

Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloana 4, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 5]

Numărul procedurii de achiziție: 21027713, ocds-b3wdp1-MD-1598351228416 din 21.09.2020
Denumirea licitației: Servicii de distribuire și transportare a manualelor școlare și a materialului didactic organelor locale de specialitate în domeniul învățământului

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	Servicii			
	Lotul 1			
60161000-4	Servicii de distribuire și transportare a manualelor școlare și a materialului didactic organelor locale de specialitate în domeniul învățământului	1. Recepționarea în custodie, depozitarea și păstrarea (pentru un termen de 1-4 ani) a circa 1161771 exemplare de manuale (conform Anexelor 1,2,3,4,5) și circa 70410 exemplare materiale didactice (curriculum și ghid de implementare), pentru a fi distribuite în raioanele republicii. Costul total al manualelor și materialelor didactice constituie circa 37721633,00 lei. Manualele sunt ambalate în colete câte 12 exemplare.	1. Recepționarea în custodie, depozitarea și păstrarea (pentru un termen de 1-4 ani) a circa 1161771 exemplare de manuale (conform Anexelor 1,2,3,4,5) și circa 70410 exemplare materiale didactice (curriculum și ghid de implementare), pentru a fi distribuite în raioanele republicii. Costul total al manualelor și materialelor didactice constituie circa 37721633,00 lei. Manualele sunt ambalate în colete câte 12 exemplare.	

		<p>Materiale didactice (curriculum și ghid de implementare) sunt ambalate în colete câte 20 exemplare.</p> <p>2. Sortarea și formarea loturilor de manuale și materiale didactice editate pentru fiecare punct de destinație (Organelor Locale de Specialitate în Domeniul Învățămîntului);</p> <p>3. Transportarea și predarea loturilor de manuale și materiale didactice în punctele de destinație (pe teritoriul RM) conform dispozițiilor de livrare a beneficiarului – 2/3 din volumul total până la sfârșitul lunii octombrie și 1/3 până la sfârșitul lunii noiembrie;</p> <p>4. Evidența contabilă a serviciilor efectuate, perfectarea facturilor pentru destinatar și executarea rapoartelor pentru beneficiar;</p> <p>5. Păstrarea pe un termen de 1-4 ani a rezervei de stoc (în proporție de până la 7%) din volumul total a manualelor achiziționate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării</p>	<p>Materiale didactice (curriculum și ghid de implementare) sunt ambalate în colete câte 20 exemplare.</p> <p>2. Sortarea și formarea loturilor de manuale și materiale didactice editate pentru fiecare punct de destinație (Organelor Locale de Specialitate în Domeniul Învățămîntului);</p> <p>3. Transportarea și predarea loturilor de manuale și materiale didactice în punctele de destinație (pe teritoriul RM) conform dispozițiilor de livrare a beneficiarului – 2/3 din volumul total până la sfârșitul lunii octombrie și 1/3 până la sfârșitul lunii noiembrie;</p> <p>4. Evidența contabilă a serviciilor efectuate, perfectarea facturilor pentru destinatar și executarea rapoartelor pentru beneficiar;</p> <p>5. Păstrarea pe un termen de 1-4 ani a rezervei de stoc (în proporție de până la 7%) din volumul total a manualelor achiziționate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării</p>	
	Total lot 1			
	TOTAL			

Semnat: _____ Numele, Prenumele: Jîmbei Efim În calitate de: director general
Ofertantul: Întreprinderea de Stat „Mold-Didactica” Adresa: mun. Chișinău, str. Socoleni 16/1