

ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea Serviciilor infografice și producție video despre programele, proiectele și suportul UE, cu ocazia Zilei Europei 2026
prin procedura de achiziție Valoare mică**

- 1. Denumirea autorității contractante:** *Primăria Municipiului Chișinău*
- 2. IDNO:** *1007601009484*
- 3. Adresa:** *mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83*
- 4. Numărul de telefon/fax:** *022 20-15-38*
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** *primaria@pmc.md, www.chisinau.md*
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Autoritate publică locală*
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
1.	921000 00-2	<i>Serviciilor infografice și producție video despre programele, proiectele și suportul UE, cu ocazia Zilei Europei 2026</i>	<i>servicii</i>	1. Elaborare infografice și materiale vizuale explicative • min. 10 infografice tematice (proiecte UE: infrastructură, educație, social, etc.) • fiecare infografic: ○ min. 1 versiune principală + 2 adaptări (social media / print) • total: min. 30 materiale vizuale livrate Conținut inclus: • structurare informație (date, cifre, impact) • redactare texte explicative (RO/RU/EN) • design grafic complet (iconografie, layout, culori) 2. Materiale vizuale pentru online • min. 10 vizualuri social media (postări, stories, bannere digitale) RO/RU • min. 5 carusele tematice (3–5 slide-uri fiecare) • min. 5 versiuni adaptate pentru diferite platforme 3. Producție video – spot principal • 1 spot video principal: ○ durată: 60–90 sec ○ concept + scenariu + storyboard ○ filmare în min. 3 locații relevante ○ montaj + colorizare +	

				○ sound design ○ voice-over (RO; subtitrări RU/EN) ○ min. 2 revizii incluse 4. Producție video – conținut suplimentar • min. 3 videoclipuri scurte (15–30 sec) • min. 2 adaptări ale spotului principal (versiuni scurte pentru social media) • livrare în formate: ○ vertical (9:16) ○ orizontal (16:9) 5. Distribuție și optimizare conținut video • pregătire materiale pentru difuzare: ▪ min. 3 formate video optimizate ○ integrare pentru: ▪ social media ▪ ecrane publice / outdoor ▪ TV/online 6. Management și implementare • coordonare pe toată durata proiectului • calendar de livrare aprobat • min. 2 ședințe de coordonare cu beneficiarul 8. Monitorizare și raportare • 1 raport final • includere: ○ lista materialelor produse ○ linkuri / fișiere livrate ○ utilizarea materialelor 9. Servicii conexe • adaptări suplimentare (la solicitare) • corecturi și optimizări rapide (max. 48h) • consultanță privind mesajele și prezentarea proiectelor UE	
TOTAL					298 000,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu este cazul*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Se interzice*
12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: *până la data de 8 mai 2026*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2026*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificații tehnice	Conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativiu
2.	Specificații de preț	Conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativiu
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – copie Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativiu
4.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate similară	Conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, cu anexarea documentelor confirmative (copii contracte, facturi fiscale, etc.) Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativiu
5.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativiu

17. Garanția pentru ofertă, după caz – Nu este cazul

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz – Nu este cazul

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - Nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): - Nu este cazul

22. Ofertele se prezintă în valuta - Lei (MDL)

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai mic

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu este cazul

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform SIA RSAP
- pe: conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu este cazul*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul*

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu este cazul*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *SIA RSAP*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
<i>Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare</i>	<i>Se acceptă</i>
<i>Sistemul de comenzi electronice</i>	<i>Nu se acceptă</i>
<i>Facturarea electronică</i>	<i>Se acceptă</i>
<i>Plățile electronice</i>	<i>Se acceptă</i>

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*

39. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: *Olesea PȘENIȚCHI*

