anexa nr.22)	ObligatoriU încărcat în sistemul SIARSAP
19.	Certificat de conformitate ale principalelor materiale utilizate: -Beton	Original confirmat prin semnătură electronică	ObligatoriU încărcat în sistemul SIARSAP

	-Plasa rabița 45x45x2,4x1,7 m3-295m.l.stâlpi beton 100x120x2500		
20.	Certificat de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor	Original eliberat de Inspectoratul Fiscal,confirmat prin semnătură electronică	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
21.	Lichiditatea generala (nivelul minim de lichiditate nu mai mic de 110%)	Original confirmat prin semnătură electronică	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
22.	Raport financiar 2023	Original confirmat prin semnătură electronică	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
23.	Disponibilitatea de bani lichizi, emisă de o Bancă Comercială acreditată în RM	Original confirmat prin semnătură electronică. 500000,00în contul bancar al operatorului economic.Notă: în cazul în care se v-a prezenta o scrisoare bancară privind confirmarea, se v-a stipula expres obiectul achiziției la care participă ofertantul. Confirmarea v-a fi recentă una săptămîni.	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
24.	Garanția de bună execuție a contractului în valoare de 5 %	Garanție de bună execuție emisă de o bancă comercială(conform formularului F3,3),Originalul eliberat de Banca deținătoare de cont, cu semnăturile și ștampila de rigoare,prezentat în termen de 5 zile de la data semnării contractului la sediul autorității contractante sau prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată)	Obligativu la semnarea contractului
25.	Cazier judiciar <i>(este solicitat pentru a limita riscurile autorității contractante în vederea asigurării că operatorii economici nu figurează în activități criminalistice și criminologice.)</i>	Original-eliberat de către Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul tehnologii informaționale,confirmat prin semnătură electronică a operatorului economic.	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
26.	Manualul calității /Manualul Sistemului Integral de Management(verificat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică)	Original-confirmat prin semnătură electronică a operatorului economic	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP
27.	<b>Cerințe suplimentare obligatorii :</b> În perioada de clarificare vor fi organizate vizite la obiectivul preconizat pentru a lua cunoștință cu documentația de proiect, totodată se va lua cunoștință de relief și amplasare,locul unde va fi transportate și depozitate deșeurile(adresa)	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail :primariamiclesti@mail.ru a Primăriei com.Miclești,r.Criuleni telefon de contact 024836066,069633164.Prezentarea la ofertă a procesului-verbal al vizitei la fața locului este <b>obligatorie</b> .Varianta scanată de pe original al semnării electronic.Înscrierea pentru vizită la fața locului se va efectua cel târziu cu o zi înainte de data limită a perioadei	Obligativu încărcat în sistemul SIARSAP

		de clarificări. Persoana reponsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării procesului-verbal este indicat în p.4 al Anunțului de participare. Confirmarea unui contract cu agent economic privind gunoişte autorizată unde vor fi transportate materialele (deşeurile) în cadrul implementării proiectului	
28.	Modul de achitare	Anul 2024	Obligativu la semnarea contractului.

*Documentele solicitate vor fi semnate electronic de către operatorii economici, în caz contrar ofertele vor fi respinse.*

14. **Garanția pentru ofertă:** în cuantum de 2% din valoarea ofertei, scrisoare de garanție bancară prezentată în format de hîrtie de una din băncile din Republica Moldova.
15. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări.** Termenul de garanție a lucrărilor minim 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor.
16. **Garanția de bună execuție a contractului: 5 prc..**
17. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz. Nu este cazul.**
18. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică.**
19. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul.**
20. **Ofertele se prezintă în valuta: MDL lei.**  
Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *Cel mai mic pret.*
21. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
  - conform SIA RSAP /până la: conform SIA RSAP
  - pe: conform SIA RSAP
22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.**
24. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.**  
*Ofertele întârziate vor fi respinse. da*
25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat**
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se referă.**
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul**

**30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică**

**31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 23.02.2024**

**32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

**Conducătorul grupului de lucru: Buga Iurie \_\_\_\_\_ L.Ș.**