

CONTRACT Nr. 7
din 12 mai 2021

PĂRȚILE CONTRACTANTE

„ **Maxtom Lux SRL**”, cu sediul în mun. Chișinău, str. D. si Ion Aldea Teodorovici 12/4 , IDNO 1009600012117, in persoana administratorului, Toma Vasile, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

«**Chigheon SRL**», cu sediul în mun. Chișinău, str. Uzinelor 199/2, IDNO 1004600021806, reprezentată de administratorul Eudochia Chiriac, în calitate de Antreprenor, care actioneaza in baza statutului, pe de alta parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* :., Lucrări de reparație a birourilor si blocului sanitar”, în conformitate cu devizul de cheltuieli, oferit de Antreprenor.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este 40 zile după primirea informației de începere a execuției lucrului de către Beneficiar.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua, după caz.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **(Patru sute cincizeci si cinci mii sase sute nouazeci si sapte lei 73 bani) 455 697, 73 lei**, inclusiv TVA.

3.2. Achitările vor fi efectuate prin transfer după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate fără obiecții, semnate și acceptate de către Beneficiar.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare.

8.2. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 3 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în

producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar fără de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezoluționat contractul.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Devizul de cheltuieli;
- b) Propunerea tehnică;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

RECHIZITELE JURIDICE, POSTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Chigheon SRL

Adresa juridica: mun. Chișinău, str.Uzinelor 199/2

BENEFICIARUL

„Maxton Lux” SRL

Adresa poștală: MD, Chișinău, str. D.si Ion Aldea Teodorovici 12/4

IBAN MD76VI222400003305357MDL

BC „VICTORIABANC” SA Fil.Nr.14 Chisinau

BIC: VICBMD2X446

Cod fiscal - 1004600021806

TVA 0402840

IBAN MD75ML000000000225111728

BC„ MOLDINDCONBANC” SA Fil. REMIZ Chisinau

BIC MOLDMD2X317

Cod fiscal – 1009600012117

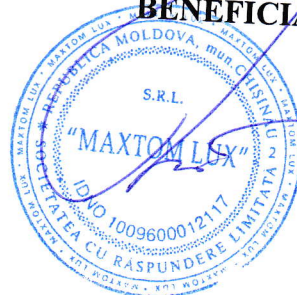
TVA 0506009

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



Republica Moldova

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 25.08.2021**

Privind lucrarea „ Lucrari de reparatie a birourilor si blocului sanitar”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire (conform legii 163 nu este necesar)

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25.08.2021-25.08.2021 fiind formată din:

Presedintele comisiei: Toma Vasile- Director SRL “Maxtom Lux”

Membri:

Stici Alexei - diriginte de santier

Chiriac Eudochia – Director SRL “Chigheon”

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune

De a receptiona obiectul: „ Lucrari de reparatie a birourilor si blocului sanitar”

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile au fost executate conform devizului de cheltuieli.

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a aproba receptia la terminarea lucrarilor.

6. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: „ Lucrari de reparatie a birourilor si blocului sanitar”.

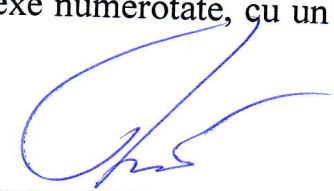
7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi la 25.08.2021 în 4 exemplare.

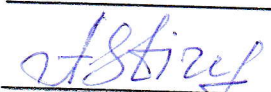
Comisia de receptie:


Președinte: Toma Vasile

Membri: Stici Alexei

Chiriac Eudochia







10. Lucrarea „Lucrari de reparatie a birourilor si blocului sanitar” este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 25 " august 2021

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 25 " august 2021

L.Ș.

(semnătura)

